

## ANUNCI

La Junta de Govern Local del dia 25 de febrer de 2026 acorda aprovar les següents:

### **BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A OBRES EN EDIFICIS INCLOSOS DINS DEL CATÀLEG DE PATRIMONI ARQUITECTÒNIC DEL MUNICIPI DE CALELLA**

#### **Exposició de motius**

Atès que l'any 2005 l'Ajuntament de Calella va aprovar el "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella" que té com a objecte la protecció, la conservació, l'acreciment, la investigació, la difusió i el foment del patrimoni històric-artístic de Calella.

Atès que el "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella" en el seu article 8 estableix les categories de protecció: Els edificis i elements que es protegeixen queden incorporats al Catàleg en dues categories de protecció: Bens Culturals d'Interès Local (BCIL) i Protecció Urbanística (PU). Així mateix, el Catàleg conté una fitxa per a cada un dels edificis o elements en la que s'especifiquen les dades de localització, descripció urbanística, usos, estat de conservació, valoració i nivell de protecció. De forma detallada, també es relacionen quines són parts protegides de l'edifici o element (si no ho són en la seva totalitat) en funció del nivell de protecció establert.

Atès que el "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella" en el seu article 22 estipula que l'Ajuntament podrà atorgar subvencions amb motiu de la reparació o manteniment d'edificis o elements catalogats.

#### **1.- OBJECTE**

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Calella, destinades a sufragar part del cost de les obres de conservació, consolidació, rehabilitació i restauració dels elements objecte de protecció dels edificis inclosos dins del "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella" finalitzades durant l'any anterior a la publicació de la convocatòria corresponent en edificis del terme municipal de Calella. Les obres esmentades es caracteritzen per:

- La preservació del patrimoni arquitectònic del municipi de Calella.
- La contribució a la millora de la qualitat del paisatge urbà de Calella.

## 2.- RÈGIM JURÍDIC

Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu. El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència competitiva.

## 3.- ACTUACIONS SUBVENCIONABLES

1. Podran ser objecte de subvenció totes les obres realitzades en els elements protegits del "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella", segons la fitxa del Catàleg.
2. No seran subvencionables les obres realitzades sobre la resta d'elements que, tot i pertànyer al bé catalogat, no són objecte de protecció. Tampoc ho seran les actuacions executades sense la preceptiva llicència municipal, les que s'hagin executat sense ajustar-se al seu contingut, o bé les que estiguin subjectes a expedient de disciplina urbanística.

Seràn subvencionable les despeses destinades a sufragar el cost de les obres de conservació, consolidació, rehabilitació i restauració dels elements objecte de protecció dels edificis inclosos dins del "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella" finalitzades l'any anterior a la publicació de la convocatòria corresponent en edificis del terme municipal de Calella. S'entenen com a despeses tant el cost d'execució material d'aquestes actuacions com els honoraris tècnics per a la redacció del projecte tècnic i la direcció tècnica de les obres corresponents a les actuacions objectes de subvenció descrites anteriorment.

## 4.- DESTINACIÓ I PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a cobrir part del cost de les obres executades, finalitzades l'any anterior a la publicació de la convocatòria corresponent. La factura/es justificatives hauran d'estar datades abans d'1 de gener de l'any de publicació de la convocatòria corresponent i el certificat final d'obra ha de ser de data d'acabament de l'any anterior a la publicació de la convocatòria corresponent.

## 5.- BENEFICIARIS

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions totes les persones, físiques o jurídiques, amb o sense personalitat jurídica, incloses les comunitats de béns i de propietaris de béns inclosos en el "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella", amb títol de propietat.
2. Els beneficiaris no poden estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13è, apartats 2n i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 6.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS/ÀRIES I FORMA D'ACREDITAR-LOS

1. Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants ha de complir els requisits i les condicions següents:
  - a) Haver realitzat obres de conservació, consolidació, rehabilitació i restauració dels elements objecte de protecció segons el "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella". Aquesta s'haurà d'acreditar mitjançant el certificat final d'obra i la certificació de les obres realitzades desglossades per capítols i partides amb amidaments i preus unitaris corresponents a les actuacions subvencionables signats per tècnic competent.
  - b) Tenir el bé objecte de protecció en propietat o copropietat. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar aportant còpia del títol de propietat o copropietat, en el cas de comunitats de propietaris copia del NIF de la comunitat de propietaris emès per l'AEAT.
  - c) En el cas de comunitats de propietaris o comunitats de bens les obres hauran d'estar aprovades i executades al seu càrrec per la junta de propietaris o comuners.
  - d) Haver realitzat la despesa abans de l'1 de gener de l'any de publicació de la convocatòria corresponent. Aquesta s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació de les factures i els comprovants de pagament corresponents.
  - e) Haver obtingut la llicència d'obra o tenir una ordre d'execució emeses per l'Ajuntament de Calella.
  - f) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
  - g) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
2. Aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens privat o públic, sempre i quan l'import del conjunt dels ajuts no superi el cost total de la intervenció.
3. L'incompliment dels requisits no esmenables establerts en aquestes bases o la presentació fora de termini suposarà la inadmissió de la sol·licitud.

## 7.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- L'imprès normalitzat de la sol·licitud
- Fotocòpia DNI, NIE o CIF del/de la sol·licitant.
- Sol·licitud de transferència bancària degudament emplenat.
- Certificat de titularitat bancària.

- Títol que acrediti la propietat o copropietat de la finca.
- En cas de comunitat de propietaris, còpia compulsada de l'acta de la comunitat on s'aprovin les obres amb la relació annexa de copropietaris signada per la presidència.
- Declaració de no estar incursos en el règim de d'incompatibilitats vigents.
- Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres subvencions i/o ajuts públics o privats amb la mateixa finalitat i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantia sol·licitada i obtinguda.
- Declaració que es compromet a complir les obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa general de subvencions.
- Acreditació de la llicència d'obres o ordre d'execució.
- Certificació del cost de les obres executades desglossada per capítols i partides amb amidaments detallats i preus unitaris
- Plànols finals de l'obra i fotografies de l'obra realitzada.
- Certificat final d'obra emès per tècnic competent datat entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any anterior a la publicació de la convocatòria corresponent.
- Factura/es dels honoraris tècnics i de les obres realitzades objecte de la subvenció hauran d'estar datades abans de l'1 de gener de l'any de publicació de la convocatòria corresponent, a nom del beneficiari i documents justificatius del pagament de les mateixes. L'acreditació de les despeses també es pot efectuar mitjançant factures electròniques, sempre que compleixin els requisits exigits per a la seva acceptació en l'àmbit tributari. (art. 30.3 de la Llei General de Subvencions, de 17 de novembre).
- Certificat de no trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-2003).
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autorització a favor de l'ajuntament per tal de comprovar si l'interessat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se degudament signada pel sol·licitant.

#### **8.- TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al BOPB i finalitzarà un mes després de la publicació.
2. Les sol·licituds es faran per escrit, segons model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal. En el cas de comunitats de propietaris, la sol·licitud ha d'estar signada per la presidència.

El model normalitzat de sol·licitud podrà trobar-se a l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà o al web municipal.

3. Aquesta sol·licitud, degudament emplenada, es presentarà al Registre General de l'Ajuntament (OAC), o per qualsevol de les formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

4. La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **9.- RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a la persona interessada per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud, arxivant-la sense més tràmit.

### **10.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al portal web de l'Ajuntament de Calella.

### **11.- CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin tots els criteris objectius següents:

- La quantia de l'ajut no podrà excedir del 50% del cost total de les despeses subvencionables, executades i efectivament pagades, fins a un màxim de la dotació pressupostària determinada a la convocatòria per actuació i edifici.
- Cal disposar del títol de propietat.
- En el cas de comunitats de propietaris o comunitats de bens, cal que les obres hagin estat aprovades i executades al seu càrrec per la junta de propietaris o comuns.
- Cal disposar de l'autorització administrativa habilitat per l'execució de les obres.
- Cal disposar del certificat final d'obra de l'actuació emès amb data entre 1 de gener i 31 de desembre de l'any anterior a la publicació de la convocatòria corresponent.
- Cal disposar d'informe tècnic favorable de la inspecció final d'obra de l'actuació emès pel tècnic responsable de l'expedient d'obres corresponents on consti el cost de les actuacions subvencionables executades.
- Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions sempre i quan la suma de totes elles no es superi el cost total efectivament liquidat.

- Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

## **12.- QUANTIA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà el determinat a la convocatòria corresponent.

La quantia de la subvenció no podrà excedir del 50% del total de les despeses subvencionables i, en cap cas, serà superior a l'import disponible a l'aplicació pressupostària corresponent.

En cas de que degut al nombre de sol·licituds es superés l'import màxim previst de les subvencions a atorgar es reduiran proporcionalment en funció de la despesa subvencionable executada.

## **13.- IMPORT INDIVIDUALITZAT DE LES SUBVENCIONS**

L'import a concedir per a cada sol·licitud serà com a màxim l'import disponible a l'aplicació pressupostària corresponent per actuació i edifici.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total de les actuacions subvencionables, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

L'import de la subvenció no podrà superar el determinat a l'informe tècnic favorable de la inspecció final d'obra de l'actuació emès pel tècnic municipal responsable de l'expedient d'obres corresponents on ha de constar el cost de les actuacions subvencionables executades. A aquest cost d'execució es podrà afegir el cost dels honoraris tècnics corresponents a les actuacions subvencionables amb la limitació del 15% del cost de les obres determinat a l'informe tècnic municipal de final d'obra.

## **14.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Àrea de Patrimoni Històric de l'Ajuntament de Calella.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb l'informe favorable per a la seva concessió emès pel tècnic de l'Àrea de Patrimoni Històric de l'Ajuntament de Calella una vegada estudiades les sol·licituds presentades per ordre d'entrada al registre.

## **15.- TERMINI DE RESOLUCIÓ, DE NOTIFICACIÓ I RÈGIM DE RECURSOS**

S'examinaran les sol·licituds per ordre d'entrada a l'Ajuntament dins del termini establert, i es resoldran en diferents actes administratius.

El termini per l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats/des en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

#### **16.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

Un cop notificada la concessió d'una subvenció, aquesta es donarà per acceptada si en el termini de deu dies hàbils la persona beneficiària no ha presentat document d'objecció i/o de renúncia expressa.

#### **17.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

Són obligacions dels/les beneficiari/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 Llei General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen:

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a haver executat les obres subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

L'incompliment tan d'aquestes obligacions com de les obligacions generals dels beneficiaris establertes a l'article 14 LGS originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

#### **18.- DESPESES SUBVENCIONABLES**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les que estiguin destinades a sufragar el cost de les obres de conservació, consolidació, rehabilitació i restauració dels elements objecte de protecció dels edificis inclosos dins del "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella" finalitzades durant l'any anterior a la publicació de la convocatòria corresponent en edificis del terme municipal de Calella. S'entenen com a despeses tant el cost d'execució material d'aquestes actuacions com els honoraris tècnics per a la redacció del projecte tècnic i la direcció tècnica de les obres corresponents a les actuacions objectes de subvenció descrites anteriorment.

1. Podran ser objecte de subvenció totes les obres que es realitzin en els elements protegits del "Catàleg del Patrimoni arquitectònic i elements d'interès artístic i històric del municipi de Calella", segons la

fitxa del Catàleg, que tinguin per objecte la conservació, consolidació, rehabilitació i restauració dels elements objecte de protecció.

2. No seran subvencionables les obres que es realitzin sobre la resta d'elements que, tot i pertànyer al bé catalogat, no siguin objecte de protecció. Tampoc ho seran les actuacions executades sense la preceptiva llicència municipal, les que s'hagin executat sense ajustar-se al seu contingut, o bé les que estiguin subjectes a expedient de disciplina urbanística.
3. La despesa subvencionable serà el cost d'execució material de les actuacions subvencionables més els honoraris tècnics de les subvencionables els quals no poden ser superiors al 15% del cost d'execució material subvencionable.

#### **19.- FORMA DE PAGAMENT**

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen. No obstant si el beneficiari fos deutor en període executiu de la Hisenda municipal el pagament es faria en primer lloc en compensació del deutes existents.

#### **20.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se amb la documentació que cal aportar establerta en la base setena anterior.

#### **21.- CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ**

Amb posterioritat a l'acord de concessió, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/la beneficiari/ària, l'import, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total de les obres o instal·lacions subvencionades.

#### **22.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de les obres i/o instal·lació a executar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

#### **23.- PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, les diferents instal·lacions subvencionades, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de

Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

#### **24.- CAUSES DE REINTEGRAMENT**

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat/da a reintegrar l'excés.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de les obres i/o instal·lació; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos a la Llei General de Subvencions.
3. Procedirà el reintegrament per part dels/les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'existència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

#### **25.- OBLIGATS AL REINTEGRAMENT**

1. Respondran solidàriament els membres de les persones que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.
2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

#### **26.- INFRACCIONS I SANCIONS**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS i en el Títol IV del RLGS.

#### **27.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, i altra legislació concordant.

#### **28.- DISPOSICIÓ FINAL**

Aquestes bases seran d'aplicació a partir de la data de la seva aprovació definitiva i es publiquin íntegrament al BOP de Barcelona, i continuaran vigents mentre no se n'acordi la seva modificació o derogació.

Calella, 2 de març de 2026

El tinent d'alcalde d'Activitat Cultural i Patrimoni Històric  
Josep Grima i Gàlvez