

|                                                                                                                                  |                                                                                                                                                    |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCUMENT                                                                                                                         | IDENTIFICADORS                                                                                                                                     |                                   |
| ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                        |                                                                                                                                                    |                                   |
| ALTRES DADES                                                                                                                     | SIGNATURES                                                                                                                                         | ESTAT                             |
| Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br>Pàgina 1 de 11 | El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 | <b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



Ajuntament de  
Fonollosa

**ANUNCI**

*Aprovació de les bases i la convocatòria pública del procés selectiu, per a cobrir en règim d'interinitat una plaça d'arquitecte/a tècnic/a, grup de classificació A2, de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Fonollosa i la creació d'una borsa de treball*

Per acord de la Junta de Govern Local de data 24 de setembre de 2025 s'ha adoptat el següent acord:

**Primer.-** Aprovar la convocatòria del procés de selecció pel nomenament com a funcionari/a interí/na d'una plaça d'arquitecte/a tècnic/a, mitjançant concurs oposició lliure.

**Segon.-** Aprovar les bases que han de regir el procés selectiu anterior i que s'adjunten com annex.

**ANNEX**

**BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, PER A COBRIR EN RÈGIM D'INTERINITAT UNA PLAÇA D'ARQUITECTE/A TÈCNIC/A, GRUP DE CLASSIFICACIÓ A2, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE FONOLLOSA I LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.**

**Primera.-** Objecte

1. L'objecte d'aquestes bases és establir la regulació del procés de selecció, mitjançant concurs oposició, per a cobrir en règim d'interinitat una plaça d'**arquitecte/a tècnic/a**, grup A2, fins a la cobertura definitiva de la plaça, i la constitució d'una borsa de treball amb els aspirants que superin les proves i no obtinguin una plaça.
2. Amb les persones que superin el present procés selectiu i quedin sense plaça, es crearà una borsa de treball per a la cobertura interina, per vacants, permisos, incapacitats temporals i qualsevol altra situació sobrevinguda d'aquest lloc de treball o de llocs de treball de similars característiques. Aquesta borsa tindrà una durada màxima de 2 anys.

**Segona.-** Publicació de la convocatòria.

La present convocatòria i les bases reguladores es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis i a la seu electrònica de



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36529695 837IF-GLRZJ-O99SC 757D0AEBCCF58F76B71C7425766A1537C25AFB3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=fonollosa](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=fonollosa)

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                            | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                   |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br>Pàgina 2 de 11 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 |
|                                                                                                                                                  | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03                                                                                                                       |



Ajuntament de  
**Fonollosa**

l'Ajuntament de Fonollosa. La resta de comunicacions relacionades amb el procés es publicaran únicament a la pàgina web.

**Tercera.-** Característiques i funcions de la plaça.

La plaça objecte d'aquesta convocatòria té les característiques següents:

- Règim jurídic: Funcionari/ària interí
- Sistema selectiu: concurs oposició
- Grup de classificació: A, subgrup A2
- Lloc de treball: Arquitecte/a tècnic/a
- Nivell de complement de destinació: 22
- Jornada parcial: 15 hores setmanals (40% jornada)
- Complement específic: 579,11 € mensuals

**Funcions:**

- Informes tècnics relacionats amb comunicacions prèvies d'obres i llicències d'obres menors.
- Seguiment d'obres ordinàries, reparacions i arranjaments de la corporació.
- Sol·licitud de pressupostos i informes de contractació per obres municipals.
- Inspeccions tècniques adreçades al control d'obres particulars.
- Control i direcció d'obres relacionades amb els serveis urbanístics municipals.
- Atenció al públic per consultes de tramitació d'obres de particulars.

**Quarta.-** Requisits dels aspirants

Per a ser admès i, en el seu cas, prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants hauran de reunir, en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, els requisits següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent, sense perjudici del disposat a l'article 57 del RDL 5/2015 de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat de la jubilació forçosa, abans de la finalització del termini per a la presentació de les instàncies.
- Estar en possessió del títol oficial d'aparellador, arquitecte tècnic o enginyer d'edificació, o en condicions d'obtenir-la en la data de finalització del termini d'admissió d'instàncies. En cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar l'homologació de la titulació exigida pel Ministeri d'Educació i Cultura. En cas de presentar una titulació equivalent a les exigides, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Les persones aspirants estrangeres han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en la matèria.

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                    |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCUMENT                                                                                                                                | ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                                          |                                   |
| ALTRES DADES                                                                                                                            | SIGNATURES                                                                                                                                         | ESTAT                             |
| Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br><b>Pàgina 3 de 11</b> | El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 | <b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



Ajuntament de  
**Fonollosa**

- d) No patir cap malaltia o discapacitat física que impedeixi el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc a proveir.
- e) No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat/da o inhabilitat/da. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a la ocupació pública.
- f) No trobar-se inclòs en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent.
- g) Estar en possessió del certificat de català de nivell de suficiència, nivell C1 (abans C), expedit per la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. En el cas que no es pugui acreditar documentalment, la persona aspirant haurà de realitzar una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, i es qualificarà com a apte/a o no apte/a. La prova serà confeccionada i avaluada per tècnics de la Direcció General de Política Lingüística. Restaran eliminades del procés de selecció aquelles persones aspirants que siguin considerades no aptes.
- h) Segons allò previst al Decret 161/2002, de 11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, estan exemptes de l'acreditació de coneixements del català, els aspirants que hagin participat i superat la prova en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Ajuntament de Fonollosa en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior.

#### **Cinquena.- Presentació de sol·licituds**

La instància per sol·licitar prendre part en el procés selectiu ha de ser en **model normalitzat**, dirigida a la Presidència de la Corporació, on es farà constar que es compleixen els requisits exigits a la convocatòria, sempre referits a la data en què finalitza el termini per a la presentació d'instàncies.

#### Tramitació presencial de la sol·licitud:

El model de sol·licitud normalitzada estarà disponible a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) i a la seu electrònica de l'Ajuntament ([www.fonollosa.cat](http://www.fonollosa.cat)) i es presentarà en el registre general de l'Ajuntament al carrer de l'Església, s/n, en horari de dilluns a divendres de 9h a 14h i els dijous de 16h a 19h.

La sol·licitud també es pot presentar per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la LPAC.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents del propi de l'Ajuntament de Fonollosa o a les oficines de Correus, s'haurà de

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                    |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCUMENT                                                                                                                                | IDENTIFICADORS                                                                                                                                     |                                   |
| ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                               |                                                                                                                                                    |                                   |
| ALTRES DADES                                                                                                                            | SIGNATURES                                                                                                                                         | ESTAT                             |
| Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br><b>Pàgina 4 de 11</b> | El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 | <b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



## Ajuntament de Fonollosa

trametre via correu electrònic a ([fonollosa@fonollosa.cat](mailto:fonollosa@fonollosa.cat)) el mateix dia, còpia de la sol·licitud degudament registrada o segellada.

### Tramitació en línia de la sol·licitud:

El model de sol·licitud normalitzat que s'haurà d'adjuntar a la instància genèrica estarà disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://www.fonollosa.cat/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/tramits/instancia-dadmissio-a-proces-selectiu.html>) i es presentarà en el registre general electrònic a través del següent enllaç: <https://seu-e.cat/ca/web/fonollosa/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/13804328>.

El termini de presentació de sol·licituds serà de **vint (20) dies naturals** comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la **convocatòria al BOPB**.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- DNI, NIE o passaport en vigor.
- Titulació exigida a la convocatòria.
- Certificat acreditatiu dels coneixements de català de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Aquest document es podrà presentar, en tot cas, abans de la celebració de la prova.
- Resguard acreditatiu del pagament de la taxa per participar en el procés selectiu d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 6 (els drets d'examen pel grup A2 es fixen en la quantitat de 30,00€). *El pagament es pot fer mitjançant transferència bancària al núm. de compte ES88 3165 1122 0026 3379, fent-hi constar el nom i cognoms de la persona aspirant.*

La **falta de pagament** de la taxa dins el període de presentació d'instàncies donarà lloc a l'**exclusió del procés selectiu**, sense possibilitat d'esmena.

- Currículum vitae.
- Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. L'acreditació de l'experiència laboral s'haurà d'efectuar mitjançant la presentació dels **contractes laborals** juntament amb el certificat de **vida laboral** de la Seguretat Social, essent necessaris ambdós documents. En el cas que l'experiència hagi estat assolida en l'àmbit de les administracions públiques, l'acreditació s'efectuarà mitjançant **certificació de serveis prestats** i vida laboral.

No serà admissible la presentació de certificacions o documentació justificativa dels mèrits un cop tancat el termini de presentació de sol·licituds.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants:

- Accepten les presents bases, així com tots els requisits i condicions fixats en aquestes.
- Donen el seu consentiment al tractament de dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, que seran incorporades al fitxer de Recursos Humans, d'acord amb la normativa vigent.

|                                                                                                                                  |                                                                                                                                                    |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCUMENT                                                                                                                         | IDENTIFICADORS                                                                                                                                     |                                   |
| ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                        |                                                                                                                                                    |                                   |
| ALTRES DADES                                                                                                                     | SIGNATURES                                                                                                                                         | ESTAT                             |
| Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br>Pàgina 5 de 11 | El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 | <b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



## Ajuntament de Fonollosa

- c) Donen el seu consentiment a rebre per via electrònica les comunicacions que puguin derivar-se d'aquest procés. Les dades corresponents a domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions. Serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació amb l'Ajuntament de Fonollosa de qualsevol canvi d'aquestes.

### Sisena. Admissió de sol·licituds

Finalitzat el període de presentació d'instàncies es dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, mitjançant decret, que es publicarà en la seu electrònica municipal (<https://www.fonollosa.cat>) en la que es declararà aprovada provisionalment la llista de les persones aspirants admeses i excloses. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En l'esmentada resolució s'indicarà les persones exemptes de realitzar les proves de coneixement de les llengües catalana i castellana.

Els/les aspirants exclosos o no inclosos a la llista provisional disposaran d'un termini de **deu (10) dies naturals** a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada per formular, davant de la Presidència de la Corporació, les reclamacions o rectificacions que considerin oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la LPAC, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva sense necessitat de nova resolució.

Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en el mes següent a l'acabament del termini previst per a la seva presentació.

L'Alcaldia estimarà o desestimarà motivadament les reclamacions formulades en una nova resolució, la qual aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses declarant, si s'escau, el desistiment exprés de la petició de les persones excloses. Aquesta resolució es publicarà en la seu electrònica municipal i substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, les al·legacions o esmenes s'entendran desestimades.

La identificació de les persones aspirants es farà mitjançant la publicació de les inicials del nom i cognoms i els quatre números del DNI, NIE o passaport, escollits aleatòriament, d'acord amb els criteris establerts en matèria de protecció de dades.

### Setena.- Tribunal qualificador

El tribunal qualificador del procés selectiu estarà constituït pels següents membres i els seus titulars:

- Presidència: Un funcionari de carrera del mateix subgrup o superior designat per l'administració convocant.

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                            | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                                                                 |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br>Pàgina 6 de 11 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03<br>ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



## Ajuntament de Fonollosa

- Vocals: Dos funcionaris/àries de carrera del mateix subgrup o superior proposats per qualsevol administració.
- Secretari/ària: Funcionari/ària de carrera proposat per l'administració convocant.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes per a les proves dels exercicis que estimi pertinents, limitant-se la seva actuació a prestar col·laboració en les respectives especialitats tècniques.

El Tribunal no es pot constituir ni actuar sense l'assistència del president, el secretari i almenys la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents. Les decisions del tribunal s'adoptaran per majoria de vots dels presents, resolent, en cas d'empat, el vot del que actuï com a president.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

### Vuitena.- Desenvolupament del procés selectiu

Les persones aspirants seran convocades per cada exercici en crida única, llevat de casos de força major degudament justificats i valorats pel tribunal. Les que no compareguin seran excloses de la selecció.

A efectes d'identificació, les persones aspirants hauran de concórrer en cada exercici amb el DNI.

El tribunal es reserva la facultat de poder dur a terme diversos exercicis el mateix dia, així com de canviar l'ordre previst de realització, sempre que el desenvolupament del procés selectiu així ho aconselli.

L'òrgan de selecció farà pública la llista d'aprovat de cada exercici per ordre de puntuació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Fonollosa.

Les fases del procés selectiu seran les següents:

### Prova de llengua catalana

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement de la llengua catalana equivalent al nivell de suficiència de català C1 de la Secretaria de Política Lingüística. Estaran exempts d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment el nivell de llengua catalana exigida d'acord amb la base cinquena. Aquesta documentació pot ser presentada en qualsevol moment abans de la realització de la prova.

La prova serà de caràcter obligatori i eliminatori, i es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Serà confeccionada i avaluada per tècnics de la Direcció General de Política Lingüística i restaran eliminades del procés de la selecció aquelles persones aspirants que siguin considerades no aptes.

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                            | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                   |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br>Pàgina 7 de 11 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 |
|                                                                                                                                                  | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03                                                                                                                       |



Ajuntament de  
**Fonollosa**

### **Fase d'oposició (20 punts)**

#### Exercici de caràcter obligatori i eliminatori

En un temps màxim que serà determinat pel Tribunal s'hauran de desenvolupar dues proves pràctiques relacionades amb el temari indicat a l'Annex, les quals podran contenir un o més exercicis, amb la finalitat de valorar el grau d'experiència professional i coneixements en el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball.

Es valorarà el coneixement de la normativa urbanística, el raonament i la solució proposada, així com la capacitat de redacció de la persona aspirant.

Aquesta fase es puntuarà sobre un màxim de 20 punts i s'haurà d'assolir un mínim de 10 punts per superar-la. L'aspirant que no obtingui la puntuació mínima serà exclosa.

### **Fase de concurs (8 punts)**

Aquesta fase és aplicable als aspirants que superin la fase d'oposició. No té caràcter eliminatori i consistirà en valorar determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, adients a les característiques de la plaça a cobrir, sempre que siguin acreditats documentalment pels aspirants d'acord amb les bases de la convocatòria.

Amb una puntuació màxima de 8 punts, es regirà pel següent barem:

#### Experiència professional (màx.4 punts)

- Per serveis prestats a l'Administració pública local desenvolupant tasques anàlogues o relacionades amb les matèries pròpies de la plaça a cobrir: **0,13 punts** per mes complert.
- Per serveis prestats a qualsevol altra Administració pública desenvolupant tasques anàlogues o relacionades amb les matèries pròpies de la plaça a cobrir: **0,07 punts** per mes complert.
- Per serveis prestats a l'empresa privada que tinguin relació amb les matèries pròpies de la plaça a cobrir: **0,03 punts** per mes complert.

L'experiència per serveis s'acreditarà mitjançant **informe de vida laboral** acompanyada de còpia del **contracte de treball** o de **certificat de serveis prestats**.

#### Formació (màx. 3 punts)

- Formació superior relacionada amb l'àmbit de l'Arquitectura tècnica:
  - Llicenciatura (1,50 punt)
  - Postgrau o equivalent (1 punt)
  - Màster o equivalent (1 punt)
- Per la realització de cursos relacionats amb el lloc objecte de la convocatòria:
  - De 50 o més hores: 0,40 punts
  - De 25 o més hores: 0,30 punts
  - De 10 o més hores: 0,20 punts



|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                            | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                                                                 |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br>Pàgina 8 de 11 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03<br>ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



## Ajuntament de Fonollosa

*Només es tindran en compte els cursos realitzats els últims 8 anys i que siguin d'un mínim de 10 hores.*

- c) Formació ACTIC o equivalent. Per la possessió del certificat ACTIC o equivalent, d'acord amb el següent barem:
- Bàsic: 0,25 punts
  - Mitjà: 0,50 punts
  - Avançat: 0,75 punt
- La puntuació dels certificats ACTIC o equivalent no són acumulables. Es puntuarà únicament el certificat de major nivell.*

### Entrevista (màx. 1 punt)

El Tribunal podrà realitzar una entrevista personal per valorar les competències i les habilitats dels aspirants en relació amb les tasques a desenvolupar. Es puntuarà fins a un màxim d'1 punt.

### **Novena.** Qualificació, llistat d'aprovat i proposta de nomenament.

La persona aspirant que obtingui la major puntuació final, un cop sumades les puntuacions de les fases d'oposició i concurs, serà proposada pel Tribunal per al seu nomenament com a funcionari/a interí/na.

Les persones que superin la fase d'oposició, segons els criteris establerts en la base vuitena, formaran part d'una borsa de treball per a la cobertura de possibles vacants o substitucions que es puguin produir durant la seva vigència. L'ordre de la borsa serà en funció de la puntuació obtinguda pels aspirants.

La puntuació obtinguda es farà pública a través de l'acta corresponent, al e-tauler de l'Ajuntament.

En cas d'empat per puntuació, l'ordre s'establirà atenent els següents criteris:

- L'obtenció del major nombre de punts a l'apartat de l'experiència professional.
- L'obtenció del major nombre de punts a la formació complementària.
- L'obtenció del major nombre de punts a l'entrevista.

### **Desena.** Presentació de documentació.

En el termini de vint dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la relació d'aprovat, l'aspirant proposat haurà de presentar en el registre generals de l'ajuntament els documents originals acreditatius del compliment de les condicions que s'exigeixen per prendre part en el procés selectiu.

Si dins de l'esmentat termini, i llevat de causes de força major, l'aspirant proposat no presentés la documentació o no acredités reunir els requisits exigits a la convocatòria, no podrà ser nomenat, quedant sense efecte totes les actuacions, amb la pèrdua de



|                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCUMENT                                                                                                           | ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025                                                                                 |                                   |
| ALTRES DADES                                                                                                       | SIGNATURES                                                                                                                                         | ESTAT                             |
| Codi per a validació: 837IF-GLRZJ-O99SC<br>Data d'emissió: 30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17<br>Pàgina 9 de 11 | El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 | <b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



## Ajuntament de Fonollosa

quants drets poguessin assistir-li per al seu nomenament i sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsetat en la sol·licitud inicial.

En aquest cas es formularà proposta de nomenament a favor de qui, havent superat el concurs oposició, ocupés el següent lloc en l'ordre de puntuació final, prèvia acreditació del compliment de les condicions i dels requisits exigits.

### Onzena. Període de prova i nomenament.

1. S'efectuarà un nomenament provisional que tindrà una durada de sis mesos i serà supervisat, a l'aspirant proposat i que hagi presentat la documentació.
2. Els funcionaris interins nomenats provisionalment gaudiran de les mateixes retribucions que els funcionaris de carrera de la mateixa categoria i lloc de treball.
3. Acabat el període esmentat, s'emetrà un informe sobre la integració i eficiència en el lloc de treball objecte del procés selectiu, valorant si l'aspirant l'ha superat satisfactòriament. En aquest cas adquirirà la condició de personal funcionari interí. En cas contrari, serà declarat no apte per resolució motivada del President de la Corporació, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat i al Tribunal, i perdrà, en conseqüència, tots els drets al seu nomenament.
4. L'anunci del nomenament com a personal funcionari interí serà publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

### Dotzena. Incompatibilitats

A la persona seleccionada en aquesta convocatòria, li serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats al sector públic, en compliment de la qual l'aspirant, en el moment del seu nomenament haurà de realitzar una declaració de les activitats que porta a terme i, si escau, sol·licitar la compatibilitat.

### Tretzena. Règim d'impugnacions i al·legacions

1. Les convocatòries, les seves bases i aquells actes administratius que es derivin d'aquesta poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de la corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat.
2. Els actes qualificats dels tribunals de selecció (resultat de les proves d'oposició, valoració en la fase de concurs i proposta definitiva d'aspirants que han superat el

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCUMENT                                                                                                                                 | IDENTIFICADORS                                                                                                                                     |                                   |
| ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                                |                                                                                                                                                    |                                   |
| ALTRES DADES                                                                                                                             | SIGNATURES                                                                                                                                         | ESTAT                             |
| Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br><b>Pàgina 10 de 11</b> | El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 | <b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



## Ajuntament de Fonollosa

procés selectiu) podran ser recorreguts en alçada davant la presidència de la corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat en el termini d'un mes des que s'hagin publicat o notificat.

3. Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

4. El tribunal està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

### ANNEX

1. Llicències urbanístiques i característiques. Actes subjectes a llicència urbanística i actes no subjecte a llicència. Règim jurídic i procediment d'atorgament de llicències urbanístiques. Transmissió, caducitat i revocació de llicències urbanístiques. Classes de llicències i el seu règim.
2. La comunicació prèvia i el desplegament dels seus efectes. Tipus d'obres sotmeses al règim de comunicació prèvia.
3. Els projectes d'urbanització. Determinacions i continguts.
4. Serveis urbanístics bàsics. Condició de solar.
5. Deures de conservació de l'edificació. Ordres d'execució. Declaració de ruïna. Procediment i efectes.
6. Protecció de la legalitat urbanística. L'Acta d'inspecció urbanística. Procediment. Efectivitat i execució voluntària i forçosa de les ordres de restauració.
7. Infraccions urbanístiques. Sancions i persones responsables. Procediments.
8. Obres locals. Redacció de projectes tècnics. De l'aprovació fins a l'execució de l'obra i la seva finalització. Execució i direcció d'obres.
9. Contractes del sector públic. Tipus de contractes. L'expedient de contractació. Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques. Instrucció de l'expedient, tramitació i finalització. Formes d'adjudicació.
10. El contracte d'obres. Execució i modificació dels contractes. Comprovació del replanteig. Programa de treball. Certificacions d'obra. Abonament a compte. Preus no previstos en el contracte. Liquidació. Règim de revisió de preus. Recepció de les obres. Suspensió de les obres. Execució del contracte. Responsabilitat del contractista. Drets i deures del contractista.

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| DOCUMENT                                                                                                                          | IDENTIFICADORS                                                                                                                                     |                                   |
| ANUNCI (TD08-010): <b>ANUNCI_CONVOCATORIA I BASES ARQ TECNIC_29092025</b>                                                         |                                                                                                                                                    |                                   |
| ALTRES DADES                                                                                                                      | SIGNATURES                                                                                                                                         | ESTAT                             |
| Codi per a validació: <b>837IF-GLRZJ-O99SC</b><br>Data d'emissió: <b>30 de Setembre de 2025 a les 11:46:17</b><br>Pàgina 11 de 11 | El document ha estat signat per :<br>1.- Alcalde - Regidor d'Urbanisme i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament de Fonollosa. Signat 29/09/2025 13:03 | <b>SIGNAT</b><br>29/09/2025 13:03 |



Ajuntament de  
**Fonollosa**

11. La seguretat i salut a les obres de construcció. Normativa d'aplicació. Documentació i tràmits necessaris. Estudi i estudi bàsic de seguretat i salut. Coordinació de seguretat. Pla de seguretat i salut en el treball. Aprovació dels plans de seguretat i salut.
12. El control de qualitat de les obres d'edificació. Normativa d'aplicació i tipus d'assaig.
13. Obres defectuoses o mal executades. Execució de la garantia.
14. Normativa de supressió de les barreres arquitectòniques. Codi d'accessibilitat.
15. Normes d'accessibilitat urbanística. Itinerari accessible. Paviments en espais públics. Guals i passos de vianants adaptats. Rampes adaptades. Aparcaments adaptats.
16. Llicència d'ocupació de la via pública.
17. Normativa de regulació del sòl urbà al POUM de Fonollosa.
18. Normativa de regulació del sòl no urbanitzable del POUM de Fonollosa.
19. Agents de l'edificació. Normativa d'aplicació. Concepte legal. Funcions i obligacions. Responsabilitat i garanties.
20. El Codi Tècnic de l'Edificació (CTE): documents bàsics i exigències bàsics. Repercussions sobre el Projecte bàsic i d'execució, sobre el control d'obres i els documents de final d'obra. Aplicació a les obres de l'administració.
21. Les xarxes de clavegueram. Tipologies i sistemes constructius per la recollida de les aigües pluvials i residuals.
22. Impost de Construccions Instal·lacions i Obres de l'Ajuntament de Fonollosa. Bonificacions d'ICIO de les ordenances Fiscals de l'Ajuntament.

L'Alcalde,  
Eloi Hernández i Mosella

*Signat i datat electrònicament*