



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm.: GES-84/2026

Anunci

El ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 19/01/2026, va aprovar el conveni d'encàrrec de gestió pel desenvolupament del catàleg de serveis del departament de benestar social del Consell Comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament de Vilanova del Camí, per l'annualitat 2026, d'acord amb allò establert a l'article 11.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es procedeix a la seva publicació:

"REUNITS

D'una part, la senyora Noemí Trucharte Cervera, presidenta del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 15 de juliol de 2025, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, la senyora Eva Maria Vadillo Margarit, 1^a tinent d'alcaldeessa de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, codi CING: 260565, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a l'Ajuntament de Vilanova del Camí, Pl. del Castell, 1, amb CIF P0830300J, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i la senyora Núria Vilà Vila, secretària de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts, en les qualitats en les que actuen, es reconeixen la capacitat necessària per aquest acte, i decideixen portar a terme el present Conveni de col·laboració per consolidar i mantenir els serveis que es presten des del Departament de Benestar Social a través de les diferents unitats que l'integren: la Unitat de Serveis Socials, la Unitat d'Infància i Adolescència, la Unitat de Migracions, Convivència i Acció Comunitària, la Unitat d'Igualtat i Famílies i la Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental.

MANIFESTEN

I.- Que l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent i, preveu a l'apartat 2 de l'article esmentat, que siguin les comarques les encarregades de suplir als municipis menors de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics d'aquests municipis.

NOEMÍ TRUCHARTE CERVERA (r de 1)
Alcaldeessa
Data Signatura: 05/02/2026
HASH: 6d0d45fbb367cabe9d039155417759a

Codi Validació: 392MYYF C3X3WZJ2CC4TTPHX
Verificació: <https://vilanovadelcamí.administració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 9





Ajuntament de
Vilanova del Camí

La Llei 12/2007, de 11 d'octubre de Serveis Socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir a la ciutadania l'accés universal i que aquests es prestin amb els requisits i els estàndards de qualitat òptims, per garantir la dignitat i la qualitat de vida de les persones (DOGC 4990 de 18/10/2007). El Decret 142/2010, d'11 d'octubre (DOGC 5738 de 20/10/2010), que regula la Cartera de Serveis Socials, així com l'ORDRE BSF/127/2012, de 9 de maig, per la qual s'actualitzen el cost de referència, el mòdul social i el copagament, així com els criteris funcionals de les prestacions de la Cartera de Serveis Socials per a l'exercici 2023, d'acord amb la Llei de Pressupostos vigent.

II.- Que el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya, atorga als Consells Comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis. Els Consells Comarcals compten entre les seves competències, amb la de serveis socials, segons estableix l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 2003, de 4 de novembre.

III.- Que el CC ANOIA és un ens que té com a principal objectiu la prestació de serveis als ajuntaments de la comarca de l'Anoia.

IV.- En data 15 de setembre de 2022 es va rebre el Contracte Programa 2022-25, signat per la Consellera de Drets Socials, entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat i el Consell Comarcal de l'Anoia, amb l'objecte d'articular la col·laboració entre ambdues institucions en matèria de serveis socials i d'altres programes relatius al benestar social segons preveu el Pla Estratègic de Serveis Socials vigent. Aquest conveni inclou tots els serveis del 2022 al 2025.

V.- En data 28 de setembre de 2022, es va rebre el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025. Aquest Conveni es va aprovar pel Ple del Consell en data 20 de desembre de 2022.

VI.- En data 24 de novembre de 2022 es va rebre el conveni de col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere pel període 2022-2025.

VII.- El Departament de Drets Socials i inclusió ha anunciat que aprovarà un nou Contracte Programa 2026–2029.

VIII.- Que l'Ajuntament de Vilanova del Camí NO disposa dels mitjans tècnics, materials i humans suficients per a la prestació directa d'aquests serveis socials especialitzats, resultant més eficaç i eficient la seva prestació a través del Consell Comarcal de l'Anoia, que disposa de l'estructura organitzativa i els professionals especialitzats necessaris.

IX.- Que aquesta relació es configura com un ENCÀRREC DE GESTIÓ de conformitat amb l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, per tractar-se d'activitats de caràcter material, tècnic i de serveis.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANTECEDENTS

El Consell Comarcal posa a disposició dels ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis, que recull totes aquelles eines que serveixen per donar suport i estar al costat dels municipis per millorar el benestar econòmic i social dels seus habitants.

El catàleg de serveis està conceptualitzat com l'instrument bàsic de cooperació i suport als municipis. S'estructura les fitxes en dues tipologies: competències delegades, serveis Comarcals prestats pel Consell Comarcal per delegació directa de la Generalitat de Catalunya a tots els municipis de la comarca i encàrrecs de gestió, concertació anual, serveis que es presten per encàrrec anual i que s'han de concertar en el període estipulat.

L'objectiu d'aquest catàleg és que els municipis puguin comptar amb una guia per conèixer amb quins recursos poden comptar en les diferents àrees del Consell Comarcal. A través d'aquests, el Consell compleix amb el seu objectiu fundacional de servir els anoiencs i anoiencques a través de la cooperació entre administracions, especialment necessària per als municipis més petits i amb menys recursos propis.

En relació al present conveni, el catàleg compta amb una descripció detallada de tots els recursos que s'ofereixen des de l'Àrea, juntament amb el recull dels serveis que oferim al vostre municipi, amb el detall de costos per tal que pugueu fer les previsions necessàries i fer-ne la concertació a través de la vostra signatura.

Atesos els expositius anteriors, i per tal de formalitzar aquest document, les parts signatàries convenen en signar-lo d'acord amb els termes següents:

ACORDEN

Primer.- Objecte

És objecte d'aquest conveni establir les condicions entre el CCA i l'Ajuntament, per a prestar per part d'aquest Consell Comarcal els serveis en el marc de les competències que té assumides en matèria de Serveis Socials, Infància i Adolescència, Migracions, Convivència i Acció Comunitària, Igualtat i Famílies, Vellesa, Discapacitat i Salut Mental.

Segon.- Naturalesa jurídica

Aquest encàrrec de gestió NO suposa cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici. L'Ajuntament de Vilanova del Camí manté la plena responsabilitat davant els ciutadans i tercers respecte dels serveis socials prestats. El Consell Comarcal actua per compte de l'Ajuntament en qualitat d'entitat encarregada.

Tercer.- Compromisos del Consell Comarcal de l'Anoia

El Consell Comarcal de l'Anoia (CCA), es compromet, en el marc de les competències que té assumides en matèria de Serveis Socials, Infància i Adolescència, Migracions, Convivència i Acció Comunitària, Igualtat i Famílies, Vellesa, Discapacitat i Salut Mental, a aportar a la població d'aquest municipi els mitjans humans necessaris per a la prestació d'aquests serveis per a donar resposta a les necessitats de la població, durant l'exercici **2026**.





Ajuntament de Vilanova del Camí

Que el CCA assumeix la direcció i l'execució dels programes supramunicipals, gestiona l'organització dels recursos humans, materials i financers en ordre a la realització del treball.

Que el CCA coordina les actuacions establertes al catàleg, per a l'execució de les quals pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis públics establertes a la legislació de règim local.

El CCA es reserva la facultat d'externalitzar contractes de qualsevol naturalesa amb societats mercantils, cooperatives i entitats d'iniciativa social sense finalitat de lucre i establir convenis amb altres administracions per a l'execució i desenvolupament dels projectes, dels programes i de les accions incorporats a l'annex o per fer efectius els pactes que aquí se subscriuen.

Respecte dels recursos humans que estan destinats al vostre municipi, aquests es regiran pel conveni dels treballadors i treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia.

Les vacances i permisos són període de no prestació de serveis en el còmput de la jornada anual dels empleats públics i dels serveis contractats, per tant és un descans retribuït no substituïble.

Així mateix, en període de vacances o incapacitat temporal de la persona treballadora destinada al municipi, es donarà l'atenció necessària en cas d'haver d'atendre una urgència des de la pròpia seu del departament o, si calgués en l'entorn més proper.

Quart.- Compromisos de l'Ajuntament

L'ajuntament col·laborarà i es comprometrà a:

a) Espais i recursos

- Habilitar un espai equipat amb els recursos necessaris (accés espai, mobiliari, internet) que compleixi les mesures de seguretat i prevenció de riscos corresponents per a que el personal tècnic pugui desenvolupar la seva tasca al municipi ja sigui per treball individual com d'atenció a les persones i famílies ateses.
- Autoritzar al personal tècnic fer ús d'espais municipals i la cessió de claus i codis d'alarmes, així com vetllar per la recuperació.
- Facilitar al personal tècnic i al CCA les dades necessàries i suport documental per al desenvolupament, seguiment i avaluació dels serveis.
- Vetllar pel protocol de seguretat.

b) Confiança en l'expertesa tècnica

- Reconèixer i respectar el criteri professional de la persona tècnica referent del servei com a figura especialitzada en el benestar de les persones.
- Facilitar la seva tasca i donar suport a les propostes que deriven de l'anàlisi i treball tècnic.
- Prestar suport, com a mínim, en l'agenda d'atenció dels serveis que es presten directament a l'ens local de forma estable (recull de trucades, agenda i obertura dels expedients al programa informàtic Hèstia amb la incorporació de la documentació bàsica per a realitzar l'atenció posterior per part del/la professional.
- Respectar els horaris i calendari que el personal tècnic desenvolupa en altres municipis i/o al Consell Comarcal i en cas que sigui necessari facilitar la flexibilització horària per raons de formació, coordinació o altres necessitats.

Codi Validació: 392MWFYF C3X3WZJ2CC4TTPHX
Verificació: <https://vilanovadelcamí.eadministració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 9





Ajuntament de Vilanova del Camí

- Respectar les funcions assignades de conformitat amb les condicions específiques de cada servei, de manera que no s'encarreguin d'altres tasques que no estiguin relacionades amb els serveis que es duen a terme.

c) Treball comunitari i en xarxa

- Afavorir la participació del/de la tècnic/a en espais comunitaris del municipi.
- Impulsar la col·laboració i coordinació amb la resta d'àrees i serveis municipals, així com amb entitats i agents del territori.

d) Relació institucional tècnica

- Designar un tècnic/a referent per tal d'afavorir la interlocució entre ambdós ens.
- Establir una comunicació fluida, professional, respectuosa i amable entre la regidoria de benestar social i el/la tècnic/a referent del servei, sempre que sigui necessari.
- Coordinar sempre que sigui necessari amb la coordinadora de la unitat de cada servei així com amb l'equip tècnic del servei que es presta.
- Participar activament i acollir-se a les directrius de funcionament de cada un dels programes tal i com s'especifica a l'annex.

Cinquè.- Finançament

Els programes, els projectes i les accions que s'incorporen en aquest conveni, mitjançant l'annex corresponent, s'han de finançar amb les assignacions que el CCA faci amb càrrec a les aportacions, les subvencions o les donacions que li siguin atorgades per aquests conceptes.

Si en exercicis successius les fonts de finançament i les condicions econòmiques dels programes o serveis sofrissin alguna modificació, aquestes es concretarien en els annexos al present conveni.

Sisè.- Règim econòmic

El cost d'aquest conveni està detallat a l'annex. El pagament dels costos per l'ajuntament es realitzarà de forma bimensual en la part proporcional al conveni contra liquidació lliurada pel CCA.

Setè.- Vigència

El present **encàrrec** té una durada d'un any, amb inici a efectes de **1 de gener del 2026** i finalització el **31 de desembre del 2026**. Per a la seva pròrroga, es requerirà acord exprés excepte pel supòsit que existís denúncia per qualsevol de les parts, havent de preavisar amb 3 mesos d'antelació i de manera fefaent, en document entrat en el Registre General de la Corporació. En el supòsit que el termini establert no es respectés, les obligacions derivades del present conveni es prorrogarien automàticament per tot l'any natural següent.

Vuitè.- Modificacions

Qualsevol modificació del present conveni requerirà l'acord mutu d'ambdues parts. Les modificacions en el règim de prestació dels serveis es formalitzaran mitjançant addenda a l'annex, que haurà de ser aprovada pels òrgans competents d'ambdues administracions. Les sol·licituds de modificació s'hauran de comunicar preferentment durant l'últim trimestre de l'any per fer-les efectives a partir de l'1 de gener següent.



Codi Validació: 392MWFYFC3X3WZJ2CC4TTPHX
Verificació: <https://vilanovadelcamí.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 9



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Vuitè bis.- Condició resolutòria per manca de finançament autonòmic

Les parts reconeixen que la prestació dels serveis objecte d'aquest conveni depèn substancialment del finançament que el Consell Comarcal rep de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Contracte Programa en matèria de serveis socials i instruments anàlegs.

En conseqüència, el present conveni queda sotmès a la condició resolutòria de l'existència de finançament autonòmic suficient per garantir la viabilitat econòmica dels serveis convinguts.

Novè.- Incompliments i efectes

El present conveni comportarà unes obligacions a ambdues parts que podran ser executades de la manera prevista en la llei general tributaria i el Reglament general de recaptació, així com d'altres normes concordats, de manera i forma que, en cas d'incompliment de qualsevol de les parts, l'altra podrà utilitzar als instruments jurídics corresponents per tal de dur a terme la seva execució final, amb independència de la resolució del present conveni que correspongui en el seu cas.

Molt especialment, en cas que l'ens local no proporcioni un espai segur i amb confort per a les persones treballadores destinades, el CCA podrà decidir no atendre les persones del municipi en aquell espai i fer-ho, si no hi ha cap alternativa en el propi municipi, des del propi departament ubicat al carrer Sant Carles, 28 fins a la resolució de la situació.

L'extinció d'aquest conveni comporta la liquidació dels imports i els compromisos fixats per les dues parts signatàries en el moment de fer-se efectiva.

Desè.- Règim jurídic i resolució de conflictes

El present conveni té naturalesa administrativa i es regeix per les disposicions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran resoltes per mutu acord de les parts. En cas de no poder arribar a un acord, seran competents per conèixer de les qüestions litigioses els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu.

Onzè.- Comissió de seguiment

Es constituirà una comissió mixta de seguiment del conveni, integrada per dos representants de cada administració, que es reunirà com a mínim un cop l'any per avaluar el desenvolupament dels serveis i proposar les millores que consideri oportunes.

Dotzè.- Protecció de dades personals

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació

Codi Validació: 392MWFYF C33X3WZJ2CC4TTPHX
Verificació: <https://vilanovadelcamí.administració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 9





Ajuntament de
Vilanova del Camí

d'aquestes dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària.

Cada part tractarà les dades personals identificatives dels interlocutors i del personal de l'altra part amb la finalitat de gestionar el present conveni. Per a obtenir més informació del tractament o per a accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets, els interessats es podran adreçar al Delegat de Protecció de Dades de cada part.

Tretzè.- Transparència i publicitat

Aquest encàrrec de gestió es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP), segons estableix l'article 10.3 de la Llei 26/2010. També es publicarà al Portal de Transparència del Consell Comarcal.

I per què consti, s'estén el present que un cop llegit per tots els assistents i en prova de conformitat, el signen mitjançant instrument administratiu i per duplicat exemplar, i a un sol efecte, a la ciutat i data al principi indicats.

Sra. Noemí Trucharte Cervera
Presidenta del Consell Comarcal de l'Anoia

Sra. Eva Maria Vadillo Margarit
1^a tinent d'alcalde de l'Ajuntament de
Vilanova del Camí

Sr. Jordi Vives Puig
Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

Sra. Núria Vilà Vila
Secretària de l'Ajuntament de Vilanova del
Camí

Codi Validació: 392MWF33X3WCZJ2CC4TTPHX
Verificació: <https://vilanovadelcamí.eadministració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 9





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Serveis/Projectes	Cost anual
UNITAT DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS	
Equip Bàsic d'Atenció Social 52 setmanes/ any, preu hora segons catàleg: 21,19€ Hores/setmana TS: 123,5h Hores/setmana ES: 75h	TS 6.422h/any x 21,19€=136.082,18€ ES 3.900h/any x 21,19€=82.641,00€
SAED (Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari) SAD social *	8,60€/h
SAED (Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari) SAD dependència *	7,50€/h
SAED (Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari) Integrador/a Social *	13,50€/h
SAED (Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari) Banc de productes de suport	Sense cost
Referent comunitari	Sense cost
UNITAT D'INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA	
SEAIA Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA i SIFE)	2.050€
UNITAT DE VELLESA, DISCAPACITAT I SALUT MENTAL	
Transport adaptat	5.500€
Equip d'Atenció a la Vellesa de l'Anoia (EAVA)	800€
Tallers de memòria (8 sessions per taller) (Veure catàleg)	-----
UNITAT DE MIGRACIONS, CONVIVÈNCIA I ACCIÓ COMUNITÀRIA	
Servei de primera acollida	2.808€
Servei de mediació ciutadana	400€
Servei de traducció i interpretació per als serveis públics	Sense cost
Programa de mesures alternatives a la sanció administrativa	Sense cost
Eina de criteris inclusius	Sense cost
Programa d'alfabetització	2.500€
UNITAT D'IGUALTAT I FAMÍLIES	
Servei d'informació i atenció a les dones (SIAD)	Sense cost

Codi Validació: 392MWFYFC3X3WCZJ2CC4TTPHX
Verificació: <https://vilanovadelcamí.eadministració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 9





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Servei d'Atenció Integral LGTBI (SAI)	Sense cost
Serveis d'Intervenció Socioeducativa (SIS)	Sense cost
Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)	Sense cost
Servei d'atenció psicològica per a homes (SAPH)	400€
Projecte CAPGIRA ANOIA	Sense cost

Podeu trobar més informació sobre aquests serveis/projectes i d'altres que podeu concertar durant l'any, al catàleg de serveis 2026.

*Aquest cost, només en cas de sol·licitar el servei”

El que es fa públic per a general coneixement.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

L'Alcalde

Codi Validació: 392MWYFC33X3WCZJ2CC4TTPHX
Verificació: <https://vilanovadelcamí.eadministració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 9

