

Exp. 901707/2026

ANUNCI DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Per decret de Gerència número 111/2026 de data 16 de març de 2026, s'ha resolt:

“**CONVOCAR** el procés públic per constituir una borsa de treball temporal de tècnics/ques superiors en Edició i Assessorament Lingüístic, del grup A, subgrup A1, nivell retributiu 20C, adscrits a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'acord amb el document de bases aprovat per aquest decret, document amb codi segur de verificació JM0E9-6DA87-V5Y5F i HASH AF04EBF8FD96A7763EA573C2D8CFC99CB0659C5C.

PUBLICAR la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i a la pàgina web de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (www.amb.cat), tot informant que es tracta d'un acte administratiu que posa fi a la via administrativa, contra el qual es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar del primer dia hàbil següent al de la seva publicació. Alternativament i potestativament, hi poden interposar un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar del primer dia hàbil següent al de la seva notificació. No obstant això, hi poden interposar qualsevol altre recurs o reclamació que considerin oportuns en defensa dels seus interessos.”

BASES ESPECÍFIQUES DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNICS/QUES SUPERIORS EN EDICIÓ I ASSESSORAMENT LINGÜÍSTIC**CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA**

Són d'aplicació les bases generals reguladores de les borses de personal interí de l'AMB publicades al BOPB del 14 de març del 2025 i a la pàgina web de l'AMB (www.amb.cat).

Per desenvolupar les bases generals per a aquesta convocatòria, s'aproven les bases específiques següents:

PRIMERA. CATEGORIA DE LA BORSA

- Categoria: Tècnic/a superior en Edició i Assessorament Lingüístic (Subgrup A1).
- Especialitat: Correcció, traducció i edició de textos.

SEGONA. NIVELL RETRIBUTIU

Nivell retributiu A1 20 C de les [taules retributives de l'AMB](#).

TERCERA. REQUISITS D'ACCÉS

- Nacionalitat: tenir la nacionalitat espanyola o la d'un dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de persones treballadores. També poden ser nomenats els cònjuges, ascendents o descendents del cònjuge, tant dels ciutadans i ciutadanes espanyols

com de les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de persones treballadores, sigui quina sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors.

- Titulació: Grau o llicenciatura en Filologia, Traducció i Interpretació o qualsevol disciplina que capaciti per a les funcions del lloc de treball.
- Català: Coneixements superiors nivell C2, acreditar requisit mitjançant certificació oficial.

QUARTA. FUNCIONS

Les funcions principals són, entre altres, supervisar els continguts generals de les publicacions pròpies de l'AMB i garantir que els continguts es publiquin i difonguin de manera correcta i entenedora en català, castellà i anglès.

Les funcions específiques encomanades seran, entre altres:

- Revisió i correcció lingüística de textos en català i castellà en diversos formats.
- Traducció i supervisió de traduccions (català-castellà; control de versions al castellà, anglès i francès).
- Edició de publicacions impreses i digitals (opuscles, fullets, informes, llibres, materials de difusió).
- Garantia de qualitat de les correccions i traduccions realitzades per proveïdors externs.
- Assessorament lingüístic i terminològic, inclosa la definició de nous termes interns.
- Manteniment dels criteris d'estil corporatius i suport en la seva aplicació en redacció i traducció.

CINQUENA. ENTREVISTES

Les entrevistes es duran a terme per part de persones amb els coneixements tècnics necessaris per a valorar els criteris d'idoneïtat establerts a la base quarta de les bases generals. Com a mínim hi serà present el director/a, el coordinador/a o el cap de servei on estiguin adscrits els llocs a cobrir.

SISENA. RECURSOS

Contra aquestes bases i els actes administratius definitius que es dictin en la seva aplicació, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar del primer dia hàbil següent al de la seva publicació. Alternativament i potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha

dictat, en el termini d'un mes a comptar des del primer dia hàbil següent al de la seva publicació.

APROVAT

 **AREA METROPOLITANA DE BARCELONA - ANUNCI**
Codi per a validació : CLWM-L60030-WIQBY
Verificació : <https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home>
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 3/3.