



Ajuntament
Sant Martí Sarroca

ANUNCI

La Junta de Govern Local celebrada en data 22 de juliol de 2021, va aprovar inicialment la modificació de les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a l'adquisició de llibres, llicències digitals i material escolar de l'ajuntament de Sant Martí Sarroca, així com també el seu text refós. Transcorregut el termini d'exposició pública sense que es presentessin reclamacions, la modificació restà aprovada amb caràcter definitiu.

Si bé el text íntegre de la modificació es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província en data 27 d'agost de 2021, per acord de Junta de Govern Local de 12 de setembre de 2025 s'ha acordat publicar de nou íntegrament el text refós de les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a l'adquisició de llibres escolars a famílies residents al municipi de Sant Martí Sarroca, amb indicació expressa de la seva aprovació definitiva, així com anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya on consti la referència d'aquesta publicació íntegra.

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES, LICÈNCIES DIGITALS I MATERIAL ESCOLAR DE L'AJUNTAMENT DE SANT MARTÍ SARROCA.

L'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, a fi i efecte de garantir el dret fonamental a l'educació de tots els nens/es i adolescents del municipi, independentment de la seva situació econòmica o social, per tal que puguin accedir a l'educació en idèntiques condicions, vol col·laborar mitjançant la concessió d'ajuts econòmics individuals per a l'adquisició de llibres, llicències digitals i material escolar.

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.

El fonament legal d'aquestes bases s'empara en el que disposen els articles 239 a 241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text Refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, en concordança amb els articles 118 a 129 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.

CAPÍTOL II.- DISPOSICIONS MODALS.

ARTICLE I.- OBJECTE.



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

A.- És objecte d'aquestes bases l'atorgament de subvencions consistents en una atribució dinerària d'acord amb els crèdits pressupostaris que es faci constar en els pressupostos anuals.

B.- Serà subvencionable, fins a un 50% com a màxim de la despesa justificada relativa al cost que han de pagar les famílies, residents al municipi, amb fills en edat escolar en concepte de llibres de text, llicències digitals i material escolar en el tram d'ensenyament obligatori i preescolar (Des de P3 fins a 4t d'ESO). Almenys un dels progenitors o tutor/a i l'alumne beneficiari de la subvenció, haurà d'estar empadronat al municipi amb una antiguitat mínima d'un any abans de la resolució de la convocatòria.

ARTICLE II.- CARÀCTER I QUANTIA.

A.- Les subvencions no es podran atorgar de manera arbitrària i en cap cas respondran a criteris de mera liberalitat.

B.- Tenen caràcter voluntari i eventual, essent revocades i reduïbles, sense que puguin ser invocades com a precedent.

C.- Les subvencions no podran superar el 50 % del cost de la despesa justificada (sens perjudici de l'arrodoniment de l'import a números enters), i tindran un topall màxim de 30€/nen/a per a Educació infantil i Primària, i de 50€ nen/a per a Secundària.

CAPÍTOL III.- DISPOSICIONS PROCEDIMENTALS.

ARTICLE I.- TIPUS DE BENEFICIARIS.

A.- Podran ser beneficiaris els tutors amb fills a càrrec en edat d'escolarització obligatòria, inclosa la preescolar, que tinguin la seva residència fixada al municipi de Sant Martí Sarroca i que hagin efectuat pagaments amb motiu de l'adquisició de llibres de text, llicències digitals i material escolar per al curs escolar següent, independentment del caràcter i la localització del centre on estudiïn.

ARTICLE II.- ACREDITACIÓ.

A.- Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran en el model normalitzat que constitueix l'Annex I.1 d'aquestes bases i hauran d'anar acompanyat de:

1.- Certificat d'empadronament de la unitat familiar (pare i/o mare i/o tutors amb els menors a càrrec) en el municipi amb una antiguitat continuada de, com a mínim, un any



consecutiu i immediatament anterior a la data de sol·licitud. Aquest document serà expedit pel propi Ajuntament i s'acompanyarà a l'expedient en el moment de presentació de la sol·licitud.

2.- Document expedit pel centre d'ensenyament corresponent on s'acrediti el curs que realitzarà el menor amb motiu del qual se sol·licita la present subvenció (des de P3 fins a 4t d'ESO).

3.- 3.1 – Factura a nom del tutor/a del nen/a on consti els llibres de text, llicències digitals i/o material adquirits per al curs escolar.

3.2.- Certificat expedit pel centre escolar on s'acrediti, en el seu cas, quina aportació ha realitzat el tutor/a del nen/a al "Banc de Llibres" o qualsevol altre sistema de reutilització de llibres de text.

4.- Acreditació que els membres de la unitat familiar estan al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Corporació. Aquest document serà expedit pel propi Ajuntament i s'acompanyarà a l'expedient en el moment de presentació de la sol·licitud.

5.- Document verificat per l'entitat bancària corresponent amb el número de c/c per tal d'efectuar l'ingrés. En el cas que el número de compte sigui el mateix que es va facilitar en la convocatòria anterior, no serà necessari que hi consti la verificació de l'entitat bancària. (Annex I.2).

B.- En funció dels acords o convenis que l'Ajuntament pugui concertar amb els centres educatius o entitats del municipi, com ara les associacions de pares i mares, cada convocatòria podrà preveure que les famílies tinguin la possibilitat de presentar la seva sol·licitud d'ajut a través d'aquests centres educatius o entitats, sempre que hagin adquirit la despesa subvencionable a través d'aquests centres o entitats.

En aquest cas, les famílies hauran d'omplir l'Annex II que consta en aquestes bases i lliurar-lo a l'entitat corresponent. L'entitat actuarà en representació de cadascuna de les famílies que s'hagin acollit a aquesta via de presentació de la sol·licitud, recollirà aquestes sol·licituds, i un cop s'hagin constatat per part de l'Ajuntament els requisits de cadascuna de les famílies per ser beneficiàries de la sol·licitud (empadronament, i trobar-se al corrent de les obligacions tributàries municipals), es comunicarà a l'entitat, per tal que comprovi la resta de requisits de les famílies per a ser beneficiàries. L'Ajuntament realitzarà el pagament a favor de les famílies directament a l'entitat, que aplicarà en el cost a repercutir a les famílies la reducció equivalent a l'import de la subvenció. En tot cas, el beneficiari de la subvenció serà cadascuna de les famílies, actuant l'entitat en representació d'aquestes.

L'entitat presentarà la petició de subvenció en representació de les famílies dins del termini de presentació d'instàncies segons el model de l'Annex III.



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

ARTICLE III.- TERMINI I PRESENTACIÓ.

El termini per a la presentació de sol·licituds es determinarà en l'acord de convocatòria dels ajuts, i serà de com a mínim quinze dies naturals a comptar des del dia següent de la publicació al tauler electrònic municipal de la convocatòria dels ajuts per acord de la Junta de Govern Local.

Les sol·licituds es presentaran en el Registre General de la Corporació de manera presencial o telemàtica, d'acord amb allò establert en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ARTICLE IV.- CONTROL I ATORGAMENT.

A.- Rebuda la sol·licitud, aquesta serà objecte d'anàlisi i verificació per part dels serveis municipals que, a la vegada, seran els encarregats d'efectuar les valoracions d'acord amb els criteris aprovats.

B.- Si s'observessin deficiències en la documentació presentada, o es considerés necessària l'aportació de documentació complementària, es requerirà al sol·licitant perquè l'esmeni o presenti, en un termini màxim de 10 dies, amb l'avertiment que en cas contrari, es declararà la caducitat de la instància i l'arxiu de les actuacions sense cap altre tràmit.

C.- Per l'atorgament de les subvencions es valoraran els següents criteris:

C.1.- Nombre de sol·licitants.

C.2.- Despesa justificada.

D.- Els serveis municipals efectuaran la valoració de les sol·licituds d'acord amb aquests criteris i formularan la proposta a la Junta de Govern en el termini d'un mes, comptat des de l'expiració del termini de presentació de sol·licituds.

E.- El termini màxim per a l'adopció de l'acord corresponent per la Junta de Govern serà de tres mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds al registre general de l'Ajuntament.

Transcorregut aquest termini sense haver-se resolt, les sol·licituds s'entendran desestimades, d'acord amb l'article 124.1.f del ROAS.

F.- Un cop atorgada la subvenció es liquidarà el 100% de l'import concedit a favor del sol·licitant. En el cas de famílies que efectuen el pagament a terminis dels llibres al centre, la subvenció s'ingressarà directament al compte corrent que determini el centre escolar.

CAPÍTOL IV.- GARANTIES D'INTERÈS PÚBLIC.



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

ARTICLE I.- REVISIÓ.

L'oposició injustificada a facilitar l'activitat de control o la falsedat en les dades facilitades pel beneficiari, donaran lloc a la resolució de l'acte d'atorgament de la subvenció i a l'obligació de reintegrar l'import percebut.

ARTICLE II.- DRETS I DEURES DEL BENEFICIARI.

A.- Són DRETS dels beneficiaris percebre la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca en les condicions fixades en l'acord de concessió, sense perjudici de les facultats que aquest Ajuntament es reserva per al fraccionament i/o ajornament del lliurament.

B.- Són DEURES dels beneficiaris: Aplicar estrictament la subvenció a la finalitat objecte de l'ajut.

CAPÍTOL V.- DISPOSICIÓ FINAL.

Aquestes bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX I.1 Sol·licitud d'ajut individual de llibres per al curs escolar _____/_____. Ajuntament de Sant Martí Sarroca.

ANNEX I.2 Dades bancàries.

ANNEX II Encàrrec de la petició d'ajut individual de llibres per al curs escolar _____/_____ a través una entitat. Ajuntament de Sant Martí Sarroca

ANNEX III Sol·licitud d'ajut de llibres per al curs escolar _____/_____ per part d'una entitat en representació de famílies. Ajuntament de Sant Martí Sarroca.



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

**Sol·licitud d'ajut individual de llibres pel curs escolar -----/----- de l'Ajuntament de
Sant Martí Sarroca**

Annex I.1.

1.-Dades personals del sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal)

Nom i cognoms del pare, la mare o tutor/a

DNI / NIE / Passaport

Nacionalitat

Adreça (Anoteu l'adreça on esteu empadronats)

Codi postal

Municipi

Telèfon/s de contacte

2.-Dades de/ls l'alumne/a/es pel/s qual/s se sol·licita l'ajut

1.- Nom i cognoms

Nacionalitat

Escola

Població

Data de naixement

/ /

Curs que realitzarà

2.- Nom i cognoms

Nacionalitat

Escola

Població

Data de naixement

/ /

Curs que realitzarà

3.- Nom i cognoms

Nacionalitat

Escola

Població

Data de naixement

/ /

Curs que realitzarà

Data de naixement

Curs que realitzarà

■ C/Ferran Muñoz, 4-6
08731 Sant Martí Sarroca (Barcelona)
Tel. 93.899.11.11 - Fax. 93.899.15.12
st.martisa@diba.cat



3.- Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

3.1.- Certificat d'empadronament de la unitat familiar (pare i/o mare i/o tutor amb els menors a càrrec) en el municipi amb una antiguitat continuada de, com a mínim, un any consecutiu i immediatament anterior a la data de la sol·licitud. Aquest document serà expedit pel propi Ajuntament i s'acompanyarà a l'expedient en el moment de presentació de la sol·licitud

3.2.- Document expedit pel centre d'ensenyament corresponent on s'acrediti el curs que està realitzant el menor pel qual se sol·licita la present subvenció (des de P-3 fins a 4rt d'ESO, ambdós inclosos).

3.3.- Factura a nom del pare, mare o tutor/a del nen on consti el cost dels llibres de text, Llicències digitals i material escolar adquirits per al curs escolar vigent o certificat expedit pel centre escolar o AFA.

3.4.- Certificat de titularitat del compte de l'entitat bancària:
Demaneu a la vostra entitat bancària el certificat de titularitat del compte.

3.5.- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries (no cal sol·licitar-lo, és expedit pel propi Ajuntament)
Document que acredita que els membres de la unitat familiar estan al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Corporació.

4.-Sol·licito

Que em sigui concedida la subvenció per adquisició de llibres de text escolars per al curs 2013-2014

5.- Declaració del/de la sol·licitant

Declaro:

- Que són certes totes les dades aportades.
- Que accepto les bases reguladores d'aquesta convocatòria.
- Que estic assabentat/da de que la inexactitud de les circumstàncies declarades portarà lloc a la denegació o revocació de l'ajut.

6.- Observacions

- L'Ajuntament podrà, en tot moment, fer les actuacions adequades per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades en aquesta sol·licitud i els ajuts seran retirats total o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.
- Aquest ajut es concedeix per un sol curs escolar.



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

- Les sol·licituds desestimades per manca de documentació o les variacions en la situació familiar, no s'atendran com a reclamacions.

Signatura del/de la sol·licitant	Localitat i data
----------------------------------	------------------



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca
Annex II

Dades de qui ho sol·licita

NIF _____ Nom o denominació social _____

Adreça _____

Codi postal _____ Municipi _____ Telèfon _____

Dades bancàries

Denominació de de l'entitat bancària o d'estalvi _____

IBAN _____ Codi entitat _____ Oficina núm. _____ DC _____ Compte corrent o llibreta núm. _____

Adreça _____

Codi postal _____ Població _____

Signatura del sol·licitant

Localitat i data

Diligència de conformitat de l'entitat de crèdit (signat i segellat)



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

**Sol·licitud d'ajut per part d'una entitat en representació de les famílies pel curs escolar
-----/ ----- de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca**

Annex III

1.-Dades de l'entitat i del seu representant

Nom i cognoms del representant de l'entitat DNI / NIE / Passaport

Nacionalitat Adreça

Codi postal Municipi

Telèfon/s de contacte

En representació de la següent entitat:

Nom i cognoms del representant de l'entitat NIF

Adreça

Codi postal Municipi

Telèfon/s de contacte

2.-Dades de/ls l'alumne/a/es pel/s qual/s se sol·licita l'ajut

1.- Nom i cognoms Nacionalitat

Escola Població

Data de naixement Curs que realitzarà
/ /



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

2.- Nom i cognoms

Nacionalitat

Escola

Població

Data de naixement

/ /

Curs que realitzarà

3.- Nom i cognoms

Nacionalitat

Escola

Població

Data de naixement

/ /

Curs que realitzarà

Data de naixement

Curs que realitzarà

3.- Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

- a)- Factura a nom de l'entitat on consti el cost dels llibres o llicències digitals adquirits per al curs escolar que sigui objecte de la convocatòria.
- b) - Certificat de l'entitat acreditatiu, de l'aportació que ha realitzat el tutor/a del nen al "Banc de llibres" o qualsevol altre sistema de reutilització de llibres de text.

4.-Sol·licito

Que sigui concedida la subvenció per adquisició de llibres i llicències digitals per al curs/a les famílies que consten en la relació conjunta

5.- Declaració del/de la sol·licitant

Declaro:

- Que són certes totes les dades aportades.
- Que accepto les bases reguladores d'aquesta convocatòria.
- Que estic assabentat/da de que la inexactitud de les circumstàncies declarades portarà lloc a la denegació o revocació de l'ajut.

6.- Observacions



**Ajuntament
Sant Martí Sarroca**

- L'Ajuntament podrà, en tot moment, fer les actuacions adequades per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades en aquesta sol·licitud i els ajuts seran retirats total o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.
- Aquest ajut es concedeix per un sol curs escolar.
- Les sol·licituds desestimades per manca de documentació o les variacions en la situació familiar, no s'atendran com a reclamacions.

Signatura del/de la sol·licitant	Localitat i data

L'Alcalde,

Joan Olivella Cruset
Sant Martí Sarroca, 22 de setembre de 2025.