



## EDICTE

Es fa públic que, la Junta de Govern Local, en sessió Ordinària celebrada el dia 17 de febrer de 2026 va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar les Bases reguladores per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per l'ús privatiu de bens del domini públic local, amb motiu de la celebració de la Fira-mercat primavera-estiu 2026, de venda d'artesanía i regals, que figuren en document annex.

**SEGON.-** Obrir convocatòria per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per l'ús privatiu de bens del domini públic local, amb motiu de la celebració de la Fira-mercat primavera-estiu 2026, de venda d'artesanía i regals, durant 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

**TERCER.-** Publicar aquest acord a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges <https://seu.sitges.cat/> i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

**QUART.-** Comunicar aquesta resolució al departament de Drets socials, Ciutadania i Igualtat, el departament de Turisme i la Policia Local.

### Annexos:

**BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL PER L'ÚS PRIVATIU DE BENS DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, AMB MOTIU DE LA CELEBRACIÓ DE LA FIRA-MERCAT PRIMAVERA-ESTIU 2026, D'ARTESANIA I REGALS.**

Des de fa anys en el passeig de la Ribera i anteriorment situats a la plaça Vidal i Quadres (la Torreta), s'hi celebrava l'anomenada Fira dels Sentits. Aquesta fira tenia com objecte la venda de productes artesanals però ha anat derivant al llarg dels anys en venda de productes més comercials i amb poc valor afegit i poc diferenciats dels productes que es poden trobar en qualsevol altre espai de venda comercial. Aquesta fira estava subjecta a un antic conveni amb l'associació d'artesans de Sitges, conveni que ja no està en vigor.

D'altra banda, es reben peticions per a establir un punt de venda en la via pública de productes artesanals i fets a mà, a les quals cal donar resposta a través d'una ordenació que sigui transparent i oberta a totes les demandes.

Proposem unes bases que regulin la creació d'una fira-mercat dirigida a la venda de productes artesanals, fets a mà i creatius, que es correspongui amb la imatge de la marca Sitges com municipi que acull creatius, artistes i artesans però que alhora tingui un contingut social, donant sortida a persones que estan en situacions irregulars i socialment vulnerables i que a través de la venda de productes artesanals o fets a mà puguin regularitzar la seva situació.



Aquesta nova Fira-mercat primavera-estiu 2026 d'artesanía i regals, se celebrarà entre l'11 d'abril i el 30 de setembre de 2026 al Passeig Marítim de Sitges, els dies indicats al calendari previst en el punt 5 d'aquestes bases.

Es reservarà un espai de venda per a persones amb situació d'especial vulnerabilitat social, que aportin el corresponent informe del Departament de Drets socials, Ciutadania i Igualtat d'aquest Ajuntament, que així ho acrediti. Aquest espai tot i que reservat per a aquest col·lectiu es regularà per altre banda, segons les mateixes bases.

## 1. OBJECTE

Constitueix l'objecte de les presents bases establir el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic local, mitjançant la instal·lació de parades destinades a la venda d'articles d'artesanía, fets a mà i creatius, amb motiu de la Fira-Mercat d'artesanía i regals, edició primavera-estiu 2026, a celebrar entre l'11 d'abril i el 30 de setembre de 2026 al Passeig Marítim de Sitges, els dies indicats al calendari previst en el punt 5 d'aquestes bases.

## 2. NATURALESA JURÍDICA

Les llicències, d'acord amb aquestes bases, tenen la consideració de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu de bens de domini públic, conforme a allò que disposen els articles 57 i 58 del Reglament del patrimoni dels ens locals (aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre) i 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Així mateix, d'acord amb l'establert als articles 56 i 57 del Reglament del patrimoni dels ens locals (aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre), amb les següents bases es regula el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

## 3. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

- 3.1. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- 3.2. Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (preceptes bàsics i la resta amb caràcter supletori).
- 3.3. Ordenança fiscal número 20 reguladora de taxes per l'ocupació o aprofitament del domini públic local i serveis complementaris.
- 3.4. Ordenança número 5.1. de civisme de l'Ajuntament de Sitges.

## 4. CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Les parades seran estructures fàcilment desmuntables amb una longitud mínima de 2 metres i una longitud màxima de 3 metres, i fins a 3 metres de profunditat. Les parades estaran separades 1,50m. entre elles, l'Ajuntament podrà ajustar aquesta distància en funció de les necessitats i la disponibilitat d'espai.

Es podran atorgar llicències per a 30 parades amb connexió al punt de llum. 5 de les parades estaran reservades per a persones amb informe d'estar en situació de vulnerabilitat social.



Per tal de procurar l'homogeneïtat de les diferents parades:

- Les estructures desmuntables hauran de disposar d'un tendal de color blanc.
- No es podrà instal·lar cap mena de para-sol.

## 5. VIGÈNCIA I UBICACIÓ

La vigència de les llicències d'ocupació temporal serà els dies següents:

- Abril 2026: 11, 12, 18, 19, 25 i 26.
- Maig 2026: 1, 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24, 25.
- Juny 2026: 6, 7, 10, 11, 12, 13 i tots els dies des del 15 de juny al 30 de juny (ambdós inclosos). **El dia 14 de juny (desfilada Gay Pride) totes les parades han de desmuntar i deixar l'espai lliure.**
- Juliol 2026: Tots els dies.
- Agost 2026: Tots els dies.
- Setembre 2026: Tots els dies.

La Fira-Mercat primavera-estiu 2026 d'artesanaria i regals, s'ubicarà al passeig de Marítim de Sitges amb inici a l'alçada entre l'Av. Sofia i el carrer d'Antoni Cartró, en direcció Terramar, els dies anteriorment indicats.

## 6. CAPACITAT PER CONCÒRRER

Únicament poden ser titulars de les llicències aquelles persones físiques majors d'edat o persones jurídiques que compleixin, com a mínim, una de les següents característiques:

- 6.1. Tenir la condició d'artesans o empreses artesanes, d'acord amb el Decret 182/2014 de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal.
- 6.2. Vendre productes de disseny i elaboració artesana (elaborats a mà), d'almenys, el 50% dels productes que es posin a la venda. En el cas de presentar informe del Departament de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat, aquest mínim quedarà reduït a un 25%.

## 7. CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA

- 7.1. L'autorització és personal i intransferible, i ha de ser aportada i exhibida a requeriment de qualsevol membre dels serveis municipals o dels agents de l'autoritat.
- 7.2. La durada màxima de l'autorització municipal eventual, ja sigui en una sola autorització o amb la suma d'aquestes, no podrà superar en cap les dates de l'autorització pel període.
- 7.3. La persona titular respectarà l'objecte de l'autorització, de forma que podrà vendre únicament els productes autoritzats.
- 7.4. L'horari d'ocupació serà voluntari entre les 10:00h i les 17:00h i entre les 20:00 i les 00:00h. Serà d'obligat compliment entre les 17:00h i les 20:00h dels dies indicats al punt 5 d'aquestes Bases. L'horari de muntatge serà de 09:00 a 10:00h, i de 16:00 a 17:00 i de desmuntatge de 20:00 a 21:00 i de 00:00 a 01:00 dels dies indicats al punt 5 d'aquestes Bases. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar aquestes dates i horaris en cas d'esdeveniments especials que ho facin necessari, així com en cas d'inclemències meteorològiques.
- 7.5. Les parades s'han de muntar i desmuntar cada dia. No obstant això, a petició justificada de les persones titulars de la llicència, les estructures desmuntables podran romandre a la via pública fora de l'horari de la fira, sota



l'exclusiva responsabilitat i risc del titular. En cap cas l'Ajuntament assumirà cap responsabilitat per danys, pèrdues o incidents que puguin produir-se mentre les estructures romanguin a la via pública.

- 7.6. La persona titular de la llicència serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
- 7.7. En el cas que s'hagin produït danys als elements de la via pública, s'hauran de reposar els elements afectats, prèvia autorització municipal i sota la inspecció dels serveis tècnics corresponents.
- 7.8. Un cop extingida la llicència, la persona titular té l'obligació de cessar en l'ocupació, procedir a la retirada de les instal·lacions i a la neteja de l'espai afectat segons els criteris dels serveis tècnics municipals. La llicència temporal no dona drets adquirits per edicions posteriors.
- 7.9. Totes les deixalles que produeixi l'activitat s'han de dipositar als contenidors de recollida selectiva que correspongui.
- 7.10. La ubicació de la parada en cap cas envairà els passos de vianants ni impedirà l'accés al mobiliari urbà o als serveis públics.
- 7.11. La persona titular és responsable que l'estructura desmuntable tingui la solidesa suficient i les condicions de seguretat adequades. Així mateix, la persona titular és responsable del muntatge i desmuntatge de la parada; dels objectes, materials, productes i/o articles exposats; així com de qualsevol dany que es pugui derivar a tercers fruit de la realització de l'activitat autoritzada, per la qual cosa hauran d'estar en possessió de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil.
- 7.12. La persona titular s'haurà d'ocupar de la vigilància de la seva parada i dels béns exposats. En aquest sentit s'eximeix de tota responsabilitat a l'Ajuntament.
- 7.13. L'exposició dels productes o la publicitat queda estrictament limitada a l'interior de la parada o espai autoritzat de 3x3 metres, i no es podrà ocupar l'espai assignat a altra parada, encara que s'hagi confirmat l'absència de la seva persona titular.
- 7.14. Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directe i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el/la cònjuge o parella de fet acreditada, els seus parents fins el segon grau de consanguinitat o afinitat o assalariats, tots ells donats d'alta a la seguretat social en el règim que correspongui.
- 7.15. No es podrà fer ús d'aparells reproductors de música o similars.
- 7.16. Està totalment prohibida la presència de menors treballant a la parada.
- 7.17. Està totalment prohibida la venda d'aliments i/o productes d'alimentació i begudes.
- 7.18. L'autorització queda lligada al pagament de la liquidació corresponent (ordenances fiscals vigents).
- 7.19. L'autorització obliga a l'acompliment de tot allò que ve indicat per l'ordenança municipal de civisme.
- 7.20. Les persones titulars de les autoritzacions han d'estar al corrent de pagament amb les administracions públiques, tant la local com les autonòmiques i estatals.
- 7.21. Les persones titulars de les autoritzacions han d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil vigent.
- 7.22. Les absències han de ser justificades i comunicades mitjançant correu electrònic a [promocioeconomica@sitges.cat](mailto:promocioeconomica@sitges.cat).
- 7.23. Un mateix titular només podrà sol·licitar una sola parada.



- 7.24. L'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions de la llicència podrà comportar la seva revocació, i en cap cas això donarà dret al reintegrament de la taxa o a indemnització.

## 8. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

- 8.1. L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions, pel que fa a la ubicació, que aconselli l'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran cap indemnització.
- 8.2. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar la ubicació inicial de les parades. Aquesta modificació no comportarà cap indemnització.
- 8.3. Per raons d'interès general, l'Ajuntament podrà, previ avís a les persones titulars de la llicència, cancel·lar la celebració d'aquesta Fira-mercat d'artesanía i regals en motiu de la realització d'altres fires o esdeveniments, sense que els titulars de les autoritzacions tinguin per aquest motiu cap dret a indemnització.
- 8.4. En el supòsit de que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat.
- 8.5. L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.

## 9. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Serà causa d'extinció de la llicència:

- 9.1. Extinció del termini d'autorització.
- 9.2. La mort o incapacitat física del titular de l'autorització o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat.
- 9.3. La manca de pagament de les taxes.
- 9.4. Per incompliment de les condicions de la llicència establertes a les presents bases reguladores.
- 9.5. Per renúncia de l'autoritzat.
- 9.6. Per haver traspasat l'autorització, arrendat o qualsevol altra forma de cessió a tercers.
- 9.7. Per haver falsejat les dades acreditades en aquesta licitació.

## 10. TAXA D'OCCUPACIÓ PRIVATIVA DEL DOMINI PÚBLIC

- 10.1. L'atorgament de la llicència no comporta l'assumpció de cap obligació econòmica per part de l'Ajuntament envers la persona titular de la llicència, assumint aquesta qualsevol risc derivat de les activitats i actuacions incloses en la llicència.
- 10.2. Les persones adjudicatàries de les llicències d'ocupació temporal han de satisfer a l'Ajuntament la taxa prevista en l'Ordenança fiscal vigent (número 20 – B 2) sobre taxes per l'ocupació o aprofitament del domini públic local i serveis complementaris prèviament a efectuar l'ocupació de l'espai.

## 11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A FORMALITZAR LA SOL·LICITUD

La sol·licitud s'haurà de presentar en format telemàtic a través del tràmit específic "*Instal·lació de parada a la Fira d'Artesania i creativitat*" (<https://carpeta.sitges.cat/Ciutadania/DetallTramit.aspx?Cercador=True&IdTramit=575>) del portal <https://carpeta.sitges.cat/>:



- 11.1. Declaració d'estar al corrent de pagaments amb:
  - 11.1.1. L'Administració Tributària de Catalunya (ATC)
  - 11.1.2. L'Agència Espanyola de l'Administració Tributària (AEAT)
  - 11.1.3. La Tresoreria General de la Seguretat Social.
- 11.2. **Memòria descriptiva de la parada i el producte (veure guió annex), AMB INDICACIÓ DEL PERCENTATGE (%) D'ARTESANIA i amb un mínim de DUES FOTOGRAFIES dels productes que s'ofereixen i descripció del material objecte de l'exposició o venda. UNA FOTOGRAFIA DE LA PARADA MUNTADA i descripció dels materials, per tal de poder valorar la proposta segons els criteris que s'estableixen en el punt 13 d'aquestes bases.**

Un cop s'hagi autoritzat la sol·licitud de participació, els titulars hauran de presentar la següent documentació justificativa, en format telemàtic a través del tràmit específic "*Justificació de la llicència de la Fira d'Artesania i creativitat*" <https://carpeta.sitges.cat/Ciutadania/DetailTramit.aspx?IdTramit=576> del portal <https://carpeta.sitges.cat/>:

- 11.3. Document acreditatiu d'Alta en l'epígraf/s corresponents a l'Impost d'Activitats Econòmiques o declaració conforme s'està exempt de l'impost.
- 11.4. Document acreditatiu d'alta i últim rebut d'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social en el règim d'autònoms.
- 11.5. Pòlissa i rebut vigent de l'assegurança de responsabilitat civil derivada de l'activitat.
- 11.6. En cas de que hi hagi a la parada treballant, el responsable de la sol·licitud haurà de presentar el contracte de treball i l'alta a la Seguretat Social de la persona contractada.

## 12. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds i la documentació per a prendre part en la convocatòria es podran presentar des de l'endemà de la publicació d'aquestes Bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins a 10 dies hàbils, a través de tràmit telemàtic, segons s'indica en el punt 11.

## 13. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

- 13.1. Els criteris de valoració seran els següents:

13.1.1. Qualitat del producte, disseny original, ús de materials d'alta qualitat, amb estètica, missatge o temàtica que s'integra en la identitat de la marca Sitges.	Fins a 30 punts
13.1.2. (*)% de Producte d'elaboració pròpia o fet a ma:	Fins a 50 punts
Més de 80% de producte d'elaboració pròpia o fet a ma.	50 punts
Entre 51% i 80% de producte d'elaboració pròpia o fet a ma.	30 punts
50% de producte d'elaboració pròpia o fet a ma.	15 punts
13.1.3 Altres serveis al client complementaris: pagament amb	Fins a 5 punts



targeta, utilització de bosses o materials per embolicar sostenibles.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>El venedor compleix amb almenys 2 serveis complementaris.</li> </ul>	5 punts
<ul style="list-style-type: none"> <li>S'ofereix 1 servei complementari.</li> </ul>	3 punts
13.1.4 Aspecte de la parada: materials, disseny. Presentació molt cuidada i coherent amb l'estil del producte; ús de materials i suports de qualitat; disseny atractiu. Mantell cobrint la taula.	Fins a 15 punts
Màxim total	100 punts

Per a ocupar les places socials reservades, es farà una puntuació diferenciada entre els demandants de plaça amb informe de serveis socials i la resta de peticions. Aquesta puntuació és exclusiva en cas de places socials. Per demandants amb informe del Departament de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat..

13.1.5 Qualitat del producte, disseny original, ús de materials d'alta qualitat, amb estètica, missatge o temàtica que s'integra en la identitat de la marca Sitges.	Fins a 30 punts
13.1.6. (*)% de Producte d'elaboració pròpia o fet a ma:	Fins a 50 punts
Més de 25% de producte d'elaboració pròpia o fet a ma.	50 punts
25% de producte d'elaboració pròpia o fet a ma.	30 punts
13.1.7 Altres serveis al client complementaris: pagament amb targeta, utilització de bosses o materials per embolicar sostenibles.	Fins a 5 punts
<ul style="list-style-type: none"> <li>El venedor compleix amb almenys 2 serveis complementaris.</li> </ul>	5 punts
<ul style="list-style-type: none"> <li>S'ofereix 1 servei complementari.</li> </ul>	3 punts
13.1.8 Aspecte de la parada: materials, disseny. Presentació molt cuidada i coherent amb l'estil del producte; ús de materials i suports de qualitat; disseny atractiu. Mantell cobrint la taula.	Fins a 15 punts
Màxim total	100 punts

#### 14. RESERVA DE PLACES SOCIALS

Hi haurà 5 espais de venda reservats per a persones d'especial vulnerabilitat social, que hauran de presentar junt a la sol·licitud per participar en la Fira-Mercat, el corresponent informe social emès pel Departament de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat de l'Ajuntament de Sitges acreditant que es troba en situació de vulnerabilitat social. Aquestes sol·licituds es valoraran segons els criteris específics exposats al punt 13 de les presents bases reguladores.



## 15. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La Comissió de Valoració estarà formada pels membres següents:

- Cap del departament de Promoció Econòmica.
- Cap del departament de Turisme o persona en qui delegui.
- Persona Tècnica del Departament de Promoció Econòmica.

Serà necessària l'assistència de 2/3 dels membres de la comissió per a la valoració de les sol·licituds.

## 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DELS ESPAIS

L'Ajuntament adjudicarà cada lloc per ordre de puntuació (de major a menor en direcció Terramar) en base als criteris de valoració (punt 13), a l'adequada ordenació de l'espai i a la disponibilitat de l'espai atenent a la compatibilitat de l'ús privatiu sol·licitat amb l'ús comú general de les vies i espais públics amb altres usos privatis. En cas d'empat un cop aplicats els criteris de valoració i el criteri de desempat per tenir el carnet d'artesà, si es manté l'empat, s'assignaran les parades per ordre de registre d'entrada de la sol·licitud.

Si un cop tancada la convocatòria queden parades per cobrir o bé si durant el desenvolupament de la Fira queden places lliures per renúncia dels titulars, es podran acceptar sol·licituds de forma excepcional, per raons justificades de garantir una oferta suficient i millorar la competitivitat de la Fira sense obrir convocatòria, per tal d'agilitzar el procés i fer atractiva i competitiva la Fira. Aquestes sol·licituds hauran de complir els mateixos requisits indicats a les Bases reguladores i seran valorades segons aquestes mateixes Bases.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar la localització de les parades i la modificació del calendari, per necessitats d'interès públic.

## 17. RESULTAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les sol·licituds incompletes i les que hagin entrat fora de termini no seran acceptades. La comunicació entre l'Ajuntament i les persones sol·licitants, en tant que empreses o persones jurídiques, serà sempre per via telemàtica.

## 18. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les bases de la convocatòria seran objecte de publicitat a través dels mitjans oficials i de la pàgina web de l'Ajuntament [www.sitges.cat](http://www.sitges.cat) o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

## 19. PROTECCIÓ DE DADES

En virtut del reglament UE2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques, en allò que es refereix al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les dades facilitades seran incorporades en un fitxer automatitzat responsabilitat de l'Ajuntament de Sitges amb NIF P0827000A. La finalitat d'aquest fitxer és la gestió de la gestió i desenvolupament d'accions de foment i dinamització del comerç i mercats a la Vila. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones. Si desitja exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició, pot dirigir-se a: [nivell10@sitges.cat](mailto:nivell10@sitges.cat) al Centre d'Iniciatives



Ajuntament  
de Sitges

PROMOCIÓ ECONÒMICA

2633-000144-012177/2025

Bases reguladores i convocatòria Fira-mercat d'artesanía i regals estiu 2026

Econòmiques de Sitges Nivell 10, c/ Gabriel Pallarès, 12, 08870 Sitges, tel:  
938944958.



**ANNEX 1. GUIÓ DE MEMÒRIA PER A LA SOL.LICITUD.**

<b>1. Dades personals de la persona (professional autònom o empresa) sol·licitant:</b>	
Nom i cognoms	
DNI / NIF	

**2. Informació del producte o productes que es volen vendre:**

2.1 Breu explicació dels productes a la venda:

Materials / Procés de fabricació/ elements creatius i innovadors... (adjuntar informació gràfica) amb indicació de quins d'aquests productes es consideren dins de la línia d'artesanía, fet a mà o creatius. Presentar mostra gràfica del tipus diferents de productes.

2.2 Es disposa de certificat de producte artesà?

SI NO (adjuntar diploma o certificat)

Percentatge del producte a la venda que tindrà la condició d'artesà, fet a mà o creatiu respecte a la totalitat de productes a la venda: \_\_\_\_\_%

**3. Informació de la parada:**

Disseny, mides, materials, decoració...(adjuntar informació gràfica)

**4. Altres informacions complementaries:**

Serveis al client, formes de pagament, utilització de materials sostenibles en la paqueteria (bosses, paper d'embolicar...), etc.

**5. Presentació d'informe del Departament de Drets socials, ciutadania i Igualtat respecte a estar en situació de vulnerabilitat social, si s'escau.**

**RECURSOS:**

*Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o publicació, de conformitat amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1*



*d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació o publicació. Si transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició no s'hagués notificat cap resolució, aquest s'entendrà desestimat, i es podrà interposar recurs contenciós-administratiu dins els sis mesos següents. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent.*

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Sitges, a data de la signatura electrònica.

L'alcalde  
Aurora Carbonell Abella