

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

Uri de validació

Metadades

ef3dbbd316f479cbcb6e0e83786b6427001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/tdl/arx/diariabsweb/catala.asp?verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració

Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1

08440 Cardedeu

T 938 444 004

F 938 711 477

www.cardedeu.cat

NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-RRHH / Selecció de personal

ANUNCI

José Quesada Tornero, Alcalde de Cardedeu, mitjançant Decret d'Alcaldia n. 2025/2222 de data 14 de novembre 2025, he resolt:

Primer.- Avocar la competència per l'aprovació de processos de selecció de personal, competència delegada en el Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia n. núm. 2024/2249, de 20 de desembre de 2024, per aprovar processos de selecció de personal.

Segon.- Determinar que cal adoptar una mesura organitzativa per a la selecció temporal per extrema urgència del personal assignat a aquest Programa, que respectant els principis d'objectivitat, igualtat, capacitat i publicitat permeti fer la present contractació amb la màxima celeritat.

Tercer.- Determinar que l'àmbit a què es destinarà els recursos del Programa Treball i Ocupació – Línia ACOL serà per la realització d'actuacions de contractació laboral temporal durant 12 mesos, a jornada completa de les persones destinatàries del programa.

En el cas de l'Ajuntament de Cardedeu seran dos contractes laborals:

- Peó de brigada: 12 mesos al 100% de jornada
- Conserge d'escoles: 12 mesos al 100% de jornada

Quart.- Aprovació de les bases i convocatòria del procés de selecció del Programa Treball i Formació – Línia ACOL per a la contractació d'un operari/ària de Brigada i d'un conserge, (Grup AP), personal laboral temporal.

Cinquè.- Determinar que la despesa de les contractacions de l'operari/ària de brigada i del conserge (AP) anirà a càrrec de les partides pressupostàries:

17-24102-14300 – 47.043,4€
17-24102-16000 – 16.177,6

Sisè.- Ordenar la publicació de les bases al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Cardedeu, a la web municipal (www.cardedeu.cat) i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Setè.- Donar compte de la present resolució a propera Junta de Govern Local.

2025/7510 / PROCES SELECCIO PO ACOL 2025

Pàgina 1 de 10



Signatura 1 de 1

José Quesada Tornero

17/11/2025

ALCALDE

Diputació Barcelona

https://bop.diba.cat

Pàg. 1-10

CVE 202510180435

Data 18-11-2025

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

	
 Ajuntament de Cardedeu Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G	
SC-RRHH / Selecció de personal	
BASES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ – LÍNIA ACOL (CONVOCATÒRIA ANTICIPADA 2025)	
Base 1a. Objecte de les bases.	
Les presents bases tenen per objecte regular el procés de selecció de dues persones treballadores per a la seva contractació laboral en el marc del Programa Treball i Formació – Línia ACOL (TRFO_ACOL 2025), subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i executat per l'Ajuntament de Cardedeu com a entitat agrupada amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental, l'Ajuntament de La Garriga i l'Ajuntament de Granollers. Els perfils a cobrir són: - 1 Conserge d'escoles - 1 Operari/operària de brigada La durada prevista dels contractes és de 12 mesos a jornada completa i amb retribució segons conveni d'aplicació. Classe de personal: Personal laboral temporal Categoria: Conserge Grup : Agrupacions professionals Nivell: 14 Retribució anual bruta:22.314€ anuals bruts Classe de personal: Personal laboral temporal Categoria: Operari/ària de Brigada Grup : Agrupacions professionals Nivell: 14 Retribució anual bruta:23.232€ anuals bruts	
Base 2a. Condicions de les persones aspirants.	
Per ser admesos/es al procés selectiu els/les aspirants hauran de complir els requisits següents, tots ells referits a la data que finalitzi el període de presentació de sol·licituds: - Trobar-se en situació administrativa irregular. - No ser nacional UE, EEE o Suïssa. - Permanència continuada a Espanya durant un mínim de 2 anys.	
2025/7510 / PROCES SELECCIO PO ACOL 2025	
Pàgina 2 de 10	
Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web efia3dbbd316f479cb6e0e83786b6427001 https://seu.cardedeu.cat/absis/tol/arx/diarxabsweb/catala.asp?verificadorfirma.asp Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	 Signatura 1 de 1 José Quesada Tórero 17/11/2025 ALCALDE



Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

- No tenir antecedents penals ni policials a Espanya ni al país de residència dels últims 5 anys (serà comprovat d'ofici per estrangeria previ a la contractació).

- En cas d'haver estat sol·licitant de protecció internacional: 6 mesos des de la resolució de denegació de sol·licitud de PI emesa abans del 19 de març de 2025 (inclòs) o l'Escrit de desistiment de recurs.

La convocatòria del procés es publicarà al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Cardedeu, al web municipal www.cardedeu.cat i al BOPB.

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de presentar una sol·licitud electrònica al Registre General de la Corporació, en la qual faran constar que compleixen les condicions de capacitat i els requisits exigits a la convocatòria, referits a la data de finalització del termini fixat per a la presentació de sol·licituds. El model de sol·licitud estarà disponible a la pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds es presentaran al Registre General de l'Ajuntament o en les formes establertes a l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú, dins del termini de **10 dies hàbils** comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria.

L'horari de presentació d'instàncies al Registre General de l'Ajuntament és de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00 hores (sempre amb cita prèvia)

Caldrà adjuntar a la sol·licitud els documents preceptius següents:

1. Instància específica
2. Passaport o cèdula d'inscripció vigent
3. Certificat d'antecedents penals del país d'origen legalitzat i traduït
4. Certificat d'empadronament històric
5. Informe de serveis socials i/o informe del serveis de primera acollida.
6. Altre documentació que pugui acreditar els esforços d'integració.
7. Currículum

Pàgina 3 de 10

	
 Ajuntament de Cardedeu Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat 08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G	
SC-RRHH / Selecció de personal	
La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si procedeix. La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud és responsabilitat de qui ho signa. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. Així mateix, l'aspirant dona el seu consentiment a la publicació de les seves dades al portal de transparència de l'Ajuntament de Cardedeu, d'acord amb l'article 9.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Si alguna de les sol·licituds tingués algun defecte, es requerirà a l'interessat/da per tal que en el termini màxim de 2 dies esmeni la deficiència o acompanyi els documents preceptius, amb l'apercebigment que, si no ho fes, es procedirà sense cap altre tràmit, a l'arxiu de la seva sol·licitud i serà exclòs/a de la llista d'aspirants.	
Base 5a. Funcions bàsiques assignades Funcions conserge (fitxa n.57) 1.Vetllar pel correcte funcionament i manteniment de les instal·lacions de l'equipament 2. Realitzar el servei de recepció, ordenació i lliurament de correspondència i materials. 3. Controlar l'accés de persones a l'equipament que es custodiï. 4. Encarregar-se de la recepció i atenció al públic a l'equipament. 5. Utilització eina petita (trepant,...) dins de l'àmbit del servei per poder fer el manteniment necessari pel bon funcionament de l'equipament. 6. Donar suport complementari al personal de la Corporació. 7. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. 8. Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i	
2025/7510 / PROCES SELECCIO PO ACOL 2025	
Pàgina 4 de 10	
Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web Codi Segur de Validació Urt de validació Metadades efa3dbbd316f479cbcb6e0e83786b6427001 https://seu.cardedeu.cat/absis/tdl/arx/diariabsweb/catala.asp?verificadorfirma.asp Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	 Signatura 1 de 1 José Quesada Tórnero 17/11/2025 ALCALDE

Diputació Barcelona

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOPB

https://bop.diba.cat

Pàg. 4-10

CVE 202510180435

Data 18-11-2025



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

Funcions operari/ària de brigada (fitxa n.56)

- Base 6a. Tribunal qualificador.**

President: Carmen Sánchez Carapeto
Vocal/secretari: Jordi Nonay Pont
Vocal: Javier Cejas (personal del Consell Comarcal)

El Tribunal podrà disposar de la incorporació d'assessors especialistes. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres i les decisions s'adoptaran per majoria de vots. En cas d'empat el President podrà exercir el seu vot de qualitat.

Pàgina 5 de 10



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-RRHH / Selecció de personal

Base 7a. Procés de selecció.

El procés de selecció es desenvoluparà en dues fases: la primera fase serà una valoració dels indicadors de vulnerabilitat, i la segona fase serà una entrevista.

1) Barem de vulnerabilitat (165 punts)

L'acreditació documental dels indicadors de vulnerabilitat s'haurà de fer segons s'indica:

- 1. Obligatòriament amb un informe de Serveis Socials i/o del Servei de primera acollida.
- 2. Documents que puguin acreditar qualsevol circumstància susceptible de ser puntuable.

Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

La valoració màxima s'estableix en un total de **165 punts**, segons els criteris descrits a continuació.

L'òrgan de Selecció procedirà a la valoració dels mèrits al·legats i acreditats pels aspirants. Es valoraran els conceptes amb les puntuacions següents:

QUADRE BAREMACIÓ CANDIDATURES ACOL			
CRITERIS DE VALORACIÓ DEL GRAU DE VULNERABILITAT	PUNTUACIÓ	PES RELATIU	PES RELATIU DINS DEL SUBGRUP
1. SITUACIÓ FAMILIAR (màxim 16 punts)	16	9,70%	
1.1. Familiars econòmicament a càrrec			
1 familiar	8		
2 familiars	9		
3 familiars	10		
4 familiars	11		
5 o més familiars	12		
1.2. Si hi ha familiar amb diversitat funcional	2		
1.3. Monoparentalitat	2		
2. TEMPS DE PERMANÈNCIA O RESIDÈNCIA (màxim 9 punts)	9	5,45%	
Entre 3 i 4 anys	3		
Entre 4 i 5 anys	6		
Més de 5 anys	9		
3. ALTRES CIRCUMSTÀNCIES SOCIALS (màxim	80	48,48%	



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004
08440 Cardedeu F 938 711 477

www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

SC-RRHH / Selecció de personal

80 punts)			
3.1. Situació de sensellarisme (màxim 20 punts)	20		25,00%
3.1.1. Situació de sense-sostre	20		
3.1.2. Situació d'infrahabitatge	15		
3.1.3. Situació d'habitatge temporal	10		
<i>Dones que es trobin en alguna de les situacions anteriors sumaran 5 punts</i>	5		
3.2. Dones víctimes de violència masclista, persones víctimes de tràfic d'éssers humans, persones víctimes d'explotació sexual (màxim 15 punts)	15		18,75%
3.2.1. Dones en situació de violència masclista	5		
3.2.2. Dones víctimes de tràfic d'éssers humans per explotació sexual	5		
3.2.3. Dones que exerceixen el treball sexual	5		
3.3. Persones joves extutelades, menors de 30 anys, sense referents familiars a Catalunya que han estat acollits en centres de la DGAIA o institucions de protecció (màxim 10 punts)	10		12,50%
3.4. Persones amb la demanda de PI denegada amb 6 mesos de permanència continuada des de la resolució de denegació emesa abans del 19 de març de 2025 (inclòs). Cal escrit de desistiment de recurs (màxim 5 punts)	5		6,25%
3.5. Persones amb diversitat funcional de caràcter físic i/o cognitiu (màxim 15 punts)	15		18,75%
3.6. Edat (màxim 10 punts)	10		12,50%
3.6.1. Persones de 45 anys o més	10		
3.6.2. Persones de 25 anys o menys	10		
3.7. Persones que es trobin en situació de discriminació per la seva condició sexual o identitat de gènere (màxim 5 punts)	5		6,25%
4. ESFORÇ D'INTEGRACIÓ SOCIAL (màxim 30 punts)	30	18,18%	
4.1. Certificat d'acollida complet	18		60,00%
4.2. Certificat Mòdul A o equivalent	6		
4.3. Certificat Mòdul B o equivalent	6		
4.4. Certificat Mòdul C o equivalent	6		
4.5. Formació addicional en català o castellà (màxim 12 punts)	12		40,00%
4.5.1. Entre 5 i 19h	1		
4.5.2. Entre 20 i 44h	2		
4.5.3. Títols de 45 o més hores	3		
5. SEGUIMENT ACTIU AMB SERVEIS SOCIALS/ACOLLIDA (màxim 10 punts)	10	6,06%	
6. ENTREVISTA PERSONAL (màxim 20 punts)	20	12,12%	
TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA	165	100%	

2025/7510 / PROCES SELECCIO PO ACOL 2025

Pàgina 7 de 10



Signatura 1 de 1

José Quesada Tornero	17/11/2025	ALCALDE
-------------------------	------------	---------



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-RRHH / Selecció de personal

2) Entrevista personal (màxim 4 punts)

El Tribunal mantindrà una entrevista amb els aspirants, per tal de valorar l'adequació a les condicions específiques de la plaça.

L'entrevista consistirà en un diàleg amb l'òrgan de selecció sobre les funcions a desenvolupar, la motivació, disponibilitat i actitud. Així mateix es contrastaran els mèrits declarats i la documentació acreditativa dels mateixos, a requeriment del Tribunal Qualificador.

La puntuació màxima que es podrà atorgar per a aquesta prova serà de 4 punts.

Base 8a. Llista de persones aprovades.

Establerta la puntuació final, el Tribunal publicarà la relació d'aprovats per ordre de puntuació.

Base 9a. Formalització del precontracte, condicions de contractació i període de prova

a) Precontracte condicional

A les persones seleccionades se'ls formalitzarà un precontracte laboral en els termes previstos a la normativa del Programa Treball i Formació – línia ACOL.

- El precontracte no genera relació laboral, alta a Seguretat Social, retribució, ni presa de possessió.
- La seva efectivitat queda condicionada a l'obtenció de l'autorització de residència i treball per circumstàncies excepcionals (arrelament social).
- El precontracte és l'instrument necessari perquè la persona pugui tramitar l'autorització d'acord amb el que estableix la normativa d'estrangeria i amb el model de gestió del programa ACOL.

b) Tipus de contracte

La contractació es formalitzarà mitjançant un contracte de durada determinada de tipus 405, d'acord amb l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors i la Disposició Addicional 5a del Reial decret llei 32/2021, vinculat a programes de polítiques actives d'ocupació.

El contracte 405 és l'utilitzat per a contractacions finançades pel SOC en el marc del Programa Treball i Formació i està contemplat en la normativa d'aplicació.

Aquest contracte no genera reserva de lloc de treball i no forma part de la plantilla estructural.

2025/7510 / PROCES SELECCIO PO ACOL 2025

Pàgina 8 de 10



Signatura 1 de 1

**José Quesada
Tornero**

17/11/2025

ALCALDE



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

Urt de validació

Metadades



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-RRHH / Selecció de personal

c) Formalització del contracte

- Un cop notificada la resolució favorable d'autorització de residència i treball, l'Ajuntament formalitzarà el contracte laboral de durada determinada per 12 mesos, jornada completa i retribució segons conveni.
- Si l'autorització és denegada, o la persona no aporta la resolució en el termini establert, no es formalitzarà el contracte.
- Per formalitzar el contracte és requisit obligatori obtenir un NIE amb el permís de residència i treball i la inscripció a l'OTG com a DONO.
- El contracte s'ha de formalitzar com a màxim el dia 1 d'abril de 2026 i per tant la resolució favorable ha de ser com a mínim 1 setmana abans d'aquesta data.

d) El contracte inclourà un període de prova de 2 mesos.

El període de prova té caràcter obligatori i eliminatori i serà per una durada màxima de 2 mesos en el lloc de treball d'adscripció. Aquest període es realitzarà sota la supervisió del Cap de Servei o persona en qui delegui i el Servei de Desenvolupament de les persones i de l'organització. Com a màxim al finalitzar el període de prova s'emetrà informe pel Cap del Servei fent constar si s'ha superat el període de prova

Durant el període de prova, la persona treballadora desenvoluparà les funcions amb supervisió de la persona responsable del servei.

En finalitzar el període, es valorarà:

- execució correcta de tasques
- autonomia i seguiment de normes
- col·laboració amb l'equip
- relació amb usuaris i companys
- assistència i puntualitat

El resultat serà apte o no apte.

En cas de no apte o renúncia voluntària, la plaça quedarà buida.

e) Suspensió del període de prova:

Els períodes de baixa per incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat, o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor/a diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un/a fill/a) i risc durant la lactància suspendran el còmput del període de prova. Una vegada finalitzada la situació la persona aspirant es reincorporarà al període de prova per tal de completar-lo.

Signatura 1 de 1		
José Quesada Tórero	17/11/2025	ALCALDE



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-RRHH / Selecció de personal

f) No generació de borsa

Aquest procés de selecció és exclusiu per a l'execució del programa ACOL i no genera borsa de treball.

g) No està permesa la substitució de les persones contractades.

Base 10a. Incidències i recursos.

El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant el procés de selecció, i per a prendre els acords necessaris per bon ordre del mateix.

Les bases presents i la convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, els interessats podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu corresponent o, a la seva elecció, el que correspongui al seu domicili a partir de l'endemà al de publicació del seu anunci.

Davant les actuacions del tribunal es podrà interposar recurs d'alçada davant l'alcaldia com a superior jeràrquic d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015. El termini es comptarà des de l'endemà de les publicacions.

Base 11a. Protecció de dades

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, la Llei 39/2015 i el Reglament General de Protecció de Dades."

A Cardedeu,

L'Alcalde,
José Quesada Tornero

(signat electrònicament a peu de pàgina)

2025/7510 / PROCES SELECCIO PO ACOL 2025

Pàgina 10 de 10