



Expedient: 2026/658J
Ref. Addic.: PAD taxes 2026
UO Responsable: D. de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic
Assumpte: Aprovació del padró de contribuents de l'exercici 2026 de les taxes de serveis de cementiris, ocupació via pública, entrada vehicles (guals) i reserves estacionament.
Procediment: Tràmits col·lectius de liquidacions tributàries i padrons fiscals

EDICTE

Amb data 09/01/2026, la regidora de l'Àrea d'Hisenda, Recursos Humans i Serveis Socials de l'Àmbit d'Hisenda i Finances, Recursos Interns, Educació, Esport i Seguretat Ciutadana, actuant per delegació de l'alcalde de la corporació, (decret de delegació de competències núm. 2024012867 de data 02/12/2024), ha dictat la resolució número 2026000124 aprovant els padrons de contribuents per l'any 2026 de les taxes que tot seguit es relacionen, mitjançant una resolució que transcrita textualment, quant a la seva decisió, diu el següent:

PRIMER.- Aprovar el padró de contribuents per a l'exercici 2026, corresponents al següent concepte, càrrec i import:

Concepte	Nombre de càrrecs	Import
Taxa per conservació de cementiri	25.927	780.225,45
Taxa per entrada de vehicles i reserva espais - Guals	6.374	2.588.746,67
Taxa activitats domini públic	107	54.463,83
Taxa per entrada de vehicles i reserva espais - Reserves	904	285.851,38

SEGON .- El període voluntari de cobrament d'aquestes taxes estarà comprés entre els dies 02/02/2026 i 02/04/2026, i el càrrec en compte dels rebuts que hagin estat domiciliats, es farà el dia 01/04/2026.

Llocs i mitjans de pagament:

- SEU ELECTRÒNICA DE L'ORGT: accedint per internet mitjançant ordinador o dispositiu mòbil a l'adreça <https://orgt.diba.cat>
Mitjans admesos:
 - [Targeta bancària amb límit de 6.000,00 €.](#)
 - [Bizum](#) amb límit de 3.000,00 €.
 - Servei de **banca electrònica** si sou clients de [La Caixa](#) (Caixabank), [BBVA](#), [Banco Santander](#) i [Banc Sabadell](#).
- PRESENCIALMENT a les oficines de les entitats financeres que figuren en el document de pagament.
Mitjans admesos : Pagament en els caixers automàtics habilitats a l'efecte.
- CENTRE D'ATENCIÓ TELEFÒNICA de l'ORGT: telèfon **932 029 802** (dins de l'horari d'atenció telefònica). El pagament amb targeta de crèdit o dèbit només es podrà utilitzar quan l'import del deute no superi els 6.000,00 €.
- Es pot tramitar la DOMICILIACIÓ BANCÀRIA mitjançant el web a <https://orgt.cat/domiciliacions>.
- Mitjançant GIR POSTAL a les oficines de Correus informatitzades (servei amb cost addicional segons tarifes de Correus). L'ordre de pagament realitzada no tindrà efecte fins que no es faci efectiu l'ingrés, per part de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, al compte corrent de l'ORGT.

Contra aquests rebuts es podrà interposar recurs de reposició davant l'alcalde, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la finalització del període d'exposició pública del padró. Transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els Jutjats de la Província de Barcelona.



TERCER.- *Sotmetre-ho a informació pública i audiència dels interessats per un termini de 20 dies naturals, mitjançant l'exposició pública dels esmentats Padrons en el departament de Gestió i control d'ingressos de dret públic, prèvia publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona, per tal es puguin examinar i presentar les reclamacions que es considerin adients. L'exposició dels padrons fiscals produirà els efectes de notificació de la quota a cadascun dels interessats. L'anunci de cobrament dels esmentats padrons hauran de contenir el termini d'ingrés dels deutes a que fan referència, la modalitat de cobrament, els llocs, dates i hores d'ingrés i l'advertiment de que transcorregut aquell termini, els deutes seran exigibles pel procediment de constrenyiment i acreditaran els corresponents recàrrecs del procediment executiu i les costes del mateix, si escau.*

En conseqüència, s'exposa al públic l'expedient instruït durant el termini de 20 dies naturals comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest edicte en el BOP de Barcelona, per tal que els interessats puguin consultar-lo a les dependències del Departament de Gestió i Control d'Ingressos de Dret Públic d'aquesta Àrea, al C/Mar 2-4 de Badalona, en horari d'atenció al públic, des de les 8:30 h a les 13:30 h, de dilluns a divendres i dijous de 16:00 a 18:30h, i, si així els hi convé, puguin formular dintre del mateix termini, les reclamacions, objeccions i observacions que considerin pertinents.

Conforme amb el que preveuen el articles 102.3, 109 i 7.1.e) de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, general tributària, 40, 45 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 27 i 30 de la vigent OF General d'aquest municipi (BOP 314 Annex I), l'exposició del Padró produeix els efectes de notificació de la quota a cadascun dels contribuents que figuren en la relació esmentada.

Un cop finalitzat el termini voluntari de pagament, s'iniciarà el procediment de constrenyiment, que comportarà els recàrrecs pertinents, els interessos de demora, i si escau, les costes del procediment que s'originin.

Victor Siles Marc, Secretari General, 12/01/2026