

ANUNCI

Per resolució de la Presidència del Consell Comarcal, decret número DEC-0128-2026 de 8 d'abril de 2026, s'ha aprovat inicialment les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics de la comarca del Garraf, per al curs escolar 2026-2027.

S'exposa a informació pública pel període de vint dies, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal, d'acord amb el que preveu l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En cas que durant el termini d'informació pública no es presentin al·legacions o suggeriments, les Bases aprovades inicialment esdevindran definitives sense la necessitat d'adoptar un nou acord.

Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2026-2027.

Antecedents

El Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya delega al Consell Comarcal del Garraf les competències en matèria d'educació, quan a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'Educació, d'acord amb l'Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost.

Seguint la línia que es va establir al curs 2013-2014, s'han revisat els criteris per a l'assignació d'ajuts de menjador escolar, pel grup de treball constituït per representants dels consells comarcals, de l'Associació Catalana de Municipis, de la Federació de Municipis de Catalunya i del Departament d'Educació i Formació Professional.

El Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya ha notificat, en data 2 d'abril de 2026, les Directrius per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2026-2027.

Capítol I. Objecte i vigència

Article 1 L'objectiu d'aquestes bases és regular la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat escolaritzats en els nivells d'ensenyament de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària obligatòria de la comarca del Garraf, als quals no els hi correspongui la gratuïtat, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants.

Article 2 Aquesta normativa regirà durant tot el curs escolar 2026-2027. Així mateix, no genera

cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

Capítol II. Beneficiaris: requisits i condicions

Article 3 Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- Es podrà acollir a aquests ajuts aquell alumnat que tingui residència a Catalunya.
- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la comarca del Garraf, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
- No estar en acolliment residencial.
- Fer ús del servei de menjador escolar.

Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establert a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Capítol III. Requisits econòmics

Article 4 Membres computables de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, que tenen la consideració de sustentadors principals de la família. També són membres computables el sol·licitant, els germans i germanes solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda i patrimoni familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els menors en règim d'acolliment permanent o de guarda amb finalitats d'adopció i els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, no es considera membre computable el que no convisqui amb la persona sol·licitant de la beca. No obstant això, si escau, té la consideració de membre computable i sustentador principal el nou cònjuge o la nova parella, registrada o no, unida per una relació anàloga, les rendes i el patrimoni del qual s'han d'incloure dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

Així mateix, té la consideració de membre computable la persona amb ingressos propis que, en la data referida, convisqui en el domicili amb la persona sol·licitant quan no intervingui una relació de parentiu i no es pugui justificar un lloguer de pis compartit o altra situació degudament acreditada.

Tractament específic de determinades situacions a la unitat familiar.

a.1) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida

Es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, el seu progenitor, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un del pare/mare/tutor/tutora, es podrà valorar la renda del/a pare/mare/tutor/tutora sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol pare/mare/tutor/tutora l'altre pare/mare/tutor/tutora també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració únicament amb el/la pare/mare/tutor/tutora.

a.2) Unitats familiars amb situació de violència de gènere

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

La situació de víctima de violència de gènere es pot acreditar per algun dels mitjans previstos a la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, i a la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

Article 5 **Càlcul de la renda**

El Consell Comarcal del Garraf o el Departament d'Educació i Formació Professional calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2025 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

- 1) Per a la **determinació de la renda** dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2021 a 2024, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2021 a 2024 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt 1) anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

- 1.1) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a **rendiments sense obligació de tributar o exempts**, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o

fonts d'ingressos:

- Informe de **vida laboral** actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2025.

En la **resta de situacions** no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

2) **Deduccions** de la renda familiar.

A l'efecte de la determinació de la renda que es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
 - Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
 - No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- La quantitat de 1.320 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
- La quantitat de 500,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.

- La quantitat de 3.000,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33%.

3) En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagi obtingut ingressos o que cap dels membres tenen un identificador, serà necessari disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual haurà de constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En cas contrari, aquest ajut serà desestimat.

Article 6 Llindars de renda, volum de negoci i capital mobiliari de patrimoni.

6.1.- Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 70%:

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors/es principals): 13.861,50 €.
- Segon adult (sustentadors/es principals) i altres adults que integren la unitat familiar: 6.930,70 €.
- Per cada fill/a de la unitat familiar: 4.158,45 €.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament, en funció de la durada de l'espai de migdia. Cal fixar aquest llindar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

6.2.- Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%:

El llindar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits b i c.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (b i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai del migdia.

6.3.- Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a l'alumnat que no té la puntuació social mínima:

El llindar de renda és el 50% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70%. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

6.4.- Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 33%:

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual al 33%. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest llindar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

6.5.- **Llindar de volum de negoci:**

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 172.000,00 €:

- a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

6.6.- **Llindar de rendiments patrimonials:**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi la quantia de 1.900,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte del llindar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

6.7.- Llímit de valors cadastrals de finques urbanes:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual de la família, no superi els 47.200,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.	Per 0,30 els revisats el 2011.
Per 0,37 els revisats el 2004.	Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,30 els revisats el 2005.	Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,26 els revisats el 2006.	Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos.
Per 0,25 els revisats el 2007.	Per 0,35 els revisats el 2022.
Per 0,25 els revisats el 2008.	Per 0,34 els revisats el 2023.
Per 0,26 els revisats el 2009.	Per 0,33 els revisats el 2024
Per 0,28 els revisats el 2010.	Per 0,29 els revisats el 2025

6.8.- Llímit de valors cadastrals de finques rústiques:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclos l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 14.450,00 euros per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicables de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025 i es deduirà el 50% del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

Capítol IV. Sol·licituds i documentació

Article 7 Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant impresos normalitzats que es poden trobar a la pàgina web: www.ccgarraf.cat.

Les instàncies, juntament amb la documentació que s'ha d'adjuntar i que s'esmenta a l'article 8, s'han de presentar preferentment en format electrònic a través del web del Consell Comarcal del Garraf www.ccgarraf.cat.

Cal que el/la pare/mare/tutor/tutora o tutora legal que faci el tràmit tingui una eina d'identificació digital, com pot ser la IdCAT, el DNI electrònic, el sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil.

Si no es pot obtenir una identificació digital, s'ha d'utilitzar la sol·licitud en suport informàtic, en què caldrà adjuntar la documentació original que identifiqui a la persona sol·licitant per motius de seguretat.

Article 8 A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació i autoritzacions següents:

a) Documents obligatoris:

- **Volant de convivència** actual, document que podrà consultar el Consell Comarcal del Garraf amb l'autorització de la persona interessada.
- **IDALU**: En el cas del sol·licitant, s'haurà d'informar de l'IDALU o identificador de l'alumne.
L'IDALU és el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el Registre d'alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Educació i Formació Professional per a tot l'alumnat matriculat en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats ino universitaris de Catalunya. En cas de no disposar-ne, la família pot demanar-lo al centre educatiu.
- **DNI/NIE** vigent del/a pare/mare/tutor/tutora de l'alumne beneficiari, i de tots els membres de la unitat familiar que figurin en el volant de convivència. En el cas que l'alumne no en disposi: certificat de naixement o llibre de família.

Als efectes del creuament de les dades econòmiques amb l'Agència Tributària (AEAT), el Passaport no és vàlid. Les persones físiques que manquin de la nacionalitat espanyola i no disposin del número d'identitat d'estranger, bé de forma transitòria perquè estan obligats a tenir-ne o bé de forma definitiva perquè no hi estan obligats, han de sol·licitar a l'Administració tributària l'assignació d'un número d'identificació fiscal quan facin operacions de naturalesa o amb transcendència tributària. Aquest número està integrat per caràcters amb la composició següent: una lletra inicial, que és la M, destinada a indicar la naturalesa d'aquest número, set caràcters alfanumèrics i un caràcter de verificació alfabètic. En cas que no el sol·licitin, l'Administració tributària pot procedir d'ofici adonar-les d'alta en el Cens d'obligats tributaris i a assignar-los el número d'identificació fiscal que correspongui.

En els casos en els quals ni el beneficiari de l'ajut ni cap altre membre de la unitat familiar no disposin d'un DNI o NIE o NIF provisional (lletra inicial M), s'haurà d'especificar el país d'origen de la persona beneficiària de l'ajut en la sol·licitud a efectes d'informació a l'AEAT. Serà necessari disposar del corresponent informe de serveis socials en el qual s'haurà de fer constar aquells ingressos que puguin tenir aquestes unitats i la valoració per situació social de risc, d'acord amb el que estableixen les presents bases.

b) Documents complementaris:

Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar, si s'escau:

- **Infants en acolliment**: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Document acreditatiu de **prestacions econòmiques d'urgència social**, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament. Document que podrà consultar el Consell Comarcal del Garraf amb l'autorització de la persona interessada.

- Conveni regulador, el qual haurà d'estar aprovat per un jutge o per un notari en cas de divorci notarial, o sentència de separació/divorci/acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, o autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà)².
- En cas de viduïtat d'un progenitor/a, adjuntar el certificat de defunció.

La documentació sol·licitada en l'apartat "Procediment: sol·licituds i terminis", que sigui susceptible de no haver variat ni caducat de la presentada en l'anterior convocatòria d'ajuts de menjador escolar, no caldrà aportar-la i s'entendrà que és vàlida i vigent la que ja disposa el Consell Comarcal del Garraf. En aquest cas, l'aportació es substituirà per una declaració homologada, que acrediti que no s'han produït modificacions en les dades que consten a la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.

Autoritzacions:

- La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells Comarcals receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne.
- La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, prestacions exemptes com la renda garantida de ciutadania, ingrés mínim vital i ajuts al lloguer de l'habitatge entre d'altres i patrimoni familiar necessari per a la resolució de la sol·licitud de beca.

En el cas de no autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

Quan la matriculació de l'alumnat s'hagi efectuat per **resolució específica de la direcció dels Serveis Territorials** del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya atenent a necessitats educatives específiques, els centres de matriculació hauran d'aportar el certificat de resolució de la direcció dels Serveis Territorials.

Article 9 Procediment per tramitar la sol·licitud

9.1.- On presentar les sol·licituds:

Telemàticament, amb la documentació que s'esmenta a l'article 8, mitjançant l'apartat específic que s'obrirà en el període de convocatòria al web www.ccgarraf.cat i mitjançant sistemes de certificació digital disponibles.

Si no es pot obtenir una identificació digital, s'haurà de presentar la sol·licitud i la documentació pertinent amb cita prèvia presencial al Consell Comarcal del Garraf.

² - Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del

divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.

9.2.- Terminis:

La convocatòria d'accés als ajuts de menjador escolar queda oberta durant tot el curs escolar.

S'establirà un primer termini ordinari per presentar les sol·licituds que s'anunciarà amb la resolució de la convocatòria.

Durant el curs s'haurà de preveure l'admissió de sol·licituds sobrevingudes. Les sol·licituds presentades un cop iniciat el curs escolar tindran dret a percebre l'ajut a partir de la data de registre de la petició. Un cop resoltes favorablement, l'ajut es podrà aplicar amb caràcter retroactiu des d'aquesta mateixa data, sempre que s'hagi fet ús del servei.

Així mateix, també caldrà preveure sol·licituds per canvis de situació quan s'acreditin situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

Per tal que aquestes sol·licituds puguin ser valorades és necessari que la persona sol·licitant exposi i acrediti documentalment els fets causants de la nova situació i aporti la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Les sol·licituds per canvis de situació es valoren de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris que estableixen aquestes Directrius.

9.3.- Reclamacions:

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini **d'un mes** a comptar des de la seva publicació al taulell d'anuncis del Consell Comarcal, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest recurs anirà acompanyat de la documentació que la justifiqui.

Article 10 **Criteris per a l'atorgament dels ajuts**

S'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

- a) El càlcul de la **renda familiar** es farà en funció de l'establert als articles 5 i 6 d'aquestes Bases.
- b) Valoració de **situacions específiques** de la unitat familiar.
Per aquest concepte, s'estableix un barem **màxim de fins a 15 punts**, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, **de tots els membres de la unitat familiar**, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.

- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts.

- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.

- Condició de discapacitat de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de més d'un 33%, li correspon 3 punts.

- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a situació és la màxima per a aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

c) Valoració per part dels **serveis socials** per necessitat social.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.

Observades en l'infant:

- Absentisme escolar
- Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats
- Vestit inadequat i/o manca d'higiene.
- Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals)
- Nens/es que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació.
- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.

Observades en la família:

- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.
- Consum de tòxics.
- Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor.
- Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives.
- Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
- Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa.

- Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional)
- Situació de risc social greu, 15 punts.
 - Negligència greu.
 - Maltractament psíquic.
 - Maltractament físic.
 - Abús sexual.

Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quin equip de serveis socials són ateses.

d) Compatibilitat i compactacions d'ajuts.

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

D'altra banda, també es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p. ex. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p. ex. de setembre a febrer). Caldrà, però, la sol·licitud explícita per part de la família abans de la data d'inici de la utilització de la beca compactada.

En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Pel que fa a l'alumnat beneficiari d'un ajut de menjador escolar del 70% i que hagi optat per compactar aquest ajut, es tindrà en compte un nombre total de fins a 124 dies (curs escolar de 177 dies lectius). En aquells casos que el beneficiari de l'ajut no s'hagi incorporat des de l'inici del curs escolar, s'establirà el nombre de dies de compactació de l'ajut que proporcionalment correspongui.

Capítol V. Procediment per adjudicar els ajuts de menjador

Article 11

11.1 Esmenes a la sol·licitud

Un cop presentades les sol·licituds, es revisaran per comprovar que hagin estat correctament emplenades i que s'hagi aportat tota la documentació requerida.

En el cas que la sol·licitud no acompanyi la totalitat de la documentació requerida als articles 6 i 9 o que presentin documentació defectuosa, el Consell Comarcal reclamarà als sol·licitants la **manca de documentació** perquè, en el termini **màxim de 10 dies hàbils**, esmenin o completin la documentació requerida.

La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de la subvenció sol·licitada.

El Consell Comarcal del Garraf publicarà en el taulell d'anuncis la resolució de l'ajut aprovat i substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de la comunicació que es pugui realitzar per via telemàtica i/o publicació en el taulell

d'anuncis del Consell Comarcal del Garraf.

11.2 Resolució dels ajuts- L'òrgan competent del Consell Comarcal resoldrà l'atorgament del nombre d'ajuts i la quantia dels mateixos.

Les escoles rebran la relació nominal de l'alumnat beneficiari que resulti adjudicatari de l'ajut, amb especificació del mateix.

La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al taulell d'anuncis del Consell Comarcal, i aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de la comunicació que es realitzarà als sol·licitants i als centres docents.

El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

Capítol VI. Justificació i cobrament

Article 12 Els gestors dels menjadors escolars, amb el vist i plau dels centres educatius, hauran de presentar mensualment al Consell Comarcal, amb data màxima el dia 7 del mes següent, la relació dels dies que ha assistit l'alumne o alumna al menjador a través de l'aplicació de gestió de menjadors facilitat pel Consell Comarcal del Garraf.

Per establir la dotació inicial del servei de menjador es partirà del preu màxim aprovat pel Departament d'Educació i Formació Professional en funció de la durada de l'espai del migdia.

El Consell Comarcal del Garraf abonarà l'ajut aprovat dels dies d'assistència de l'alumne o alumna al menjador escolar, en el cas d'absència no justificada es farà càrrec la família.

Els gestors dels menjadors escolar, únicament, cobraran la diferència entre l'ajut atorgat i el preu total del servei a aquelles famílies beneficiàries d'un ajut.

En finalitzar el curs escolar, els gestors dels menjadors escolars hauran de presentar un certificat anual on hi facin constar les dades de l'empresa, data d'emissió, les dades de l'alumne o alumna becat, els dies totals de curs que han assistit al menjador i l'import total del curs, degudament signat electrònicament per la persona encarregada del menjador i la Direcció del centre educatiu.

Article 13 Els beneficiaris (gestors del servei de menjador) estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin des del Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

El Departament d'Educació i Formació Professional pot inspeccionar el procediment de concessió d'aquestsajuts, per tal de comprovar el compliment d'aquestes bases.

Article 14 Un cop concedides les subvencions per l'òrgan competent, les ulteriors resolucions pendents a la tramitació dels expedients (revocacions, reduccions, acceptacions de renúncies, etc.) es realitzaran pel mateix òrgan competent.

Article 15 L'incompliment de qualsevol determinació d'aquesta norma donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida.

Article 16 La presentació de la instància de sol·licitud de subvenció pressuposa automàticament el coneixement i acceptació d'aquesta norma.

Capítol VII. Criteris de selecció

Article 17 El Consell Comarcal del Garraf i els municipis de la comarca han estructurat una Taula tècnica de treball per a la coordinació i gestió de les beques de menjador per a alumnes amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, que està composta per representats dels diferents equips de Serveis Socials dels ajuntaments de la comarca, Serveis Educatius del Garraf (EAP), centres educatius i representants del Consell Comarcal del Garraf.

Article 18 En el cas que es consideri necessari, per tal d'aclarir possibles dubtes o llacunes d'informació, el Consell Comarcal del Garraf demanarà informes als equips de Serveis Socials.

Capítol VIII. Condicions de la persona sol·licitant

Article 19 Les faltes d'assistència al menjador de l'escola sense justificar, podrà ser motiu de retirada immediata de l'ajuda atorgada.

En el cas de les famílies que gaudeixin d'un ajut de menjador escolar i no hagin fet un bon ús del servei de menjador durant el curs anterior, podrà ser motiu de la denegació de l'ajut del curs vinent.

Article 20 El Consell Comarcal del Garraf es reserva el dret de revisar de forma continuada al llarg del curs, la situació socioeconòmica familiar de la persona sol·licitant.

Article 21 Si en posterioritat a l'atorgament, el Consell Comarcal té coneixement de més ingressos familiars no declarats en la sol·licitud de subvenció, podrà ser causa de retirada immediata de l'ajuda atorgada.

Article 22 La persona sol·licitant es comprometrà a mantenir una entrevista personal amb els equips del Consell Comarcal del Garraf, quan aquests així ho requereixin.

Capítol IX. Pagament

Article 23 Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal (inclosos els centres en els que el Consell Comarcal ha encomanat la gestió a una altra entitat).

En aquells centres que tinguin delegada la gestió del servei de menjador al Consell Comarcal el pagament dels ajuts s'efectuarà d'acord al que regulin els corresponents plecs de contractació per la licitació del servei escolar de menjador del Consell Comarcal.

L'empresa amb una periodicitat mensual notificarà la relació d'alumnes usuaris/es del servei de menjador a l'aplicació de gestió de menjadors, amb concreció dels

dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador, a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització del servei.

Aquesta relació, que especificarà l'alumnat amb ajuts, haurà de portar el vistiplau del/de la Director/a del centre escolar.

Rebuda aquesta relació, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament a l'empresa contractista, en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

El Consell Comarcal establirà els mecanismes necessaris per confirmar la veracitat de les dades aportades per l'empresa contractista i actuarà d'acord a la normativa o contracte vigent si es detecten irregularitats en la informació facilitada.

Article 24 Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió pròpia de servei de menjador. En els centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador, les ajudes atorgades als beneficiaris es faran efectives a l'entitat que designi el centre docent. Els centres educatius, que actuaran com entitats col·laboradores, les quals assumeixen el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitzen de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari.

El centre docent presentarà mensualment la relació de l'alumnat beneficiari dels ajuts que han fet ús del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador a través de l'aplicació de gestió d'ajuts de menjador facilitada pel Consell Comarcal, amb data màxima el dia 10 del mes següent.

Fet el tancament del mes a dia 7 del mes següent, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament a l'entitat que hagi designat el centre educatiu en la mesura en què disposi de fons transferits pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit de dades errònies o amb anomalies, el Consell Comarcal requerirà al centre la rectificació de les mateixes. El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades. En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal.

Disposició final primera

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament aplicable en cada moment, així com el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679).

La presentació de documentació al Registre General o Seu electrònica suposa el consentiment per a incorporar les dades personals en fitxers del Consell Comarcal del Garraf, dels quals n'és el Responsable del tractament, d'acord amb Reglament General de Protecció de Dades. La presentació de les sol·licituds a més, comportarà l'autorització, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques per poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin necessàries per determinar, conèixer i comprovar totes les que tinguin a veure amb les circumstàncies personals, de residència i familiars de les persones sol·licitants, així com de la resta de membres de la unitat familiar, necessàries per a la resolució de la sol·licitud, excepte oposició expressa de la persona

que ho haurà de fer constar expressament.

Finalitat del tractament de les dades personals:

La finalitat és exclusivament per a la resolució de la sol·licitud d'ajuts.

Base legal i legitimació:

La realització de funcions públiques pròpies de l'administració local, en virtut de les competències que li atorga la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL 2/2003), la Llei d'organització comarcal de Catalunya (DL 4/2003) i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques (Llei 39/2015, arts. 28.1 i 66) i resta de normativa concordant. Les dades s'obtenen sobre la base legal que atorga la normativa vigent per a la gestió de poders propis i delegats, d'acord amb la delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques, així com la normativa en matèria de subvencions, Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003), la Llei d'organització comarcal de Catalunya (Decret Legislatiu 4/2003), així com el que disposa els articles 28.1 i 66 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Destinataris:

Les dades no s'utilitzaran per a finalitats diferents ni es cediran a tercers sense el vostre consentiment, excepte que una norma legal ho autoritzi o per raó de la sol·licitud calgui enviar-la a altres administracions, d'acord amb les normatives en matèria de subvencions vigent. El Consell Comarcal del Garraf i els centres escolars són els destinataris, només es transfereixen dades personals a terceres parts quan es requereixi per al desenvolupament de les accions relacionades o bé quan per raó de les sol·licituds, calgui enviar-les a altres administracions per a la resolució de les sol·licituds, la comprovació o verificació de dades.

Drets:

Sobre aquestes dades es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament, oposició i portabilitat, mitjançant sol·licitud adreçada o presentada al Registre General (Plaça de Beatriu de Claramunt 5-8, 08800 – Vilanova i la Geltrú) o a la seu electrònica del Consell Comarcal del Garraf <https://seu-e.cat/web/ccgarraf> .

Conservació:

Les dades seran conservades en els límits legals previstos en aquestes bases exclusivament per a la gestió dels ajuts.

Responsable del tractament:

El responsable del tractament és el Consell Comarcal del Garraf amb CIF P-5800020-I i domiciliada a Plaça Beatriu de Claramunt 8, baixos de Vilanova i la Geltrú (08800). Telèfon 93 810 04 00 i correu electrònic dpd@ccgarraf.cat

Informació addicional:

Disposeu del correu electrònic dpd@ccgarraf.cat a on podeu adreçar les vostres consultes en matèria de protecció de dades. Més informació a www.ccgarraf.cat . També disposeu de la possibilitat d'accedir, en cas de no estar d'acord amb l'exercici dels seus drets davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva web <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici> .

Disposició final segona

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases serà d'aplicació el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de

l'organització comarcal de Catalunya; el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre Societats, sobre la Renda de no Residents i sobre el Patrimoni així com el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i el Consell Comarcal del Garraf, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei de menjador.

Aquestes bases estaran sotmeses a les modificacions que en l'àmbit de la seva competència pugui determinar el Departament d'Educació i Formació Professional, de conformitat amb el que disposa el Decret 160/1996 i Decret 161/1996.

Disposició final tercera

Un cop aprovada definitivament aquesta norma es trametrà a totes les escoles públiques i concertades de la comarca del Garraf, ajuntaments i d'altres que siguin del seu interès.

El Consell Comarcal del Garraf facilitarà tota mena d'informació a les persones interessades que ho sol·licitin.

Luis Miguel García Alcaraz
President

Vilanova i la Geltrú, 8 d'abril de 2026