



Ajuntament dels Prats de Rei

ANUNCI

Per acord de Ple de la corporació de data 24 de març de 2026, ha estat elevat amb caràcter inicial el Reglament de participació vilatana dels Prats de Rei, publicant-se tot seguit el text íntegre del reglament de conformitat amb allò disposat en l'art. 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sotmetre el text del reglament a informació pública, per un període de trenta dies hàbils, al BOPB, DOGC i al tauler d'anuncis municipal, amb el benentès que si no es presenten al·legacions ni suggeriments, l'acord esdevindrà definitiu.

“REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ VILATANA DELS PRATS DE REI

Introducció

Els Prats de Rei està evolucionant i enfortint la seva democràcia apostant per la participació, la transparència, el govern obert i el diàleg comunitari, com a eines clau per la millora de la gestió de les polítiques públiques.

El present reglament defineix el model de governança relacional i participatiu que vol cultivar Els Prats de Rei, tenint en compte la població i el teixit associatiu en el procés de definició de les polítiques públiques, arrelant una nova cultura al poble.

Concretament els objectius són:

- Definir el dret de participació;
- Establir els mecanismes i eines per enfortir la participació ciutadana als assumptes públics;
- Afavorir espais de deliberació i participació;

El Reglament de participació vilatana de Els Prats de Rei és un document evolutiu i adaptatiu, per tal que es pugui adaptar als canvis socials, que cada vegada són més ràpids. En l'àmbit organitzatiu, el reglament s'estructura en 3 títols:

El títol I, «Aspectes generals», defineix la participació vilatana com un dret nuclear que es pot exercir a través dels mitjans o òrgans de participació recollits en aquest reglament o en les lleis. S'estableixen els drets de la població vinculats a la participació i es descriuen els principis que han de regir les formes de participació.

El títol II, «Consell de Poble i Consell d'Infants», regula el Consell de Poble com a l'òrgan articulador i coordinador dels processos de governança del poble. Sota aquest títol, també s'ha optat per regular el Consell d'Infants per donar compliment a

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

El títol III, «Mecanismes generals de participació», recull totes les formes de participació (les ja establertes en diferents lleis, els processos participatius i altres metodologies) que, d'una manera o d'una altra, van dirigides a conèixer l'opinió de la població en relació amb qualsevol aspecte de la vida pública.

El Reglament de participació vilatana de l'Ajuntament de Prats de Rei es fonamenta en les lleis següents:

- Articles 4.1 i 49 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en tant que govern obert és essencialment la intervenció dels ciutadans en la presa de decisions públiques; això és, la participació ciutadana).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 4/2010, de 17 de març, de consultes populars per via de referèndum.
- Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

Títol I. Aspectes generals

Article 1. Finalitat

1. La finalitat del reglament n'és regular els òrgans i mecanismes de participació vilatana a Els Prats de Rei i garantir el dret de totes les persones a intervenir, de forma individual o col·lectiva, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'Ajuntament sobre qualsevol assumpte de la seva competència.

2. Els instruments de participació regulats s'entenen sense perjudici dels procediments de participació i col·laboració ciutadana establerts amb caràcter general per la legislació de règim jurídic i procediment administratiu i per la legislació de règim local, o d'aquells que puguin establir-se per llei, amb caràcter específic, en relació amb una determinada actuació o decisió política.

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

3. Les formes, els mitjans i els procediments de participació no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. L'àmbit d'aplicació d'aquest reglament inclou la població empadronada a Els Prats de Rei a partir de 14 anys, així com les entitats i els col·lectius del poble.

2. Les persones que no estiguin empadronades, però que tinguin una vinculació al municipi i vulguin participar en els processos o òrgans de participació a títol individual, es poden inscriure al registre de participació vilatana (vegeu l'article 20).

Article 3. Drets de participació

En el marc d'aquest document, el dret a la participació de vilatans i vilatanes es reconeix i es manifesta en els drets següents:

- Dret a la informació. Dret de la població a rebre de l'Ajuntament informació clara i veraç de l'activitat i els assumptes municipals.
- Dret de petició. Dret mitjançant el qual tota persona o entitat pot formular sol·licituds adreçades a l'ajuntament, en temes de competència municipal o demanar aclariments sobre les actuacions municipals (vegeu l'article 14).
- Dret de proposta i dret de presentar queixes, reclamacions i suggeriments. Qualsevol persona pot dirigir-se, de forma virtual o presencial, a l'Ajuntament per traslladar propostes d'actuació de competència i d'interès públic municipal, així com queixes, reclamacions i suggeriments respecte de l'activitat municipal i dels serveis públics locals.
- Dret d'audiència. Totes les persones tenen dret a ser escoltades en la tramitació dels procediments o en la realització d'actuacions municipals en què es manifesti un interès legítim.
- Dret a la iniciativa vilatana. Permet a qualsevol persona promoure que l'Ajuntament dugui a terme una determinada actuació d'interès general i de competència municipal. Aquest dret es canalitza sempre que sigui possible, a través del Consell de Poble, el qual haurà de donar resposta i obrir els espais de diàleg i deliberació corresponents per parlar sobre l'actuació proposada. En el cas que aquest òrgan no tingui la capacitat i/o disponibilitat per donar-hi resposta, aquest reglament reconeix que, a partir d'una recollida de

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

signatures, s'inclouria el punt a l'ordre del dia del ple, es faria un procés participatiu o una consulta, s'aprovaria una normativa i/o es convocaria una audiència pública.

Article 4. Principis del reglament de participació

1. La participació s'ha d'adequar als principis de transparència, publicitat, claredat, accés a la informació, neutralitat institucional, primacia de l'interès col·lectiu, inclusió, protecció de dades de caràcter personal i rendició de comptes.
2. Amb l'objectiu de fer efectiva la participació vilatana, l'Ajuntament de Els Prats de Rei ha de facilitar a totes les persones, sigui de forma individual o de forma col·lectiva, l'accés a la informació pública, en els termes previstos legalment. Ha d'utilitzar un llenguatge i una imatge inclusius i seguir els criteris de disseny i accessibilitat universals.
3. L'Ajuntament de Els Prats de Rei ha de prendre les mesures adequades per fer efectiva una participació diversa i procurar la pluralitat de visions.
4. S'ha d'impulsar l'ús dels mitjans electrònics en les diferents formes de participació i s'han d'adoptar les mesures necessàries per garantir el dret de la població i de les entitats a utilitzar aquests mitjans.
5. L'Ajuntament ha de retre comptes amb la població i donar a conèixer els criteris emprats per valorar les aportacions i propostes.
6. L'Ajuntament es dotarà d'un espai o plataforma digital per a la participació, accessible des de qualsevol terminal (ordinador, tauleta tàctil o altres dispositius) connectat a Internet, seguint estàndards tecnològics oberts. La plataforma o espai ha de complir amb criteris de transparència, traçabilitat, confidencialitat i accessibilitat. La implementació s'ha d'acompanyar d'una campanya d'educació digital i de dinamització per garantir la inclusió digital i facilitar-hi l'accés a tota la població.

Títol II. Òrgans de participació municipals: Consell de Poble i Consell d'Infants

Article 5. Consell de Poble

1. El Consell de Poble és el principal òrgan de participació consultiu i deliberatiu del poble, gestiona i coordina la governança comunitària de Els Prats de Rei.

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

2. Neix de la necessitat d'evolucionar la cultura de la participació, col·laboració i govern obert del poble, augmentant la confiança i les relacions de diàleg i reciprocitat entre els diversos sectors socials i territorials, generant acord polític i social, així com corresponsabilitat entre els diversos agents, davant el procés de presa de decisió i elaboració de propostes dels assumptes municipals.

3. Les principals àrees on posa atenció el Consell de Poble van acord amb unes estratègies elaborades pel mateix Consell de Poble i validades per la població, que respon a les necessitats del poble i la regió, i que alhora, té en compte les estratègies dels territoris superiors dels quals forma part.

4. El Consell de Poble de Els Prats de Rei té el propòsit de "Fer de Prats la Nostra Llar". I com a objectius específics:

- a. Facilitar la informació, la reflexió i la discussió pública sobre assumptes municipals.
- b. Promoure la corresponsabilitat dels diversos agents.
- c. Obrir processos de diàleg, deliberació i proposta al poble.
- d. Vetllar per la transparència, la confiança i la qualitat democràtica.
- e. Unir opinions per cocrear accions, propostes i decisions pel municipi.

5. Les seves funcions principals són:

- a. Participar, reflexionar i deliberar sobre les qüestions principals de la política municipal. Definint i redefinint de forma evolutiva un Pla Estratègic Municipal propi.
- b. Obrir espais deliberatius sobre temes d'interès popular, oberts a la diversitat d'agents, informacions i opinions, acord amb el Pla Estratègic Municipal.
- c. Nodrir la confiança i la corresponsabilitat entre població, sector privat, sector públic i teixit associatiu, a través de la generació de propostes conjuntes.
- d. Coordinar, impulsar i avaluar els processos participatius (transparència i qualitat democràtica) impulsats pel Consell de Poble.
- e. Dinamitzar i avaluar de forma continuada l'estat del Consell de Poble i les seves integrants, i prendre les accions necessàries per assegurar el seu benestar i diversitat.

6. L'organigrama del Consell de Poble es presenta a continuació:

- a. Cercle Central del Consell de Poble.
- b. Cercles Estratègics / Sectorials del Consell de Poble.
- c. Comissions de Treball del Consell de Poble.

7. La configuració del Cercle Central:

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

- 7 persones majors de 14 anys empadronades al municipi i seleccionades pel poble a través d'unes eleccions sense candidatura.
- Un màxim de tres regidories de l'equip de govern, seleccionades pel Ple Municipal. En el cas que hi hagi oposició, aquesta ha de ser representada al Consell de Poble.
- Una persona tècnica seleccionada per l'Ajuntament.
- El jutge o jutgessa de pau del municipi en moments clau, amb veu però no vot.

8. La configuració dels cercles estratègics i de treball és oberta i flexible, en funció de les temàtiques a treballar.

9. El Consell de Poble vetlla per assegurar criteris de diversitat amb perspectiva interseccional en la seva configuració (edat, gènere, nucli, sector social...).

10. La creació del Consell de Poble ha de ser acordada pel Ple Municipal, amb l'aprovació del Reglament. La primera creació es fa celebrant unes eleccions sense candidatura impulsades des de l'Ajuntament. El present reglament reconeix que el Consell de Poble es pot desplegar per parts a mesura que la comunitat assoleixi el grau de maduresa per entomar-ho de manera completa. Es pot començar pel Cercle Central, per Cercles Estratègics o per les Comissions de Treball. A mesura que sigui necessari, es podrà anar desplegant.

11. La renovació es farà cada dos anys a través de les eleccions sense candidatura, en la qual es renovaran entre 3 a 5 persones de les integrants de la població. La renovació de les integrants de l'equip polític i l'equip tècnic queden reservades a designació del mateix Ple Municipal.

12. La dissolució tindrà lloc a través d'un procés de presa de decisions del mateix Consell, en el seu cercle de coordinació central. On seguint el procediment pertinent, es requereix un consens o en la seva absència, una majoria àmplia de més del 75% de vots, i ser-hi presents, almenys, 3/4 parts dels membres.

Article 6. Cercle Central del Consell de Poble

1. Objectiu del Cercle Central. Assegurar el bon funcionament del Consell de Poble, vetllant per l'acompliment del present Reglament, per l'eficiència, la transparència i la cultura participativa. Una de les seves tasques és desenvolupar una estratègia de treball i mecanismes de seguiment i avaluació continuada.

2. Cultura interna i temporalitat: El Cercle Central s'ha de reunir almenys quatre vegades l'any. En les reunions hi ha d'haver una persona que prengui actes

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

(secretària), una altra persona que moderi i dinamitzi la reunió (facilitadora) i una darrera, que tingui consciència del temps (guardiana del temps). Aquests rols seran assignats previ a cada reunió.

3. Transparència. De les sessions se n'ha d'estendre una acta, que s'ha de publicar al web municipal o si s'escau, a les xarxes socials i/o web del mateix Consell de Poble o plataforma de participació.

4. La presa de decisions del Cercle de Coordinació del Consell de Poble és per consens. En el cas de no arribar-hi de cap manera, es pot fer una ronda de votacions, en el que s'haurà d'aconseguir una majoria àmplia de més del 65%. I ser presents, en aquest procés de presa de decisió un mínim de 3/4 parts de les seves integrants.

Article 7. Cercles Estratègics / Sectorials.

1. Objectiu dels Cercles Estratègics / Sectorials: coordinar un dels àmbits estratègics acordats a treballar com a poble a través d'una planificació estratègica participada.

2. Configuració i cultura interna. Són espais oberts a tota la població i hi pot participar tanta gent com vulgui. Es recomana que hi sigui també un mínim d'una persona del Cercle Central, una persona regidora i/o tècnica del poble que treballa sobre l'àmbit o àrea en qüestió. La població poden estar en tantes comissions estratègiques com vulguin.

3. Creació i dissolució. Es crea per necessitat i es dissol quan la seva activitat ja s'ha dut a terme, o per la seva inviabilitat per algun motiu. Les persones que participen del Cercle Estratègic poden decidir dissoldre'l.

4. Temporalitat i transparència. Les trobades dels Cercles Estratègics no tenen dates ni temps de convocatòria concretes, s'organitzen segons les necessitats del municipi per donar-hi resposta. Les seves actes s'han de compartir amb la resta del Consell de Poble i també, es recomana que en les seves reunions hi hagi els rols de secretaria (convoca i pren actes), facilitadora (dinamitza i modera la reunió), i la guardiana del temps (puntualitat i ritme en abordar els punts de l'Ordre del Dia).

5. Presa de decisions. Els Cercles Estratègics tenen autonomia absoluta i funcionen a través de la presa de decisions per consentiment. La seva única limitació existent és que han de treballar per donar resposta als reptes identificats en la planificació estratègica del Poble. Si les seves accions / propostes són incoherents amb el Pla Estratègic i algunes persones i/o organitzacions volen dur a terme aquestes accions

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

igualment, evidentment poden fer-ho dins els límits de l'estat de dret, però sense el suport del Consell de Poble i per ende, de l'Ajuntament.

6. Funcions específiques. Desenvolupar cadascun dels àmbits / reptes identificats pel poble i emmarcats en el seu Pla Estratègic, definint accions i sinergies que es puguin dur a terme. A més, aquests són espais on informar i debatre propostes sobre determinats temes d'interès general de competència municipal.

7. El Cercle Central coordina aquests cercles estratègics / sectorials del poble.

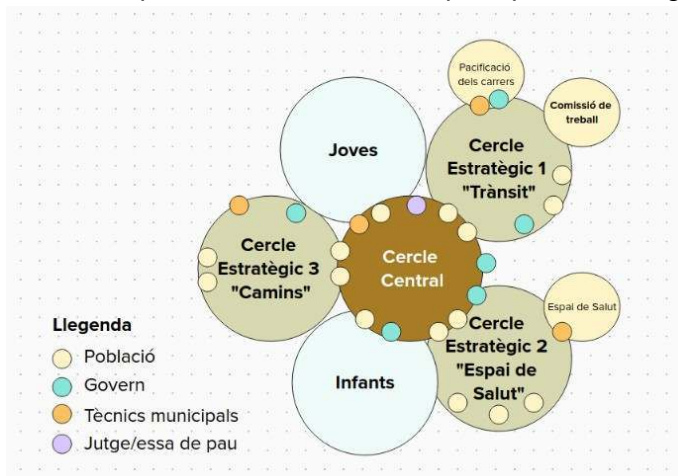
Article 8. Comissions de Treball del Consell de Poble

1. Objectiu de les Comissions de Treball: grups de persones que es troben per debatre i/o programar actuacions entorn d'una proposta concreta, definida en un dels Cercles Estratègics/ sectorials. Parlem de definir i executar propostes molt concretes arrelades a necessitats específiques.

2. Temporalitat i cultura interna. Aquestes comissions tenen una durada temporal limitada a la vigència de l'encàrrec que hagin rebut. Hi poden participar entitats, tècnics, sector privat i població a títol individual i/o col·lectiu, i es caracteritzen per la seva flexibilitat i operativitat.

3. Creació i dissolució. Les comissions es creen per iniciativa dels Cercles Estratègics o Sectorials.

4. Presa de decisions. Tenen autonomia absoluta i funcionen a través de la presa de decisions per consentiment i el principi de l'autogestió i la corresponsabilitat.



Article 9. Consell d'Infants

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

1. És l'òrgan de participació mitjançant el qual els infants poden exercir el seu dret de participar de forma activa al municipi de Els Prats de Rei. És l'espai on poden reflexionar, expressar les seves idees i proposar accions concretes, a fi de contribuir a millorar la seva vila.
2. Té com a finalitat aconseguir que els infants visquin el seu poble sent-ne part activa, desenvolupant la seva capacitat crítica i fent sentir la seva veu, potenciant una visió integral de l'educació.
3. L'organització i funcionament del Consell d'Infants es concreta en un reglament propi, aprovat pel Ple i annexat al present Reglament.

Títol III. Mecanismes generals de participació

Article 10. Consell de Poble i mecanismes generals de participació

1. Atenent que el Consell de Poble és l'òrgan principal de participació del municipi (consultiu i deliberatiu), el present reglament recomana que, a mesura que sigui possible els mecanismes generals de participació seran coordinats des del mateix Consell de Poble.

Article 11. Consulta popular per via referèndum

1. L'Ajuntament de Els Prats de Rei pot celebrar una consulta popular per via de referèndum com un instrument de participació directa per determinar la voluntat del cos electoral sobre qüestions polítiques de transcendència especial.
2. Una consulta referendària té les garanties pròpies del procediment electoral i normativa reguladora pròpia, a través de la Llei 4/2010, de 17 de març, de consultes populars per via de referèndum.

Article 12. Consulta popular no referendària

1. Les consultes populars no referendària s'adrecen a un col·lectiu de persones determinat perquè en manifestin l'opinió sobre una actuació determinada, decisió o política pública, mitjançant votació.
2. Poden participar en la consulta la població de Els Prats de Rei majors de 16 anys, tal com es regula a la Llei 10/2014, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

3. Les consultes han de tractar sobre temes de competència municipal. No es poden fer consultes que tractin sobre qüestions que vagin en contra dels valors democràtics i puguin limitar o restringir els drets i les llibertats fonamentals, sobre tributs o establiment de preus públics ni sobre qüestions contràries a la legislació vigent.
4. L'Ajuntament pot celebrar consultes ciutadanes per iniciativa del Ple, a proposta del Consell de Poble o per iniciativa ciutadana, després de recollir un 15 % de signatures de les persones cridades a participar-hi.
5. El procediment s'ha d'ajustar al que estableix la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana. Aquest estableix que, en primer lloc, cal que el Ple ratifiqui la convocatòria. Un cop ratificada, correspon a l'Ajuntament fer els tràmits pertinents perquè es pugui celebrar.
6. La consulta s'ha de convocar mitjançant un decret de convocatòria, que ha de determinar la pregunta o preguntes, el col·lectiu o col·lectius que poden participar en la consulta i les modalitats de votació, així com els períodes de debat públic i de celebració de la consulta.
7. El resultat no té caràcter vinculant. Tanmateix, l'Ajuntament ha de pronunciar-se sobre la incidència en l'actuació pública sotmesa a consulta, en el termini de dos mesos a partir de la celebració. Posteriorment, ha d'informar la ciutadania de quina serà la seva actuació en relació amb el resultat obtingut.

Article 13. La consulta en l'elaboració d'ordenances i reglaments

1. En l'elaboració o modificació d'ordenances o reglaments municipals, s'ha d'incorporar la participació de la ciutadania en forma de consulta pública prèvia. Es pot prescindir de fer consulta prèvia en els casos especificats a la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. La consulta ha de ser telemàtica i l'Ajuntament ha de facilitar els canals perquè la ciutadania i les entitats puguin fer les seves aportacions i ha de posar a disposició de la ciutadania tota la informació necessària per poder opinar sobre la matèria.
3. El període de realització de la consulta ha de ser d'almenys vint dies hàbils per garantir que la ciutadania hi pugui participar i cal publicar tota la informació al web de l'Ajuntament.

Article 14. Dret de petició

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

1. La població de Els Prats de Rei té dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèria de la seva competència o a demanar aclariments sobre les actuacions municipals.
2. La petició s'ha de formular per qualsevol mitjà escrit, sigui en suport paper o electrònic, sempre que permeti acreditar la identitat de la persona peticionària i l'objecte de la petició.
3. L'Ajuntament ha d'acusar recepció de la petició en el termini de deu dies hàbils i l'ha d'admetre a tràmit, sempre que sigui de competència municipal i estigui ben acreditada.
4. L'Ajuntament ha de donar resposta a la petició en el termini màxim de tres mesos i ha d'informar, si s'escau, de les mesures preses o de les actuacions previstes.
5. Aquest dret també es pot exercir a través de les integrants del Consell de Poble, assegurant que el punt en qüestió es debat en el seu Cercle Central.

Article 15. Iniciativa legislativa popular

1. Els veïns i les veïnes que gaudeixin del dret de sufragi actiu a les eleccions municipals poden exercir la iniciativa popular presentant propostes d'acords o actuacions, projectes de reglaments o disposicions de caràcter general en matèries de competència municipal i no poden correspondre a matèries d'hisenda local.
2. El present reglament recomana que aquestes propostes siguin treballades des del Consell de Poble.
3. En el cas de no poder-se articular des de l'òrgan principal de participació, una iniciativa popular ha d'estar subscripta, com a mínim, per un 20 % dels veïns i les veïnes.
4. Aquesta iniciativa serà debatuda pel Ple municipal i resolta per l'òrgan competent, que ha d'exposar els motius pels quals la proposta és acceptada o rebutjada, ja sigui per raó de la matèria o bé per incompliment dels requisits legals, i s'ha de comunicar a les persones proposants.

Article 16. Audiència pública

1. Les audiències públiques són trobades dels responsables municipals amb la ciutadania que tenen per objectiu informar sobre qüestions d'especial rellevància en

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

l'àmbit del municipi, en què ciutadania i entitats poden fer consultes o aportar verbalment suggeriments o propostes.

2. Es preveu que les audiències públiques es facin des del Consell de Poble, o si més no, en col·laboració i diàleg amb l'òrgan principal de participació del poble.

3. L'Ajuntament ha de fer difusió de la convocatòria en un termini no inferior a set dies fins a la seva realització, i posar a disposició de les persones convocades, i pels mitjans adients, la informació necessària perquè puguin tenir un coneixement previ dels temes a tractar.

4. Les actes de les audiències públiques es publicaran a la pàgina web municipal.

Article 17. Intervenció ciutadana a les sessions públiques del ple municipal

1. Les sessions del Ple són públiques. S'hi permetrà l'accés a qualsevol persona interessada. Excepcionalment, si això ho acorda la majoria absoluta del Ple, poden ser secrets els debats i la votació d'aquells assumptes que poden afectar els drets fonamentals dels ciutadans a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. Hi poden intervenir les persones, associacions i entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, i altres formes d'agrupacions col·lectives constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials de la ciutadania, en relació algun punt de l'ordre del dia.

2. L'ordre del dia s'exposa al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

3. Aquesta intervenció s'ha de sol·licitar per escrit a l'alcalde o alcaldessa amb una antelació mínima de 24h abans de la sessió corresponent. A l'escrit haurà de figurar-hi el nom de la persona que farà l'exposició i el punt o punts sobre els quals intervindrà. La intervenció oral es realitzarà durant un temps màxim de 10 minuts o aquells que li concedeixi l'alcalde/alcaldessa i amb posterioritat a la lectura i debat de la proposta inclosa en l'ordre del dia, però abans de la seva votació.

Article 18. Processos de participació

1. Els processos de participació són actuacions institucionalitzades delimitades en el temps, destinades a facilitar i promoure la intervenció de la població en la definició i planificació de les polítiques públiques locals. Sempre que sigui possible es dissenyen, s'implementen i s'avaluen amb el Consell de Poble.

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

2. Tenen per objecte garantir el debat i la deliberació entre la població i les institucions públiques per recollir la diversitat d'opinions respecte a una actuació pública concreta en les fases de proposta, decisió, implementació o avaluació.
3. Hi poden prendre part les persones físiques majors de 16 anys i empadronades al poble (o les persones inscrites al registre de participació, en el cas de tenir-ne). Tanmateix, si la naturalesa o l'objecte ho requereix o ho aconsella, pot reduir-se l'edat mínima de les persones participants, la qual cosa caldrà motivar en la convocatòria. També hi poden participar entitats, organitzacions, plataformes i xarxes. Si s'escau, es poden convidar a persones externes al municipi a aportar la seva veu en qualitat d'informació.
4. Els processos de participació vilatana es coordinaran i realitzaran principalment a través del Consell de Poble i les decisions estratègiques tindran llocs als mateixos cercles estratègics del Consell de Poble, en els quals en els moments de presa de decisions hi haurà sempre la presència d'una regidora o regidor que es comunicarà amb la resta d'equip de govern.
5. La proposta pot emergir del mateix Consell de Poble o d'algun dels seus Cercles Estratègics. També, pot emergir del Ple Municipal.
6. Un procés participatiu ha de contemplar i tenir, com a mínim, les fases següents:
 1. Fase de disseny, en la qual es dissenya el procés participatiu.
 2. Fase d'informació, mitjançant la qual es difon al conjunt de la població interessada la matèria o el projecte sobre el qual es vol demanar la participació, utilitzant els mitjans adequats. Ha d'incloure:
 - o la població i col·lectius diana
 - o els objectius del procés
 - o les alternatives que planteja la institució si n'hi ha,
 - o qualsevol altra documentació necessària per formar-se una opinió.
 3. Fase d'aportació de propostes i deliberació, mitjançant la qual, emprant les metodologies adequades, es promouen el diàleg i el contrast d'arguments i es recullen les aportacions de les persones participants. Cal establir un termini, que no pot ser inferior a trenta dies,5 perquè les persones puguin fer les seves aportacions.
 4. Fase de valoració de propostes, mitjançant la qual l'Ajuntament i el Consell de Poble, considera i valora totes les aportacions i propostes.
 5. Fase d'avaluació i rendició de comptes, mitjançant la qual es traslladen els resultats del procés a les persones participants i al conjunt de la ciutadania.

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

7. L'avaluació dels resultats del procés ha de reflectir-se en una memòria final que s'ha de fer pública al web institucional de l'ajuntament o la plataforma digital de participació del poble.

8. El procés de participació es podrà desenvolupar mitjançant les eines, presencials o telemàtiques, que millor s'ajustin a les necessitats i objectius de la temàtica a tractar, com per exemple, fòrums de discussió, tallers participatius, enquestes o qualsevol altre mètode que asseguri la lliure expressió de les opinions.

Article 19. Altres mecanismes i metodologies

1. L'Ajuntament i el Consell de Poble poden desenvolupar altres mecanismes de participació que no es reconeixin en aquest reglament (per exemple, itineraris participatius, mapatges cartogràfics, sociogrames col·laboratius, etc.).

2. En el desenvolupament dels diferents mecanismes i òrgans de participació vilatana que es reconeixen en aquest reglament, es poden introduir totes les tècniques i metodologies que es considerin oportunes per al seu bon funcionament.

3. L'Ajuntament i el Consell de Poble podran promoure enquestes ciutadanes per als assumptes de competència municipal i de caràcter local que siguin rellevants per als interessos dels veïns i veïnes.

4. L'Ajuntament i el Consell de Poble poden oferir formacions en participació ciutadana, facilitació de grups, planificació i avaluació estratègica i facilitació de grups a la població, sempre que ho cregui necessari.

Article 20. Registre de participació vilatana

1. El Registre de Participació Vilatana facilita el contacte entre l'Ajuntament, el Consell de Poble i totes les persones interessades a participar en l'activitat municipal. L'Ajuntament ha de mantenir actualitzat el Registre de Participació Vilatana, que recull totes les persones amb drets reconeguts en el present reglament de participació vilatana.

2. Les persones empadronades al municipi formen part del registre de forma automàtica. Les persones vinculades al municipi, perquè hi tenen una segona residència o bé perquè hi han nascut o hi treballen, han de fer la inscripció pel tràmit electrònic habilitat a aquest efecte.

3. Per acreditar haver nascut a Els Prats de Rei serà suficient presentar un document oficial que ho avaluï. En el cas d'una segona residència, a més del DNI o del

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat



Ajuntament dels Prats de Rei

document oficial de totes les persones d'un mateix habitatge interessades, caldrà presentar un justificant acreditatiu de la residència, el llibre de família o, en el seu cas, una declaració jurada per al·legar la residència en l'habitatge en qüestió. En cas d'una persona que hi treballa, caldrà presentar el degut contracte o un altre document que ho acrediti.

4. Podran sol·licitar la inscripció en el Registre de Participació Vilatana, presentant la següent documentació:

- Instància genèrica / Sol·licitud a l'Alcaldia
- DNI / NIE
- Domicili
- Telèfon i/o correu electrònic
- Data de naixement
- En el cas de no estar empadronades caldrà també aportar documentació que acrediti la vinculació al poble.

5. L'Ajuntament donarà de baixa del registre les persones que ho sol·licitin i les que no hagin participat en els diferents processos o espais de participació en el període de dos anys.”

Els Prats de Rei, 13 d'abril de 2026.

L'Alcaldeessa, Carla Casas Valls.

CODI DE L'EXPEDIENT: 83 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_83_REGLAMENT PARTICIPACIO VILATANA

Plaça Major, 1 08281 Els Prats de Rei * Tel. 938698192 * correu electronic: pratsr@pratsderei.cat