

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 19 de març del 2026, va aprovar inicialment les bases reguladores de la concessió de beques per a l'escolarització, menjador i/o servei d'acollida a les escoles bressol municipals per al curs 2026-27. En compliment d'allò previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, se sotmet a informació pública per un termini de vint dies a comptar a partir de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de reclamacions i al·legacions. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi formulat cap al·legació o impugnació, l'acord d'aprovació esdevindrà definitiu.

El text de les bases reguladores de la concessió de beques per a l'escolarització, ajuts de menjador i/o servei d'acollida matinal a les escoles bressol municipals per al curs 2026-27 és el següent:

“BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE BEQUES PER A L'ESCOLARITZACIÓ, MENJADOR I/O SERVEI D'ACOLLIDA A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS PER AL CURS 2026-27

Base 1. Objecte, beneficiaris i requisits

1. L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament, mitjançant procés selectiu de concurrència pública, de beques a famílies empadronades a Manresa amb infants de 0 a 3 anys matriculats a les escoles bressol municipals de Manresa durant el curs 2026- 2027.

2. Són membres computables de la unitat familiar les persones progenitores o tutores, els germans solters menors de vint-i-cinc anys que convisquin en el domicili familiar; germans amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents de les persones progenitores o tutores que justifiquin la seva residència en el mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal de convivència corresponent.

En el cas de divorci, separació legal o de fet, no es considerarà membre computable la persona que no convisqui amb l'infant beneficiari de l'ajut, sense perjudici de que en la renda de la unitat familiar s'inclouï la seva contribució econòmica.

Tindrà, no obstant, la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda del qual s'inclourà dins del còmput de la renda de la unitat familiar.

En el cas que en el certificat de convivència hi constin altres membres que no formin part de la unitat familiar, l'Ajuntament de Manresa requerirà a les persones sol·licitants de l'ajut la documentació necessària per acreditar-ho.

En el cas de custòdia compartida es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només necessiti la beca un del progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

3. Per tal d'establir la base de càlcul de la unitat familiar i determinar en quin tram de la taula de reduccions es troba l'infant per al qual se sol·licita l'ajut, es tindrà en compte la totalitat de la suma de les bases imposables generals i d'estalvi de la declaració de la renda corresponent al darrer exercici fiscal, o a les que constin a l'Agència Tributària, de tots el membres de la unitat familiar.

4. Les famílies s'hauran de trobar en les situacions següents:

Beques per al servei escolar. Es concediran pel concepte de quotes mensuals i per la quota de material.

4.1. L'alumnat de famílies nombroses i monoparentals tindran una beca equivalent a un 20%. Aquestes beques s'aplicaran sempre a partir de la data de presentació del títol, carnet o certificat acreditatiu de l'infant amb data vigent. No es tindrà dret a aquesta reducció amb caràcter retroactiu per a quotes ja liquidades amb anterioritat. Aquesta reducció directa s'aplicarà a la quota de material i quota de servei escolar.

4.2. Per a les beques del servei escolar i quota de material, podran tenir la consideració de famílies beneficiàries aquelles que no superin els següents llindars de renda anual:

TRAM	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones
TRAM E	21.890,45	26.942,09	31.993,73	37.045,37	42.097,00	47.148,64
TRAM G	28.144,87	34.639,83	41.134,79	47.629,76	54.124,72	60.619,68
TRAM I	34.399,28	42.337,57	50.275,86	58.214,15	66.152,43	74.090,72

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram E del quadre anterior tindran dret:

- Al 80% de reducció de quotes mensuals i/o de material.
- A la gratuïtat de les quotes quan sigui alumnat valorat de risc social greu per professionals dels serveis socials municipals en funció dels criteris establerts per la Direcció general d'Atenció a la Infància de la Generalitat de Catalunya.

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram G del quadre anterior tindran dret:

- Al 50% de reducció de quotes mensuals i/o material.
- Al 80% de reducció de quotes quan les famílies es trobin, a més, en un dels supòsits següents:
 - Infants en acolliment.
 - Discapacitat de l'infant.
 - Risc social greu valorat per professionals dels serveis socials municipals en funció dels criteris establerts per la Direcció general d'Atenció a la Infància de la Generalitat de Catalunya

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram I del quadre anterior tindran dret:

- Al 20% de reducció de quotes mensuals i/o de material.

Aquestes reduccions s'aplicaran a la quota resultant d'aplicar la reducció establerta a l'apartat 4.1, si escau.

4.3. La incorporació amb posterioritat a l'1 de gener de cada curs donarà lloc a una reducció del 50% de l'import de la quota de material. Respecte a les quotes mensuals es pagaran les corresponents a partir de la data d'alta.

4.4. Si un/a alumne/a en llista d'espera s'incorpora a l'escola per ocupar una plaça vacant una vegada iniciat el mes, abonarà igualment la quota íntegra si és dins la primera quinzena. Si s'hi incorpora dins la segona quinzena, abonarà la meitat de la quota.

Beques per al servei de menjador. Es concediran pel concepte de tiquet de menjador.

4.5. Per les beques de menjador, podran tenir la consideració de famílies beneficiàries aquelles que no superin el següent llindar de renda anual:

TRAM	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones
TRAM D	18.763,25	23.093,22	27.423,20	31.753,17	36.083,15	40.413,12

L'alumnat que pertanyi a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram D del quadre anterior tindran dret:

- Al 70% de reducció de preu del servei de menjador.
- A la gratuïtat del servei de menjador quan sigui alumnat valorat de risc social greu per professionals dels serveis socials municipals en funció dels criteris establerts per la Direcció general d'Atenció a la Infància de la Generalitat de Catalunya.

Beques per al servei d'acollida matinal. Es concediran pel concepte de tarifa fixa o esporàdica del servei.

4.6. Per les beques del servei d'acollida matinal, podran tenir la consideració de famílies beneficiàries aquelles que no superin el següent llindar de renda anual:

TRAM	2 persones	3 persones	4 persones	5 persones	6 persones	7 o més persones
TRAM E	21.890,45	26.942,09	31.993,73	37.045,37	42.097,00	47.148,64
TRAM G	28.144,87	34.639,83	41.134,79	47.629,76	54.124,72	60.619,68
TRAM I	34.399,28	42.337,57	50.275,86	58.214,15	66.152,43	74.090,72

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram E del quadre anterior tindran dret:

- Al 80% de reducció de la quota del servei d'acollida matinal.

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram G del quadre anterior tindran dret:

- Al 50% de reducció de la quota del servei d'acollida matinal.

L'alumnat que pertanyin a famílies que no superin el barem de renda anual establert per al tram I del quadre anterior tindran dret:

- Al 20% de reducció de la quota del servei d'acollida matinal.

Base 2. Condicions generals per optar a aquestes reduccions

Per optar a les beques de servei lectiu, quota material, servei menjador i servei d'acollida, cal complir:

- Ser alumne/a de les escoles bressols municipals de Manresa
- Cal que la unitat familiar estigui empadronada a Manresa
- No superar els llindars de renda de la unitat familiar establerts com a màxims i que s'especifiquen en les bases anteriors.
- No tenir cap pagament pendent de qualsevol curs a les escoles bressol municipals, ja sigui de l'infant a matricular com de germans/es.
- La persona sol·licitant i tots els membres de la unitat familiar menors de 25 anys hauran d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de les obligacions amb la Seguretat Social.

Per optar a beca del servei d'acollida, a més, cal complir el següent requisit:

- Situació laboral activa dels dos membres de la unitat familiar o d'un membre, en cas de famílies monoparentals.

Aquestes beques seran compatibles amb altres ajudes, sempre i quan, la suma de totes no superin l'import total suportat per les famílies.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació de la documentació que s'indiquen en la base 3.

Base 3. Sol·licituds i documentació

1. Les famílies monoparentals i nombroses acreditaran documentalment aquesta condició en el moment d'efectuar la matrícula a l'escola.

2. Les persones interessades a presentar la sol·licitud d'aquesta convocatòria podran recollir la informació específica que facilitarà l'escola bressol en el moment d'efectuar la matrícula. Les sol·licituds es presentaran presencialment, a la Secció d'Ensenyament, d'acord amb la cita prèvia que se li hagi indicat a l'escola. Es podran presentar també telemàticament a través de la web municipal. Tota la documentació presentada per justificar els ingressos de la unitat familiar ha de ser amb data actual 2026. Caldrà portar o adjuntar la documentació següent:

- DNI, NIE o passaport de les persones progenitores o tutores que presenten la sol·licitud
- Llibre de família o certificat electrònic de la inscripció de naixement.
- Justificació d'ingressos de tot el nucli familiar:
 - Declaració de la renda (any 2025) de tots els majors de 16 anys que treballin. Informe negatiu d'Hisenda en cas de no fer-la.

- Si no s'ha presentat la declaració de la renda: 6 últimes nòmines dels majors de 16 anys que treballin o dues últimes liquidacions trimestrals en cas de persones autònomes.
- Informe de vida laboral, si s'escau.
- Certificat de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS) en relació a la percepció de pensions i altres prestacions anàlogues (per exemple, prestacions per fills a càrrec).
- Certificat de l'Oficina de Benestar Social i Família (OBF) en relació a la percepció de Pensió No Contributiva (PNC) de jubilació o d'invalidesa.
- Certificat d'ingressos de l'Ingrés Mínim Vital.
- Certificat d'ingressos de la Renda Garantida de Ciutadania.
- Persones de més de 65 anys del nucli de convivència que no percebin cap pensió o amb un grau de discapacitat superior o igual al 65% que no percebin cap pensió: certificat negatiu de Pensió No Contributiva (PNC)
- En el cas de persones amb grau de dependència, si s'escau, certificat d'ingressos vinculats a la Llei de la Dependència.
- Resolució favorable de l'Ajut de lloguer de la Generalitat de Catalunya (si s'ha presentat declaració de renda, no és necessari)
- En cas de separació o divorci: conveni regulador de separació presentat al jutjat o sentència de divorci on consti l'import mensual a percebre en concepte de manutenció o pensió. En el cas d'impagament de la pensió s'haurà de presentar còpia de la sentència posterior a la denúncia.
- Certificat de prestacions per infant a càrrec.
- Prestació d'atur

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent.

De manera excepcional, en situacions especials en què no es puguin justificar ingressos amb els documents esmentats, caldrà fer declaració responsable d'ingressos.

3. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys per tal que l'Ajuntament de Manresa pugui consultar les dades de caràcter tributari, econòmic i altres relatives a les condicions d'accés a les ajudes.

4. També significa l'autorització a l'Ajuntament de Manresa de pagament de les beques per modalitat d'endossament a favor de les empreses proveïdores del servei.

5. En situacions de manca total o parcial de dades econòmiques per part de l'administració tributària, la valoració de la renda familiar es farà mitjançant informe social que s'acompanyarà, en el seu cas, de la informació tributària de la qual es disposi.

Base 4. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que en termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la sol·licitud de documentació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució, d'acord amb el que es disposa a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La documentació requerida caldrà presentar-la mitjançant enllaç telemàtic en el requeriment (a través del procediment EDU.REL) o presencialment a la Secció d'Educació, indicant el número de registre de la sol·licitud de beca. La informació rebuda per correu electrònic, no serà vàlida.

Base 5. Termini de presentació

1. El termini ordinari de presentació de sol·licituds per a les famílies que ja tenen infants escolaritzats en el curs actual (infants I0 i I1 que continuaran a l'escola el curs 2026-27) serà del 27 d'abril al 4 de maig de 2026. Es podrà presentar de manera telemàtica o presencial. Quan es fa la sol·licitud de manera presencial, cal demanar cita prèvia.

2. El termini ordinari de presentació de sol·licituds per a famílies de nova incorporació a l'escola per al curs 2026-27 serà del 2 al 19 de juny de 2026. Es podrà presentar de manera telemàtica o presencial. Quan es fa la sol·licitud de manera presencial, cal demanar cita prèvia.

3. Sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària, es podran presentar sol·licituds per a alumnat de nova incorporació a les escoles bressol que s'hi matriculin una vegada iniciat el curs escolar que no hagin pogut presentar la sol·licitud en el termini ordinari i sempre que es trobin en el marc dels requisits establerts a la base 2. Aquesta sol·licitud cal fer-la en els 5 dies hàbils següents a la realització de la matrícula.

4. D'acord amb la disponibilitat pressupostària, també es podran presentar sol·licituds durant el curs per a alumnat la família dels quals tinguin una variació substancial en la seva renda familiar. Caldrà justificar documentalment el canvi de situació econòmica.

5. Si durant el curs escolar es dona una millora de la situació econòmica de la unitat familiar, cal informar a la Secció d'Educació per fer-ne una nova valoració.

Base 6. Procediment d'atorgament

1. Es realitzarà una valoració tècnica de les sol·licituds presentades d'acord amb el que es preveu a la Base 1, per part d'una comissió de valoració formada per personal tècnic de les seccions d'Ensenyament i de Serveis Socials que mitjançant informe elevarà proposta d'atorgament a l'òrgan instructor.

2. L'òrgan instructor formularà proposta de resolució, degudament motivada, que haurà de contenir, com a mínim, la relació de l'alumnat amb dret a beca o reducció i el percentatge del cost d'escolarització o menjador que significa, així com d'aquelles que hagin estat denegades.

3. La proposta de resolució s'haurà de notificar a les persones interessades i es concedirà un termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions. Aquesta notificació es farà mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa (<https://www.manresa.cat/seuelectronica/menu/8376-tauler-d-anuncis>), sense perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

4. Les al·legacions cal presentar-les per instància a l'Ajuntament. No es contemplaran les al·legacions quan la sol·licitud o la documentació s'ha presentat fora de termini ni es valorarà nova documentació aportada en les al·legacions.

5. Un cop finalitzat aquest termini d'al·legacions es dictarà resolució d'atorgament per l'òrgan competent. La notificació d'aquesta resolució també es farà mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa en els mateixos termes expressats en el punt 3 d'aquesta base.

6. L'Ajuntament de Manresa, un cop valorades les sol·licituds, podrà plantejar a la proposta de resolució la reserva de part de la dotació pressupostària per a noves matriculacions o canvis econòmics de la unitat familiar.

7. Durant el mes de gener es dictarà una resolució en què s'indicarà l'import de les beques percebudes per l'alumnat en el període setembre-desembre i es procedirà a la regularització amb les incorporacions i baixes que s'hagin produït en aquest mateix període.

8. Aquesta regularització i la determinació de les beques percebudes durant el període gener-juliol, es realitzarà mitjançant resolució durant el mes d'agost o setembre.

9. Durant el curs escolar, es podrà procedir, de manera aleatòria, a la comprovació de les dades econòmiques de les famílies que perceben aquest ajut per confirmar que la situació econòmica no ha canviat. El resultat d'aquesta comprovació podrà modificar l'aportació assignada o anul·lar l'ajut.

Base 7. Pagament dels ajuts

El pagament dels ajuts pel servei escolar i pel servei de menjador es farà per endossament a les empreses contractades per la gestió del servei d'acord amb el sistema de pagament que es preveu als plecs de clàusules corresponents.

Base 8. Baixes, renúncies, trasllats, absències i noves adjudicacions

1. Quan un alumne/a beneficiari causi baixa o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut, els centres docents ho comunicaran de manera immediata a l'Ajuntament.

2. Es podrà retirar la beca a l'alumnat que no assisteix regularment al centre, segons marca el reglament regulador del servei.

Base 9. Protecció de dades

1. Amb la presentació de la sol·licitud d'ajut la part interessada dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

2. Així mateix i d'acord amb l'article 2 i següents de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia del Drets Digitals i article 2 i següents del Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), les dades d'aquest caràcter subministrades per la part de la persona interessada, així com les contingudes en la documentació adjunta necessària per a la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per part l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació, supressió, limitació del tractament, i portabilitat, les persones interessades hauran d'adreçar un escrit a l'Ajuntament a l'adreça Plaça Major, 1, de Manresa, o mitjançant instància general a la Seu Electrònica o mitjançant correu electrònic a l'adreça dpd@ajmanresa.cat

3. Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i el Reglament (UE) 2016/679, abans esmentats.

4. En aquest cas, com que l'atorgament es fa mitjançant procediment de pública concurrència, es realitzaran les accions i mesures necessàries per a que la publicació garanteixi els drets recollits en la normativa sobre protecció de dades esmentada.”

La segona tinent d'Alcalde,

Signat electrònicament
per: MARIONA HOMS
ALSINA
Data: 23/03/2026
8:55:52
Raó: Signatura
Lloc: Manresa