

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA SOLICITUD Y OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES A ENTIDADES Y ASOCIACIONES PARA PARTICIPAR A LA RUA DE CARNESTOLTES, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA, AÑO 2026.

BDNS(Identif.): 892081.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/892081>.

Primero. Objeto

El objeto es definir el conjunto de condiciones y el procedimiento a seguir para la solicitud, tramitación, concesión, justificación y pago de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Gavà a las entidades y asociaciones sin ánimo de lucro para su participación a la Rua de Carnestoltes 2026 organizada por el Ayuntamiento de Gavà.

Existen 2 tipologías de participación:

a) Comparsa sin carroza.

b) Comparsa con carroza.

La concesión de estas subvenciones es compatible con el otorgamiento de subvenciones por el mismo objeto, promovidas por otras entidades, tanto públicas como privadas.

Aun así, el importe de las ayudas recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total de la actividad.

También serán compatibles con las subvenciones municipales otorgadas para otros proyectos. No serán compatibles con otras ayudas del Ayuntamiento de Gavà para el mismo objeto a subvencionar.

Segundo. Las entidades beneficiarias

Pueden ser beneficiarias de las subvenciones las entidades y asociaciones sin ánimo de lucro, que estén debidamente inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Gavà, en adelante Registro de Asociaciones, o que en el momento de formalizar la solicitud hayan solicitado su inscripción

Tercero. Las condiciones y los requisitos

Para obtener la condición de entidad beneficiaria de las subvenciones a que se refieren esta convocatoria, las entidades tendrán que cumplir las condiciones y los requisitos siguientes:

Haber participado al Desfile de Carnestoltes del año 2026.

Tener suyo social o delegación al término municipal de Gavà y estar inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones de Gavà.

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Haber justificado correctamente las subvenciones otorgadas anteriormente por el Ayuntamiento de Gavà.

No encontrarse inhabilitada para contratar con las Administraciones Públicas o para obtener subvención de las mismas.

Encontrarse al cabo de la calle en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Seguridad Social. Estos hechos se tendrán que justificar mediante certificados acreditativos de la inexistencia de deudas de carácter tributario y con la seguridad social. La presentación de la solicitud de subvención comportará la autorización de la entidad solicitante porque el Ayuntamiento de Gavà compruebe de forma directa el cumplimiento de las obligaciones en esta materia. Sin embargo, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, teniendo que aportar la correspondiente certificación.

Quart. La solicitud y la documentación a entregar

4.1 La solicitud

La solicitud se realizará únicamente a través de medios electrónicos y desde el trámite siguiente:

https://eseu.gava.cat/sta/CarpetaPublic/Public?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CAT ALOGO&DETALLE=6269000032186247807713&lang=ca

El Ayuntamiento comprobará de oficio la acreditación de la condición de representante legal de la entidad haciendo la consulta al Registro de Asociaciones.

Si la solicitud de iniciación, incluyendo la obligatoriedad de la presentación a través de medios electrónicos y por su trámite correspondiente, no reúne los requisitos exigidos, se requerirá a la persona representante de la entidad interesada para que, en un plazo de 10 días hábiles, repare la falta o adjunte los documentos preceptivos, con indicación que, si no lo hace, se considera que desiste de su petición.

La presentación de la solicitud supondrá la total aceptación de estas bases.

4.2 La documentación a entregar

Las entidades interesadas tendrán que entregar la documentación especificada en el trámite correspondiente del catálogo de la sede electrónica, y que se detalla a continuación.

Modelo normalizado de solicitud de subvención.

Cuenta justificativa: Relación de gastos e inversiones

Certificación bancaria para transferir el importe de la subvención. Sólo si se pide la subvención por primera vez o si ha habido un cambio de cuenta bancaria, el anexo se tendrá que presentar sellado por la entidad bancaria o adjuntando el certificado de titularidad de la cuenta.

Declaración responsable de las subvenciones recibidas de instituciones públicas o privadas por esta subvención y compromiso de comunicar en el Ayuntamiento las que

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

se obtengan en un futuro y declaración de no encontrarse inhabilitado para obtener subvención.

Toda la documentación tendrá que ir firmada electrónicamente por la persona representante legal de la entidad.

Quinto. El crédito presupuestario y la cuantía

El Ayuntamiento de Gavà destina a la convocatoria el importe de 6.750,00 € a cargo de las aplicaciones presupuestarias siguientes:

- 13000 3340A 480280026 – Subv. Entidades Difusión y promoción cultural – 5.850,00 €.

- 13000 3370A 480150026 – Subvenciones AAVV – 900,00 €

El importe de la subvención será una cuantía fija según tipología de participación.

Comparsa sin carroza: 225 €

Comparsa con carroza: 450 €

Restará a cargo del peticionario la aportación del resto del coste, bien directamente o por cofinanciación de terceros (entes públicos o privados).

Sexto. Gastos subvencionables

Se consideran gastos subvencionables aquellas que de manera indudable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada. En ningún caso, el coste de adquisición de alguna de los gastos subvencionables puede ser superior al precio del mercado.

No se admitirán la imputación de gastos indirectos.

La acreditación de los gastos subvencionables, se tendrá que hacer mediante la siguiente documentación:

Facturas, que tendrán que reunir los siguientes requisitos:

Ir obligatoriamente a nombre la entidad beneficiaria de la subvención y tener una fecha de emisión que se indique a la convocatoria.

Comprobante de pago, que tendrá que haber-ser realizado antes de la fecha final de presentación de la solicitud de subvención.

Reunir los requisitos técnicos exigidos por el Real decreto 1619/2012. No se aceptarán recibos ni tickets de caja.

Las facturas con honorarios profesionales tendrán que contener la retención respecto del IRPF, así, como la repercusión del IVA, si se tercia. Se tendrá que presentar modelo 111 de la agencia tributaria.

Gastos de Personal:

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Copia de las nóminas, que tendrán que reunir los requisitos establecidos en la Orden Ministerial de 27 de diciembre de 1994, modificada por la Orden ESS/2098/2014, de 6 de noviembre.

Adjuntar el contrato laboral, comprobante de pago del TC1 y modelo 111 de la agencia tributaria

Séptimo. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes será desde el día siguiente a la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona hasta el 10 de abril de 2026.

Octavo. Órganos competentes para la instrucción y la resolución del procedimiento.

El órgano responsable de la Instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en la presente convocatoria será la Tenencia de Alcaldía del Ámbito de Deportes, Educación, Cultura, Juventud, Igualdad, Cooperación y Participación Ciudadana.

Para la valoración de las solicitudes subvencionables se creará una Comisión calificadora que estará integrada por:

Presidenta:

La teniente de alcaldesa del Ámbito de Deportes, Educación, Cultura, Juventud, Igualdad, Cooperación y Participación Ciudadana.

Vocales:

La técnica del Departamento de Cultura.

Secretaria:

La directiva de Servicios a las personas que sustituye al Departamento de Tramitación Administrativa del Ámbito de Educación, Deportes, Cultura, Igualdad y Relaciones con la Ciudadanía.

El funcionamiento, las convocatorias y las sesiones Comisión calificadora restan sometidos a las previsiones de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico del sector público y la Ley 26/2010, del 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña que regulan el régimen jurídico de los órganos colegiados.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas será la Alcaldía por atribución directa de la normativa de régimen local, o órgano en quien delegue.

Noveno. La resolución

El plazo máximo para la resolución será de tres meses desde la finalización del plazo de entrega de solicitudes. La carencia de resolución, dentro de este plazo, legitima a los interesados para entender desestimada, por silencio administrativo, sus solicitudes de concesión de las subvenciones.

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

La notificación de la resolución se hará mediante notificación electrónica a las entidades interesadas.

La aceptación de la subvención se producirá automáticamente si la entidad beneficiaria no manifiesta oposición en el plazo de 15 días.

Décimo. La justificación y el control

En la solicitud se tiene que presentar la cuenta justificativa, que tendrá que incluir una relación de los gastos, según modelo facilitado, con la siguiente información:

Relación clasificada de los gastos y las inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, el importe, la fecha de emisión y la fecha de pago, por un importe igual o superior a la subvención otorgada.

Undécimo. El pago

Se ordena el pago de las subvenciones en el mismo acuerdo de la resolución de la convocatoria.

Duodécimo. Bases reguladoras

Las Bases Reguladoras para la concesión de subvenciones a entidades y asociaciones para participar al Desfile de Carnestoltes, en régimen de concurrencia no competitiva, han sido aprobadas definitivamente y publicadas íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 25 de abril de 2023.

<https://bop.diba.cat/anunci/3425391/aprovacio-definitiva-de-les-bases-reguladores-per-a-la-concessio-de-subvencions-a-entitats-i-associacions-per-participar-a-la-rua-de-carnestoltes-versio-en-catala-i-castella-ajuntament-de-gava>

Decimotercero. El régimen jurídico

En todo aquello no previsto en estas bases será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, su reglamento de desarrollo aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y el resto de disposiciones legales aplicables en materia de régimen local en cuanto al procedimiento para la concesión de subvenciones públicas. También estarán sujetos al que dispone la Ley 19/2014, de 29 de diciembre de transparencia y acceso a la información pública y buen gobierno de Cataluña.

Este procedimiento para la concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia no competitiva.

Decimocuarto. Recursos contra la resolución

Contra estos actos administrativos, que ponen fin a la vía administrativa, podéis interponer, de manera optativa y no simultánea, los siguientes recursos:

Recurso de reposición potestativo, que se tendrá que presentar ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de esta notificación, en los términos establecidos al artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Transcurrido un mes desde su presentación sin que se haya recibido notificación de la resolución expresa, el recurso de reposición se entenderá desestimado por silencio y os facultará para interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados del contencioso administrativo de la provincia de Barcelona.

Recurso contencioso administrativo, directamente, sin previo recurso potestativo de reposición. Este recurso se tiene que interponer en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación ante los juzgados del contencioso administrativo de la provincia de Barcelona.

Sin embargo, podréis interponer cualquiera otro recurso que consideréis adecuado.

Gavà, 10 de marzo de 2026

La teniente de alcaldesa del Ámbito de Deportes, Educación, Cultura, Juventud, Igualdad, Cooperación y Participación Ciudadana, Alba Riba Limón

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A ENTITATS I ASSOCIACIONS PER PARTICIPAR A LA RUA DE CARNESTOLTES, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, ANY 2026.

BDNS(Identif.): 892081.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/892081>.

Primer. Objecte

L'objecte és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Gavà a les entitats i associacions sense ànim de lucre per a la seva participació a la Rua de Carnestoltes 2026 organitzada per l'Ajuntament de Gavà.

Existeixen 2 tipologies de participació:

- a) Comparsa sense carrossa.
- b) Comparsa amb carrossa.

La concessió d'aquestes subvencions és compatible amb l'atorgament de subvencions pel mateix objecte, promogudes per altres entitats, tant públiques com privades.

Tanmateix, l'import dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat.

També seran compatibles amb les subvencions municipals atorgades per a altres projectes.

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

No seran compatibles amb altres ajuts de l'Ajuntament de Gavà per al mateix objecte a subvencionar.

Segon. Les entitats beneficiàries

Poden ser beneficiàries de les subvencions les entitats i associacions sense ànim de lucre, que estiguin degudament inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de Gavà, en endavant Registre d'Associacions, o que en el moment de formalitzar la sol·licitud n'hagin sol·licitat la seva inscripció.

Tercer. Les condicions i els requisits

Per obtenir la condició d'entitat beneficiària de les subvencions a què es refereixen aquesta convocatòria, les entitats hauran de complir les condicions i els requisits següents:

- Haver participat a la Rua de Carnestoltes de l'any 2026.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Gavà i estar inscrita en el Registre Municipal d'Associacions de Gavà.
- Haver justificat correctament les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament de Gavà.
- No trobar-se inhabilitat per contractar amb les Administracions Públiques o per a obtenir subvenció de les mateixes.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.

Aquests fets s'hauran de justificar mitjançant certificats acreditatius de la inexistència de deutes de caràcter tributari i amb la seguretat social. La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de l'entitat sol·licitant perquè l'Ajuntament de Gavà comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar la corresponent certificació.

Quart. La sol·licitud i la documentació a lliurar

4.1 La sol·licitud

La sol·licitud es realitzarà únicament a través de mitjans electrònics i des del tràmit següent:

https://eseu.gava.cat/sta/CarpetaPublic/Public?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CAT ALOGO&DETALLE=6269000032186247807713&lang=ca

L'Ajuntament comprovarà d'ofici l'acreditació de la condició de representant legal de l'entitat fent la consulta al Registre d'Associacions.

Si la sol·licitud d'iniciació, incloent la obligatorietat de la presentació a través de mitjans electrònics i pel seu tràmit corresponent, no reuneix els requisits exigits, es requerirà a la persona representant de l'entitat interessada perquè, en un termini de 10 dies hàbils, repari la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició.

La presentació de la sol·licitud suposarà la total acceptació d'aquestes bases.

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

4.2 La documentació a lliurar

Les entitats interessades hauran de lliurar la documentació especificada en el tràmit corresponent del catàleg de la seu electrònica, i que es detalla a continuació.

- Model normalitzat de sol·licitud de subvenció.
- Compte justificatiu: Relació de despeses i inversions
- Certificació bancària per a transferir l'import de la subvenció. Només si es demana la subvenció per primera vegada o si ha hagut un canvi de compte bancari, l'annex s'haurà de presentar segellat per l'entitat bancària o adjuntant el certificat de titularitat del compte.
- Declaració responsable de les subvencions rebudes d'institucions públiques o privades per aquesta subvenció i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en un futur i declaració de no trobar-se inhabilitat per a obtenir subvenció. Tota la documentació haurà d'anar signada electrònicament per la persona representant legal de l'entitat.

Cinquè. El crèdit pressupostari i la quantia

L'Ajuntament de Gavà destina a la convocatòria l'import de 6.750,00 € a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- 13000 3340A 480280026 – Subv. Entitats Difusió i promoció cultural – 5.850,00 €.
- 13000 3370A 480150026 – Subvencions AAVV – 900,00 €

L'import de la subvenció serà una quantia fixa segons tipologia de participació.

- Comparsa sense carrossa: 225 €
- Comparsa amb carrossa: 450 €

Restarà a càrrec del peticionari l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

Sisè. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada. En cap cas, el cost d'adquisició d'alguna de les despeses subvencionables pot ser superior al preu del mercat.

No s'admetran la imputació de despeses indirectes.

L'acreditació de les despeses subvencionables, s'haurà de fer mitjançant la següent documentació:

Factures, que hauran de reunir els següents requisits:

- Anar obligatòriament a nom l'entitat beneficiària de la subvenció i tenir una data d'emissió que s'indiqui a la convocatòria.
- Comprovant de pagament, que haurà d'haver-ser realitzat abans de la data final de presentació de la sol·licitud de subvenció.
- Reunir els requisits tècnics exigits pel Reial Decret 1619/2012. No s'acceptaran rebuts ni tiquets de caixa.
- Les factures amb honoraris professionals hauran de contenir la retenció respecte de

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

l'IRPF, així, com la repercussió de l'IVA, si s'escau. S'haurà de presentar model 111 de l'agència tributària.

Despeses de Personal:

- Còpia de les nòmines, que hauran de reunir els requisits establerts a l'Ordre Ministerial de 27 de desembre de 1994, modificada per l'Ordre ESS/2098/2014, de 6 de novembre.
- Adjuntar el contracte laboral, comprovant de pagament del TC1 i model 111 de l'agència tributària.

Setè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà des del dia següent a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona fins el 10 d'abril de 2026.

Vuitè. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment.

L'òrgan responsable de la Instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Tinència d'Alcaldia de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana.

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

Presidenta:

La tinenta d'alcaldesa de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana.

Vocals:

La tècnica del Departament de Cultura.

Secretària:

La directiva de Serveis a les persones que substitueix al Departament de Tramitació Administrativa de l'Àmbit d'Educació, Esports, Cultura, Igualtat i Relacions amb la Ciutadania.

El funcionament, les convocatòries i les sessions Comissió qualificadora resten sotmesos a les previsions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que regulen el règim jurídic dels òrgans col·legiats.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui delegui.

Novè. La resolució

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

La notificació de la resolució es farà mitjançant notificació electrònica a les entitats interessades.

L'acceptació de la subvenció es produirà automàticament si l'entitat beneficiària no manifesta oposició en el termini de 15 dies.

Desè. La justificació i el control

En la sol·licitud s'ha de presentar el compte justificatiu, que haurà d'incloure una relació de les despeses, segons model facilitat, amb la següent informació:

- Relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, per un import igual o superior a la subvenció atorgada.

Onzè. El pagament

S'ordenà el pagament de les subvencions en el mateix acord de la resolució de la convocatòria.

Dotzè. Bases reguladores

Les Bases Reguladores per a la concessió de subvencions a entitats i associacions per participar a la Rua de Carnestoltes, en règim de concurrència no competitiva, han estat aprovades definitivament i publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 25 d'abril de 2023.

<https://bop.diba.cat/anunci/3425391/aprovacio-definitiva-de-les-bases-reguladores-per-a-laconcessio-de-subvencions-a-entitats-i-associacions-per-participar-a-la-rua-de-carnestoltesversio-en-catala-i-castella-ajuntament-de-gava>

Tretzè. El règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques. També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència no competitiva.

Catorzè. Recursos contra la resolució

Contra aquests actes administratius, que posen fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició.

Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

La tinenta d'alcaldeessa de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana

Gavà, 10 de març de 2026

La tinenta d'alcaldeessa de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana, Alba Riba Limón