



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Exp.:1218-4896-2025 PARTICIPACIO CIUTADANA

ANUNCI

APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

En sessió de data 30 de març de 2026, el Ple de l'Ajuntament de Begues ha adoptat els acords següents:

"PRIMER: APROVAR INICIALMENT el Reglament de Participació Ciutadana, que consta a l'expedient.

SEGON: EXPOSAR aquest acord al públic durant un termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis municipal, per tal de què els interessats puguin examinar l'expedient i, si s'escau, formular les al·legacions o reclamacions que estimin oportunes. En cas de no presentar-se'n durant el termini indicat, que començarà a comptar l'endemà de la publicació de l'esmentat anunci, aquest Reglament es considerarà definitivament aprovat, sense necessitat d'adopció d'un nou acord. En aquest cas, es publicarà el text íntegre del Reglament aprovat definitivament al BOPB, i s'anunciarà la seva referència al DOGC.

TERCER: TRAMETRE l'aprovació definitiva del Reglament i la seva còpia íntegra i fefaent a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern de l'Estat.

QUART: NOTIFICAR aquest acord a les àrees d'administració general, seguretat ciutadana i civisme, serveis territorials i serveis a les persones."

Tots els documents de rellevància jurídica de l'expedient podran consultar se a la plataforma participa de l'Ajuntament de Begues:

<https://participa311-begues.diba.cat/processes/consultareglamentparticipacio>

Els interessats podran presentar al·legacions dins del termini de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci, al registre electrònic de l'ajuntament de begues o als punts de registre municipals.

El secretari accidental

Francesc Almansa Díez
Begues, a data de la signatura electrònica

1

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	2fcb0e315ac14b4c91eef236b0ca6bcc001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Reglament de Participació Ciutadana de Begues

Ajuntament de Begues



Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 48cf618da08646b9a62931690208c22c001

Uri de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

ÍNDIX

ÍNDIX	1
PREÀMBUL	3
TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	6
<i>Article 1. Objecte</i>	6
<i>Article 2. Concepte de participació ciutadana</i>	6
<i>Article 3. Principis generals</i>	6
<i>Article 4. Transparència i accés a la informació pública</i>	6
<i>Article 5. Plataforma digital i ús de les tecnologies de la informació i la comunicació</i>	7
<i>Article 6. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania</i>	7
TÍTOL II. INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	8
Capítol I. Mecanismes generals de participació	8
<i>Secció I. Consultes populars per via de referèndum</i>	8
<i>Article 7. Concepte i disposicions generals</i>	8
<i>Article 8. Modalitats i procediments</i>	8
<i>Secció II. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial</i>	9
<i>Article 9. Concepte i disposicions generals</i>	9
<i>Article 10. Promotors i persones legitimades</i>	9
<i>Article 11. Procediment</i>	10
<i>Secció III. Dret de petició</i>	10
<i>Article 12. Concepte i procediment</i>	10
<i>Article 13. Peticions específiques sobre funcionament de serveis públics</i>	11
<i>Secció IV. Iniciativa popular</i>	11
<i>Article 14. Concepte</i>	11
<i>Article 15. Procediment</i>	11
<i>Secció V. Audiències públiques ciutadanes</i>	12
<i>Article 16. Concepte</i>	12
<i>Secció VI. Sessions públiques del Ple municipal</i>	12
<i>Article 17. Intervenció ciutadana en les sessions públiques del Ple</i>	12
<i>Article 18. Publicació de les actes del Ple en la seu electrònica</i>	12
Capítol II. Òrgans estables de participació	13
<i>Secció I. Els consells municipals</i>	13
<i>Article 19. Definició, acord de creació i funcions</i>	13
<i>Article 20. Composició</i>	14
<i>Article 21. Funcionament</i>	14
<i>Secció II. Altres mecanismes estables de participació</i>	14
<i>Article 22. Taules, Comissions de Seguiment i altres mecanismes estables de participació</i>	14
Capítol III. Processos participatius	14
<i>Secció I. Disposicions generals</i>	14
<i>Article 23. Definició</i>	14
<i>Article 24. Àmbit subjectiu</i>	15
<i>Secció II. Iniciativa i estructura</i>	15
<i>Article 25. Iniciativa institucional i iniciativa ciutadana</i>	15
<i>Article 26. Estructura</i>	15
<i>Article 27. Informació</i>	16
<i>Article 28. Aportació de propostes i deliberació</i>	16
<i>Article 29. Valoració de les propostes</i>	16
<i>Article 30. Avaluació del procés i retiment de comptes</i>	16

1



Preàmbul

La participació ciutadana és un dret fonamental de les persones, així reconegut per l'Estatut de Catalunya en el seu article 29: "Els ciutadans de Catalunya tenen dret a participar en condicions d'igualtat en els afers públics de Catalunya, de manera directa o bé per mitjà de representants, en els supòsits i en els termes que estableixen aquest Estatut i les lleis".

L'Estatut estableix així mateix el compromís dels poders públics amb el foment de la participació: "Els poders públics han de promoure la participació social en l'elaboració, la prestació i l'avaluació de les polítiques públiques, i també la participació individual i associativa en els àmbits cívic, social, cultural, econòmic i polític, amb ple respecte als principis de pluralisme, lliure iniciativa i autonomia".

La Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat reconeix el dret de tothom "a la ciutat", entesa com a espai de participació democràtica i lloc de convivència i de realització humana; i, en particular, afirma el dret a la participació política, el dret d'associació, de reunió i de manifestació, i dret a la informació, sense discriminació de cap tipus. La Carta configura igualment l'eficàcia dels serveis públics municipals i el principi de transparència com a drets ciutadans que cal respectar i garantir.

Per la seva proximitat a la ciutadania i el seu coneixement de la realitat social del territori, els ajuntaments són el millor escenari per impulsar i fer efectiva la participació ciutadana, atès que als municipis es pot establir una relació més propera entre els ciutadans i ciutadanes, així com entre aquests i els poders públics. La implicació de la ciutadania ha d'avançar cap a una democràcia participativa que accepti i reconegui un major protagonisme de la ciutadania en la construcció col·lectiva de la ciutat i en les decisions que l'afecten. La implicació de la ciutadania en els afers públics comporta un reforç de cohesió social i del sentiment de pertinença de la comunitat.

El Reglament de Participació Ciutadana revela el compromís de l'Ajuntament davant els ciutadans i ciutadanes per a fomentar la participació democràtica i la transparència en els assumptes públics locals, d'acord amb l'ordenament constitucional i conforme als principis que inspiren la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat.

Aquest compromís municipal, concebut de manera dinàmica, orienta la voluntat de crear i consolidar un sistema de participació adequat a la democràcia local de proximitat que reforci el dret constitucional a la participació en els assumptes públics proclamat a l'article 29 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i a l'article 23 de la Constitució. Per això i, en compliment del mandat de l'article 70 bis apartat 1 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, l'Ajuntament posa a disposició de la ciutadania tots els instruments normatius i materials al seu abast.



Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 48cf618da08646b9a62931690208c22c001

Uri de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

En aquest sentit, la participació ciutadana a Begues ha de ser una eina per resoldre els reptes que es plantegen a la ciutat i ha de servir per prendre decisions, tot tenint en compte a les persones implicades, i buscant l'equilibri entre els diferents interessos i visions.

Tanmateix, l'Ajuntament de Begues compta amb diversos espais de participació ciutadana, en format de consell, comissió o taula i, en els darrers anys ha obert una gran varietat de processos participatius com ara els pressupostos participatius.

Ara bé, la realitat actual planteja millora i la innovació per fer més real i efectiva la participació de la ciutadania. A més, la voluntat d'aquest ajuntament és seguint sent una administració oberta i transparent que permeti la col·laboració i la participació ciutadana en els diferents moments de la presa de decisions públiques (ja sigui en la definició proposades, implicant-se en el procés de decisió, contribuint en l'aplicació de solucions o avaluant).


En aquest context, s'ha de considerar, també, l'oportunitat que generen les noves tecnologies de la informació i del coneixement, d'obrir nous canals d'informació, comunicació i participació entre l'administració i la ciutadania que poden enfortir els drets d'informació i de participació.

Per a promoure la participació, Begues s'afronta a dos grans reptes:

1. Seguir motivant a tota la ciutadania de Begues a que participi i s'impliqui d'una manera activa en la vida del poble.
2. Organitzar la participació en funció de la realitat de Begues, la seva gent, la seva diversitat d'interessos, territoris i equipaments. Promoure una forma de governar més pròxima i accessible a la ciutadania.

La voluntat del Reglament de Participació Ciutadana de Begues és donar resposta a aquests reptes i millorar la qualitat democràtica de la ciutat, implicant la ciutadania en la vida col·lectiva i en els assumptes públics. Per això es plantegen els següents objectius desglossats en set capítols:

1. Promoure la participació ciutadana a través de processos de consulta, deliberació, decisió, implementació i avaluació sobre qualsevol assumpte de la seva competència, a través dels òrgans i els mitjans de participació establerts en aquest reglament i en les lleis.
2. Fomentar una participació efectiva. Organitzar, planificar i ordenar la participació de manera coherent amb l'organització municipal.
3. Fomentar el creixement quantitatiu i qualitatiu de la participació ciutadana, cercant fórmules de participació que tinguin en compte criteris de diversitat i inclusió i incloguin tant la ciutadania associada com la no associada en els processos i òrgans de participació.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

4. Rendir comptes amb la ciutadania de les decisions preses en un procés participatiu amb l'objectiu que la ciutadania conegui el motiu de la resposta a les propostes presentades.
5. Impulsar la participació ciutadana en l'àmbit intern de l'ajuntament.
6. Reforçar el teixit associatiu donant eines per afavorir la participació efectiva de les entitats i col·lectius en el debat i presa de decisions municipals.
7. Promoure una cultura participativa buscant elements que uneixin les persones, i no només la defensa d'interessos particulars.



Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquest reglament és l'establiment del règim jurídic, les modalitats, el procediment, la realització i la convocatòria dels instruments i mecanismes de participació ciutadana en l'àmbit competencial de l'Ajuntament de Begues.
2. Els instruments de participació que preveu aquest reglament s'entenen sense perjudici dels procediments de participació i col·laboració ciutadanes establerts amb caràcter general per la legislació de règim jurídic i procediment administratiu, i per la legislació de règim local, o d'aquells que puguin establir-se per llei, amb caràcter específic, en relació amb una determinada actuació o decisió política.
3. Les formes, els mitjans i els procediments de participació no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius.

Article 2. Concepte de participació ciutadana

1. S'entén la participació ciutadana com el dret de la ciutadania d'intervenir, de forma individual o col·lectiva, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'ajuntament a través de processos de consulta, deliberació, decisió, desenvolupament i avaluació sobre qualsevol assumpte de la seva competència, a través dels òrgans i mitjans de participació establerts en aquest reglament i en les lleis.

Article 3. Principis generals

1. Les formes de participació s'han d'adequar als principis de transparència, publicitat, claredat, accés a la informació, neutralitat institucional, primacia de l'interès col·lectiu, inclusió, protecció de dades de caràcter personal i rendició de comptes.
2. Aquests principis es configuren com a obligacions per a l'ajuntament i com a drets i garanties per als subjectes legitimats per a participar en el procés que es tracti.
3. En tot procés de participació ha de garantir-se les fases d'informació, deliberació, valoració de propostes, avaluació i retiment de comptes.
4. En particular, el retiment de comptes ha de consistir a donar a conèixer els criteris utilitzats per a valorar les aportacions i propostes, i els motius pels quals han estat acceptades o rebutjades, i acreditar el compliment dels compromisos assumits com a conseqüència del procés de participació ciutadana.

Article 4. Transparència i accés a la informació pública

1. Amb l'objectiu de fer efectiva la participació ciutadana, l'ajuntament ha de facilitar a totes les persones, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda o altres formes d'acció col·lectiva, l'accés a la informació pública en els termes previstos legalment.
2. L'accés no està condicionat a la concurrència d'un interès personal, no queda subjecte a motivació i no requereix la invocació de cap norma.



Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 48cf618da08646b9a62931690208c22c001

Uri de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Article 5. Plataforma digital i ús de les tecnologies de la informació i la comunicació

1. L'Ajuntament ha de disposar d'una plataforma digital per a la participació, accessible des de qualsevol terminal (ordinador, tauleta o altres dispositius) connectada a Internet seguint estàndards tecnològics oberts. Tots els canals de participació definits en aquest reglament s'han de poder registrar a la plataforma digital.
2. La plataforma ha de complir amb criteris de transparència, traçabilitat, confidencialitat i accessibilitat.
3. Els continguts mínims de la plataforma digital són els següents:
 - a) Per als processos participatius, ha de garantir com a mínim: obrir comentaris, la convocatòria pública per a les trobades presencials i registres públics de reunions, repositori de propostes i una secció de suport a propostes.
 - b) Per als òrgans de participació: anunci de les seves reunions, l'ordre del dia i les actes de les sessions, així com la documentació rellevant que es pugui aportar en cada cas.
 - c) Per a les iniciatives ciutadanes: facilitar la difusió de les propostes admeses a tràmit, així com la recollida de signatures quan estigui garantida la identitat de la persona signant.
 - d) Per a les consultes ciutadanes: un espai clar i diferenciat que permeti l'accés a la informació relacionada i, quan sigui possible, el vot electrònic.
4. L'ajuntament ha d'impulsar mecanismes i instruments que permeten la interrelació amb la ciutadania amb l'ús de mitjans electrònics i les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC).
5. Particularment, ha d'impulsar l'ús dels mitjans electrònics en la convocatòria, la constitució, l'adopció i la documentació d'acords dels òrgans col·legiats en què participen la ciutadania, les entitats i les empreses; i ha de promoure l'ús de les TIC per a facilitar la construcció de comunitats virtuals de ciutadans, entitats (o altres formes d'acció col·lectiva) i empreses amb interessos comuns o connexos, i facilitar-ne la canalització cap a l'ajuntament.
6. S'ha de garantir el dret de les persones físiques a comunicar-se amb l'ajuntament a través de mitjans electrònics, així com fer complir l'obligació que tenen les persones jurídiques i entitats^o o col·lectius sense personalitat jurídica de relacionar-se amb l'Administració electrònicament, en els termes establerts en la legislació de procediment administratiu.

Article 6. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania.

1. L'ajuntament ha d'exigir responsabilitats al personal i a les autoritats municipals que no respectin o vulnerin l'exercici dels drets de la ciutadania en relació amb la participació.
2. Les vies a disposició de la ciutadania per a la defensa i protecció dels drets de participació, sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals pertinents, són:
 - a) L'Oficina d'Atenció Ciutadana.
 - b) La sol·licitud de queixes, suggeriments i propostes de l'Ajuntament de Begues.
 - c) La possibilitat de reunir-se amb les persones que tenen la responsabilitat tècnica i política respecte de temes de la seva competència.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 48cf618da08646b9a62931690208c22c001

Uri de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



5. En la modalitat d'iniciativa popular, una comissió promotora formada per veïns del municipi exerceix la representació de les persones signants, presenta la sol·licitud d'admissió a tràmit adreçada a l'alcalde o alcaldessa i, si és admesa, s'encarregarà de la recollida de signatures de suport en un termini de tres mesos.

6. En totes dues modalitats, el secretari o secretària municipal ha de verificar el compliment dels requisits establerts legalment a la iniciativa de la consulta i, en cas que es compleixin, remet la proposta al Ple de l'ajuntament perquè es debati i es voti. Per a ser aprovada cal una majoria absoluta del total de regidors o regidores.

7. Si el Ple aprova la consulta popular per via de referèndum, l'alcalde o alcaldessa ha de remetre tota la documentació al departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'Administració local, perquè el Govern de la Generalitat, en un termini de trenta dies, demani l'autorització per a la convocatòria de la consulta al Govern de l'Estat.

8. L'alcalde o alcaldessa ha de convocar la consulta popular per via de referèndum en un termini de trenta dies des de la notificació de l'autorització del Govern de l'Estat.

9. Són persones legitimades per a votar en una consulta popular per via de referèndum d'àmbit municipal totes les persones que poden votar a les eleccions municipals de Begues.

Secció II. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial

Article 9. Concepte i disposicions generals

1. Les consultes populars no referendàries de caràcter sectorial s'adrecen, per raó de l'objecte específic, a un col·lectiu de persones determinat perquè manifestin l'opinió sobre una actuació determinada, decisió o política pública, mitjançant votació.

2. El resultat no té caràcter vinculant. Tanmateix, l'ajuntament ha de pronunciar-se sobre la incidència en l'actuació pública sotmesa a consulta, en el termini de dos mesos a partir de la celebració.

3. En cap cas les consultes no referendàries regulades en aquesta secció podran tenir com a subjecte el conjunt del cos electoral del municipi, ni referir-se a qüestions de transcendència política general, ni a l'ordenació del règim institucional bàsic, que s'han de vehicular mitjançant els instruments previstos a la Constitució i les lleis.

Article 10. Promotors i persones legitimades

1. Poden promoure's per iniciativa institucional o per iniciativa ciutadana. S'entén per iniciativa institucional la consulta promoguda pel Ple mitjançant un acord adoptat per majoria simple, a proposta de dues cinquenes parts dels membres electes.

2. Amb caràcter general, poden participar-hi les persones majors de setze anys.

3. El decret de convocatòria ha de delimitar, amb ple respecte a les exigències derivades del principi d'igualtat i no discriminació, les persones que hi poden participar en funció de l'àmbit territorial i dels interessos afectats directament per

9

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 48cf618da08646b9a62931690208c22c001

Uri de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



l'objecte de la pregunta, atenent a criteris que permetin identificar clarament i objectivament el col·lectiu o col·lectius a qui es dirigeix la convocatòria.

Article 11. Procediment

1. En el cas de consultes d'iniciativa institucional, el procediment s'ha d'ajustar en termes generals a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana, amb les especialitats següents:

- a) La consulta s'ha de convocar mitjançant decret de l'alcalde o alcaldessa, en el termini de noranta dies a comptar des de l'aprovació plenària si és d'iniciativa institucional, o des de la validació de signatures pels òrgans competents si ha estat promoguda per iniciativa ciutadana.
- b) El decret de convocatòria ha de determinar el col·lectiu o col·lectius que poden participar en la consulta, respectant sempre el principi d'igualtat i no discriminació; així com les modalitats de votació, que pot ser exclusivament l'electrònica.

2. En el supòsit de consultes promogudes a iniciativa ciutadana, el procediment s'ha d'ajustar en termes generals a les regles contingudes en el capítol III del títol II de l'esmentada Llei 10/2014, de 26 de setembre, amb les especialitats següents:

- a) La comissió promotora de la iniciativa pot estar formada per una o més entitats amb personalitat jurídica pròpia sense ànim de lucre o per un mínim de tres persones físiques que compleixin els requisits establerts per a poder participar en les consultes.
- b) Per a sol·licitar una consulta d'aquest tipus són necessàries un nombre de signatures equivalent al 10% de les persones cridades a participar en la consulta, amb un mínim de 150 signatures.
- c) El termini de recollida de signatures és de seixanta dies. Els terminis computen a partir de la data de notificació de l'admissió a tràmit.
- d) No pot promoure's ni celebrar-se cap consulta d'iniciativa ciutadana en els sis mesos anteriors a les eleccions locals ni en el període comprès entre les eleccions i la constitució de l'entitat local.

Secció III. Dret de petició

Article 12. Concepte i procediment

1. La ciutadania té dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència, sense més limitacions que les establertes en les lleis. Pot estar fonamentada bé en la defensa d'un interès general o bé en la protecció d'interessos legítims, privats o individuals. No es pot utilitzar per a demanar una actuació per a la qual hi hagi un altre procediment o mecanisme específic que permeti a la ciutadania demanar-la o instar-la.

2. El procediment per a tramitar la petició s'ajusta a les regles següents:

- a) Es formula per escrit, inclòs en format electrònic o telemàtic, per qualsevol mitjà vàlid en dret que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari i l'objecte de la petició.



Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- b) L'ajuntament acusa rebut de la petició en el termini de deu dies hàbils i l'admet a tràmit, llevat que concorri alguna de les causes següents:
1. Insuficiència de l'acreditació de la persona o persones peticionàries; en aquest cas es dona un termini de quinze dies hàbils per a esmenar-la, transcorregut el qual sense que s'hagi fet es desisteix de la tramitació.
 2. L'objecte de petició no sigui competència de l'ajuntament.
 3. La petició té un tràmit administratiu específic.
- En els supòsits dels casos 1 i 2, s'ha de dictar una resolució d'inadmissió motivada en el termini de quaranta-cinc dies hàbils, comptadors des de la data de presentació.
- c) L'ajuntament ha de donar resposta a la petició en el termini màxim de tres mesos i ha d'informar, si escau, de les mesures que s'hi han pres o de les actuacions previstes per adoptar-les.

Article 13. Peticions específiques sobre funcionament de serveis públics

1. En particular, la ciutadania té dret a fer propostes d'actuació o millora i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis públics.
2. L'ajuntament ha de publicar de forma anonimitzada les propostes i els suggeriments rebuts, així com les iniciatives ciutadanes l'aplicació de les quals comporti una millora substancial dels serveis públics.

Secció IV. Iniciativa popular

Article 14. Concepte

1. Sense perjudici dels drets d'iniciativa popular directa, que són aquells vinculats a la proposta de consultes populars per via de referèndum o de consultes populars no referendàries, i recollits a les seccions I i II d'aquest capítol, els veïns que gaudeixin del dret de sufragi actiu en les eleccions municipals poden exercir també la iniciativa popular indirecta, presentant propostes d'acords o actuacions o projectes de reglaments o disposicions de caràcter general en matèries de competència municipal.
2. Les propostes han de referir-se íntegrament a competències de l'ajuntament, i no poden correspondre a matèries excloses per la llei reguladora de la iniciativa legislativa popular.

Article 15. Procediment

1. Les iniciatives han d'anar subscrietes, com a mínim, pel percentatge del 15% dels veïns amb dret de sufragi actiu en les eleccions municipals.
2. L'òrgan competent per a iniciar el procediment administratiu ha de valorar la proposta pel que fa a la necessitat de la norma, els costos que comporta, l'oportunitat de la regulació per a l'interès públic i els efectes que produiria sobre el sector i els interessos afectats, i ha d'adoptar una decisió en el termini de tres mesos. Si en aquest termini no s'adopta i notifica la resolució, la proposta ha d'entendre's desestimada per silenci administratiu.
3. La resolució ha d'exposar els motius pels quals s'accepta o es rebutja la proposta i s'ha de comunicar als propositants.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



4. La decisió sobre la proposta només pot ser objecte de recurs fonamentat en la vulneració dels elements reglats aplicables a l'exercici del dret, però no en allò que fa referència a l'oportunitat de la decisió d'iniciar o no la tramitació de la iniciativa.

Secció V. Audiències públiques ciutadanes

Article 16. Concepte

1. A efectes d'aquest reglament, s'entén per audiència pública el procés de participació ciutadana mitjançant el qual s'ofereix a les persones, entitats, organitzacions i altres formes d'acció col·lectiva la possibilitat de presentar i debatre propostes en relació amb una determinada actuació pública.

2. Les audiències públiques poden ser generals o anar dirigides a col·lectius específics si la qüestió sotmesa a participació només afecta directament un determinat col·lectiu o sector de la població.

3. L'audiència es pot instrumentar per qualsevol mitjà que l'ajuntament acordi de manera motivada i per un termini no inferior a quinze dies hàbils, tret que per raons justificades es pugui reduir fins a un mínim de set dies hàbils. També es pot instrumentar per mitjans electrònics, cal facilitar una adreça electrònica per a la presentació d'observacions, suggeriments o al·legacions i s'ha d'indicar la data límit.

4. El que s'estableix en aquest article s'entén sense perjudici dels tràmits d'audiència i d'informació pública determinats per la legislació de règim jurídic i de procediment administratiu i la legislació de règim local.

Secció VI. Sessions públiques del Ple municipal

Article 17. Intervenció ciutadana en les sessions públiques del Ple.


1. Les associacions, entitats o altres formes d'acció col·lectiva constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials de la ciutadania, sempre que hagin participat com a interessades en la tramitació administrativa prèvia en relació amb algun punt de l'ordre del dia, poden fer una exposició oral davant del Ple. Aquesta intervenció s'ha de sol·licitar per escrit a l'alcalde o alcaldessa durant les 24 hores posteriors a la convocatòria del Ple publicada a la web municipal. La intervenció oral la fa una única persona representant, que no podrà ser superior a cinc minuts, i amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.

2. Una vegada finalitzada la sessió del Ple ordinari, l'alcalde o alcaldessa pot establir un torn de precs i preguntes per al públic assistent sobre els temes tractats en la sessió, els quals ha de respondre l'alcalde o alcaldessa o el regidor o regidora competent en la matèria. Correspon a l'alcalde o alcaldessa ordenar i tancar aquest torn

Article 18. Publicació de les actes del Ple en la seu electrònica

1. L'ajuntament ha de publicar en la seu electrònica les actes de les sessions del Ple. En la publicació, han de tenir-se en compte els principis i les garanties

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



establertes per la normativa de protecció de dades i la de protecció del dret a l'honor i a la intimitat.

2. A aquests efectes, se seguiran les regles següents:


- a) Poden incloure's dades personals sense el consentiment de la persona interessada si es tracta de dades referents a actes debatuts en el ple de la corporació o a disposicions objecte de publicació en el corresponent butlletí oficial.
- b) En la resta de supòsits, sense perjudici del que disposin altres lleis, la publicació únicament és possible si hi ha el consentiment de la persona interessada o les dades no poden, en cap cas, vincular-se amb la persona interessada. No obstant això, es pot publicar l'acta plenària corresponent duent a terme l'anonimització o dissociació prèvia de les dades personals, de forma que la informació continguda no es pugui associar a una persona identificada o identificable.
- c) En qualsevol cas, el principi de qualitat exigeix que el tractament de dades personals sigui adequat, pertinent i no excessiu en relació amb la finalitat perseguida. S'ha de cancel·lar la informació quan hagi deixat de ser necessària o pertinent per a aquella finalitat.

Capítol II. Òrgans estables de participació

Secció I. Els consells municipals

Article 19. Definició, acord de creació i funcions.

1. Tots els consells municipals tenen com a objectiu escoltar, compartir i debatre opinions dels diferents agents en ells representats sobre les principals polítiques i projectes municipals.
2. El Ple municipal és l'òrgan competent per crear els consells municipals, que és qui n'ha de determinar la composició i la regulació del funcionament i modificació. El reglament ha d'incloure com a mínim:
 - a) Àmbit i objecte d'actuació.
 - b) Mecanismes de deliberació, presa de decisions i dinàmica de funcionament.
 - c) Drets i deures dels membres.
 - d) Tipologia de persones físiques i jurídiques que en poden formar part.
 - e) Mecanismes de modificació.
 - f) Forma de dissolució.
3. Les funcions del consells municipals han de ser, com a mínim, les següents:
 - a) Participar i deliberar sobre les qüestions principals de la política municipal.
 - b) Emetre informes, estudis i propostes a iniciativa pròpia o de l'ajuntament sobre matèries de competència municipal.
 - c) Crear i fomentar procediments de participació, amb possibilitat de generar actuacions públiques, i que també serveixin per a estimular l'associacionisme.
 - d) Canalitzar iniciatives ciutadanes individuals i col·lectives i promocionar l'ús dels instruments i procediments de participació.
 - e) Participar en els processos participatius en el seu àmbit.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- f) Les altres que determini l'acord de creació del Ple municipal.

Article 20. Composició.

La seva composició mínima serà de:

- a) Representants d'entitats o altres col·lectius representatius.
- b) L'alcalde o alcaldessa i els regidors o regidores delegats de l'alcalde o alcaldessa, en qui recau la presidència.
- c) Un tècnic o tècnica municipal que s'encarregarà de garantir-ne el funcionament, de facilitar els debats i de coordinar amb la resta d'espais de participació.

Article 21. Funcionament

1. Els consells municipals han de constar de dos òrgans diferenciats:

- a) El Ple del Consell, integrat per tots els seus membres. Es reuneix com a mínim dues vegades l'any per a debatre, ja sigui sobre un àmbit sectorial, territorial o de la totalitat del municipi, i per a definir-ne el pla de treball.
- b) Les comissions de treball sobre aspectes concrets. Aquestes comissions de treball es creen per delegació del Ple del Consell, segons els termes establerts al seu reglament de funcionament, i tenen una durada temporal limitada a la vigència de l'encàrrec que hagin rebut. També es poden crear a petició de la ciutadania i amb l'aprovació prèvia del Ple del Consell. Han de coordinar-se amb la resta d'òrgans estables de participació i hi poden participar ciutadans a títol individual segons els termes establerts al reglament de funcionament.

2. L'ordre del dia de les sessions dels consells municipals ha de restar obert a la ciutadania, les entitats i altres col·lectius que poden proposar temes a incloure, en els termes que s'estableixin en el reglament de funcionament de cada òrgan.

Secció II. Altres mecanismes estables de participació

Article 22. Taules, Comissions de Seguiment i altres mecanismes estables de participació

L'ajuntament podrà crear, per decret d'alcaldia, Taules, Comissions de Seguiment, grups de treball o altres mecanismes de participació ciutadana estables per promoure i articular la participació ciutadana al municipi, sense que calgui la seva aprovació pel Ple municipal.

Capítol III. Processos participatius

Secció I. Disposicions generals

Article 23. Definició

1. Els processos de participació ciutadana són actuacions institucionalitzades destinades a facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en la definició i planificació de les polítiques públiques locals.



2. Tracten sobre temes sectorials, territorials, específics o globals. En aquest sentit, poden tenir per objectiu la promoció de la participació activa de la ciutadania en la definició dels instruments estratègics del mandat, com per exemple, els plans estratègics, els plans d'actuació municipal i els pressupostos municipals; o altres actuacions públiques de l'àmbit local.

3. Tenen per objecte garantir el debat i la deliberació entre la ciutadania i les institucions públiques per a recollir l'opinió dels ciutadans respecte a una actuació pública concreta en les fases de proposta, decisió, implementació o avaluació.

4. Els processos poden consistir en les modalitats establertes en aquest capítol o altres anàlogues, existents o que puguin crear-se, respectant sempre els principis previstos en l'article 3 d'aquest reglament.

Article 24. Àmbit subjectiu

1. Hi poden prendre part les persones majors de setze anys. Tanmateix, si la naturalesa o l'objecte ho requereix o ho aconsella, pot reduir-se l'edat mínima de les persones participants, motivant-lo en la convocatòria.

2. Els processos poden ser oberts a tota la població o anar dirigits, per raó del seu objecte o àmbit territorial, a un determinat o determinats col·lectius de persones.

3. La convocatòria dels processos dirigits a col·lectius específics ha de determinar amb precisió el col·lectiu o col·lectius cridats a participar, procurant-se l'aplicació dels principis d'igualtat i no discriminació, tant en la selecció dels col·lectius com dins d'aquests.

4. Hi poden també participar les entitats, organitzacions i persones jurídiques en general amb independència de la seva forma o estatut jurídic, en interès propi o d'altres persones, així com les plataformes, xarxes o altres formes d'acció col·lectiva que, tot i no tenir personalitat jurídica, constitueixen de facto una font d'influència organitzada.

Secció II. Iniciativa i estructura

Article 25. Iniciativa institucional i iniciativa ciutadana

1. Els processos de participació ciutadana són d'iniciativa institucional quan els promou l'ajuntament, o la resta d'institucions i organismes públics amb relació als col·lectius ciutadans sobre els quals exerceixen competències o funcions o presten serveis.

2. La convocatòria d'una iniciativa ciutadana és preceptiva si s'assoleix un percentatge del 3% de les persones cridades a participar, amb un mínim de 50 signatures.

Article 26. Estructura

1. Els processos de participació ciutadana han de tenir, com a mínim, les fases següents:

- a) Informació a les persones que hi poden participar
- b) Aportació de propostes i deliberació per part de les persones i entitats cridades a participar
- c) Valoració de les propostes

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 48cf618da08646b9a62931690208c22c001

Uri de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



d) Avaluació i rendició de comptes

Article 27. Informació

1. La convocatòria del procés ha d'incloure tota la informació necessària en relació amb quin col·lectiu o col·lectius estan convidats a participar; quina és l'actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana; i com es durà a terme aquesta participació, per tal que es desenvolupi de forma satisfactòria.
2. La convocatòria i la informació han de difondre's públicament de forma clara i fàcilment intel·ligible, i preferentment mitjançant el web institucional i altres mitjans propis del municipi.

Article 28. Aportació de propostes i deliberació

1. La convocatòria d'aquests processos ha d'establir un termini perquè les persones que poden participar-hi facin les seves aportacions i propostes, que no pot ser inferior en cap cas a trenta dies.
2. Les aportacions i propostes es poden presentar per qualsevol mitjà vàlid en dret i també per via electrònica, amb l'únic requisit d'identificació de la persona i sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compte mitjançant el qual es participa.
3. Si la naturalesa del procés participatiu ho permet, l'ajuntament ha de promoure processos de deliberació pública que incentivin el diàleg i el contrast d'arguments.

Article 29. Valoració de les propostes


1. L'ajuntament ha de considerar i valorar totes les aportacions i propostes realitzades.
2. En la fase de valoració ha de determinar-se quines aportacions i propostes es prenen en consideració i com es concreta en l'actuació de l'Administració.
3. Poden excloure's de la fase de valoració les aportacions que no tinguin relació directa amb l'objecte del procés.

Article 30. Avaluació del procés i retiment de comptes

1. L'avaluació dels resultats del procés ha de reflectir-se en una memòria final, que ha d'elaborar-se en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització. L'avaluació ha d'incloure, com a mínim, tota la informació necessària en relació amb quin col·lectiu o col·lectius hi han participat; quina és l'actuació pública que s'ha sotmès a la consideració ciutadana; com s'ha dut a terme aquesta participació i quins han estat els seus resultats.

Article 31. Aplicació supletòria a altres processos participatius

1. Els processos de participació regulats en aquesta secció i altres que es creïn al seu empar, s'entenen sense perjudici dels instruments i mecanismes de participació que les lleis puguin establir per a determinats sectors o matèries.
2. El que s'estableix en aquesta secció és d'aplicació supletòria a totes les modalitats participatives regulades en aquest reglament, o a altres que es puguin crear o desenvolupar institucionalment o a iniciativa ciutadana.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Capítol IV. Retorn dels instruments de participació

Article 32. Retorn dels òrgans decisoris municipals

1. Els òrgans decisoris municipals han de ser informats de les conclusions dels processos participatius i dels consells de participació vinculats al seu àmbit d'actuació.
2. Tot i que el resultat dels processos participatius i els consells de participació no siguin vinculants, els òrgans decisoris municipals han de valorar els efectes que ha tingut en l'actuació municipal i sobre els compromisos derivats del procés, i han d'informar públicament com a mínim sobre:
 - a) Els criteris utilitzats per a valorar les aportacions i propostes, i els motius pels quals han estat acceptades o rebutjades.
 - b) Els compromisos assumits com a conseqüència del procés.

Article 33. Retorn a la ciutadania

1. L'Ajuntament publica els resultats dels processos participatius i dels debats i treballs fets en el marc dels espais i mecanismes de participació, a través d'informes i/o memòries.
2. L'ajuntament ha de garantir la difusió pública dels resultats dels processos i espais participatius i ha d'incentivar l'ús dels mitjans electrònics.

Títol III. Foment de la cultura participativa


Capítol I. Foment del teixit associatiu i altres formes d'acció col·lectiva

Article 34. Suport al desenvolupament de la participació ciutadana

1. L'ajuntament, a través de les seves àrees, ha de proporcionar a les entitats del municipi el suport per al desenvolupament autònom de les seves activitats i, en la mesura de les possibilitats econòmiques municipals en cada exercici, fomentar les seves activitats atorgant-los ajudes econòmiques i facilitant l'ús dels mitjans públics, segons les normatives reguladores que s'estableixin en cada cas.
2. De forma periòdica, l'ajuntament ha de dur a terme campanyes i accions de sensibilització sobre cultura participativa i democràtica, especialment destinades a la població infantil i juvenil.
3. Així mateix, ha de posar a disposició de les entitats i, els col·lectius no constituïts jurídicament en entitats (si s'escau), els equipaments de proximitat perquè puguin fer les seves activitats.

Article 35. Foment del teixit associatiu

1. L'ajuntament ha de promoure activament la xarxa associativa del municipi mitjançant el desenvolupament de programes específics de suport.
2. Les entitats formalment constituïdes han d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes. És necessari haver fet la inscripció per a poder accedir a suport econòmic i ajuts municipals.
3. A l'hora d'assignar els ajuts a les entitats o altres col·lectius s'ha de tenir en compte l'impacte en l'àmbit comunitari de les seves activitats i el nivell d'implantació efectiva en el territori.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

4. Les entitats i associacions a què es fa referència en aquest precepte, han de ser informades d'aquelles qüestions municipals que siguin del seu interès.

Article 36. Altres formes de participació i d'acció col·lectiva

1. L'ajuntament ha de tenir en compte l'activitat dels col·lectius no constituïts jurídicament com a entitats, així com altres formes d'acció col·lectiva que tenen una voluntat manifesta d'incidència en les polítiques públiques del municipi amb interès general.

2. A aquest efecte, l'Ajuntament podrà crear un Registre Municipal de Participació Ciutadana on s'hi puguin inscriure els ciutadans/es majors de setze anys, a títol individual, i els col·lectius no constituïts com a entitats, que expressin el seu interès i voluntat d'estar informades i participar o col·laborar en òrgans o mecanismes de participació municipal i/o en processos participatius. Aquest Registre constituirà una de les fonts, si s'escau, per al nomenament de ciutadans/es com a membres dels Consells municipals de participació.

3. En el cas dels col·lectius no constituïts jurídicament com a entitats que es vulguin inscriure en aquest Registre Municipal de Participació Ciutadana, hauran de presentar un document on consti la voluntat de com a mínim tres persones membres i on es declari els objectius bàsics, els àmbits d'actuació i la manera de contactar-hi.

4. El Registre Municipal de Participació Ciutadana garantirà la confidencialitat de les dades, així com el seu ús correcte per part de l'Ajuntament. La seva gestió ordinària correspondrà a la Regidoria de Participació Ciutadana o a aquella amb funcions anàlogues. Aquestes dades no es destinaran a finalitats alienes ni es facilitaran a terceres persones. Així mateix, les persones interessades podran exercir els drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, d'acord amb la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal.

Article 37. Mesures de conciliació i inclusió per al foment de la cultura participativa


1. L'Ajuntament de Begues adoptarà en els seus mecanismes de participació, en funció de les necessitats de la població cridada a participar i els recursos disponibles, les següents mesures per facilitar la conciliació i la inclusió:

- a) Garantir la participació en diferents franges horàries.
- b) Habilitar canals de participació digitals i físics per ampliar les opcions de participació i preveure mesures perquè siguin accessibles.
- c) Possibilitar la participació de persones en situació de dependència, així com de persones cuidadores.
- d) Altres mesures que facilitin la participació activa de la ciutadania i la seva inclusió.

Capítol II. Impuls intern de la participació ciutadana

Article 38. Rol de les persones referents o unitats de participació

1. L'ajuntament compta amb una àrea específica de participació ciutadana.
2. La persona referent o unitat de participació ciutadana ha de desenvolupar dues funcions:

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- a) Donar suport i assessorament metodològic i logístic a la resta de l'ajuntament per al desplegament de les polítiques de participació ciutadana.
 - b) Coordinar els òrgans estables municipals de participació ciutadana.
3. La persona referent de participació o la unitat de participació ciutadana ha d'estar adscrita a una regidoria no sectorial, preferentment en l'entorn d'alcaldia o bé en el departament d'organització o gerència.

Article 39. Facilitació dels òrgans estables de participació

Tots els òrgans estables de participació han de comptar amb una persona referent municipal que s'encarregui de coordinar la seva activitat i fer les funcions de facilitació dels debats.

Article 40. Impuls de la transversalitat i la participació interna

1. En el cas d'aquells processos de participació que facin referència a projectes que impliquin més d'una àrea, l'ajuntament ha de crear equips ad hoc de treball encarregats de gestionar-los.
2. L'ajuntament ha de promoure activament dinàmiques internes de participació en l'elaboració dels documents estratègics municipals.

Disposició addicional primera

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació de les prescripcions d'aquest reglament s'han d'interpretar de manera que prevalgui la màxima participació en les actuacions politicoadministratives.

Disposició addicional segona


Els preceptes d'aquest reglament que, per raons sistemàtiques, reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entenen automàticament modificats o substituïts en el moment en què es modifiquin preceptes legals i reglamentaris.

Disposició addicional tercera

Els consells, les taules, comissions o altres mecanismes de participació, que ja estiguin en funcionament en aquest ajuntament, s'hauran d'adaptar al marc normatiu d'aquest reglament.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	48cf618da08646b9a62931690208c22c001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:REGLA - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	