

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Direcció de Serveis de Concertació Local

ANUNCI d'aprovació de les instruccions de gestió d'actuacions derivades de les meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015"

Es fa públic per a general coneixement, que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 15 d'octubre de 2013, ha aprovat el decret que es transcriu a continuació:

El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 31 de maig de 2012 va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es compreguin al Pla de referència.

L'esmentat Protocol general, publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 8 de juny de 2012, crea les Meses de concertació com un dels instruments que preveuen i orienten el funcionament del sistema de concertació i l'accés als àmbits que integren el Pla. D'acord amb la seva clàusula novena, les Meses de concertació tenen la funció de contrastar les necessitats expressades i prioritzades pels ens destinataris amb els recursos i criteris de la Diputació de Barcelona, tot amb la finalitat d'assolir els preacords, que són el reconeixement de l'existència plena d'un compromís de suport a les actuacions que s'implementin dins del Pla.

A aquest respecte, el Diputat delegat per a la Cooperació Local, l'11 de juny de 2012, va aprovar les Instruccions de presentació de sol·licituds sobre necessitats a efectes de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", les quals determinen el sistema d'inscripció de necessitats per al període 2012-2015 i, en tot cas, els destinataris que poden participar en les Meses de concertació, així com les condicions en què ho poden fer, els recursos concertables, els requisits i la informació bàsica sobre cada necessitat i el sistema de valoració tècnica de les sol·licituds presentades.

Posteriorment, el 26 de setembre de 2012, el Diputat delegat per a la Cooperació Local va aprovar les Instruccions de gestió de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", les quals estableixen el funcionament general de les Meses de concertació i determinen, al seu article 6.5, que l'eficàcia administrativa i jurídica de qualsevol preacord resta condicionada al compliment, per part de l'ens destinatari, de les condicions administratives establertes per la Diputació i, en darrer terme, a la seva necessària formalització administrativa.

A aquest respecte, correspon ara, mitjançant aquesta resolució, determinar el procediment d'acreditació de les esmentades condicions administratives i la definició dels tràmits necessaris per vehicular la transferència dels recursos tècnics, econòmics o materials que la Diputació de Barcelona hagi preacordat amb els ens destinataris en el marc de les Meses de Concertació.

Vist l'apartat 12.3.i) de la Refosa núm. 1/2013, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència en data de 14 de febrer de 2013 (núm. 882/2013) i publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 19 de febrer de 2013.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent:

RESOLUCIÓ

Primer.- APROVAR les instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", el text íntegre del qual es transcriu a continuació:

Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015."

1. Objecte.

Les presents instruccions tenen per objecte establir els procediments de gestió necessaris per tal de fer efectius els compromisos assolits en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

2. Naturalesa dels Preacords.

Els Preacords són el reconeixement de l'existència dels compromisos assumits per la Diputació de Barcelona i els ens destinataris en el marc de les Meses de concertació i responen a la voluntat de les parts de donar compliment als termes convinguts i de formalitzar jurídicament aquests compromisos en els termes descrits en aquestes Instruccions.

3. Decret d'adopció de preacords.

3.1. El decret d'adopció de preacords és la resolució emesa pel Diputat Delegat per a la Cooperació Local, a proposta de la Direcció de Serveis de Concertació Local, en un termini no superior a 15 dies hàbils des de la celebració de la respectiva Mesa de concertació.

3.2. Aquesta resolució serà notificada a l'Alcalde/essa o President/a de l'ens destinatari amb recull dels compromisos assolits en el marc de les Meses de Concertació en els termes que s'exposen a continuació:

- a. Ens destinatari dels recursos preacordats.
- b. Descripció de la necessitat preacordada.
- c. Aportació de la Diputació de Barcelona.
- d. Any d'inici previst per a la seva formalització i periodificació prevista.
- e. Àmbit de concertació, dels previstos a la clàusula 7a del Protocol.
- f. Classe de recurs, dels previstos a la clàusula 6a del Protocol.
- g. Centre gestor de la Diputació.

3.3. Transcorregut el termini de 20 dies naturals, comptats a partir de la recepció de la notificació, sense que l'ens destinatari hagi manifestat expressament la seva renúncia, la resolució s'entendrà acceptada tàcitament. No obstant això, durant aquest termini, l'ens destinatari podrà emetre resolució expressa sobre l'acceptació del preacord, per tal d'agilitzar l'execució de les actuacions corresponents.

3.4. Un cop acceptada la resolució d'adopció dels preacords assolits en els termes previstos al mateix decret, serà necessària la seva ulterior formalització i aprovació.

3.5. Les disposicions previstes als apartats precedents seran d'aplicació als supòsits de modificació de preacords i d'adopció de complements de preacord previstos, respectivament, als articles 18 i 19 d'aquestes Instruccions. El termini per a l'emissió d'aquests decrets serà de deu dies des del dia següent a aquell en què finalitzi el termini màxim de què disposen els centres gestors per emetre l'informe de valoració tècnica corresponent. Transcorregut un termini de dos mesos des de la recepció de la documentació per la Diputació de Barcelona sense que s'hagi emès resolució al respecte, s'entendrà la sol·licitud desestimada per silenci administratiu.

3.6. Durant el termini de vigència del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", la Direcció de Serveis de Concertació Local podrà promoure, respecte de sol·licituds que no hagin estat objecte de concertació, l'adopció d'un Decret de modificació de preacord/s o de Decret d'adopció de complement de preacord/s, segons correspongui, si existeixen recursos suficients per a una nova concertació.

4. Formalització de preacords.

4.1. L'ens destinatari, rebuda la notificació del decret regulat a l'article anterior, haurà de sol·licitar la formalització dels preacords que impliquin la transferència de recursos econòmics de la Diputació. La sol·licitud s'haurà de tramitar a partir de l'any d'inici de l'actuació previst al decret d'adopció de preacords. En cap cas es podrà sol·licitar la formalització de preacords amb anterioritat a l'any d'inici previst a l'esmentat decret.

4.2. Els preacords que transfereixin recursos tècnics o materials es formalitzaran d'ofici per la Diputació de Barcelona, a partir de l'any d'inici previst a la comunicació del preacord i d'acord amb les condicions administratives i pressupostàries fixades a l'ens destinatari per a garantir la viabilitat de les actuacions concertades.

4.3. La formalització dels preacords que impliquin la transferència de recursos econòmics de la Diputació es durà a terme a instància de l'ens destinatari mitjançant la realització del tràmit "M200", de Formalització de preacord, disponible la Seu electrònica de la Diputació, acreditant els requisits que es detallen a l'annex I del Decret pel qual s'aproven les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

4.4. En la realització d'aquest tràmit, i per a la totalitat dels àmbits de concertació en què es concretin les actuacions preacordades a les Meses de concertació, l'ens destinatari haurà de determinar, mitjançant l'emplenament dels formularis que corresponguin:

a. Les condicions de formalització de preacords amb indicació expressa dels extrems següents:

- Formalització, íntegra o parcial, de l'aportació de la Diputació; la formalització serà parcial si el preacord conté més d'una actuació i no totes elles compleixen les condicions establertes en el corresponent formulari, amb indicació de les actuacions que es vol formalitzar i el seu import. En cas que es procedeixi a la formalització parcial, la resta d'actuacions s'aniran formalitzant successivament a mesura que es vagi donant compliment a les restants condicions, i sempre fins al límit corresponent a l'import total del preacord.

- Determinació de la modalitat d'execució de l'actuació, que podrà ser a càrrec del propi ens destinatari, o bé, mitjançant delegació a favor d'un altre ens públic, d'acord amb els requisits establerts al article 7 de les presents Instruccions. En cas de delegació caldrà determinar la variant de què es tracti, d'entre les següents: execució per ens instrumentals de l'ens destinatari o que integrin el seu sector públic, o bé execució per altres ens destinataris d'acord amb la normativa reguladora del Pla. També serà possible l'execució per entitats privades sense ànim de lucre sempre i quan s'observin les especificitats recollides a l'article 7.4 d'aquestes Instruccions.

- El programa de despesa tot indicant, d'una banda, la proposta de periodificació i de distribució de l'import que es vol formalitzar, per part de l'ens destinatari, a comptar de l'any de formalització i no més enllà del 31 de desembre de 2017, i de l'altra, la previsió de l'aportació de la Diputació de Barcelona al pressupost de despeses de l'ens destinatari, a efectes de garantir la viabilitat administrativa i financera de l'actuació i l'ajust de la gestió pressupostària amb l'execució real. En qualsevol cas, la proposta que formuli l'ens destinatari serà valorada pel centre gestor i la seva acceptació restarà condicionada a l'existència de consignació al pressupost de la Diputació, així com també, a l'adequació a la normativa reguladora vigent en matèria pressupostària.

b. Les condicions d'execució de les actuacions inclouran la descripció dels treballs i les accions en què consisteix l'actuació, el seu estat i la determinació de la data d'inici i de finalització, així com l'estructura de finançament prevista.

4.5. Igualment, en la realització del tràmit "M200", i en funció de quin sigui l'àmbit de concertació en què s'emmarquin les actuacions preacordades, l'ens destinatari farà constar el compliment íntegre de les condicions administratives i econòmiques previstes específicament per a cada àmbit de concertació, de conformitat amb l'annex I del Decret pel qual s'aproven les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

a. En l'àmbit de Creació i Manteniment d'equipaments i infraestructures, s'acreditarà el compliment de les condicions requerides per al cas que es duiguin a terme:

- Execucions d'obra.
- Execucions d'obra per administració.
- Adquisicions de béns immobles i mobles.
- Contractacions de serveis associats a inversions.
- Transferències de capital.

b. En l'àmbit de Garantia de la prestació adequada de serveis públics locals, s'assegurarà la disposició de finançament complet per a executar l'actuació tenint en compte l'aportació a realitzar per la Diputació de Barcelona en el marc del "Pla Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

c. En l'àmbit de Reforçament de la solvència de les finances locals es farà constar el compliment dels requisits corresponents a:

- Amortització anticipada del deute.
- Pagament d'interessos.
- Finançament d'inversions executades durant el període 2010-2011 amb dèficit de finançament.
- Finançament del romanent de tresoreria per a despeses generals negatiu de l'ens destinatari.
- Pagament, per part de l'ens destinatari, d'aportacions a tercers en motiu de compliment d'obligació legal.
- Operacions de sanejament i liquidació d'entitats respecte les quals l'ens destinatari n'és titular o n'ostenta participació.
- Aquells altres que es defineixin i que estiguin relacionats directament amb la naturalesa de l'instrument jurídic que formalitza el suport a l'ens local destinatari.

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

4.6. En tractar-se d'un document acreditatiu del compliment de les condicions econòmiques i administratives necessàries per al desplegament adequat de les actuacions concertades, aquest haurà de comptar amb la signatura de les persones que ocupin els càrrecs de secretari/ària o interventor/a de l'ens destinatari, sens perjudici de la possibilitat que les referides persones signin mitjançant certificat de signatura electrònica de persona jurídica de cada entitat.

4.7. El termini per a la presentació de sol·licituds de formalització de preacords que impliquin la transferència de recursos econòmics a la Diputació comptarà des de l'any d'inici previst al decret d'adopció de preacords i finalitzarà l'1 de novembre de 2015.

5. Revisió i esmena de les sol·licituds de formalització de preacords.

5.1. La revisió de les sol·licituds correspondrà al centre gestor de la Diputació indicat al Decret d'adopció de preacords i es durà a terme en un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la Documentació per part de la Diputació de Barcelona. En cas d'apreciar defectes esmenables a la sol·licitud de formalització de preacords, el centre gestor podrà requerir a l'ens destinatari perquè esmeni la sol·licitud com a condició indispensable per a l'aprovació de l'actuació.

5.2. El centre gestor podrà sol·licitar a l'ens destinatari còpia dels expedients administratius i tècnics de l'actuació, així com l'accés als expedients que s'hi relacionin.

5.3. El centre gestor valorarà la proposta de distribució presentada per l'ens destinatari i vetllarà per ajustar la gestió pressupostària a l'execució real. A tal efecte, podrà considerar l'aprovació d'actuacions en els termes previstos a l'article 6.3 d'aquestes Instruccions.

5.4. El centre gestor podrà proposar el canvi de denominació de l'actuació respecte de la denominació conferida a les actuacions en el Decret d'adopció de preacords si, durant la revisió de sol·licituds de formalització de preacords, s'aprecia que, amb aquest canvi, la nova denominació s'ajusta més a l'objecte de l'actuació i no suposa una alteració de les condicions inicials ni del projecte d'actuació.

6. Aprovació d'actuacions.

6.1. L'aprovació d'actuacions correspon a la Diputació de Barcelona, prèvia valoració de les condicions assenyalades a l'article 4 d'aquestes Instruccions.

6.2. L'aprovació es durà a terme mitjançant els següents instruments:

a. Acord o resolució administrativa que aprovi la concessió de recursos i que concreti les condicions de la seva prestació i execució.

b. Acord o resolució administrativa que aprovi la concessió de recursos a través de convenis específics de col·laboració i d'altres instruments que en desenvolupin el suport.

6.3. La Diputació de Barcelona, per tal d'ajustar la gestió pressupostària amb l'execució real, podrà aprovar actuacions incloses en un mateix preacord, amb caràcter independent i successiu, quan el preacord inclogui diverses actuacions i l'ens destinatari hagi procedit a la seva formalització parcial en els termes de l'article 4.4.a. També podrà dividir l'aportació total que correspongui a la Diputació de Barcelona en les anualitats i quantitats que millor responguin a les condicions d'execució de l'actuació, sempre i quan es compti amb consignació pressupostària suficient.

6.4. Els centres gestors seran els responsables d'elaborar i tramitar les resolucions i/o acords d'aprovació de les actuacions corresponents per a la seva aprovació pels òrgans competents, les quals seran notificades a l'ens local destinatari i a la Direcció de Serveis de Concertació Local de la Diputació.

6.5. Aprovades les actuacions, es notificarà la resolució o acord corresponent a l'ens destinatari. Transcorregut el termini de 20 dies naturals, comptats a partir de la recepció de la notificació, sense que l'ens destinatari hagi manifestat expressament la seva renúncia, s'entendrà acceptat tàcitament l'acord d'aprovació d'actuacions. No obstant això, dins d'aquest termini, l'ens destinatari podrà emetre resolució expressa sobre l'acceptació de l'ajut per tal d'agilitzar l'execució de les actuacions corresponents amb la realització del tràmit "M300", disponible a la Seu electrònica de la Diputació.

6.6. En cas que procedeixi la realització de pagaments especials, previstos a l'article 13 d'aquestes Instruccions, serà condició necessària l'acceptació expressa per part de l'ens destinatari.

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

6.7. Com a mesura de simplificació administrativa, l'ens destinatari, en el moment de formalització del preacord, podrà aportar la corresponent justificació de despeses, en els termes previstos als articles 9 i 10 d'aquestes Instruccions. La presentació del formulari de formalització juntament amb la justificació de despesa, implicarà l'acceptació de l'ajut que, en el seu cas, aprovi la Diputació de Barcelona.

6.8. El centre gestor verificarà la documentació anteriorment descrita en els termes dels articles 5 i 10 de les presents Instruccions i, de considerar-se correcta, procedirà a l'aprovació de les actuacions mitjançant acord o resolució administrativa amb la que es disposaran els recursos i, seguidament, es reconeixeran les obligacions corresponents.

7. Execució d'actuacions.

7.1. L'execució de les actuacions es durà a terme pel propi ens destinatari, per la Diputació, o bé, de forma conjunta per ambdues administracions, en funció de l'àmbit de concertació, la classe de recurs i els termes de formalització. L'ens destinatari podrà, al seu torn, encarregar l'execució de les actuacions en ens instrumentals seus o que integrin el seu sector públic, en altres ens destinataris d'acord amb la normativa reguladora del Pla o en entitats privades sense ànim de lucre.

7.2. Els ens instrumentals de l'ens destinatari o que integren el seu sector públic poden executar i aprovar les despeses corresponents a les actuacions preacordades amb la Diputació de Barcelona. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació, en fase de formalització de preacord o, en el seu defecte, en fase de justificació de despeses, que es tracta d'ens instrumentals de l'ens destinatari o que integren el seu sector públic.

7.3. L'ens destinatari pot delegar l'execució i aprovació de les despeses corresponents a les actuacions preacordades amb la Diputació de Barcelona en altres ens destinataris d'acord amb la normativa reguladora del Pla. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació, en fase de formalització de preacord o, en el seu defecte, en fase de justificació de despeses, de la delegació expressa, amb indicació de l'òrgan i la data de la seva aprovació.

7.4. Amb caràcter excepcional, l'ens destinatari pot encarregar la realització d'actuacions adreçades a la prestació de serveis públics a favor d'entitats privades sense ànim de lucre legalment constituïdes, sempre i quan es deixi constància del compliment dels següents condicionants:

a. Que s'aporti un conveni vigent entre l'ens destinatari i l'entitat privada o, en el seu defecte, qualsevol altre instrument admès per la legislació vigent, amb el qual es deixi constància de la fórmula jurídica emprada, ja sigui de caràcter real o obligacional, per justificar l'execució per tercers de l'actuació preacordada a les Meses de concertació.

b. En qualsevol cas, i amb caràcter mínim, aquest instrument que empararà l'execució per tercers de l'actuació preacordada a les Meses de concertació haurà de fer menció expressa a:

- L'objecte de l'entitat privada.

- Acreditar que la finalitat de la formalització i/o adopció d'aquest instrument respon a la voluntat última de garantir la prestació d'un servei públic municipal.

- Determinar el període durant el qual es durà a terme l'execució per una entitat privada.

- Determinar com es durà a terme aquesta execució indicant expressament si es procedirà a la contractació de l'execució de l'actuació o del servei.

- Detallar els compromisos assumits per cadascuna de les parts.

- Fixar el cost estimat de l'execució de l'actuació o servei, o si s'escau, el cost de la mateixa, en cas que ja es tingui constància del seu import.

- Qualsevol altre aspecte que resulti de necessària previsió de conformitat amb la normativa aplicable.

7.5. Sens perjudici de la possibilitat d'encarregar l'execució d'actuacions a ens instrumentals o que integren el sector públic de l'ens destinatari, a altres ens destinataris d'acord amb la normativa reguladora del Pla o bé, a entitats privades sense ànim de lucre en les condicions descrites, la justificació de les despeses i/o la recepció de treballs i béns correspondrà, en tot cas, a l'ens destinatari del preacord, com a beneficiari dels recursos concedits en el marc de les Meses de concertació.

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

7.6. Quan l'actuació impliqui la transferència de recursos econòmics a càrrec de la Diputació, la despesa elegible es correspondrà amb l'executada durant el període establert a l'article 9.1 i s'ajustarà, en tot cas, a les determinacions previstes l'article 10 d'aquestes Instruccions.

7.7. Quan l'actuació a executar impliqui la transferència de recursos tècnics o materials a favor de l'ens destinatari consistents en el desenvolupament d'actuacions adreçades a la realització de treballs, obres o béns per part de la Diputació, l'execució es durà a terme, preferentment, amb recurs als mitjans propis de la Diputació. No obstant, per raons d'especialitat o d'urgència, també es podrà dur a terme mitjançant la contractació externa. En aquest cas, el centre gestor serà l'encarregat de gestionar els contractes necessaris.

8. Seguiment i supervisió de l'execució de les actuacions.

8.1. Els responsables del seguiment de l'execució de l'actuació seran els centres gestors que hagin formalitzat l'aprovació dels preacords.

8.2. Els centres gestors podran sol·licitar, en qualsevol moment del període d'execució, la documentació referida a l'execució de l'actuació que és objecte de finançament per tal de fer una supervisió del seu desenvolupament.

8.3. Tanmateix, per tal de dur a terme el seguiment de les actuacions, la Diputació de Barcelona podrà acordar amb l'ens destinatari la constitució d'una comissió mixta encarregada de supervisar l'actuació i de facilitar a ambdues parts la informació que estimin pertinent.

8.4. Sens perjudici de la constitució d'una comissió mixta de seguiment, i per tal de contribuir al desenvolupament d'actuacions de qualitat, la Diputació de Barcelona es reserva la potestat de sol·licitar als ens destinataris que avaluin conjuntament l'impacte i els efectes tant de l'actuació, com del seu procés de concertació.

8.5. Aquesta avaluació podrà realitzar-se en dues modalitats:

a. Mitjançant l'elaboració d'enquestes i qüestionaris de satisfacció per part de l'ens destinatari.

b. De forma presencial, mitjançant un Grup de Contrast convocat pel Diputat Delegat per a la Cooperació Local amb la presència de representants locals.

9. Despesa elegible.

9.1. La despesa que es pot finançar amb càrrec a l'aportació de la Diputació es correspondrà amb aquella que es realitzi dins el termini d'execució del Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015", que inclou el període comprès entre l'1 de gener de 2012 i el 31 de desembre de 2017, amb excepció de les actuacions incloses a l'àmbit de reforçament a la solvència local que es basin en el finançament d'inversions executades durant el període 2010-2011.

9.2. Sens perjudici del termini d'execució previst amb caràcter genèric, cada acte d'aprovació d'actuacions podrà establir terminis d'execució específics, per tal d'ajustar-los a la tipologia de recurs que ha estat objecte de concertació, a l'àmbit d'actuació a què correspon l'actuació finançada i als condicionants establerts per la normativa d'estabilitat pressupostària.

9.3. La despesa que es pot finançar amb càrrec a l'aportació de la Diputació de Barcelona s'ha de correspondre amb aquelles despeses que, per la naturalesa de l'activitat objecte de finançament, siguin estrictament necessàries per al desenvolupament de l'actuació a executar i s'ajustin a la classificació establerta a l'annex II del Decret pel qual s'aproven les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015".

10. Justificació.

10.1. L'ens destinatari haurà de justificar el compliment de les condicions establertes per la Diputació de Barcelona, així com l'assoliment dels objectius previstos a l'acte corresponent, en els termes i condicions que s'estableixin en aquestes Instruccions, com a requisit previ per a l'abonament de l'import concertat amb la Diputació. Aquestes justificacions es podran presentar al llarg del període d'execució de l'actuació i fins al límit d'aportació establert dins cada anualitat.

10.2. L'ens destinatari haurà d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, circumstància aquesta inclosa en el formulari corresponent del tràmit "M400", de justificació de despesa, o bé, en presentar la sol·licitud de formalització de preacord/s, en el marc de la complementació del tràmit "M200", en cas que es tracti de recursos adreçats a l'adquisició de béns immobles o a l'amortització anticipada de deute, com a requisit necessari per poder percebre les aportacions concedides per la Diputació de Barcelona.

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

10.3. Durant el període d'execució de l'actuació, i fins al límit d'aportació previst per a cada anualitat, l'ens destinatari podrà presentar les justificacions que consideri necessàries a efectes d'acreditar la realització de l'activitat finançada i el compliment de la finalitat per a la qual es van concedir els recursos concertats, amb caràcter previ a la realització de pagaments parcials per l'import que es justifiqui.

10.4. En cas que l'ens destinatari justifiqui despesa per un import superior a la periodificada per a una concreta anualitat s'actuarà d'acord amb el previst a l'article 11.2 d'aquestes instruccions.

10.5. Davant la presentació de justificacions que impliquin la finalització de l'actuació (última justificació), l'ajut econòmic de la Diputació s'ajustarà a la baixa, en la proporció que correspongui a la reducció operada, quan l'aportació total per l'actuació superi el 100 per cent del cost de realització o les despeses justificades per l'ens destinatari siguin inferiors a l'aportació aprovada per la Diputació.

10.6. Els acords o resolucions administratives que aprovin les actuacions podran condicionar l'últim pagament i, en tot cas, fins a un màxim del 25 per cent de l'aportació de la Diputació, a la presentació, per part de l'ens destinatari, de documentació i certificacions relatives a la finalització de treballs o a la posada en funcionament de serveis.

10.7. Les justificacions de despesa es presentaran a la Diputació de Barcelona per part de l'ens destinatari mitjançant el tràmit "M400", de justificació de despesa, disponible a la Seu electrònica de la Diputació, amb acreditació del compliment dels requisits descrits a l'annex I del Decret pel qual s'aproven les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

10.8. El termini de presentació de justificacions finalitzarà, com a màxim, el 31 de març de 2018, sens perjudici que els acords o resolucions administratives que aprovin les actuacions puguin, de manera motivada, concretar aquest termini i, si s'escau, ampliar-lo en el marc del termini màxim previst.

11. Pagaments.

11.1. Les aportacions a efectuar per part de la Diputació de Barcelona es realitzaran d'acord amb la periodificació prevista a l'acte d'aprovació d'actuacions. Aquests pagaments s'efectuaran, amb caràcter general, contra presentació de la corresponent justificació, formulada i presentada en els termes previstos a l'article 10.

11.2. Els pagaments efectuats per la Diputació en cada exercici pressupostari seran, com a màxim, els establerts per l'aportació anual de la Diputació. En cas que l'ens destinatari justifiqui despesa per un import superior a la periodificada per a aquella anualitat, la diferència es traslladarà i liquidarà a l'anualitat següent.

12. Imputació pressupostària.

12.1. Amb caràcter general, la Diputació transferirà els recursos i realitzarà els pagaments amb càrrec al Capítol 7 del seu pressupost de despeses. No obstant això, la Diputació de Barcelona realitzarà els pagaments amb càrrec al Capítol 4 del seu pressupost de despeses en els següents supòsits:

a. Quan es tracti d'actuacions de l'àmbit de "Garantia de la prestació adequada de serveis públics locals".

b. Per les actuacions de l'àmbit "Reforçament de la Solvència de les Finances Locals" quan es financin transferències econòmiques que tinguin per objecte:

- El finançament del romanent de tresoreria per a despeses generals negatiu de l'ens destinatari.

- El pagament, per part de l'ens local destinatari, d'aportacions a tercers en motiu del compliment d'una obligació legal, sempre i quan tingui naturalesa de despesa corrent.

- El pagament, per part de l'ens local destinatari, d'operacions de sanejament i liquidació d'entitats respecte les quals l'ens destinatari n'és titular o n'ostenta participació.

c. Les actuacions incloses en els Àmbits de manteniment i de creació d'equipaments i infraestructures en les que l'aportació de la Diputació es destini, en més d'un 80% del total concedit, a finançar despeses corrents.

d. La part relativa a despeses corrents d'actuacions incloses en els Àmbits de manteniment i de creació d'equipaments i infraestructures, quan aquesta part representi un percentatge superior al 20% de l'aportació total de la Diputació.

12.2. Quan les actuacions relatives a recursos materials o tècnics consistents en l'execució d'obres, la redacció de plans, programes, projectes o informes, estiguin cofinançades per l'ens destinatari i la Diputació, els referits recursos es

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

finançaran amb càrrec al capítol que correspongui del pressupost de despeses d'aquesta Corporació, en funció de l'actuació.

13. Pagaments especials.

13.1. La Diputació procedirà a avançar el pagament del 100 per cent de la seva aportació quan s'aprovin actuacions consistents en l'adquisició de béns immobles. Per a la justificació posterior de les despeses d'aquest tipus d'actuació caldrà que l'ens destinatari porti còpia de l'escriptura pública en el cas de compravenda o còpia de l'acta de pagament i presa de possessió en el cas d'expropiació.

13.2. La Diputació procedirà a avançar el pagament del 100 per cent de la seva aportació quan s'aprovin actuacions de l'àmbit de reforçament de la solvència de les finances locals. Per a la justificació posterior de les despeses d'aquest tipus caldrà que l'ens destinatari presenti al Registre General de la Diputació, en un termini no superior a un mes des de la data de transferència de la Tresoreria de la Diputació de Barcelona, el formulari de justificació M400, disponible a la Seu electrònica de la Diputació, sense que calgui prèvia notificació per part de la Diputació.

13.3. Quan concorrin circumstàncies excepcionals que quedin degudament acreditades i expressades per part de l'ens local destinatari a través de la corresponent sol·licitud i, alhora, informades favorablement per part del centre gestor de la Diputació a través de l'emissió del corresponent informe, la Diputació de Barcelona podrà procedir a avançar el pagament del 100% de la seva aportació.

14. Lliuraments i recepcions de recursos tècnics i materials.

14.1. Quan l'actuació formalitzada impliqui la transferència de recursos tècnics i/o materials de la Diputació envers l'ens destinatari, el lliurament i la recepció dels treballs realitzats, les obres o els béns produïts i adquirits es realitzarà en els termes de l'acord o resolució administrativa que hagi aprovat l'actuació.

14.2. Tant l'acte de lliurament com de recepció dels recursos tècnics i/o materials, hauran de formalitzar-se documentalment a efectes de deixar constància de la seva realització.

14.3. La responsabilitat en la generació, gestió i custòdia d'aquesta documentació correspon al centre gestor.

15. Finalització d'actuacions.

15.1. Cadascuna de les actuacions que ha estat objecte de finançament finalitzarà quan s'esdevinguin els següents supòsits:

a. La Diputació i l'ens destinatari hagin acreditat, respectivament, el lliurament i la recepció de treballs, obres o béns produïts o adquirits, esgotant les previsions establertes en l'acord o resolució que va formalitzar l'actuació.

b. L'ens destinatari i la Diputació hagin acreditat, respectivament, la relació final de despeses i el seu pagament, esgotant les previsions establertes en l'acord o resolució que va formalitzar l'actuació.

c. Per qualsevol altra causa, quan pugui acreditar-se que l'actuació s'ha executat en els termes establerts i/o es pugui procedir a extingir els vincles administratius i jurídics i entre les parts.

15.2. La finalització d'una actuació pot donar lloc, si s'escau, a la modificació de preacords en els termes descrits a l'article 18.2.c d'aquestes Instruccions.

16. Revocació, reintegrament i reducció dels imports abonats per la Diputació.

16.1. Procedirà la revocació total o parcial dels ajuts concedits i, si s'escau, el reintegrament de les quantitats abonades anticipadament per la Diputació de Barcelona, sens perjudici de les causes de reintegrament previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en els supòsits següents:

a. Incompliment, per part de l'ens destinatari, de les obligacions previstes en aquestes Instruccions i/o en la resolució o acord d'aprovació de l'actuació.

b. Manca d'execució de les actuacions compromeses en el marc de les Meses de Concertació, havent-se esgotat els terminis per la justificació de les despeses.

c. Manca de justificació o justificació insuficient o incorrecta de les actuacions corresponents a les quantitats avançades per la Diputació, una vegada esgotat el termini per la justificació de despeses.

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

16.2. Quan la revocació de l'ajut concedit impliqui el reintegrament de quantitats abonades anticipadament, es podrà procedir a la compensació de deutes amb la Diputació de Barcelona.

16.3. La reducció dels imports abonats per la Diputació es durà a terme de conformitat amb allò estipulat a l'article 10.5 d'aquestes Instruccions i podrà donar lloc al reintegrament dels imports satisfets prèviament.

17. Identificació d'actuacions.

17.1. Tota actuació que compti amb el suport econòmic de la Diputació de Barcelona, llevat les que corresponguin a l'àmbit de "Reforçament de la solvència de les finances Locals", haurà de comptar amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015" en els termes establerts a l'annex III del Decret pel qual s'aproven les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015". La seva realització es farà constar en el moment de presentar justificació de les despeses, mitjançant el corresponent formulari.

17.2. Aquesta identificació consistirà en l'ús de la marca corporativa de la Diputació de Barcelona als elements d'informació, difusió i comunicació que es produeixin.

17.3. Quan l'actuació impliqui l'execució d'obres, l'ens destinatari haurà de produir i instal·lar els senyals o cartells d'obra que corresponguin, així com garantir-ne el seu manteniment i enretirar-lo quan hagi finalitzat l'execució dels treballs.

17.4. Resten exemptes del requisit de senyalització per cartell d'obra:

a. Les actuacions d'obres amb una aportació de la Diputació inferior a 50.000 EUR.

b. Les actuacions d'obres amb fons provinents del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya (PUOSC) de quantitat superior a 50.000 EUR, a les que s'aplicarà el senyal d'obres que disposi la normativa vigent aplicable al PUOSC referida a actuacions cofinançades per la Diputació de Barcelona i pel PUOSC. No obstant això, i sens perjudici de l'exempció de senyalització mitjançant cartell d'obra, es podran emprar altres signes distintius propis del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015" en aquesta tipologia d'actuacions.

En cas que l'actuació cofinançada compti amb una aportació econòmica majoritària de la Diputació de Barcelona i es tracti d'obres d'especial rellevància que despleguin un impacte social i econòmic en el municipi l'actuació haurà de comptar també amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015" en els termes establerts a l'annex III del Decret pel qual s'aproven les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

18. Modificació de preacords.

18.1. Els ens destinataris de preacords podran sol·licitar, de forma excepcional i degudament motivada, modificacions o canvis de destinació dels recursos concertats en els respectius preacords, tant si estan pendents de tramitar com si ja han estat formalitzats administrativament, i amb independència de què s'hagi iniciat o no l'execució de les actuacions. A aquests efectes, també es considera modificació de preacords l'avançament de l'any previst d'inici.

18.2. Sens perjudici del que disposa l'apartat anterior, l'aprovació de la modificació o canvi de destinació dels recursos concertats resta sotmesa a la concurrència d'algun dels supòsits que s'exposen a continuació:

a. Quan concorrin noves prioritats que no es van poder preveure abans de la realització de la Mesa de concertació que necessitin mobilitzar recursos ja preacordats per altres finalitats.

b. Per existir diferències en els paràmetres bàsics del preacord una vegada aprovada l'estructura de finançament i execució de l'actuació per part del beneficiari, i sempre i quan aquest canvi impliqui un romanent superior a 1.000 EUR, en termes de l'aportació de la Diputació.

c. Per haver-se generat diferències en els paràmetres bàsics del preacord, una vegada l'ens hagi executat l'actuació, sempre i quan aquesta diferència suposi l'existència d'un romanent superior a 1.000 EUR, en termes de l'aportació de la Diputació.

18.3. Les modificacions o canvis de destinació dels recursos no podran suposar un increment dels recursos concertats per la Diputació de Barcelona respecte els preacords corresponents.

18.4. Es podran aprovar modificacions o canvis de destinació dels recursos concertats que impliquin també un canvi en l'àmbit de concertació dels recursos, llevat dels recursos concedits en l'àmbit de reforçament de la solvència de les finances locals.

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

19. Complementos de preacord.

19.1. Els ens destinataris dels preacords assolits en el marc de les Meses de concertació podran sol·licitar, de forma motivada, l'increment dels recursos concertats per mitjà de complementos de preacord.

19.2. Podrà ser objecte de complement qualsevol necessitat inclosa en els àmbits de concertació previstos a la clàusula 7 del Protocol general amb independència de quin sigui l'import base dels preacords formalitzats.

19.3. Per obtenir un complement de preacord caldrà que l'ens sol·licitant hagi sol·licitat la formalització de tots els seus preacords derivats de Meses de concertació fins a l'annualitat en curs, llevat que s'aprecii la concurrència de circumstàncies excepcionals i/o d'urgència que en justifiqui el seu atorgament.

20. Sol·licitud de modificació o complement de preacords.

20.1. La sol·licitud de modificació o de complement de preacords s'haurà de realitzar mitjançant el tràmit "M800" disponible a la Seu electrònica de la Diputació.

20.2. El termini màxim per presentar a la Diputació propostes de modificació o complementos de preacords finalitza el 30 de setembre de 2015.

21. Revisió de sol·licituds de modificació i de complement de preacords.

21.1. Les sol·licituds de modificació o de canvi de destinació de preacords, així com les peticions de complement que es formulin, seran objecte de valoració tècnica per part dels centres gestors afectats amb caràcter previ a la seva resolució.

21.2. La valoració tècnica d'aquestes sol·licituds es durà a terme per mitjà de la confecció d'un informe tècnic, en termes anàlegs als previstos a l'article 12 de les Instruccions de presentació de sol·licituds sobre necessitats a efectes de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", per a les sol·licituds de necessitats a efectes de les Meses de concertació de 26 de setembre de 2012 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 18 de juny de 2012), i a l'article 2 de les Instruccions de gestió de les Meses de concertació del "Pla Xarxa de Governos Locals 2012-2015" (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'1 d'octubre de 2012).

21.3. L'informe de valoració continuarà, quant als criteris de valoració, les especificitats següents:

a. Adequació estratègica:

- Correspondència amb els objectius del Protocol general.

b. Dimensió territorial:

- Grau de millora de la productivitat i del potencial de desenvolupament econòmic.
- Grau de millora de la cobertura territorial.

c. Viabilitat:

- Concurrència del supòsit que motiva la sol·licitud de modificació o complement de preacords, d'acord amb el previst a l'apartat 19.2 d'aquestes instruccions.

- Grau de maduresa del projecte a què s'afectarà el canvi de destinació o el complement.

- Grau de sostenibilitat econòmica del complement o del canvi de destí.

- Grau d'ajustament del complement o canvi de destí al marc competencial reconegut per les lleis vigents i determinació de si es tracta d'un servei obligatori.

22. Formalització, aprovació i notificació de la modificació o complement de preacords.

22.1. Per a l'efectivitat de la modificació o complement sol·licitat, caldrà procedir a la seva formalització en els termes previstos a l'article 4 d'aquestes Instruccions sobre formalització de preacords, de conformitat amb la disponibilitat pressupostària de la Diputació de Barcelona i prèvia avaluació motivada de les condicions de concertació.

22.2. Les modificacions i els complementos de preacord comporten el compromís de consignar els recursos preacordats al pressupost que correspongui, així com el compromís de l'ens destinatari de donar compliment a les seves obligacions, en els termes establerts per les presents Instruccions.

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

22.3. L'aprovació de la modificació o del canvi de destinació dels recursos una vegada aprovades les actuacions preacordades en el marc de les Meses de concertació, en els termes previstos a l'article 6 d'aquestes Instruccions, implicarà la revocació parcial de l'acte pel qual s'hagi aprovat l'actuació o actuacions que són objecte de modificació i la substitució de les actuacions i els imports que hagin estat objecte de modificació pels que corresponguin. La resta d'actuacions aprovades que no s'hagin vist afectades pel canvi de destinació es conservaran en els mateixos termes que resultin de la seva aprovació.

22.4. La Diputació notificarà de manera individualitzada a l'ens destinatari el Decret pel qual s'aprovi la modificació o canvi de destinació dels recursos concedits, moment en el qual esdevindrà plenament eficaç i exigible.

23. Tancament.

23.1. Quan s'hagi acordat la concessió de recursos econòmics, un cop transcorregut el termini màxim de justificació de les actuacions, s'habilitarà un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze per tal que els ens destinataris presentin la documentació de justificació pendent i esmenin els defectes existents amb l'advertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació dels ajuts.

23.2. L'habilitació del termini esmentat una vegada transcorregut el termini màxim de justificació previst fins al 31 de març del 2018 correspondrà a la Direcció de Serveis de Concertació Local. En cas que es tracti d'un termini de justificació màxim que finalitzi abans del 31 de març de 2018, previst específicament pels centres gestors respecte una determinada actuació, correspondrà als mateixos l'habilitació del termini a què fa referència l'apartat anterior.

23.3. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi presentat la justificació ni s'hagi procedit a l'esmena dels defectes, es procedirà a la revocació dels ajuts no justificats.

23.4. En relació als ajuts que es donin de baixa, se sol·licitarà el reintegrament dels imports satisfets per avançat i no justificats, si s'escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament de la Diputació amb l'ens afectat es procedirà directament a la compensació dels imports.

23.5. Sens perjudici de les previsions anteriors, finalitzada la vigència del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015" es procedirà a la liquidació i tancament dels ajuts atorgats.

24. Òrgan competent.

Per la determinació de l'òrgan competent per a la tramitació, aprovació i signatura dels actes administratius resultants dels procediments de gestió descrits en aquestes Instruccions, s'estarà a allò establert al Decret sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, vigent en cada moment.

25. Publicació.

25.1. En compliment del que estableixen l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el seu reglament, i l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, es donarà publicitat a la relació dels ajuts derivats de Meses de concertació durant el mes següent de cada trimestre natural, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

25.2. Aquesta publicitat es durà a terme a través de la Seu Electrònica Corporativa i també a través de la seva publicació, amb la periodicitat indicada en l'apartat anterior, en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* o, en el cas que l'import dels ajuts individualment considerats sigui de quantia inferior a 3.000 EUR, a través del tauler d'anuncis de la Diputació.

26. Presentació de la documentació en suport digital.

Sens perjudici de les determinacions referides a la presentació de documentació mitjançant els formularis normalitzats a través de la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, s'admet la presentació de documentació en suport digital, sempre i quan es presenti un índex signat electrònicament en el que es relacioni la documentació inclosa en el suport corresponent.

27. Règim de Transitorietat.

Aquestes Instruccions seran d'aplicació a partir de la seva entrada en vigor, sens perjudici de la seva aplicació supletòria respecte d'aquelles actuacions que hagin estat aprovades amb anterioritat a la seva vigència en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

Segon.- ACORDAR que la totalitat de preacords assolits en el marc de les Meses de concertació 2012-2015 i dels complements de preacord assolits fins a l'entrada en vigor de les presents Instruccions, seran objecte d'aprovació mitjançant decret en el termini de 15 dies hàbils des de l'aprovació d'aquesta resolució.

Tercer.- APROVAR els annexos I i II referits, d'una banda, a l'acreditació dels requisits administratius exigits per tràmit i àmbit de concertació, i de l'altra, a la determinació de la despesa elegible a finançar en el marc d'aquestes Instruccions, respectivament.

Quart.- APROVAR les instruccions d'imatge i senyalització que figuren a l'annex III d'aquest decret.

Cinquè.- APROVAR els models de decret d'adopció de preacords, canvis de destinació i de complements de preacord que figuren, respectivament, a l'annex IV d'aquest Decret.

Sisè.- APROVAR els formularis normalitzats que figuren a l'annex V d'aquest Decret i disposar que la utilització de disposicions complementàries a les establertes requerirà la prèvia homologació de la Direcció de Serveis de Concertació Local.

Setè.- APROVAR els models de formalització administrativa que figuren a l'annex VI d'aquest Decret i disposar que la utilització de disposicions complementàries a les establertes requerirà la prèvia homologació de la Direcció de Serveis de Concertació Local.

Vuitè.- MODIFICAR les Instruccions de gestió de les meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", aprovades per Decret del Diputat Delegat per a la Cooperació Local, de 26 de setembre de 2012 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* d'1 d'octubre de 2012), en el sentit que es reproduïx a continuació:

On diu:

"6. Preacords.

6.1. Els compromisos adoptats en el si d'una Mesa de concertació es formalitzaran per escrit en el transcurs de 30 dies hàbils des de la realització de la Mesa mitjançant la comunicació dels preacords assolits, que son el reconeixement de l'existència plena d'un compromís de suport a les actuacions que s'implementin dins del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015."

6.2. Els preacords es formalitzaran per escrit amb el següent contingut mínim:

- a. Necessitat preacordada, amb descripció sintètica de la necessitat que es objecte de concertació.
- b. Aportació de la Diputació de Barcelona, amb expressió dinerària de la seva aportació per a la consecució de cada necessitat preacordada.
- c. Any d'inici en que es podrà procedir a promoure la tramitació del preacord, amb indicació de la periodificació per anualitats prevista.
- d. Àmbit de concertació en que s'emmarca el preacord, dels previstos en la clàusula 7a del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015."
- e. Classe de recurs en que es concreta el suport de la Diputació de Barcelona, dels previstos en la clàusula 6a del Protocol del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015."
- f. Centre gestor de la Diputació de Barcelona responsable de la gestió del preacord.
- g. Els paràmetres bàsics per a la posterior gestió del preacord.

6.3. El preacord implicarà el compromís de consignar al pressupost que correspongui els recursos econòmics tècnics i materials de la Diputació de Barcelona, així com el compromís de l'ens destinatari de complir amb les seves obligacions.

6.4. La vigència d'un preacord esta vinculada a la del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015", d'acord amb el seu Protocol general.

6.5. Cada preacord serà comunicat a l'alcalde/alcaldeessa o president/presidenta de l'ens destinatari, assenyalant-se en la comunicació que l'eficàcia administrativa i jurídica d'un preacord esta condicionada al compliment per part de l'ens

Dilluns, 28 d'octubre de 2013

destinatari de les condicions administratives establertes per la Diputació de Barcelona i, en darrer terme, a la seva necessària formalització administrativa.

6.6. Els preacords formalitzats es registraran en un Registre de preacords gestionat per la Coordinació de Concertació i Assistència Local, que podrà delegar l'esmentada gestió en el Servei de Govern Local.

6.7. Sens perjudici dels preacords conseqüència de les Meses de concertació, amb caràcter complementari i per decisió motivada de l'òrgan competent, que atindrà a les raons concurrents, la Diputació de Barcelona podrà aprovar complements específics per cobrir noves necessitats dels ens destinataris del Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015" o bé per complementar el finançament de necessitats ja preacordades. No caldrà celebrar de nou les Meses de concertació a efectes de l'aprovació d'aquests complements específics."

Ha de dir:

"6. Preacords.

6.1. Els compromisos adoptats en el si d'una Mesa de concertació es faran constar per escrit mitjançant decrets d'adopció de preacord emesos pel Diputat Delegat per a la Cooperació Local en un termini no superior a 15 dies hàbils des de la celebració de la Mesa de concertació.

6.2. Aquesta resolució serà notificada a l'Alcalde/essa o President/a de l'ens destinatari amb el contingut que s'exposa a continuació:

- a. Ens destinatari dels recursos preacordats.
- b. Descripció de la necessitat preacordada.
- c. Aportació de la Diputació de Barcelona.
- d. Any d'inici previst per a la seva formalització.
- e. Àmbit de concertació, dels previstos a la clàusula 7a del Protocol.
- f. Classe de recurs, dels previstos a la clàusula 6a del Protocol.
- g. Centre gestor de la Diputació.

6.3. La concessió dels recursos preacordats estarà supeditada al compliment, per part de l'ens destinatari, de les condicions establertes per la Diputació de Barcelona i a la seva formalització administrativa.

6.4. Els preacords que es facin constar al decret de comunicació de preacords implicaran l'assumpció, per part de la Diputació de Barcelona, del compromís de consignar els recursos preacordats al pressupost que correspongui, així com el compromís de l'ens destinatari de donar compliment a les seves obligacions.

6.5. Els preacords formalitzats es registraran en un Registre de preacords gestionat per la Coordinació de Concertació i Assistència Local, que podrà delegar l'esmentada gestió en el Servei de Govern Local.

6.6. La vigència d'un preacord està vinculada a la del Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015", d'acord amb el seu Protocol general.

6.7. Sens perjudici dels preacords que es concertin en el marc de les Meses de concertació, amb caràcter complementari, i per decisió motivada de l'òrgan competent, la Diputació de Barcelona podrà aprovar complements de preacord per tal de donar cobertura a noves necessitats dels ens destinataris del Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015", o bé, per complementar el finançament de necessitats que ja han estat preacordades. No caldrà celebrar de nou les Meses de concertació a efectes de l'aprovació d'aquests complements específics.

Novè.- PUBLICAR en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona l'anunci d'aprovació de la present resolució en un termini no superior a tres mesos.

Barcelona, 24 d'octubre de 2013
La Secretaria delegada, Albert Ortiz Villuendas