



<b>Núm. expedient:</b>	2025/00032298W
<b>Procediment:</b>	Subvencions atorgades per part de la corporació local - Promo.Econ.
<b>Origen:</b>	Departament d'Empresa i Ocupació

## ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Gavà en sessió ordinària celebrada el dia 26 de febrer de 2026, va adoptar els següents acords:

APROVAR inicialment les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva per al foment de l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat mitjançant l'autoocupació i la creació de micropimes, pimes i iniciatives d'economia social.

PUBLICAR l'anunci d'aprovació inicial de les bases específiques al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament.

SOTMETRE-LES a informació pública per un període de 20 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació del referit anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de conformitat amb allò disposat als articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 52.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

TENIR-LES per aprovades definitivament en cas que no es presentin al·legacions durant el període d'informació pública i procedir a la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb la inserció al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya d'una referència de l'anunci al BOPB, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, al taulell d'anuncis i al portal de transparència d'aquest Ajuntament.

APROVAR I OBRIR la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva per al foment de l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat mitjançant l'autoocupació i la creació de micropimes, pimes i iniciatives d'economia social un cop aprovades definitivament les bases. La convocatòria es publicarà al BOPB de forma conjunta amb l'anunci de les Bases específiques.

PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, un cop s'hagin aprovat definitivament les bases reguladores específiques.



## CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA PER AL FOMENT DE L'OCUPACIÓ I LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT MITJANÇANT L'AUTOOCUPACIÓ I LA CREACIÓ DE MICROPIMES, PIMES I INICIATIVES D'ECONOMIA SOCIAL

### INDEX

1. OBJECTE I FINALITAT
2. PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS
3. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
4. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ
5. APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI
6. SOL·LICITUDS: TERMINI, LLOC I DOCUMENTACIÓ
7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGAN COMPETENT
8. TERMINI D'EXECUCIÓ
9. FORMA DE PAGAMENT
10. DESPESES SUBVENCIONABLES
11. JUSTIFICACIÓ
12. RENÚNCIA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ
13. INVALIDESA DE LA CONCESSIÓ
14. SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS
15. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS
16. RÈGIM JURÍDIC
17. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL



## 1. OBJECTE I FINALITAT

1.1. L'Ajuntament de Gavà, amb el suport tècnic i econòmic del Pla metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2024-2027 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, amb l'objecte d'incentivar la inserció laboral per compte propi mitjançant l'ocupació efectiva, té la voluntat d'establir diferents modalitats de subvencions per al foment de l'autoocupació de les persones del territori per l'establiment d'iniciatives emprenedores a la ciutat, en especial aquelles endegades per joves i les coherents amb els valors i principis de l'economia social i solidària. Aquestes bases són específiques i úniques per aquesta convocatòria i durant el període especificat i tenen com a objectiu regular les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació d'aquestes subvencions.

1.2. Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2024001912 de data 15 d'abril de 2024, es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Gavà per als anys 2024-2026. L'Ajuntament de Gavà estableix anualment subvencions en el àmbit de foment de l'ocupació i l'activitat econòmica. L'article 24 del Pla Estratègic de Subvencions preveu com a objectiu el foment de l'ocupació i estableix una línia de suport a l'emprenedoria i a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi, en la qual encaixen les presents bases.

1.3. La finalitat d'aquesta subvenció és l'increment de l'ocupació efectiva mitjançant la creació del propi lloc de treball (autoocupació) per a persones físiques del municipi de Gavà que vulguin establir el domicili fiscal i/o social del seu nou projecte emprenedor a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i per aquelles persones físiques de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que vulguin establir el domicili fiscal i/o social del seu nou projecte emprenedor a la ciutat de Gavà.

1.4. Per acord del Ple de l'Ajuntament de Gavà de data 28 de novembre de 2013 va ser aprovada inicialment l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Gavà. L'Ordenança estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, i va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 20 de maig de 2014.

Les presents bases específiques, que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió només per aquesta convocatòria, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, tenen com a objectiu regular les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació d'aquestes subvencions en particular.

1.5. S'estableixen tres modalitats de subvenció:

- **Modalitat emprenedoria local:** adreçada a:
  - persones físiques domiciliades al municipi de Gavà que vulguin establir el domicili social del seu nou projecte emprenedor a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
  - persones físiques domiciliades a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, diferent de Gavà, que vulguin establir el domicili social del seu nou projecte emprenedor al municipi de Gavà.
- **Modalitat emprenedoria jove:** adreçada a persones fins a 35 anys d'edat:
  - amb domicili al municipi de Gavà que vulguin establir el domicili social del seu nou projecte emprenedor a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
  - amb domicili a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona diferent del de Gavà que vulguin establir el domicili social del seu nou projecte emprenedor al municipi de Gavà.
- **Modalitat "La cooperadora":** adreçada a persones físiques la proposta emprenedora de les quals tingui per objecte i finalitat una activitat concordant amb els principis i valors del projecte Unió de Cooperadors, afins als previstos a la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social i que són: cooperació, col·laboració i solidaritat per davant del benefici exclusiu; respecte al



medi ambient i sostenibilitat; innovació social i tecnologia accessible per a tothom; comunitat i teixit social com a mitjà per transformar la realitat social i econòmica local.

- amb domicili al municipi de Gavà i que vulguin establir el domicili social del seu nou projecte emprenedor a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona,
- amb domicili a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona diferent del de Gavà i que vulguin establir el domicili social del seu nou projecte emprenedor al municipi de Gavà.

Les persones beneficiàries tan sols es podran acollir a una de les modalitats proposades, d'acord amb els requisits i obligacions fixats a les bases.

## 2. PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS

Podran ser beneficiàries de les subvencions, les persones físiques que compleixi els requisits següents:

- 2.1. Tenir permís de treball vigent.
- 2.2. Haver complert 16 anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.
- 2.3. Haver iniciat l'activitat professional o empresarial entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de març del 2026 i, com a mínim, el mateix dia de presentar la sol·licitud d'aquests ajuts. A tots els efectes es considerarà com a data d'inici de l'activitat emprenedora la que consti en el document d'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms o, en el cas de societats cooperatives, l'alta al Règim General de la Seguretat Social si han optat per aquest règim de cotització i així ho recullen els seus estatuts.
- 2.4. Mantenir l'activitat professional o empresarial de manera ininterrompuda en el moment de la justificació.
- 2.5. No haver estat beneficiari/a d'altra subvenció objecte de la present sol·licitud en el període immediatament anterior a aquesta convocatòria.
- 2.6. Residir en el municipi de Gavà i establir el domicili fiscal i/o social del seu nou projecte emprenedor a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, o residir a qualsevol municipi de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i establir el domicili fiscal i/o social del seu nou projecte emprenedor al municipi de Gavà.
- 2.7. No haver estat sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere
- 2.8. En el cas de la modalitat la Cooperadora, complir amb principis orientadors recollits així mateix a l'article 4 de la Llei 5/2011 d'economia social:
  - a. Primacia de les persones i de la fi social sobre el capital, que es concreta en gestió autònoma i transparent, democràtica i participativa, que porta a prioritzar la presa de decisions més en funció de les persones i les seves aportacions de treball i serveis prestats a l'entitat o en funció de la fi social, que en relació a les seves aportacions al capital social.
  - b. Aplicació dels resultats obtinguts de l'activitat econòmica principalment en funció del treball aportat i servei o activitat realitzada per les sòcies i socis o pels seus membres i, en el seu cas, a la fi social objecte de l'entitat.
  - c. Promoció de la solidaritat interna i amb la societat que afavoreixi el compromís amb el desenvolupament local, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la cohesió social, la inserció de persones en risc d'exclusió social, la generació d'ocupació estable i de qualitat, la conciliació de la vida personal, familiar i laboral i la sostenibilitat.
  - d. Independència respecte als poders públics.

D'acord a l'article 5 de la Llei 5/2011 d'economia social, es consideraran entitats de l'economia social les cooperatives, les mutualitats, les fundacions i les associacions que duguin a terme activitat econòmica, les societats laborals, les empreses d'inserció, els centres especials d'ocupació, les confraries de pescadors, les societats agràries de transformació i les entitats singulars creades per normes específiques que es regeixin pels principis establerts en l'article anterior. Així mateix, podran formar part de l'economia social aquelles entitats que realitzin activitat econòmica i empresarial, les regles de funcionament de la qual responguin



als principis enumerats, i que siguin incloses en el catàleg d'entitats establert en l'article 6 d'aquesta Llei.

### 3. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries, hauran d'acomplir totes les obligacions següents:

- 3.1. Acceptar les presents bases i les condicions fixades per la seva aprovació.
- 3.2. Desenvolupar una activitat econòmica i estar en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat. Aquesta no podrà ser una activitat il·lícita i que suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans.
- 3.3. No portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.
- 3.4. No simultaniejar l'activitat econòmica objecte de la subvenció amb qualsevol altre activitat per compte d'altri.
- 3.5. Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de la subvenció.
- 3.6. Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria.
- 3.7. Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable i en especial:
  - a. No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
  - b. Complir el règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- 3.8. Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries davant l'Estat i l'Ajuntament així com les obligacions davant la Seguretat Social. En aplicació del que determina la Llei 38/2003, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Gavà comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria.
- 3.9. No haver estat sancionat/ada, en resolució ferma, amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.
- 3.10. No haver estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- 3.11. Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb discapacitat d'acord amb al Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de Drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- 3.12. Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.
- 3.13. Complir amb les obligacions com a empresa de la legislació que li correspongui en l'àmbit de prevenció de riscos laborals, primers auxilis i sensibilització mediambiental pel que fa a la gestió dels residus generats.
- 3.14. Declarar les subvencions rebudes per part de l'Ajuntament de Gavà i d'altres administracions o ens públics en el darrer any que puguin concórrer amb el que estableix aquesta normativa reguladora.
- 3.15. Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o en cas que sigui necessària la corresponent renúncia.
- 3.16. Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- 3.17. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, també els justificants de pagaments i inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

## Ajuntament de Gavà



- 3.18. Disposar de la documentació laboral i comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- 3.19. Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament de Gavà i l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- 3.20. Les persones i els projectes beneficiaris permetran la utilització de la imatge i divulgació de les seves activitats en els mitjans de comunicació i mecanismes de difusió del programa, tant local com metropolità.
- 3.21. En l'activitat subvencionada haurà de figurar la frase «Amb el suport de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en el marc del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027», acompanyat del logotip de l'Ajuntament de Gavà i de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'acord al model establert.
- 3.22. El destí de la subvenció concedida no podrà alterar-se en cap cas per la persona beneficiària.
- 3.23. Les persones beneficiàries de la subvenció restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.
- 3.24. Garantir, en compliment de l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront a la violència, que cap treballador o voluntari de l'entitat, les tasques dels quals suposen l'exercici de professions, oficis o activitats en territori espanyol que comporten contacte habitual i directe amb menors, hagi estat condemnat/da, per sentència ferma, per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers incloure obligacions igualtat.

### 4. QUANTIA DE LA SUBVENCIO

- 4.1. En funció de la modalitat de subvenció respecte la qual ha presentat la sol·licitud la quantia de la subvenció serà:
  - a. **Modalitat "emprenedoria local"**: fins a un import màxim de 2.000 euros.
  - b. **Modalitat "emprenedoria jove"**: fins a un import màxim de 3.000 euros.
  - c. **Modalitat "la cooperadora"**: fins a un import màxim de 4.000 euros.
- 4.2. Aquestes quantitats es veuran reduïdes en aquells casos en que la justificació de despeses no sigui suficient per justificar la totalitat de l'import de la subvenció.

### 5. APLICACIO I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

- 5.1. Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 27000 2419K 4700001 Ajuts a l'emprenedoria a Gavà-AMB 24-27, amb una dotació de 26.000,00 euros.
- 5.2. La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

### 6. SOL·LICITUDS: TERMINI, LLOC I DOCUMENTACIO

- 6.1. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. La convocatòria serà única.
- 6.2. En el moment de la sol·licitud, les persones físiques interessades hauran de presentar la documentació següent:
  - a. Formulari de sol·licitud de la subvenció degudament emplenat, indicant la modalitat de subvenció que es sol·licita, l'import exacte de la subvenció que es demana el qual no podrà excedir a la quantia màxima prevista per cadascuna de les modalitats i amb les declaracions responsables corresponents.

## Ajuntament de Gavà



- b. Documentació identificativa de la persona sol·licitant: DNI, NIE, TIE o passaport. En el cas que la sol·licitud sigui presentada per persona diferent a la persona sol·licitant, documentació acreditativa de la capacitat de representació de la mateixa.
  - c. En el cas de persones estrangeres, documentació acreditativa d'estar en possessió del permís de treball.
  - d. En el cas de sol·licituds relatives a la modalitat "La Cooperadora", declaració responsable conforme s'adhereixen i donen compliment als principis de l'economia social i solidària valors socials, solidaris, innovadors i sostenibles del projecte Unió de Cooperadors.
  - e. Alta al RETA, règims especials o règim general, en el cas de societats cooperatives que hagin optat per aquest règim de cotització i així ho recullin als seus estatuts. En aquest cas, s'ha de presentar còpia d'aquests estatuts.
  - f. Declaració Censal d'inici d'activitat (model 036) de la persona sol·licitant i/o Document Únic Electrònic (DUE).
  - g. Certificat de la situació censal emès per l'AEAT.
  - h. Document acreditatiu de posseir el títol habilitant per a l'exercici de l'activitat: resolució administrativa atorgant la corresponent Llicència o comunicació prèvia de l'activitat econòmica emès per l'ens local del municipi on estigui radicada la iniciativa empradora, si escau.
  - i. Document de domiciliació bancària conformat per l'entitat bancària.
- 6.3. Qualsevol documentació relacionada amb aquesta convocatòria que s'hagi de presentar (sol·licituds, formularis, al·legacions...) es farà de forma electrònica a la Seu Electrònica municipal en base a la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica i el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració Digital.
- 6.4. Mitjançant la documentació presentada es procedirà a verificar el compliment dels requisits.
- 6.5. En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Gavà podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.
- 6.6. Qualsevol inexactitud o falsedat a la declaració responsable comportarà la revocació automàtica de la subvenció sense perjudici de les responsabilitats administratives o penals que se'n puguin derivar.
- 6.7. En el cas de documents que ja es trobin en poder de qualsevol dels departaments de l'Ajuntament de Gavà en aplicació del que preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.15), la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant assegurant que no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data en la qual es va presentar la documentació. En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

### 7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGAN COMPETENT

- 7.1. El procediment d'atorgament és el de concurrència no competitiva en aplicació del que determina l'article 22.1. de la Llei 38/2003 i les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic i fins a exhaurir el pressupost.
- 7.2. Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que la documentació presentada es correspon amb la establerta en aquestes bases i que s'ha presentat dins del termini establert. En cas contrari, es requerirà a la persona sol·licitant per tal que en un termini de deu dies hàbils l'esmeni o la complementi. Si no aten aquest requeriment, se'l donarà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), prèvia resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Gavà.
- 7.3. Per establir l'ordre de prelación de les sol·licituds, es tindrà en compte la data i l'hora de presentació de la sol·licitud, si un cop verificada aquesta és correcte, o per la data i l'hora

## Ajuntament de Gavà



de la presentació de l'esmena o complement de la sol·licitud o documentació, un cop verificada i donada per correcte pels serveis tècnics municipals.

- 7.4. L'òrgan responsable de la instrucció serà el/la cap d'Empresa i Ocupació.
- 7.5. Per a la valoració de les sol·licituds es crearà una comissió qualificadora que estarà integrada per:
  - Presidència: directiu/va de l'Àmbit competent del departament d'Empresa i Ocupació.
  - Vocalia: dos tècnics/ques del departament d'Empresa i Ocupació.
  - Secretaria: un/a tècnic/a auxiliar del departament d'Empresa i Ocupació.
- 7.6. Aquesta comissió qualificadora, a la vista de la sol·licitud i la documentació presentada, així com del compliment dels requisits establerts, proposarà la concessió o denegació de la subvenció a la persona instructora qui ho elevarà a l'òrgan competent per a dictar la resolució.
- 7.7. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstos serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui delegui.
- 7.8. La resolució serà notificada a les persones interessades, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la BDNS i al RAISC a efectes de publicitat.
- 7.9. En cas que es presentin més sol·licituds que pressupost disponible, les persones sol·licitants que no hagin arribat a obtenir subvenció s'inclouran en una borsa de reserva, susceptible de rebre-la posteriorment per al cas de que hi hagi ampliació de crèdit disponible, renúncies o revocacions, i seran notificades pels mitjans establerts en aquestes bases reguladores.
- 7.10. El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitimarà a les persones sol·licitants a entendre la seva sol·licitud com a desestimada per silenci administratiu.
- 7.11. S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de la resolució administrativa de concessió de la subvenció sense que la persona beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- 7.12. Són motius de denegació:
  - a. L'incompliment dels requisits per ser beneficiari
  - b. L'esgotament del pressupost d'aquesta convocatòria.

### 8. TERMINI D'EXECUCIÓ

Les activitats que són objecte de finançament són aquelles que es trobin dins del termini que va des de l'1 de gener de 2025 fins al transcurs de sis mesos des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

### 9. FORMA DE PAGAMENT

- 9.1. El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent manera:
  - 50% en el moment de la resolució de la concessió de la subvenció.
  - 50% en el moment de la resolució d'aprovació de la justificació total de la subvenció.
- 9.2. El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari presentat en el moment de la sol·licitud per la persona beneficiària, segons els criteris definits a les presents bases i els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el seu grau d'acompliment.

### 10. DESPESES SUBVENCIONABLES

- 10.1. Són despeses subvencionables les executades, com a màxim, dins dels primers sis mesos de l'activitat professional o empresarial, que es trobin dins del termini d'execució, i pagades com a màxim el mateix de dia de presentació de la justificació i que es refereixin als conceptes següents:



- a. La quota de cotització al RETA, règims especials o en el Règim general, en el cas de què la persona beneficiària hagi constituït una societat cooperativa i que hagi optat per aquest règim de cotització i així ho recullin als estatuts; quotes de col·legiació professional o de carnets professionals durant els primers 6 mesos de l'activitat emprenedora.
  - b. El cost de l'informe tècnic o projecte del negoci expedit per un/a arquitecte/a, aparellador/a o enginyer/a.
  - c. Les despeses notariales de l'escriptura pública de constitució i gestions registrals (mercantil, cooperatiu, d'entitats sense afany de lucre, patens i marques,...).
  - d. Les despeses de gestoria o assessoria jurídica, econòmica, fiscal o tècnica, per tràmits d'alta, legalització així com inici de l'activitat professional o empresarials,
  - e. Les despeses de lloguer i/o allotjament/domiciliació/concessió en un local industrial, comercial, oficina, o parada de mercat.
  - f. Altres despeses relacionades amb l'inici de l'activitat emprenedora.
- 10.2. A aquests efectes no podran ser objecte de subvenció aquelles despeses que ja ho hagin estat per part d'altres administracions i d'aquest Ajuntament, en la part que hagi estat imputada a aquelles.
- 10.3. No són subvencionables les despeses següents:
- a. les despeses de compra de terrenys o locals.
  - b. les despeses d'obres d'instal·lació, remodelació o d'adequació dels locals.
  - c. l'IVA de les factures i, si escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

## 11. JUSTIFICACIÓ

- 11.1. Les persones beneficiàries hauran de justificar davant de l'Ajuntament de Gavà l'aplicació de l'import de la subvenció atorgat a les despeses subvencionables especificades.
- 11.2. El termini de presentació de la justificació és d'un mes a comptar des de l'endemà d'haver transcorregut el termini de sis mesos des de l'inici de l'activitat professional o empresarial.
- 11.3. La persona beneficiària haurà de presentar la documentació següent:
  - a. Els formularis de justificació habilitats a tal efecte a la seu electrònica, que conté la relació de les factures que es presenten i el percentatge d'imputació.
  - b. Els rebuts de pagament de les 6 cotitzacions mensuals des de l'inici de l'activitat al RETA, règims especials o règim general en el cas de societats cooperatives, que hagin optat per aquest règim de cotització i així ho recullin els seus estatuts.
  - c. Si s'escau, els rebuts de les quotes de col·legiació professional i/o de carnets professionals.
  - d. Les factures i rebuts de pagament de les despeses subvencionables d'acord amb l'apartat 10 de les presents bases.
- 11.4. Totes les despeses hauran de tenir el corresponent comprovant de pagament, rebuts, transferències o altra documentació acreditativa s del seu pagament.
- 11.5. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària que procedeixi a la seva esmena o el seu complement un termini de deu dies a comptar des de l'endemà de rebre la notificació. La manca d'esmena o complement de la documentació pot comportar que s'aprovi la justificació amb allò que es trobi en l'expedient.
- 11.6. La manca o insuficient justificació pot comportar, prèvia instrucció de l'expedient pertinent, el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

## 12. RENÚNCIA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

- 12.1 La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora meritats des de la data de



pagament de la subvenció fins a la de devolució. Aquest reintegrament es realitzarà mitjançant transferència o ingrés al compte bancari que l'òrgan instructor l'indiqui, havent d'adjuntar amb la comunicació de la renúncia, la documentació acreditativa de la devolució.

- 12.2 Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació, total o parcial, i al reintegrament de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:
- De l'obligació de justificació.
  - De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
  - De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
  - De les condicions imposades als/ a les beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
  - De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- 12.3 També constituirà motiu de revocació i per tant de reintegrament:
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
  - La declaració de dades falses i ommissió de dades determinants de la resolució de la sol·licitud de subvenció.
- 12.4 La justificació de despeses per import inferior al de la subvenció concedida serà causa de reintegrament o revocació parcial respecte de l'excés percebut o atorgat sobre el justificat.
- 12.5 En cas de reintegrament parcial o total, a l'import a retornar, se l'afegiran els interessos de demora corresponents. En aplicació de l'article 38.2 de la LGS i de l'article 90 del RLGS, l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès general del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat estableixi un altre diferent. En cas de no realitzar de forma voluntària el reintegrament aquest serà exigible per la via de constryiment.
- Procedirà al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan la persona beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per la persona beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

## 13. INVALIDESA DE LA CONCESSIÓ

Les causes de la nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà d'acord amb el que estableix aquest article.

## 14. SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

- 14.1. L'Ajuntament de Gavà establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment, sense perjudici de les accions de control complementàries que decideixi realitzar l'Àrea Metropolitana de Barcelona pel correcte seguiment de l'execució del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024- 2027.
- 14.2. Les subvencions atorgades restaran sotmeses a control financer en els termes establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003.

## 15. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

- 15.1. Les subvencions seran compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens



- públics o privats. Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.
- 15.2. No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades per la persona beneficiària.
  - 15.3. En aquest mateix sentit, l'atorgament de la subvenció no podrà donar com a resultat que les persones beneficiàries puguin oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

## 16. RÈGIM JURÍDIC

- 16.1. Enmarcat dins de les directrius reguladores de les subvencions de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027).
- 16.2. Les subvencions a la que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables o reduïbles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases específiques, no generen cap dret a l'obtenció d'altres assignacions, ajuts o subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.
- 16.3. L'atorgament de les subvencions es condiciona al compliment de la finalitat definida al punt 1 de les presents bases i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del seu reintegrament.
- 16.4. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.
- 16.5. El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas per la persona beneficiària.
- 16.6. Les persones beneficiàries de la subvenció restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.
- 16.7. En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, l'Ordenança General Subvencions de l'Ajuntament de Gavà (BOPB 20-10-2014) i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.
- 16.8. També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

## 17. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

- 17.1. De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE Reglament general de protecció de dades (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.
- 17.2. Les persones interessades podran exercir davant de l'Ajuntament de Gavà els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció.

# Ajuntament de Gavà

A Gavà,



Regidora delegada de l'Àmbit de Desenvolupament  
Econòmic, Comerç, Turisme i Promoció de la Ciutat  
CATELIJN KERSTENS null  
4 de marzo de 2026  
10:40:15