

## ANUNCI DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Exp. 900885/26

El Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en sessió ordinària celebrada el 24 de març de 2026, ha adoptat, entre d'altres, l'acord següent:

“**APROVAR INICIALMENT** les Bases de concessió d'ajuts individuals de menjador durant el curs escolar 2026-2027 pels alumnes dels centres sostinguts amb fons públics dels municipis de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet. Aquestes bases incorporen les directrius comunes establertes pel Departament d'Educació i Formació Professional, que finança íntegrament aquests ajuts, quedant condicionat l'atorgament dels mateixos a l'aprovació definitiva de les Bases.

**SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA** aquestes Bases mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona durant el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació corresponent, amb referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i també a través de la seu electrònica de l'AMB. Durant el període d'informació pública, l'expedient es podrà consultar a la Secretaria de l'Àrea Metropolitana, al carrer 62, número 16, edifici A, 2a planta, de Barcelona, en horari d'oficina de 9.00 a 14.00 hores, o bé a través de mitjans electrònics, en ambdós casos prèvia sol·licitud a través del correu [secretaria@amb.cat](mailto:secretaria@amb.cat). Si durant el tràmit d'informació pública no es formulen al·legacions ni reclamacions, les Bases restaran aprovades definitivament.

**APROVAR** la convocatòria per a l'obtenció d'ajuts individuals de menjador pel curs 2026-2027 a tots els alumnes escolaritzats en els centres sostinguts amb fons públics dels municipis de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet, a fi i efecte de fer coincidir el període de sol·licitud dels ajuts amb el calendari de matriculació en els centres escolars, condicionant l'eficàcia de la convocatòria a l'aprovació definitiva de les bases reguladores.

**PUBLICAR**, un cop aprovades definitivament les Bases reguladores, l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, publicant en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya una ressenya de la convocatòria.

**NOTIFICAR** als Ajuntaments de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet i al Departament d'Educació i Formació Professional aquest acte, i informar-los que no poden impugnar les citades Bases en l'estat d'aprovació inicial, atès el tràmit d'informació pública i el termini d'al·legacions. Un cop les Bases esdevinguin definitives, en el cas que no s'hi presentin al·legacions, posaran fi a la via administrativa, i hi poden interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar del primer dia hàbil següent al de la seva publicació. No obstant això, hi poden interposar qualsevol altre recurs o reclamació que considerin oportuns en defensa dels seus interessos.

Un cop les Bases siguin aprovades definitivament, la convocatòria esdevindrà aprovada. Davant aquest acte que posa fi a la via administrativa, informar-los que hi poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar del primer dia hàbil següent al de la seva notificació. Alternativament i potestativament, hi poden interposar un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar del primer dia hàbil següent al de la seva notificació. No obstant això, hi poden interposar qualsevol altre recurs o reclamació que considerin oportuns en defensa dels seus interessos.

**TRASLLADAR** a les escoles dels municipis afectats l'acte perquè en prenguin coneixement.  
El document electrònic que s'aprova en aquesta resolució és el següent:

Títol del document	Codi segur de verificació (CSV)	Huella electrònica HASH
BASES CONVOCATÒRIA AIM 2026 2027_CATALÀ	Z6ROA-7KIEI-Q85S2	08D0FC42B83EB20C3EB77CE 2C4AD8D7F00EAC48C

Podeu accedir al document electrònic aprovat utilitzant el servei de verificació de documents oficials de l'AMB, disponible a la seu electrònica (<https://verificador.amb.cat/>).

## **BASES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR DEL CURS 2026-2027**

### **1. BENEFICIARIS I REQUISITS GENERALS**

**1.1.** Pot sol·licitar un ajut individual de menjador l'alumnat dels centres dels municipis de Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet que tingui residència a Catalunya que reuneixi els requisits següents:

a) Alumnes matriculats durant el curs 2026-2027 en un centre educatiu sostingut amb fons públics, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria (ensenyaments obligatoris)

b) Alumnes matriculats en escoles d'educació especial o en unitats de suport a l'educació especial (USEE), o alumnes amb necessitats educatives especials integrats en escoles ordinàries.

c) Alumnes preinscrits al primer curs del segon cicle d'educació infantil, al primer curs de primària o al primer curs d'educació secundària obligatòria en un centre educatiu mantingut amb fons públics.

d) Alumnes de segon i tercer curs de primer cicle d'educació infantil d'escoles de titularitat de la Generalitat de Catalunya que reuneixin els requisits per ser beneficiaris de l'ajut.

e) No estar en acolliment residencial i residint en un centre d'acolliment per a infants o adolescents (CRAE).

f) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i gratuït.

g) Fer ús del servei de menjador escolar, a excepció de malaltia o situació degudament justificada

**1.2.** Poden ser beneficiaris de l'ajut els sol·licitants que reuneixin els requisits i les condicions establerts en aquestes bases, i pertànyer a unitats familiars que no superin els llindars als quals es fa referència.

Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.

### **1.3. Definició d'unitat familiar**

Són membres computables de la unitat familiar, sempre que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre del 2025, per al càlcul de la renda i patrimoni familiar a l'efecte d'aquests ajuts:

- Els progenitors o, si escau, el/la tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del menor.
- Els sol·licitants.



- Els germans solters menors de vint-i-cinc anys.
- Els germans majors de vint-i-cinc anys quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Menors en règim d'acolliment permanent o de guarda amb finalitats d'adopció
- Els ascendents dels pares

En cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, no es considerarà membre computable qui no visqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable i sustentador principal, si escau, el nou cònjuge o la nova parella, registrada o no, unida per relació anàloga, la renda i el patrimoni del qual s'inclourà dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

Així mateix, té consideració de membre computable la persona amb ingressos propis que, en la data referida, visqui en el domicili amb la persona sol·licitant quan no intervingui una relació de parentiu i no es pugui justificar un lloguer de pis compartit o altra situació degudament acreditada.

En els casos d'unitats familiars amb situació de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els progenitors (encara que no visquin) i els fills que tinguin en comú. En cas que només la situació socioeconòmica d'un dels progenitors justifiqui l'atorgament de l'ajut, es podrà valorar la renda del progenitor sol·licitant i només li correspondrà l'ajut per als dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En els casos d'unitats familiars amb situació de custòdia compartida en què la petició d'ajut hagi estat formulada per un sol progenitor, si posteriorment l'altre progenitor també el vol sol·licitar, es farà una nova valoració, d'acord amb el que estigui establert. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut inicialment amb la valoració d'un únic progenitor.

En el cas d'unitats familiars amb situació de violència de gènere, caldrà actuar d'acord amb el que estableixen els articles 33 (sobre identificació de situacions de violència masclista) i 48 (en relació amb el tractament d'ajuts escolars) de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123-2.5.2008).

La situació de víctima de violència de gènere es pot acreditar per algun dels mitjans previstos a la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, i a la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

## 2. TIPOLOGIES D'AJUTS

Els ajuts, que es concediran als alumnes que compleixin els requisits i les condicions establerts i que no superin els llindars fixats, seran garantits parcials (el 70% del cost del menjador) o garantits totals (el 100% del cost del menjador), sense superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Els ajuts s'atorgaran en tot cas com ajuts en espècies, permetent l'assistència al servei de menjador del centre en el que està escolaritzat l'alumne beneficiari, sense cap pagament per part de les famílies en el cas d'ajuts del 100% del preu del menjador autoritzat pel



Departament d'Educació i Formació Professional o amb complement del 30% en cas d'ajut parcial, complement que podrà quedar reduït o fins i tot exonerat en cas que l'alumne rebi ajuts complementaris d'altres administracions. En cap cas l'ajut atorgat per l'AMB podrà substituir-se per un pagament econòmic directe a l'alumne beneficiari o a la seva família.

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o de persones públiques o privades. En cap cas l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

Els sol·licitants d'ajut individual de menjador podran rebre ajuts alimentaris, finançats amb recursos municipals, que atorgaran l'AMB o els ajuntaments, d'acord amb els criteris establerts en cada cas pels serveis municipals.

### 3. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'han de formalitzar a través dels mecanismes que s'especifiquin a la seu electrònica de l'AMB: <https://www.amb.cat>

La sol·licitud s'ha d'acompanyar, en tot cas, de tota la documentació obligatòria i de la documentació complementària que correspongui aportar a les famílies, segons s'indica en aquestes bases, amb les excepcions que en les mateixes s'estableixen.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots els membres de la unitat familiar perquè l'AMB o el Departament d'Educació i Formació Professional puguin sol·licitar a l'Agència Tributària dades relatives a la renda i el patrimoni familiar corresponents a l'any 2025, i efectuar consultes a altres administracions públiques sobre les dades necessàries per resoldre la sol·licitud d'ajut de menjador. També implica l'autorització per al trasllat de les seves dades al consell comarcal o administració que correspongui, en cas de canvi de municipi o comarca d'escolarització de l'alumne.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per efectuar consultes caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

En el cas de les unitats familiars de les quals mitjançant la consulta de dades creuades no s'hagin obtingut dades d'ingressos o en què cap dels membres no tingui DNI, NIE o NIF, caldrà disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual s'hi haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En absència d'aquest informe, l'ajut serà denegat.

A la documentació aportada pels sol·licitants, l'AMB hi afegirà, quan correspongui, les comunicacions rebudes del Departament d'Educació i Formació Professional que acreditin que existeix un supòsit de redistribució equilibrada d'alumnat i la documentació acreditativa de les circumstàncies socials. També es consideraran les valoracions que acrediten l'existència d'una necessitat social expedides per part dels Serveis Socials municipals.

Els alumnes escolaritzats en centres d'educació especial o en unitats de suport a l'educació especial es regiran pels llistats establerts en la present normativa.



Convocatòria AIM 2026-2027

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots els membres de la unitat familiar a l'AMB per tal que les seves dades personals, que consten en la seva petició i les que s'han obtingut per a la tramitació i valoració de la mateixa, siguin incloses en el programa denominat PIGAIM (Programa informàtic de gestió d'ajuts de menjador) i que siguin posades a disposició del Departament d'Educació i Formació Professional als efectes de creuament de dades econòmiques i dels serveis socials i d'educació dels ajuntaments de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet als efectes d'obtenció de la valoració de la situació social de la família i de la consideració de possible adjudicació d'ajut complementari finançat amb recursos municipals.

### **3.1. Documentació obligatòria a aportar pels sol·licitants**

- Sol·licitud signada.
- Relació dels membres de la unitat familiar que conviu en el mateix domicili.
- Volant de convivència actual.
- DNI/NIF/NIE, o document oficial acreditatiu, de tots els membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne: certificat de naixement o llibre de família
- En el cas del sol·licitant, s'ha d'informar de l'IDALU o codi identificador de l'alumne que consti en el Registre d'alumnes (RALC) creat pel Departament d'Educació i Formació Professional. En el cas de no conèixer aquest identificador, la família pot demanar-lo al centre educatiu.
- Ingressos no subjectes a l'IRPF de l'exercici 2025:

-Pensió per a aliments dels fills. Document acreditatiu de l'atorgament i de l'import de l'any 2025.

-Si les persones estan donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, contractes de treballadors de la llar vigents i còpies de totes les nòmines de l'any 2025 i informe de la vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

### **3.2. Documentació complementària**

- **Infants en acolliment en família extensa o aliena:** cal acreditar aquesta situació mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

- **Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social atorgades per administracions públiques durant l'any 2025, que tinguin la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple ajuts per a alimentació, roba o allotjament.**

No cal que les famílies aportin els documents dels ajuts socials rebuts el 2025 dels ajuntaments de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs. Els ajuntaments ja comunicaran aquestes dades a l'AMB.

- **Conveni, el qual haurà d'estar aprovat per un jutge o per un notari en cas de divorci notarial, sentència de separació/divorci o acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, o autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntat en idioma original i la traducció jurada al català o al castellà).**

ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA - ANUNCI

Codi per a validació: 506WZG65U2K234B  
Verificació: <https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home>  
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 6/28.

- **En cas de viudetat, certificat de defunció del cònjuge.**

#### **4. CRITERIS PER A L'ATORGAMENT DELS AJUTS**

S'atorgaran ajuts del 70% o del 100% del cost del menjador del centre en que estigui escolaritzat l'alumne beneficiari, cost que no podrà superar, en funció de la durada de l'espai de migdia, els preus màxims establerts a la RESOLUCIÓ EDF/483/2026, de 20 de febrer o el preu autoritzat pel Departament d'Educació i Formació Professional en els centres d'educació especial.

No es pot denegar l'ajut individual de menjador a un infant que compleix els requisits de necessitat i vulnerabilitat social establerts normativament pel sol fet de no disposar de DNI o NIE. Els alumnes sense DNI o NIE que resultin beneficiaris de l'ajut hauran de sol·licitar a l'Administració Tributària l'assignació d'un NIF escaient (model M), que haurà comunicar-se a l'escola o a l'AMB abans d'acabar el curs 2026-2027.

##### **4.1. Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari, finques urbanes i rústiques**

En el marc d'aquesta convocatòria els sol·licitants que superin algun dels llindars que s'indiquen a continuació no poden ser beneficiaris de l'ajut:

###### **4.1.1. Llindar de renda del tram garantit d'ajut del 70%**

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i l'agregació de les unitats que es detallen a continuació:

- Primer adult, sustentador principal (pare, mare, tutor o persona encarregada de la custòdia): 13.861,50 €
- Segon adult, sustentador principal (pare, mare, tutor o persona encarregada de la custòdia i parella del sustentador principal) i altres adults que integren la unitat familiar: 6.930,70 €
- Fills dels sustentadors principals (alumne i germans) de la unitat familiar: 4.158,45 €

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen aquestes bases, no supera cap d'aquests llindars, es concedirà un ajut del 70 % del cost del servei de menjador.

###### **4.1.2. Llindar de renda del tram garantit d'ajut del 100%**

Per a ser beneficiari d'un ajut que cobreixi tot el preu del menjador, el llindar de renda ha de ser el 60% del que s'ha establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70%.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen aquestes bases, no supera aquests llindars, s'adjudicarà un ajut del 100 % del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia.

#### **4.1.3. Llindar de renda del tram garantit d'ajut del 100 % per a alumnes amb una discapacitat acreditada igual o superior al 33 %**

Si l'alumne sol·licitant de l'ajut té una discapacitat acreditada igual o superior al 33% resultarà beneficiari d'ajut, pel total del preu de menjador, si el llindar de renda és de 2,5 vegades el que s'estableix per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit d'ajut del 70% .

#### **4.1.4. Llindar de renda d'impossible acreditació en el cas d'alumnes en situació de vulnerabilitat**

En el cas que el sol·licitant i els adults membres de la unitat familiar no puguin acreditar el llindar de renda per no disposar de DNI, NIE o NIF però aporti informe municipal que indiqui que compleix els requisits de necessitat i vulnerabilitat social establerts normativament, l'alumne podrà ser beneficiari d'ajut del 100%.

#### **4.1.5. Llindar de volum de negoci**

Poden optar als ajuts les unitats familiars els membres computables de les quals hagin obtingut uns ingressos el 2025 que no superin la quantia de 172.000 €, dels tipus que s'indiquen a continuació:

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

#### **4.1.6. Llindar de rendiments patrimonials**

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent-ne les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi els 1.900 €.

No es tindran en compte a l'efecte previst en aquest apartat els primers 1.500 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Tampoc no es tindran en compte les prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, la roba i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades (base 3.2).

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte

del llinar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

#### **4.1.7. Llinar de valors cadastrals de finques urbanes**

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables de la unitat familiar, excloent-ne l'habitatge habitual de la família, no superi els 47.200 €.

#### **4.1.8. Llinar de valors cadastrals de finques rústiques**

Poden optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques dels membres computables de la unitat familiar, excloent-ne l'habitatge habitual i les construccions en aquestes finques, no superi els 14.450 € per cada membre computable.

A l'efecte del còmput del valor dels elements patrimonials (4.1.6) i dels valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors (4.1.7 i 4.1.8) es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicable de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025 i es deduirà el 50 % del valor dels que pertanyin a qualsevol dels membres computables de la unitat familiar diferents dels sustentadors principals.

### **4.2. Càlcul de la renda familiar**

L'AMB o el Departament d'Educació i Formació Professional calcularan la renda familiar sumant les rendes corresponents a l'exercici de 2025 de cadascun dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques. Es tindran en compte les dades de les declaracions fiscals que corresponguin, amb independència que s'hagin presentat a Hisenda o no.

La determinació de la renda dels membres computables es farà de la manera següent:

#### **- Rendes subjectes a l'IRPF**

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2021 a 2024, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2021 a 2024 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació. En cas que no hagin presentat declaració de l'IRPF, es restaran els pagaments a compte efectuats.

#### **- Rendes no subjectes a l'IRPF**

Es tindran en compte els rendiments descrits en aquestes bases (ingressos no subjectes a l'IRPF).

#### **- Deduccions de la renda familiar**

Calculada la renda familiar segons s'ha indicat, s'aplicaran les deduccions següents:

- La quantitat de 1.320 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui al domicili familiar, quan acreditati la condició de família monoparental.



- La quantitat de 800 € quan s'acrediti l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
- La quantitat de 500 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.
- La quantitat de 3.000 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan el sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més del 33%.
- 50 % dels ingressos dels membres computables de la unitat familiar diferents dels sustentadors principals.

## 5. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

D'acord amb la Resolució 17/XI del Parlament de Catalunya, la convocatòria d'accés als ajuts de menjadors escolar ha de quedar oberta durant tot el curs escolar.

Els centres escolars informaran i faran difusió de la convocatòria a les famílies dels alumnes matriculats/des en el seu centre i a les que han realitzat la preinscripció escolar.

### 5.1. Termini ordinari de presentació de sol·licituds

Les famílies presentaran les sol·licituds i la documentació obligatòria i complementària detallada a les Bases de la convocatòria des de que aquestes esdevinguin aprovades definitivament fins al 31 de maig de 2026.

### 5.2. Sol·licituds fora del termini ordinari

Finalitzat el termini indicat, les famílies podran formalitzar la sol·licitud, que serà tramitada com a sol·licitud presentada fora del termini ordinari. Les peticions s'hauran de tramitar de la mateixa manera que les presentades dins del termini ordinari establert.

L'inici de la tramitació de les sol·licituds fora del termini ordinari es realitzarà un cop finalitzada i resolta la gestió de les peticions presentades dins del termini ordinari.

## 6. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DELS AJUTS

Feta la recepció de les sol·licituds es procedirà a fer transferència al Departament d'Educació i Formació Professional pels canals específics amb la finalitat que aquest realitzi el creuament de les dades econòmiques de tots els membres computables de la unitat familiar dels sol·licitants amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) corresponents a l'exercici 2025, així com la consulta a altres administracions públiques per comprovar la resta de dades necessàries per a la valoració de la sol·licitud. Aquestes verificacions es completaran amb les dades que obtingui la pròpia AMB dels ajuntaments dels municipis de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet.



Un cop el Departament d'Educació i Formació Professional transfereixi a l'AMB el resultat del creuament, els equips de l'AMB responsables de la gestió dels ajuts procediran a completar el procés de valoració de les sol·licituds, resultat del qual s'identificaran els sol·licitants que reuneixen els requisits per a ser beneficiaris d'ajut durant el curs 2026-2027 i aquells a qui s'hagi de denegar l'ajut en confirmar-se que no reuneixen els requisits exigits, al temps que es determinaran les sol·licituds que queden pendents de resolució per manca de dades o per haver-se detectat alguna irregularitat en la petició que requereix esmena abans de ser resolta.

Els resultats de la valoració es posaran a disposició dels centres escolars a través de l'aplicació PIGAIM als efectes que des de cada centre es pugui informar a les famílies del resultat de la seva sol·licitud i se'ls pugui requerir les esmenes, rectificació d'errades o documentació addicional que resultin necessàries. Aquesta informació estarà simultàniament a disposició dels tècnics municipals dels ajuntaments metropolitans esmentats.

Aquest procediment s'aplicarà per a totes les sol·licituds que es rebin, tant si han estat presentades dins el termini ordinari establert a la Base 5.1, com fora d'aquest.

## **7. ATORGAMENT I QUANTIFICACIÓ DELS AJUTS**

**7.1.** L'òrgan competent de l'AMB aprovarà l'atorgament dels ajuts individuals de menjador.

Mitjançant el programa informàtic, els centres tindran accés a la informació relativa a l'adjudicació dels ajuts de menjador i dels ajuts complementaris i a l'estat de tramitació de les peticions dels alumnes de la seva escola. Correspon al centre traslladar la informació a les famílies.

**7.2.** L'ajut de menjador s'adjudicarà inicialment per al total de dies lectius del curs escolar amb servei de menjador sempre que els alumnes siguin usuaris del menjador des del primer dia lectiu del curs. La quantificació final de l'ajut s'establirà en funció dels dies efectius d'ús del menjador per part del beneficiari.

**7.3.** Per als ajuts que s'hagin sol·licitat fora del termini ordinari, es tindrà en compte la data des de la qual l'alumne sigui usuari del servei de menjador.

**7.4.** L'ús efectiu del servei de menjador del centre d'escolarització per part de l'alumne beneficiari de l'ajut comportarà l'acceptació per part d'aquest de l'ajut atorgat en favor seu.

**7.5.** En casos de situacions socioeconòmiques vulnerables, de manera excepcional, es podrà compactar l'ajut parcial perquè l'alumne assisteixi al menjador alguns dies a la setmana, durant tot el curs. No es pot compactar perquè hi assisteixi només uns mesos, amb la finalitat de no desequilibrar el nombre de comensals del menjador, i per prevenir que l'alumne pugui quedar desatès la resta de mesos. Les compactacions no podran ser generalitzades. Pel que fa a l'alumnat beneficiari d'un ajut de menjador escolar del 70 % i que hagi estat autoritzat per compactar aquest ajut, es tindrà en compte un nombre total de fins a 124 dies per curs (curs escolar de 177 dies lectius). En aquells casos que el beneficiari de l'ajut no s'hagi incorporat des de l'inici del curs escolar, s'establirà el nombre de dies de compactació de l'ajut que proporcionalment correspongui.

**7.6.** La despesa derivada de l'atorgament d'aquests ajuts s'imputarà amb càrrec a la



partida D1020 32601 48000 o equivalent dels Pressupostos de l'AMB de 2026 i de 2027 en els que s'incorporaran les dotacions assignades a l'efecte pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. D'acord amb el que s'estableix a l'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, el Departament d'Educació i Formació Professional garanteix a l'AMB les dotacions per a cobrir totes les despeses que deriven dels ajuts individuals de menjador que s'atorguin, que tenen naturalesa d'ajuts garantits.

## 8. REVISIONS I RECLAMACIONS

### 8.1. Revisions: Modificacions motivades de les sol·licituds

Les famílies poden demanar la revisió de la resolució de la seva sol·licitud d'ajut en els casos de canvis de la situació econòmica, social o familiar, degudament justificats pels serveis socials municipals o documentats per la família. Perquè l'AMB pugui tenir en compte aquesta nova situació, el sol·licitant n'haurà d'exposar els motius i aportar la documentació suficient dels membres de la unitat familiar per poder valorar-la.

### 8.2. Reclamacions

Les famílies podran formular una reclamació davant de l'AMB contra la resolució de la seva petició d'ajut, exposant-hi els arguments que ho justifiquin i aportant la documentació acreditativa que correspongui, mitjançant l'imprès corresponent.

Per al curs 2026-2027, el termini de presentació de reclamacions s'inicia el dia 2 de novembre de 2026 i finalitza el dia 15 de maig de 2027. No s'admetran reclamacions fora d'aquest període.

## 9. BAIXES, RENÚNCIES I TRASLLATS

### 9.1. Baixes i renúncies

Els centres han de comunicar a l'AMB la baixa o renúncia dels alumnes beneficiaris d'un ajut de menjador.

A aquest efecte, també es considerarà baixa quan un alumne no assisteixi al menjador durant 15 dies seguits o discontinus, sense causa justificada. Les baixes podran tenir caràcter temporal o definitiu. Les absències temporals justificades no tindran la consideració de baixa com usuari del servei de menjador.

Les baixes definitives comportaran la renúncia del beneficiari a l'ajut que li correspondria a partir de l'inici del període de no assistència al menjador.

En cas d'absència esporàdica o temporal de l'alumne, l'ajut quedarà reduït a la meitat i l'AMB adequarà l'import a abonar a l'escola reduint el 50% de la quantitat corresponent als dies en què l'alumne no hagi fet ús del servei de menjador.

### 9.2. Trasllats dins o fora de la comarca

Si l'alumne es trasllada a una altra escola de l'àmbit del Barcelonès (Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet o Sant Adrià de Besòs), l'escola d'origen o la de

destinació ho hauran de comunicar a l'AMB i es farà el traspàs corresponent de l'ajut entre escoles.

Els alumnes provinents d'escoles de Catalunya que siguin beneficiaris d'un ajut de menjador garantit, mantindran l'ajut en cas que arribin a qualsevol escola de l'àmbit del Barcelonès (a excepció de la ciutat de Barcelona). El nou centre escolar comunicarà aquesta circumstància i l'AMB confirmarà si l'alumne és beneficiari d'ajut en el curs 2026-2027 i quin tipus d'ajut li ha estat adjudicat.

## 10. PAGAMENTS

Els pagaments dels ajuts de menjador es faran, prèvia acceptació de les famílies, directament al centre on està matriculat l'alumne beneficiari. Els ajuts no seran en cap cas abonats directament a les famílies. En casos excepcionals justificats, per motius de salut o anàlegs que impedeixin a l'alumne utilitzar el servei de menjador, s'arbitrarà el mecanisme per a que des del centre es lliuri a la família l'àpat corresponent que serà subministrat per l'empresa o entitat encarregada de la gestió del menjador, assumint les famílies la responsabilitat de l'alimentació i cura del menor durant l'espai de migdia.

Els centres escolars sostinguts amb fons públics en els que estiguin escolaritzats els alumnes beneficiaris de l'ajut de menjador actuaran com a entitats col·laboradores en la gestió dels ajuts, verificant-se que tots ells reuneixen els requisits que a l'efecte s'estableixen a l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions. En aquest cas i als efectes del previst a l'article 15.1.a) de l'esmentada Llei, els centres escolars no lliuraran cap quantitat econòmica als beneficiaris de l'ajut però seran els responsables de garantir tant el funcionament del corresponent menjador escolar com l'ús d'aquest per part dels beneficiaris dels ajuts. Els centres escolars no percebran cap compensació econòmica per la seva participació en la gestió dels ajuts, resultant innecessària la formalització de conveni entre les parts atès que la seva col·laboració en la gestió dels ajuts es troba inclosa entre les obligacions assignades pel Departament d'Educació i Formació Professional als centres escolars sostinguts amb fons públics.

Per tal de garantir el funcionament dels menjadors escolars, es realitzaran pagaments avançats a les escoles en funció del nombre d'alumnes escolaritzats beneficiaris d'ajut individual de menjador i de la tipologia dels ajuts. Aquests pagaments permetran a les escoles realitzar l'abonament de les factures derivades del funcionament del menjador i tindran la consideració de bestretes o pagaments anticipats, d'acord amb el previst a l'article 34.4 de la Llei 38/2003 general de subvencions i a l'article del Reglament de la Llei general de subvencions, sense que procedeixi l'exigència de cap garantia, atesa la naturalesa dels ajuts i la identitat i condicions dels beneficiaris.

Es preveu que durant el curs escolar 2026-2027 es realitzin quatre pagaments a les escoles, els tres primers dels quals tindran la consideració de pagaments anticipats. Aquests pagaments es realitzaran, d'acord amb el següent calendari:

- el primer pagament, per import del 30% de l'import total curs dels ajuts dels alumnes beneficiaris de cada centre, es tramitarà durant el mes d'octubre de 2026 per tal que pugui ser materialitzat com a molt tard abans de finalitzar el mes de novembre del mateix any.



Convocatòria AIM 2026-2027

- el segon pagament, per import del 20% de l'import total curs dels ajuts dels alumnes beneficiaris de cada centre, es tramitarà durant primer trimestre de 2027, per tal que pugui ser materialitzat com a molt tard abans de finalitzar el mes d'abril de 2027.
- el tercer pagament, per import del 20% de l'import total curs dels ajuts dels alumnes beneficiaris de cada centre, es tramitarà durant el segon trimestre de 2027, per tal que pugui ser materialitzat com a molt tard abans de finalitzar el curs escolar
- el quart i darrer pagament, per l'import restant corresponent al 30% de l'import total curs dels ajuts dels alumnes beneficiaris de cada centre, es tramitarà un cop finalitzat el curs escolar i rebudes les justificacions de l'assistència efectiva al menjador, d'acord amb el que s'estableix a la base 11.

## 11. JUSTIFICACIONS

L'assistència de l'alumne al menjador del centre o centres en que hagi estat escolaritzat durant el curs escolar 2026-2027 serà el mecanisme amb el que es justificarà l'ajut atorgat.

Durant el curs escolar, els directors dels centres escolars o les persones que aquests designin, comunicaran a l'AMB, mitjançant el programa PIGAIM o per correu electrònic, les baixes o absències perllongades o reiterades dels alumnes beneficiaris d'ajut de menjador.

Un cop finalitzat el curs escolar 2026-2027 i abans que es tramiti el darrer dels pagaments que s'estableixen a la base desena, amb el model de justificació que genera el programa informàtic de gestió dels ajuts (PIGAIM), els directors dels centres escolars certificaran l'assistència dels alumnes de l'escola beneficiaris d'ajut al menjador escolar, indicant el número total de dies lectius d'assistència efectiva, al temps que justificaran que les quantitats que a l'efecte li transfereix l'AMB es destinen íntegrament al funcionament del menjador escolar.

## 12. SEGUIMENT

Els beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació i documentació complementària que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir.

No es podrà denegar l'ajut pel fet de tenir deutes pendents amb l'AMB, Consell Comarcal o amb altres entitats.

Els ajuts es retiraran totalment o parcialment quan es detecti que s'han ocultat o falsejat les dades sol·licitades.

L'AMB podrà demanar a les escoles i/o a les famílies la informació necessària per tal de comprovar el compliment d'aquesta convocatòria i de la normativa vigent.

## ANUNCIO DEL ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Exp. 900885/26

El Consejo Metropolitano del Área Metropolitana de Barcelona, en sesión ordinaria celebrada el 24 de marzo de 2026, ha adoptado, entre otros, el acuerdo siguiente:

“**APROBAR INICIALMENTE** las Bases de concesión de ayudas individuales de comedor durante el curso escolar 2026-2027 para los alumnos de los centros sostenidos con fondos públicos de los municipios de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs y Santa Coloma de Gramenet. Estas bases incorporan las directrices comunes establecidas por el Departamento de Educación y Formación Profesional, que financia íntegramente estas ayudas, quedando condicionado el otorgamiento de estas a la aprobación definitiva de las Bases.

**SOMETER A INFORMACIÓN PÚBLICA** estas Bases mediante la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona durante el plazo de veinte días hábiles, a contar desde el día siguiente de la publicación correspondiente, con referencia en el Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya, y también a través de la sede electrónica de la AMB. Durante el periodo de información pública, el expediente se podrá consultar en la Secretaria del Àrea Metropolitana, calle 62, número 16, edificio A, 2ª planta, de Barcelona, en horario de oficina de 9.00 a 14.00 horas, o bien a través de medios electrónicos, en ambos casos previa solicitud a través del correo [secretaria@amb.cat](mailto:secretaria@amb.cat). Si durante el trámite de información pública no se formulan alegaciones ni reclamaciones, las Bases quedaran aprobadas definitivamente.

**APROBAR** la convocatoria para la obtención de ayudas individuales de comedor para el curso 2026-2027 a todos los alumnos escolarizados en los centros sostenidos con fondos públicos de los municipios de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs y Santa Coloma de Gramenet, con el fin de hacer coincidir el período de la solicitud de las ayudas con el calendario de matriculación en los centros escolares, condicionando la eficacia de la convocatoria a la aprobación definitiva de las bases reguladoras.

**PUBLICAR**, una vez aprobadas definitivamente las Bases reguladoras, el anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, publicando en el Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya una reseña de la convocatoria.

**NOTIFICAR** a los Ayuntamientos de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs y Santa Coloma de Gramenet y al Departamento de Educación y Formación Profesional este acto, e informarles que no pueden impugnar las citadas Bases en el estado de aprobación inicial, dado el trámite de información pública y el plazo de alegaciones. Una vez las Bases sean definitivas, en caso de que no se presenten alegaciones, pondrán fin a la vía administrativa, pudiendo interponer un recurso contencioso administrativo ante de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, en el plazo de dos meses a contar del primer día hábil siguiente al de su publicación. No obstante, pueden interponer cualquier otro recurso o reclamación que consideren oportunos en defensa de sus intereses.

Una vez las Bases sean aprobadas definitivamente, la convocatoria resultará aprobada. Ante este acto que pone fin a la vía administrativa, informarlos que pueden interponer un recurso contencioso administrativo ante la Sección Contenciosa Administrativa del Tribunal de Instancia de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar del primer día hábil siguiente al de su notificación. Alternativa y potestativamente, pueden interponer un recurso de

reposició ante del mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes a contar del primer día hábil siguiente al de su notificación. No obstante, pueden interponer cualquier otro recurso o reclamación que consideren oportunos en defensa de sus intereses.

**TRASLADAR** a los colegios de los municipios afectados el acto para que tomen conocimiento.

El documento electrónico que se aprueba en esta resolución es el siguiente:

Título del documento	Código seguro de verificación (CSV)	Huella electrónica HASH
BASES CONVOCATÒRIA AIM 2026 2027_CATALÀ	Z6ROA-7KIEI-Q85S2	08D0FC42B83EB20C3EB77 CE2C4AD8D7F00EAC48C

Se puede acceder al documento electrónico aprobado utilizando el servicio de verificación de documentos oficiales del AMB, disponible a la sede electrónica (<https://verificador.amb.cat/>)."

## **BASES Y CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS INDIVIDUALES DE COMEDOR CURSO 2026-2027**

### **1. BENEFICIARIOS Y REQUISITOS GENERALES**

**1.1.** Puede solicitar una ayuda individual de comedor el alumnado de los centros de los municipios de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs y Santa Coloma de Gramenet que tengan residencia en Cataluña que reúna los siguientes requisitos:

a) Alumnos matriculados durante el curso 2026-2027 en un centro educativo sostenido con fondos públicos, en cualquiera de los cursos de las enseñanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria y de educación secundaria obligatoria (enseñanzas obligatorias).

b) Alumnos matriculados en escuelas de educación especial o en unidades de apoyo a la educación especial (USEE), o alumnos con necesidades educativas especiales integrados en escuelas ordinarias.

c) Alumnos preinscritos para acceder al primer curso del segundo ciclo de educación infantil, al primer curso de primaria o al primer curso de educación secundaria obligatoria en un centro educativo sostenido con fondos públicos.

d) Alumnos de segundo y tercer curso de primer ciclo de educación infantil de escuelas de titularidad de la Generalitat de Catalunya que reúnan los requisitos para ser beneficiarios de la ayuda.

e) No estar en acogimiento residencial y residiendo en un centro de acogida para niños o adolescentes (CRAE).

f) No tener el servicio de comedor con carácter preceptivo y gratuito.

g) Hacer uso del servicio de comedor escolar, a excepción de enfermedad o situación debidamente justificada.

**1.2.** Pueden ser beneficiarios de la ayuda los solicitantes que reúnan los requisitos y condiciones establecidos en estas bases, y pertenecer a unidades familiares que no superen los umbrales a los que se hace referencia.

Excepcionalmente, el alumnado con escolarización compartida podrá obtener dos ayudas, las cuales en conjunto nunca podrán superar el número de días lectivos totales del curso escolar.

Por la naturaleza de la ayuda y la especificidad del colectivo, para obtener la condición de beneficiario no es necesario acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, general de subvenciones.

### **1.3. Definición de unidad familiar**

Son miembros computables de la unidad familiar, siempre y cuando convivan en el domicilio familiar a 31 de diciembre de 2025, para el cálculo de la renta familiar y patrimonio a efectos de estas ayudas:

- Los progenitores o, si procede, el/la tutor/a o la persona encargada de la guarda y protección del menor.

- Los solicitantes.
- Los hermanos solteros menores de veinticinco años.
- Los hermanos mayores de veinticinco años cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial.
- Menores en régimen de acogimiento permanente o de guarda con finalidad de adopción.
- Los ascendientes de los padres.

En caso de divorcio o separación legal o de hecho de los padres, no se considerará miembro computable a quien no conviva con el solicitante de la ayuda. No obstante, tendrá la consideración de miembro computable, si es el caso, el nuevo cónyuge o nueva pareja, registrada o no, unida por relación análoga, cuya renta y patrimonio se incluirá en el cómputo de la renta y patrimonio familiar.

Asimismo, tendrá consideración de miembro computable la persona con ingresos propios que, en la fecha referida, conviva en el domicilio con la persona solicitante cuando no intervenga una relación de parentesco y no pueda justificarse un alquiler de piso compartido u otra situación debidamente acreditada.

En los casos de unidades familiares con situación de custodia compartida, se considerarán miembros de la unidad familiar únicamente: el solicitante, sus progenitores, aunque no convivan, y los hijos comunes de estos. En caso de que solo justifique el otorgamiento de ayuda la situación socioeconómica de uno de los progenitores, se podrá valorar la renta del progenitor solicitante y solo le corresponderá ayuda por los días de custodia que establezca el convenio regulador.

En los casos de unidades familiares con situación de custodia compartida en las que la petición de ayuda haya sido formulada por un solo progenitor, si posteriormente el otro progenitor también la quiere solicitar, se hará una nueva valoración, de acuerdo con lo establecido. Dicha revisión puede comportar cambiar el resultado de la ayuda que se había obtenido inicialmente con la valoración de un único progenitor.

En el caso de unidades familiares con situación de violencia de género, será necesario actuar de acuerdo con lo establecido en los artículos 33 (sobre la identificación de las situaciones de violencia machista) y 48 (en relación con el tratamiento de ayudas escolares) de la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista (DOGC núm. 5123-2.5.2008).

La situación de víctima de violencia de género se puede acreditar por algún de los medios previstos en la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medida de protección integral contra la violencia de género, y en la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.

## 2. TIPOLOGÍAS DE AYUDAS

Las ayudas, que se concederán a los alumnos que cumplan los requisitos y las condiciones establecidos y que no superen los umbrales fijados, serán garantizadas parciales (el 70% del coste del comedor) o garantizadas totales (el 100% del coste del comedor), sin superar en ningún caso el precio máximo establecido por el Departament d'Educació i Formació Professional, en función de la duración del espacio de mediodía.

Las ayudas se otorgarán siempre como ayudas en especies, permitiendo la asistencia al servicio de comedor del centro en el que está escolarizado el alumno beneficiario, sin ningún

pago por parte de las familias en el caso de ayudas del 100% del precio del comedor autorizado por el Departament d' Educació i Formació Professional o con complemento del 30% en caso de ayuda parcial, complemento que podrá quedar reducido o hasta exonerado en el caso que el alumno reciba ayudas complementarias de otras administraciones. En ningún caso la ayuda otorgada por la AMB podrá sustituirse por un pago económico directo al alumno beneficiario o a su familia.

Las ayudas convocadas son compatibles con cualquier otra ayuda que se pueda recibir para la misma finalidad, de otras entidades o de personas públicas o privadas. En ningún caso, el importe de las ayudas concurrentes puede superar el coste del gasto realizado.

Los solicitantes de beca individual de comedor podrán recibir ayudas alimentarias, financiadas con recursos municipales, que serán otorgadas por el AMB o por los ayuntamientos, de acuerdo con los criterios establecidos en cada caso por los servicios municipales.

### 3. SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes se deben formalizar a través de los mecanismos que se especifiquen en la sede electrónica del AMB: <https://www.amb.cat>

La solicitud se deberá acompañar, en todo caso, de toda la documentación obligatoria y de la documentación complementaria que corresponda aportar las familias, según se indica en estas bases, con las excepciones que se establecen en las mismas.

La presentación de la solicitud implica la autorización de todos los miembros de la unidad familiar para que el AMB o el Departament d' Educació i Formació Professional puedan solicitar a la Agencia Tributaria datos relativos a la renta y al patrimonio familiar correspondientes al año 2025 y efectuar consultas a otras administraciones públicas sobre los datos necesarios para la resolución de la solicitud de ayuda de comedor. También implica la autorización para el traslado de sus datos al consejo comarcal o a la administración que corresponda en caso de cambio de municipio o comarca de escolarización del alumno.

En los casos en que no se obtenga la correspondiente autorización para realizar las consultas, será necesario que todos los miembros de la unidad familiar aporten la documentación necesaria, expedida por los organismos competentes, a fin de determinar la renta familiar, los rendimientos patrimoniales y el volumen de negocio.

En el caso de unidades familiares de las que mediante la consulta de datos cruzados no se hayan obtenido datos de ingresos o en las que ningún miembro dispone de DNI, NIE o NIF, será necesario disponer del correspondiente informe de servicios sociales donde constará la valoración socioeconómica de la unidad familiar. En ausencia de este informe, la ayuda será denegada.

A la documentación aportada por los solicitantes, el AMB añadirá, en los casos en que corresponda, las comunicaciones recibidas del Departament d' Educació i Formació Professional que acrediten que existe un supuesto de redistribución equilibrada de alumnado y la documentación acreditativa de las circunstancias sociales. También se considerarán las valoraciones que acrediten la existencia de una necesidad social expedida por los Servicios Sociales municipales.

Los alumnos escolarizados en centros de educación especial o en unidades de apoyo a la educación especial se registrarán por los umbrales establecidos en la presente normativa.



La presentación de la solicitud implica el consentimiento de todos los miembros de la unidad familiar a la AMB para que sus datos personales, que constan en su petición, y los que se han obtenido para la tramitación y validación de la misma, sean incluidos en el programa denominado PIGAIM (Programa informático de gestión de ayudas de comedor) y sean puestos a disposición del Departament d' Educació i Formació Professional a los efectos de cruce para la obtención de los datos económicos necesarios para el cálculo de la renta y a disposición de los servicios de educación y sociales de los ayuntamientos de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs y Santa Coloma de Gramenet a los efectos de obtención de la valoración de la situación social de la familia y de la consideración de posible adjudicación de una beca complementaria financiada con recursos municipales.

### 3.1. Documentación obligatoria que deben aportar los solicitantes

- Solicitud firmada.
- Relación de los miembros de la unidad familiar que conviven en el mismo domicilio.
- Volante de convivencia actual.
- DNI/NIF/NIE, o documento oficial acreditativo, de todos los miembros de la unidad familiar. En caso de no disponer: certificado de nacimiento o libro de familia.
- En el caso del solicitante, se debe informar de l'IDALU o código identificador del alumno que conste en el Registro de alumnos (RALC) creado por el Departament d' Educació i Formació Professional. En el caso de no conocer este identificador, la familia puede pedirlo al centro educativo.
- Ingresos no sujetos al IRPF el ejercicio 2025:

-Pensión para alimentos de los hijos. Documento acreditativo del otorgamiento y de su importe del año 2025.

-Si las personas están dadas de alta en el sistema especial de trabajadores del hogar de la Seguridad Social, contratos de trabajo del hogar vigentes, copias de todas las nóminas del año 2025 e informe de la vida laboral actualizado, emitido por la Seguridad Social.

### 3.2. Documentación complementaria

- **Niños en acogimiento en familia extensa o ajena:** deberá acreditarse mediante la resolución de acogimiento de la Dirección General de Atención a la Infancia y la Adolescencia.
- **Documento acreditativo de prestaciones económicas de urgencia social otorgadas por administraciones públicas durante el año 2025 que tengan como objetivo atender situaciones de necesidades puntuales, urgentes y básicas de subsistencia, como por ejemplo ayudas para alimentación, ropa o alojamiento.**

No es necesario que las familias aporten los documentos de las ayudas sociales recibidas en 2025 de los ayuntamientos de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet y Sant Adrià de Besòs. Los ayuntamientos ya comunicarán estos datos al AMB.

- **Convenio, el cual deberá estar aprobado por un juez o por un notario en caso de divorcio notarial, sentencia de separación/divorcio o acta final de mediación del Departamento de Justicia y Calidad Democrática, o autorización notarial de salida del país i si es necesario convenio regular (adjuntado en idioma original y la traducción jurada al catalán o al castellano).**



- **En caso de viudedad, certificado de defunción del cónyuge.**

#### **4. CRITERIOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LAS AYUDAS**

Se otorgarán ayudas del 70% o del 100% del coste del comedor del centro en que esté escolarizado el alumno beneficiario, coste que no podrá superar, en función de la duración del espacio del mediodía, los precios máximos establecidos en la RESOLUCIÓ EDF/483/2026, de 20 de febrero o el precio autorizado por el Departament d' Educació i Formació Professional en los centros de educación especial.

No se puede denegar la ayuda individual de comedor a un alumno que cumple los requisitos de necesidad y vulnerabilidad social establecidos normativamente por el mero hecho de no disponer de DNI o NIE. Los alumnos sin DNI o NIE que resulten beneficiarios de la ayuda deberán de solicitar a la Administración Tributaria la asignación de un NIF apropiado (modelo M), que deberá comunicarse al centro escolar o a la AMB antes de acabar el curso 2026-2027.

##### **4.1. Umbrales de renta, volumen de negocio, capital mobiliario y fincas urbanas y rústicas**

En el marco de la presente convocatoria, los solicitantes que superen alguno de estos umbrales que se indican a continuación no podrán ser beneficiarios de ayuda:

##### **4.1.1. Umbral de renta del tramo garantizado de ayuda del 70 %**

El umbral se calculará en función de los miembros computables de la unidad familiar y por la agregación de las unidades que se detallan a continuación:

- Primer adulto, sustentador principal (padre, madre, tutor o persona encargada de la custodia): 13.861,50 €
- Segundo adulto, sustentador principal (padre, madre, tutor o persona encargada de la custodia i pareja del sustentador principal) y otros adultos que integren la unidad familiar: 6.930,70 €
- Hijos de los sustentadores principales (alumno y hermanos) de la unidad familiar: 4.158,45 €

Si la renta familiar anual, calculada de acuerdo con lo establecido en estas bases, no supera ninguno de estos umbrales, se concederá una ayuda del 70 % del coste del servicio de comedor.

##### **4.1.2. Umbral de renta del tramo garantizado de ayuda del 100 %**

Para ser beneficiario de una ayuda que cubra todo el precio del comedor, el umbral de renta tiene que ser el 60 % del que se ha establecido para la obtención de una ayuda del tramo garantizado del 70 %.

Si la renta familiar anual, calculada de acuerdo con lo establecido en estas bases, no supera estos umbrales, se adjudicará una ayuda del 100 % del coste del servicio de comedor, que no podrá superar en ningún caso el precio máximo establecido por el Departament d'Educació i Formació Professional, en función de la duración del espacio de mediodía.



#### **4.1.3. Umbral de renta del tramo garantizado de ayuda del 100 % para alumnos con una discapacidad acreditada igual o superior al 33 %**

Si el alumno solicitante de la ayuda tiene una discapacidad acreditada igual o superior al 33% resultará beneficiario de la ayuda, por el total del precio del comedor, si el umbral de renta es de 2,5 veces al que se establece para la obtención de una beca del tramo garantizado del 70%.

#### **4.1.4. Umbral de renta de imposible acreditación en el caso de alumnos en situación de vulnerabilidad**

En el caso que el solicitante y los adultos miembros de la familia no puedan acreditar el umbral de renta por no disponer de DNI, NIE o NIF, pero aporten informe municipal que indique que cumple los requisitos de necesidad y vulnerabilidad social establecidos normativamente, el alumno podrá ser beneficiario de una ayuda del 100%.

#### **4.1.5. Umbral de volumen de negocio**

Pueden optar a las ayudas las unidades familiares cuyos miembros computables hayan obtenido unos ingresos en 2025 que no superen la cuantía de 172.000 €, de los tipos que se indican a continuación:

- a) Ingresos procedentes de actividades económicas en estimación directa o en estimación objetiva.
- b) Ingresos procedentes de una participación del conjunto de los miembros computables en actividades económicas desarrolladas a través de entidades sin personalidad jurídica o en cualquier otra clase de entidad jurídica, una vez aplicados a los ingresos totales de las actividades el porcentaje de participación en las mismas.

#### **4.1.6. Umbral de rendimientos patrimoniales**

Pueden optar a las ayudas las unidades familiares en las que la suma de todos los rendimientos netos reducidos del capital mobiliario, más el saldo neto positivo de todas las ganancias y pérdidas patrimoniales pertenecientes a los miembros computables de la familia, excluyendo las subvenciones recibidas para la adquisición o rehabilitación de la vivienda habitual, la renta básica de emancipación y el bono cultural joven, no supere los 1.900 €.

No se tendrán en cuenta a los efectos previstos en este apartado los primeros 1.500 € de los premios, en metálico o en especie, obtenidos por la participación en juegos, concursos, rifas o combinaciones aleatorias. Las ganancias patrimoniales derivadas de los premios citados se computarán de acuerdo con la normativa del impuesto sobre la renta de las personas físicas.

Tampoco se tendrán en cuenta las prestaciones económicas de urgencia social, otorgadas por administraciones públicas, que tengan como objetivo atender situaciones de necesidades puntuales, urgentes y básicas de subsistencia, como por ejemplo la alimentación, la ropa y el alojamiento y que hayan sido debidamente acreditadas (base 3.2).

Los elementos indicativos de patrimonio se computarán de conformidad con lo dispuesto en la normativa del impuesto de la renta de las personas físicas por su valor a 31 de diciembre de 2025.



Cuando sean diversos los elementos indicativos del patrimonio que dispongan los miembros computables de la familia, se debe calcular el porcentaje de valor de cada elemento respecto al umbral correspondiente. Se denegarán las ayudas solicitadas cuando la suma de los porcentajes citados supere el valor de cien.

#### **4.1.7. Umbral de valores catastrales de fincas urbanas**

Pueden optar a las ayudas las unidades familiares en las que la suma de los valores catastrales de las fincas urbanas y de las construcciones ubicadas en fincas rústicas de los miembros computables de la unidad familiar, excluida la vivienda habitual de la familia, no supere los 47.200 €.

#### **4.1.8. Umbral de valores catastrales de fincas rústicas**

Pueden optar a las ayudas las unidades familiares en las que la suma de los valores catastrales de las fincas rústicas de los miembros computables de la unidad familiar, excluida la vivienda habitual y las construcciones en estas fincas, no supere los 14.450 € por cada miembro computable.

A efectos del cómputo del valor de los elementos patrimoniales (4.1.6) y valores catastrales a que hacen referencia los apartados anteriores (4.1.7 y 4.1.8) se determinará de conformidad con lo que dispone la normativa aplicable del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas por su valor a 31 de diciembre de 2025 y se deducirá el 50 % del valor de los que pertenezcan a cualquiera de los miembros computables de la unidad familiar diferentes de los sustentadores principales.

### **4.2. Cálculo de la renta familiar**

El AMB o el Departament d' Educació i Formació Professional calcularán la renta familiar sumando las rentas correspondientes al ejercicio 2025 de cada uno de los miembros computables de la familia que obtenga ingresos de cualquier naturaleza, de conformidad con la normativa reguladora del impuesto sobre la renta de las personas físicas. Se tendrán en cuenta los datos de las declaraciones fiscales que correspondan, con independencia de que se hayan presentado o no a Hacienda.

La determinación de la renta de los miembros computables se hará de la forma siguiente:

#### **- Rentas sujetas al IRPF**

Primero: se sumará la base imponible general con la base imponible del ahorro, excluyendo los saldos netos negativos de ganancias y pérdidas patrimoniales correspondientes de 2021 a 2024, y el saldo neto negativo de rendimientos de capital mobiliario de 2021 a 2024 a integrar en la base imponible del ahorro.

Segundo: a este resultado se restará la cuota resultante de la autoliquidación. En el caso que no hayan presentado declaración del IRPF, se restaran los pagos a cuenta realizados.

#### **- Rentas no sujetas al IRPF**

Se tendrán en cuenta los rendimientos descritos en estas bases (\*ingresos no sujetos al IRPF).

#### **- Deducciones de la renta familiar**

Calculada la renta familiar según se ha indicado, se aplicarán las siguientes deducciones:

- La cantidad de 1.320 € por cada hermano o hermana, incluyendo a la persona solicitante que conviva en el domicilio familiar, cuando acredite la condición de familia monoparental.



- La cantidad de 800 € cuando se acredite la existencia de niños en acogida en la unidad familiar extensa o ajena.
- La cantidad de 500 € por cada hermano o hermana, incluyendo a la persona solicitante que conviva en el domicilio familiar, cuando acredite la condición de familia numerosa.
- La cantidad de 3.000 € por cada hermano o hermana, incluyendo a la persona solicitante que conviva en el domicilio familiar, cuando el solicitante acredite la condición de discapacidad de igual o más del 33%.
- 50% de los ingresos de los miembros computables de la unidad familiar diferentes de los sustentadores principales.

## 5. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

De acuerdo con la Resolución 17/XI del Parlamento de Cataluña, la convocatoria de acceso a las ayudas de comedores escolar debe quedar abierta durante todo el curso escolar.

Los centros escolares informarán y harán difusión de la convocatoria a las familias de los alumnos/as matriculados/as en su centro y a las que han realizado la preinscripción escolar.

### 5.1. Plazo ordinario de presentación de solicitudes

Las familias presentarán las solicitudes y la documentación obligatoria y complementaria detallada en las Bases de la convocatoria desde que éstas queden aprobadas definitivamente hasta el 31 de mayo de 2026.

### 5.2. Solicitudes fuera del plazo ordinario

Finalizado el plazo indicado, las familias podrán formalizar la solicitud, que será tramitada como solicitud presentada fuera del plazo ordinario. Las peticiones se tendrán que tramitar de la misma forma que las presentadas en el plazo ordinario establecido.

El inicio de la tramitación de las solicitudes fuera del plazo ordinario se realizará una vez finalizada y resuelta la gestión de las peticiones presentadas dentro del plazo ordinario.

## 6. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE LAS AYUDAS

Hecha la recepción de las solicitudes se procederá a hacer transferencia al Departament d'Educació i Formació Professional por los canales específicos con el fin de que éste realice el cruce de los datos económicos de todos los miembros computables de la unidad familiar de los solicitantes con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) correspondientes al ejercicio 2025, así como la consulta a otras administraciones públicas para comprobar el resto de datos necesarios para la valoración de la solicitud. Estas verificaciones se completarán con los datos que obtenga la propia AMB de los ayuntamientos de los municipios de Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs y Santa Coloma de Gramenet.

Una vez el Departament d'Educació i Formació Professional transfiera al AMB el resultado del cruce, los equipos del AMB responsables de la gestión de las ayudas procederán a completar

el proceso de valoración de las solicitudes, resultado del cual se identificarán los solicitantes que reúnen los requisitos para ser beneficiarios de ayuda durante el curso 2026-2027 y aquellos a quienes deba denegarse la ayuda al confirmarse que no reúnen los requisitos exigidos, al tiempo que se determinarán las solicitudes que quedan pendientes de resolución por falta de datos o por haberse detectado alguna irregularidad en la petición que requiere subsanación antes de ser resuelta.

Los resultados de la valoración se pondrán a disposición de los centros escolares a través del aplicativo PIGAIM a efectos de que desde cada centro se pueda informar a las familias del resultado de su solicitud y se les pueda requerir las enmiendas, rectificación de errores o documentación adicional que resulten necesarios. Esta información estará simultáneamente a disposición de los técnicos municipales de los ayuntamientos metropolitanos.

Este procedimiento se aplicará para todas las solicitudes que se reciban, tanto si se han presentado dentro del plazo ordinario establecido en la Base 5.1, como fuera de éste.

## **7. ADJUDICACIÓN Y QUANTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS**

**7.1.** El órgano competente del AMB aprobará la adjudicación de las ayudas individuales de comedor.

Mediante el programa informático, los centros tendrán acceso a la información relativa a la adjudicación de las ayudas de comedor y de las ayudas complementarias y al estado de la tramitación de las peticiones de los alumnos de su escuela. Corresponde al centro trasladar la información a las familias.

**7.2.** La ayuda de comedor se adjudicará inicialmente para el total de días lectivos del curso escolar con servicio de comedor siempre y cuando los alumnos sean usuarios del comedor desde el primer día lectivo del curso. La cuantificación final de la ayuda se establecerá en función de los días efectivos de uso del comedor por parte del beneficiario.

**7.3.** Para las ayudas que se hayan solicitado fuera de plazo ordinario, se tendrá en cuenta la fecha desde la que el alumno es usuario del servicio de comedor.

**7.4.** El uso efectivo del servicio de comedor del centro de escolarización por parte del alumno beneficiario de la ayuda comportará la aceptación por parte de éste de la ayuda otorgada en su favor.

**7.5.** En casos de situaciones socioeconómicas vulnerables, de manera excepcional, se podrá compactar la ayuda parcial para que el alumno asista al comedor algunos días a la semana, durante todo el curso. No se puede compactar para que asista solo unos meses, con la finalidad de no desequilibrar el número de comensales del comedor y para prevenir que el alumno pueda quedar desatendido durante el resto de los meses. Las compactaciones no podrán ser generalizadas. En cuanto al alumnado beneficiario de una ayuda de comedor escolar del 70 % y que haya sido autorizado para compactar esta ayuda, se tendrá en cuenta un número total de hasta 124 días por curso (curso escolar de 177 días lectivos). En aquellos casos que el beneficiario de la ayuda no se haya incorporado desde inicio del curso escolar, se establecerá el número de días de compactación de la ayuda que proporcionalmente corresponda.

**7.6.** El gasto derivado de la concesión de estas ayudas se imputará con cargo a la partida D1020 32601 48000 o equivalente del Presupuesto de la AMB de 2026 y de 2027 en la que se incorporan las dotaciones asignadas a tal efecto por el Departament d'Educació i Formació

Professional de la Generalitat de Catalunya. De acuerdo con lo que se establece en el Acuerdo GOV/80/2023, de 4 de abril, el Departament d' Educació i Formació Professional garantiza al AMB las dotaciones para cubrir todos los gastos que se derivan de las ayudas individuales de comedor que se otorguen, que tienen naturaleza de ayudas garantizadas.

## 8. REVISIONES Y RECLAMACIONES

### 8.1. Revisiones: Modificaciones motivadas de las solicitudes

Las familias pueden pedir la revisión de su solicitud de ayuda en los casos de cambios de la situación económica, social o familiar, debidamente justificados por los servicios sociales municipales o documentados por la familia. Para que el AMB pueda tener en cuenta esta nueva situación, el solicitante deberá exponer los motivos, mediante el impreso correspondiente, y aportar la documentación suficiente de los miembros de la unidad familiar para poder valorarla.

### 8.2. Reclamaciones

Las familias podrán formular una reclamación ante el AMB contra la resolución de su petición de ayuda, exponiendo los argumentos que la justifiquen y aportando la documentación acreditativa que corresponda, mediante el impreso correspondiente.

Para el curso 2026-2027, el plazo de presentación de reclamaciones se inicia el día 3 de noviembre de 2026 y finaliza el día 15 de mayo de 2027. No se admitirán reclamaciones fuera de este periodo.

## 9. BAJAS, RENUNCIAS Y TRASLADOS

### 9.1. Bajas y renunciias

Los centros deben comunicar al AMB la baja o renuncia de los alumnos beneficiarios de una ayuda de comedor.

A estos efectos, se considerará igualmente baja cuando un alumno no asista al comedor durante 15 días seguidos o discontinuos, sin causa justificada. Las bajas podrán tener carácter temporal o definitivo. Las ausencias temporales justificadas no tendrán la consideración de baja como usuario del servicio de comedor.

Las bajas definitivas comportarán la renuncia del beneficiario a la ayuda que le correspondería a partir del inicio del período de no asistencia al comedor.

En caso de ausencia esporádica o temporal del alumno, la ayuda quedará reducida a la mitad y el AMB adecuará el importe a abonar en la escuela reduciendo el 50% de la cantidad correspondiente a los días en que el alumno no haya hecho uso del servicio de comedor.

### 9.2. Traslados dentro o fuera de la comarca

Si el alumno se traslada a otra escuela del ámbito del Barcelonès (Badalona, L'Hospitalet de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet o Sant Adrià de Besòs), la escuela de origen o la de destino deberán comunicarlo al AMB y se hará el correspondiente traspaso de la ayuda entre las escuelas.

Los alumnos provenientes de escuelas de Cataluña que sean beneficiarios de una ayuda de comedor garantizada mantendrán la ayuda en caso de que lleguen a cualquier colegio del ámbito del Barcelonès (a excepción de la ciudad de Barcelona). El nuevo centro escolar comunicará esta circunstancia y el AMB confirmará si el alumno es beneficiario de ayuda en el curso 2026-2027 y qué tipo de ayuda le ha sido adjudicada.

## 10. PAGOS

Los pagos de las ayudas de comedor se realizarán, previa aceptación de las familias, directamente en el centro donde está matriculado el alumno beneficiario. Las ayudas no serán en ningún caso abonadas directamente a las familias. En casos excepcionales justificados, por motivos de salud o análogos que impidan al alumno utilizar el servicio de comedor, se arbitrará el mecanismo para que desde el centro se entregue a la familia la correspondiente comida que será suministrada por la empresa o entidad encargada de la gestión del comedor, asumiendo las familias la responsabilidad de la alimentación y cuidado del menor durante el espacio de mediodía.

Los centros escolares sostenidos con fondos públicos en los que estén escolarizados los alumnos beneficiarios de la ayuda de comedor actuarán como entidades colaboradoras en la gestión de las ayudas, verificándose que todos ellos reúnen los requisitos que al efecto se establecen en el artículo 13 de la Ley 38/2003 general de subvenciones. En este caso y a los efectos de lo previsto en el artículo 15.1.a) de la citada Ley, los centros escolares no entregarán cantidad económica alguna a los beneficiarios de la ayuda, pero serán los responsables de garantizar tanto el funcionamiento del correspondiente comedor escolar como el uso de éste por parte de los beneficiarios de las ayudas. Los centros escolares no percibirán compensación económica alguna por su participación en la gestión de las ayudas, siendo innecesaria la formalización de convenio entre las partes dado que su colaboración en la gestión de las ayudas se encuentra incluida entre las obligaciones asignadas por el Departament d' Educació i Formació Professional en los centros escolares sostenidos con fondos públicos.

Para garantizar el funcionamiento de los comedores escolares, se realizarán pagos adelantados en las escuelas en función del número de alumnos escolarizados beneficiarios de ayuda individual de comedor y de la tipología de las ayudas. Estos pagos permitirán a las escuelas realizar el abono de las facturas derivadas del funcionamiento del comedor y tendrán la consideración de anticipos o pagos anticipados, de acuerdo con lo previsto en el artículo 34.4 de la Ley 38/2003 general de subvenciones y en el artículo del Reglamento de la Ley general de subvenciones, sin que proceda la exigencia de ninguna garantía, dada la naturaleza de las ayudas y la identidad y condiciones de los beneficiarios.

Se prevé que durante el curso escolar 2026-2027 se realicen cuatro pagos en las escuelas, cuyos tres primeros tendrán la consideración de pagos anticipados. Estos pagos se realizarán de acuerdo con el siguiente calendario:

- el primer pago, por importe del 30% del importe total curso de las ayudas de los alumnos beneficiarios de cada centro, se tramitará durante el mes de octubre de 2026 para que pueda ser materializado a más tardar antes de finalizar el mes de noviembre del mismo año
- el segundo pago, por importe del 20% del importe total curso de las ayudas de los alumnos beneficiarios de cada centro, se tramitará durante el primer trimestre de 2027, para que pueda ser materializado a más tardar antes de finalizar el mes de abril de 2027

Convocatoria AIM 2026-2027

- el tercer pago, por importe del 20% del importe total curso de las ayudas de los alumnos beneficiarios de cada centro, se tramitará durante el segundo trimestre de 2027, para que pueda ser materializado a más tardar antes de finalizar el curso escolar
- el cuarto y último pago, por el importe restante correspondiente al 30% del importe total curso de las ayudas de los alumnos beneficiarios de cada centro, se tramitará una vez finalizado el curso escolar y recibidas las justificaciones de la asistencia efectiva en el comedor, de acuerdo con lo que se establece en la base 11.

## 11. JUSTIFICACIONES

La asistencia del alumno al comedor del centro o centros en los que haya sido escolarizado durante el curso escolar 2026-2027 será el mecanismo con el que se justificará la ayuda otorgada.

Durante el curso escolar, los directores de los centros escolares o las personas que éstos designen comunicarán al AMB, mediante el programa PIGAIM o por correo electrónico, las bajas o ausencias prolongadas o reiteradas de los alumnos beneficiarios de ayuda de comedor.

Una vez finalizado el curso escolar 2026-2027 y antes de que se tramite el último de los pagos que se establecen en la base décima, con el modelo de justificación que genera el programa informático de gestión de las ayudas (PIGAIM), los directores de los centros escolares certificarán la asistencia de los alumnos de la escuela beneficiarios de ayuda al comedor escolar, indicando el número total de días lectivos de asistencia efectiva, al tiempo que justificarán que las cantidades que al efecto le transfiere el AMB se destinan íntegramente al funcionamiento del comedor escolar.

## 12. SEGUIMIENTO

Los beneficiarios de las ayudas están obligados a facilitar la información y documentación complementaria que los órganos de control de la Administración les puedan requerir.

No se podrá denegar la ayuda por tener deudas pendientes con el AMB, Consell Comarcal o con otras entidades.

Las ayudas se retirarán total o parcialmente cuando se detecte que se ocultaron o falsearon los datos solicitados.

El AMB podrá pedir a las escuelas y/o a las familias la información necesaria para comprobar el cumplimiento de esta convocatoria y de la normativa vigente.