

## **EDICTE D'APROVACIÓ DEFINITIVA RECTIFICATIU DE L'ORDENANÇA PPNT.03, REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER NO TRIBUTARI DEL SERVEI DE CASALS INFANTILS**

En data 27 d'abril de 2026 es publicà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'edicta d'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança PPNT.03, reguladora de la prestació patrimonial de caràcter no tributari del servei de casals infantils.

Posteriorment, s'ha advertit l'existència d'un error material en l'esmentat edicte en el sentit que mancava per publicar l'Annex relatiu a la tarifació progressiva que també forma part de la dita Ordenança PPNT.03.

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atribueix la potestat per a poder rectificar en qualsevol moment els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Per tot això, i de conformitat amb el que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, es procedeix a fer públic el text íntegre de l'Ordenança al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona modificada.

La modificació de l'Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació, mantenint-se vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació expressa.

## **ORDENANÇA PPNT.03, REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI DEL SERVEI DE CASALS INFANTILS DEL MUNICIPI DE LA GARRIGA**

### **“Art. 1. Objecte, naturalesa i àmbit d'aplicació**

1. De conformitat amb allò que disposa l'article 20.6 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), aquest Ajuntament estableix la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, per la prestació del servei de casals infantils.
2. L'objecte d'aquesta ordenança és regular la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari corresponent a la prestació del servei de casals infantils en el municipi de la Garriga.
3. El referit servei, de titularitat municipal, es gestiona a l'actualitat de forma indirecta a través de concessió administrativa.
4. Les tarifes que abonen els usuaris per la recepció del servei dels casals infantils, ja sigui gestionat de forma directa mitjançant personificació sotmesa al dret privat o mitjançant gestió indirecta, tenen la naturalesa de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari, de conformitat amb allò que disposa l'article 20.6 del TRLRHL, en la redacció donada per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del servei públic.

### **Art. 2. Pressupòsit de fet de la prestació patrimonial i naixement de l'obligació**

1. Constitueix el pressupòsit de fet de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari aquí regulada la prestació del servei dels casals infantils.
2. L'obligació de pagament de la prestació patrimonial regulada en aquesta ordenança es produirà en el moment en el qual s'iniciï la prestació del servei.



### Art. 3. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de la prestació patrimonial de caràcter públic regulada en aquesta ordenança les persones físiques i/o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, beneficiàries o usuàries del servei dels casals infantils.

L'obligació de pagar la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari neix en el moment que s'inicia es realitza la inscripció per la prestació del servei.

En el moment de formalitzar la inscripció als casals infantils les persones tutores de l'infant hauran d'estar al corrent del pagament del servei prestat amb anterioritat. En el cas que no sigui així, no podran inscriure a l'infant.

### Art. 4. Tarifes de casals infantils

1. Les tarifes de les contraprestacions econòmiques a satisfer per la prestació del servei són les que es detallen seguidament:

Tram 1	Servei	Base imposable (€)	IVA 21% (€)	Total amb IVA (€)
1.01	Servei d'acollida matinal (1 dia)	2,89	0,61	3,50
1.02	Servei d'acollida matinal (1 setmana)	11,57	2,43	14,00
1.03	Servei de menjador (1 dia)	5,79	1,21	7,00
1.04	Matí (1 dia)	2,89	0,61	3,50
1.05	Matí (1 setmana - 2 dies)	5,79	1,21	7,00
1.06	Matí (1 setmana - 3 dies)	8,68	1,82	10,50
1.07	Matí (1 setmana - 4 dies)	11,57	2,43	14,00
1.08	Matí (1 setmana - 5 dies)	14,46	3,04	17,50
1.09	Tot el dia (1 dia)	3,72	0,78	4,50
1.10	Tot el dia (1 setmana - 2 dies)	7,44	1,56	9,00
1.11	Tot el dia (1 setmana - 3 dies)	11,16	2,34	13,50
1.12	Tot el dia (1 setmana - 4 dies)	14,88	3,12	18,00
1.13	Tot el dia (1 setmana - 5 dies)	18,60	3,90	22,50

Tram 2	Servei	Base imposable (€)	IVA 21% (€)	Total amb IVA (€)
2.01	Servei d'acollida matinal (1 dia)	3,31	0,69	4,00
2.02	Servei d'acollida matinal (1 setmana)	13,22	2,78	16,00
2.03	Servei de menjador (1 dia)	6,61	1,39	8,00
2.04	Matí (1 dia)	5,79	1,21	7,00
2.05	Matí (1 setmana - 2 dies)	11,57	2,43	14,00
2.06	Matí (1 setmana - 3 dies)	17,36	3,64	21,00
2.07	Matí (1 setmana - 4 dies)	23,14	4,86	28,00
2.08	Matí (1 setmana - 5 dies)	28,93	6,07	35,00
2.09	Tot el dia (1 dia)	7,44	1,56	9,00
2.10	Tot el dia (1 setmana - 2 dies)	14,88	3,12	18,00
2.11	Tot el dia (1 setmana - 3 dies)	22,31	4,69	27,00
2.12	Tot el dia (1 setmana - 4 dies)	29,75	6,25	36,00
2.13	Tot el dia (1 setmana - 5 dies)	37,19	7,81	45,00





Tram 3	Servei	Base imposable (€)	IVA 21% (€)	Total amb IVA (€)
3.01	Servei d'acollida matinal (1 dia)	3,72	0,78	4,50
3.02	Servei d'acollida matinal (1 setmana)	14,88	3,12	18,00
3.03	Servei de menjador (1 dia)	7,44	1,56	9,00
3.04	Matí (1 dia)	8,68	1,82	10,50
3.05	Matí (1 setmana - 2 dies)	17,36	3,64	21,00
3.06	Matí (1 setmana - 3 dies)	26,03	5,47	31,50
3.07	Matí (1 setmana - 4 dies)	34,71	7,29	42,00
3.08	Matí (1 setmana - 5 dies)	43,39	9,11	52,50
3.09	Tot el dia (1 dia)	11,16	2,34	13,50
3.10	Tot el dia (1 setmana - 2 dies)	19,83	4,17	24,00
3.11	Tot el dia (1 setmana - 3 dies)	33,47	7,03	40,50
3.12	Tot el dia (1 setmana - 4 dies)	44,63	9,37	54,00
3.13	Tot el dia (1 setmana - 5 dies)	55,79	11,71	67,50

Tram 4	Servei	Base imposable (€)	IVA 21% (€)	Total amb IVA (€)
4.01	Servei d'acollida matinal (1 dia)	4,13	0,87	5,00
4.02	Servei d'acollida matinal (1 setmana)	16,53	3,47	20,00
4.03	Servei de menjador (1 dia)	8,26	1,74	10,00
4.04	Matí (1 dia)	11,57	2,43	14,00
4.05	Matí (1 setmana - 2 dies)	23,14	4,86	28,00
4.06	Matí (1 setmana - 3 dies)	34,71	7,29	42,00
4.07	Matí (1 setmana 4 dies)	46,28	9,72	56,00
4.08	Matí (1 setmana 5 dies)	57,85	12,15	70,00
4.09	Tot el dia (1 dia)	14,88	3,12	18,00
4.10	Tot el dia (1 setmana - 2 dies)	29,75	6,25	36,00
4.11	Tot el dia (1 setmana - 3 dies)	44,63	9,37	54,00
4.12	Tot el dia (1 setmana - 4 dies)	59,50	12,50	72,00
4.13	Tot el dia (1 setmana - 5 dies)	74,38	15,62	90,00

- La determinació de les tarifes s'efectuarà d'acord amb la tarifació progressiva dels casals infantils prevista a l'annex 1 d'aquesta ordenança.

#### **Art. 5. Gestió de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari**

- La gestió i la recaptació de les contraprestacions econòmiques seran realitzades pel concessionari administratiu, d'acord amb el que disposa el Reglament regulador del servei de casals infantils municipals, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de data 31 de maig de 2017 i publicat com a annex a l'anunci d'aprovació de l'establiment del servei públic local de gestió dels casals infantils municipals al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 14 de juny de 2017 (CVE núm. de registre 022017010908).
- Les quotes liquidades i no satisfetes es faran efectives per la via administrativa de constrenyiment.
- La devolució de l'import de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari corresponent als casals infantils només es realitzarà quan:



- No es presti el servei per causa imputable a l'administració municipal
  - Per motius de salut greu justificats per certificats mèdics o ingressos hospitalaris, que no permetin assistir a l'infant al casal infantil.
4. Si es vol anul·lar la inscripció al casal infantil, la devolució dels imports dels preus públics seran segons el moment que es comuniqui la baixa:
- Es retornarà el 90 % del import pagat, si la comunicació de la baixa es fa almenys 10 dies abans de l'inici de la setmana corresponent.
  - Es retornarà el 50 % de l'import pagat, si la comunicació de la baixa es fa abans del dimecres anterior a la setmana corresponent.
  - No s'acceptaran baixes que es comuniquin en data posterior al dimecres de la setmana anterior, excepte per motius de salut grau degudament justificats.

#### **Disposició addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors**

Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

#### **Disposició derogatòria. Derogació dels preus públics dels casals infantils previstos a l'ordenança municipal P04, reguladora dels preus públics pels serveis de cursos de formació i altres activitats culturals**

Queden derogats els preus públics dels casals infantils, amb aplicació de tarifació progressiva per trams, previstos a l'annex I, "Quadre de tarifes", així com a l'annex IV, "Tarifació progressiva dels casals infantils", de l'ordenança municipal P04, reguladora dels preus públics pels serveis de cursos de formació i altres activitats cultural, aprovats pel Ple de l'Ajuntament de la Garriga, en sessió ordinària de data 26 de març de 2025 i publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 4 d'abril de 2025 (CVE 202510074985).

#### **Disposició final. Entrada en vigor**

Un cop publicada l'aprovació definitiva d'aquesta ordenança al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, aquesta entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació i romandrà vigent mentre no se n'acordi la modificació o la derogació. En cas de modificació parcial, els preceptes no modificats continuaran vigents.

#### **Annex 1. Tarifació progressiva dels casals infantils**

La tarifació progressiva dels casals infantils regulada en aquest annex s'aplicarà als infants inscrits als casals infantils municipals, empadronats a la Garriga.

Els infants inscrits al casal, no empadronats a la Garriga, se'ls hi aplicarà el tram 4.

#### Beneficiaris

Es beneficiaran dels trams establerts totes les persones que en el moment de sol·licitar la tarifació progressiva estiguin empadronades al municipi de la Garriga i que la renda familiar correspongui als trams establerts, entenen per renda familiar (RF):



RF= (Ingressos unitat familiar – Despeses d’habitatge) segons membres de la unitat familiar

Per calcular els ingressos de la unitat familiar es consideren membres de la unitat:

- l’infant per al qual es sol·licita la tarifació progressiva
- el pare, mare i/o tutors legals de l’infant
- els germans i germanes que segons el padró convisquin amb l’infant i comparteixin amb l’infant un o els dos tutors
- no es tindran en compte altres persones que convisquin al domicili familiar, amb o sense relació de parentiu amb l’infant

Les despeses d’habitatge seran les corresponents al lloguer de l’habitatge o el pagament d’una hipoteca fins a un màxim de 750,00 euros mensuals.

Segons el que estableix la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions de caràcter econòmic, són unitats familiar i unitats de convivència les que determinen els articles 2 i 3 de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a famílies.

#### Sol·licituds

Les propostes es presentaran, presencialment o telemàticament, mitjançant el formulari específic de sol·licitud de l’Ajuntament de la Garriga. Les sol·licituds, en les quals hi haurà de constar el nom de l’infant inscrit i el del seu pare/mare o tutor/a, degudament emplenades, hauran d’anar acompanyades de la documentació acreditativa que justifiqui la concessió de la tarifació, referida a la unitat familiar.

La persona sol·licitant de la tarifació progressiva podrà autoritzar, en el moment de realitzar la sol·licitud, a l’Ajuntament de la Garriga per tal de consultar les seves dades tributàries a l’AEAT (Agència Espanyola d’Administració Tributària). Aquestes són les que es tindran en compte a efectes del càlcul econòmic.

Si la situació econòmica ha patit un canvi substancial, en referència a les darreres dades de l’AEAT, aquesta s’haurà de justificar documentalment.

#### Documentació a presentar per establir el tram de pagament:

- a) Volant d’empadronament col·lectiu.
- b) Justificant de pagament de lloguer o hipoteca.
- c) Justificant dels ingressos de tots els membres de la unitat familiar en edat laboral (a excepció
- d) dels/les estudiants majors de 16 anys que hauran d’aportar inscripció/matrícula):
  1. Informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
  2. En el cas de treballador/a fix/a o temporal, els fulls de salari (nòmines o certificat equivalent) dels últims 6 mesos on consti els ingressos percebuts.
  3. En el cas d’estar afectat per un expedient de Regulació Temporal d’Ocupació (ERTO) el certificat d’empresa en què s’acrediti que la persona sol·licitant està inclosa en un ERTO.
  4. En el cas de persones en situació d’atur, el certificat actualitzat de l’Oficina de Treball de la Generalitat o document equivalent en què consti si es percep la prestació d’atur i la seva quantia.
  5. En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d’ingrés corresponent a rendiments no contributius, s’ha d’aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d’ingressos.
    - a. En el cas de pensionistes, el certificat acreditatiu o document equivalent de la percepció d’una pensió i de la seva quantia actualitzada.
    - b. En el cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu on indiqui l’import rebut.



6. En el cas de no poder acreditar alguna de les circumstàncies anteriors:
  - a. Declaració responsable on s'especifiqui: els ingressos de tots els membres de la unitat familiar i moviments bancaris dels últims 6 mesos de tota la unitat familiar.
7. En el cas de persones autònomes, declaració de la Renda i/o beneficis i pèrdues del treball per compte, moviments bancaris i declaració jurada d'ingressos.
8. En cas de divorci o separació legal:
  - a. Si la guàrdia i custòdia de l'infant és compartida tots dos progenitors computaran com a membres de la unitat familiar.
  - b. Si la guàrdia i custòdia de l'infant s'atribueix a un sol progenitor, no serà membre computable el progenitor que no convisqui amb l'infant, però s'afegirà a la renda de la unitat familiar la pensió d'alimentació i/o compensatòria que estableixi la sentència.
  - c. En cas que el conveni o sentència estigui en tràmit, cal presentar un document que acrediti aquesta situació (justificant d'interposició de la demanda, document notarial...). Tots dos progenitors computaran com a membres de la unitat familiar.
  - d. En cas que s'hagi establert el pagament d'una pensió, però que la persona obligada al pagament incompleixi la seva obligació, s'ha d'acreditar la interposició de la corresponent demanda, en cas contrari, es comptarà la pensió com un ingrés més.
9. En el cas de família monoparental, s'haurà de presentar el títol corresponent o el llibre de família que acrediti aquesta circumstància.

#### Termini de presentació

La sol·licitud per la valoració de la tarificació social progressiva s'haurà de presentar en els períodes establerts:

- Casal de lleure i quercus (juny – juliol): primera quinzena de maig.
- Casal de lleure (setembre): primera setmana de juliol.
- Casal de lleure (desembre – gener): segona quinzena de novembre.

En el cas de no presentar la sol·licitud dins del termini establert, s'aplicaran les tarifes del tram 4, i s'hauran d'abonar en el moment de la inscripció.

#### Tramitació

La tramitació de les sol·licituds s'efectuarà a través de l'OAC, que recollirà les demandes i les passarà al Departament d'Ensenyament, on seran valorades d'acord amb el que disposa aquest annex.

Valoració dels trams de tarificació progressiva:

Renda familiar*	Tram 1 ≤	Tram 2 ≤	Tram 3 ≤	Tram 4 ≤
Renda familiar 2 persones	Fins a 749,99 €	Des de 750,00 € fins a 1.299,99 €	Des de 1.300,00 € fins a 2.219,99 €	A partir de 2.220,00 €
Renda familiar 3 persones	Fins a 999,99 €	Des de 1.000,00 € fins a 1.549,99 €	Des de 1.550,00 € fins a 2.469,99 €	A partir de 2.470,00 €
Renda familiar 4 persones	Fins a 1.249,99 €	Des de 1.250,00 € fins a 1.799,99 €	Des de 1.800,00 € fins a 2.719,99 €	A partir de 2.720,00 €
Renda familiar 5 persones o més	Fins a 1.499,99 €	Des de 1.500,00 € fins a 2.049,99 €	Des de 2.050,00 € fins a 2.899,99 €	A partir de 2.900,00 €

\* Ingressos familiars nets mensuals havent descomptat fins a un màxim de 750,00 € del lloguer o hipoteca.

#### Resolució i notificació

El personal tècnic municipal estudiarà les sol·licituds presentades. L'òrgan competent resoldrà la concessió de la tarificació progressiva indicant el tram que correspongui a cada sol·licitud. La resolució es notificarà per escrit a les persones interessades.



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, sens perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

### Document signat electrònicament

Codi Validació: 6WZ79XE7SKM7R69ZSCCFNAM5  
Verificació: <https://lagarriga.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 7

