

El Ple de l'Ajuntament de Vacarisses, en sessió ordinària celebrada el dia 25 de setembre de 2025, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva destinades a donar suport a la mobilitat de l'alumnat.

En compliment del previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, es sotmeten a informació pública pel termini de vint dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la publicació del present anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de reclamacions i al·legacions. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi formulat cap al·legació o impugnació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu amb caràcter automàtic.

El text de les Bases, el qual pot trobar-se al web municipal www.vacarisses.cat, al Portal de la Transparència i a l'eTauler on també s'hi accedeix per la pàgina web municipal, és del contingut següent:

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA DESTINADES A DONAR SUPORT A LA MOBILITAT DE L'ALUMNAT

1. Objecte de la convocatòria:

Regular l'atorgament, mitjançant règim de concurrència no competitiva, de la concessió d'ajuts destinats a abaratir el cost del transport dels i de les joves que cursin estudis post obligatoris de manera que es garanteixi una mobilitat més equitativa i es faciliti l'accés de la ciutadania a l'educació post obligatòria.

2. Despeses subvencionables:

Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar despeses de transport derivades d'estar cursant estudis postobligatoris durant un curs escolar, sempre i quan s'acrediti la continuïtat dels estudis.

3. Requisits dels beneficiaris/àries i acreditació:

Seran beneficiàries de la subvenció les persones empadronades en el municipi de Vacarisses que cursin estudis postobligatoris en un municipi diferent al que resideixen. I que compleixin els següents criteris:

- a) Estar empadronat a Vacarisses com a mínim un any.
- b) L'alumne/a haurà de tenir una edat compresa entre els 16 i els 29 anys, en el benentès que no podrà ser major de 29 anys, en el moment de la sol·licitud.
- c) Estar matriculat/da en un centre públic, privat o concertat de formació professional de grau mitjà o superior, batxillerats, estudis universitaris i/o post graus o màsters, o qualsevol altre modalitat educativa (cursos que tenen com objectiu la reincorporació al sistema educatiu formal PFI, cursos d'accés a cicles formatius o universitat, GESO i cursos professionalitzadors impartits per centres reconeguts per la Generalitat de Catalunya i que siguin com a mínim de 500 hores). Quedaran excloses les formacions no presencials o a distància.

- d) Fer ús del transport públic o privat com a mitjà de desplaçament habitual per a l'assistència a l'esmentada formació.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen en l'article corresponent.

4. Quantia de l'ajut o subvenció:

La quantia total màxima establerta i la partida pressupostària per a les prestacions serà la que s'especifiqui a la convocatòria de l'exercici corresponent.

L'import individualitzat de l'ajut per sol·licitud serà de màxim 130€ per alumne/a.

En el supòsit que el total d'importos de subvencions que resultin per l'aplicació d'aquest criteri d'atorgament, superin la dotació pressupostària prevista, es disminuirà el tant per cent d'ajut per sol·licitud fins ajustar la dotació pressupostària al nombre de sol·licituds rebudes.

5. Període d'execució.

El període d'execució per a la concessió d'aquestes subvencions vindrà determinat pel termini o terminis establerts a la convocatòria anual que s'aprovi a l'empara d'aquestes bases i, en tot cas, vindrà determinat pels tres trimestres escolars de l'any en que s'aprovi la convocatòria corresponent.

6. Presentació de sol·licituds i documentació a aportar:

Les sol·licituds de subvencions i tota la documentació requerida s'hauran de presentar mitjançant instància a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vacarisses. <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/tramits.htm> i opcionalment pels altres mitjans que assenyalava l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Les bases de la convocatòria podran consultar-se a la Base de Dades Nacional de Subvencions <https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/GE/es/inicio>, i a la pàgina Web de l'Ajuntament de Vacarisses al següent enllaç <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/tauler-d-anuncis.htm>

La sol·licitud per concórrer a aquesta convocatòria, així com la resta de documentació a complimentar, es formalitzarà en imprès normalitzat que es pot trobar a la web municipal <http://www.vacarisses.cat>

Les sol·licituds hauran de presentar-se dins el termini establert en la convocatòria de l'exercici corresponent.

La documentació a presentar serà la següent:

- a) Formulari de sol·licitud.
- b) Document acreditatiu de la matriculació en la formació que s'acredita.
- c) Document d'identitat de la persona sol·licitant. En el cas ser menor d'edat caldrà també presentar el DNI o NIE del pare, mare o tutor/a legal.
- d) Llibre de família o document que acrediti la representació legal, en cas de menors d'edat.

En cas que la persona beneficiària sigui menor d'edat, haurà de presentar la sol·licitud i els documents anteriorment esmentats el tutor legal corresponent, a excepció del document de matrícula escolar a nom de l'alumne/a.

Les persones beneficiàries tenen l'obligació de facilitar tota la informació que li sigui requerida per part de l'Ajuntament, especialment podrà sol·licitar, en cas de dubte, que es presentin els documents originals.

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà per escrit al sol·licitant per tal que l'esmeni en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les bases reguladores de la subvenció i l'autorització a l'Ajuntament per dur a terme les consultes necessàries amb les altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud i documentació aportada.

No s'acceptarà cap sol·licitud sense la documentació requerida.

7. Resolució:

El termini màxim per dictar resolució serà 30 dies a comptar des de la data de la proposta de concessió emesa per la comissió de valoració.

L'òrgan competent per resoldre serà la Regidora d'Educació segons proposta de la Comissió de Valoració de sol·licitud de subvencions.

La Comissió de Valoració de sol·licituds, es constituirà un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds per fer la valoració corresponent. Un cop valorades totes les sol·licituds presentades, trametrà la proposta de concessió i denegació de subvencions a la regidora d'Educació.

La Comissió de Valoració ha d'estar constituïda pels membres següents:

El/La regidor/a d'Educació
El secretari de l'Ajuntament
La cap de la Unitat d'Educació
La cap de l'Àrea de Serveis Econòmics i Recursos Humans.

La Comissió de Valoració es reunirà en el termini màxim de 30 dies després de la finalització del període de presentació de sol·licituds, les valorarà i farà la proposta de concessió d'ajut.

La resolució de les subvencions atorgades es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament .

8. Acceptació de la subvenció:

Per a l'efectivitat de la subvenció, serà precís que les bases reguladores de la convocatòria amb les que s'ha concedit, siguin acceptades sense reserves pel beneficiari/ària mitjançant la signatura del document d'acceptació inclòs a la sol·licitud.

S'entendrà com acceptada la subvenció, si en el termini d'un mes, a comptar des de que es fa públic l'atorgament de la subvenció mitjançant la seva publicació al tauler d'anuncis, la persona beneficiària no ha fet manifestació expressa en contra.

La falsedat o ocultació de dades, comportarà la revocació total de la subvenció.

9. Forma de pagament.

Per domiciliació bancària determinada a la sol·licitud.

10. Pressupost.

La concessió de les subvencions està limitada per la dotació pressupostaria, per tant, es concediran les subvencions un cop recollides totes les sol·licituds.

La partida pressupostària per a les prestacions serà la que s'especifiqui a la convocatòria de l'exercici corresponent. Tindrà caràcter condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari en que s'executi la despesa que suposa el pagament de les mateixes.

11. Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

En compliment d'allò que s'estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, informem que les dades recollides en l'imprès de sol·licitud s'incorporaran, per ser tractades, en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de Vacarisses, amb la finalitat d'atendre la sol·licitud, i de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, i conforme preveu el Títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Responsable del tractament

Ajuntament de Vacarisses
C/ Pau Casals núm, 17 08233 Vacarisses
Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd.avcarisses@diba.cat
Gestió i tramitació de subvencions de l'Ajuntament de Vacarisses

Finalitat del tractament

Temps de conservació Legitimació del tractament Destinatari de cessions o transferències Drets de les persones interessades

Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de subvencions i d'arxiu històric.
Compliment d'obligacions en matèria de subvencions.

No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei.
No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses.
Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.
Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència
http://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

12. Compatibilitats:

La subvenció serà compatible amb qualsevol altra concedida pel propi Ajuntament, o d'altres administracions o ens públics o privats, per a la mateixa finalitat. En el cas de concurrència d'altres ajuts amb el que atorgués l'Ajuntament de Vacarisses, mitjançant la present convocatòria, caldrà comunicar-ho a la Regidoria d'Educació. Si les subvencions rebudes superen el cost total s'haurà de retomar l'import sobrant, ja que en cap cas les subvencions rebudes podran superar el cost total transport.

Cas contrari, podrà comportar la denegació de la subvenció per al curs següent.

13. Principis ètics i regles de conducta, als quals les persones beneficiàries de les subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de la subvenció, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment.

Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

14. Altres obligacions dels perceptors de subvenció

En aplicació del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2

del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 euros durant l'any natural corresponent.

15. Obligacions de l'Ajuntament

Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percepés subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 euros, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions. D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.

Tanmateix, l'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

16. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi a les clàusules particulars que s'adjunten, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vacarisses, en tot allò que no contravingui la Llei General de Subvencions i normativa de desenvolupament.

Vacarisses, 29 de setembre de 2025

Antoni Masana i Ubach
L'alcalde