

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA SOLICITUD Y OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES PARA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y LA MEJORA EDUCATIVA, CURSO ESCOLAR 2025-2026: LÍNEA 4: APOYO A LOS CENTROS CON SIEI

BDNS(Identif.): 872005

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/872005>)

Primero. Objeto

Se entienden como actividades de apoyo a las SIEI (Soportes Intensivos en la Escuela Inclusiva), la atención del alumnado con necesidades educativas especiales para la realización de actividades en el centro escolar en horario lectivo y no lectivo.

Hay dos modalidades diferentes y se pueden solicitar por una o por las dos:

Modalidad 1: La atención del alumnado con necesidades educativas especiales para la realización de actividades en el centro escolar en horario no lectivo que hacen necesario el incremento de la ratio de la monitorización que llevar a cabo las actividades como: servicio de comedor, servicio de acogida, servicio de actividades extraescolares...

Modalidad 2: El apoyo para la adquisición de material pedagógico, instrumental y tecnológico para atender necesidades de este alumnado en las aulas y para apoyar la tarea instrumental y su aprendizaje.

Segundo. Las personas beneficiarias y las entidades solicitantes

Las personas destinatarias de esta subvención son los niños y jóvenes de Gavà, matriculados en un centro educativo financiado con fondos públicos, en los niveles educativos de P3 a 4º de ESO.

No obstante, tendrán que solicitar las subvenciones y serán los beneficiarios finales de la subvención:

Modalidad 1: Los centros educativos financiados con fondos públicos o sus AFA.

Modalidad 2: Los centros educativos financiados con fondos públicos.

No se podrá adquirir la condición de beneficiario cuando concurra alguna de las siguientes circunstancias:

a) Incurrir en alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Si existe resolución de reintegro sobre cualquier subvención concedida con anterioridad por el Ayuntamiento de Gavà y no se ha dado cumplimiento a la obligación de pago en los términos que resulten de aquélla.

c) No hallarse al corriente frente al Ayuntamiento de Gavà en el pago de obligaciones en período ejecutivo por cualquier otro concepto distinto del reintegro de subvenciones.

Tercero. Bases reguladoras

Las bases reguladoras para la solicitud y otorgamiento de subvenciones para la igualdad de oportunidades y la mejora educativa están publicadas íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 20 de enero de 2022:

<http://bop.diba.cat/anunci/3177982>

Cuarto. Cuantía

El Ayuntamiento de Gavà destina a la convocatoria el siguiente importe:

Aplicación: 12000 3275A 480000026

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Descripción: Subvenciones Escuelas - soporte SIEIs

Importe: 22.500,00 €

Aplicación: 12000 2311B 480000026

Descripción: Subvenciones AMPAS, soporte SIEIs

Importe: 9.600,00 €

El importe máximo de la subvención será:

Modalidad 1: 4.500 €

Modalidad 2: 1.920 €

La comisión de valoración, atendiendo a las solicitudes recibidas y el crédito presupuestario disponible, realizará una propuesta de subvención, atendiendo a los criterios anteriores.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El Ayuntamiento de Gavà otorgará estas subvenciones mediante procedimiento de concurrencia no competitiva, lo que implica que las personas interesadas tendrán que presentar la correspondiente solicitud, acompañada de la documentación necesaria.

El plazo de presentación de las solicitudes será a partir del día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y hasta el 10 de febrero de 2026.

Las personas interesadas tendrán que entregar la documentación que a continuación se detalla en el Registro electrónico del Ayuntamiento, telemáticamente desde el trámite específico del catálogo:

https://eseu.gava.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&lang=ES&DETALLE=6269000024152110807713

- Solicitud.
- Hoja de participación (especificando la modalidad que solicitan).
- Plan de soporte a la atención SIEI con el presupuesto correspondiente de cada modalidad.
- Estructura del plan de cada modalidad.
- Definición e historia del SIEI del centro.
- Plan de soporte: definición, objetivos y organización.
- Principio y acciones de inclusión - Sistemas de evaluación.
- Presupuesto de la actividad. Debe incluir la previsión de gastos e ingresos y el importe de la subvención solicitada.
- Anexo datos bancarios, en su caso. Si no se ha producido ningún cambio de la cuenta bancaria no será necesario presentarla.
- Anexo 2. Declaración responsable.

El hecho de presentar la solicitud comporta que se autoriza al Ayuntamiento de Gavà a la consulta y obtención de documentos elaborados por cualquier otra administración y que el Ayuntamiento de Gavà pueda tener acceso: Agencia Tributaria, Seguridad Social y otros que sean necesarios para la resolución de la convocatoria. En caso de que no se autorice al Ayuntamiento de Gavà a hacer estas consultas, las entidades solicitantes tendrán que entregar las certificaciones correspondientes junto con la solicitud de subvención.

Si la documentación presentada es incorrecta o incompleta, el servicio responsable requerirá a la persona interesada para corregirla o completarla en el plazo improrrogable de 10 días hábiles. De no hacerlo, se extenderá por desistido en su solicitud.

Sexto. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

El órgano responsable de la Instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones contempladas en la presente convocatoria será la Tenencia de Alcaldía del Ámbito de Acción Social, Salud y Personas Mayores.

Para la valoración de las solicitudes subvencionables se creará una Comisión calificadora que estará integrada por:

Presidenta:

La teniente de alcaldesa del Ámbito de Acción Social, Salud y Personas Mayores o persona que le sustituya en el cargo.

Vocales:

La responsable del departamento de Educación.

La técnica de Educación.

Secretaria:

La técnica superior en derecho.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas será la Alcaldía por atribución directa de la normativa de régimen local, u órgano en quien delegue.

Séptimo. La resolución

El plazo máximo para la resolución será de tres meses desde la finalización del plazo de entrega de solicitudes. La carencia de resolución, dentro de este plazo, legitima a los interesados para entender desestimada, por silencio administrativo, sus solicitudes de concesión de las subvenciones.

La notificación de la resolución se realizará mediante notificación electrónica a las entidades interesadas.

La aceptación de la subvención se producirá automáticamente si la entidad beneficiaria no manifiesta oposición en el plazo de 15 días.

Octavo. La justificación

El plazo para justificar las subvenciones será hasta el 30 de septiembre de 2026 y se podrán imputar gastos vinculados con el proyecto realizados y abonados durante el curso escolar 2025 - 2026.

Noveno. Recursos contra la resolución

Contra estos actos administrativos, que ponen fin a la vía administrativa, puede interponer, de forma optativa y no simultánea, los siguientes recursos:

Recurso de reposición potestativo, que deberá presentarse ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de esta notificación, en los términos establecidos en el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Transcurrido un mes desde su presentación sin que se haya recibido notificación de la resolución expresa, el recurso de reposición se entenderá desestimado por silencio y le facultará para interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona.

Recurso contencioso administrativo, directamente, sin previo recurso potestativo de reposición. Este recurso debe interponerse en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona.

No obstante, podrá interponer cualquier otro recurso que considere adecuado.

Gavà, 1 de diciembre de 2025

La teniente de alcaldesa del Ámbito de Acción Social, Salud y Personas Mayores, Cristina Agustí Vendrell

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS I LA MILLORA EDUCATIVA, CURS ESCOLAR 2025-2026: LÍNIA 4: SUPORT ALS CENTRES AMB SIEI

BDNS(Identif.): 872005

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b) 20.8.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/872005>)

Primer. Objecte

S'entenen com activitats de suport a les SIEI (Suports Intensius a l'Escola Inclusiva), l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials per a la realització d'activitats al centre escolar en horari lectiu i no lectiu.

Hi ha dues modalitats diferents i es poden sol·licitar per una o per les dues:

Modalitat 1: L'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials per a la realització d'activitats al centre escolar en horari no lectiu que fan necessari l'increment de la ràtio del monitoratge que dur a terme les activitats com: servei de menjador, servei d'accòlida, servei d'activitats extraescolars.

Modalitat 2: El recolzament per a l'adquisició de material pedagògic, instrumental i tecnològic per atendre necessitats d'aquest alumnat a les aules i per donar suport a la tasca instrumental i al seu aprenentatge.

Segon. Les persones beneficiàries i les entitats sol·licitants

Les persones destinatàries d'aquesta subvenció són els infants i els joves de Gavà, matriculats en un centre educatiu finançat amb fons públics, en els nivells educatius de P3 a 4t d'ESO.

No obstant, hauran de sol·licitar les subvencions i seran els beneficiaris finals de la subvenció:

Modalitat 1: Els centres educatius finançats amb fons públics o les seves AFA.

Modalitat 2: Els centres educatius finançats amb fons públics.

No es podrà adquirir la condició de beneficiari quan concorri alguna de les següents circumstàncies:

a) Incórrer en alguna de les prohibicions previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

b) Si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Gavà i no s'ha donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

c) No trobar-se al corrent front l'Ajuntament de Gavà en el pagament d'obligacions en període executiu

Tercer. Bases reguladores

Les bases reguladores per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats y la millora educativa estan publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 20 de gener de 2022:

<http://bop.diba.cat/anunci/3177982>

Quart. Quantia

L'Ajuntament de Gavà destina a la convocatòria el següent import:

Aplicació: 12000 3275A 480000026

Descripció: Subvencions Escoles - suport SIEIs

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Import: 22.500,00 €

Aplicació: 12000 2311B 480000026

Descripció: Subvencions AMPAS, suport SIEIs

Import: 9.600,00 €

L'import màxim de la subvenció serà:

Modalitat 1: 4.500 €

Modalitat 2: 1.920 €

La comissió de valoració, atenent a les sol·licituds rebudes i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anterioris.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

L'Ajuntament de Gavà atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concorrència no competitiva, el que implica que les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

El termini de presentació de les sol·licituds serà a partir del dia següent a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província i fins el 10 de febrer de 2026.

Les persones interessades hauran de lliurar la documentació que a continuació es detalla al Registre elèctronic de l'Ajuntament, telemàticament des del tràmit específic del catàleg:

https://eseu.gava.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETAILLE=6269000024152110807713

- Sol·licitud .
- Full de participació (especificant la modalitat que sol·liciten)
- Pla de suport a l'atenció SIEI amb el pressupost corresponent de cada modalitat
- Estructura del pla de cada modalitat.
- Definició i història del SIEI del centre
- Pla de suport: definició, objectius i organització
- Principi i accions d'inclusió
- Sistemes d'avaluació
- Pressupost de l'activitat. Ha d'incloure la previsió de despeses i ingressos i l'import de la subvenció sol·licitada.
- Annex dades bancàries, si s'escau. Si no s'ha produït cap canvi del compte bancari no caldrà presentar-lo.
- Annex 2. Declaració responsable.

El fet de presentar la sol·licitud comporta que s'autoritza a l'Ajuntament de Gavà a la consulta i obtenció de documents elaborats per qualsevol altra administració i que l'Ajuntament de Gavà pugui tenir accés: Agència Tributària, Seguretat Social i altres que siguin necessaris per a la resolució de la convocatòria. En el cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament de Gavà a fer aquestes consultes, les entitats sol·licitants hauran de lliurar les certificacions corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a la persona interessada per corregrir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'estendrà per desistir en la seva sol·licitud.

Sisè. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

Ajuntament de Gavà

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

L'òrgan responsable de la Instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Tinència d'Alcaldia de l'Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran.

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

Presidenta:

La tinenta d'alcaldessa de l'Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran o persona que la substitueixi en el càrrec.

Vocals:

La cap del Departament d'Educació.

La tècnica d'Educació.

Secretària:

La tècnica superior en dret.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui delegui.

Setè. La resolució

El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

La notificació de la resolució es farà mitjançant notificació electrònica a les entitats interessades.

L'acceptació de la subvenció es produirà automàticament si l'entitat beneficiària no manifesta oposició en el termini de 15 dies.

Vuitè. La justificació

El termini per justificar les subvencions serà fins el 30 de setembre de 2026 i es podran imputar despeses vinculades amb el projecte realitzades i abonades durant el curs escolar 2025 - 2026.

Novè. Recursos contra la resolució

Contra aquests actes administratius, que posen fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contencios administratiu davant els jutjats del contencios administratiu de la província de Barcelona.

Recurs contencios administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contencios administratiu de la província de Barcelona.

No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

Gavà, 1 de desembre de 2025

La tinenta d'alcaldessa de l'Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran, Cristina Agustí Vendrell