

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A COBRIR LA SUBSTITUCIÓ TEMPORAL PER INCAPACITAT TEMPORAL DEL LLOC DE TREBALL DE SECRETARIÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE CÀNOVES I SAMALÚS MITJANÇANT NOMENAMENT PROVISIONAL, ACUMULAT O COMISSIÓ DE SERVEIS

Mitjançant Decret d'Alcaldia, de 23 de febrer de 2026 s'ha resolt aprovar la convocatòria per cobrir, mitjançant nomenament provisional, la substitució temporal de la vacant per incapacitat temporal del lloc de treball de secretari/ària de la corporació, prevista de curta durada, amb caràcter urgent i inajornable, convocatòria que ve determinada per les característiques que a continuació s'expressen:

Situació actual del lloc: ocupat.

Descripció del lloc de treball: secretari/ària Grup d'accés: grup A, subgrup A I

Jornada: 100 %

Nivell: 26

Complement específic anual: 71.471,82 €.

Requisits de participació: Ésser funcionari/ària d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, de qualsevol de les seves subescales.

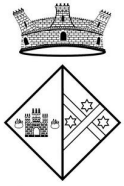
Funcions del lloc de treball: Les funcions de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu (article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional).

Forma d'ocupació temporal del lloc: Nomenament provisional, acumulat o comissió de serveis, durant el temps de situació d'incapacitat temporal de l'ocupant actual de la plaça.

Termini de presentació de sol·licituds: Cinc dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i del tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús.

Participació: La sol·licitud s'ha de presentar necessàriament de forma telemàtica, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús, mitjançant Instància General, lloc web de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús <https://canovesisamalus.eadministracio.cat/dossier.2> d'acord amb el que disposa l'article 14.2.e de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Adjudicació: Per a l'adjudicació d'aquest lloc de treball es tindran en compte preferentment per part de l'òrgan convocant:



Ajuntament
de
Cànoves i Samalús

- L'experiència en llocs de treball similars o iguals al convocat.
- Els estudis i la formació específica relacionats amb les funcions i tasques a desenvolupar.
- Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.
- Es podrà realitzar una entrevista, en el cas de considerar-se oportú, per a verificar el perfil professional de les persones candidates.

Cànoves i Samalús, 28 de febrer de 2026
L'Alcalde
Josep Cuch Codina