



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

## ANUNCI

### Aprovació definitiva del Reglament del Consell municipal de la Llengua Catalana de Llinars del Vallès

El Ple de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, en sessió ordinària de data 23 de març de 2026, ha acordat l'aprovació definitiva del Reglament del Consell municipal de la Llengua Catalana de Llinars del Vallès.

Atès que en la sessió del Ple ordinari de data 17 de novembre de 2025 s'aprovà inicialment el text de l'esmentat Reglament, essent sotmès a informació pública mitjançant la publicació d'anuncis al diari El Punt Avui en la seva edició de data 21 de novembre de 2025, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 24 de novembre de 2025 i a la Seu Electrònica de la Corporació, i un cop resoltes les al·legacions presentades, resta aprovat definitivament, el contingut del qual es transcriu al seu tenor literal a continuació:

## REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA LLENGUA CATALANA DE LLINARS DEL VALLÈS

<b>Preàmbul</b> .....	2
<b>TÍTOL I. Disposicions generals, òrgans del Consell</b> .....	4
<i>Capítol I. Disposicions generals</i> .....	4
<u>Article 1. Objecte, denominació i naturalesa</u> .....	4
<u>Article 2. Finalitat i objectius</u> .....	4
<u>Article 3. Àmbit d'actuació i funcions específiques les funcions del Consell inclouen, sense caràcter limitatiu:</u> .....	5
<i>Capítol II. Òrgans del Consell</i> .....	5
<u>Article 4. Òrgans</u> .....	5
<i>Secció 1. Grup Plenari</i> .....	6
<u>Article 5. Composició</u> .....	6
<u>Article 6. Nomenament dels membres</u> .....	6
<u>Article 7. Funcions del Plenari</u> .....	6
<u>Article 8. Sessions del Grup Plenari</u> .....	7
<u>Article 9. Quòrum i adopció d'acords</u> .....	7
<i>Secció 2. Comissió Permanent</i> .....	7
<u>Article 10. Composició</u> .....	7
<u>Article 11. Nomenament</u> .....	8
<u>Article 12. Funcions de la Comissió Permanent</u> .....	8
<u>Article 13. Sessions de la Comissió Permanent</u> .....	9
<u>Article 14. Quòrum i adopció d'acords</u> .....	9
<i>Secció 3. Grups de treball</i> .....	9
<u>Article 15. Composició, funcionament i sessions dels grups de treball</u> .....	9
<i>Capítol III. Presidència i Secretaria</i> .....	9
<u>Article 16. Presidència i vicepresidència</u> .....	9



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

<u>Article 17. Secretari/a</u> .....	9
<b>TÍTOL II. Participació ciutadana, procediment, actes i publicitat</b> .....	<b>10</b>
<u>Capítol I. Participació ciutadana</u> .....	10
<u>Article 18. Participació ciutadana</u> .....	10
<u>Capítol II. Procediments, actes i publicitat</u> .....	10
<u>Article 19. Ordre del dia</u> .....	10
<u>Article 20. Actes i documentació</u> .....	10
<u>Article 21. Publicitat dels acords</u> .....	10
<b>TÍTOL III. Els i les membres del Consell</b> .....	<b>10</b>
<u>Article 22. Deures i responsabilitats dels i les membres del Consell</u> .....	10
<u>Article 23. Pèrdua de condició de membre del Consell</u> .....	11
<b>TÍTOL IV. Interpretació, supòsits no previstos, modificació i aprovació del reglament</b> .....	<b>11</b>
<u>Article 24. Interpretació, supòsits no previstos, modificació i aprovació del reglament</u> .....	11
<b>Disposició addicional</b> .....	<b>11</b>
<b>Disposició transitòria</b> .....	<b>11</b>
<b>Disposició final</b> .....	<b>12</b>

## Preàmbul

El present Reglament té per objecte establir l'ordenament intern, els òrgans, les funcions, els procediments i les normes de funcionament del Consell municipal de la llengua catalana de Llinars del Vallès, en compliment de les disposicions legals vigents sobre la promoció i normalització de la llengua catalana. Garantint, alhora, la transparència, la participació ciutadana, la diversitat social i territorial, i la representativitat equilibrada en tots els àmbits de la seva actuació.

El Consell municipal de la llengua catalana es constitueix com a òrgan de caràcter consultiu i de participació ciutadana, amb la finalitat de promoure i consolidar l'ús de la llengua catalana, llengua pròpia de Catalunya, en tots els àmbits d'actuació del municipi de Llinars del Vallès. Aquest, desplegarà la seva funció mitjançant la coordinació, la participació i la col·laboració activa de les entitats, els col·lectius, la ciutadania i els organismes públics i privats que contribueixin a la protecció, la promoció i el foment de la llengua catalana, en coherència amb les polítiques lingüístiques establertes per l'Ajuntament.

La llengua catalana és un element essencial de la identitat col·lectiva i del patrimoni de Catalunya i de Llinars del Vallès. Com a vehicle de comunicació, de cultura i de cohesió social, el català constitueix una eina fonamental de convivència, participació i integració. La seva promoció, ús i coneixement són factors indispensables per garantir la igualtat d'oportunitats, la cohesió de la comunitat i el progrés cultural del municipi.

L'Ajuntament de Llinars del Vallès, fidel al seu compromís amb la normalització lingüística i amb la defensa del català com a llengua pròpia del país, considera necessari disposar d'un instrument estable que articuli la participació ciutadana en aquest àmbit i que permeti canalitzar propostes, debats i iniciatives que enforteixin la presència del català en tots els àmbits de la vida local.

Amb aquest propòsit, s'impulsa la creació del Consell municipal de la llengua catalana de Llinars del Vallès, com a òrgan de consulta, debat i proposta en matèria de política lingüística. La seva



constituïció s'emmarca dins les competències municipals reconegudes per la legislació vigent, en especial l'article 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny). Aquest marc jurídic habilita els ajuntaments a aprovar reglaments i crear òrgans de participació ciutadana que permetin una millor planificació de les polítiques públiques.

D'acord amb el que estableix l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), l'Ajuntament va obrir, mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025-1115 de data 22 de juliol de 2025, un procés de consulta pública prèvia amb l'objectiu de recollir les opinions de la ciutadania i de les entitats potencialment afectades sobre els aspectes essencials de la futura norma: els problemes que es pretenien solucionar, la necessitat i oportunitat de la seva aprovació, els objectius i les possibles alternatives reguladores i no reguladores. Aquest procés, difós a través del portal de participació municipal ha permès garantir la implicació ciutadana des de la fase inicial d'elaboració del reglament i també, la transparència de les fases realitzades.

També, cal concloure, que de les sessions presencials de treball, de la informació recopilada i de la participació s'ha pogut determinar la necessitat de dotar el municipi d'un òrgan transversal i representatiu que garanteixi la continuïtat i coordinació de les polítiques de promoció lingüística. La creació del Consell municipal de la llengua catalana esdevé així una resposta organitzada i col·lectiva a la voluntat de treballar conjuntament per consolidar el català com a llengua d'ús social, de convivència i de futur.

Els objectius principals del reglament són:

#### **1. Garantir el dret a viure plenament en català a Llinars del Vallès.**

Garantir que totes les persones puguin viure plenament en català a Llinars del Vallès, promovent una societat cohesionada on el català sigui la llengua comuna i de convivència.

#### **2. Potenciar l'ús del català.**

Fomentar l'ús social del català, prioritzant els joves i nousvinguts, per consolidar-lo com a eina viva de relació, acollida i integració al municipi.

#### **3. Promoure la presència del català en tots els àmbits de la vida local.**

Assegurar la presència activa del català en tots els àmbits de la vida local perquè esdevingui la llengua vehicular natural en l'educació, la cultura, el comerç, l'esport, l'administració, etc.

#### **4. Crear i enfortir la participació ciutadana per a la promoció del català.**

Enfortir la participació ciutadana per construir, des del consens i la transversalitat, un model de promoció del català al poble.

#### **5. Portar a terme una avaluació continua de l'estat del català al municipi.**

Impulsar una diagnosi regular i rigorosa sobre la situació del català a Llinars per orientar les decisions i avançar cap a una gestió lingüística basada en dades reals i unes necessitats concretes.

#### **6. Fer seguiment de les accions dutes a terme al municipi.**

Garantir portar a terme, l'avaluació i la millora de les accions lingüístiques desplegades per assegurar que tinguin un impacte efectiu i contribueixin a enfortir l'ús social del català.

El Consell s'estructura com un òrgan consultiu, participatiu i assessor, adscrit a l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament, i integrat per representants institucionals, tècnics, entitats, centres educatius, sectors culturals, esportius i comercials, així com persones expertes o amb trajectòria destacada en l'àmbit lingüístic. Aquesta composició plural en garanteix la representativitat i la capacitat de generar



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

consensos amplis.

La seva activitat es desenvoluparà a través de dues estructures complementàries: el Plenari, com a espai de debat i orientació estratègica, i la Comissió Permanent, com a òrgan operatiu i de seguiment de les accions. Les seves reunions i informes es conceben com a instruments per a la planificació lingüística local, el foment de bones pràctiques i la cooperació amb altres ens i institucions, especialment amb el Consorci per a la Normalització Lingüística.

Amb aquest reglament, Llinars del Vallès fa un pas endavant en la consolidació d'un model de governança participativa en matèria lingüística, coherent amb els valors de proximitat, inclusió i diversitat que defineixen el municipi. El Consell municipal de la llengua catalana vol ser, alhora, una eina de treball i un espai de trobada, on l'Ajuntament i la ciutadania comparteixin la responsabilitat de garantir un futur en català, obert i integrador.

En definitiva, aquest reglament expressa la voluntat del municipi de protegir, promoure i estimar la llengua catalana com a patrimoni comú i viu, assumint la seva dimensió com a factor de progrés, cohesió i convivència. La creació del Consell no només respon a una exigència organitzativa, sinó que representa una aposta ferma per fer del català una llengua d'oportunitats i d'orgull col·lectiu a Llinars del Vallès.

## **TÍTOL I. Disposicions generals, òrgans del Consell**

### ***Capítol I. Disposicions generals***

#### **Article 1. Objecte, denominació i naturalesa**

1. El present Reglament té per finalitat establir un marc normatiu i procedimental que reguli la participació ciutadana, així com la intervenció d'associacions, entitats i organismes competents, en la definició, implementació i supervisió de les polítiques públiques relacionades amb la promoció, foment i protecció de la llengua catalana. Aquesta participació s'entén com un instrument essencial per garantir que el català es consolidi com a llengua d'ús comú i com a element d'identitat fonamental del poble català.
2. Així mateix, el Reglament disposa la creació del Consell municipal de la llengua catalana, òrgan consultiu i assessor de caràcter permanent, amb la finalitat de canalitzar la participació social en la presa de decisions estratègiques relatives a la planificació, coordinació i avaluació de les accions municipals en matèria lingüística.

Aquest Consell tindrà com a objectiu assegurar la coherència, efectivitat i transversalitat de les polítiques lingüístiques dins de l'àmbit municipal, contribuint a la salvaguarda i a la potenciació del català com a dret i patrimoni col·lectiu.

3. El Consell municipal de la llengua catalana de Llinars del Vallès, en endavant "el Consell", és un òrgan consultiu, de participació ciutadana i assessorament tècnic, adscrit a l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Llinars del Vallès.
4. El Consell és permanent i regula les seves actuacions de conformitat amb aquest Reglament i les normes municipals aplicables.

#### **Article 2. Finalitat i objectius**

El Consell té com a finalitats principals:

1. Vetllar per la promoció, difusió i normalització del català a Llinars del Vallès.
2. Proposar iniciatives i accions per fomentar l'ús social del català.



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

3. Assessorar a l'Ajuntament en la planificació i implementació de polítiques lingüístiques municipals.
4. Fer seguiment del compliment de la normativa lingüística en l'àmbit municipal.
5. Impulsar activitats de sensibilització, formació i dinamització lingüística.
6. Promoure iniciatives educatives, culturals, socials i comunicatives que incrementin l'ús i reconeixement del català, impulsant-ne l'ús.
7. Garantir la participació activa de la societat civil, incloses entitats públiques i privades, així com experts externs, en la definició de les polítiques lingüístiques.
8. Vetllar per la presència del català en tots els àmbits de la vida municipal i com a llengua vehicular en la comunicació institucional.
9. Proposar criteris lingüístics per a la contractació pública i les entitats subvencionades, sempre que la normativa ho permeti.
10. Elaborar informes anuals sobre l'estat de la llengua al municipi i propostes de millora.

**Article 3. Àmbit d'actuació i funcions específiques les funcions del Consell inclouen, sense caràcter limitatiu:**

1. **Assessorament i dictamen:** elaborar informes, recomanacions i dictàmens sobre documents institucionals, materials divulgatius, comunicació oficial i normativa lingüística.
2. **Seguiment i avaluació:** supervisar l'aplicació de plans i programes municipals de promoció del català.
3. **Coordinació amb entitats i administracions:** establir canals de col·laboració amb escoles, universitats, centres culturals, entitats professionals i altres institucions públiques o privades.
4. **Impuls de campanyes i activitats:** promoure campanyes de sensibilització, activitats formatives, reconeixements públics i altres mesures de foment de la llengua catalana.
5. **Participació d'experts externs:** convocar persones expertes en lingüística, educació o cultura per elaborar informes o participar en grups de treball puntuals.
6. **Garantia de diversitat i representativitat:** assegurar que les entitats i participants reflecteixin equilibris territorials, socials, culturals, generacionals i de gènere.

**Capítol II. Òrgans del Consell**

**Article 4. Òrgans**

El Consell està compost per:

1. **Grup Plenari:** òrgan de representació plenària, de debat i de presa de decisions estratègiques.
2. **Comissió Permanent:** òrgan executiu i de seguiment de l'activitat ordinària. És un òrgan més reduït i operatiu que treballa entre els plens.
3. **Grups de treball:** podran crear-se grups de treball específics per a tractar temes concrets.



## Secció 1. Grup Plenari

### Article 5. Composició

1. Integrat per la totalitat dels membres del Consell.
2. Representació equilibrada entre l'Ajuntament, entitats culturals, educatives, professionals i veïnals, amb criteris explícits de diversitat i pluralitat.

### Article 6. Nomenament dels membres

1. Tenen dret a proposar un representat com a membre del Plenari del Consell amb veu i vot cadascuna de les entitats, institucions o organitzacions municipals següents:
  - a) Els centres educatius públics o privats.
  - b) Les entitats o empreses culturals.
  - c) Les associacions o entitats esportives.
  - d) Les associacions o entitats comercials i empresarials.
  - e) Les associacions o entitats amb activitat pública. En tot cas, queden exclosos els partits i grups polítics tant municipals com d'altra abast territorial.
2. La regidoria d'educació informará del dret de proposar un representat reconegut al punt 1 a cadascuna de les associacions, entitats, institucions o organitzacions a l'inici de la legislatura. Si de resultes de les propostes rebudes la regidoria considera i justifica la necessitat de proposar més membres per formar part del Plenari del Consell amb veu i vot, ho podrà fer atenent criteris de:
  - a) Equilibri entre entitats públiques i privades.
  - b) Representativitat territorial i sectorial.
  - c) Experiència i trajectòria en àmbits lingüístics, educatius, culturals o socials.
3. La relació de membres proposat d'acord amb els punts 1 i 2 anteriors seran designats oficialment per Decret d'Alcaldia.
4. La durada del mandat és de quatre anys, renovable, amb notificació formal, podent renunciar al nomenament per escrit i considerant el silenci un acceptació tàcita. En tot cas el nomenament dels i les membres s'haurà d'efectuar en el termini màxim de quatre mesos a comptar des de l'endemà de la data del Ple del Cartipàs municipal d'inici de legislatura.
5. En tot cas, la durada del mandat sempre coincidirà amb el de fi de legislatura. Per tant, les persones que integren el Plenari del Consell cessaran en els seus càrrecs per finalització del mandat, a efectes legals, amb data d'efectivitat coincident amb la celebració del Ple constitutiu de la nova Corporació.
6. En cas de pèrdua de la condició de membre o per renúncia expressa a aquesta, la persona que sigui nomenada substituïda ho serà des del moment en que sigui nomenada i fins a exhaurir la durada que li restava a la persona a qui substitueix.

### Article 7. Funcions del Plenari



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

1. Aprovar, definir i establir les línies generals, anuals o plurianuals, en matèria de política lingüística municipal.
2. Aprovar el pla anual d'accions proposat per la Comissió Permanent.
3. Debatre i validar informes, dictàmens i propostes de la Comissió Permanent.
4. Avaluar les activitats i propostes desenvolupades al llarg de l'any.
5. Designar els i les membres de la Comissió Permanent que hauran de ser escollits d'entre els i les membres del Plenari.
6. Proposar al Ple de la Corporació la modificació del present Reglament, en els termes previstos en els apartats tercer i quart de l'article 24
7. Aprovar les normes internes de funcionament.
8. Establir criteris de prioritat i recursos per als projectes lingüístics municipals.
9. Fomentar la coordinació amb altres sectors: educació, comerç, cultura, esports, etc.
10. Promoure espais de participació: jornades, consultes, trobades obertes, etc.
11. Aprovar la creació de grups de treball per a temes específics i determinar els i les membres que els han de compondre.

#### Article 8. Sessions del Grup Plenari

1. Es reunirà com a mínim dues vegades l'any en sessions ordinàries.
2. Les sessions extraordinàries poden ser convocades per la Presidència o a petició d'un terç dels membres.
3. La convocatòria s'ha de comunicar amb almenys set dies naturals d'antelació, indicant ordre del dia i documentació de suport.

#### Article 9. Quòrum i adopció d'acords

1. **Quòrum constituïu:** la meitat més un dels membres. Imprescindible que hi hagi l'assistència de la Presidència o la persona que actuï en substitució d'aquesta i el/la secretari/a o la persona que actuï en substitució d'aquesta.
2. **Acords:** majoria simple dels presents.

#### Secció 2. Comissió Permanent

##### Article 10. Composició

1. La composició de la Comissió Permanent és nomenada pel Plenari, amb representativitat equilibrada entre administració i societat civil.
2. Inclou com a mínim:
  - a) President/a del Consell. Càrrec que serà exercit per qui ostenti l'Alcaldia de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, o persona en qui delegui. Actuarà amb veu i vot.
  - b) Vicepresident/a. Càrrec que serà exercit pel Regidor/a d'Educació de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, o persona en qui delegui. Actuarà amb veu i vot.

- c) Secretari/a. Càrrec que serà desenvolupat pel personal Tècnic superior d'Educació de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, o persona en qui delegui. Actuarà amb veu però sense vot.
- d) Representant del sector d'educació. Actuarà amb veu i vot.
- e) Representant del sector de cultura. Actuarà amb veu i vot.
- f) Representant del sector d'esports. Actuarà amb veu i vot.
- g) Representant del comerç i empresariat local. Actuarà amb veu i vot.
- h) Representants d'altres entitats o associacions del municipi. Actuarà amb veu i vot.

#### Article 11. Nomenament

1. Designats pel Plenari, a proposta de la Presidència, amb durada coincident amb el mandat del Plenari.
2. Es publiquen els nomenaments a la pàgina web municipal i es notifica als interessats.
3. En tot cas, la durada del mandat sempre coincidirà amb el de fi de legislatura. Per tant, les persones que integren la Comissió Permanent cessaran en els seus càrrecs per finalització del mandat, a efectes legals, amb data d'efectivitat coincident amb la celebració del Ple constitutiu de la nova Corporació.
4. En cas de pèrdua de la condició de membre o per renúncia expressa a aquesta, la persona que sigui nomenada substituïda ho serà des del moment en que sigui nomenada i fins a exhaurir la durada que li restava a la persona a qui substitueix.

#### Article 12. Funcions de la Comissió Permanent

1. Executar els acords del Plenari.
2. Elaborar informes, dictàmens i propostes de forma continuada i de treball, les quals de considerar-se podran ser sotmeses a l'aprovació i debat en el Plenari.
3. Coordinar les convocatòries, actes i documentació del Consell.
4. Supervisar el compliment de projectes, terminis i programes aprovats.
5. Redactar informes sobre l'estat de la llengua i l'ús social del català a Llinars.
6. Convocar experts externs per a grups de treball o informes específics.
7. Garantir l'aplicació dels criteris de diversitat i representativitat en totes les actuacions.
8. Mantenir la interlocució habitual amb l'Ajuntament i amb el Consorci per a la Normalització lingüística.
9. Planificar i organitzar campanyes i activitats concretes.
10. Gestionar les propostes ciutadanes rebudes a través de canals participatius.
11. Les anteriors funcions reconegudes en el present article podran ser delegades per part de la Comissió Permanent en aquells grups, Plenari o altres tercers que permetin aconseguir les fites, objectius i tasques establertes.



### Article 13. Sessions de la Comissió Permanent

1. Es reunirà com a mínim tres vegades l'any en sessions ordinàries.
2. Les sessions extraordinàries poden ser convocades per la Presidència o a petició d'un terç dels membres.
3. La convocatòria s'ha de comunicar amb almenys set dies naturals d'antelació, indicant ordre del dia i documentació de suport.
4. Els acords adoptats seran traslladats al Plenari per a la seva ratificació quan sigui necessari.

### Article 14. Quòrum i adopció d'acords

1. **Quòrum constitutiu:** la meitat més un dels membres. Imprescindible que hi hagi l'assistència de la Presidència o la persona que actuï en substitució d'aquesta i el/la secretari/a o la persona que actuï en substitució d'aquesta.
2. **Acords:** majoria simple dels presents.

### Secció 3. Grups de treball

#### Article 15. Composició, funcionament i sessions dels grups de treball

1. El componen els membres i les membres del Plenari que de forma voluntària i desitgen formar part.
2. El Plenari decidirà quants grups de treball es realitzen i en base a temàtiques de tipologia diferent.
3. Cada grup de treball d'entre els seus membres haurà d'escollir un o una portaveu. Aquesta persona serà l'encarrega de les següents tasques:
  - a) Coordinar el grup de treball.
  - b) Mantenir les relacions i nexes amb el Plenari i la Regidoria d'Educació.
  - c) Actuar davant del Plenari quan el sigui requerit/da per tal d'exposar i explicar les tasques dutes a terme pel grup de treball al qual representa.
4. Les funcions de cada grup de treball seran les que determini el Plenari.

### Capítol III. Presidència i Secretaria

#### Article 16. Presidència i vicepresidència

1. **Presidència:** Alcalde o persona delegada.
  - a. **Funcions:** convocar i presidir sessions, dirigir debats, vetllar pel compliment del Reglament, supervisar la Comissió Permanent.
2. **Vicepresidència:** substitueix la Presidència en absència o impediment.
3. El President, o en el seu defecte el Vicepresident en cas de substitució segons el previst en el punt anterior, formarà part amb veu i vot del Plenari del Consell i de la Comissió Permanent.

#### Article 17. Secretari/a



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

1. Exercida per funcionari/a designat/da per l'Ajuntament.
2. **Funcions:** aixecar actes, custodiar documentació, elaborar informes, gestionar publicitat dels acords i assegurar transparència.
3. El secretari o la secretària, o persona en qui delegui, formarà part amb veu però sense vot del Plenari del Consell i de la Comissió Permanent.

## **TÍTOL II. Participació ciutadana, procediment, actes i publicitat**

### **Capítol I. Participació ciutadana**

#### **Article 18. Participació ciutadana**

S'impulsarà la participació de la ciutadania mitjançant:

- a) Convocatòries obertes d'actes o jornades lingüístiques.
- b) Formularis de propostes ciutadanes.
- c) Difusió pública de les actes i acords.

### **Capítol II. Procediments, actes i publicitat**

#### **Article 19. Ordre del dia**

1. Presidència fixa ordre del dia.
2. Dues terceres parts dels i les membres, poden sol·licitar inclusió de punts amb almenys tres dies naturals d'antelació, els quals s'hauran d'aprovar a la comissió permanent.

#### **Article 20. Actes i documentació**

1. Contenen data, hora, assistents, ordre del dia, resum de debats, acords i propostes.
2. Aprovació a la sessió següent.
3. Custòdia permanent a càrrec de la Secretaria.

#### **Article 21. Publicitat dels acords**

1. Publicació a la pàgina web municipal, amb accés públic.
2. Informes aprovats difosos a mitjans municipals i entitats participants.
3. Garantia de transparència i participació ciutadana.
4. Les actes es publicaran un cop hagin estat aprovades definitivament.

## **TÍTOL III. Els i les membres del Consell**

#### **Article 22. Deures i responsabilitats dels i les membres del Consell**

1. Assistència regular i participació activa.
2. Respecte a confidencialitat i lleialtat institucional.



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

3. Col·laboració amb la Secretaria per documentació i publicitat.

#### Article 23. Pèrdua de condició de membre del Consell

1. Inassistència injustificada a tres sessions consecutives.
2. Incompliment greu de deures.
3. Renúncia formal per escrit.

#### TÍTOL IV. Interpretació, supòsits no previstos, modificació i aprovació del reglament

#### Article 24. Interpretació, supòsits no previstos, modificació i aprovació del reglament

1. **Interpretació:** Presidència amb assessorament de qui exerceixi les funcions de Secretaria General de l'Ajuntament de Llinars del Vallès.
2. **Supòsits no previstos:** seran resolts per la Presidència segons normativa vigent aplicable i salvaguardant els principis de participació, transparència i pluralitat.

Per a tot el que no s'ha previst en aquest Reglament, i sempre que no el contradigui, hi serà d'aplicació com a normativa supletòria, la següent:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim Local.
  - b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
  - c) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del Sector Públic.
  - d) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
  - e) Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
  - f) El reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Llinars del Vallès vigent en el moment que sorgeixi el supòsit no previst.
3. **Modificació:** podrà efectuar-se per iniciativa del Plenari amb acord adoptat per majoria absoluta o bé, per voluntat de l'Ajuntament. Aquesta modificació s'haurà de dur a terme per part del Ple de la Corporació, com a òrgan competent, seguint la tramitació que marqui la normativa vigent aplicable.
  4. **Aprovació:** l'aprovació recaurà al Ple de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, com a òrgan competent, seguint la tramitació que marqui la normativa vigent aplicable.

#### Disposició addicional

El Consell municipal de la llengua catalana de Llinars del Vallès podrà establir protocols de col·laboració amb altres consells locals, comarcals o entitats dedicades a la promoció lingüística, així com amb el Consorci per a la Normalització Lingüística, per tal de coordinar accions conjuntes i compartir recursos.

#### Disposició transitòria

En el moment d'aprovació definitiva del present Reglament i en trobar-se ja iniciada la legislatura 2023-2027, la durada del mandat dels membres i de les membres serà la mateixa que el temps que manqui per exhaurir la legislatura. Per tant, les persones que integren el Plenari del Consell cessaran



Ajuntament de  
Llinars del Vallès

en els seus càrrecs per finalització del mandat, a efectes legals, amb data d'efectivitat coincident amb la celebració del Ple constitutiu de la nova Corporació.

### **Disposició final**

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), un cop aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament de Llinars del Vallès.

Contra la disposició esmentada, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Llinars del Vallès, 25 de març de 2026

Martí Pujol i Casals  
L'Alcalde