

## **ANUNCI**

El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària celebrada el dia 3 de novembre de 2025, va adoptar entre d'altres acords el següent:

“Primer.- Aprovar inicialment les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics per a fer front a les despeses de transport dels joves de Santa Maria de Miralles que realitzin estudis postobligatoris, que s'adjunten com annex.

Segon.- Publicar el present acord i les Bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler electrònic d'anuncis de la Corporació, a fi i efecte que els interessats puguin formular les al·legacions i suggeriments que estimin adients durant el termini de vint dies hàbils.

Tercer.- Les esmentades Bases s'entendran aprovades definitivament sense necessitat de nou acord si durant el termini d'informació pública no es presenten al·legacions.”

El text de les bases esmentades és el següent:

### **BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS PER A FER FRONT A LES DESPESES DE TRANSPORT DELS JOVES DE SANTA MARIA DE MIRALLES QUE REALITZIN ESTUDIS POSTOBLIGATORIS**

#### **1.- Objecte**

L'objecte de les presents Bases és regular l'atorgament d'ajuts individuals per a fer front a les despeses de transport dels joves de Santa Maria de Miralles que estiguin matriculats en ensenyaments d'educació postobligatòria.

#### **2.- Finalitat dels ajuts**

La situació geogràfica del municipi de Santa Maria de Miralles, així com la manca d'accés al transport públic, suposen en ocasions un obstacle i/o l'estroncament de la trajectòria educativa entre les etapes obligatòries i postobligatòries.

L'Ajuntament de Santa Maria de Miralles amb aquests ajuts pretén contribuir a què les persones joves del municipi puguin fer front a les despeses de transport derivades de la continuació dels seus estudis postobligatoris.

#### **3.- Període d'execució i convocatòria**

Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar les despeses de transport per a joves que cursin ensenyaments d'educació postobligatòria, pel curs escolar que es determini a la convocatòria.

La convocatòria d'aquests ajuts es farà per Decret de l'Alcaldia i el termini de presentació de les sol·licituds s'indicarà a la convocatòria.

#### **4.- Requisits de les persones beneficiàries**

Podran optar als ajuts de transport per a estudis postobligatoris, les persones que compleixin els següents requisits:

- a) Estar empadronats al municipi de Santa Maria de Miralles amb una antelació mínima d'un any ininterromput a la data de formulació de la corresponent sol·licitud.
- b) Tenir menys de 27 anys en el moment de la formulació de la sol·licitud. No obstant això, podran ser beneficiàries d'aquets ajuts les persones que superin aquesta edat, sempre i quan acreditin estar en situació d'atur en el moment de presentar la sol·licitud.
- c) Estar matriculat i haver justificat el pagament de la matrícula o la seva exempció, en un centre educatiu de formació professional de grau mitjà o superior, batxillerats i/o estudis universitaris (exclosos postgraus, màsters i doctorats).
- d) No estar en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell a les dels estudis per als quals es sol·licita l'ajut.
- e) Estar al corrent el sol·licitant de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- f) Haver sol·licitat la subvenció en temps i forma, segons s'estableix en les presents bases.

#### **5.- Documentació a presentar**

Per a formalitzar la sol·licitud s'haurà de presentar la següent documentació:

- Sol·licitud de l'ajut, mitjançant formulari normalitzat (Annex 1), signat per la persona sol·licitant o tutor/a legal.
- Declaració jurada (Annex 2) signada per la persona sol·licitant o tutor/a legal.
- Original i fotocopia del DNI o NIE del sol·licitant.
- Document acreditatiu de la matriculació en la formació que s'acredita.
- Justificació del pagament de la matrícula o de la seva exempció mitjançant document fefaent de l'abonament de l'import.

#### **6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

La sol·licitud d'ajut i tota la documentació requerida s'haurà de presentar en el termini que s'estableixi en el Decret de convocatòria al Registre General de l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles (Ctra. d'Igualada a Valls s/n, 08787 Santa Maria de Miralles).

També podran presentar-se en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les bases reguladores i faculta l'Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen.

Les persones que es presentin a la convocatòria assumeixen i accepten la publicació de les dades que resultin necessàries per a la identificació dels interessats en els actes de notificació que es produeixin durant la tramitació dels ajuts.

## **7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària o a la persona que la representi legalment en el cas dels menors d'edat, perquè en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, procedeixi a la seva rectificació o aportació de documents necessaris, amb indicació que en cas contrari s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

## **8.- Procediment de concessió, criteris i import de l'ajut**

El procediment de concessió dels ajuts regulats a les presents bases reguladores serà el de concurrència no competitiva.

Es considerarà favorable la concessió de l'ajut de transport a les persones que compleixin els requisits marcats en l'article 4 de les presents bases.

L'import individualitzat dels ajuts a atorgar serà determinat en la convocatòria.

Cap estudiant no pot rebre més d'un ajut, encara que cursi simultàniament altres estudis.

## **9.- Crèdit pressupostari**

La quantia total màxima dels ajuts a atorgar i la consignació pressupostària per la concessió dels ajuts regulats en les presents bases reguladores serà determinada en la convocatòria.

## **10.- Tramitació dels ajuts**

El procediment per a l'atorgament dels ajuts seguirà les següents passes:

- Rebudes les sol·licituds es procedirà a la revisió dels expedients per part de la Secretaria municipal.



**AJUNTAMENT  
DE SANTA MARIA DE MIRALLES**

- Si es detecta manca de documentació i/o informació en algun expedient, es procedirà d'acord amb el que s'especifica al punt 7 d'aquestes Bases.
- La Secretaria municipal farà la valoració dels expedients i proposarà a l'Alcaldessa que resolgui l'atorgament dels ajuts.
- La resolució definitiva de l'expedient es notificarà als interessats mitjançant publicació al tauler d'edictes electrònic de la corporació ([www.santamariademiralles.cat](http://www.santamariademiralles.cat)), de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en tractar-se d'un procediment de concurrència competitiva sense necessitat de notificació expressa.

#### **11.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert en la convocatòria, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini màxim de per a resoldre el procediment serà de 3 mesos. La manca de resolució dins els terminis indicats tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

#### **12.- Acceptació de l'ajut**

La no presentació d'al·legacions per part de les persones beneficiàries, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'atorgament dels ajuts, implica l'acceptació tàcita dels ajuts rebuts.

#### **13.- Justificació de l'ajut**

En atenció a l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no es requerirà de justificació, tota vegada que s'ha acreditat la situació per la qual es pressuposa la realització de l'activitat subvencionada.

#### **15.- Forma de pagament**

El pagament es farà una vegada s'hagi concedit l'ajut, per mitjà de transferència bancària al compte que hagi aportat l'estudiant.

#### **16.- Obligacions dels beneficiaris**



**AJUNTAMENT  
DE SANTA MARIA DE MIRALLES**

Els beneficiaris tenen l'obligació de sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui realitzar l'Ajuntament en ordre a verificar el compliment i efectivitat de les condicions determinants de la concessió de l'ajut.

Els perceptors dels ajuts s'obliguen a destinar-los al transport de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament dels ajuts concedits conjuntament amb els interessos de demora legalment establerts, des del moment del pagament de l'ajut fins a la data que s'acordi la l'anul·lació, revocació o revisió de l'ajut.

#### **17.- Publicitat de les subvencions concedides**

Les ajudes atorgades a l'empara d'aquestes bases es notificaran de forma col·lectiva al tauler d'edictes electrònic de la corporació.

#### **18.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol V de la Ordenança General de Ajuts de l'Ajuntament.

#### **19.- Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases d'Execució del pressupost anual, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

### **ANNEX 1**

|                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS PER A FER FRONT A LES DESPESES DE<br/>TRANSPORT DELS JOVES DE SANTA MARIA DE MIRALLES QUE REALITZIN ESTUDIS<br/>POSTOBLIGATORIS</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Emplenar un full per persona jove sol·licitant

**SOL·LICITANT:**      Interessat/da ☐      Pare/Mare ☐      Tutor/a ☐

**NOM:**

**COGNOMS:**

Ctra. d'Igualada a Valls, s/n  
08787 SANTA MARIA DE MIRALLES  
st.m.miralles@santamariademiralles.cat  
www.santamariademiralles.cat  
Telèfon 93 808 03 01



**AJUNTAMENT  
DE SANTA MARIA DE MIRALLES**

DNI:

ADREÇA:

POBLACIÓ:

TELÈFONS:

**DADES JOVE MATRICULAT/DA**

| NOM | COGNOMS | DATA NAIXEMENT | DNI |
|-----|---------|----------------|-----|
|     |         |                |     |

**DADES CENTRE EDUCATIU ON ES REALITZEN ELS ESTUDIS**

NOM CENTRE EDUCATIU:

ESTUDIS (Batxillerat, CFGM, ...):

NIVELL (1r, 2n, 3r, ...):

LOCALITAT:

ADREÇA:

**NÚM. COMPTE (IBAN) PER REBRE L'INGRÈS**

|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| E | S |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

- Adjunto a aquesta sol·licitud els següents documents:
  - Documentació especificada al punt Cinquè de les Bases (imprescindible adjuntar aquesta documentació per a poder tramitar la sol·licitud):
    - Sol·licitud (Annex 1)



**AJUNTAMENT  
DE SANTA MARIA DE MIRALLES**

- Declaració jurada (Annex 2)
- DNI o NIE
- Matrícula
- Justificant pagament matrícula

**DECLARO** que conec i accepto les bases que regeixen la convocatòria de subvenció aprovada per l'òrgan competent i, en conseqüència,

**SOL·LICITO** l'ajut per a les despeses de transport de les persones joves de Santa Maria de Miralles matriculades en estudis postobligatoris.

Signatura

Santa Maria de Miralles, a                      de                      de

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció, amb codi de convocatòria (el que correspongui), basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu. Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles posa a la seva disposició la bústia [dpd.st.m.miralles@diba.cat](mailto:dpd.st.m.miralles@diba.cat) des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà. Encara que creiem que per aquesta via li haurèm pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a [http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets\\_i\\_obligacions/reclamar\\_i\\_denunciar/](http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/). Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu Electrònica [https://seu-e.cat/ca/web/santamariademiralles/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/14003647?p\\_auth=72yCl6jA](https://seu-e.cat/ca/web/santamariademiralles/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/14003647?p_auth=72yCl6jA) o presencialment o per correu al Registre, Ctra. Igualada a Valls s/n, 08787 Santa Maria de Miralles, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

**ANNEX 2**

**DECLARACIÓ JURADA**

**DADES PERSONA SOL·LICITANT / PARE, MARE O TUTOR/A LEGAL**

NOM:

COGNOMS:

DNI:

ADREÇA:

POBLACIÓ:

Ctra. d'Igualada a Valls, s/n  
08787 SANTA MARIA DE MIRALLES  
[st.m.miralles@santamariademiralles.cat](mailto:st.m.miralles@santamariademiralles.cat)  
[www.santamariademiralles.cat](http://www.santamariademiralles.cat)  
Telèfon 93 808 03 01



**AJUNTAMENT  
DE SANTA MARIA DE MIRALLES**

NOM I COGNOMS DEL JOVE (en cas de ser menor d'edat):

Jo, ..... amb DNI núm.  
..... com a sol·licitant o com a mare/pare/tutor/a legal de l'interessat  
..... declaro sota jurament que les dades i  
documents aportats en aquesta sol·licitud són veritaders, sota responsabilitat de devolució.

Santa Maria de Miralles, ..... de ..... de .....

Signatura

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció, amb codi de convocatòria (el que correspongui), basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu. Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, l'Ajuntament de Santa Maria de Miralles posa a la seva disposició la bústia [dpd.st.m.miralles@diba.cat](mailto:dpd.st.m.miralles@diba.cat) des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà. Encara que creiem que per aquesta via li hauréu pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a [http://apdc.gencat.cat/ca/drets\\_i\\_obligacions/reclamar\\_i\\_denunciar/](http://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/). Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu Electrònica [https://seu-e.cat/ca/web/santamariademiralles/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/14003647?p\\_auth=72yCI6jA](https://seu-e.cat/ca/web/santamariademiralles/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/14003647?p_auth=72yCI6jA) o presencialment o per correu al Registre, Ctra. Igualada a Valls s/n, 08787 Santa Maria de Miralles, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

Santa Maria de Miralles, 4 de novembre de 2025

L'Alcaldeessa, Yolanda Ruiz Baena