

ANUNCI

Exp. 2025/000668

El Ple de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en sessió ordinària celebrada el dia 24 d'abril de 2025 va aprovar inicialment, la modificació del Reglament d'ús dels horts urbans municipals d'Olesa de Montserrat. No havent-se presentat cap reclamació contra l'acord d'aprovació inicial ha quedat aprovat definitivament en data 27 de juny de 2025.

Es procedeix a publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el la modificació del Reglament d'ús dels horts urbans municipals d'Olesa de Montserrat, que entrarà en vigor una vegada hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, tal i com preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985.

REGLAMENT PER A LA CESSIÓ D'ÚS TEMPORAL DE PARCEL·LES MUNICIPALS PER A SER DESTINADES A HORTS URBANS

Exp. 2025/000668

Preàmbul

El municipi d'Olesa de Montserrat compta amb espais pel desenvolupament d'activitats d'horticultura urbana en terrenys urbans de titularitat pública. L'Ajuntament, a través de la Regidoria de Medi Ambient i Sostenibilitat promou la creació i utilització d'hortos urbans com a una alternativa d'oci saludable per a aquelles veïnes i veïns d'Olesa de Montserrat que s'interessen per l'agricultura tradicional i ecològica. La finalitat és fomentar la creació d'espais d'hortos urbans per l'autoconsum en diferents barris de la ciutat, gestionats per entitats del municipi sense ànim de lucre o bé per a les veïnes i veïns que siguin escollits mitjançant el procediment marcat en el present Reglament.

En aquest sentit, el present reglament té per objecte regular les condicions d'ús dels horts urbans.

La necessitat i eficàcia del reglament es justifiquen en ordenar de forma permanent les condicions d'ús i les normes d'adjudicació de les llicències per a l'ús dels horts urbans de titularitat municipal. El reglament és l'instrument més adequat donat que fixa amb caràcter estable un procediment de selecció que garanteix la lliure concurrència, la transparència i l'objectivitat en la tria dels usuaris dels horts urbans de titularitat municipal, així com les condicions d'ús més adequades per la correcta convivència i compliment de les finalitats públiques.

La proporcionalitat en la regulació es garanteix imposant el mínim d'obligacions i càrregues necessàries per al bon funcionament dels horts urbans.

Finalment, s'han tingut en compte els principis d'eficiència i agilitat administrativa per a imposar el menor volum de tràmits i documentació possibles, en benefici dels interessats.

Capítol I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquest Reglament és establir les normes que han de regir el procediment d'adjudicació i ús de les parcel·les municipals per ser destinades a horts urbans com a mecanisme d'integració social. Aquest projecte persegueix la millora de les condicions de vida dels ciutadans d'Olesa de Montserrat, per la qual cosa ha de prevaldre la rendibilitat social a l'econòmica. Així mateix, regula els drets i obligacions de les persones adjudicatàries i el règim disciplinari.

Es tracta de parcel·les que l'Ajuntament facilita en règim de cessió d'ús temporal emplaçades en terrenys municipals i destinades al cultiu en el marc del projecte Horts municipals.

Article 2. Règim jurídic

D'acord amb l'article 84.2.d i k de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, la regulació i la gestió dels equipaments municipals, d'oci i de promoció d'activitats és competència dels governs locals de Catalunya. Aquest reglament s'inclou dins l'àmbit jurídic de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i el Reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, en el marc de la regulació bàsica dels béns de les administracions públiques establert per la Llei 33/2003, de 3 de novembre.

L'autorització de la utilització dels terrenys de domini públic tindrà la consideració d'autorització per a l'ús privatiu del domini públic local, amb caràcter precari i revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització, segons allò que determina el Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament de Bens de les Entitats Locals, i la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, amb les especificacions i particularitats que es regulen en aquest Reglament. En l'activitat municipal que es regula no és d'aplicació la normativa sectorial agrària.

Aquesta autorització s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini del terreny d'hort utilitzat, que continuarà essent propietat de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, tant respecte al terreny com respecte a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament.

La persona o entitat adjudicatària només tindrà la possessió precària del terreny d'hort urbà municipal que se li assigni en els termes que prevegi l'autorització d'ocupació temporal i la resta d'articles d'aquesta normativa.

L'adjudicació té caràcter personalíssim, i per tant, en cap cas la persona o l'entitat titular adjudicatària no podrà cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin de la mateixa.

Article 3. Persones beneficiàries

Poden ser-ne beneficiàries les persones que compleixin els requisits següents:

- a. Persona física major d'edat.
- b. No estar en possessió (el sol·licitant, cònjuge, parella de fet o qualsevol altre membre de la unitat familiar) d'una altra parcel·la dels horts municipals.
- c. No estar en possessió (el sol·licitant, cònjuge, parella de fet o qualsevol altre membre de la unitat familiar) d'una altra parcel·la destinada al cultiu.
- d. No tenir cap deute pendent de pagament amb la hisenda municipal.
- e. No haver estat privat d'una parcel·la, previ expedient sancionador.
Només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar aquelles persones que convisquin en un mateix domicili. En cas que es presenti més d'una sol·licitud per domicili, únicament s'admetrà la primera registrada en els dependències municipals, restant excloses la resta.

En cas de les entitats, han de complir els requisits següents:

- a. Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
- b. No estar en possessió d'una altra parcel·la dels horts municipals.

L'Ajuntament pot reservar parcel·les per a dedicar-les a activitats socials, pedagògiques o terapèutiques d'interès públic del mateix Ajuntament. També es podran atendre sol·licituds d'entitats, sempre que es formuli un projecte de caire social i/o d'interès públic i es disposi d'experiència en altres projectes socials i/o mediambientals. En aquest cas, l'entitat haurà de designar una sola persona física com a responsable del grup i del manteniment de la parcel·la en condicions adients amb qui l'Ajuntament haurà de mantenir totes les relacions que es derivin de l'adjudicació. Igualment podrà destinar una part de les parcel·les a un col·lectiu específic determinat que per motius socials sigui prioritari o es consideri d'especial vulnerabilitat. En aquest cas, es seleccionaran com a mínim dos d'entre els criteris de selecció i adjudicació, d'acord amb l'Article 5 del present Reglament. El nombre exacte de parcel·les es concretarà en la convocatòria corresponent i en cap cas no superarà el 50 % de les parcel·les disponibles.

CAPÍTOL II. RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES

Article 4. Procediment per a la cessió d'ús temporal

1. El procediment aplicable a l'atorgament de les cessions que habiliten per a l'ocupació dels espais destinats a horts municipals, i que faculden per a l'ús i gaudi, és en règim de concurrència pública, atès el nombre limitat de les parcel·les, i s'aplicaran els criteris de prelación establerts, en el supòsit que les disponibilitats de parcel·les siguin insuficients per a atendre les sol·licituds presentades.

2. Aquest procediment l'ha d'iniciar d'ofici l'Ajuntament, prèvia resolució dictada per l'Alcaldia, que ha de contenir la convocatòria per a la llicència d'ocupació temporal d'horts municipals.

Es donarà publicitat a la convocatòria mitjançant exposició pública en el taulell d'edictes de l'Ajuntament, així com en la pàgina web de l'Ajuntament i fixarà el termini de presentació de documentació.

La convocatòria del concurs indicarà els diferents terrenys disponibles, amb la descripció concreta dels mateixos i dels elements que s'hi integren.

3. Els interessats en l'adjudicació dels horts municipals, han de presentar la sol·licitud per registre general de l'Ajuntament, per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, seguint el model normalitzat d'instància, en cas que n'hi hagi.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació que es determini en la convocatòria i en aquest reglament, documentació que haurà de permetre valorar la situació personal i familiar dels sol·licitants. En tots els casos, l'Ajuntament podrà sol·licitar qualsevol altre document que consideri necessari per avaluar les sol·licituds, en cas de dubte, i d'acord amb el que estableix la llei de règim local vigent.

4. El termini per a la presentació de les sol·licituds es determinarà en la convocatòria corresponent, sense que pugui ser inferior a deu dies naturals. Els interessats disposaran de 10 dies per esmenar els defectes que s'hagin detectat, advertint que, en cas d'inactivitat o defecte en l'esmena, se'ls tindrà per desistits del tràmit.

5. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licitud, els resultats provisionals del barem seran publicats al tauler d'anuncis i a la pàgina web, de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat durant un termini de 5 dies hàbils, seguint un ordre de més puntuació a menys, per generar una llista d'espera, amb validesa fins a la següent convocatòria i que servirà també per cobrir les possibles baixes o l'increment de parcel·les disponibles. D'acord amb el que estableix l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, aquesta publicació substitueix la notificació individual.

Durant aquest termini, les persones interessades podran presentar al·legacions i sol·licitar la rectificació dels resultats publicats quan aquesta petició es fonamenti en errors materials i sempre que s'acreditin degudament.

6. Per a la valoració de les sol·licituds s'haurà de constituir una mesa, que serà nomenada a la convocatòria corresponent, preveient els titulars i els seus substituïts i que d'entrada es preveu amb els membres següents:

a) President: Alcalde o Regidor en qui delegui.

b) Vocals: Regidor de Medi Ambient, regidor de Participació Ciutadana i tres tècnics dels departaments implicats en el projecte: Medi Ambient, Serveis Socials i Participació Ciutadana.

c) Secretari: un professional dels departaments implicats.

La Mesa elaborarà un informe-proposta de resolució, on figuraran en ordre decreixent les diferents propostes valorades. Es proposaran per la concessió de l'autorització les sol·licituds millor valorades, tenint com a referència el número de parcel·les disponibles per adjudicar.

7. L'Alcalde, a la vista dels resultats del barem, adjudicarà les parcel·les i atorgarà l'autorització per a l'ocupació i ús temporal dels horts. La relació definitiva de les persones usuàries s'exposarà al públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i es notificarà individualment
8. Trobar-se inscrit a la llista d'espera no confereix cap dret a obtenir l'autorització d'ús dels horts que quedin vacants.

Quan hi hagi una vacant, se citarà a la persona o entitat, la qual disposa d'un termini màxim de 20 dies per acceptar o rebutjar l'ofertament d'autorització i presentar la documentació necessària per acreditar que segueix complint els requisits per poder obtenir l'autorització.

En cas de que no comuniqui la seva voluntat o no presentés la documentació en termini, s'entendrà que desisteix i quedarà exclosa de la llista de reserva.

Es continuarà el procediment amb les successives persones o entitats d'acord amb l'ordre de la llista, fins a l'adjudicació de l'autorització vacant.

Serà responsabilitat dels integrants de la llista comunicar al Departament de Medi Ambient d'aquest Ajuntament els canvis d'adreça o de telèfon de contacte o adreça de correu electrònic. En cas contrari, s'entendrà que desisteix de l'interès per una parcel·la.

Si no es pot adjudicar a cap sol·licitant de la llista d'espera, s'haurà de fer una nova convocatòria.

Article 5. Criteris de selecció i adjudicació

1. En general, s'estableix el següent barem per a l'adjudicació de les parcel·les:

- a. Situació d'atur: Les tres situacions sumen, no són excloents.

Si la persona sol·licitant està a l'atur	5 punts
Si un altre membre de la unitat familiar està a l'atur	5 punts
Si tots els membres de la unitat familiar estan a l'atur	5 punts

- b. Factors socials que afecten la unitat familiar: No són excloents, poden sumar més d'una situació.

Famílies monoparentals amb menors a càrrec	3 punts
Famílies nombroses (convivents)	3 punts
Persones amb discapacitat (sempre que es puguin fer càrrec de l'hort)	3 punts

- c. Situació econòmica. Renda per càpita anual: La Generalitat fixa el valor de l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC). Es consideren ingressos familiars els ingressos NETS procedents de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar. En el supòsit que hi hagi situacions particulars que hagin canviat, s'haurà de valorar la situació actual. Els sol·licitants queden obligats a notificar les modificacions que es produeixin i que suposin una millora en la situació econòmica.

Ingressos inferiors a l'IRSC	15 punts
Ingressos inferiors a 1,5 vegades l'IRSC	5 punts
Ingressos inferiors a 2 vegades l'IRSC	2,5 punts

- d. Altres factors sociodemogràfics: Les dues situacions sumen, no són excloents.

Sol·licitants majors de 65 anys	5 punts
Unitats familiars en les quals més del 50% són majors de 65 anys	5 punts

2. Barem: màxima puntuació.

a. Atur	15 punts	30,61 %
b. Factors socials	9 punts	18,37 %
c. Situació econòmica	15 punts	30,61 %
d. Altres factors sociodemogràfics	10 punts	20,41 %
TOTAL	49 punts	100,00 %

3. En cas d'empat s'han de considerar per ordre els aspectes següents:

- a. Més antiguitat en l'atur.

- b. Ingres econòmic menor.
- c. En l'últim dels casos, cal donar prioritat a la sol·licitud presentada abans.

4. En cas que l'Ajuntament estableixi la destinació d'una part de les parcel·les a un col·lectiu específic determinat, que per motius socials sigui prioritari o es consideri d'especial vulnerabilitat, s'hauran de seleccionar com a mínim dos dels criteris de selecció i adjudicació especificats anteriorment, que seran determinats en la convocatòria, i podrà afegir-ne fins a dos indicadors concrets més per tal de definir el perfil concret.

Article 6. Temporalitat de les autoritzacions d'ús.

1. L'ús de les parcel·les s'adjudicarà per un període de 4 anys sense possibilitat de pròrroga, mitjançant Llicència d'ocupació temporal.

Transcorregut aquest temps des de la cessió d'ús temporal de la primera parcel·la, han de finalitzar totes les llicències, fins i tot les que es puguin produir posteriorment, atès que totes les autoritzacions finalitzaran en el mateix termini. El període de quatre anys pot quedar subjecte a variacions per la necessitat de respectar la darrera collita plantada pels beneficiaris, que, en cap cas, ha d'anar més enllà dels sis mesos.

2. Les vacants durant el termini fixat seran cobertes per ordre de la llista d'espera, o bé si no hi ha llista d'espera, podrà ser adjudicat novament mitjançant concurs públic segons preveu aquest reglament.
3. Aquesta llista d'espera tindrà una durada de fins a 4 anys, coincidint amb la durada de l'adjudicació inicial.
4. També es podrà utilitzar la llista d'espera per a l'adjudicació d'horts de nova disposició per part de l'Ajuntament durant l'esmenat termini de 4 anys.

Article 7. Suspensió de les autoritzacions

Quan per causes no imputables al titular de l'autorització, el dret d'ús dels horts no es pugui desenvolupar, l'Ajuntament podrà suspendre la vigència de les autoritzacions afectades.

El titular de l'autorització podrà sol·licitar la devolució de l'import de la taxa que s'hagi abonat, si és el cas, pel temps en que s'ha produït la suspensió, en els termes de l'art. 26.3 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret 2/2004, de 5 de març.

Article 8. Extinció i revocació de les autoritzacions.

1. Les autoritzacions d'ús privatiu s'extingiran per les causes previstes al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, i les generals de la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

En tot cas, s'extingiran de manera genèrica perquè s'ha arribat al seu compliment o s'ha produït la seva revocació.

Les autoritzacions que es concedeixin s'han d'extingir, previ expedient instruït a aquest efecte, per les causes següents:

- a) Per venciment del termini.
 - b) Per pèrdua física o jurídica del bé sobre el qual han estat atorgades.
 - c) Per mutu acord.
 - d) Per renúncia de l'usuari abans del venciment del termini.
 - e) Mort o incapacitat sobrevinguda del titular, abans del venciment del termini sense perjudici del que disposa l'apartat 3 d'aquest Article en relació a la possibilitat de transmissió de l'autorització a algun dels membres de la unitat familiar.
 - f) En el cas de les entitats adjudicatàries, quan hi hagi una dissolució de l'entitat.
 - g) Per qualsevol altra causa inclosa en la convocatòria corresponent.
 - h) Per revocació
2. Les autoritzacions d'ús podran ser revocades unilateralment abans del seu termini pels motius següents:
 - a) Per incompliment de les obligacions i disposicions contingudes en aquest Reglament o en la resolució per la qual es concedeix la cessió corresponent.
 - b) Per cometre alguna infracció greu o molt greu.
 - c) En cas que un hort quedi sense treballar més de tres mesos per la persona adjudicatària, sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament, aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament, una vegada resolt el títol administratiu.
 - d) Per pèrdua de les condicions d'accés per ser titular.
 - e) Per falsejar les dades manifestades en accedir a l'ocupació d'un hort.
 - f) Per aplicació del que imposa el planejament urbanístic, quan així ho determini l'Ajuntament.
 - g) Per manca de pagament de les taxes establertes, si escau.
 - h) Per declaració unilateral de l'Ajuntament, per raons d'interès públic adoptades per l'òrgan competent municipals, sense dret a indemnització.
 - i) Per qualsevol altra causa objectiva i justificada que aconselli la revocació.
 3. En cas de defunció del sol·licitant, algun dels membres de la unitat familiar haurà de

manifestar en el termini de dos mesos si continuen amb la cessió d'ús o no. Si continuen, hauran d'acreditar que es reuneixen els requisits que van permetre l'atorgament inicial i, en cas favorable, es dictarà la corresponent resolució per l'òrgan competent de transmissió de l'autorització. En cas contrari s'haurà de procedir a una nova adjudicació entre els sol·licitants de la llista d'espera. Els familiars tindran dret a recollir la plantació que hagi quedat pendent.

4. La pèrdua de la condició de persona usuària no dona lloc, en cap cas, al reconeixement de cap indemnització al seu favor. La parcel·la quedarà lliure i podrà ser adjudicada novament o restar a disposició de l'Ajuntament.
5. La revocació de la llicència es declararà mitjançant resolució expressa dictada per l'òrgan competent, prèvia audiència a les persones interessades i podrà implicar la inhabilitació de l'usuari al que se li ha revocat la llicència per a noves ocupacions en la convocatòria següent.
6. En el supòsit de revocació o extinció, el titular de l'autorització està obligat a deixar lliure el bé en el termini de 30 dies, a comptar des de la notificació. A aquests efectes, el titular reconeix la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar el llançament.

Article 9. Règim econòmic de les llicències

L'Ajuntament podrà aprovar una taxa específica en concepte d'utilització privativa del domini públic i resta de serveis necessaris per al funcionament ordinari de l'espai que serà d'aplicació a partir de la seva aprovació definitiva i que repercutirà en les cessions ja realitzades.

En cas d'aprovació, caldrà liquidar la taxa de cada any segons el sistema de pagament que l'Ajuntament estableixi.

La manca de pagament dins dels terminis establerts, facultarà a l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constrenyiment, de conformitat amb la Llei general tributària i la resta de normativa de desenvolupament, sens perjudici de la facultat de revocació de la llicència que té l'Ajuntament de conformitat amb aquest Reglament.

CAPÍTOL III. CONDICIONS D'ÚS I APROFITAMENT

Article 10. Obligacions dels beneficiaris.

1. Les persones i entitats adjudicatàries de l'ús dels horts municipals estan obligades a complir les condicions que s'especifiquen en aquest article.
2. En la cessió d'ús temporal d'autorització de la parcel·la està inclòs el subministrament i la presa d'aigua, que serà aigua no potable per al reg, tot i que hi pugui haver algun punt d'aigua potable que es destinarà a consum humà.
3. Els usuaris dels horts municipals han de mantenir-los en perfectes condicions, així com les instal·lacions que facin servir, adequant-los a les condicions d'higiene i salubritat que siguin exigibles conforme la normativa vigent.

4. L'adjudicatari només podrà executar el seu treball dintre la parcel·la adjudicada. Queda expressament prohibida l'activitat en qualsevol altra part de la finca.
5. L'adjudicatari respondrà, a més dels seus actes personals, també dels que puguin realitzar els acompanyants als quals permeti l'accés a la parcel·la i dels quals es deriven danys a les instal·lacions comunes o privades o presentin infracció d'aquestes condicions.
6. L'adjudicatari es compromet a acatar les ordres que imparteixi l'Ajuntament, respecte al correcte ús i funcionament de la finca.
7. S'ha de prioritzar l'agricultura ecològica. Cada horticultor i horticultora s'ha d'encarregar del seu hort, on ha de fer les tasques d'adob, tractament de plagues (basant-se en la utilització òptima dels recursos naturals, sense la utilització de pesticides químics de síntesi, organismes genèticament modificats o herbicides de síntesi química com el glifosat. Només es podran aportar nutrients provinents de fonts naturals com fems o compost. S'afavoriran les associacions i rotacions de cultius), de reg i qualsevol altra cura que sigui necessària.
8. No hi ha horari en els horts, però sí el compromís del beneficiari de tancar la tanca d'entrada a l'hort i la caseta d'eines sempre que sigui l'últim a sortir.
9. Els productes obtinguts no poden ser objecte de lucre, en cap cas.
10. L'ús dels horts és exclusivament per al cultiu agrícola d'hortalisses, flors, fruites i la producció de plantes ornamentals i hortícoles amb destinació a consum familiar. Queda expressament prohibida qualsevol altra activitat, incloses la venda de productes, l'emmagatzemament de qualsevol tipus o la construcció de qualsevol obra de fàbrica o desmuntable com a hivernacles.
11. Està prohibida en els horts la cria de cap tipus d'animal i la plantació d'arbres que formin tanca o que privin del sol els horts veïns.
12. La titularitat de la cessió d'ús temporal la té una sola persona o entitat i no és transmissible a terceres persones. Tot i així, un hort pot estar cultivat per una unitat familiar i els membres han de formar part del registre de persones autoritzades.
13. L'abandonament manifest de l'hort és motiu de cancel·lació de la cessió d'ús temporal llevat que hi hagi alguna causa justificada. En cas de malaltia o altra causa de força major temporal que impedeixi atendre adequadament el conreu, aquest ho ha de comunicar a l'Ajuntament, qui podrà autoritzar a una tercera persona per a substituir temporalment a la persona titular i als exclusius efectes que no es perdi, malmeti ni interrompi el cultiu.
14. Està prohibit l'ús de l'hort com a residència, ja sigui permanent o no.
15. L'accés als horts i a les zones comunes està limitat a les persones de la unitat familiar o membres de les entitats autoritzades que estan incloses en la sol·licitud de reserva de cada hort.
16. Queda prohibit fer foc en tota la finca.

17. Queda prohibida la realització de cap classe d'obra, i en concret, instal·lar un altre tipus de tanca o d'element de separació amb els horts veïns que no sigui el proporcionat per l'Ajuntament.
18. En tot moment els usuaris han de comportar-se de manera respectuosa, no solament amb el medi ambient sinó també amb el veïnat i el personal de l'Ajuntament. Al mateix temps, cada responsable de l'hort s'ha d'assegurar que els altres membres autoritzats de la seva unitat familiar, entitat o col·lectiu tinguin un comportament adequat. En el cas dels menors, no podran ser-hi sols sense la companyia d'un membre adult autoritzat.
19. Ha de fer-se sempre un ús responsable de l'aigua, així com d'altres recursos naturals implicats en el procés productiu. Queda terminantment prohibit el cultiu de qualsevol espècie agrícola o ornamental d'altres exigències hídriques. Per minimitzar el consum d'aigua, només es podran utilitzar sistemes de reg gota a gota, cinta exsudant o bé amb regadora, en cap cas per inundació, mànega, aspersió, etc. En cas d'episodi per sequera, l'Ajuntament ajustarà l'ús i el consum d'aigua de reg d'acord amb les determinacions establertes en cada escenari de sequera (Pre-alerta, Alerta, Excepcionalitat, Pre-emergència i Emergència) del Pla especial de sequera a les conques internes (PES) i el Pla municipal de sequera (PEM), així com les instruccions dictades per l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).
20. Queda totalment prohibit emportar-se qualsevol dels materials, terra, estris, mobiliari, etc. que l'Ajuntament hagi pogut facilitar, o bé que hagi estat adquirit pels beneficiaris. De la mateixa manera, no s'hi pot posar cap element que pugui ser contaminant, que pugui malmetre els horts o destorbar el correcte ús dels espais. Caldrà respectar i complir totes les indicacions que faci el Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament.
21. Queda prohibit deixar gossos, o qualsevol altre animal, sols o sense lligar dins de la finca, per tal d'evitar molèsties al veïnat.
22. Un cop hagi finalitzat el contracte per qualsevol causa, l'usuari perdrà els drets sobre els productes hortícoles no collits o aprofitats, sense que això pugui exigir indemnització alguna i sense menyscabament de les responsabilitats que poden derivar-se pels danys i perjudicis causats.
23. Finalitzat el contracte, l'usuari ha de deixar el seu hort net, lliure i en les mateixes condicions en què li va ser cedit.
24. L'Ajuntament ha de posar tots els mitjans que tingui al seu abast per a mantenir cert grau de seguretat en la finca, però no es responsabilitza de robatoris ni de la pèrdua d'eines o cultius.
25. S'han de deixar lliures els accessos i camins de l'hort, ja que aquests han de servir per a la correcta mobilitat de les persones; tot evitant la lliure circulació i estacionament dins els horts de vehicles de motor.
26. Les zones comuns han d'estar netes i cuidades, i és responsabilitat de tots els titulars.
27. L'incompliment de qualsevol de les normes anteriors per part del titular de la cessió, donarà lloc a la seva revocació.

Article 11. Drets i deures de l'Ajuntament

L'Ajuntament, en base a la proposta aprovada i en funció de la disponibilitat pressupostària, assumirà amb els seus mitjans les despeses de condicionament mínimes dels terrenys d'horts urbans, que com a mínim inclouran:

- a) Adequació dels terrenys disponibles per a horts (moviments de terres, millora del sòl, etc.).
- b) Habilitació d'un punt de subministrament d'aigua per al reg dels horts dins a l'interior de la parcel·la.
- c) Tancament perimetral de l'espai.
- d) Caseta per a les eines o bé l'adequació d'alguna instal·lació preexistent.

Un cop iniciat el termini de la llicència d'ús privatiu dels terrenys d'horts, l'Ajuntament només es farà càrrec de les obres i reparacions de renovació o reposició degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència per part dels titulars.

Article 12. Gestió de residus.

Els residus vegetals orgànics generats a l'hort s'hauran de gestionar preferentment elaborant el màxim de compost, el qual s'utilitzarà al propi hort de manera que es tanqui el cicle de la matèria orgànica. En cas d'excedents puntuals de fracció vegetal llenyosa, aquests s'hauran de dipositar en sacs amb capacitat d'1 m³ al costat dels horts, que seran gestionats per part de l'Ajuntament quan aquests estiguin plens. En el cas de generar residus inorgànics, la persona o entitat s'haurà de responsabilitzar de gestionar-los correctament utilitzant els contenidors ubicats a la via urbana, tot respectant els criteris municipals pel que fa a la recollida selectiva de les diferents fraccions de residus.

CAPÍTOL IV. RESPONSABILITATS DERIVADES DE L'ÚS DELS HORTS

Article 13. Responsabilitat

1. Cada usuari o usuària dels horts, és individualment responsable respecte dels actes que realitzen sobre la parcel·la objecte de cessió d'ús. L'acceptació de la cessió que habilita per a l'ús sobre els horts comporta l'assumpció de la responsabilitat derivada de l'ocupació. Igualment en el cas de les entitats, aquestes en són responsables.
2. El titular de la cessió ha d'exercir l'ús sobre la corresponent parcel·la, al seu propi risc i ventura.
3. L'Ajuntament pot iniciar d'ofici el procediment que condueixi a determinar les

possibles responsabilitats de les persones adjudicatàries de les parcel·les, sobre la base dels actes que hagin produït algun dany en les instal·lacions, o, si s'escau, per actes de tercers, quan no s'hagi complert el que s'estableix en aquest Reglament o existeixi algun tipus de culpa o negligència greu de la persona adjudicatària.

4. L'Ajuntament no es farà responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguin afectar l'hort urbà, les collites, eines, ni qualsevol altre bé moble o objecte personal que l'entitat pugui tenir dins el recinte. En aquest sentit, recau sobre els usuaris dels horts la responsabilitat sobre les seves eines i els productes cultivats. Així mateix, queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident d'usuaris en el desenvolupament de les seves tasques de conreu i en la seva estada en el recinte.
5. L'usuari està obligat a avisar immediatament a l'Ajuntament en el cas de que detecti qualsevol dany i/o desperfecte en l'hort o en les instal·lacions.
6. L'Ajuntament no es fa responsable de la conducta de cap persona usuària envers una altra, o una persona aliena, ni dels danys o perjudicis que aquesta conducta pugui comportar.

CAPÍTOL V. RÈGIM DISCIPLINARI

Article 14. Regles generals.

1. Els usuaris dels horts municipals estan obligats a complir tot el que s'estableix en aquest Reglament; i en el que no estigui previst, s'ha de tenir en compte tota la normativa vigent aplicable, inclús la relacionada amb la convivència i el civisme.
2. Qualsevol conducta contrària als preceptes d'aquest Reglament que es troba tipificada com a infracció serà sancionada per l'Ajuntament.
3. Els usuaris que per dol, culpa, negligència o per manca d'observació causin danys en les instal·lacions o parcel·les en les quals se situen els horts municipals, o en contradiguin la destinació pròpia i les normes que els regulen, seran sancionats, si escau, per via administrativa amb una multa, l'import de la qual s'ha d'establir, com a màxim, en el doble del cost dels perjudicis ocasionats, sense perjudici de la reparació del dany i de la restitució del bé ocupat irregularment.
4. La graduació i determinació de la quantia de les sancions ha de seguir els criteris següents:
 - a) La quantia del dany causat.
 - b) El benefici que hagi obtingut l'infractor.
 - c) L'existència o no d'intencionalitat.
- d) La reincidència en cometre en el termini d'un any una o més infraccions de la mateixa naturalesa, quan hagin estat declarades per resolucions fermes.
5. Quan la quantia de la multa resulti inferior al benefici obtingut per l'infractor, la sanció

ha de ser augmentada fins a l'import amb què s'hagi beneficiat, amb el límit màxim del doble de la quantia del perjudici ocasionat.

6. Als efectes previstos en aquest Reglament, tenen la consideració d'infracció alguna de les conductes següents, portades a terme, bé per les persones usuàries dels horts, bé per terceres persones alienes als mateixos:

a) Ocupar béns sense l'autorització corresponent.

- b) Utilitzar els béns dels horts municipals o de les instal·lacions contrariant la seva destinació normal o les normes que els regulen.

c) Causar danys materials als béns dels horts municipals o de les instal·lacions.

7. La responsabilitat de les persones usuàries pot ser principal o directa, en cas que siguin elles les autores de la conducta infractora, o bé subsidiària, en cas que l'autor dels fets sigui una persona aliena a les instal·lacions que comet una infracció amb la benevolència o la negligència dels usuaris, en permetre l'entrada a terceres persones que ho tenen prohibit.

Article 15. Infraccions

1. Es considera una conducta infractora tot acte portat a terme tant pels usuaris dels horts, com per una persona aliena, que contravingui el que està disposat en aquest Reglament o en qualsevol altra normativa que resulti d'aplicació.

2. Les infraccions es qualifiquen de lleus, greus o molt greus atenent el grau d'intensitat o culpabilitat en la conducta infractora, o al dany causat en les instal·lacions.

3. En concret, i sense perjudici del que s'ha dit anteriorment, es consideren infraccions lleus les conductes següents:

- No destinar els horts al conreu i a la plantació de les espècies de vegetals pròpiament hortícoles que queden concretades en aquest Reglament.
- La tinença d'animals als horts.
- Conrear fora dels límits de la parcel·la.
- Malbaratar l'aigua de reg.
- La presència de vehicles de tracció mecànica als horts no destinats exclusivament al conreu i a la llaurada i que no hagin estat autoritzats expressament.
- No acatar les instruccions que el personal tècnic de l'Ajuntament doni als usuaris, en relació a l'ús dels horts.
- No treballar l'hort de manera continuada durant un període superior a tres mesos sense avisar prèviament a l'Ajuntament.
- Utilitzar sistemes de reg fora dels permesos per aquest reglament.
- No gestionar correctament els residus generats d'acord amb el que estableix aquest Reglament, sempre que no tingui una afectació greu al

medi.

- Qualsevol altra infracció al Reglament que no estigui qualificada de greu o molt greu.

4. Tenen la consideració d'infraccions greus les conductes següents:

- No complir amb el manteniment de les instal·lacions que s'han cedit per a ser usades, quan s'hi hagin produït perjudicis.
- Fer obres o modificacions en la parcel·la que no estiguin autoritzades prèviament per l'Ajuntament i que hi provoquin un perjudici greu.
- Causar molèsties als altres usuaris que no tenen l'obligació de suportar-les, sempre que els provoqui un perjudici greu.
- Conrear espècies vegetals o plantes que provoquen un deteriorament de la terra, del sòl o del subsòl i les que específicament estan prohibides per la normativa vigent.
- Instal·lar barbacoes, rafals, coberts o qualsevol altre element no permès en els horts.
- Cremar residus procedents de les activitats de conreu, així com generar qualsevol tipus de foc dins del recinte dels horts municipals. S'hi inclou la crema de qualsevol altre material.
- No gestionar correctament els residus generats d'acord amb el que estableix aquest Reglament quan suposi una afectació greu al medi.
- Acumular dos o més faltes lleus en el període d'un any.

5. Tenen la consideració d'infraccions molt greus les conductes següents:

- Vulnerar les normes de convivència establertes, així com la normativa específica en matèria de civisme i convivència.
- Contaminar el sòl.
- Impedir que es desenvolupi de manera normal l'aprofitament i l'ús dels horts per la resta d'usuaris.
- Impedir o obstruir el funcionament normal dels horts.
- Causar un deteriorament greu i rellevant en les instal·lacions que es cedeixen i/o a la parcel·la en conjunt.
- Produir plantes exòtiques o psicotròpiques el cultiu de les quals estigui prohibit.
- Comercialitzar els productes obtinguts del conreu dels horts.
- Falsificar les dades relatives a la persona sol·licitant o qualsevol altre membre de la unitat en la sol·licitud d'adjudicació d'autorització de l'ús dels horts, o la suplantació de la identitat.
- Cedir, subrogar, traspasar o sotsarrendar totalment o parcialment l'ús de

l'hort a terceres persones que no han estat autoritzades per l'Ajuntament.

- Acumular dos o més faltes greus en el període d'un any.

6. El fet de cometre una infracció greu o molt greu per part del titular de la cessió dona lloc a la revocació d'aquesta sense perjudici de la sanció que s'imposi, d'acord amb el que disposa l'article 16, podent impedir que la persona infractora torni a presentar-se al procediment d'adjudicació de llicències dels horts urbans que se celebri amb posterioritat. Aquesta revocació no dona lloc a abonar cap indemnització a l'usuari per part de l'Ajuntament.

Article 16. Sancions.

1. Per a la imposició i determinació de la quantitat de les corresponents sancions s'han de seguir els criteris de graduació establerts.
 - a. Les infraccions lleus se sancionen amb una multa de fins a 750 €.
 - b. Les infraccions greus se sancionen amb una multa de 750,01 € a 1.500,00 €.
 - c. Les infraccions molt greus se sancionen amb una multa de 1.500,01 € a 3.000,00 €.
2. En el supòsit que s'hagin causat danys a les instal·lacions dels horts municipals, l'usuari que ha estat responsable de la infracció estarà obligat a reposar les coses en l'estat original i així reparar el dany ocasionat.
3. La revocació de la cessió, tal com es preveu en l'apartat sisè de l'article 14, no té caràcter de sanció.

Article 17. Procediment sancionador

El procediment sancionador es regirà per l'establert a la legislació de procediment administratiu i de règim jurídic del sector públic en les seves especialitats sobre l'exercici de la potestat sancionadora, a més de la legislació autonòmica de desenvolupament.

La competència per a resoldre el procediment sancionador correspondrà al titular de l'Alcaldia.

El termini per a resoldre el procediment sancionador no excedirà de sis mesos, comptant a partir de la data d'incoació de l'expedient.

Entre les mesures provisionals a adoptar, l'Ajuntament podrà comissar preventivament materials per tal de restablir les condicions de seguretat, neteja i salubritat de les parcel·les i, en general, el bon funcionament de l'espai.

Disposició addicional

Els preceptes d'aquest Reglament que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i/o altres normes de desenvolupament, s'entendrà que són automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals fan referència, sense perjudici de

l'aprovació del text consolidat si escau.

Disposició transitòria. Llicències d'ús atorgades amb anterioritat a la vigència d'aquest règim d'ús

Les condicions d'ús de les llicències d'ús de parcel·les en horts urbans atorgades amb anterioritat a la vigència d'aquest Reglament queden modificades en tot allò que sigui necessari per aplicar plenament les previsions d'aquest Règim d'ús.

Disposició final primera. Entrada en vigor

Aquest Reglament, entrarà en vigor, un cop aprovat definitivament per l'Ajuntament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Disposició derogatòria

El present Reglament deroga les regulacions contingudes en ordenances i reglaments i acords municipals aprovats amb anterioritat en tot allò que la contradiguin.

Olesa de Montserrat, 8 d'octubre de 2025

L'alcalde,

Marc Serradó Mestres

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT