

Divendres, 24 d'abril de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Barcelona

ANUNCI d'aprovació definitiva de les bases del concurs per a la utilització temporal de terrenys incorporats al Pla Buits: Buits urbans amb implicació territorial i social, i convocatòria del concurs

La Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 15 d'abril de 2015, ha adoptat el següent acord:

APROVAR definitivament les Bases del concurs per a la utilització temporal de terrenys incorporats al "Pla Buits: Buits urbans amb implicació territorial i social", aprovades inicialment en sessió de 28 de gener de 2015; CONVOCAR el concurs per a l'adjudicació dels emplaçaments que figuren en document annex; FACULTAR al regidor responsable de l'àmbit material del concurs per resoldre la convocatòria"; i PUBLICAR aquest acord, les bases del concurs, els seus annexos i la relació d'emplaçaments objecte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

El termini de tres mesos per presentar les propostes s'iniciarà l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, d'acord amb el que disposen les Bases del concurs (Apartat 5.2 a).

La documentació relativa a la convocatòria està disponible al web <http://www.bcn.cat/habitaturba/plabuits>.

BASES DEL CONCURS PER A LA UTILITZACIÓ TEMPORAL DE TERRENYS INCORPORATS AL PLA BUITS: BUITS URBANS AMB IMPLICACIÓ TERRITORIAL I SOCIAL.

1. OBJECTE.

1.1. És objecte d'aquest concurs el desenvolupament d'usos i activitats d'interès públic, de caràcter provisional, en terrenys en desús de la ciutat de Barcelona, amb la finalitat d'afavorir la implicació de la societat civil en la regeneració i dinamització del teixit urbà.

1.2. L'Ajuntament assumirà la despesa associada a les tasques d'adequació dels terrenys i d'instal·lació de serveis que siguin necessàries per a la posada en funcionament dels projectes que es presentin a aquesta convocatòria abans de fer efectiva la cessió dels terrenys.

1.3. Així mateix, l'Ajuntament assumirà els costos dels subministraments que es generin en els terrenys on es desenvolupi l'ús o l'activitat, condicionat al bon ús d'aquests recursos d'acord amb els criteris i topalls que pugui fixar, i en el seu cas revisar, l'Ajuntament de Barcelona, en funció de l'ús o l'activitat autoritzada.

1.4. Aquesta convocatòria és compatible amb la presentació, en altres convocatòries, de demandes d'ajuts per al desenvolupament dels projectes d'usos i activitats.

1.5. La publicació de la convocatòria del concurs indicarà quins són els emplaçaments on es proposa que es desenvolupin els projectes i incorporarà la descripció dels terrenys. Es poden incloure terrenys de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona, alguns d'ells de caràcter demanial i altres de caràcter patrimonial, i, també, es poden incloure terrenys d'altres Administracions o de titularitat privada, en relació als quals hauran d'estar formalitzats els corresponents convenis en el moment de la convocatòria del concurs. Aquests convenis hauran d'autoritzar a l'Ajuntament, en el seu cas, a incloure els terrenys en la convocatòria, d'acord amb aquestes bases.

Durant el termini d'atorgament del permís per a portar a terme aquests projectes, no es preveu que aquests terrenys hagin de ser destinats al seu ús definitiu.

1.6. Aquest concurs i, si escau, els títols habilitants que siguin atorgats se sotmeten a les disposicions d'aquestes bases i al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. En cas de dubtes i llacunes, s'hi han d'aplicar els principis establerts al Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

1.7. El Pla de Buits Urbans amb Implicació Territorial i Social (Pla BUITS) podrà ser objecte de futures noves convocatòries d'acord amb aquestes bases, en les quals, es podran definir nous emplaçaments.

Divendres, 24 d'abril de 2015

2. USOS I ACTIVITATS A DESENVOLUPAR.

2.1. Els usos i activitats que es proposin hauran de ser provisionals, és a dir, de caràcter temporal i llurs instal·lacions fàcilment desmuntables. Els usos i activitats hauran de considerar-se d'interès públic o d'utilitat social.

2.2. Podran ser d'alguns dels tipus següents, o de la combinació de diversos d'aquests:

- a) Educatiu.
- b) Esportiu.
- c) Lúdic o recreatiu.
- d) Cultural o artístic.
- e) Ambiental o paisatgístic.
- f) Social o comunitari.
- g) Altres d'anàlegs.

2.3. No s'admetran usos o activitats que tinguin marcat caràcter econòmic o lucratiu, com ara l'aparcament, el rentat de cotxes i els usos exclusivament d'hostaleria. Podrà ser compatible al marge de l'activitat principal una activitat secundària que generi rendiment econòmic sempre i quan aquest es destini exclusivament a l'autofinançament del projecte.

2.4. Els projectes han de procurar que els usos o activitats a desenvolupar beneficiïn al major nombre de persones possible, i siguin una eina integradora de les necessitats de l'entorn, que regeneri l'espai i indueixi dinamisme social a la zona.

3. ENTITATS SOL·LICITANTS.

3.1. Podran presentar els seus projectes, tant de manera individual com de forma conjunta, les entitats públiques o privades, sense ànim de lucre, degudament constituïdes.

3.2. En cas de projectes fruit de la col·laboració entre grups o col·lectius no constituïts com a entitats jurídiques, caldrà que almenys hi participi una entitat sense ànim de lucre degudament constituïda i que aquesta sigui qui formalment presenti el projecte.

3.3. Les propostes presentades conjuntament per diverses entitats se sotmeten a les regles per a les unions temporals d'empresaris establertes en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

3.4. Les entitats que siguin titulars dels títols habilitants per a la utilització dels terrenys no han d'estar incloses en cap de les prohibicions de contractar establertes al Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

4. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE PROJECTES.

4.1. Els projectes es seleccionaran a través d'un concurs obert entre les entitats esmentades a la base 3. L'anunci del concurs és objecte de publicitat en el Butlletí Oficial de la Província.

4.2. Tota la documentació i anuncis relatius al concurs estaran disponibles a la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona <http://www.bcn.cat/habitaturba/plabuits>.

5. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES.

5.1. Forma i contingut de les propostes.

a. La presentació de les propostes pressuposa l'acceptació incondicional per part dels sol·licitants del contingut de les clàusules d'aquestes bases, sense excepcions. A més, implica per als terrenys de domini públic la sol·licitud de llicència d'ús temporal.

b. Tots els sol·licitants han d'assenyalar, en el moment de presentar llurs propostes, un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es deriven del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al sol·licitant. Aquesta persona haurà de poder representar vàlidament a l'entitat sol·licitant.

c. Les propostes es redactaran en idioma català o castellà i s'hauran de presentar en suport digital i en suport paper en dos sobres tancats, en els quals hi figuraran a l'anvers les següents dades:

Divendres, 24 d'abril de 2015

- Identificació del concurs.
- Denominació de l'entitat.
- NIF o CIF.
- Adreça Postal.
- Número de Telèfon.
- Adreça electrònica de l'entitat.
- Número de Fax.
- Signatura del sol·licitant o dels representants amb poders per a signar la proposta.

d. Els sobres es presentaran de la forma següent:

d.1. SOBRE 1: Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat de l'entitat/s sol·licitant/s.

d.1.1. Escripura pública o document de constitució, estatuts o acte fundacional en els que hi consti les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre Públic que correspongui i el Codi d'Identificació Fiscal (CIF) o Número d'Identificació Fiscal (NIF), tot plegat en original o còpia que tingui el caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent, o fotocòpia compulsada per funcionari habilitat. Aquests documents hauran de recollir l'exacte règim jurídic del sol·licitant en el moment de la presentació de la proposició.

d.1.2. En el cas d'entitats estrangeres nacionals d'estats membres de la Unió Europea, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant inscripció en el registre que sigui procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificat de conformitat amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Quan es tracti d'entitats estrangeres no compreses en el paràgraf anterior, caldrà informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'entitat, en el que es faci constar, prèvia acreditació de l'entitat, que figuren inscrites en el Registre que sigui procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts. Aquestes entitats hauran d'acreditar que tenen oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a dur a terme les seves operacions i que estan inscrites en el Registre Públic que correspongui.

d.1.3. Identificació dels representants i personal directiu de l'entitat acompanyat de la documentació justificativa corresponent.

d.1.4. Número de socis de l'entitat i tipologia d'afiliats.

d.1.5. Declaració responsable expressa (d'acord amb el model que s'adjunta com Annex 1) d'estar al dia en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com de no tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb cap Administració.

Les entitats inscrites en el Fitxer General d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament de Barcelona que tinguin la documentació vigent no caldrà que presentin la documentació descrita, llevat la declaració responsable d'estar al dia en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com de no tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb cap Administració.

d.2. SOBRE 2: Memòria relativa al projecte a desenvolupar i sobre la gestió econòmica del projecte.

d.2.1. Les iniciatives que es proposin hauran d'identificar de manera clara el/s terreny/s o part/s del/s mateix/os en el/s qual/s volen desenvolupar el/s projecte/s que presenten, i hauran d'incloure una memòria descriptiva de l'ús o activitat a desenvolupar, el programa funcional d'aquest i concretar, en cas que l'activitat ho requereixi, les obres i instal·lacions a realitzar en el solar que ocupin.

d.2.2. Les propostes que es presentin podran concretar el termini, dins els límits expressats a la base 14. Els projectes es presentaran detallats per anualitats.

d.2.3. Aquest sobre haurà de contenir, també, un programa d'autogestió del projecte i la capacitat de l'entitat per assumir la seva gestió.

d.2.4. S'haurà de fer esment dels consums, energètics, d'aigua i altres si hi haguessin, previstos per a l'activitat i si es preveuen mesures d'estalvi energètic i d'aigua, o de tractament de residus.

Divendres, 24 d'abril de 2015

d.2.5. En aquest sobre es podrà incorporar, si s'escau, altra documentació que el sol·licitant estimi oportuna a fi i efecte que l'Ajuntament pugui conèixer millor el contingut, les característiques i l'abast del seu projecte, i al mateix temps, permeti justificar el compliment dels requisits exigits en aquestes bases.

S'adjunta com a Annex 2 un model de fitxa orientatiu.

5.2. Lloc i termini de presentació.

a. Les propostes, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de la convocatòria del concurs en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* durant un període de tres mesos, al registre de l'Àrea d'Hàbitat Urbà (Av. Diagonal núm. 240, 2^a planta) o al registre de qualsevol de les Oficines d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Barcelona dins del seu horari d'obertura. També es podran enviar per correu al registre de l'Àrea d'Hàbitat Urbà esmentat. Si l'últim dia de presentació de les propostes fos festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

b. En cas que les propostes es trametin per correu dins del termini, els sol·licitants hauran de justificar que la data i hora de la tramesa a l'Oficina de Correus o són, com a màxim, les que s'assenyalen a l'anunci, i hauran d'anunciar-les a l'Ajuntament mitjançant telegrama, telefax o correu electrònic que la Corporació haurà de rebre dins del mateix termini. L'anunci a l'Ajuntament per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i la recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i haurà de comptar amb la identificació fidedigna del remitent i el destinatari. Sense la concurrència d'aquests requisits, la proposta no serà admesa si és rebuda per la Corporació amb posterioritat al termini i horari senyalat a l'anunci. En cas que després de deu dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de proposicions no s'hagués rebut la proposició enviada per correu a l'Ajuntament, aquesta no serà admesa en cap cas.

c. Les propostes presentades fora del termini establert a l'anunci del concurs no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

6. PUBLICITAT.

Les bases d'aquesta convocatòria seran exposades al públic per un termini mínim de trenta dies hàbils.

7. ÒRGAN COMPETENT.

L'òrgan competent per a la convocatòria i la resolució d'aquest concurs és l'Alcalde de Barcelona o persona en qui delegui.

8. MESA DE TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA.

8.1 La mesa estarà constituïda per:

President: Gerent d'Hàbitat Urbà.

Vocals:

Representant de la Direcció de Patrimoni.

Representant de la Direcció de Participació i Associacionisme.

Representant Tècnic d'Habitat Urbà.

8.2 Actuarà com a secretari de la Mesa la Secretaria Delegada d'Hàbitat Urbà, amb veu però sense vot.

9. COMISSIÓ D'AVUACIÓ DE PROPOSTES.

Les iniciatives presentades seran avaluades per una Comissió d'Avaluació que estarà formada per:

1. Un representant de cinc entitats de segon o tercer nivell de la ciutat de Barcelona designats, respectivament, per la Junta de cadascuna de les entitats.

2. Una persona designada pel Comissionat de Participació i Associacionisme.

3. Una persona en representació de cada àrea o sector de l'Ajuntament.

4. Tres persones en representació de l'àrea d'Hàbitat Urbà.

Divendres, 24 d'abril de 2015

5. Una persona designada per cadascun dels deu Districtes de la ciutat.

6. Una persona designada pels Grups Polítics Municipals que no formen part del govern municipal.

El personal tècnic de l'Ajuntament assistirà a la Comissió d'Avaluació en allò que sigui necessari.

Serà incompatible formar part com a entitat en la Comissió d'Avaluació i la participació per aquestes mateixes entitats en la presentació de projectes per aquest concurs.

10. OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ.

10.1. Obertura de la documentació administrativa. La Mesa de Tramitació Administrativa es constituirà i es reunirà, en sessió no pública, per portar a terme la qualificació prèvia dels documents presentats en temps i forma continguts en el SOBRE 1, comprovant que la documentació aportada reuneix els requisits legalment previstos i de conformitat amb les presents bases.

Si s'observessin mancances en la documentació presentada, es comunicarà als interessats per tal que en un termini de deu dies hàbils procedeixin a les esmenes corresponents.

10.2. En el mateix termini, es podrà demanar a l'entitat aclariments sobre la documentació presentada, o bé, requerir-li la presentació d'altra documentació complementària.

10.3. Obertura de la documentació relativa als projectes. En el termini màxim d'un mes des de l'obertura del SOBRE 1, la Mesa de Tramitació Administrativa realitzarà l'obertura del SOBRE 2, en sessió pública.

10.4. En el termini màxim de dos mesos a comptar des d'aquest acte, la Comissió d'Avaluació de Propostes avaluarà i atorgarà puntuació a cadascun dels projectes presentats i l'elevàrà la proposta dels projectes guanyadors per cada espai a la Mesa de Tramitació Administrativa, i aquesta, al seu torn, a l'òrgan competent.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ.

11.1. Es seleccionaran aquelles propostes que presentin la iniciativa que sumi, en total, el major número de punts en relació als criteris que s'exposaran a continuació i tenint en compte en tot moment la major diversificació d'entitats en el territori.

11.2. Els criteris que serviran de base per a la selecció de propostes sumen un total de 100 punts els quals s'avaluaran de la següent manera:

a. Implicació en l'entorn: es valorarà que els projectes siguin el resultat d'escoltar i recollir les necessitats del seu entorn, en el sentit d'integrar-se en el territori. Es valorarà que les entitats siguin del barri on s'ubica l'emplaçament (20 PUNTS).

b. Autosuficiència del projecte: es valorarà que les propostes d'usos o activitats a desenvolupar tinguin una base d'autosuficiència, és a dir, que puguin ser autogestionades. (20 PUNTS).

c. Sostenibilitat ambiental: es valorarà que les propostes incloguin criteris de sostenibilitat ambiental amb especial incidència pel que fa a la mobilitat, la renaturalització dels espais, l'encaix en la trama verda urbana, el tractament de residus, la contaminació acústica, la gestió de l'aigua i l'eficiència energètica. (20 PUNTS).

d. Major impacte i rendiment social: es valorarà que les propostes tinguin la capacitat d'incidir en el territori, possibilitant la recuperació d'espais obsolets, integrant-los en l'activitat i el ritme urbà i, a l'hora, tenir una funció regeneradora de l'espai i impulsora de dinamisme social a l'entorn. (20 PUNTS).

e. Creativitat, innovació i qualitat formal: es valoraran positivament aquells projectes que aportin propostes d'ús que destaquin pel seu nivell de creativitat i innovació. Es valorarà que les propostes garanteixin la solidesa a nivell estètic i constructiu en el moment de la seva execució i en el seu manteniment durant el període d'utilització temporal dels terrenys. (20 PUNTS).

12. RESOLUCIÓ.

12.1. L'Alcalde o persona en qui delegui en cada convocatòria dictarà resolució sobre els projectes finalment seleccionats.

12.2. No obstant, en atenció a la valoració de les propostes que la Comissió d'Avaluació hagi realitzat, l'òrgan competent podrà declarar desert el concurs o no adjudicar algun dels espais.

Divendres, 24 d'abril de 2015

12.3. En el cas que alguna entitat presentés renúncia formal a l'adjudicació, l'òrgan competent, podrà resoldre a favor de la següent entitat amb major puntuació atorgada per la Comissió d'Avaluació.

12.4. L'òrgan competent avaluarà la idoneïtat o conveniència de la participació de la mateixa entitat en més d'una proposta.

12.5. Quan dues o més entitats coordinades entre si presentin un projecte a realitzar en un únic emplaçament s'atorgarà un únic títol habilitant.

13. TÍTOLS QUE S'ATORGUEN PER A L'OCUPACIÓ DELS TERRENYS.

13.1. Les entitats, o agrupacions d'aquestes, autores dels projectes finalment seleccionats, obtindran formalment la pertinent llicència d'ocupació temporal (en el cas de béns de domini públic), o bé, subscriuran un contracte de cessió d'ús temporal de l'espai públic (en els cas de béns patrimonials) segons la qualificació jurídica dels terrenys.

13.2. Els tècnics municipals podran determinar que, si és procedent atesa la naturalesa de l'activitat, sigui necessària la prestació de garanties, que hauran de guardar la deguda proporcionalitat.

13.3. Així mateix, els tècnics municipals hauran de determinar les condicions sota les quals s'han de desenvolupar cadascuna de les propostes seleccionades, d'acord amb el seu contingut, que hauran de ser acceptades per l'entitat abans del lliurament del títol habilitant. En cas de no ser acceptades per l'entitat, l'Ajuntament podrà optar per declarar deserta la convocatòria o atorgar la llicència a la següent proposta per puntuació, si hi hagués.

13.4. En tot cas, la cessió d'ús o llicència atorgada d'acord amb la legislació patrimonial originen una situació de possessió precària, sotmesa a revocació per part de l'Ajuntament de Barcelona per raons d'interès públic. També es pot declarar la revocació en el cas que els béns no es destinin a l'ús o activitat prevista o deixin d'estar-ho, i en qualsevol cas, si s'incompleixen les condicions establertes en aquestes bases i/o les condicions específiques, si n'hi ha.

13.5. Per a la recuperació dels béns, si escau, s'han de seguir les disposicions del Reglament del patrimoni dels ens locals.

13.6. No es meritaren taxes per l'ocupació del domini públic.

14. TERMINI DELS USOS O ACTIVITATS.

14.1. Els títols habilitants per a l'ocupació dels terrenys i, per tant, el desenvolupament dels projectes seleccionats, tindran una durada d'un any, prorrogable anualment i expressament fins a un màxim de tres anys més.

14.2. L'Ajuntament de Barcelona avaluarà anualment el desenvolupament dels projectes. En funció d'aquesta avaluació pot acordar l'atorgament d'una pròrroga.

14.3. L'inici del còmput d'aquests terminis serà a partir del dia de l'entrega del solar, un cop atorgada la corresponent llicència administrativa o subscrit el contracte de cessió.

14.4. La llicència d'ús temporal (béns de domini públic) s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici del de terceres persones.

14.5. La cessió d'ús temporal (béns patrimonials) s'ha de formalitzar en document administratiu.

15. OBRES I INSTAL·LACIONS.

15.1. Les obres i instal·lacions, una vegada cedits els emplaçaments, seran les mínimes i necessàries per al desenvolupament dels usos i activitats provisionals i hauran de ser de caràcter temporal.

15.2. Les obres i instal·lacions han de ser realitzades per l'entitat seleccionada i hauran de ser desmuntades al seu càrrec en el moment en què s'hagi de retornar el terreny a l'Ajuntament.

16. CONDICIONS D'ENTREGA I DE RETORN DELS TERRENYS.

Els terrenys s'entregaran segons allò disposat a la Base 1.2.

Els terrenys hauran de ser retornats a l'Ajuntament tal i com varen ser entregats als titulars dels títols habilitants, sens perjudici que, si s'hi han fet millores pugui l'Ajuntament optar per mantenir-les, en tot cas, sense haver de satisfer cap pagament o indemnització per raó d'aquelles.

Divendres, 24 d'abril de 2015

17. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SELECCIONADES.

Les entitats titulars dels projectes seleccionats hauran d'observar les obligacions següents:

1. Complir les presents bases, la convocatòria específica i les condicions particulars establertes per a l'activitat, si n'hi ha.
2. Complir les mesures tècniques de seguretat exigibles en cada cas concret, que assenyalaran per escrit els serveis tècnics de l'Ajuntament a la vista de la documentació presentada amb la sol·licitud d'ocupació.
3. Mantenir la totalitat de la parcel·la en bon estat de conservació, salubritat, neteja i ús, així com complir les disposicions i instruccions de l'Ajuntament en l'exercici de les seves funcions inspectores.
4. Fer un ús responsable dels consums d'aigua i energia que es generin, d'acord amb els criteris i topalls fixats per l'Ajuntament de Barcelona en cada cas.
5. Complir la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals conforme el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció (RD 39/1997, de 17 de gener i la seva modificació per RD 337/2010, de 19 de març), així com les que es promulguin durant el desenvolupament dels projectes.
6. Complir la normativa vigent relativa a la gestió de residus.
7. Complir la normativa vigent en relació al soroll, en especial, l'Ordenança del Medi Ambient de Barcelona.
8. Complir els horaris en cas que les activitats estiguin sotmeses a normativa específica.
9. Les entitats ocupants han de portar a terme els projectes sota la seva responsabilitat i hauran de contractar, al seu càrrec, una pòlissa d'assegurança que garanteixi la responsabilitat civil davant de tercers, derivada de l'activitat o ús que es desenvolupi, que deixi en qualsevol cas a l'Ajuntament exempt de responsabilitat per l'activitat realitzada. L'import mínim de la pòlissa es fixarà, en funció de l'ús que es porti a terme, abans de l'atorgament del títol habilitant.
10. Les entitats seleccionades hauran de sol·licitar i obtenir, si s'escau, la corresponent autorització d'obres i usos provisionals, llicència o presentar la pertinent comunicació per raó de les obres o activitats a desenvolupar. El règim d'intervenció que pertorqui s'assenyalarà en el moment d'atorgar el títol habilitant.
11. Iniciar l'activitat en un termini màxim de tres mesos des de l'obtenció del corresponents títols habilitants.
12. Informar a l'Ajuntament de qualsevol canvi o desviació del projecte inicial que hagi estat seleccionat i proporcionar tota la informació al respecte que li sigui sol·licitada. Aquest canvi no pot suposar una modificació substancial del projecte presentat, a judici de l'Ajuntament.
13. Quan els terrenys hagin de ser retornats a l'Ajuntament s'entregaran lliures, nets i, com a mínim, en les mateixes condicions en que varen ser lliurats als titulars de les autoritzacions d'ocupació temporal, la qual cosa exigirà, si s'escau, la reposició dels elements de l'espai públic ocupat afectats. S'aixecarà l'acta corresponent en la qual es farà constar l'estat dels terrenys i el compliment de les obligacions esmentades.
14. Presentar anualment una memòria d'avaluació del projecte i participar, si s'escau, en les reunions d'avaluació que l'Ajuntament pugui convocar.

18. PROHIBICIONS.

Els títols habilitants per al desenvolupament dels usos o activitats no són transmissibles sense consentiment municipal previ i exprés per part de l'òrgan competent.

19. CAUSES D'EXTINCIÓ.

El títol habilitant per a la utilització temporal dels terrenys s'extingeix per les causes següents:

1. El mutu acord entre l'Administració i l'entitat.
2. La finalització del termini de la llicència d'ocupació temporal (béns demaniais) o del contracte de cessió d'ús temporal (béns patrimonials).

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 24 d'abril de 2015

3. La devolució del bé abans del termini, amb compliment d'allò disposat a les presents bases i al Reglament de Patrimoni de les Entitats Locals.
4. La demora en el compliment del termini màxim assenyalat per a l'inici de l'execució de l'activitat.
5. El destí del bé a una altra finalitat diferent a la prevista, o quan deixi d'estar destinat a l'ús o activitat prevista.
6. La transmissió del títol habilitant sense consentiment municipal previ i exprés per part de l'òrgan competent.
7. No fer una bona gestió dels consums energètics i d'aigua.
8. L'incompliment de les condicions contingudes en aquestes bases.
9. Les raons sobrevingudes d'interès públic.

20. JURISDICCIO COMPETENT.

Correspondrà a la Jurisdicció contenciosa administrativa dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, un cop esgotada la via administrativa, la resolució de totes aquelles qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, compliment i execució d'aquestes bases.

21. SEGUIMENT DELS PROJECTES.

L'Ajuntament de Barcelona elaborarà i farà públic un informe anual sobre el desenvolupament dels projectes.

ANNEXOS.

RELACIÓ D'ESP AIS OBJECTE DEL CONCURS.

	Districte	Barri	Adreça
1	Sants Montjuïc	Poble Sec	C. de la Concòrdia, 69
2	Sants Montjuïc	Sants	C. Rosés, 8
3	Les Corts	Pedralbes	C. Montevideo, 12
4	Horta Guinardó	La Font d'en Fargas	C. Dr. Bové, 34-36
5	Horta Guinardó	Carmel	C. Lisboa, 37 - 67
6	Horta Guinardó	Horta	Passeig de la Vall D'Hebron, 249 Carretera Alta de Roquetes, 56-58
7	Nou Barris	Porta	C. Pintor Alsamora, 20
8	Nou Barris	Prosperitat	Passeig Valldaura, 271 – 289
9	Sant Andreu	Trinitat Vella	C. Foradada, 74
10	Sant Martí	Poble Nou	C. Dr. Trueta, 200
11	Sant Martí	La Verneda i la Pau	C. Santander, 38

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

El Sr./Sra. amb DNI, en qualitat de de l'entitat, amb CIF/NIF, amb domicili social a amb núm. de telèfon i correu electrònic

EXPOSA:

Que a l'efecte de poder participar en la Convocatòria del concurs per a la utilització temporal de terrenys incorporats al Pla Buits - Buits Urbans amb Implicació Territorial i Social-,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que l'Entitat està al dia en el compliment de les obligacions tributàries i amb Seguretat Social, i que aquesta entitat no té deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb cap administració.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 24 d'abril de 2015

Així mateix, manifesta que es troba en disposició d'acreditar el compliment de les obligacions a que es refereix aquesta declaració i que es compromet a mantenir el seu compliment, si s'escau, durant el període de temps en que desenvolupi llur projecte seleccionat en virtut de la resolució de la convocatòria del concurs de referència-.

Barcelona, ... de de ...
Signatura del declarant.

MODEL DE FITXA.

Nom de l'entitat sol licitant:

Entitats o grups col·laboradors que realitzaran el projecte:

- Breu descripció de l'entitat o grup sol licitant:

- Àmbit temàtic, territorial i poblacional:
- Trajectòria, missió, objectius i valors en els quals es sustenta la seva activitat:
- Any fundació, anys activitat: o Estructura de funcionament de l'entitat o grup:
- Principals projectes i serveis realitzats els darrers anys:
- Nombre de socis, voluntaris i persones assalariades:

- Finançament de l'entitat o grup (quotes de socis, subvencions-convenis, altres aportacions privades):

% Aportacions quotes socis	
% Aportacions finançament públic	
% Aportacions privades	
TOTAL	100%

- Espai escollit:

- El projecte afecta la totalitat o una part del solar escollit. En el cas que afecti una part, caldrà assenyalar-la al requadre corresponent a la descripció gràfica de la proposta.

- Justificació: (Quines són els interessos socials o territorials als quals respon el projecte):

- Objectius generals i objectius específics del projecte:

- Col·lectiu al qual s'adreça:

- Metodologia utilitzada per a desenvolupar el projecte:

- Aliances entre entitats i amb altres agents.

• Activitats:

- Calendari del desenvolupament del projecte al llarg dels tres anys:

Primer any	
Segon any	
Tercer any	

- Resultats esperats:

- Recursos:

Humans (nombre de persones implicades, indicant si són voluntàries o remunerades)	Econòmics (aportacions de cadascuna de les entitats o grups implicats i altres aportacions)	Materials

Divendres, 24 d'abril de 2015

- Infraestructura: elements -efímers i de fàcil desmuntatge- que es volen instal·lar en el solar (S'ha d'acompanyar del croquis sobre el plànol de l'espai escollit, segons model que s'adjunta en el web):

- Avaluació:

- Indicadors que s'utilitzaran per a valorar els objectius del projecte i elaborar la memòria valorativa anual:
- Temporalitat per a l'avaluació dels objectius:

- Manteniment de l'espai:

DESCRIPCIÓ GRÀFICA DE LA PROPOSTA.

Incloure descripció gràfica.

Barcelona, 16 d'abril de 2015

La secretària delegada acctal., p. d. 02/05/2012, Iolanda Garcia Ceprià