



## **ANUNCI**

El Decret de l'Alcalde de data 05/03/2026 i número 1934 resol aprovar l'expedient i obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant concurs públic, d'una llicència municipal de taxi adaptat al transport de persones amb mobilitat reduïda al municipi de Vilanova i la Geltrú, i aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la convocatòria d'aquest concurs públic (exp. 1244/2024/eSVI).

El termini per la presentació de la proposta i sol·licitud és de vint (20) dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). Al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament també s'hi publicarà la convocatòria del concurs públic.

A continuació es transcriu la part dispositiva del Decret de l'Alcalde:

**“PRIMER.** APROVAR l'expedient i obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant concurs públic, d'una llicència municipal de taxi adaptat al transport de persones amb mobilitat reduïda al municipi de Vilanova i la Geltrú, i el Plec de clàusules administratives particulars, que consta a l'annex I de la present resolució.

**SEGON.** CONVOCAR el concurs públic per a l'adjudicació d'una llicència municipal de taxi adaptat al transport de persones amb mobilitat reduïda a Vilanova i la Geltrú.

**TERCER.** PUBLICAR l'anunci del concurs al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a l'e-Tauler de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

### **QUART.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

## **ANNEX I**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UNA L·LICÈNCIA D'AUTOTAXI ADAPTADA AL TRANSPORT DE PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ.**

### **1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Constitueix l'objecte d'aquest plec l'adjudicació, mitjançant concurs públic, d'una llicència d'autotaxi adaptat al municipi de Vilanova i la Geltrú. La forma d'adjudicació de la llicència d'autotaxi serà el procediment obert de concurrència competitiva, en què tot interessat podrà presentar una proposta.

Per a la valoració de les proposicions s'atendrà a diversos criteris, entre altres, la dedicació prèvia a la professió en règim de treballador o treballadora assalariat (article 5 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi).

El titular de la llicència, una vegada obtinguda, haurà de sol·licitar l'autorització de transport interurbà a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

La llicència s'atorgarà amb una vigència indefinida, llevat de renúncia expressa del seu titular o quan concorrin alguna de les causes recollides en aquest plec de clàusules o a la legislació aplicable, que doni lloc a la retirada, caducitat o revocació de la llicència, així com en cas de la seva transmissió.

Les característiques de la llicència d'autotaxi objecte de concurs són les següents:

- Número de llicència: 27
- Nombre màxim de places del vehicle (inclosa la del conductor): 9
- Antiguitat màxima del vehicle (des de la primera matriculació): 2 anys
- Vehicle adaptat per al transport de persones amb mobilitat reduïda (PMR).

El vehicle que es destinarà al servei d'auto-taxi haurà de complir amb l'establert als articles 23, 24, 25 i 26 de l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi a Vilanova i la Geltrú. Concretament, l'article 25 (Identificació, color i distintius dels taxis de Vilanova i la Geltrú) estableix el següent:

1. La carrosseria exterior dels vehicles serà de color blanc uniforme, amb una franja transversal blava adhesiva (o pintada) a les portes davanteres i amb una amplada de 8 centímetres, en sentit descendent.
2. A les portes davanteres, sota les franges blaves anirà col·locat l'escut o anagrama de la ciutat.
3. A les portes davanteres, damunt les franges blaves anirà col·locat el número de la llicència del vehicle, amb les xifres de color negre i amb una longitud de 5 centímetres.
4. També hauran d'anar proveïts amb els distintius interns, degudament situats, relatius a:
  - a) La placa amb les dades del número de llicència, la matrícula del vehicle i el nombre de places.
  - b) El quadre de les tarifes urbanes vigents i l'extracte de drets i deures dels usuaris.
  - c) La identificació del conductor mitjançant el seu carnet on haurà de figurar la seva fotografia, el número d'identificació fiscal i el número de la llicència.

No es podrà fer servir un vehicle que no sigui de color blanc, i en cas que sigui d'un altre color, s'haurà de presentar declaració responsable on s'especifiqui que abans de destinar-lo al servei l'haurà de pintar de color blanc.

### **2. RÈGIM JURÍDIC**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



El procés selectiu se subjectarà, en tot allò no expressament previst en el present plec de clàusules administratives, al que regula la normativa següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, on als articles 25 i 26 s'estableixen les competències dels municipis.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, on als articles 66 i 67 s'estableixen les competències dels municipis.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres.
- Llei 12/1987, de 28 de maig, sobre regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, modificada pel Decret llei 4/2019, de 29 de gener, de mesures urgents en matèria de transport de viatgers mitjançant el lloguer de vehicles amb conductor.
- Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi.
- Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, on a l'article 7 s'estableixen les competències dels municipis.
- El Reial decret 1544/2007, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització dels sistemes de transport per persones amb discapacitat.
- Ordenança municipal reguladora del servei de taxi a Vilanova i la Geltrú, publicat al BOPB núm. 252, del 21 octubre de 2009; i Annex sobre publicitat dinàmica a l'ordenança municipal reguladora del servei de taxi a Vilanova i la Geltrú, publicat al BOPB del 10 de juny de 2014.
- Ordenança sobre els Preus Privats de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reguladora de les tarifes a aplicar als diferents serveis d'autotaxi, i Ordenança Fiscal núm. 7, epígraf 4, expedició de llicència municipal per a la prestació dels serveis d'autotaxi.
- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat i Decret 209/2023, de 28 de novembre, que aprova el codi d'accessibilitat a Catalunya.

De conformitat el que disposa l'article 5 apartat 2 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi, les llicències de creació nova per a prestar el servei urbà de taxi han d'ésser atorgades per les entitats locals, de conformitat amb els procediments establerts per la normativa de règim local, mitjançant un concurs, en el qual s'ha de valorar d'una manera preferent, entre altres, la dedicació prèvia a la professió en règim de treballador o treballadora assalariat en els períodes que s'estableixin per reglament. Als efectes de les disposicions d'aquest apartat, en cap cas no es pot considerar llicència de creació nova la que prové de la transmissió d'una llicència.

D'acord amb l'article 6 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi, els ajuntaments i les entitats locals atorguen les llicències de taxi atenent sempre la necessitat i la conveniència del servei al públic, i la caracterització de l'oferta i la demanda en llur àmbit territorial, per tal de garantir la rendibilitat suficient de l'explotació del servei. A aquests efectes, la relació entre el nombre de llicències atorgades i el nombre d'habitants és l'establerta per les normes específiques de caràcter local o les de cada municipi en el moment que entri en vigor aquesta Llei.

### 3. ÒRGAN D'ADJUDICACIÓ

L'òrgan d'adjudicació competent és l'Alcalde, d'acord amb l'article 21.1 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Amb la finalitat de garantir els principis d'igualtat, transparència i publicitat de la informació objecte de concurs, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, es publicarà el plec de clàusules i la convocatòria de concurs al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (e-Tauler). S'hi tindrà accés a través de les adreces web següents:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



<https://bop.diba.cat/>  
[https://seuelectronica.vilanova.cat/edictes\\_anuncis](https://seuelectronica.vilanova.cat/edictes_anuncis)

#### 4. PAGAMENT TAXA LLICÈNCIA D'AUTOTAXI

El pagament de la taxa es farà en els termes establerts en l'Ordenança Fiscal nº 7, epígraf 4, expedició de llicència municipal per a la prestació dels serveis d'autotaxi, per una sola vegada i vehicle. El pagament es farà efectiu en el termini de 10 dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació de la llicència.

#### 5. CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ

Els requisits d'àmbit general i específic:

- Complir amb els requisits dels articles 11, 20 i 22 de l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi a Vilanova i la Geltrú, publicada al BOPB núm. 252, del 21 octubre de 2009 i a disposició oberta a la web municipal:

[https://seuelectronica.vilanova.cat/informacio\\_administrativa/ordenancesmunicipals](https://seuelectronica.vilanova.cat/informacio_administrativa/ordenancesmunicipals)

<https://seuelectronica.vilanova.cat/content/tramits/Ordenan%C3%A7a%20reguladora%20del%20servei%20de%20taxi%20a%20Vilanova%20i%20la%20Geltr%C3%BA.pdf?v=09022026>

- Estar en possessió del permís de conduir de classe B o superior.
- No ser titular d'una altra llicència d'autotaxi al municipi.
- Disposar de vehicle adaptat pel transport de PMR. En cas de no disposar encara de vehicle, haurà d'aportar un compromís d'adquisició del vehicle adaptat en el termini màxim de dos mesos, que s'utilitzarà en cas d'obtenir la llicència de taxi de Vilanova i la Geltrú.
- Acreditar el compliment de les obligacions de caràcter fiscal, laboral i social, incloses les relatives a les condicions del centre de treball, establertes en la legislació vigent.
- Acreditar, en el cas de les persones jurídiques, que els conductors que presten els serveis tenen el certificat exigít per la Llei.
- Tenir coberta la responsabilitat civil pels danys que puguin ocasionar-se en el transcurs del servei, en els termes establerts per la normativa vigent.
- El vehicle monovolum adaptat per la transport de persones amb mobilitat reduïda haurà de complir els criteris tècnics establerts per la normativa vigent en matèria d'accessibilitat en transport públic.

Exemple de transformació a vehicle adaptat PMR:

<https://docs.amb.cat/alfresco/api/-default-/public/alfresco/versions/1/nodes/72bf004e-1d12-4640-99bc-2e4a3b0f6f79/content/Mem%C3%B2ria%20CADDY%20ARC.pdf?attachment=false&mimeType=application/pdf&sizeInBytes=1170200>

- Compromís de disposar d'un telèfon mòbil de treball amb les aplicacions que reglamentàriament es determinin per a exercir la professió.
- Compromís que en cas de no poder atendre la prestació dels serveis sol·licitats haurà de facilitar els servei d'un altre taxi alternatiu.
- Els conductors/res hauran de conèixer les disposicions aprovades per l'Ajuntament en matèria de circulació, els principals carrers del terme municipal, els edificis i llocs i les seves rodalies que puguin ser d'interès turístic i cultural.
- Disposar del suficient coneixement, oral i escrit, de les llengües oficials de Catalunya:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



- Llengua catalana: nivell A2, B1 o superior, amb independència de la seva nacionalitat.
  - Llengua castellana: els interessats que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar el nivell A2, B1 o superior.
- Disposar del curs de formació teòric pràctic de l'operació i ús del sistema integral per al transport de PMR en cadira de rodes del vehicle que es vol aplicar, per part del titular i per cada un dels conductors de la llicència.
- Aquests cursos són impartits per Taxi Amic <https://www.taxiamic.cat/> i les empreses transformadores d'adaptació PMR (ARC, Rehatrans, Euromobility, etc.).

## 6. DOCUMENTACIÓ I OFERTES

### 6.1. Condicions prèvies

Les sol·licituds dels interessades hauran d'ajustar-se al plec de clàusules administratives que regeix el concurs, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules i condicions, sense excepció o reserva alguna.

Les proposicions seran secretes; l'òrgan d'adjudicació no divulgarà la informació facilitada pels concursants que hagin designat com a confidencial.

Cada concursant no podrà presentar més d'una proposició per al present concurs. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi presentat.

### 6.2. Presentació i admissió de sol·licituds

Els sol·licitants hauran de preparar i presentar obligatòriament la proposta i sol·licitud de forma electrònica mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través de l'enllaç al tràmit de sol·licitud genèrica:

<https://seuelectronica.vilanova.cat/tramits/detall?id=17617>

Model de sol·licitud genèrica:

[https://seuelectronica.vilanova.cat/content/tramits/Solicitud%20gen%C3%A8rica\\_CAT\\_final.pdf](https://seuelectronica.vilanova.cat/content/tramits/Solicitud%20gen%C3%A8rica_CAT_final.pdf)

Els interessats manifestaran que reuneixen totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits en aquest plec de clàusules administratives, i indicaran que volen participar en el concurs per adjudicar una llicència de taxi adaptat gestionat pel Servei de Mobilitat.

El termini de presentació de proposicions serà de vint (20) dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). En cas que el darrer dia del termini fos un dissabte, diumenge o festiu, la finalització del termini es passarà al següent dia hàbil. En cap cas s'admetrà documentació que no s'hagi lliurat dins el termini assenyalat.

### 6.3. Informació als concursants: notificacions i comunicacions

D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant les fases de concurs i d'adjudicació, d'una banda les persones concursants i, de l'altra l'Ajuntament, es realitzaran preferentment amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que la persona interessada hagi indicat.

El tauler d'anuncis electrònic també deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>*



Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment del concurs s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que la persona interessada hagi facilitat a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data de recepció de la notificació per part de la persona interessada a qui s'adreça.

#### **6.4. Contingut de les sol·licituds**

Les sol·licituds es presentaran telemàticament, signades per la persona interessada, en què es farà constar la indicació següent: "PROPOSTA PEL CONCURS PER ADJUDICAR UNA LLICÈNCIA D'AUTOTAXI ADAPTAT A VILANOVA I LA GELTRÚ".

La documentació que caldrà presentar en el tràmit en línia és la següent:

#### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

1. Sol·licitud de participació a la licitació, conforme el model genèric següent:

[https://seuelectronica.vilanova.cat/content/tramits/Solicitud%20gen%C3%A8rica\\_CAT\\_final.pdf](https://seuelectronica.vilanova.cat/content/tramits/Solicitud%20gen%C3%A8rica_CAT_final.pdf)

2. Fotocòpia del DNI, NIE, o documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari i, si s'escau, la representació.
3. Fotocòpia del permís de conduir i la documentació acreditativa de l'aptitud per a l'exercici de l'activitat exigible per als conductors o conductores de vehicles, d'acord amb l'establert en la normativa vigent. En concret, s'ha d'aportar el permís de conduir de classe B o superior, com a mínim amb un any d'antiguitat.
4. Fotocòpia del Certificat corresponent expedit pel departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de transports, de conformitat amb allò que s'ha fixat per l'article 19 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi, i d'acord amb els coneixements teòrics i pràctics necessaris per atendre adequadament al públic i per a prestar el servei en condicions apropiades, inclòs el coneixement suficient de les llegendes oficials a Catalunya; o bé fotocòpia de la Credencial de taxista que atorga l'IMET (Àrea Metropolitana de Barcelona).

Informació: <https://taxi.amb.cat/ca/professionals-del-sector/per-a-ser-taxista/examen-per-obtenir-la-credencial>

5. En el cas de persones jurídiques, fotocòpia del certificat que estableix el punt anterior conforme els conductors que hi presten els serveis de conducció tenen dit certificat.
6. Fotocòpia de la documentació acreditativa de la tutularitat del vehicle en règim de propietat, lloguer, arrendament financer, rènting o un altre règim admès per la normativa vigent i documentació de les característiques del vehicle adaptat per transportar persones PMR, o bé compromís escrit de disposició del vehicle subscrit amb el seu titular, en el cas d'obtenir llicència.
7. Certificat d'estar al corrent de les seves obligacions en el règim de Seguretat Social que correspongui.
8. Certificat d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i laborals exigibles legalment.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



9. Certificat conforme es té coberta la responsabilitat civil pels danys que es puguin ocasionar amb motiu de la prestació del servei, en els termes establerts per la normativa vigent.
10. Certificat mèdic oficial de no patir malaltia infecto-contagiosa o impediment físic o psíquic que impossibiliti o dificulti el normal exercici de la professió de conductor d'auto-taxi (informe psicofísic de tipus 2).
11. Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per contractar, entre d'altres aspectes, conforme el model de l'Annex I.
12. Certificat de Delictes de Naturalesa Sexual. Es pot obtenir a través del següent enllaç: <https://sede.mjusticia.gob.es/ca/tramites/certificado-registro-central>
13. Certificats d'idioma:
  - Coneixement de la llengua catalana. Nivell A2, B1 o superior, amb independència de la seva nacionalitat:
    - Certificat emès pel Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL), o per un organisme oficial (Generalitat de Catalunya o Universitat).
    - Títol acadèmic: ESO/Grau Formatiu/Títol universitari, obtinguts a Catalunya.
  - Coneixement de la llengua castellana. Els interessats que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar el nivell A2, B1 o superior:
    - Títol acadèmic o certificat d'haver cursat: ESO/Grau Formatiu/Batxillerat, obtinguts a l'estat espanyol.
    - Certificat DELE, obtingut a *l'Instituto Cervantes*. S'ha d'adjuntar el certificat de notes.
    - Certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

## **PROPOSICIÓ I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE**

S'ha de presentar la documentació corresponent a:

1. Oferta seguint el model de l'Annex II d'aquest Plec.
2. Documentació justificativa del compliment dels criteris d'adjudicació.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme l'avaluació d'un o de diversos criteris, comportarà la no valoració del criteri sense justificant.

### **7. MESA D'ADJUDICACIÓ**

L'òrgan d'adjudicació estarà assistit per una Mesa d'adjudicació, que serà l'òrgan competent per valorar les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme el previst al present plec de condicions i restant legislació aplicable.

La Mesa d'adjudicació estarà constituïda per les persones titulars i suplents designades de la manera següent:

CÀRREC	TITULAR	SUPLENT
Presidència de la Mesa	Sr. Gerard Llobet Sánchez Regidor delegat d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans	Sr. Alfredo Villa Celdran Regidor delegat d'Hisenda, Gestió del Talent i les

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



	i Manteniment	Persones i Organització
Vocal	Sr. Jordi Campamà Pujol Cap de Servei de Mobilitat	Sr. Santi Alcaraz Fernandez Coordinador de l'Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans
Vocal	Sr. Tomàs Bonilla Nuñez Cap dels Serveis Jurídics – Administratius d'Urbanisme	Sr. Raúl Labandeira Garcia Assessor jurídic
Vocal	Sr. Victor Muñoz Alfonso Tècnic de Mobilitat	Sr. Pere Carbonell Garcia Tècnic de Mobilitat
Secretaria de la Mesa	Sra. Anna M. Escrigas Casas Tècnica especialista de Mobilitat	Sra. Marta Romagosa Rovira Auxiliar administrativa de Mobilitat

La Mesa d'adjudicació podrà requerir l'assistència d'assessors tècnics de l'administració, que actuaran amb veu però sense vot.

La Mesa d'adjudicació queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del concurs.

## 8. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

Constituïda la Mesa d'adjudicació, el president ordenarà la lectura de les sol·licituds presentades i es comprovarà la documentació administrativa i la que acredita els requisits previs, i es comprovarà la relació de documents que figuri per cada un dels requisits.

Aquest acte de lectura – comprovació s'ha de realitzar en un termini màxim de 20 dies naturals a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions.

La Mesa concedirà un termini de tres (3) dies a comptar des de la lectura/comprovació de la documentació administrativa per a l'esmena de documentació, d'errors o omissions. Les persones interessades que no esmenin els errors o omissions en el termini concedit, quedaran excloses.

Una vegada qualificada la documentació acreditativa dels requisits previs, la Mesa determinarà els concursants que s'ajusten als criteris de selecció, amb pronunciament exprés sobre:

- Admesos.
- Admesos condicionats a esmenar part de la documentació, si és el cas.
- Rebutjats, fent especial menció a la causa del seu rebutj.

Així mateix, la Mesa d'adjudicació comprovarà la documentació que acredita els criteris objectius de ponderació, i farà una valoració de les puntuacions obtingudes pels interessats admesos.

La Mesa d'adjudicació classificarà les ofertes per ordre decreixent i proposarà l'adjudicatari del concurs per concedir la llicència d'autotaxi adaptat del municipi de Vilanova i la Geltrú.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



## 9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris objectius per valorar la proposició presentada es puntuaran d'acord amb la puntuació següent:

1. Ser persona conductora assalariada de titular de llicències de taxi, que presta el servei amb plena i exclusiva dedicació en la professió, acreditada mitjançant la inscripció i cotització en aquest concepte a la Seguretat Social.
  - 1 punt per any de servei, màxim 5 punts.
2. Ser veí/na de Vilanova i la Geltrú, amb un any com a mínim d'antiguitat d'empadronament, possibilitant així proximitat i celeritat en la prestació del servei.
  - 1 punt per any d'antiguitat d'empadronament, màxim 5 punts.
3. Tenir experiència en el servei de transport de viatgers amb discapacitat física i mobilitat reduïda.
  - 1 punt per any acreditat d'experiència, màxim 3 punts.
4. Tenir experiència en el transport escolar.
  - 1 punt per any acreditat d'experiència, màxim 2 punts.
5. Disposar de vehicle adaptat pel transport de persones amb mobilitat reduïda amb una antiguitat menor a un any.
  - 5 punts.
6. Vehicle amb menor incidència en el medi ambient, acreditat amb la fitxa tècnica del vehicle:
  - 6.1. Tipus de carburant:
    - Gas natural, bioetanol, cèl·lula de combustible, pila de combustible o pila d'hidrogen: 3 punts.
    - Altres: 0 punts.
  - 6.2. Tipus de motor:
    - Motor elèctric: 5 punts.
    - Motor híbrid: 3 punts.
    - Altres: 0 punts.
7. Formes de localització (haurà de presentar documentació acreditativa de ser titular dels serveis de telefonia i l'App mòbil):
  - Telèfon fix: 1 punt.
  - Telèfon mòbil: 1 punt (per cada número) fins un màxim de 3 punts.
  - App mòbil: 3 punts.
8. Temps de prestació del servei, acreditat per declaració responsable (en cas de diverses formes s'acumularà la puntuació):
  - Per cada hora de servei en dies laborables, entre les 07 i les 21 hores 0,1 punts, fins a 1 punt.
  - Per cada hora de servei en dies laborables, entre les 21 i les 07 hores 0,5 punts, fins a 5 punts.
  - Per cada hora de servei en dies festius, entre les 07 i les 21 hores 0,3 punts, fins a 3 punts.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Regidoria d'Urbanisme, Obres, Mobilitat,  
Serveis Urbans i Manteniment

- Per cada hora de servei en dies festius, entre les 21 i les 07 hores 0,7 punts, fins a 7 punts.
9. La matriculació del vehicle objecte de la llicència de taxi, quan estigui radicada al municipi de Vilanova i la Geltrú:
- 3 punts.
10. Aportar vehicle per al servei d'auto-taxi dotat per al trànsit operatiu per vies rurals – habilitació que s'acreditarà amb la documentació tècnica.
- 1 punt per característica tècnica acreditada, màxim 5 punts.
11. Formació teòric pràctica de l'operació i ús del sistema integral per al transport de PMR en cadira de rodes.
- 2 punts
12. Certificats oficials de llengües estrangeres (anglès, francès, italià, alemany,...).
- 1 punt

Màxima puntuació possible : 62 punts.

## 10. ADJUDICACIÓ

Un cop rebuda la documentació requerida, l'òrgan d'adjudicació, en el termini de cinc dies, efectuarà l'adjudicació de la concessió, que haurà de ser motivada i es notificarà a la persona interessada, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM en el termini de 15 dies.

Així mateix, la Mesa d'adjudicació requerirà la persona interessada que hagi presentat l'oferta amb millor puntuació perquè porti la documentació següent, si no s'ha aportat prèviament:

- a) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització a l'òrgan de contractació per a obtenir-la de forma directa.
- b) Alta en l'Impost d'activitats econòmiques (IAE) o Document acreditatiu de cotització en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA), segons correspongui.
- c) Qualsevol altra documentació que s'estimi pertinent.

Si el requeriment no es formalitza adequadament en el termini que s'indiqui, s'entendrà que la persona interessada ha retirat la seva proposta, i, en aquest cas, s'haurà de demanar la mateixa documentació a la persona interessada següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

## 11. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari de la llicència haurà de començar a prestar el servei amb el vehicle que hi sigui destinat en el termini màxim de deu (10) dies naturals comptats des de la data de concessió de la llicència municipal, i haurà d'abonar les despeses relatives a la publicació dels corresponents anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com la taxa per expedició de llicència municipal per a la prestació dels serveis d'autotaxi, per una sola vegada i vehicle, establert a l'Ordenança fiscal núm. 7, epígraf 4.

El servei es prestarà en la forma i condicions que s'estableixin en les disposicions legals d'aplicació i, en concret, de conformitat amb el que disposa l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi a Vilanova i la Geltrú.

## 12. DRETS I OBLIGACIONS DEL TITULAR DE LA LLICÈNCIA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



Els drets i obligacions del titular de la llicència són els que neixen d'aquest Plec de clàusules, i de la llicència atorgada per l'Ajuntament, així com els derivats de l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi a Vilanova i la Geltrú i la normativa sectorial que sigui d'aplicació.

El titular de la llicència tindrà l'obligació d'explotar-la personalment o conjuntament mitjançant la contractació d'un conductor/a assalariat, que estigui en possessió del carnet de conductor i afiliat a la Seguretat Social, així com destinar el vehicle a l'ús per al qual ha estat autoritzat.

Les persones contractades han de tenir, si s'escau, el certificat habilitant per a exercir la professió. En el cas que es tracti d'un conductor/a en període de pràctiques, ha de portar la documentació acreditativa de la seva situació. Queda expressament prohibit tot tipus de contractació de conductors que no tinguin el certificat corresponent.

La contractació de personal assalariat sense el compliment d'aquests requisits, així com la destinació del vehicle a altres usos incompatibles amb el transport de persones, serà causa de revocació i retirada de la llicència.

### 13. JURISDICCIO

Atès el caràcter exclusivament administratiu del concurs, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa administrativa.

## ANNEX I.

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr/a \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_,  
amb adreça de notificacions a \_\_\_\_\_,  
en nom propi / en representació de Sr/a \_\_\_\_\_ (si s'escau) \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_,  
de qui actua en qualitat de \_\_\_\_\_ (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor..., en data ... i número de protocol..., assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder participar en el concurs per l'adjudicació d'una llicència de taxi adaptat al municipi de Vilanova i la Geltrú, davant el seu Ajuntament,

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en el concurs de la concessió d'una llicència de taxi.

SEGON. Que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i compleix amb tots els requisits previs exigits pel PCAP per ser adjudicatari, en concret:

- Que compleix amb tots els requisits establerts a l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi de Vilanova i la Geltrú, BOP 252 de 21/10/2009.
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; persona/es autoritzada/es; número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos, són:

Nom i cognoms	NIF/NIE	correu electrònic	telèfon/s mòbil/s

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Regidoria d'Urbanisme, Obres, Mobilitat,  
Serveis Urbans i Manteniment


**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari o en qualsevol moment en què sigui requerit.

**QUART.** Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida.

I als efectes oportuns, signo aquesta declaració responsable.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.  
Signatura del declarant,

## **ANNEX II.**

### **MODEL D'OFERTA**

Sr/a \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_,  
amb adreça de notifikacions a \_\_\_\_\_,  
en nom propi / en representació de Sr/a \_\_\_\_\_ (si s'escau) \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_,  
de qui actua en qualitat de \_\_\_\_\_ (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor..., en data ... i número de protocol..., assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder participar en el concurs per l'adjudicació d'una llicència de taxi al municipi de Vilanova i la Geltrú, declara sota la seva responsabilitat,

Que conec el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) per a l'adjudicació de la llicència municipal d'autotaxi núm. 27 de Vilanova i la Geltrú, i ho accepto íntegrament, de manera incondicionada i sense cap excepció.

Que en relació als criteris d'adjudicació, manifesto el següent:

1. Ser conductor assalariat de titulars de llicències de taxi, que presta el servei amb plena i exclusiva dedicació en la professió:  
 SÍ, anys de servei: \_\_\_\_  NO
2. Ser veí/na de Vilanova i la Geltrú, amb un any com a mínim d'antiguitat d'empadronament:  
 SÍ, data d'empadronament: \_\_\_\_  NO
3. Tenir experiència en el servei de transport de viatgers amb discapacitat física i mobilitat reduïda:  
 SÍ, anys d'experiència: \_\_\_\_  NO
4. Tenir experiència en el transport escolar:  
 SÍ, anys d'experiència: \_\_\_\_  NO

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



5. Disposar de vehicle adaptat pel transport de persones amb mobilitat reduïda amb una antiguitat menor a un any.  
 SÍ  NO
6. Disposar de vehicle amb menor incidència en el medi ambient, acreditat amb la fitxa tècnica del vehicle:
- Tipus de carburant:  
Gas natural, bioetanol, cèl·lula de combustible, pila de combustible o pila d'hidrogen:  
 SÍ  NO  Altres:
  - Tipus de motor:  
Motor elèctric:  
 SÍ  NO  
Motor híbrid:  
 SÍ  NO  
Altres:
7. Formes de localització:
- Telèfon fix:  
 SÍ  NO
- Telèfon mòbil:  
 SÍ, indicar quantitat: \_\_\_\_\_  NO
- App mòbil:  
 SÍ  NO
8. Temps de prestació del servei:
- Per cada hora de servei en dies laborables entre les 07 i les 21 hores:  
 SÍ, indicar número d'hores: \_\_\_\_\_  NO
- Per cada hora de servei en dies laborables entre les 21 i les 07 hores:  
 SÍ, indicar número d'hores: \_\_\_\_\_  NO
- Per cada hora de servei en dies festius entre les 07 i les 21 hores:  
 SÍ, indicar número d'hores: \_\_\_\_\_  NO
- Per cada hora de servei en dies festius entre les 21 i les 07 hores:  
 SÍ, indicar número d'hores: \_\_\_\_\_  NO
9. La matriculació del vehicle objecte de la llicència de taxi està radicada al municipi de Vilanova i la Geltrú:  
 SÍ  NO
10. Aportar vehicle per al servei d'auto-taxi dotat per al trànsit operatiu per vies rurals – habilitació:  
 SÍ  NO
11. Formació teòric pràctica de l'operació i ús del sistema integral per al transport de PMR en cadira de rodes:  
 SÍ  NO
12. Disposar de certificats oficials d'idiomes estrangers (anglès, francès, italià, alemany...):  
 SÍ  NO

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Regidoria d'Urbanisme, Obres, Mobilitat,  
Serveis Urbans i Manteniment

A \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.  
Signatura del concursant,"

Vilanova i la Geltrú, 9 de març de 2026  
L'Alcalde  
Juan Luis Ruiz López