



EDICTE

Exp. X2025002894

La Junta de Govern Local, en sessió de data 25 de setembre de 2025, va aprovar les bases per a la concessió d'ajuts econòmics per a la inclusió d'infants i joves amb necessitats educatives especials a les entitats d'Alella que realitzin casals d'estiu de lleure i esportius fora de l'horari lectiu les vacances d'estiu al municipi d'Alella, i la convocatòria per al 2025, les quals d'acord amb l'article 124.2 del ROAS, se sotmeten a informació pública en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per un termini de vint dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en el BOP de Barcelona, per tal que s'hi puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que es considerin adients.

"BASES QUE REGULEN LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER A LA INCLUSIÓ D'INFANTS I JOVES AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS A LES ENTITATS D'ALELLA QUE REALITZIN CASALS D'ESTIU DE LLEURE I ESPORTIUS FORA DE L'HORARI LECTIU, LES VACANCES D'ESTIU AL MUNICIPI D'ALELLA.

1. Objecte

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, lliurament i justificació de les subvencions que l'Ajuntament d'Alella atorga a aquelles associacions i entitats de lleure, esportives i/o culturals que realitzen activitats de casal d'estiu al municipi, i que estan destinades a finançar la despesa salarial del personal vetllador contractat per facilitar la inclusió d'infants i joves amb necessitats educatives especials en aquest tipus d'activitats. Concretament, serà objecte d'aquesta convocatòria la despesa de personal vetllador que es contracti per les activitats de casal d'estiu que es realitzin durant el període de vacances d'estiu.

2. Finalitat de la subvenció

La finalitat d'aquesta subvenció és proporcionar suport a les entitats que organitzen activitats de casals d'estiu de lleure i esportius, els quals promouen valors cívics de respecte i convivència. A través del foment de la participació d'infants i del jovent amb necessitats educatives específiques en aquest tipus d'activitats s'aconsegueix promoure alhora la diversitat i la inclusió d'aquest grup de població. Aquest suport per la inclusió incrementa la despesa econòmica d'aquestes entitats sense ànim de lucre, les quals han de fer front a la contractació de personal vetllador que és qui proporciona aquest suport a la infància i l'adolescència amb necessitats educatives especials.

3. Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció les entitats de lleure, esportives, culturals i associacions de mares i pares d'alumnes dels centres educatius públics d'Alella que organitzin i realitzin activitats de casal d'estiu al municipi i que compleixin amb els requisits establerts en la present convocatòria.

4. Requisits

4.1. Requisits de les entitats beneficiàries

Per obtenir la condició de beneficiàries, les entitats esmentades en la base tercera hauran de complir els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes.
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i tenir actualitzades les seves dades.
- Ser entitats sense afany de lucre.
- Que l'activitat estigui inscrita al Departament de Joventut de la Generalitat de Catalunya.



-No trobar-se sotmès dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

- Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament d'Alella.

4.2. Requisits de les activitats de Casal d'Estiu

Al marge dels requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària, les activitats incloses en els projectes de casal d'estiu presentats hauran de complir els següents requisits:

- Les activitats han de complir els requisits legals establerts en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Les activitats de lleure, culturals i/o comunitàries han d'estar adreçades a la població compresa entre els 3 i els 17 anys.
- Les activitats s'han de realitzar fora de l'horari lectiu escolar, durant les vacances d'estiu.

4.3. Requisits dels infants i jovent que participaran als Casals d'Estiu organitzats per les entitats beneficiàries

Les entitats que podran accedir a aquesta subvenció són aquelles que, en la realització de les activitats de casal d'estiu de lleure i esports, tinguin inscrits infants i/o adolescents de 3 a 17 anys que presentin almenys una de les següents situacions:

- a) Hagin tingut vetllador/a a l'aula durant el curs escolar .
- b) Provinguin d'una unitat de Suport Intensiu Escolarització Inclusiva (SIEI) reconeguda en el centre educatiu ordinari.
- c) Provinguin d'una escola d'educació especial.
- d) Tinguin un informe de l'equip d'assessorament tècnic del centre escolar de procedència en què es valora la necessitat de suport professional auxiliar.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que els acreditin.

5. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries les que tot seguit s'indiquen:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar a l'Ajuntament el compliment dels requisits, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat per a la qual s'atorga la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció que pot efectuar l'òrgan competent i al control financer al què fa referència el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- d) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin la mateixa activitat o projecte.
- e) Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma en la que s'estableix a la LGS.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres i la resta de documentació, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Comunicar qualsevol canvi substancial que afecti el projecte dins del termini d'execució.
- i) Complir, pel què fa a les activitats, les normatives sectorials aplicables i els plans municipals vigents.

6. Compatibilitat de la subvenció

La subvenció atorgada és incompatible amb qualsevol altra subvenció, ajut, ingrés o recurs concedit per altres administracions o ens públics o privats amb la mateixa finalitat si l'import total de les subvencions rebudes per aquesta finalitat supera el cost total de l'activitat subvencionada.



7. Quantia total màxima i consignació pressupostària

La dotació pressupostària destinada a la concessió de la subvenció objecte de la present convocatòria és de 5.000,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 41.231.48001 (Ajuts socials) del Pressupost de l'Ajuntament.

Es subvencionarà cada entitat amb un màxim de 4.000,00€.

Es subvencionarà cada persona vetlladora contractada amb màxim de 2.000,00€.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

D'excedir les sol·licituds al crèdit disponible, es prorratejarà proporcionalment entre les sol·licituds rebudes

8. Documentació de sol·licitud i justificació

Serà requisit imprescindible per optar a la subvenció aportar la documentació que es detalla següent. La documentació per formalitzar la tramitació cal que s'ajusti als models que s'indiquen en aquesta convocatòria i estaran disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament. Únicament en el supòsit que algun extrem rellevant a efectes de la subvenció no es reculli en cap dels annexos d'aquesta convocatòria es podrà emprar el document que es consideri necessari per acreditar aquesta informació.

a) Sol·licitud de subvenció per despeses de persones vetlladores per la realització dels casals d'estiu de lleure i esportius d'Alella.

b) Declaració responsable del compliment dels requisits recollits a la base 4.1. Requisits de les entitats beneficiàries de la present convocatòria, acreditant que:

- La persona signant actua en representació de l'entitat sol·licitant i disposa de la documentació acreditativa dels poders que li atorga la condició per signar aquest document.
- Que l'entitat està legalment constituïda.
- Que l'entitat està inscrita en el Registre Municipal d'Entitats i té actualitzades les seves dades.
- Que és una entitat sense afany de lucre.
- No trobar-se sotmès a cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament d'Alella.
- No trobar-se en cap procés de reintegrament de subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.

La justificació dels altres requisits i la consecució dels objectius previstos s'acreditarà aportant la següent documentació:

- a) Relació classificada de les despeses de personal vetllador amb identificació de número de factura, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament.
- b) Nòmines del personal vetllador i les acreditacions de pagament corresponent, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable.
- c) Memòria d'actuació justificativa, amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- d) Còpia de les inscripcions al Casal d'Estiu de l'entitat sol·licitant dels infants o joves que requereixen personal vetllador, signada pel pare/mare o tutor legal.
- e) Documentació acreditativa dels requisits dels infants i joves exposats a la base 4.3.

9. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds, de la declaració responsable i de la justificació serà el que estableixi la convocatòria.

10. Forma de presentació de les sol·licituds

1- Telemàticament a través del formulari disponible a la Seu Electrònica de l'ajuntament.

2- També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

11. Valoració de les sol·licituds

Serà competent per la instrucció del procediment la regidoria de serveis socials de l'Ajuntament d'Alella. Per la valoració de les sol·licituds l'equip de serveis socials comprovarà si les entitats sol·licitants reuneixen els requisits exigibles i si aquestes han presentat la documentació prevista en aquestes bases, o bé si manca documentació. En aquest cas, es requerirà a l'interessat per a què en un termini de deu dies hàbils a partir del dia següent de la notificació, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, procedint-se a l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'art. 21 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'equip de serveis socials estudiarà totes les sol·licituds rebudes dins del termini establert, segons els requisits i els criteris de la present convocatòria i podrà demanar als sol·licitants els aclariments que consideri convenients sobre les propostes presentades.

La proposta d'import a concedir serà equitativa segons nombre d'hores i de vetlladors contractats per les entitats, respectant sempre els límits econòmics previstos a la base setena.

Si el crèdit disponible és insuficient per a sufragar totes les despeses sol·licitades es realitzarà un prorrateig per a repartir el crèdit de forma proporcional entre les diferents sol·licituds.

12. Procediment, terminis i resolució

Revisades i valorades les sol·licituds, la regidoria de serveis socials elevarà la proposta de resolució amb l'atorgament o, si escau, les denegacions de subvencions a aquells sol·licitants que no compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria a l'òrgan competent pel seu atorgament que, en aquest cas, és l'Alcaldia.

Mitjançant acord de l'òrgan competent s'aprovaran la concessió de subvencions de la convocatòria per a la inclusió d'infants i joves amb necessitats educatives especials que realitzin activitats de casals d'estiu de lleure i esportius fora de l'horari lectiu, durant els mesos de juny i juliol.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran publicades a l'ETAULER i al web municipal, i es notificarà a les entitats beneficiàries.

13. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Publicació

1. Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la Seu Electrònica del web municipal i a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional Publicitat de Subvencions, tenint aquesta publicació caràcter de notificació.

2. L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en els termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

15. Pagament de la subvenció



AJUNTAMENT D'ALELLA

El pagament de la subvenció es realitzarà en el termini de dos mesos comptats a partir de la data de la resolució de concessió.

16. Causes de reintegrament

1.- Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

17. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS.

18. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades enregistrades en aquests formularis s'inclouran en un fitxer automatitzat de l'Ajuntament, de gestió d'expedients de Serveis Socials, i s'utilitzaran amb l'objecte pel qual han estat recollides.

Es podrà fer ús del dret d'accés, rectificació o cancel·lació de les dades mitjançant escrit registrat a l'Ajuntament.

Per tot allò no previst en aquesta convocatòria s'estarà al que disposi la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, per qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant."

Alella, 3 d'octubre de 2025

La secretària general,

Marta Call Padrós



EDICTO

Exp. X2025002894

La Junta de Gobierno Local, en sesión de fecha 25 de septiembre de 2025, aprobó las bases de concesión de ayudas económicas para la inclusión de menores y jóvenes con necesidades educativas especiales a las entidades de Alella que realicen casales de verano de ocio y deportivos fuera del horario lectivo durante las vacaciones de verano en el municipio de Alella, y la convocatoria para 2025, las cuales, de acuerdo con el artículo 124.2 del ROAS, se someten a información pública en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB), en la página web y en el tablón de edictos del Ayuntamiento, por un plazo de veinte días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de este edicto en el BOPB, para que se puedan presentar las alegaciones y/o reclamaciones que se consideren adecuadas.

“BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA LA INCLUSIÓN DE NIÑOS Y JÓVENES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES A LAS ENTIDADES DE ALELLA QUE REALIZEN CASALES DE VERANO DE OCIO Y DEPORTIVOS FUERA DEL HORARIO LECTIVO DURANTE LAS VACACIONES DE VERANO EN EL MUNICIPIO DE ALELLA.

1. Objeto

El objeto de las presentes bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que el Ayuntamiento de Alella otorga a aquellas asociaciones y entidades de ocio, deportivas y/ o culturales que realizan actividades de casal de verano en el municipio, y que están destinadas a financiar el gasto salarial del personal velador contratado para facilitar la inclusión de niños y jóvenes con necesidades educativas especiales en este tipo de actividades. Concretamente, será objeto de esta convocatoria el gasto de personal velador que se contrate por las actividades de casal de verano que se realicen durante el período de vacaciones de verano.

2. Finalidad de la subvención

La finalidad de esta subvención es proporcionar apoyo a las entidades que organizan actividades de casales de verano de ocio y deportivos, que promueven valores cívicos de respeto y convivencia. A través del fomento de la participación de niños y jóvenes con necesidades educativas especiales en este tipo de actividades se consigue promover a la vez la diversidad y la inclusión de este grupo de población. Este apoyo a la inclusión incrementa el gasto económico de estas entidades sin ánimo de lucro, que deben hacer frente a la contratación de personal velador que es quien proporciona este apoyo a la infancia y la adolescencia con necesidades educativas especiales.

3. Entidades beneficiarias

Podrán ser beneficiarias de esta subvención las entidades de ocio, deportivas, culturales y asociaciones de madres y padres de alumnos de los centros educativos públicos de Alella que organicen y realicen actividades de casal de verano en el municipio y que cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria.

4. Requisitos

4.1. Requisitos de las entidades beneficiarias



Para obtener la condición de beneficiarias, las entidades mencionadas en la base tercera tendrán que cumplir los siguientes requisitos:

- Estar legalmente constituidas.
- Estar inscritas en el Registro Municipal de Entidades y tener actualizados sus datos.
- Ser entidades sin ánimo de lucro.
- Que la actividad esté inscrita en el Departament de Joventut de la Generalitat de Catalunya.
- No hallarse sometida dentro de ninguna causa de prohibición contemplada en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. El cumplimiento de este requisito se acreditará mediante declaración responsable.
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Alella.

4.2. Requisitos de las actividades de Casal de Verano

Al margen de los requisitos para obtener la condición de entidad beneficiaria, las actividades incluidas en los proyectos de casal de verano presentados tendrán que cumplir los siguientes requisitos:

- Las actividades deben cumplir los requisitos legales establecidos en el Decreto 267/2016, de 5 de julio, de las actividades de educación en el ocio en las que participan menores de 18 años.
- Las actividades de ocio, culturales y/o comunitarias deben estar dirigidas a la población comprendida entre los 3 y los 17 años.
- Las actividades deben realizarse fuera del horario lectivo escolar, durante las vacaciones de verano.

4.3. Requisitos de los niños y jóvenes que participarán en los Casales de Verano organizados por las entidades beneficiarias

Las entidades que podrán acceder a esta subvención son aquellas que, en la realización de las actividades de casal de verano de ocio y deportes, tengan inscritos a niños y/o adolescentes de 3 a 17 años que presenten al menos una de las siguientes situaciones:

- ayan tenido velador/a en el aula durante el curso escolar.
- Provenzan de una unidad de Apoyo Intensivo Escolarización Inclusiva (SIEI) reconocida en el centro educativo ordinario.
- Provenzan de una escuela de educación especial.
- Tengan un informe del equipo de asesoramiento técnico del centro escolar de procedencia en el que se valora la necesidad de apoyo profesional auxiliar.

La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que los acrediten.

5. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Son obligaciones de las entidades beneficiarias las que a continuación se indican:

- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.
- Justificar al Ayuntamiento el cumplimiento de los requisitos, la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad para la que se otorga la subvención.



c) Someterse a las actuaciones de comprobación e inspección que puede efectuar el órgano competente y al control financiero al que se refiere el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales.

d) Comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la misma actividad o proyecto.

e) Acreditar, antes de dictarse la propuesta de resolución de la concesión, que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma en la que se establece en la LGS.

f) Disponer de los libros contables, registros y demás documentación, con el fin de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Comunicar cualquier cambio sustancial que afecte al proyecto dentro del plazo de ejecución.

i) Cumplir, en lo que se refiere a las actividades, las normativas sectoriales aplicables y los planes municipales vigentes.

6. Compatibilidad de la subvención

La subvención otorgada es incompatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedido por otras administraciones o entes públicos o privados con la misma finalidad si el importe total de las subvenciones recibidas a tal efecto supera el coste total de la actividad subvencionada.

7. Cuantía total máxima y consignación presupuestaria

La dotación presupuestaria destinada a la concesión de la subvención objeto de la presente convocatoria es de 5.000,00€ con cargo a la aplicación presupuestaria 41.231.48001 (Ayudas sociales) del Presupuesto del Ayuntamiento.

Se subvencionará a cada entidad con un máximo de 4.000,00€.

Se subvencionará cada persona veladora contratada con máximo de 2.000,00€.

No podrán otorgarse subvenciones por importe superior a la citada consignación presupuestaria.

De exceder las solicitudes al crédito disponible, se prorrateará proporcionalmente entre las solicitudes recibidas

8. Documentación de solicitud y justificación

Será requisito imprescindible para optar a la subvención aportar la documentación que a continuación se detalla. La documentación para formalizar la tramitación debe ajustarse a los modelos que se indican en esta convocatoria y estarán disponibles en la sede electrónica del Ayuntamiento. Únicamente en el supuesto de que algún extremo relevante a efectos de la subvención no se recoja en ninguno de los anexos de esta convocatoria se podrá utilizar el documento que se considere necesario para acreditar esta información.

a) Solicitud de subvención por gastos de personas veladoras por la realización de los casales de verano de ocio y deportivos de Alella en el año.

b) Declaración responsable del cumplimiento de los requisitos recogidos en la base 4.1.Requisitos de las entidades beneficiarias de la presente convocatoria, acreditando que:



- La persona firmante actúa en representación de la entidad solicitante y dispone de la documentación acreditativa de los poderes que le otorga la condición para firmar este documento.
- Que la entidad está legalmente constituida.
- Que la entidad está inscrita en el Registro Municipal de Entidades y tiene actualizados sus datos.
- Que es una entidad sin ánimo de lucro.
- No hallarse en ninguna causa de prohibición contemplada en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Alella.
- No encontrarse en ningún proceso de reintegro de subvenciones otorgadas anteriormente por el Ayuntamiento.

La justificación de los demás requisitos y la consecución de los objetivos previstos se acreditarán aportando la siguiente documentación:

- a) Relación clasificada de los gastos de personal velador con identificación de número de factura, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.
- b) Nóminas del personal velador y las acreditaciones de pago correspondiente, las cuales tendrán que contener todos los requisitos legales que establece la normativa vigente aplicable.
- c) Memoria de actuación justificativa, con indicación de las actividades realizadas y resultados obtenidos.
- d) Copia de las inscripciones en el Casal de Verano de la entidad solicitante de los niños o jóvenes que requieren personal velador, firmada por el padre/madre o tutor legal.
- e) Documentación acreditativa de los requisitos de los niños y jóvenes expuestos en la base 4.3.

9. Plazo de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes, de la declaración responsable y de la justificación será el que establezca la convocatoria.

10. Forma de presentación de las solicitudes

1- Telemáticamente a través del formulario disponible en la Sede Electrónica del ayuntamiento.

2- También pueden presentarse las solicitudes en cualquiera de las otras formas establecidas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y aceptación de las normas que la regulan.

11. Valoración de las solicitudes

Será competente por la instrucción del procedimiento la concejalía de servicios sociales del Ayuntamiento de Alella.

Para la valoración de las solicitudes el equipo de servicios sociales comprobará si las entidades solicitantes reúnen los requisitos exigibles y si éstas han presentado la documentación prevista en estas bases, o bien si falta documentación. En este caso, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente de la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hace se le tendrá por desistido de su



petición, procediéndose al archivo de la solicitud previa resolución que se dictará en los términos del art. 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El equipo de servicios sociales estudiará todas las solicitudes recibidas dentro del plazo establecido, según los requisitos y criterios de la presente convocatoria y podrá pedir a los solicitantes las aclaraciones que considere convenientes sobre las propuestas presentadas.

La propuesta de importe a conceder será equitativa según número de horas y veladores contratados por las entidades, respetando siempre los límites económicos previstos en la base séptima.

Si el crédito disponible es insuficiente para sufragar todos los gastos solicitados se realizará un prorrateo para repartir el crédito de forma proporcional entre las distintas solicitudes.

12. Procedimiento, plazos y resolución

Revisadas y valoradas las solicitudes, la concejalía de servicios sociales elevará la propuesta de resolución con el otorgamiento o, en su caso, la denegación de subvenciones a aquellos solicitantes que no cumplan los requisitos establecidos en esta convocatoria al órgano competente por su otorgamiento que, en este caso, es la Alcaldía.

Mediante acuerdo del órgano competente se aprobará la concesión de subvenciones de la convocatoria para la inclusión de niños y jóvenes con necesidades educativas especiales que realicen actividades de casales de verano de ocio y deportivos fuera del horario lectivo, durante los meses de junio y julio.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán publicadas en ETAULER y en la web municipal, y se notificará a las entidades beneficiarias.

13. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa y contra la misma puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación. Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

14. Publicación

1. Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad a través de la Sede Electrónica de la web municipal y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones del Sistema Nacional Publicidad de Subvenciones, teniendo esta publicación carácter de notificación.

2. El Ayuntamiento hará pública en el Portal de la Transparencia, toda la información de la actividad subvenciones, en los términos previstos en el artículo 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

3. El Ayuntamiento enviará información, sobre las convocatorias y las resoluciones de concesión de las subvenciones, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones para dar cumplimiento al artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones.

15. Pago de la subvención

El pago de la subvención se realizará en el plazo de dos meses contados a partir de la fecha de resolución de concesión.

16. Causas de reintegro

1.- Estará obligado a reintegrar, el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento



total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

17. Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS.

18. Protección de datos de carácter personal

De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los datos registrados en estos formularios se incluirán en un fichero automatizado del Ayuntamiento, de gestión de expedientes de Servicios Sociales, y se utilizarán con el objeto para el que han sido recogidas.

Se podrá ejercer el derecho de acceso, rectificación o cancelación de los datos mediante escrito registrado en el Ayuntamiento.

Para todo lo no previsto en esta convocatoria se estará a lo que disponga la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones, y demás normativa concordante.

Alella, 3 de octubre de 2025

La Secretaria General,

Marta Call Padrós