



Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

ANUNCI

En compliment de la resolució d'Alcaldia número 75 de data 12 de febrer de 2026 es fa pública la convocatòria i les bases que han de regir el procés selectiu pel sistema de concurs per cobrir en comissió de serveis el lloc de treball d'agent de la Policia Local (codi plaça PLC1-01) de l'Ajuntament de Sallent i posterior creació d'una borsa de treball per a cobrir possibles substitucions del mateix lloc de treball de caràcter temporal de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Sallent Ref.022026/PL-CS. (Exp.2026/240)

Les bases que regulen aquest procés selectiu es publicaran íntegrament també al web municipal www.sallent.cat i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

El termini de presentació de sol·licituds és de **10 dies hàbils i improrrogables**, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, si el darrer dia del termini és inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

La resta d'actes, notificacions i publicacions relacionades amb aquesta convocatòria es faran únicament a la seu electrònica de l'Ajuntament www.sallent.cat i en el tauler d'anuncis municipal.

Oriol Ribalta Pineda

L'Alcalde.

Sallent, 13 de febrer de 2026.

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde

Diputació
Barcelona

<https://bop.diba.cat>

Pàg. 1-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

Pàgina web de validació de signatura:

Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde

Diputació
Barcelona

https://bop.diba.cat

Pàg. 2-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

BASES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ TEMPORAL EN COMISSIÓ DE SERVEIS D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE SALLENT (REF. 022026/PL-CS)

PRIMERA. OBJECTE DE LES BASES

Aquestes bases tenen per objecte la provisió temporal, mitjançant nomenament en comissió de serveis de caràcter voluntari, **d'una possible vacant** d'agent de la policia local, enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C1, dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

D'acord amb la Llei 5/2020, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en ell medi ambient, es modifica l'article 7 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, a on s'estableix que els policies locals gaudeixen a tots els efectes, en l'exercici de llurs funcions, de la condició d'agents de l'autoritat.

Aquestes bases preveuen, pel que fa referència a la igualtat entre dones i homes, allò que disposa la Llei esmentada quant a la presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals, d'acord amb la nova disposició addicional vuitena que afegeix a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

El nombre de places reservat per a dones ha d'ésser proporcional als objectius perseguits, fins que l'ajuntament no elabori el pla d'igualtat, el percentatge mínim no pot ésser inferior al 25% de les places convocades, sempre que se'n convoquin més de tres.

El període durant el qual es cobrirà la vacant en comissió de serveis serà d'un any, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent per un any més. La Corporació podrà donar per finalitzada la

2

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Pàgina web de validació de signatura:

Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

comissió de serveis en el cas de retorn del titular de la plaça encara que aquest fet es doni amb anterioritat a l'any.

Les persones que superin el procés i no siguin proposades per a ocupar el lloc objecte de la convocatòria, podran formar part d'una borsa per cobrir futures vacants en comissió de serveis.

SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

1. Els requisits que hauran de complir les persones aspirants que vulguin formar part d'aquesta convocatòria, per a la provisió temporal del lloc d'Agent de Policia Local, mitjançant una comissió de serveis, hauran de reunir les condicions específiques següents::

- a) Ser funcionari/ària de carrera de la categoria convocada dels cossos de la Policia Local de Catalunya.
- b) Estar en situació de servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que faculti l'administració d'origen a autoritzar una comissió de serveis.
- c) No trobar-se en situació de segona activitat ni tenir l'edat que permeti el passi a aquesta situació durant el període de vigència màxima de la comissió de serveis.
- d) Estar en possessió del permís de conduir vehicles de la classe B.
- e) Tenir el nivell B2 (intermedi) de català de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.
- f) Compromís de portar armes, que es presentarà mitjançant declaració jurada o promesa abans de la formalització de la comissió de serveis si la persona aspirant resulta seleccionada.

Totes aquestes condicions s'han de reunir en el moment de presentar la sol·licitud. La posterior comprovació del no compliment dels requisits enumerats, ja sigui per omissió o per qualsevol altra causa, serà motiu d'exclusió del procés o de finalització de la comissió de serveis.

TERCERA. SOL·LICITUDS

1. **Instàncies:** Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés de selecció, seran adreçades l'Alcalde/ssa, i les persones aspirants hauran de manifestar i acreditar documentalment que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en les presents bases (*Instància específica a l'Annex 1*).
2. **Lloc de presentació:** Al registre general de l'Ajuntament en hores d'atenció al públic, sense perjudici de la seva presentació en qualsevol de les formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En cas d'entrar la sol·licitud a través d'algun altre organisme públic, avisar al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Sallent com a molt tard 24 hores després de l'enviament i sempre s'ha de rebre el comprovant abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licitud enviant un correu a recursoshumans@sallent.cat

3

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Signatura 1 de 1		
Oriol Ribalta Pineda	13/02/2026	Alcalde

Pàgina web de validació de signatura:		
Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001	
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

3. **Termini de presentació:** El termini de presentació de sol·licituds és de **10 dies hàbils i improrrogable**, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria i les bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) on serà publicat per garantir la seva publicitat.

La convocatòria i les bases del procés de selecció dels aspirants es publicaran també íntegrament en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el web de l'Ajuntament sallent.cat ([T'informem > Ocupació i Treball > Ofertes de treball de l'Ajuntament > Vigents](#)).

1. Els aspirants amb la presentació de la seva sol·licitud manifesten i accepten que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.
2. **Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:** Les sol·licituds han d'incloure la instància per prendre part en el procés de selecció (**Instància específica a l'Annex 1**) i han d'anar acompanyades obligatòriament de tots els documents que es relacionen a continuació:
- Fotocòpia del DNI.
 - Fotocòpia del títol acadèmic exigint per optar a la convocatòria. En el cas de títols d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'adjuntar el document oficial del seu reconeixement per l'Estat Espanyol.
 - Currículum vitae actualitzat.
 - Documentació acreditativa de ser funcionari de carrera de la categoria convocada i en situació de servei actiu.
 - Documentació acreditativa dels mèrits al·legats als efectes de la seva valoració.
 - Certificat que acrediti disposar del nivell B2 de català, si s'escau.
 - Compromís de portar armes de foc, mitjançant declaració jurada en la mateixa Instància específica.
 - Fotocòpia del permís de conduir B en vigència.
 - Certificat negatiu d'antecedents penals.
 - Acreditació del pagament de **16 euros** corresponents a la taxa de processos selectius:

FORMES DE PAGAMENT DE LA TAXA DE PARTICIPACIÓ EN PROCESSOS SELECTIUS

En el **concepte** de l'ingrés ha de constar: **Nom i cognoms i la referència 022026/PL-CS**

Per efectuar el pagament dels **16€** per a la selecció d'**AGENT COMISSIÓ DE SERVEIS** heu de fer l'ingrés a les següents entitats bancàries:

La Caixa	ES24 2100 0025 3802 0022 7052
BBVA	ES46 0182 6035 4402 0173 0056

4

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde



<https://bop.diba.cat>

Pàg. 4-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

Pàgina web de validació de signatura:

Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





El pagament de la taxa no substituirà, en cap cas, el tràmit de presentació de la sol·licitud davant l'Administració, dins el termini i en la forma que preveu la base Tercera apartats 2 i 3.

El pagament de la taxa i el seu justificant **només s'acceptarà dins el termini de presentació de sol·licituds**, per tant no s'acceptarà el pagament ni cap justificant d'aquesta més enllà de la data fi del termini de presentació d'instàncies.

Els aspirants que no paguin i aportin el comprovant de pagament de la taxa dins el termini de presentació de sol·licituds seran considerats exclosos del procés.

No serà procedent la devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada havent estat considerada admesa.

La devolució s'ha de fer a instància de l'interessat (a través d'instància genèrica) i amb petició per escrit justificant els motius de la devolució a través del registre d'entrada (presencial o telemàtic). A més, s'hi ha de fer constar el número de registre d'entrada inicial de presentació de la candidatura i el certificat de titularitat del número de compte bancari on hauria de ser abonada.

QUARTA. LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies i fetes les comprovacions oportunes, l'alcalde aprovarà la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, concedint un termini de **5 dies hàbils** per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions seran resoltes en el termini màxim d'un mes des de la finalització del termini per presentar-les, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades. En el cas que no se'n presentin s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional.

Si no hi ha defectes en les sol·licituds es podrà considerar la llista definitiva directament.

A la mateixa resolució, o bé, com a mínim 15 dies abans de la realització de les sessions de valoració o les entrevistes, el president/a de la corporació determinarà la composició de la comissió de valoració i el lloc, dia i hora de constitució d'aquesta i de començament del procés selectiu, al qual s'entendran cridades totes les persones aspirants admeses en el cas que hi hagi proves/entrevistes a realitzar.

Totes les notificacions es faran per mitjà d'anuncis que es publicaran a efectes de notificació únicament a la seu electrònica de l'Ajuntament, a la qual es pot accedir a través del web sallent.cat (Apartat Ocupació i Treball > Ofertes de llocs de treball de l'Ajuntament). Per tant, no es notificarà personalment als aspirants la resolució d'admissió, la fixació de la data de les proves o de les entrevistes així com tampoc els resultats de les diferents fases o els resultats finals.

De conformitat amb l'article 9.1.e) de la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, seran objecte de publicitat noms i cognoms del personal aspirant que superi les proves, en tractar-se de procediments de concurrència competitiva. La sol·licitud de participació del

Pàgina web de validació de signatura:		
Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001	
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

personal aspirant en aquest procés selectiu implica que coneix, accepta i assumeix el tractament i publicitat de les dades personals esmentades.

Les errades materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

CINQUENA. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La comissió de valoració és l'òrgan competent per efectuar la valoració dels mèrits i les capacitats de les persones candidates que es presentin a les convocatòries de concurs de mobilitat horitzontal.

La comissió de valoració estarà integrada per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals.

En cas que el secretari/ària no sigui membre de la comissió, actua amb veu però sense vot.

La designació nominal dels membres de la comissió s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament com a molt tard amb la llista definitiva d'admesos i exclosos.

La comissió no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

La comissió queda facultada per interpretar el criteris de selecció i resoldre qualsevol incidència del procés de selecció, sent els seus Acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

També podrà convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient. I exigir a les persones participants la seva identificació en qualsevol moment del procés selectiu.

Si té coneixement que una de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents a l'efecte pertinent.

6

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde

Diputació
Barcelona

https://bop.diba.cat

Pàg. 6-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

Pàgina web de validació de signatura:

Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

La comissió podrà esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

La comissió exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

Els membres de la comissió es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

De cada Sessió s'estendrà Acta, signada pel secretari/ària, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president/a.

En tot cas, el funcionament de la comissió de valoració, en allò no previst en aquestes Bases, s'adequarà a les normes contingudes al Cap. II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria segona.

D'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la comissió es podrà constituir, podrà convocar, celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància.

En les sessions que es realitzin a distància, els membres de la comissió poden estar en llocs diferents sempre que s'asseguri per mitjans electrònics (considerats també com a tals els telefònics i els audiovisuals) la seva identitat o la de les persones que els supleixin, el contingut de les seves manifestacions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Entre d'altres, es consideren inclosos entre els mitjans electrònics vàlids el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.

SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció consisteix en la puntuació, per part de la comissió de valoració, dels mèrits i capacitats al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem establert en aquesta convocatòria, així com la superació de les proves que igualment s'estableixen com a forma d'acreditació d'aquells mèrits i capacitats o de les condicions i requisits exigits per a poder-hi participar.

Respecte dels mèrits al·legats, a la fase de concurs només es valoraran aquells que estiguin acreditats documentalment, sempre que la documentació acreditativa s'hagi presentat conjuntament amb la sol·licitud de participació dins del termini establert. No es podran valorar mèrits que s'al·leguin o s'acreditin amb posterioritat.

7

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde

Diputació
Barcelona

https://bop.diba.cat

Pàg. 7-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

Pàgina web de validació de signatura:

Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

Si la comissió té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

6.1 Mèrits i capacitats:

La comissió de valoració puntuarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

A) **Experiència (màxim 4 punt):** acreditar mitjançant Informe de vida laboral i certificat/justificant que acrediti els serveis prestats i el lloc.

A.1. Per serveis prestats com a Agent de la Policia Local a qualsevol Ajuntament, per cada mes complet 0,20 punts, fins a un màxim de 4.

A.2. Per serveis prestats en qualsevol altre cos policial, per cada mes complet 0,10 punts.

Les fraccions de temps que no arribin al mes, seran computades de forma proporcional al temps treballat.

B) **Altres titulacions acadèmiques (màxim 1 punt):** Acreditar amb certificat o titulació oficial.

B.1 Diplomatura universitària o equivalent (inclou grau universitari)..... 0,75 punts.

B.2 Llicenciatura universitària..... 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

C) **Formació professional (màxim 3 punts):** Acreditar amb certificat o diploma de la formació amb indicació del seu aprofitament i la durada en hores.

C.1 Per cursos reconeguts per l'Escola de Policia de Catalunya (segons l'Ordre INT/56/2013, de 27 de març, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment de reconeixement de les activitats de formació continua realitzada per als membres dels cossos de policia de Catalunya i dels cossos de bombers) o bé per qualsevol altre ens acreditat per l'Administració Pública, realitzats amb aprofitament i relacionats amb les funcions policials, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica.

En cap cas no es podran valorar els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés o promoció interna de cada categoria:

Signatura 1 de 1	13/02/2026	Alcalde
Oriol Ribalta Pineda		

Pàgina web de validació de signatura:		
Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001	
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde



<https://bop.diba.cat>

Pàg. 9-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona



- Per cursos de durada fins a 25 hores: per cada un 0,15 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores: per cada un 0,25 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores: per cada un 0'40 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores: per cada un 0,5 punts.

C.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1 punt. Que no hagin estat ja inclosos en l'apartat C1.

- Per cursos de durada fins a 25 hores: per cada un 0,05 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores: per cada un 0,10 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores: per cada un 0'20 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores: per cada un 0,30 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així es computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana (màxim 1 punt)

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents.

Nivell C10,5 punts
Nivell C2 1 punt

E) Recompenses i distincions (màxim 1 punt)

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent.

Felicitació nominal i concreta: 0,10 punts cada una
Atorgament de medalla provinent d'organisme oficial: 0,20 punts cada una

La puntuació total de la valoració de mèrits i capacitats no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.

6.2 Entrevista personal:

La comissió es reserva el dret de poder dur a terme una entrevista amb les persones aspirants, a on s'hauran de respondre les preguntes formulades pel mateix, que tindrà una puntuació màxima de 0 a 2 punts. En el cas de que es faci la mateixa, es convocarà a les persones aspirants, assignant dia i hora per a la seva celebració.

Pàgina web de validació de signatura:		
Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001	
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

La puntuació final de cada persona aspirant serà la suma de les puntuacions obtingudes a l'avaluació de mèrits i a l'entrevista personal, si s'escau.

En cas d'empat, l'òrgan de valoració dictaminarà de manera justificada a quina de les persones aspirants s'assigna la comissió de serveis.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de l'entrevista es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web de l'Ajuntament, a ser possible amb 2 dies d'antelació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte per raons de força major que seran valorades per la Comissió de Valoració, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Tanmateix, en el cas que el dia i l'hora de realització de l'entrevista alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, la Comissió de valoració articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que la Comissió de Valoració habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat a la Comissió de Valoració mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça recursoshumans@sallent.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 3 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

SETENA. ASSIGNACIÓ DE LA COMISSIÓ DE SERVEIS

Un cop finalitzada l'avaluació de les persones aspirants, es publicaran a la web de l'Ajuntament web sallent.cat (Apartat Ocupació i Treball > Ofertes de llocs de treball de l'Ajuntament) els resultats en un llistat ordenat de major a menor puntuació, atorgant un període d'al·legacions de **dos (2) dies hàbils** per a que es puguin formular, si s'escau, revisions i/o reclamacions.

Transcorregut aquest termini, la comissió de valoració elevarà a l'alcaldia la proposta de nomenament, en comissió de serveis, de la primera persona aspirant del llistat de resultats, a qui li serà notificat, indicant expressament el termini pel qual serà nomenat, que serà d'un any, prorrogable, si s'escau, per un any més.

10

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde

Diputació
Barcelona

<https://bop.diba.cat>

Pàg. 10-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB



Pàgina web de validació de signatura:

Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

Per poder formalitzar la comissió de serveis es requerirà, en tot cas, l'autorització de l'Administració de procedència de la persona proposada, qui mantindrà la reserva de la seva plaça. Si l'Administració de referència no autoritzés la comissió de serveis, la persona aspirant no podrà ser nomenada i es passarà a formular la proposta de nomenament a favor de la següent persona que la segueixi, en el llistat de resultats.

La resta de persones aspirants que figurin al llistat de resultats podran formar part d'una borsa que es pugui constituir per a futures vacants.

Els aspirants proposats per a la comissió de serveis, presentaran al Departament de recursos humans de l'Ajuntament, dins del termini de 5 dies naturals a comptar del dia en què es faci pública la llista d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la base segona de la convocatòria. Les persones que no presentin la documentació dins del termini indicat, tret dels casos de força major, no podran ser nomenats i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la seva instància.

Un cop aprovada la proposta per part de l'alcalde o regidor/a delegat, els aspirants nomenats hauran de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament.

La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

VUITENA. INCOMPATIBILITATS

A la persona seleccionada com a resultat d'aquesta convocatòria els serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats referenciada a l'article 321 del Decret 214/1990, de 30 de juliol

NOVENA. INCIDÈNCIES

La comissió de valoració queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

DESENA. RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

11

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde

Diputació
Barcelona

https://bop.diba.cat

Pàg. 11-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

Pàgina web de validació de signatura:

Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la Comissió de Valoració, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

L'ALCALDE,
Oriol Ribalta Pineda

Sallent, febrer de 2026

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde



<https://bop.diba.cat>

Pàg. 12-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

**ANNEX 1 - Sol·licitud de participació en el procés de selecció
D'AGENT PER LA POLICIA LOCAL en COMISSIÓ DE SERVEIS - Ref. 022026/PL-CS**

1. DADES PERSONALS (Camps obligatoris i a efectes de notificació)

Nom i Cognoms			NIF/CIF
Domicili	Codi Postal	Municipi	Telèfon de contacte:
<input type="checkbox"/> En cas de ser candidat/a que superi el procés de selecció, i si s'escau que hagi de rebre notificacions <u>només vull rebre notificacions electròniques</u> i facilito aquestes dades per rebre els AVISOS DE LES NOTIFICACIONS:			
Adreça Correu Electrònic: _____		Telf. mòbil: _____	

2. EXPOSA:

Que l'Ajuntament de Sallent ha publicat la convocatòria per la selecció d'un/a **agent a la Policia Local**, mitjançant nomenament per **comissió de serveis**.

3. DEMANA:

12

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat

Pàgina web de validació de signatura:

Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet

Signatura 1 de 1
Oriol Ribalta Pineda
13/02/2026
Alcalde



<https://bop.diba.cat>

Pàg. 13-13

CVE 202610029861

Data 17-2-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

Sigui admesa per participar en l'esmentada selecció de llocs de treball donat que accepto les bases d'aquesta, i afirmo que **reuneixo totes les condicions exigides** i n'aporto la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI.
- Currículum vitae actualitzat
- Fotocòpia del títol acadèmic exigint per optar a la convocatòria.
- Certificat del nivell B2 de català o superior.
- Documentació acreditativa de ser funcionari de carrera de la categoria convocada i en situació de servei actiu
- Fotocòpia del permís de conduir B.
- Justificant del pagament de la taxa de participació en el procés selectiu.
- Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per ser valorats.
- Certificat negatiu d'antecedents penals.
- Reuneixo tots i cadascun dels requisits exigits en les bases i que prenc el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.
- AUTORITZO** a l'Ajuntament de Sallent a: **1.-** Que les meves dades personals s'incorporin al fitxer de "Recursos Humans" responsabilitat de l'Ajuntament. La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar l'esmentat procés de selecció i posterior borsa de treball. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar. **2.-** Em puguin enviar notificacions electròniques quan així sigui necessari pel desenvolupament del procés selectiu.

Signatura (obligatòria)

Sallent, a de de 2026

Per exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les us podeu adreçar a la Oficina del Registre general (Pl. de la Vila 1) de l'Ajuntament de Sallent, o bé, a qui provisionalment exerceix de Delegat de Protecció de dades (djpd.ajsallent@diba.cat).

S'informa que també pot presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

13

Plaça de la Vila, 1
08650 Sallent
Tel. 938 370 200
sallent@sallent.cat

www.sallent.cat



Pàgina web de validació de signatura:	
Codi Segur de Validació	4e436f5d750641c4b4a29d8475dd9891001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original