

Dilluns, 7 de novembre de 2011

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Diputació de Barcelona. Direcció de Relacions Internacionals***ANUNCI*

En compliment d'allò que disposen els articles 12.1, 13.3 i 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 13, de 15.01.2009) i l'article 60 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es fa públic per a general coneixement que la Junta de Govern d'aquesta Diputació, en sessió celebrada el dia 27 d'octubre de 2011, va aprovar entre d'altres, un dictamen la part dispositiva del qual és del tenor següent:

"Primer.- APROVAR les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la sensibilització de la ciutadania de la província sobre la cooperació al desenvolupament, "Oferta d'accions de sensibilització 2012", el text íntegre de les quals és el següent:

BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DINS DE "L'OFERTA D'ACCIONS DE SENSIBILITZACIÓ 2012"

CODI DE LA CONVOCATÒRIA 201220115120003383

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorga la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de la Direcció de Relacions Internacionals, destinades a finançar activitats de sensibilització proposades per entitats sense afany de lucre als ajuntaments i consells comarcals de la província.

Les accions de sensibilització seleccionades conformaran el catàleg d'oferta que es presentarà als ajuntaments i consells comarcals, i només es subvencionaran quan alguna d'aquestes entitats les sol·liciti.

La finalitat principal és facilitar la tasca dels ajuntaments i consells comarcals per informar i sensibilitzar la població al voltant la cooperació al desenvolupament, així com donar suport a les organitzacions de la societat civil que realitzen accions en aquest àmbit. Es pretén acostar la realitat dels països en vies de desenvolupament a la ciutadania i fomentar les actituds solidàries.

Les activitats de sensibilització a presentar hauran d'acomplir algun/s dels següents objectius i prioritats:

I.- Objectius

- a) Donar a conèixer la realitat social, política i econòmica dels països en vies de desenvolupament.
- b) Promoure la reflexió i el debat sobre les causes de les desigualtats al món.
- c) Promoure la reflexió i el debat sobre la cooperació descentralitzada i els seus actors.
- d) Fomentar o promoure les actituds més solidàries i compromeses dels ciutadans.

II.- Àmbits

- a) Aproximació a la realitat social, cultural i econòmica dels països en desenvolupament.
- b) Les relacions Nord/Sud i Sud/Sud, en tots els àmbits: realitat i propostes de canvis.
- c) La promoció i foment de la cultura de Pau i dels Drets Humans a nivell internacional de l'equitat de gènere, de la democràcia i la dignitat de la persona com a base del desenvolupament humà al món.

Dilluns, 7 de novembre de 2011

Les activitats de sensibilització poden tenir formats diversos: tallers, cursos, conferències, espectacles i exposicions, entre d'altres.

2.- Finalitat de les subvencions

D'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions, aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Treballar per la cohesió social i la millora de la qualitat de vida; i
- Desenvolupar accions en favor de la convivència i la ciutadania.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període 1 de gener de 2012 i 31 de gener de 2013. Aquest període podrà ser prorrogat, si es considera oportú i es sol·licita abans de la finalització del mateix, fins a un màxim de 6 mesos.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques, legalment constituïdes, que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Entitats privades sense afany de lucre inscrites al registre públic corresponent.
- Amb seu social o delegació permanent a la província de Barcelona.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Fotocòpia del DNI del representant legal.*
- 2) Escriptura de constitució o Estatuts.*
- 3) Poders de representació.*
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- 5) Inscripció registral de l'entitat. *
- 6) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 8) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 9) Memòria de l'activitat a realitzar per a la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 10) Pressupost previst per a l'activitat per a la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 11) Memòria d'activitats de sensibilització de l'any anterior.

En la sol·licitud es farà constar:

- Explicació clara de l'acció o accions de sensibilització i el seu cost unitari.

Dilluns, 7 de novembre de 2011

– Nombre màxim d'accions que l'entitat pot realitzar entre el 01.01.2012 i 31.01.2013.

* La presentació dels documents marcats amb asterisc que s'hagin aportat en convocatòries anteriors, es podran obviar sempre que es manifesti que no han sofert canvis respecte la darrera vegada que es van presentar, tal com preveu l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de les presents bases al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a <http://www.diba.cat/ri/cd>.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a la base 5, s'hauran de presentar a qualsevol dels Registres Generals de la Diputació de Barcelona (Rbla. Catalunya 126, edifici Can Serra, de dilluns a dissabte de 9 a 14 hores, carrer Comte d'Urgell 187, edifici del Rellotge, de dilluns a divendres de 9 a 14 hores, Pg. de la Vall d'Hebron 171, Edifici Serradell Trabal-Recinte Mundet, de dilluns a divendres de 9 a 14 hores, carrer Londres 55, edifici Londres, de dilluns a divendres de 9 a 14 hores; tots quatre a Barcelona).

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la LRJAPPAC.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base i fins a esgotar el pressupost de la present convocatòria.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

En relació a l'Entitat: (50/100)

- Experiència en sensibilització (25/100).
- Concertació entre entitats (15/100).
- Capacitat de gestió de l'entitat valorada en funció de l'experiència dels 3 últims anys (10/100).

En relació a la proposta: (50/100)

- Adequació del contingut del projecte als objectius i al públic destinatari (25/100).
- Anàlisi del pressupost i implicació econòmica de la entitat sol·licitant (15/100).
- Anàlisi i format de l'activitat i metodologia de treball (10/100).

Dilluns, 7 de novembre de 2011

No es subvencionaran accions amb les següents característiques:

- Les de caràcter exclusivament festiu i/o lúdic.
- Les colònies d'infants.
- Les accions exclusivament enfocades a la promoció de l'entitat.
- Les accions destinades a recaptar fons, donants, apadrinaments, etc.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2012 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de CENT TRENTA MIL (130.000 EUR) EUR i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 10400-143A0-489 del pressupost de despeses de la corporació de l'exercici 2012, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascuna de les entitats subvencionades resultarà de multiplicar l'import de la subvenció de cada acció pel nombre d'accions proposades. A la vegada l'import de la subvenció de cada acció es determinarà proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda per l'entitat sol·licitant, segons l'establert a la base 9, i del pressupost per acció que hagi sol·licitat com a subvenció.

Sobre aquesta base, l'entitat que obtingui la major puntuació tindrà una subvenció del 100% del pressupost sol·licitat per acció i la resta d'entitats obtindran, per acció, l'import resultant d'aplicar la proporcionalitat entre la puntuació obtinguda i la subvenció sol·licitada per acció, sempre tenint com a referència la puntuació més elevada i fins a esgotar el crèdit de la present convocatòria. A aquest últim efecte, es calcularà l'import total a concedir a cadascuna de les entitats subvencionades, segons el nombre d'accions proposades.

En qualsevol cas, l'import total de cada subvenció no superarà els VINT MIL (20.000) EUR.

La cofinanciació del cost de les accions, entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments i/o consells comarcals, es farà amb els límits dels percentatges següents:

- Ens locals de menys de 5.000 habitants:

La Diputació de Barcelona assumirà fins a un 90% del cost de l'acció.

- Ens locals de 5.000 a 19.999 habitants:

La Diputació de Barcelona assumirà fins a un 80% del cost de l'acció.

- Ens locals de més de 20.000 habitants:

La Diputació de Barcelona assumirà fins a un 70% del cost de l'acció.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de la Direcció de Relacions Internacionals.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat, anomenat Comissió de Sensibilització, constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- El Diputat adjunt a la Presidència, per delegació de la Presidència,
- el Director de Relacions Internacionals,
- la Cap de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament,
- la Responsable de l'Espai de Concertació amb la Societat Civil de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament,
- la Responsable de Suport Municipal de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament,
- un representant tècnic de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Ocupació,
- un representant tècnic de l'Àrea de Coneixement i Noves Tecnologies,
- un representant tècnic de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, i
- un representant tècnic de l'Àrea d'Atenció a les Persones.

Dilluns, 7 de novembre de 2011

Així mateix, un secretari elaborarà les actes resultants de les reunions de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins de cadascun dels terminis establerts, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14.- Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió, sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Els/les beneficiaris/es hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. El/la beneficiari/a d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.

5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

16.- Despeses subvencionables

No es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Dietes i manutenció.
- Adquisició de bens materials i equipaments.
- L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

Les despeses indirectes no podran superar el 5% de l'import de les despeses directes de la subvenció atorgada.

Dilluns, 7 de novembre de 2011

17.- Subcontractació

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució de l'activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 50 % del cost total de l'activitat.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà de la següent manera:

- Un primer pagament del 50% de l'import de la subvenció es tramitarà en el mes d'abril del 2012, sempre que l'entitat beneficiària presenti els compromisos d'ajuntaments i consells comarcals per al menys 1/4 part de les activitats subvencionades.
- El pagament del 50 % restant es tramitarà, prèvia presentació del compte justificatiu simplificat, que s'haurà de presentar abans del 28 de febrer de 2013.

19.- Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en els següents terminis i de la manera següent:

1) La justificació intermèdia es farà, com a màxim, el dia 16.07.2012 i serà una justificació merament tècnica, en la que es presentarà una memòria d'actuació amb les activitats desenvolupades i/o els compromisos d'ajuntaments i consells comarcals aconseguits.

2) La justificació final es lliurará, com a màxim, el dia 28.02.2013.

El termini de justificació final es podrà prorrogar, si es sol·licita abans de la seva finalització, fins a un màxim d'un mes i mig.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a <http://www.diba.cat/ri/cd>, i revestirà la forma de Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

a. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS). En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

1) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada.

2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

3) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

La gestió del cobrament de l'aportació econòmica de l'ajuntament i/o consell comarcal serà a càrrec de l'entitat beneficiària.

Cada acció del catàleg podrà ser compartida per més d'un ajuntament i/o consell comarcal.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Dilluns, 7 de novembre de 2011

21.- Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa ja que son entitats sense afany de lucre que desenvolupen projectes o programes d'acció social i cooperació internacional.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/a, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/a hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/a no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- Inferiors a TRES MIL (3.000 EUR) EUR en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.
- Superiors a TRES MIL (3.000 EUR) EUR en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/a que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels beneficiaris de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les entitats que gaudeixen de la condició de beneficiaris.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides,

Dilluns, 7 de novembre de 2011

adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i demás legislació concordant.

Segon.- APROVAR la convocatòria d'aquestes subvencions per un import màxim de CENT TRENTA MIL (130.000) EUR, el contingut de la qual consta incorporat a les anteriors Bases, i pel termini que en elles s'indica.

Tercer.- AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de CENT TRENTA MIL (130.000) EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10400-143A0-489 del pressupost de despeses de la corporació de l'exercici 2012, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Quart.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores i de la convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i l'article 124.2 del ROAS."

Barcelona, 2 de novembre de 2011

La Secretaria delegada, Joan Guasch Marimon