

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN REGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA EN EL MARCO DE LAS BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE LAS SUBVENCIONES PARA IMPULSAR LA ACTUALIZACION TECNOLOGICA Y MEJORA DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y DE SERVICIOS DE MARTORELLES, AÑO 2025.

BDNS (Identif.): 871554.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/871554>.

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN REGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA EN EL MARCO DE LAS BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE LAS SUBVENCIONES PARA IMPULSAR LA ACTUALIZACION TECNOLOGICA Y MEJORA DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y DE SERVICIOS DE MARTORELLES, AÑO 2025.

CODIGO DE LA CONVOCATORIA: 2025/4031.

1.- Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras Específicas y diario oficial donde se han publicado.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de noviembre de 2025, se aprobaron las Bases Reguladoras Específicas para el otorgamiento por parte del Ayuntamiento a través del Área de Comercio, de subvenciones destinadas a financiar proyectos/actividades que tengan como objetivo la ayuda a aquellos comercios que tengan que realizar Inversiones en tecnología en su establecimiento, realizar obras de mejora o adquirir elementos inventariables que permitan asegurar la rentabilidad de los negocios y la adaptación de estos en el entorno cambiante del mercado actual provocado por la crisis sanitaria del Covid19, y para favorecer el impulso tecnológico de los mismos mejorando su competitividad.

Estas Bases Reguladoras Específicas fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 25 de noviembre de 2025.

2.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2025 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 7.000€ e irá a cargo de las aplicaciones y por las cantidades máximas siguientes:

< >Aplicación presupuestaria 3300 4310 47900.

- En ningún caso el importe total de las ayudas podrá ser superior a los límites indicados ni exceder de la disponibilidad presupuestaria existente.

- En ningún caso el importe de la subvención otorgada podrá superar el 50% del presupuesto presentado para cada proyecto, ni exceder la cantidad de 1.500€ por comercio solicitante.

3.- Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones.

1. El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar proyectos/actividades que tengan como objetivo:

Introducción de nuevas tecnologías.

Rotulaciones exteriores.

Mejora de aparadores.

Adquisición de mobiliario (cajas registradoras, mostradores, etc.).

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Adecuación de instalaciones contra incendios.

Adecuación interior de los locales.

Obras en fachadas y revestimientos interiores del local.

Adaptación de baños y mejora de la accesibilidad.

No son subvencionables las actuaciones consistentes en obra nueva o en el vaciado total del interior del inmueble o la demolición de las fachadas.

Tampoco se considera subvencionable el IVA de los gestos indicados en los puntos anteriores.

2. Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, se tendrán que destinar a financiar proyectos/actividades que se han debido de ejecutar y pagar entre el 1 de enero de 2025 y el 10 de diciembre de 2025.

3. Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan de Actuación del Mandato, y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones para el presente año, estas subvenciones deberán fomentar proyectos/actividades de interés público o social que tengan por finalidad:

Favorecer el impulso tecnológico de los comercios mejorando su competitividad.

Asegurar la rentabilidad de los negocios.

La adaptación de estos al entorno cambiante del mercado actual.

4.- Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

5.- Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos.

1.- Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que tengan que realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento,

siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

Las personas físicas o jurídicas, legalmente constituidas, que cumplan los requisitos que se detallan a continuación:

Que esté ubicado en el término municipal de Martorelles.

Establecimientos legalmente constituidos y registrados en el registro correspondiente.

La actividad que se desarrolle este amparada por licencia o, en su caso, comunicación, si son preceptivas.

No pueden ser beneficiarios de la subvención los titulares de las siguientes actividades:

Comercio minorista con superficie de local superior a 250 m2.

Comercio mayorista.

Entidades bancarias.

Empresas con volumen de negocio superior a 500.000 euros.

Actividades realizadas fuera de establecimiento permanente.

Actividades realizadas en establecimientos no abiertos al público.

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

En caso de sucesión, por cualquier título, en la titularidad de la actividad económica, la condición de beneficiario será transferible al nuevo titular de la actividad.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indiquen en el artículo siguiente:

6.- Documentos que deben acompañar la solicitud

Relación clasificada de los gastos de la actividad.

Facturas o documentos justificativos del gasto (justificante bancario en caso de transferencia o factura sellada como pagada en caso de pago en efectivo).

Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad, indicando importe y procedencia.

Fotografías del estado del local antes y después de la mejora.

Hoja de domiciliación bancaria debidamente diligenciada por la entidad.

bancaria donde consten los datos bancarios de la cuenta donde se podrá transferir el importe de la subvención.

Modelo de declaración censal de alta de actividades económicas.

Declaración jurada de no encontrarse inhabilitado para obtener subvenciones de las Administraciones Públicas.

Declaración de no ser deudor con la Hacienda Pública, de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y de estar al corriente de toda clase de obligaciones fiscales con el Ayuntamiento.

Cumplir cualquier otra obligación legal o reglamentaria que les pueda afectar.

Los solicitantes se obligan a facilitar cuanta información les sea requerida por el Ayuntamiento, para comprobar la veracidad de los datos que han motivado su otorgamiento.

Todos los solicitantes deberán cumplir los requisitos de la Ley General de Subvenciones.

La citada documentación tendrá que presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Catalunya, irá debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

7.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes.

Las solicitudes deberán presentarse en el periodo comprendido entre la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y el 10 de diciembre de 2025.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que estará firmado por el interesado o por el representante legal de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en el punto 6 podrá encontrarse en la página web municipal, y presencialmente en la Oficina de Atención al Ciudadano (OAC).

En caso de que un solicitante presente más de una petición, solo se tendrá en cuenta la primera que se haya presentado en el registro de entrada.

Las solicitudes conjuntamente con la documentación exigida en el punto 6 se tendrán que presentar en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

8.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación.

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/la beneficiario/a, para que en el plazo de cinco días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las correcciones necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá por desistida de su solicitud.

9.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión.

El órgano responsable de la instrucción y resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será el departamento de Comercio.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

10.- Plazo de resolución y notificación.

La relación de solicitudes propuestas como beneficiarias, con indicación de los importes y actividades subvencionadas, la relación de las solicitudes desestimadas, con expresión de los motivos de la desestimación, y la relación de solicitudes desistidas, se publicará en el tablón de anuncios e-tauler de la corporación, y esta publicación tendrá los mismos efectos que la notificación individual a los interesados.

El plazo máximo para resolver la convocatoria y notificar o publicar la resolución definitiva de la concesión será el 19 de diciembre de 2025.

11.- Régimen de recursos.

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se puede interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

12.- Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención.

El procedimiento de concesión de la subvención será el de concurrencia competitiva.

La valoración máxima conjunta de estos criterios de otorgamiento será de 100 puntos. Los proyectos y/o actuaciones subvencionadas será necesario que obtengan un mínimo de 50 puntos en esta valoración para ser estimados.

Valoración de proyectos:

Calidad y características de la mejora propuesta: Hasta 41 puntos.

Viabilidad técnica del proyecto: Hasta 21 puntos.

Por no haber recibido ninguna subvención del Ayuntamiento en el área de Comercio en los dos años anteriores a la publicación de la presente subvención: Hasta 20 puntos.

Carácter innovador de la propuesta: Hasta 10 puntos.

Carácter participativo del proyecto hacia el municipio: Hasta 8 puntos.

La puntuación máxima de la valoración será de 100 puntos. Con la suma obtenida de cada uno de los apartados anteriores se obtendrán los puntos para valorar la subvención.

Independientemente del número de solicitudes recibidas, en ningún caso el importe de la subvención otorgada podrá superar el 50% del presupuesto presentado para cada proyecto, ni exceder la cantidad de 3.000€ por comercio solicitante.

13.- Medios de notificación o publicación.

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, estas serán notificadas a los interesados en el plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con aquello previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Martorelles, 27 de noviembre de 2025.

El alcalde-presidente, Marc Candela Callado.

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER IMPULSAR L'ACTUALITZACIÓ TECNOLÒGICA I MILLORA DELS ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE SERVEIS DE MARTORELLES, ANY 2025.

BDNS (Identif.): 871554.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b) y 20.8.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<https://www.infosubvenciones.es/bdntrans/GE/es/convocatoria/871554>.

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER IMPULSAR L'ACTUALITZACIÓ TECNOLÒGICA I MILLORA DELS ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE SERVEIS DE MARTORELLES, ANY 2025.

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 2025/4031.

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 19 de novembre de 2025, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Àrea de Comerç, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu l'ajut a aquells comerços que hagin de fer inversions en tecnologia al seu establiment, realitzar obres de millora o adquirir elements inventariables que permetin assegurar la rendibilitat dels negocis i l'adaptació d'aquests a l'entorn canviant del mercat actual i per afavorir l'impuls tecnològic dels mateixos millorant la seva competitivitat.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 25 de novembre de 2025.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 7.000 € i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

< >Aplicació pressupostària 3300 4310 47900.

- En cap cas l'import total dels ajuts podrà ser superior als límits assenyalats ni excedir de la disponibilitat pressupostaria existent.

- En cap cas l'import de la subvenció atorgada podrà superar el 50% del pressupost presentat per a cada projecte, ni excedir la quantitat de 1.500€ per comerç sol·licitant.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions.

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

Introducció de noves tecnologies.

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Retolacions exteriors.

Millora d'aparadors.

Adquisició de mobiliari (caixes registradores, mostradors, etc.).

Adequació d'instal·lacions contra incendis.

Arranjament interior dels locals.

Obres en façanes i revestiments interiors del local.

Adaptació de banys i millora de l'accessibilitat.

No són subvencionables les actuacions consistents en obra nova o en el buidatge total de l'interior de l'immoble o la demolició de façanes.

Tampoc es considera subvencionable l'IVA de les despeses indicades en els punts anterior.

2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats que s'han hagut d'executar i pagar entre l'1 de gener de 2025 i el 10 de desembre de 2025.

3. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratégic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

Afavorir l'impuls tecnològic dels comerços millorant la seva competitivitat.

Assegurar la rendibilitat dels negocis.

L'adaptació d'aquests a l'entorn canviant del mercat.

4.- Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concorrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los.

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

Les persones físiques o jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

Que estigui ubicat al terme municipal de Martorelles.

Establiments legalment constituïts i registrats en el registre corresponent.

L'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència o, si escau, comunicació, si són preceptives.

No poden ser beneficiaris de la subvenció els titulars de les següents activitats:

Comerç minorista amb superfície de local superior a 250 m2.

Comerç majorista.

Entitats bancàries.

Empreses amb volum de negoci superior a 500.000 euros.

Activitats realitzades fora d'establiment permanent.

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Activitats realitzades en establiments no oberts al públic.

En cas de successió, per qualsevol títol, en la titularitat de l'activitat econòmica, la condició de beneficiari serà transmissible al nou titular de l'activitat.

2.- La concorrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud.

Relació classificada de les despeses de l'activitat.

Factures o documents justificatius de la realització de la despesa (justificant d'abonament de la factura de la banca on-line en cas de transferència, factura degudament numerada i segellada com a pagat en cas d'abonament en efectiu).

Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

Fotografies de l'estat del local, abans i després de la millora efectuada.

Full de domiciliació bancària degudament diligenciat per l'entitat bancària on constin les dades bancàries del compte on es podrà transferir l'import de la subvenció.

Model de declaració censal d'alta d'activitats econòmiques.

Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat per obtenir subvencions de les Administracions Pùbliques.

Declaració de no ser deutor amb la Hisenda Pública, d'estar al corrent.

de les seves obligacions amb la Seguretat Social i d'estar al corrent de tota classe d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

Els sol·licitants s'obligen a facilitar quanta informació els sigui requerida per l'Ajuntament, per tal de comprovar la veritat de les dades que han motivat el seu atorgament.

Tots els sol·licitants han de complir amb els requisits establerts a la Llei General de Subvencions.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

Totes les sol·licituds s'hauran de presentar en el termini comprès entre la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el 10 de desembre de 2025.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podrà trobar-se al web municipal, i presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).

En cas que un sol·licitant presenti més d'una petició, només es tindrà en compte la primera que s'hagi presentat al registre d'entrada.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Pùbliques.

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de cinc dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entindrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció i resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el departament de Comerç.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10.- Termini de resolució i de notificació.

La relació de sol·licituds proposades com a beneficiàries, amb indicació dels imports i activitats subvencionades, la relació de les sol·licituds desestimades, amb expressió dels motius de la desestimació, i la relació de sol·licituds desistides, es publicarà en el tauler d'anuncis e-tauler de la corporació, i aquesta publicació tindrà els mateixos efectes que la notificació individual als interessats.

El termini màxim per a resoldre la convocatòria i notificar o publicar la resolució de concessió serà el 19 de desembre de 2025.

11.- Règim de recursos.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

El procediment de concessió de la subvenció serà el de concorrència competitiva.

La valoració màxima conjunta d'aquests criteris d'atorgament serà de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 50 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

Valoració projectes.

Qualitat i característiques de la millora proposada: Fins a 41 punts.

Viabilitat tècnica del projecte: Fins a 21 punts.

Per no haver rebut cap subvenció de l'Ajuntament en l'àrea de comerç en els dos anys anteriors a la publicació de la present subvenció: Fins a 20 punts.

Caràcter innovador de la proposta: Fins a 10 punts.

Caràcter participatiu del projecte en vers el municipi: Fins a 8 punts.

La puntuació màxima de la valoració serà de 100 punts. Amb la suma obtinguda de cadascun dels apartats anteriors s'obtindran els punts per valorar la subvenció.

Independentment del nombre de sol·licituds rebudes, en cap cas l'import de la subvenció atorgada podrà superar el 50% del pressupost presentat per a cada projecte, ni excedir la quantitat de 3.000€ per comerç sol·licitant.

13.- Mitjans de notificació o publicació.

Ajuntament de Martorelles

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Pùbliques.

Martorelles, 27 de novembre de 2025.

L'alcalde-president, Marc Candela Callado.