



Identificació de l'expedient: 1014/2023 2639

Assumpte: Cartipàs municipal 2023-2027 – Creació nova regidoria de la Llengua Catalana de l'Ajuntament de Canet de Mar.

ANUNCI

Mitjançant el Decret núm. 2026/195, de data 29 de gener de 2026, pel qual s'aprova la creació de la nova Regidoria de la Llengua Catalana, s'ha resolt el següent:

Primer.- Crear la nova **Regidoria de la Llengua Catalana** de l'Ajuntament de Canet de Mar. Aquesta regidoria tindrà com a missió principal l'impuls del català com a llengua de cohesió social, la garantia dels drets lingüístics de la ciutadania i el foment de l'ús de la llengua en el teixit comercial, associatiu i institucional.

Segon.- Nomenar el Sr. **Emili Sánchez i Rodríguez**, Tercer tinent d'alcalde, com a regidor responsable de la nova regidoria de la Llengua Catalana, la qual s'adscriu a la seva actual àrea de gestió.

Tercer.- Modificar el Decret d'Alcaldia núm. 2025/205, de data 4 de febrer de 2025, en el sentit d'afegir la regidoria de la Llengua Catalana a les competències ja delegades en el Sr. Emili Sánchez i Rodríguez, Tercer tinent d'alcalde, i en conseqüència, actualitzar el contingut de les delegacions d'alcaldia de la següent manera:

Primera Tinència d'Alcaldia. Titular: Sr. Lluís Llovet Bayer.

Coordinació de l'àrea **d'Urbanisme, Sostenibilitat i Serveis Econòmics.**

Direcció interna i gestió dels serveis corresponents a les **regidories d'Urbanisme, Sostenibilitat, Agenda 2030 i Hisenda.**

Aquesta delegació general comprèn la signatura dels documents de tràmits o definitius, incloses les resolucions, propostes i decrets, que siguin necessaris per l'execució de la delegació, sempre que no estiguin delegats de forma expressa a favor d'un Regidor i Regidora adscrit a l'Àrea i, en especial, les que a continuació s'indiquen:

- Responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes a les regidories al seu càrrec.
- Representar, dins del municipi, i en el referit àmbit temàtic, l'Ajuntament.
- Coordinar el personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidora de Recursos Humans.
- La contractació d'obres, serveis, subministraments i contractes privats, en matèries corresponents a la seva àrea, quan el seu import sigui igual o superior a 3.000 € i fins al límit de les quanties establertes per als contractes menors en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Les autoritzacions per a l'ocupació privativa del domini públic que es tramitin des de la seva àrea i que no estiguin delegades en la Junta de Govern Local.
- La concessió de totes les llicències d'obres, a excepció de les obres majors, així com la resta d'autoritzacions i llicències a les que es refereix l'ordenança

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	cdbbb720da604d21a5166594e1f1b708001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- d'usos urbanístics, fins i tot l'ocupació de la via pública per aquestes finalitats, inclosa la facultat d'aprovar les liquidacions tributàries corresponents.
- g) L'assabentat de les comunicacions prèvies presentades per a l'execució d'obres.
 - h) L'aprovació de les memòries valorades, projectes d'obres i de serveis quan l'òrgan de contractació no sigui ni la Junta de Govern Local ni el Ple de la Corporació.
 - i) Exercici integral de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora per infracció a les ordenances municipals i a la normativa estatal o autonòmica en les matèries corresponents als seus àmbits d'actuació, inclosa la facultat de nomenar, quan s'escaigui, les persones instructora i secretària.
 - j) Ordenar el restabliment de l'ordre urbanístic infringit o de la realitat física alterada, en cas d'infraccions urbanístiques lleus i greus.
 - k) Dictar ordres d'execució en matèria urbanística.
 - l) Aprovar la devolució de fiances dipositades com a condició per a la concessió de llicències d'obres majors i menors.
 - m) Autorització o assabentat de les obres de les companyies de serveis (aigua, gas, electricitat, telèfon).
 - n) Atorgar, denegar o revocar llicències de qual, inclosa la facultat d'aprovar les liquidacions tributàries corresponents.
 - o) Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions de les despeses de l'àrea d'Hisenda.
 - p) Reconeixement i liquidació d'obligacions legalment adquirides.
 - q) Incoació i tramitació dels expedients d'elaboració dels projectes d'ordenances fiscals i les seves modificacions i dels projectes d'ordenances reguladores de preus públics i les seves modificacions. Aquesta delegació inclou la signatura de tots els actes de tràmits i definitius que siguin competència de l'alcaldia.
 - r) Incoació i tramitació dels expedients d'elaboració i modificació del pressupost. Aquesta delegació inclou la signatura de tots els actes de tràmits i definitius que siguin competència de l'alcaldia.
 - s) Resoldre els recursos de reposició presentats contra actes dictats per ell mateix.
 - t) Sol·licitud de subvencions de les regidories delegades.

Segona Tinència d'Alcaldia. Titular: Sr. Joan Majó Guri.

Coordinació de l'àrea **d'Esports, Obres i Serveis, Comunicació i Govern Obert, Turisme i Noves Tecnologies.**


Coordinació, direcció interna i la gestió específica dels serveis corresponents de les regidories **d'Esports i Obres i Serveis.**

Aquesta delegació general comprèn la signatura dels documents de tràmits o definitius, incloses les resolucions, propostes i decrets, que siguin necessaris per l'execució de la delegació, sempre que no estiguin delegats de forma expressa a favor d'un Regidor i Regidora adscrit a l'Àrea i, en especial, les que a continuació s'indiquen:

- a) Responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes a les regidories al seu càrrec.
- b) Representar, dins del municipi, i en el referit àmbit temàtic, l'Ajuntament.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Pere Xirau Espàrrrech
02/02/2026
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	cdbbb720da604d21a5166594e1f1b708001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- c) Coordinar el personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidora de Recursos Humans.
- d) La contractació d'obres, serveis, subministraments i contractes privats, en matèries corresponents a la seva àrea, quan el seu import sigui igual o superior a 3.000 € i fins al límit de les quanties establertes per als contractes menors en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- e) L'atorgament de drets funeraris, modificacions, canvis de nom de títols de dret funerari, així com l'acceptació de les renunciacions.
- f) Autorització de les obres i instal·lacions de qualsevol classe que es facin al Cementiri municipal.
- g) Resolució de tots els recursos, queixes i peticions que es presentin contra els actes de gestió i servei del Cementiri municipal.
- h) Les autoritzacions per a l'ocupació privativa del domini públic que es tramitin des de la seva àrea i que no estiguin delegades en la Junta de Govern Local.
- i) Reclamacions sobre responsabilitat patrimonial en via administrativa i de les reclamacions per danys en béns públics.
- j) Exercici integral de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora per infracció a les ordenances municipals i a la normativa estatal o autonòmica en les matèries corresponents als seus àmbits d'actuació, inclosa la facultat de nomenar, quan s'escaigui, les persones instructora i secretària.
- k) Programes i actes de promoció de l'esport i en especial, la promoció de l'esport de base, l'esport escolar i l'esport dirigit a les persones amb alguna discapacitat i la promoció de l'associacionisme esportiu.
- l) Autoritzacions d'ús de les instal·lacions esportives de propietat municipal que no siguin gestionades de forma indirecta.
- m) Autoritzacions i organització de competicions esportives de tot tipus.
- n) Els programes d'activitats dels equipaments municipals competència d'aquesta regidoria.
- o) Resoldre els recursos de reposició presentats contra actes dictats per ell mateix.
- p) Sol·licitud de subvencions de les regidories delegades.

Tercera Tinència d'Alcaldia. Titular: Sr. Emili Sánchez i Rodríguez

Coordinació de l'àrea de **Cultura, festes, participació, educació, joventut, igualtat i Llengua Catalana.**


Coordinació, la direcció interna i la gestió específica dels serveis corresponents de les regidories de **Cultura, festes, participació i Llengua catalana.**

Aquesta delegació general comprèn la signatura dels documents de tràmits o definitius, incloses les resolucions, propostes i decrets, que siguin necessaris per l'execució de la delegació, sempre que no estiguin delegats de forma expressa a favor d'un Regidor i Regidora adscrit a l'Àrea i, en especial, les que a continuació s'indiquen:

- a) Responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes a les regidories al seu càrrec.
- b) Representar, dins del municipi, i en el referit àmbit temàtic, l'Ajuntament.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Pere Xirau Espàrrrech
02/02/2026
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	cdbbb720da604d21a5166594e1f1b708001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- c) Coordinar el personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidora de Recursos Humans.
- d) La contractació d'obres, serveis, subministraments i contractes privats, en matèries corresponents a la seva àrea, quan el seu import sigui igual o superior a 3.000 € i fins al límit de les quanties establertes per als contractes menors en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- e) Autoritzacions d'activitats que es celebrin als equipaments municipals competències d'aquesta regidoria.
- f) Resolució de les sol·licituds d'alta, modificació o baixa del Registre d'entitats de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- g) Programació i desenvolupament de les festes populars, festivals, manifestacions firals de caire cultural, etc., així com les activitats educatives i juvenils.
- h) Planificació dels processos de matriculació d'àmbit escolar, competència de l'Ajuntament.
- i) Impuls, seguiment i tramitació dels Plans Locals de l'àrea de serveis a les persones.
- j) Fomentar i exercir de manera integral les competències d'aquesta Alcaldia en relació als processos de participació ciutadana.
- k) Autoritzacions per a la celebració d'actes i festes a entitats i veïns del poble.
- l) Les autoritzacions per a l'ocupació privativa del domini públic que es tramitin des de la seva àrea i que no estiguin delegades en la Junta de Govern Local.
- m) Exercici integral de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora per infracció a les ordenances municipals i a la normativa estatal o autonòmica en les matèries corresponents als seus àmbits d'actuació, inclosa la facultat de nomenar, quan s'escaigui, les persones instructora i secretària.
- n) Resoldre els recursos de reposició presentats contra actes dictats per ell mateix.
- o) Sol·licitud i tramitació de subvencions de les regidories delegades.

Quarta Tinència d'Alcaldia. Titular: Sra. Misericòrdia (Coia) Tenas i Martínez.

Coordinació de l'àrea de **Promoció Econòmica, activitats, Medi ambient i Sanitat.**


Coordinació, direcció interna i la gestió específica dels serveis corresponents de les regidories **Promoció Econòmica i Activitats, Medi ambient i Sanitat.**

Aquesta delegació general comprèn la signatura dels documents de tràmits o definitius, incloses les resolucions, propostes i decrets, que siguin necessaris per l'execució de la delegació, sempre que no estiguin delegats de forma expressa a favor d'un Regidor i Regidora adscrit a l'Àrea i, en especial, les que a continuació s'indiquen:

- a) Responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes a les regidories al seu càrrec.
- b) Representar, dins del municipi, i en el referit àmbit temàtic, l'Ajuntament.
- c) Coordinar el personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidora de Recursos Humans.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 1
Pere Xirau Espàrrrech
02/02/2026
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	cdbbb720da604d21a5166594e1f1b708001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- d) La contractació d'obres, serveis, subministraments i contractes privats, en matèries corresponents a la seva àrea, quan el seu import sigui igual o superior a 3.000 € i fins al límit de les quanties establertes per als contractes menors en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- e) Les autoritzacions per a l'ocupació privativa del domini públic que es tramitin des de la seva àrea i que no estiguin delegades en la Junta de Govern Local.
- f) Expedients d'activitats no atribuïts a altres òrgans, entre d'altres, comunicacions prèvies i declaracions responsables.
- g) Registre municipal i cens d'activitats.
- h) Actes i mitjans necessaris per a l'execució forçosa de les resolucions que es dictin en l'àmbit d'aquesta delegació
- i) Expedients relatius a espectacles públics.
- j) Exercici integral de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora per infracció a les ordenances municipals i a la normativa estatal o autonòmica en les matèries corresponents als seus àmbits d'actuació, inclosa la facultat de nomenar, quan s'escaigui, les persones instructora i secretària.
- k) Resoldre els recursos de reposició presentats contra actes dictats per ell mateix.
- l) Sol·licitud i tramitació de subvencions de les regidories delegades.

Cinquena Tinència d'Alcaldia. Titular: Sra. Raquel Serra Lerga.


Coordinació de l'àrea d'Habitatge, mobilitat i Platges.

Coordinació, direcció interna i la gestió específica dels serveis corresponents de les regidories **Habitatge, Mobilitat i Platges.**

Aquesta delegació general comprèn la signatura dels documents de tràmits o definitius, incloses les resolucions, propostes i decrets, que siguin necessaris per l'execució de la delegació, sempre que no estiguin delegats de forma expressa a favor d'un Regidor i Regidora adscrit a l'Àrea i, en especial, les que a continuació s'indiquen:

- a) Responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes a les regidories al seu càrrec.
- b) Representar, dins del municipi, i en el referit àmbit temàtic, l'Ajuntament.
- c) Coordinar el personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidora de Recursos Humans.
- d) La contractació d'obres, serveis, subministraments i contractes privats, en matèries corresponents a la seva àrea, quan el seu import sigui igual o superior a 3.000 € i fins al límit de les quanties establertes per als contractes menors en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- e) Les autoritzacions per a l'ocupació privativa del domini públic que es tramitin des de la seva àrea i que no estiguin delegades en la Junta de Govern Local.
- f) Patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge. Incoació i tramitació dels expedients administratiu per a la creació, modificació, adquisició i alienació de terrenys del patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge i l'adopció dels actes administratiu de tràmit necessaris per a l'execució del procediment administratiu fins a la seva finalització.

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	cdbbb720da604d21a5166594e1f1b708001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- g) Exercici integral de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora per infracció a les ordenances municipals i a la normativa estatal o autonòmica en les matèries corresponents als seus àmbits d'actuació, inclosa la facultat de nomenar, quan s'escaigui, les persones instructora i secretària.
- h) Resoldre els recursos de reposició presentats contra actes dictats per ell mateix.
- i) Sol·licitud i tramitació de subvencions de les regidories delegades.

Quart.- Mantenir inalterables la resta de delegacions específiques a favor dels regidors i regidores no integrants de la Junta de govern local per tal que, dins dels seus respectius àmbits funcionals, puguin organitzar la direcció interna i la gestió dels serveis corresponents als que es concreten aquestes delegacions, sense facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers:

Regidora delegada de Benestar Social, Recursos Humans i Policia Local

Sra. Maria Àngels Isart i Falceto

Regidora delegada d'Educació, Joventut i Igualtat

Sra. Rosabel Madrid Cámara


Regidora delegada de Comunicació i Govern Obert, Turisme i Noves Tecnologies

Sra. Glòria Jiménez Garcia

L'abast de les funcions d'aquestes delegacions es circumscriu a l'estudi, la proposta i l'execució referides a la totalitat dels assumptes que guardin relació amb cada àmbit d'atribucions concret, no incloent cap facultat resolutòria, en correspondre a l'Alcaldia, les tinències d'Alcaldia o la Junta de Govern Local.

Cinquè.- Notificar aquest Decret als regidors afectats, entenent-se acceptada la competència delegada, de forma tàcita, si dins del termini dels tres dies següents no es manifesta res en contra o es fa ús de la delegació.

Sisè.- Donar compte al Ple d'aquesta Resolució, a la següent sessió ordinària que es celebri i publicar-ho en el Butlletí Oficial de la Província.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	cdbbb720da604d21a5166594e1f1b708001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	