

EDICTE

Núm. Expedient: 2244-3009/2025

El Ple municipal, en sessió celebrada el dia 28 d'octubre de 2025, va aprovar les Bases específiques reguladores de les subvencions municipals per a les instal·lacions d'autoconsum amb energia solar fotovoltaica i tèrmica.

Aquestes bases s'exposen al públic durant el termini de **vint dies hàbils**, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte, a efectes de presentació de reclamacions o al·legacions. En cas de no formular-se'n, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

Una referència d'aquest anunci s'inserirà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

L'expedient es pot consultar a les oficines municipals i a la seu electrònica de l'Ajuntament. El text de les bases es transcriu íntegrament a continuació.

«BASES ESPECÍFIQUES DE LES SUBVENCIONS MUNICIPALS PER A INSTAL·LACIONS D'AUTOCONSUM AMB ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA I TÈRMICA

1. Objecte de la Convocatòria

L'Assemblea General de l'ONU, al 2015, va aprovar els 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS) coneguts com "Agenda 2030" els quals han de guiar les polítiques econòmiques, socials i mediambientals de les diferents administracions i governs de tot el món.

En l'àmbit mediambiental, els objectius 7, 11 i 13 promouen la incorporació de polítiques dirigides a aturar el canvi climàtic a través d'un urbanisme sostenible i la utilització de fonts d'energia més ecològiques i eficients.

Les entitats locals i els municipis tenen un paper important en l'assoliment d'aquests objectius. Així doncs, l'Ajuntament d'Olivella s'ha fixat com a objectiu avançar cap a la transició energètica i, en aquest sentit, és important conscienciar i incentivar als veïns i veïnes del municipi en l'aprofitament d'energies renovables. Per a fer-ho possible, es planteja un ajut directe a la ciutadania per a fomentar aquests tipus d'instal·lacions.

A l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), l'Ordenança de Subvencions d'Olivella es desenvolupen les presents bases que tenen com a objecte regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de la Regidoria d'Urbanisme destinades a finançar les instal·lacions d'autoconsum d'energia solar fotovoltaica i tèrmica que s'executin al terme municipal d'Olivella que compleixin els requisits que es detallen en aquestes bases. Tindran accés aquestes subvencions les comunicacions prèvies sol·licitades a l'Ajuntament d'Olivella des del 1 de desembre del 2021 al 31 de desembre del 2024.

Pàgina **1 de 12**



Així mateix, s'estableix, de forma expressa, que la concessió d'aquests ajuts s'efectuarà mitjançant un règim de lliure concurrència no competitiva.

2. Finalitat de les subvencions

La finalitat d'aquestes subvencions són:

- Mitigar les emissions de CO2 i GEH.
- Afavorir i establir un nou model energètic basat en les energies renovables i l'autoconsum.

3. Període d'execució

Les actuacions objecte d'aquesta convocatòria hauran d'haver estat sol·licitades davant l'Ajuntament, el **període comprès entre l'1 de desembre del 2021 al 31 de desembre de 2024**. L'execució de les obres i el certificat final d'obra podrà ser fins el **30 de setembre de 2025**.

4. Beneficiaris

Es consideren beneficiàries les persones físiques o jurídiques, propietaris o llogaters que compleixin els criteris detallats en aquest document i que, tant en el cas de l'energia solar fotovoltaica o solar tèrmica, disposin dels documents que acreditin que la instal·lació està executada i legalitzada davant l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

Les presents subvencions van destinades a totes les persones, amb títol de domini com amb qualsevol dret que permeti realitzar les actuacions d'instal·lacions en immobles del municipi.

5. Requisits i obligacions de les persones beneficiàries.

D'acord amb la Llei General de Subvencions 38/2003 (LGS), de 17 de novembre, el corresponent Reglament que la desplega, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i l'Ordenança general municipal reguladora de subvencions de 2017, les persones beneficiàries hauran de:

1. Complir l'objectiu, executant la instal·lació, de conformitat amb la documentació de l'assabentat d'obra o llicència que l'Ajuntament hagi donat curs favorablement.
2. Realitzar una justificació adequada del compliment dels requisits i també de la realització de la instal·lació i compliment de la finalitat.
3. Aportar tota la informació que se li requereixi i col·laborar al màxim amb les actuacions de comprovació
4. Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajudes o aportacions de qualsevol origen, públic o privat que financin les activitats subvencionades.



5. Acreditar, en el moment de sol·licitar la subvenció, d'estar al corrent de les obligacions tributàries i la Seguretat Social. No obstant, quan el beneficiari no estigui obligat a presentar les declaracions o documents en matèria tributària i de seguretat social, el seu compliment s'acreditarà mitjançant declaració responsable. Així mateix, i en el seu cas, també caldrà que el sol·licitant presenti una declaració responsable manifestant si es dedueix o no l'IVA que grava l'import de les actuacions subvencionades. Finalment, el sol·licitant no haurà de tenir cap deute amb l'Ajuntament.
6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

No podran ser afectades per cap de les següents prohibicions contingudes en l'article 13 de la LGS 38/2003 de 17 de novembre i al RD 887/2006 de 21 de juliol, que s'especificaran marcant la casella corresponent de la sol·licitud de subvenció:

- Les persones jurídiques o promotores hauran d'estar legalment constituïdes.
- Estar al corrent de les obligacions fiscals i tributàries amb Hisenda, Seguretat Social i no tenir deutes amb l'Ajuntament.
- No haver donat lloc, per causes que haguessin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte signat amb l'Administració.
- No haver estat condemnades per sentència ferma a la pena de pèrdua de possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- No estar afectades per la Llei Concursal o haver donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- No estar afectada per la Llei d'incompatibilitats la persona física o representant legal.
- Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

En cas que les sol·licituds no compleixin els requisits quedaran automàticament descartades i no podran continuar el procés d'avaluació.

6. Import individualitzat de les subvencions

L'import total a concedir estarà subjecte i condicionat a la disponibilitat pressupostària, de manera que no es poden concedir ajuts per sobre del crèdit pressupostari disponible.

A efectes de càlcul, el coeficient objecte del repartiment serà el que resulti del prorrateig proporcional de sol·licituds presentades pel crèdit pressupostari disponible. Amb un topall màxim de 400€ per sol·licitud presentada.

A aquest efecte, el cost de la instal·lació es considerarà amb IVA, en el cas que la sol·licitud la faci una persona física, i sense IVA, en cas de sol·licitud per una persona jurídica.

L'atorgament d'aquesta subvenció serà compatible amb altres ingressos i subvencions d'altres institucions i/o empreses, sempre que els ingressos totals obtinguts no **superin** el cost de l'activitat subvencionada. La mateixa activitat no podrà rebre subvencions per part de l'Ajuntament d'Olivella.



L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada

7. Requisits tècnics de les instal·lacions

- La instal·lació no sigui obligatòria per normativa
- L'Ajuntament hagi donat curs favorablement a la comunicació prèvia o llicència que correspongui i s'executi a l'emparedat de la seva documentació.
- La instal·lació estigui degudament legalitzada a l'òrgan competent de la Generalitat.

8. Dotació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà durant l'exercici 2025 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de **50.000€** (cinquanta mil euros) i aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària amb número B1 920 4800000.

Es podrà fixar una quantia addicional a la quantia màxima prevista a l'apartat anterior, en el cas que, abans de la resolució de la convocatòria, s'augmenti la disponibilitat de crèdit en la partida pressupostària corresponent. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit i, en el seu cas, prèvia aprovació de la modificació pressupostària que precedeixi, en un moment anterior a la resolució de la convocatòria. En aquest cas es podrà atendre la concessió de les subvencions corresponents sense necessitat de realitzar una nova convocatòria.

9. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà el de **concurrència no competitiva**.

10. Termini i lloc de presentació de sol·licituds i justificació

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 11 podrà trobar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 11 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament. En cas de persones físiques es podrà presentar per la seu electrònica, mitjançant tràmit electrònic habilitat, o a les Oficines d'Atenció Ciutadana. En cas de persones jurídiques són obligades electròniques.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Així mateix, les sol·licituds es poden presentar per qualsevol altre mitjà de conformitat amb l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

El termini per a la presentació de sol·licituds i justificació serà de 20 dies naturals des del dia següent de la publicació de la convocatòria.

11. Documentació a presentar

1. Documentació per presentar la sol·licitud.

1. Instància específica de sol·licitud de subvencions per a instal·lacions d'autoconsum
2. Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/a d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com els requisits del punt 5 d'aquestes bases.
3. Declaració d'haver sol·licitat altres subvencions pel mateix objecte.
4. Declaració responsables de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
5. Consulta de dades i documents d'altres administracions
6. Declaració responsable de deducció o no de l'import corresponent a l'IVA que grava l'import de l'actuació a subvencionar, per la via de compensació amb l'IVA que, en el seu cas, es repercuteixi per raó del desenvolupament de les seves activitats.

2. Documentació per presentar la justificació

1. Instància model justificació
2. Certificat de dades bancàries
3. Compte justificatiu
4. En el cas que es disposi de finançament o fraccionament de l'import mitjançant un acord/contracte amb una entitat bancària o amb l'empresa instal·ladora (amb creditor extern) cal presentar el document acreditatiu signat per les dues parts.
5. Declaració responsable que les obres s'ajusten a la memòria presentada adjunta a la comunicació o llicència municipal corresponent.
6. Les factures que justifiquin el cost total de l'activitat, les quals han de reunir les següents condicions:
 - Han de correspondre a l'activitat subvencionada.
 - Han de portar les dades i el NIF o DNI del grup/persona sol·licitant.
 - Han de ser vàlides en el tràfic jurídic mercantil.
 - No poden estar trencades, tatxades o ratllades.
 - Han d'estar emeses des del 1 de desembre de 2021 fins el 30 de setembre de 2025.



- La factura ha d'estar desglossada i detallada per conceptes amb indicació de l'IVA corresponent signada i segellada per l'empresa instal·ladora i justificant de pagament.
- 7. Document que acrediti que la instal·lació està executada i legalitzada davant l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.
- 8. En el cas de sistemes solars fotovoltaics: document acreditatiu d'acompliment del procediment administratiu i de la inscripció en el Registre d'autoconsum de Catalunya d'una instal·lació generadora (RAC) i al Registre d'Instal·lacions Tècniques i de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC).
- 9. En el cas d'instal·lacions solars tèrmiques: document acreditatiu de la inscripció en el Registre per a instal·lacions tèrmiques en edificis en el registre de la Generalitat de Catalunya.

12. Deficiències en la sol·licitud i justificació

En el cas que els documents presentats com a sol·licitud i justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/a la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de **10 dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment.

Si transcorregut aquell termini, les entitats o persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es tindrà per desistida la seva sol·licitud de subvenció.

13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei d'Urbanisme, el qual podrà demanar tots els informes que consideri adients per a la resolució de les sol·licituds, i així mateix emetrà les propostes provisional i definitiva de concessió.

Aquest òrgan col·legiat que estarà format per les següents persones:

- Arquitecte tècnic de l'Ajuntament
- Tècnica d'administració general d'Urbanisme
- La Secretària interventora de l'Ajuntament
- Administratiu d'Urbanisme que actuarà com a Secretari

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local per acord de delegació d'alcaldia. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

14.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà amb dos actes administratius, un provisional i

Pàgina 6 de 12



l'altra definitiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Tal com estableix l'article 24.4 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de subvencions, un cop avaluades les sol·licituds, l'òrgan col·legiat que alhora actua com a instructor, emetrà informe en el que es concreti el resultat de l'avaluació efectuada i com a òrgan instructor formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es comunicarà als interessats i es concedirà un termini de 10 dies hàbils que comptaran a partir de l'endemà de la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

També es publicarà a l'E-tauler i a la web municipal. Durant aquest període les persones interessades podran presentar les al·legacions que considerin oportunes al Registre General de l'Ajuntament per les vies habilitades.

Examinades les al·legacions adduïdes si s'escau pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, on constarà el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, i també s'hi especificarà l'avaluació i els criteris de valoració que s'han seguit per efectuar-la. La proposta de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat davant l'Ajuntament, mentre no es publiquin els corresponents actes al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment.

La resolució haurà de ser motivada i, en tot cas, hauran de quedar acreditats els fons de la resolució que s'adopti. Haurà de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als que es concedeix la subvenció i la quantia concedida, i la desestimació de la resta de sol·licitants. L'esmentada resolució definitiva es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i també a l'E-tauler i a la web municipal.

Un cop notificada la concessió de la subvenció, aquesta es donarà per acceptada si en el termini màxim de deu dies hàbils el beneficiari no ha presentat document d'objecció i/o de renúncia expressa. El termini màxim de resolució és de 6 mesos que es comptaran des de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats a entendre desestimada la sol·licitud de la concessió per silenci administratiu.

Contra aquest acord o resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'1 mes a comptar des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent.

Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot

Pàgina 7 de 12



interposar cap recurs administratiu, a excepció del recurs extraordinari de revisió en els casos previstos a l'article 125.1 de l'esmentada norma. Exhaustida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o en el termini màxim de 6 mesos a comptar des de l'endemà de la seva desestimació presumpta del recurs interposat.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases (inferiors a 3.000 €) seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció a l'E-tauler de l'Ajuntament d'Olivella i a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).

15.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini 10 dies hàbils, a partir de la recepció de l'indicat acord.

S'entendrà l'acceptació tàcita de la subvenció si en el transcurs de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord, l'interessat no ha manifestat expressament les seves objeccions.

16.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.



5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

17.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- El cost d'execució de les obres.
- La direcció facultativa.
- La redacció de la memòria o del projecte d'obra.

L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'ordenarà a l'acte d'aprovació de la resolució definitiva, i es farà efectiu per transferència bancària, al número de compte indicat pel beneficiari.

19.- Termini i forma de justificació

S'haurà de justificar el cost total del projecte presentat a través del compte justificatiu en el mateix moment de la sol·licitud i caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del

Pàgina 9 de 12



pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

25.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.



2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

26.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

27.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

28.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demás legislació concordant.»

Això es fa públic de conformitat amb l'article 17.3.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 178.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Marta Verdejo Sánchez

Pàgina 11 de 12



Signat electrònicament
per: Marta Verdejo Sánchez
Data: 05/11/2025 11:04:32 CET

Alcaldessa d'Olivella.

[document signat electrònicament]

CSV: 6070901a-5a10-495c-8e00-527cc4953b83
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://seu-e.cat/web/olivella>

