

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS**ANUNCI**

Per acord de la Junta de Govern, número 561, de 30 d'octubre de 2025, la Diputació de Barcelona convoca un procés selectiu per a l'atorgament de **trenta beques en l'àmbit de la Secretaria General (RB-01/25) per a realitzar a través de la figura jurídica que resulti més idònia, i prèvia selecció legal de candidats a realitzar per part de la Diputació, un curs formatiu i selectiu altament pràctic, pel qual i a través de la superació d'aquest, s'habiliti les persones que el superin per a l'exercici de les funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, sempre de forma interina, sota la mentoria, coordinació i tutoria de la Diputació de Barcelona, preferentment en els municipis de menys de 1.000 habitants de llur demarcació.**

Les bases de la convocatòria són les que figuren com a annex a aquest anunci i estan exposades al tauler d'anuncis electrònic de la Diputació de Barcelona i al tauler d'anuncis de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (c. Minerva, 4, de Barcelona), així com al Portal de la transparència, i es poden consultar a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona.

Les persones interessades han de formalitzar la sol·licitud de forma telemàtica, a través del portal Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses dins la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>, apartat Accés i provisió), des de l'endemà de la data d'aquesta convocatòria fins a 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*. Alternativament, es podrà trametre la sol·licitud per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 del la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El model normalitzat de sol·licitud es pot trobar a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona i també és accessible en la corresponent fitxa de tràmit publicada a la mateixa Seu electrònica. La presentació de la sol·licitud en un format diferent del normalitzat suposa la seva desestimació per a la participació en el procés de selecció. Aquesta deficiència en la presentació sols pot ser esmenada mitjançant la presentació d'una nova sol·licitud dins del termini establert per a cada convocatòria.

DICTAMEN

Aprovar, per delegació de la Presidència, la convocatòria que incorpora les bases específiques per a l'atorgament de trenta beques en l'àmbit de la Secretaria General (RB-01/25) per a realitzar a través de la figura jurídica que resulti més idònia, i prèvia selecció legal de candidats per part de la Diputació, un curs formatiu i selectiu altament pràctic, pel qual i a través de la superació d'aquest, s'habiliti les persones que el superin per a l'exercici de les funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, sempre de forma interina, sota la mentoria, coordinació i tutoria de la Diputació de Barcelona, preferentment en els municipis de menys de 1.000 habitants de llur demarcació. (Expedient núm. 2025/0042231)

FETS

1. En els darrers mesos la Diputació de Barcelona ha posat les bases per a la implementació d'un servei integral d'assistència als municipis en les funcions bàsiques reservades als funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

La motivació legal que ho justifica és àmplia, però especialment es pot destacar la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local -LBRL, en endavant-, i el Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, entre d'altres.

Des de la Diputació de Barcelona s'ha realitzat una profunda anàlisi de la situació concreta en què es troben els municipis de la demarcació en relació amb les esmentades funcions, en què s'hi han conclòs evidents dificultats per a cobrir aquest contingut funcional per part dels municipis. D'aquesta manera, el fenomen afecta especialment en el cas dels municipis de fins a 1.000 habitants (pràcticament 100 dels municipis de la nostra província), però també en els de fins a 5.000 habitants, i fins i tot en diversos de major densitat de població (amb el que comporta atenent el seu volum més elevat, i més tecnificat, d'aquestes funcions). La proposta, té, per tant, una clara motivació d'assistència municipal arreu del territori.

El fet s'agreuja amb la necessitat d'un relleu generacional davant de les jubilacions nombrosament significatives d'ara, així com de les previstes en els propers anys.

2. La problemàtica és, de manera clara, la insuficiència de professionals en aquests àmbits. Això provoca que s'acabin convocant processos selectius per a cobrir interinament aquestes funcions, les quals, i a jutjar per l'experiència al respecte que hem anat acumulant, acaben amb pocs candidats efectius.

3. Des de la Generalitat de Catalunya s'han intentat proposar mesures per a pal·liar l'esmentada situació, amb resultats desiguals. Per això, tant des de l'administració autonòmica com des dels diferents municipis s'ha fet arribar la sol·licitud de col·laboració a la Diputació de Barcelona.
4. En tal sentit, és la Coordinació General de la corporació la que encarrega una proposta de treball en aquest camp, de la qual es deriva que des de les diferents Administracions de Catalunya i en termes generals no es presta un servei que hom podria denominar "integral". Malgrat la gran tasca d'assistència als municipis que es presta des de la Diputació de Barcelona, es proposa reforçar-la en aquest àmbit, duent a terme una assistència plena i majoritàriament presencial al territori, amb gran interlocució municipal i amb coneixement directe i constant de cada realitat municipal incardinada en el projecte. Així, es suggereix bastir un model òptim des d'un servei central de la Diputació de Barcelona, amb un equip àmpliament descentralitzat, que addicionalment s'erigeixi com a referent intern per a la implementació de diferents projectes. En definitiva, es tracta de reforçar, no únicament tasques d'assessorament puntual, sinó també d'assistència integral i efectiva.
5. Per a poder-ho dur a terme, calen nous efectius d'habilitació nacional. Ara bé, la solució pensem que ara mateix no pot provenir de la convocatòria de la Diputació de Barcelona en aquest sentit, ja que l'efecte es concretaria en que es presentessin les persones que avui estan ja prestant serveis a municipis; calen nous perfils addicionals, que es sumin als actuals. D'aquí neix aquesta proposta de beques formatives remunerades.

Es proposa, en definitiva, crear una borsa amb professionals que puguin desenvolupar funcions tècniques pròpies d'habilitació nacional de manera interina. En aquest sentit, es proposa un conveni entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona per a poder dur a terme aquest projecte pioner en forma pilot, que podria ser extensible en el futur. Aquesta borsa – de caràcter supramunicipal – s'executarà mitjançant la superació d'un curs formatiu avaluador i pràctic, especialitzat i dirigit a estudiants recent graduats i/o d'altres professionals. Això és, serà absolutament necessari superar les diferents proves d'aquest curs selectiu per a poder formar part de l'esmentada borsa de treball.

Es tracta de superar, mitjançant diferents proves, un curs habilitador, altament pràctic i impartit per professionals pràctics referents a les diferents àrees de la Diputació, sota la direcció, control i supervisió d'un servei central. La durada serà de 4 mesos, amb una dedicació corresponent a tots els matins laborables. Caldrà informe positiu del tutor en funció del seu desenvolupament, amb proves avaluables. Es durà a terme de manera eminentment presencial, si bé algunes sessions podran ser telemàtiques.

La superació d'aquest curs permetrà, en resum, que s'habiliti a través de la figura jurídica que resulti més idònia, a les persones que el superin, per a l'exercici de les

funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, sempre de forma interina, sota la mentoria, coordinació i tutoria de la Diputació de Barcelona, preferentment en els municipis de menys de 1.000 habitants de llur demarcació. Amb tot, i si és possible, la idea preferent és que entrin a formar part d'una borsa de tècnics superiors de la Diputació de Barcelona per a assistència municipal en funcions de FHN, i, més concretament, a una borsa per a nomenaments interins per a cobrir funcions de caràcter d'habilitació nacional. Tal i com estableix la normativa, els cursos de formació com a requisit poden tenir caràcter selectiu per a places del grup A (subgrups A1 i A2).

Les persones seleccionades duren a terme funcions d'assistència al territori en l'àmbit funcional bàsic reservat al personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, a raó de diversos municipis per professional durant la setmana, en funció de la realitat territorial. Per als municipis que no rebin aquesta col·laboració, perquè no els hi calgui o no ho escullin, seguiran existint les habituals línies de foment que la corporació ofereix.

La corporació incentivarà, a més, la presentació d'aquest personal de la borsa als processos selectius ordinaris convocats pel Ministeri i la Generalitat.

6. D'acord amb l'exposat, es requereix, per tant, dissenyar un mecanisme àgil, estrictament delimitat i amb plenes garanties d'efectivitat en el territori on s'expressa l'esmentada mancança, focalitzat en les necessitats estructurals que s'hi presenten.

La durada de la beca serà de quatre mesos, amb una dedicació de 25 hores setmanals, de dilluns a divendres, franja matí, i a realitzar entre els mesos de gener i abril de 2026.

La dotació econòmica total de cada beca serà de quatre mil vuit-cents euros (4.800 €), a raó de mil dos-cents euros mensuals (1.200 €). Aquests imports estaran sotmesos a les retencions tributàries que siguin procedents.

FONAMENTS DE DRET

1. Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
2. Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança o OGS).

3. Atès que aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.
4. De conformitat amb l'article 8 de la LGS, cal especificar que aquest projecte actualment no figura en el Pla Estratègic de Subvencions de l'exercici 2025, atès que es tracta d'un projecte de nova creació, que consta de diferents fases -convocatòria, presentació dels interessats, curs selectiu, futura borsa...- i bona part d'aquest es desenvoluparà durant l'exercici 2026. El projecte, com s'ha referenciat, s'incardina de ple en les funcions estructurals de la Diputació de Barcelona, en la mesura que es tracta d'una tasca d'assistència i cooperació local prevista expressament com a funció pròpia de la Diputació. No obstant, en el Pla Estratègic de Subvencions per a l'exercici 2026 constarà l'aplicació pressupostària G/20100/92010/48101, l'objecte de la qual és donar cobertura econòmica al projecte objecte d'aquest dictamen, segons es desprèn dels treballs per a l'elaboració del pressupost general de la corporació per al 2026.
5. Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de cent cinquanta mil (150.000.-EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20100/92010/48101 de l'exercici 2026, en els termes assenyalats al fonament anterior.
6. Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.
7. Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.
8. Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.
9. Vist el que disposa l'article 23.3 de la LGS respecte la presentació telemàtica de sol·licituds i documentació.
10. Vist el que disposa l'article 23.4 de la LGS sobre la possibilitat de substituir la presentació de determinada documentació per declaracions responsables.
11. Vist el que disposen els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

12. Vista la Instrucció sobre la creació del Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, aprovat per Decret de la Presidència número 13246/2020, de 23 de desembre, i publicat en el BOPB de 24 de desembre de 2020, així com el Decret 14915/2023, de 27 de novembre, mitjançant el qual s'aproven els formularis electrònics associats als tràmits de participació en les convocatòries de subvencions i premis dirigides a la ciutadania, entitats i empreses que seran accessibles des de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
13. Vist allò que s'estableix amb caràcter transversal a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de legislació concordant.
14. Vist l'apartat 2.3.b) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023, que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència competitiva així com l'aprovació de la convocatòria de beques i premis de naturalesa subvencional, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR, per delegació de la Presidència, la convocatòria (núm. 202520255120015923), que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de trenta beques en l'àmbit de la Secretaria General (RB-01/25) per a realitzar a través de la figura jurídica que resulti més idònia, i prèvia selecció legal de candidats a realitzar per part de la Diputació, un curs formatiu i selectiu altament pràctic, pel qual i a través de la superació d'aquest, s'habiliti les persones que el superin per a l'exercici de les funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, sempre de forma interina, sota la mentoria, coordinació i tutoria de la Diputació de Barcelona, preferentment en els municipis de menys de 1.000 habitants de llur demarcació, el text íntegre de la qual és el següent:

“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE TRENTA BEQUES EN L'ÀMBIT DE LA SECRETARIA GENERAL (RB-01/25) PER A REALITZAR A TRAVÉS DE LA FIGURA JURÍDICA QUE RESULTI MÉS IDÒNIA, I PRÈVIA SELECCIÓ LEGAL DE CANDIDATS PER PART DE LA DIPUTACIÓ, UN CURS FORMATIU I SELECTIU ALTAMENT PRÀCTIC, PEL QUAL I A TRAVÉS DE LA SUPERACIÓ D'AQUEST, S'HABILITI LES PERSONES QUE EL SUPERIN PER A



L'EXERCICI DE LES FUNCIONS PRÒPIES DEL PERSONAL FUNCIONARI D'ADMINISTRACIÓ LOCAL AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL, SEMPRE DE FORMA INTERINA, SOTA LA MENTORIA, COORDINACIÓ I TUTORIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PREFERENTMENT EN ELS MUNICIPIS DE MENYS DE 1.000 HABITANTS DE LLUR DEMARCACIÓ)

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202520255120015923

Base 1. Objecte i finalitat de les subvencions

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, de data 30 de març de 2017, va ser aprovada l'Ordenança general de subvencions de la corporació. Aquesta Ordenança estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions i va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).

L'objecte d'aquesta convocatòria es l'atorgament de 30 beques en forma d'ajudes econòmiques -per a les 30 persones que resultin seleccionades d'acord amb el que preveuen les bases específiques contingudes en aquest Dictamen-, per a la realització d'un curs formatiu, mitjançant el qual es constituirà una borsa de treball composta pels aspirants que superin el referit curs, que habiliti les persones que la integrin per a l'exercici de les funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, sempre de forma interina, sota la mentoria, coordinació i tutoria de la Diputació de Barcelona, preferentment en els municipis de menys de 1.000 habitants de llur demarcació. Tot en el marc d'un projecte pioner, tal i com es reflexa a l'expositiu del dictamen pel qual s'aprova aquesta convocatòria. S'estableix com a condició indispensable per poder formar part de la referida borsa, la realització i superació del curs formatiu descrit en la present convocatòria.

La formació s'adreça a aquelles persones que s'hagin graduat de manera recent i vulguin encaminar la seva carrera professional com a servidors públics, però també a tots aquells graduats que siguin professionals d'altres àmbits laborals que, reunint els requisits previstos a les presents bases, vulguin accedir a la funció pública. En aquest sentit, l'objecte és crear una borsa de treball integrada per persones que, mitjançant la superació del curs, acreditin els coneixements i les competències tècniques necessàries per a l'exercici, de manera interina, de les funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional. És en aquest sentit, que resulta indispensable el seguiment del curs amb aprofitament, així com la superació de les diferents proves d'aquest.



Adicionalment, amb anterioritat a l'inici del curs, es regularan els seus aspectes organitzatius, de gestió, i de funcionament, les proves, i els criteris de superació del curs. Aquest s'impartirà principalment en equipaments de la Diputació de Barcelona.

Base 2. Durada del curs formatiu, període de realització i sistema d'avaluació

La durada del curs serà de 4 mesos, i es portarà a terme tots els matins laborables. La formació es realitzarà de dilluns a divendres, amb una dedicació de 25 hores setmanals, entre els mesos de gener i abril de 2026. Es durà a terme de manera eminentment presencial, si bé algunes sessions podran ser telemàtiques

L'avaluació de cadascun dels aspirants admesos requerirà informe favorable del tutor, el qual s'emetrà en atenció al desenvolupament i aprofitament realitzat per l'aspirant, i comptarà, així mateix, amb proves avaluables.

Base 3. Requisits dels sol·licitants, forma d'acreditació i documentació a aportar

Podran ser beneficiaris d'aquestes beques en forma d'ajuda econòmica les persones físiques que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la LGS, i que compleixin les condicions següents:

- *Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors.*

Independentment de la nacionalitat, també poden ser admesos en aquesta convocatòria: - els cònjuges dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea si no estan separats de dret; - els descendents dels cònjuges dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea —sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret—, si són menors de vint-i-un anys o dependents.

Les persones aspirants amb nacionalitat d'altres estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva nacionalitat. Les persones aspirants amb nacionalitat d'altres estats membres de la Unió Europea, així com els nacionals dels estats als quals és aplicable la lliure circulació de treballadors, han de demostrar prou coneixements de castellà i català, i es pot exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

- *Haver complert setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.*



- *Cal estar en possessió, o en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, d'algun dels títols següents: llicenciat, enginyer, arquitecte o grau, d'acord amb allò previst en el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i en relació amb el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.*
- *Cal estar en possessió, o en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, del permís de conduir tipus B.*
- *Les persones aspirants han de demostrar prou coneixements de català, estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) o equivalent, d'acord amb el Departament de Política Lingüística (DPL) i del Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL). En el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de demostrar, a més, prou coneixements de castellà; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.*
- *No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se sota cap mena d'inhabilitació per ocupar llocs de treball o exercir càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat (o en cap situació equivalent) ni haver estat sotmès a sanció disciplinària (o equivalent) que en el seu estat impedeixi, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.*
- *No patir cap malaltia ni estar afectada per cap limitació física o psíquica que impedeixi la persona aspirant desenvolupar per si mateixa les funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.*

Base 4. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

1.- Les persones interessades han de formalitzar la sol·licitud de forma telemàtica, a través del portal Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses dins la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>, apartat Accés i provisió), des de l'endemà de la data d'aquesta convocatòria fins a 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



Alternativament, es podrà trametre la sol·licitud per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. El model normalitzat de sol·licitud es pot trobar a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona i també és accessible en la corresponent fitxa de tràmit publicada a la mateixa Seu electrònica. La presentació de la sol·licitud en un format diferent al normalitzat suposarà la seva desestimació per a la participació en el procés de selecció. Aquesta deficiència en la presentació sols podrà ser esmenada mitjançant la presentació d'una nova sol·licitud dins del termini establert per a la convocatòria.

La presentació de la sol·licitud fora de l'esmentat termini comportarà l'exclusió de l'aspirant.

2.- *Per a ser admeses en aquesta convocatòria les persones aspirants han d'al·legar - i també aportar - en la sol·licitud que compleixen totes les condicions referides a la base 3 d'aquesta convocatòria, sempre referides a la data d'expiració del termini assenyalat per presentar sol·licituds; és necessari que hi adjuntin els documents acreditatius del compliment d'aquests requisits.*

No es valorarà altra experiència o mèrit que no hagi estat al·legat i aportat a la data de presentació de la sol·licitud.

La Diputació de Barcelona pot demanar, en el cas que sigui procedent, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en què hagin pogut incórrer les persones aspirants, les quals podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits.

Així mateix, en aplicació de l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant LPACAP), i la Disposició addicional vuitena de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona queda facultada, en l'exercici de les seves competències, a realitzar les consultes i les verificacions que resultin necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades personals aportades per les persones aspirants en el present procés selectiu, mitjançant la consulta de dades personals a d'altres administracions públiques a través de mitjans electrònics i de les plataformes d'interoperabilitat establertes.

3.- *No obstant l'anterior, les persones aspirants poden exercir, de forma suficientment motivada, el dret d'oposició a la dita consulta. En els supòsits d'exercici del dret d'oposició, la persona aspirant haurà de motivar la causa de la seva oposició, i l'administració l'haurà de resoldre ponderant els drets i deures que siguin d'aplicació, de forma motivada.*

En el cas que el dret d'oposició esmentat es resolgui en sentit favorable a la persona aspirant, aquesta quedarà obligada a aportar la documentació original necessària per



acreditat el compliment dels requisits exigits en la convocatòria en els termes i condicions fixades a la resolució.

En qualsevol cas, la Diputació de Barcelona, quan per causes alienes a la seva actuació, no pugui comprovar d'ofici les dades aportades per la persona aspirant i el compliment dels requisits exigits en la convocatòria a través de les consultes telemàtiques disponibles, requerirà la persona aspirant per a que aporti la documentació escaient en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir del següent al de la recepció del requeriment.

4.- *D'acord amb l'anterior, la sol·licitud presentada no s'haurà d'acompanyar del títol acadèmic oficial, sempre que no s'hagi exercit el dret d'oposició al qual es refereix el punt 3 anterior.*

5.- *La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:*

- *Certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (certificat C1) o d'aquells certificats, títols o diplomes que la normativa vigent reconeix com a equivalents.*

Els títols acadèmics d'educació secundària obligatòria, batxillerat, formació professional i universitaris NO tenen validesa per si mateixos com a documents acreditatius de coneixements de llengua catalana. En conseqüència, les persones candidates han d'adjuntar a la sol·licitud un certificat expedit per un institut d'ensenyament secundari públic en què hi consti, com a mínim, el nivell de competència lingüística que es demana en aquesta convocatòria.

- *En el cas que no s'acrediti el nivell de coneixements en llengua catalana i/o castellana, segons el cas, la persona aspirant podrà presentar-se a la prova de nivell que es convocarà a tal efecte. El resultat de la prova de nivell serà Apte o No Apte.*
- *Curriculum, que inclourà com a mínim el certificat de l'expedient acadèmic acreditatiu de les qualificacions obtingudes, així com una relació d'estudis, treballs i col·laboracions relacionats amb l'especialitat de les beques convocades.*
- *Documentació acreditativa del compliment dels mèrits al·legats per presentar-se en aquesta convocatòria. Tots aquells mèrits que s'hagin al·legat hauran d'estar correctament acreditats en el moment de la presentació de la sol·licitud. En cas contrari, no es tindran en compte en la fase de valoració.*
- *DNI/NIE vigent.*
- *Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions per ser beneficiari de subvencions previstes en l'article 13 de la LGS.*

- *Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.*

En aquest sentit, el formulari de sol·licitud incorporarà també l'autorització següent:

AUTORITZO expressament, amb la signatura d'aquest formulari, a la Diputació de Barcelona perquè verifiqui el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com perquè consulti, verifiqui o obtingui directament i/o per mitjans electrònics la informació necessària per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.

En el cas que el sol·licitant no autoritzi expressament a la Diputació quedarà obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 de la Ordenança General de Subvencions

- *Informació addicional sobre l'acreditació dels mèrits contemplats a la base 7a.:*
 - *Per tal d'acreditar el coneixement d'idiomes podran ser considerats, a més dels títols que clarament especifiquin el nivell assolit, aquells documents que acreditin estades a l'estranger, remunerades o no, els estudis realitzats a escoles estrangeres o els contractes laborals, entre d'altres.*

En el cas de l'acreditació del nivell de coneixement de llengua catalana, ho poden fer també presentant el corresponent certificat amb caràcter previ a la data de la prova específica convocada, i fins al mateix dia de la seva realització.

Les persones aspirants cal que tinguin en compte els requeriments tècnics de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>, apartat Accés i provisió) als efectes d'adjuntar la documentació.

Les persones aspirants són responsables de l'exactitud i veracitat de la informació proporcionada.

Base 5. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà que sigui notificat el requeriment, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.



Base 6. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

Base 7. Criteris d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants que obtinguin una valoració millor un cop aplicats els criteris objectius determinats en aquesta convocatòria.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els mèrits següents, aplicats d'acord amb la puntuació indicada. Així, la proposta de puntuació final (0 a 10 punts) de cada persona aspirant consistirà en el sumatori del total de punts obtinguts a partir de la valoració dels mèrits.

Es valorarà:

- *Estudis addicionals o complementaris relacionats amb els futurs llocs a proveir, és a dir els relacionats amb l'àmbit de les ciències jurídiques, socials i econòmiques.*
- *Expedient acadèmic, amb la puntuació mitjana assolida especificada.*
- *Estar inscrit en els diferents processos selectius o borses per a llocs propis d'habilitació nacional.*
- *Formació complementària, on es valoren especialment els coneixements d'informàtica, els coneixements de llengua catalana superiors al nivell C1 i altres idiomes.*

La valoració de mèrits consistirà en la valoració del currículum dels aspirants, d'acord amb el barem següent i sempre sobre la documentació acreditativa aportada pels aspirants.

- a) Estudis addicionals o complementaris relacionats amb els futurs llocs a proveir. Fins a un màxim de 4 punts, dins del ventall següent:*
- *Per cada màster: 3 punts.*
 - *Per cada postgrau: 2 punts.*
 - *Per cada curs de formació i perfeccionament especialitzat en la matèria objecte d'aquesta convocatòria: 1 punt.*



b) Expedient acadèmic. Fins a un màxim de 4 punts, dins del ventall següent:

- *Premi extraordinari de fi de carrera: 4 punts.*
- *Puntuació mitjana de 7,01 a 10 punts: 3 punts.*
- *Puntuació mitjana de 5 a 7 punts: 1,5 punt.*

c) Estar inscrit en els diferents processos selectius o borses per a llocs propis d'habilitació nacional. Fins a un màxim d'1 punt, dins del ventall següent:

- *0,50 punts per cada procés selectiu en el qual hagi participat.*
- *0,50 punts per cada borsa de treball de la qual formi part.*

d) Formació complementària, on es valoren especialment els coneixements d'informàtica, els coneixements de llengua catalana superiors al nivell C1 i altres idiomes. Fins a un màxim d'1 punt, dins del ventall següent:

- *Per tenir el nivell C2 de català: 0,50 punts*
- *Per tenir el certificat ACTIC: 0,25 punts (0,15 si és el nivell bàsic, 0,20 si és el nivell mitjà i 0,25 si és el nivell avançat).*
- *Per tenir coneixements en un altre idioma que no sigui català ni castellà: 0,25 punts.*

Base 8. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El crèdit màxim previst per aquestes subvencions serà de 150.000 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20100/92010/48101 del pressupost de l'any 2026, aquesta tramitació té el caràcter de tramitació anticipada i, per tant, condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada .



Base 9. Import individualitzat de les subvencions

La dotació econòmica individualitzada de cada beca serà d'un import màxim de quatre mil vuit-cents euros (4.800 €), que es percebrien en quatre pagaments mensuals d'un import de 1.200 €, condicionats a l'assistència efectiva i amb aprofitament que informaran mensualment els responsables del curs.

Aquests imports estaran sotmesos a les retencions tributàries que siguin procedents.

Base 10. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable d'instruir el procediment per atorgar la beca prevista en la present convocatòria específica és la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

La proposta de resolució del procediment serà elaborada per un òrgan tècnic de valoració, format pels vocals que s'indiquen tot seguit:

- *Petra Mahillo García, secretària general de la Diputació de Barcelona (o persona que la substitueixi).*
- *Xavier Forcadell Esteller, secretari d'Assessorament Municipal en l'Àmbit Legal de la Diputació de Barcelona (o persona que el substitueixi).*
- *Josep Abella Albiñana, comissionat per a l'Anàlisi d'Assumptes Econòmics Locals de la Diputació de Barcelona (o persona que el substitueixi).*
- *Vanessa Roura Díez, cap de la Secció d'Innovació i Projectes Jurídics en Reclutament i Captació del Talent de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans (o persona que la substitueixi) amb veu però sense vot.*

Si ho considera oportú, l'òrgan tècnic de valoració pot disposar que s'incorporin a les sessions assessors especialistes que l'assisteixin en les seves tasques.

A la vista dels resultats, l'òrgan tècnic de valoració emetrà un informe valoratiu i la proposta d'adjudicació.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

Base 11. Termini de resolució i de publicació



L'òrgan competent per aprovar la proposta d'adjudicació de l'ajut emetrà la corresponent resolució en el termini màxim de tres mesos des de la data final de presentació de sol·licituds.

Un cop finalitzat el procés, els resultats es faran públics en el tauler d'anuncis electrònic <https://seuelectronica.diba.cat/tauleranuncis>, al tauler d'anuncis de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans (C/ Minerva, 4 Barcelona) i a la Seu electrònica.

Base 12. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció si el beneficiari no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini màxim de 5 dies hàbils comptador des de la data de la notificació de l'acord de concessió.

Base 13. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1) Únicament es podrà dur a terme una activitat professional compatible si aquesta no afecta l'assistència al curs formatiu en la franja horària establerta ni compromet en cap sentit l'assoliment dels seus objectius, havent-se de complir i garantir, en tot cas, tot l'itinerari que es marqui en el pla formatiu.*
- 2) L'acceptació d'una de les beques proposades suposarà l'obligatorietat del seguiment i l'acompliment de les activitats formatives establertes. En el mateix sentit, la no assistència a les activitats formatives o aquelles que se'n derivin suposarà la impossibilitat de poder participar en convocatòries futures.*
- 3) En el cas que la persona proposada en sigui també en d'altres convocatòries de beca de la Diputació de Barcelona, caldrà que n'esculli una única. En aquest cas, serà necessari que aporti la documentació acreditativa de la renúncia a l'inici del període de gaudiment de la beca objecte d'aquestes bases.*
- 4) Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i es sotmetran, si s'escau, a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona. Així mateix, hauran de comunicar la modificació de qualsevol circumstància que afecti alguns dels requisits per a la concessió de la beca, i resten talment obligats al*



compliment de les obligacions derivades de la Llei i de l'Ordenança general de subvencions ja citades.

Base 14. Responsable del seguiment de les beques

La persona responsable del seguiment de les beques serà el secretari d'Assessorament Municipal en l'Àmbit Legal, adscrit a la Secretaria General.

Per al curs formatiu s'establirà, també, un comitè directiu de seguiment d'aquest.

Base 15. Forma de justificació i de pagament

En tractar-se d'un ajut que es concedeix en atenció a la concurrència d'una determinada situació en la persona beneficiària, de conformitat amb el que disposa l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no es requereix cap altra justificació que l'acreditació d'aquesta situació, sens perjudici dels controls que puguin establir-se per verificar-la.

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà amb periodicitat mensual a mes vençut, i es correspondrà amb l'import 1.200 €, en els termes assenyalats a la base 9.

Base 16. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà incompatible amb qualsevol altra concedida per la Diputació, altres administracions o ens públics o privats, sempre que tingui connexió amb l'objecte d'aquesta convocatòria.

Els beneficiaris hauran de comunicar, en el moment de la justificació, la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud, i que tingui connexió amb l'objecte d'aquesta convocatòria.

Base 17. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i a la web de la Diputació de Barcelona.

Base 18. Renúncia

Els beneficiaris d'aquestes subvencions podran renunciar a les mateixes en qualsevol moment.

En cas de renúncia de les persones becaades es formularà proposta a favor de la següent persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta, sempre i quan el termini que resti pendent d'execució de la beca no sigui inferior a tres mesos.

En cas de renúncia sense causa objectiva, el beneficiari estarà obligat al reintegrament de les quantitats eventualment percebudes amb els interessos de demora que corresponguin, si escau.

Base 19. Revocació

L'incompliment deliberat de les obligacions establertes per les persones beneficiàries suposarà la revocació de la beca. D'aquesta manera, l'òrgan amb potestat per a la concessió de l'esmentat ajut, amb la tramitació prèvia del procediment corresponent, les revocarà, exigint en tot cas el retorn de les quantitats percebudes per part de la persona becada, a més dels interessos de demora que corresponguin.

Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que puguin correspondre, es consideraran causes de revocació i reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada els incompliments següents:

- *De l'obligació d'assistència i aprofitament al curs. Per la qual cosa l'informe mensual del tutor, assenyalat a la base 9, acreditant aquest incompliment, comportarà també que no es pugui continuar en el curs i en aquest programa*
- *De les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció.*
- *La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de la Diputació de Barcelona.*
- *La falsedat en les condicions exigides o amagar aquelles que haguessin impedit la seva concessió.*
- *Altres supòsits previstos en la normativa de l'LGS i en aquestes bases.*

Base 20. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de l'LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança general de subvencions de la Diputació.

Base 21. Altres aspectes



A tots els efectes, la publicació dels diferents anuncis al tauler d'anuncis electrònic de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans determina l'inici del còmput de terminis, mentre que qualsevol altra publicació en taulers d'anuncis de la corporació diferents de l'esmentat o la difusió a través de la Seu electrònica o adreça d'internet <http://https://csd.diba.cat/#/consultaseurhh/7> tenen caràcter complementari.

La identificació de les persones aspirants admeses i excloses, així com de les que vagin superant o siguin declarades aptes en les diferents fases i aquelles que resultin finalment proposades, quan s'exposi a qualsevol mitjà de difusió públic previst a les bases de la convocatòria, es farà mitjançant el nom i cognoms de la persona, afegint quatre xifres numèriques del DNI, NIE, passaport o document equivalent (Disposició Addicional Setena, primer paràgraf de l'apartat primer de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD)). Si les persones interessades no tinguessin cap d'aquests documents, se'ls identificarà únicament pel seu nom i cognoms (Disposició Addicional Setena, tercer paràgraf de l'apartat primer LOPDGDD).

La identificació de les persones aspirants que no superin les corresponents fases o finalment no siguin proposades, quan s'exposi a qualsevol mitjà de difusió públic previst a les bases de la convocatòria, es presentarà pseudoanonimitzada, substituint les dades identificatives de nom i cognoms per un codi, que serà el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada per participar en la convocatòria.

En el cas que l'aspirant es trobi en alguna situació en què consideri que aquesta publicació comporti o pugui comportar un risc per als seus drets, ho haurà de comunicar de manera immediata en el moment de fer la sol·licitud, per tal de procedir a la valoració del cas i prendre les mesures que s'estimin oportunes.

Per impugnar aquesta convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés de selecció s'ha d'interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la presidenta de la Diputació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan tècnic de valoració que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la presidenta de la Diputació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan tècnic de valoració no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè es prenguin en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

Base 22. Protecció de dades de caràcter personal

La Diputació de Barcelona tracta les dades personals dels sol·licitants i dels seleccionats en aquest procés selectiu, amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud i les actuacions objecte d'aquesta convocatòria, i es sotmet a les obligacions previstes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, del Reglament general de protecció de dades (DOUE 4.5.2016), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018.

En aquestes bases es preveu el tractament de dades de les persones que participen en l'execució i seguiment dels objectius establerts en aquestes bases, així com la captació de la seva imatge pel sistema de videovigilància en el cas que s'accedeixi a alguna de les instal·lacions corporatives. En el cas de ser finalment proposades, les seves dades seran cedides a l'Agència Estatal de Gestió Tributària i, si s'escau, a la Tresoreria de la Seguretat Social per a l'acompliment de les obligacions legals.

La Diputació de Barcelona realitzarà les tasques necessàries perquè s'acompleixin els principis i deures establerts en la normativa vigent sobre la matèria, per garantir que no hi ha risc per als drets i llibertats dels sol·licitants i dels seleccionats. Aquestes actuacions han d'incloure especialment la garantia de transparència, en compliment del RGPD i de la LOPDPiGDD, amb la informació detallada per part de la corporació als mateixos. A tal efecte, i d'acord amb l'esmentada normativa i la legislació de procediment administratiu, s'informa que les dades identificatives podran ser publicades al portal de la transparència i a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Les dades facilitades pels aspirants seleccionats, un cop finalitzat el motiu que n'ha originat la recollida, seran conservades seguint les instruccions de gestió documental i d'arxiu de la Diputació de Barcelona. Les dades que els sol·licitants han facilitat seran conservades durant un màxim de 2 anys a partir de la presentació de la sol·licitud, per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar del procés de selecció. Les imatges de videovigilància seran destruïdes en el termini màxim de 20 dies des de la seva captació.

Els sol·licitants i els seleccionats poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició al tractament de les seves dades, en els termes previstos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica: <https://seuelectronica.diba.cat/serveis->



[de-la-seu/proteccio-dades](#) o per correu postal o presencialment, identificant-se convenientment i exposant el dret que vol sol·licitar, al Registre General, Rambla Catalunya, 126, 08008-Barcelona.

Les persones seleccionades tenen l'obligació de respectar la confidencialitat de tota la informació i les dades de caràcter personal que, per qualsevol mitjà, els arribin com a conseqüència de la seva estada a la Diputació de Barcelona, i no desvelar-les ni reproduir-les de cap manera fora de la corporació. Aquest deure continua vigent fins i tot un cop finalitzat el període de la beca. Les dades esmentades poden referir-se tant a pacients, com a usuaris i, en general, a totes aquelles terceres persones que de forma directa o indirecta es posin en contacte amb la corporació.

Els seleccionats tenen l'obligació de complir amb les polítiques de seguretat, protecció de dades i ús dels sistemes d'informació vigents de la Diputació de Barcelona, així com qualsevol instrucció que, en aquest sentit, se'ls faciliti. A més, han de respectar la confidencialitat de qualsevol fet que hagin observat o que el personal de la corporació els hagi fet arribar en relació amb el servei o el personal esmentat.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les dades personals, els sol·licitants i els seleccionats tenen el dret de contactar amb el delegat de protecció de dades a través de la bústia que la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició: dpd@diba.cat. Si ho consideren oportú també poden presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del seu web: https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/.

Base 23. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 24. Informació addicional

Secretaria General

[Rambla de Catalunya, 126, 6a planta](#)
Edifici Can Serra
08008 Barcelona



Telèfon: 934 022 244
e-mail: secretaria@diba.cat

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'article 5 de la Resolució 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el text íntegre del qual és el següent:

“EXTRACTE DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PEL QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE TRENTA BEQUES EN L'ÀMBIT DE LA SECRETARIA GENERAL (RB-01/25) PER A REALITZAR A TRAVÉS DE LA FIGURA JURÍDICA QUE RESULTI MÉS IDÒNIA, I PRÈVIA SELECCIÓ LEGAL DE CANDIDATS A REALITZAR PER PART DE LA DIPUTACIÓ, UN CURS FORMATIU I SELECTIU ALTAMENT PRÀCTIC, PEL QUAL I A TRAVÉS DE LA SUPERACIÓ D'AQUEST, S'HABILITI LES PERSONES QUE EL SUPERIN PER A L'EXERCICI DE LES FUNCIONS PRÒPIES DEL PERSONAL FUNCIONARI D'ADMINISTRACIÓ LOCAL AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL, SEMPRE DE FORMA INTERINA, SOTA LA MENTORIA, COORDINACIÓ I TUTORIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PREFERENTMENT EN ELS MUNICIPIS DE MENYS DE 1.000 HABITANTS DE LLUR DEMARCACIÓ

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202520255120015923

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complert de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primer. Beneficiaris:

Podran ser beneficiaris d'aquestes beques en forma d'ajuda econòmica les persones físiques que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la LGS, i que compleixin les condicions següents:

- *Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors.*
- *Haver complert setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.*



- *Estar en possessió, o en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, d'algun dels títols següents: llicenciat, enginyer, arquitecte o grau.*
- *Estar en possessió, o en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, del permís de conduir tipus B.*
- *Les persones aspirants han de demostrar prou coneixements de català, estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) o equivalent, d'acord amb el Departament de Política Lingüística (DPL) i del Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL). En el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de demostrar, a més, prou coneixements de castellà.*
- *No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se sota cap mena d'inhabilitació per ocupar llocs de treball o exercir càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat (o en cap situació equivalent) ni haver estat sotmès a sanció disciplinària (o equivalent) que en el seu estat impedeixi, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.*
- *No patir cap malaltia ni estar afectada per cap limitació física o psíquica que impedeixi la persona aspirant desenvolupar per si mateixa les funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.*

Segon. Objecte.

L'objecte d'aquesta convocatòria es l'atorgament de 30 beques en forma d'ajudes econòmiques -per a les 30 persones que resultin seleccionades-, per a la realització d'un curs formatiu, mitjançant el qual es constituirà una borsa de treball composta pels aspirants que superin el referit curs, que habiliti les persones que la integrin per a l'exercici de les funcions pròpies del personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, sempre de forma interina, sota la mentoria, coordinació i tutoria de la Diputació de Barcelona, preferentment en els municipis de menys de 1.000 habitants de llur demarcació.

Tercer. Bases reguladores.

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (BOP de la Província de Barcelona de 15 de gener de 2009).

Quart. Quantia.

La durada de la beca és de quatre mesos, amb una dedicació de 25 hores setmanals, de dilluns a divendres, franja matí, i a realitzar entre els mesos de gener i abril de 2026.

La dotació econòmica total de cada beca serà de quatre mil vuit-cents euros (4.800 €), a raó de mil dos-cents euros mensuals (1.200 €). Aquests imports estaran sotmesos a les retencions tributàries que siguin procedents.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.

20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Sisè. Altres dades

Les persones seleccionades que hagin superat el curs passaran a formar part d'una borsa de treball per a dur a terme les funcions d'assistència en els termes assenyalats a l'expositiu de l'acord d'aprovació."

Tercer.- APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart.- AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a les trenta beques per quatre mesos de durada en una quantitat de cent cinquanta mil euros (150.00,00 €) amb càrrec a l'aplicació G/20100/92010/48101 de l'exercici 2026. Aquesta queda condicionada a l'aprovació definitiva de l'existència de crèdit en el pressupost general de la Corporació relatiu a l'exercici 2026.

Cinquè.- APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Sisè.- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la corporació.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2025/0042231
Codi XGL	
Promotor	Dir. Serveis de Recursos Humans
Tramitador	Dir. Serveis de Recursos Humans
Codi classificació	G0305 Becaris i pràctiques
Títol	Aprovació convocatòria i bases beques collaboració Secretaria General RB-01-25
Objecte	Aprovar convocatòria i bases beques collaboració Secretaria General RB-01-2
Destinatari - CIF/DNI	
Op. Comptable -	2502000594 - 150.000,00€ No subjecte a IVA
Altres serveis	CIS Presidència, Servs.Gens., Bon Govern
Ref. Interna	VRD. Ext.22165
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	Proposa	24/10/2025, 10:17
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	Informat de conformitat (f.l.p.)	24/10/2025, 11:45
Coordinador/a	Manuel Brinquis Perez (TCAT)	Proposa	24/10/2025, 11:54
President/a delegat/da d'Àrea	Filomena Cañete Carrillo (SIG)	Proposa	24/10/2025, 12:10
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	Dona fe de l'aprovació de l'acord	30/10/2025, 11:27

Documents vinculats

Bases(16bacf4395fd665c95c0)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	24/10/2025, 10:16

Bases(9147b659980ed8df46a0)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	24/10/2025, 10:17

ANNEX I AL DICTAMEN QUE PROPOSA APROVAR, PER DELEGACIÓ DE LA PRESIDÈNCIA, LA CONVOCATÒRIA QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE TRENTA BEQUES EN L'ÀMBIT DE LA SECRETARIA GENERAL (RB-01/25) PER A REALITZAR A TRAVÉS DE LA FIGURA JURÍDICA QUE RESULTI MÉS IDÒNIA, I PRÈVIA SELECCIÓ LEGAL DE CANDIDATS PER PART DE LA DIPUTACIÓ, UN CURS FORMATIU I SELECTIU ALTAMENT PRÀCTIC, PEL QUAL I A TRAVÉS DE LA SUPERACIÓ D'AQUEST, S'HABILITI LES PERSONES QUE EL SUPERIN PER A L'EXERCICI DE LES FUNCIONS PRÒPIES DEL PERSONAL FUNCIONARI D'ADMINISTRACIÓ LOCAL AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL, SEMPRE DE FORMA INTERINA, SOTA LA MENTORIA, COORDINACIÓ I TUTORIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PREFERENTMENT EN ELS MUNICIPIS DE MENYS DE 1.000 HABITANTS DE LLUR DEMARCACIÓ

"CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE TREINTA BECAS EN EL ÁMBITO DE LA SECRETARÍA GENERAL (RB-01/25) PARA REALIZAR A TRAVÉS DE LA FIGURA JURÍDICA QUE RESULTE MÁS IDÓNEA, Y PREVIA SELECCIÓN LEGAL DE CANDIDATOS POR PARTE DE LA DIPUTACIÓN, UN CURSO FORMATIVO Y SELECTIVO ALTAMENTE PRÁCTICO, POR EL QUE Y A TRAVÉS DE LA SUPERACIÓN DEL MISMO, SE HABILITE A LAS PERSONAS QUE LO SUPEREN PARA EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PERSONAL FUNCIONARIO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, SIEMPRE DE FORMA INTERINA, BAJO LA MENTORÍA, COORDINACIÓN Y TUTORÍA DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA, PREFERENTEMENTE EN LOS MUNICIPIOS DE MENOS DE 1.000 HABITANTES DE SU DEMARCACIÓN.

CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 202520255120015923

Base 1. Objeto y finalidad de las subvenciones

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona, de fecha 30 de marzo de 2017, fue aprobada la Ordenanza general de subvenciones de la corporación. Esta Ordenanza establece las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones y fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de 9 de mayo de 2017.

La presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen las regulaciones particulares del procedimiento de concesión, de acuerdo con la posibilidad prevista en el artículo 23.2 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS).

El objeto de esta convocatoria es el otorgamiento de 30 becas en forma de ayudas económicas -para las 30 personas que resulten seleccionadas de acuerdo con lo previsto en las bases específicas contenidas en este Dictamen-, para la realización de



un curso formativo, mediante el cual se constituirá una bolsa de trabajo compuesta por los aspirantes que superen el referido curso, que habilite a las personas que la integren para el ejercicio de las funciones propias del personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional, siempre de forma interina, bajo la mentoría, coordinación y tutoría de la Diputación de Barcelona, preferentemente en los municipios de menos de 1.000 habitantes de su demarcación. Todo en el marco de un proyecto pionero, tal y como se refleja en el expositivo del dictamen por el que se aprueba esta convocatoria. Se establece como condición indispensable para poder formar parte de la referida bolsa, la realización y superación del curso formativo descrito en la presente convocatoria.

La formación se dirige a aquellas personas que se hayan graduado de manera reciente y quieran encaminar su carrera profesional como servidores públicos, pero también a todos aquellos graduados que sean profesionales de otros ámbitos laborales que, reuniendo los requisitos previstos en las presentes bases, quieran acceder a la función pública. En este sentido, el objeto es crear una bolsa de trabajo integrada por personas que, mediante la superación del curso, acrediten los conocimientos y las competencias técnicas necesarias para el ejercicio, de manera interina, de las funciones propias del personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional. Es en este sentido, que resulta indispensable el seguimiento del curso con aprovechamiento, así como la superación de las diferentes pruebas de este.

Adicionalmente, con anterioridad al inicio del curso, se regularán sus aspectos organizativos, de gestión, de funcionamiento, las pruebas, y los criterios de superación del curso. Este se impartirá principalmente en equipamientos de la Diputación de Barcelona.

Base 2. Duración del curso formativo, periodo de realización y sistema de evaluación

La duración del curso será de 4 meses, y se llevará a cabo todas las mañanas laborales. La formación se realizará de lunes a viernes, con una dedicación de 25 horas semanales, entre los meses de enero y abril de 2026. Se llevará a cabo de manera eminentemente presencial, si bien algunas sesiones podrán ser telemáticas.

La evaluación de cada uno de los aspirantes admitidos requerirá informe favorable del tutor, el cual se emitirá en atención al desarrollo y aprovechamiento realizado por el aspirante, y contará, asimismo, con pruebas evaluables.

Base 3. Requisitos de los solicitantes, forma de acreditación y documentación a aportar

Podrán ser beneficiarios de estas becas en forma de ayuda económica las personas físicas que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la LGS, y que cumplan las condiciones siguientes:

- *Tener nacionalidad española o de cualquiera de los países miembros de la Unión Europea o la de los estados a los que, en virtud de tratados internacionales*



suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, es aplicable la libre circulación de trabajadores.

Independientemente de la nacionalidad, también pueden ser admitidos en esta convocatoria: - los cónyuges de los españoles y de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea si no están separados de derecho; - los descendientes de los cónyuges de los españoles y de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea —siempre que los cónyuges no estén separados de derecho—, si son menores de veintiún años o dependientes.

Las personas aspirantes con nacionalidad de otros estados miembros de la Unión Europea deben acreditar su nacionalidad. Las personas aspirantes con nacionalidad de otros estados miembros de la Unión Europea, así como los nacionales de los estados a los que es aplicable la libre circulación de trabajadores, deben demostrar suficientes conocimientos de castellano y catalán, y se puede exigir la superación de pruebas con esta finalidad.

- *Haber cumplido dieciséis años y no exceder la edad máxima de jubilación forzosa.*
- *Hay que estar en posesión, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes, de alguno de los títulos siguientes: licenciado, ingeniero, arquitecto o grado, de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto básico del empleado público y en relación con el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*
- *Hay que estar en posesión, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes, del permiso de conducir tipo B.*
- *Las personas aspirantes deben demostrar suficientes conocimientos de catalán, estar en posesión del certificado de nivel de suficiencia de catalán (C1) o equivalente, de acuerdo con el Departamento de Política Lingüística (DPL) y del Consorcio para la Normalización Lingüística (CPNL). En el caso de aspirantes que no tengan la nacionalidad española deberán demostrar, además, suficientes conocimientos de castellano; se exigirá la superación de pruebas con esta finalidad.*
- *No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna administración pública, ni encontrarse bajo ningún tipo de inhabilitación para ocupar puestos de trabajo o ejercer cargos públicos por resolución judicial. En el caso de ser nacional de otro estado, no encontrarse inhabilitado (o en ninguna situación equivalente) ni haber sido sometido a sanción disciplinaria (o equivalente) que en su estado impida, en los mismos términos, el acceso al empleo público.*
- *No sufrir ninguna enfermedad ni estar afectada por ninguna limitación física o psíquica que impida a la persona aspirante desarrollar por sí misma las funciones*

propias del personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional.

Base 4. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

1.- Las personas interesadas deben formalizar la solicitud de forma telemática, a través del portal Trámites de la ciudadanía, entidades y empresas dentro de la Sede electrónica de la Diputación de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciudadania/>, apartado Acceso y provisión), desde el día siguiente al de la fecha de esta convocatoria hasta 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

Alternativamente, se podrá tramitar la solicitud por cualquiera de los medios que establece el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. El modelo normalizado de solicitud se puede encontrar en la Sede electrónica de la Diputación de Barcelona y también es accesible en la correspondiente ficha de trámite publicada en la misma Sede electrónica. La presentación de la solicitud en un formato diferente al normalizado supondrá su desestimación para la participación en el proceso de selección. Esta deficiencia en la presentación solo podrá ser enmendada mediante la presentación de una nueva solicitud dentro del plazo establecido para la convocatoria.

La presentación de la solicitud fuera de dicho plazo comportará la exclusión del aspirante.

2.- Para ser admitidas en esta convocatoria las personas aspirantes deben alegar - y también aportar - en la solicitud que cumplen todas las condiciones referidas en la base 3 de esta convocatoria, siempre referidas a la fecha de expiración del plazo señalado para presentar solicitudes; es necesario que adjunten los documentos acreditativos del cumplimiento de estos requisitos.

No se valorará otra experiencia o mérito que no haya sido alegado y aportado a la fecha de presentación de la solicitud.

La Diputación de Barcelona puede solicitar, en el caso de que sea procedente, la acreditación de los requisitos necesarios cuando crea que hay inexactitudes o falsedades en que hayan podido incurrir las personas aspirantes, las cuales podrán ser excluidas motivadamente de la convocatoria en cualquier momento si no cumplen los requisitos.

Asimismo, en aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP), y la Disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la Diputación de Barcelona queda facultada, en el ejercicio de sus competencias, a realizar las consultas y verificaciones que resulten necesarias para comprobar la exactitud de los datos personales aportados por las personas aspirantes en el presente proceso selectivo, mediante la consulta de datos personales a otras administraciones públicas a través de medios electrónicos y de las plataformas de interoperabilidad establecidas.



3.- No obstante lo anterior, las personas aspirantes pueden ejercer, de forma suficientemente motivada, el derecho de oposición a dicha consulta. En los supuestos de ejercicio del derecho de oposición, la persona aspirante deberá motivar la causa de su oposición, y la administración deberá resolverla ponderando los derechos y deberes que sean de aplicación, de forma motivada.

En el caso de que el derecho de oposición mencionado se resuelva en sentido favorable a la persona aspirante, ésta quedará obligada a aportar la documentación original necesaria para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria en los términos y condiciones fijadas en la resolución.

En cualquier caso, la Diputación de Barcelona, cuando por causas ajenas a su actuación, no pueda comprobar de oficio los datos aportados por la persona aspirante y el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria a través de las consultas telemáticas disponibles, requerirá a la persona aspirante para que aporte la documentación que corresponda en el plazo de 10 días hábiles a contar a partir del siguiente al de la recepción del requerimiento.

4.- De acuerdo con lo anterior, la solicitud presentada no deberá acompañarse del título académico oficial, siempre que no se haya ejercido el derecho de oposición al que se refiere el punto 3 anterior.

5.- La solicitud debe ir acompañada de la documentación siguiente:

- Certificado de conocimientos de nivel de suficiencia de catalán (certificado C1) o de aquellos certificados, títulos o diplomas que la normativa vigente reconoce como equivalentes.*

Los títulos académicos de educación secundaria obligatoria, bachillerato, formación profesional y universitarios NO tienen validez por sí mismos como documentos acreditativos de conocimientos de lengua catalana. En consecuencia, las personas candidatas deben adjuntar a la solicitud un certificado expedido por un instituto de enseñanza secundaria pública en el que conste, como mínimo, el nivel de competencia lingüística que se solicita en esta convocatoria.

- En el caso de que no se acredite el nivel de conocimientos en lengua catalana y/o castellana, según el caso, la persona aspirante podrá presentarse a la prueba de nivel que se convocará a tal efecto. El resultado de la prueba de nivel será Apto o No Apto.*
- Currículum, que incluirá como mínimo el certificado del expediente académico acreditativo de las calificaciones obtenidas, así como una relación de estudios, trabajos y colaboraciones relacionados con la especialidad de las becas convocadas.*
- Documentación acreditativa del cumplimiento de los méritos alegados para presentarse en esta convocatoria. Todos aquellos méritos que se hayan alegado*



deberán estar correctamente acreditados en el momento de la presentación de la solicitud. En caso contrario, no se tendrán en cuenta en la fase de valoración.

- *DNI/NIE vigente.*
- *Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para ser beneficiario de subvenciones previstas en el artículo 13 de la LGS.*
- *Declaración responsable de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.*

En este sentido, el formulario de solicitud incorporará también la siguiente autorización:

AUTORIZO expresamente, con la firma de este formulario, a la Diputación de Barcelona para que verifique el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, así como para que consulte, verifique u obtenga directamente y/o por medios electrónicos la información necesaria para la tramitación de esta solicitud.

En el caso de que el solicitante no autorice expresamente a la Diputación quedará obligado a aportar las certificaciones previstas en el artículo 45 de la Ordenanza General de Subvenciones.

- *Información adicional sobre la acreditación de los méritos contemplados en la base 7a.:*
 - *Para acreditar el conocimiento de idiomas podrán ser considerados, además de los títulos que claramente especifiquen el nivel alcanzado, aquellos documentos que acrediten estancias en el extranjero, remuneradas o no, los estudios realizados en escuelas extranjeras o los contratos laborales, entre otros.*

En el caso de la acreditación del nivel de conocimiento de lengua catalana, pueden hacerlo también presentando el correspondiente certificado con carácter previo a la fecha de la prueba específica convocada, y hasta el mismo día de su realización.

Las personas aspirantes deben tener en cuenta los requerimientos técnicos de la Sede electrónica de la Diputación de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciudadania/>, apartado Acceso y provisión) a los efectos de adjuntar la documentación.

Las personas aspirantes son responsables de la exactitud y veracidad de la información proporcionada.

Base 5. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al solicitante para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente que sea notificado el requerimiento, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que, si no lo hace así, se entenderá por desistido de su solicitud.

Base 6. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

Base 7. Criterios de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán a los solicitantes que obtengan una valoración mejor una vez aplicados los criterios objetivos determinados en esta convocatoria.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los méritos siguientes, aplicados de acuerdo con la puntuación indicada. Así, la propuesta de puntuación final (0 a 10 puntos) de cada persona aspirante consistirá en el sumatorio del total de puntos obtenidos a partir de la valoración de los méritos.

Se valorará:

- *Estudios adicionales o complementarios relacionados con los futuros puestos a proveer, es decir los relacionados con el ámbito de las ciencias jurídicas, sociales y económicas.*
- *Expediente académico, con la puntuación media alcanzada especificada.*
- *Estar inscrito en los diferentes procesos selectivos o bolsas para puestos propios de habilitación nacional.*
- *Formación complementaria, donde se valoran especialmente los conocimientos de informática, los conocimientos de lengua catalana superiores al nivel C1 y otros idiomas.*

La valoración de méritos consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes, de acuerdo con el baremo siguiente y siempre sobre la documentación acreditativa aportada por los aspirantes.

- a) *Estudios adicionales o complementarios relacionados con los futuros puestos a proveer. Hasta un máximo de 4 puntos, dentro del abanico siguiente:*
 - *Por cada máster: 3 puntos.*
 - *Por cada posgrado: 2 puntos.*
 - *Por cada curso de formación y perfeccionamiento especializado en la materia objeto de esta convocatoria: 1 punto.*
- b) *Expediente académico. Hasta un máximo de 4 puntos, dentro del abanico siguiente:*
 - *Premio extraordinario de fin de carrera: 4 puntos.*



- Puntuación media de 7,01 a 10 puntos: 3 puntos.
 - Puntuación media de 5 a 7 puntos: 1,5 puntos.
- c) *Estar inscrito en los diferentes procesos selectivos o bolsas para puestos propios de habilitación nacional. Hasta un máximo de 1 punto, dentro del abanico siguiente:*
- 0,50 puntos por cada proceso selectivo en el que haya participado.
 - 0,50 puntos por cada bolsa de trabajo de la que forme parte.
- d) *Formación complementaria, donde se valoran especialmente los conocimientos de informática, los conocimientos de lengua catalana superiores al nivel C1 y otros idiomas. Hasta un máximo de 1 punto, dentro del abanico siguiente:*
- Por tener el nivel C2 de catalán: 0,50 puntos
 - Por tener el certificado ACTIC: 0,25 puntos (0,15 si es el nivel básico, 0,20 si es el nivel medio y 0,25 si es el nivel avanzado).
 - Para tener conocimientos en otro idioma que no sea catalán ni castellano: 0,25 puntos.

Base 8. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El crédito máximo previsto para estas subvenciones será de 150.000 euros e irá a cargo de la aplicación presupuestaria G/20100/92010/48101 del presupuesto del año 2026, esta tramitación tiene el carácter de tramitación anticipada y, por tanto, condicionada a la existencia de consignación presupuestaria adecuada.

Base 9. Importe individualizado de las subvenciones

La dotación económica individualizada de cada beca será de un importe máximo de cuatro mil ochocientos euros (4.800 €), que se percibirían en cuatro pagos mensuales de un importe de 1.200 €, condicionados a la asistencia efectiva y con aprovechamiento que informarán mensualmente los responsables del curso.

Estos importes estarán sometidos a las retenciones tributarias que sean procedentes.

Base 10. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de instruir el procedimiento para otorgar la beca prevista en la presente convocatoria específica es la Dirección de los Servicios de Recursos Humanos.

La propuesta de resolución del procedimiento será elaborada por un órgano técnico de valoración, formado por los vocales que se indican a continuación:

- *Petra Mahillo García, secretaria general de la Diputación de Barcelona (o persona que la sustituya).*
- *Xavier Forcadell Esteller, secretario de Asesoramiento Municipal en el Ámbito Legal de la Diputación de Barcelona (o persona que lo sustituya).*
- *Josep Abella Albiñana, comisionado para el Análisis de Asuntos Económicos Locales de la Diputación de Barcelona (o persona que lo sustituya).*
- *Vanessa Roura Díez, jefa de la Sección de Innovación y Proyectos Jurídicos en Reclutamiento y Captación del Talento de la Dirección de los Servicios de Recursos Humanos (o persona que la sustituya) con voz, pero sin voto.*

Si lo considera oportuno, el órgano técnico de valoración puede disponer que se incorporen a las sesiones asesores especialistas que le asistan en sus tareas.

A la vista de los resultados, el órgano técnico de valoración emitirá un informe valorativo y la propuesta de adjudicación.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será aquel que se determine de acuerdo con la normativa sobre delegaciones de competencias y atribuciones de órganos de la Diputación de Barcelona distintos del Pleno.

Base 11. Plazo de resolución y de publicación

El órgano competente para aprobar la propuesta de adjudicación de la ayuda emitirá la correspondiente resolución en el plazo máximo de tres meses desde la fecha final de presentación de solicitudes.

Una vez finalizado el proceso, los resultados se harán públicos en el tablón de anuncios electrónico <https://seuelectronica.diba.cat/tauleranuncis>, en el tablón de anuncios de la Dirección de los Servicios de Recursos Humanos (C/ Minerva, 4 de Barcelona) y en la Sede electrónica.

Base 12. Aceptación de la subvención

Se entenderá aceptada la subvención si el beneficiario no ha manifestado expresamente sus objeciones en el plazo máximo de 5 días hábiles a contar desde la fecha de la notificación del acuerdo de concesión.

Base 13. Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los beneficiarios de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

- 1) *Únicamente se podrá llevar a cabo una actividad profesional compatible si ésta no afecta a la asistencia al curso formativo en la franja horaria establecida ni*

compromete en ningún sentido la consecución de sus objetivos, debiéndose cumplir y garantizar, en todo caso, todo el itinerario que se marque en el plan formativo.

- 2) La aceptación de una de las becas propuestas supondrá la obligatoriedad del seguimiento y el cumplimiento de las actividades formativas establecidas. En el mismo sentido, la no asistencia a las actividades formativas o aquellas que se deriven supondrá la imposibilidad de poder participar en convocatorias futuras.*
- 3) En el caso de que la persona propuesta lo sea también en otras convocatorias de beca de la Diputación de Barcelona, será necesario que escoja una única. En este caso, será necesario que aporte la documentación acreditativa de la renuncia al inicio del periodo de disfrute de la beca objeto de estas bases.*
- 4) Los beneficiarios deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, y se someterán, en su caso, a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General de la Diputación de Barcelona. Asimismo, deberán comunicar la modificación de cualquier circunstancia que afecte a algunos de los requisitos para la concesión de la beca, y quedan asimismo obligados al cumplimiento de las obligaciones derivadas de la Ley y de la Ordenanza general de subvenciones ya citadas.*

Base 14. Responsable del seguimiento de las becas

La persona responsable del seguimiento de las becas será el secretario de Asesoramiento Municipal en el Ámbito Legal, adscrito a la Secretaría General.

Para el curso formativo se establecerá, también, un comité directivo de seguimiento de este.

Base 15. Forma de justificación y de pago

Al tratarse de una ayuda que se concede en atención a la concurrencia de una determinada situación en la persona beneficiaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 30.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, no se requiere otra justificación que la acreditación de esta situación, sin perjuicio de los controles que puedan establecerse para verificarla.

El pago de la subvención concedida se efectuará con periodicidad mensual a mes vencido, y se corresponderá con el importe 1.200 €, en los términos señalados en la base 9.

Base 16. Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será incompatible con cualquier otra concedida por la Diputación, otras administraciones o entes públicos o privados, siempre que tenga conexión con el objeto de esta convocatoria.

Los beneficiarios deberán comunicar, en el momento de la justificación, la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado en la solicitud, y que tenga conexión con el objeto de esta convocatoria.

Base 17. Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, como Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, y en la web de la Diputación de Barcelona.

Base 18. Renuncia

Los beneficiarios de estas subvenciones podrán renunciar a las mismas en cualquier momento.

En caso de renuncia de las personas becadas se formulará propuesta a favor de la siguiente persona aspirante que haya obtenido la puntuación más alta, siempre y cuando el plazo que quede pendiente de ejecución de la beca no sea inferior a tres meses.

En caso de renuncia sin causa objetiva, el beneficiario estará obligado al reintegro de las cantidades eventualmente percibidas con los intereses de demora que correspondan, si procede.

Base 19. Revocación

El incumplimiento deliberado de las obligaciones establecidas por las personas beneficiarias supondrá la revocación de la beca. De este modo, el órgano con potestad para la concesión de dicha ayuda, previa tramitación del procedimiento correspondiente, las revocará, exigiendo en todo caso la devolución de las cantidades percibidas por parte de la persona becada, además de los intereses de demora que correspondan.

Sin perjuicio de la exigencia de las responsabilidades que puedan corresponder, se considerarán causas de revocación y reintegro total o parcial de la subvención otorgada los siguientes incumplimientos:

- *De la obligación de asistencia y aprovechamiento al curso. Por lo que el informe mensual del tutor, señalado en la base 9, acreditando este incumplimiento, comportará también que no se pueda continuar en el curso y en este programa.*
- *De las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención.*
- *La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control por parte de la Diputación de Barcelona.*
- *La falsedad en las condiciones exigidas o esconder aquellas que hubieran impedido su concesión.*
- *Otros supuestos previstos en la normativa del LGS y en estas bases.*

Base 20. Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV del LGS, en el Título IV del RLGS y en el Título XIV de la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación.

Base 21. Otros aspectos

A todos los efectos, la publicación de los diferentes anuncios en el tablón de anuncios electrónico de la Dirección de los Servicios de Recursos Humanos determina el inicio del cómputo de plazos, mientras que cualquier otra publicación en tabloneros de anuncios de la corporación diferentes del citado o la difusión a través de la Sede electrónica o dirección de internet [http:// https://csd.diba.cat/#/consultaseurrrhh/7](http://https://csd.diba.cat/#/consultaseurrrhh/7) tienen carácter complementario.

La identificación de las personas aspirantes admitidas y excluidas, así como de las que vayan superando o sean declaradas aptas en las diferentes fases y aquellas que resulten finalmente propuestas, cuando se exponga a cualquier medio de difusión público previsto en las bases de la convocatoria, se hará mediante el nombre y apellidos de la persona, añadiendo cuatro cifras numéricas del DNI, NIE, pasaporte o documento equivalente ('Disposición Adicional Séptima, primer párrafo del apartado primero de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD)). Si las personas interesadas no tuvieran ninguno de estos documentos, se les identificará únicamente por su nombre y apellidos (Disposición Adicional Séptima, tercer párrafo del apartado primero LOPDGDD)).

La identificación de las personas aspirantes que no superen las correspondientes fases o finalmente no sean propuestas, cuando se exponga a cualquier medio de difusión público previsto en las bases de la convocatoria, se presentará pseudoanonimizada, sustituyendo los datos identificativos de nombre y apellidos por un código, que será el número correspondiente al registro de entrada de la solicitud presentada para participar en la convocatoria.

En el caso de que el aspirante se encuentre en alguna situación en que considere que esta publicación comporte o pueda conllevar un riesgo para sus derechos, deberá comunicarlo de manera inmediata en el momento de hacer la solicitud, con el fin de proceder a la valoración del caso y tomar las medidas que se estimen oportunas.

Para impugnar esta convocatoria, las bases reguladoras de este proceso de selección se debe interponer un recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación o publicación en los diarios oficiales.

Alternativa y potestativamente, se puede interponer un recurso de reposición ante la presidenta de la Diputación de Barcelona, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación o notificación.

Contra los actos de trámite del órgano técnico de valoración que deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, que determinan la imposibilidad de continuar en el proceso selectivo, que producen indefensión o perjuicio irreparable a los derechos e intereses legítimos, las personas interesadas pueden interponer un recurso de alzada ante la presidenta de la Diputación de Barcelona, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación, exposición en el tablón de anuncios o notificación individual.

Contra los actos de trámite del órgano técnico de valoración no incluidos en el punto anterior, a lo largo del proceso selectivo, los aspirantes pueden formular todas las alegaciones que estimen pertinentes para que se tomen en consideración en el momento de hacer pública la puntuación final del proceso selectivo.

Base 22. Protección de datos de carácter personal

La Diputación de Barcelona trata los datos personales de los solicitantes y de los seleccionados en este proceso selectivo, con la finalidad de gestionar su solicitud y las actuaciones objeto de esta convocatoria, y se somete a las obligaciones previstas en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas con respecto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, del Reglamento general de protección de datos (DOUE 4.5.2016), y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, publicada en el Boletín Oficial del Estado núm. 294, el día 6 de diciembre de 2018.

En estas bases se prevé el tratamiento de datos de las personas que participan en la ejecución y seguimiento de los objetivos establecidos en estas bases, así como la captación de su imagen por el sistema de videovigilancia en el caso de que se acceda a alguna de las instalaciones corporativas. En el caso de ser finalmente propuestos, sus datos serán cedidos a la Agencia Estatal de Gestión Tributaria y, en su caso, a la Tesorería de la Seguridad Social para el cumplimiento de las obligaciones legales.

La Diputación de Barcelona realizará las tareas necesarias para que se cumplan los principios y deberes establecidos en la normativa vigente sobre la materia, para garantizar que no hay riesgo para los derechos y libertades de los solicitantes y de los seleccionados. Estas actuaciones deben incluir especialmente la garantía de transparencia, en cumplimiento del RGPD y de la LOPDPiGDD, con la información detallada por parte de la corporación a los mismos. A tal efecto, y de acuerdo con la citada normativa y la legislación de procedimiento administrativo, se informa que los datos identificativos podrán ser publicados en el portal de la transparencia y en la sede electrónica de la Diputación de Barcelona.

Los datos facilitados por los aspirantes seleccionados, una vez finalizado el motivo que ha originado su recogida, serán conservados siguiendo las instrucciones de gestión documental y de archivo de la Diputación de Barcelona. Los datos que los solicitantes han facilitado serán conservados durante un máximo de 2 años a partir de la presentación de la solicitud, para determinar las posibles responsabilidades que se

puedan derivar del proceso de selección. Las imágenes de videovigilancia serán destruidas en el plazo máximo de 20 días desde su captación.

Los solicitantes y los seleccionados pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad u oposición al tratamiento de sus datos, en los términos previstos en la legislación vigente, a través de la Sede electrónica: <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades> o por correo postal o presencialmente, identificándose convenientemente y exponiendo el derecho que quiere solicitar, en el Registro General, Rambla Catalunya, 126, 08008-Barcelona.

Las personas seleccionadas tienen la obligación de respetar la confidencialidad de toda la información y los datos de carácter personal que, por cualquier medio, les lleguen como consecuencia de su estancia en la Diputación de Barcelona, y no desvelarlas ni reproducirlas de ninguna manera fuera de la corporación. Este deber continuará vigente incluso una vez finalizado el período de la beca. Los datos mencionados pueden referirse tanto a pacientes, como a usuarios y, en general, a todas aquellas terceras personas que de forma directa o indirecta se pongan en contacto con la corporación.

Los seleccionados tienen la obligación de cumplir con las políticas de seguridad, protección de datos y uso de los sistemas de información vigentes de la Diputación de Barcelona, así como cualquier instrucción que, en este sentido, se les facilite. Además, tienen que respetar la confidencialidad de cualquier hecho que hayan observado o que el personal de la corporación les haya hecho llegar en relación con el servicio o el personal mencionado.

Para cualquier consulta o queja relacionadas con el tratamiento de los datos personales, los solicitantes y los seleccionados tienen el derecho de contactar con el delegado de protección de datos a través del buzón que la Diputación de Barcelona pone a su disposición: dpd@diba.cat. Si lo consideran oportuno también pueden presentar una reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos (APDCAT) a través de su web: https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/.

Base 23. Régimen jurídico supletorio

En todo lo no previsto expresamente en esta convocatoria, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación de Barcelona, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y el resto de legislación concordante, así como la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña.

Base 24. Información adicional

Secretaría General

[Rambla de Catalunya, 126, 6ª planta](#)
Edificio Can Serra



Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

08008 Barcelona
Teléfono: 934 022 244
e-mail: secretaria@diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0042231
Tipus documental	Bases
Títol	Annex I - bases convocatòria beques col·laboració Secretaria General RB-01-25-castellà
Codi classificació	G0305 - Becaris i pràctiques

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	Dir. Serveis de Recursos Humans	Signa	24/10/2025, 10:16

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
16bacf4395fd665c95c0	https://seuelectronica.diba.cat	



ANNEX II AL DICTAMEN QUE PROPOSA APROVAR, PER DELEGACIÓ DE LA PRESIDÈNCIA, LA CONVOCATÒRIA QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE TRENTA BEQUES EN L'ÀMBIT DE LA SECRETARIA GENERAL (RB-01/25) PER A REALITZAR A TRAVÉS DE LA FIGURA JURÍDICA QUE RESULTI MÉS IDÒNIA, I PRÈVIA SELECCIÓ LEGAL DE CANDIDATS PER PART DE LA DIPUTACIÓ, UN CURS FORMATIU I SELECTIU ALTAMENT PRÀCTIC, PEL QUAL I A TRAVÉS DE LA SUPERACIÓ D'AQUEST, S'HABILITI LES PERSONES QUE EL SUPERIN PER A L'EXERCICI DE LES FUNCIONS PRÒPIES DEL PERSONAL FUNCIONARI D'ADMINISTRACIÓ LOCAL AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL, SEMPRE DE FORMA INTERINA, SOTA LA MENTORIA, COORDINACIÓ I TUTORIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PREFERENTMENT EN ELS MUNICIPIS DE MENYS DE 1.000 HABITANTS DE LLUR DEMARCACIÓ

"EXTRACTO DEL ACUERDO DE LA JUNTA DE GOBIERNO DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA, POR EL QUE SE APRUEBA LA CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE TREINTA BECAS EN EL ÁMBITO DE LA SECRETARÍA GENERAL (RB-01/25) PARA REALIZAR A TRAVÉS DE LA FIGURA JURÍDICA QUE RESULTE MÁS IDÓNEA, Y PREVIA SELECCIÓN LEGAL DE CANDIDATOS A REALIZAR POR PARTE DE LA DIPUTACIÓN, UN CURSO FORMATIVO Y SELECTIVO ALTAMENTE PRÁCTICO, POR EL QUE Y A TRAVÉS DE LA SUPERACIÓN DEL MISMO, SE HABILITE A LAS PERSONAS QUE LO SUPEREN PARA EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PERSONAL FUNCIONARIO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, SIEMPRE DE FORMA INTERINA, BAJO LA MENTORÍA, COORDINACIÓN Y TUTORÍA DE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA, PREFERENTEMENTE EN LOS MUNICIPIOS DE MENOS DE 1.000 HABITANTES DE SU DEMARCACIÓN.

CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 202520255120015923

De acuerdo con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, cuyo texto completo se puede consultar en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primero. Beneficiarios:

Podrán ser beneficiarios de estas becas en forma de ayuda económica las personas físicas que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la LGS, y que cumplan las condiciones siguientes:

- *Tener nacionalidad española o de cualquiera de los países miembros de la Unión Europea o la de los estados a los que, en virtud de tratados internacionales*



suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, es aplicable la libre circulación de trabajadores.

- *Haber cumplido dieciséis años y no exceder la edad máxima de jubilación forzosa.*
- *Estar en posesión, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes, de alguno de los títulos siguientes: licenciado, ingeniero, arquitecto o grado.*
- *Estar en posesión, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes, del permiso de conducir tipo B.*
- *Las personas aspirantes deben demostrar suficientes conocimientos de catalán, estar en posesión del certificado de nivel de suficiencia de catalán (C1) o equivalente, de acuerdo con el Departamento de Política Lingüística (DPL) y del Consorcio para la Normalización Lingüística (CPNL). En el caso de aspirantes que no tengan la nacionalidad española deberán demostrar, además, suficientes conocimientos de castellano.*
- *No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna administración pública, ni encontrarse bajo ningún tipo de inhabilitación para ocupar puestos de trabajo o ejercer cargos públicos por resolución judicial. En el caso de ser nacional de otro estado, no encontrarse inhabilitado (o en ninguna situación equivalente) ni haber sido sometido a sanción disciplinaria (o equivalente) que en su estado impida, en los mismos términos, el acceso al empleo público.*
- *No sufrir ninguna enfermedad ni estar afectada por ninguna limitación física o psíquica que impida a la persona aspirante desarrollar por sí misma las funciones propias del personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional.*

Segundo. Objeto.

El objeto de esta convocatoria es el otorgamiento de 30 becas en forma de ayudas económicas -para las 30 personas que resulten seleccionadas-, para la realización de un curso formativo, mediante el cual se constituirá una bolsa de trabajo compuesta por los aspirantes que superen el referido curso, que habilite a las personas que la integren para el ejercicio de las funciones propias del personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional, siempre de forma interina, bajo la mentoría, coordinación y tutoría de la Diputación de Barcelona, preferentemente en los municipios de menos de 1.000 habitantes de su demarcación.

Tercero. Bases reguladoras.

Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona (BOP de la Provincia de Barcelona de 15 de enero de 2009).

Cuarto. Cuantía.

La duración de la beca es de cuatro meses, con una dedicación de 25 horas semanales, de lunes a viernes, franja mañana, y a realizar entre los meses de enero y abril de 2026. La dotación económica total de cada beca será de cuatro mil ochocientos euros (4.800 €), a razón de mil doscientos euros mensuales (1.200 €). Estos importes estarán sometidos a las retenciones tributarias que sean procedentes.



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Direcció dels Serveis de Recursos Humans

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.

20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

Sexto. Otros datos

Las personas seleccionadas que hayan superado el curso pasarán a formar parte de una bolsa de trabajo para llevar a cabo las funciones de asistencia en los términos señalados en el expositivo del acuerdo de aprobación."

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0042231
Tipus documental	Bases
Títol	Annex II-Extracte bases convocatòria beques col·laboració Secretaria General RB-01-25-castellà
Codi classificació	G0305 - Becaris i pràctiques

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	Dir. Serveis de Recursos Humans	Signa	24/10/2025, 10:17

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
9147b659980ed8df46a0	https://seuelectronica.diba.cat	



Metadades del document

Núm. expedient	2025/0042231
Tipus documental	Anunci de Publicacions Oficials
Títol	Anunci BOP convocatòria beques col.laboració Secretaria General RB-01/25
Codi classificació	G0305 - Becaris i pràctiques

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Dolores Miró Folgado (TCAT)	Dir. Serveis de Recursos Humans	Signa	03/11/2025, 10:01