

AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D
montseny@diba.cat- www.montseny.cat

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Montseny, en sessió extraordinària celebrada el 26 de setembre de 2025, va aprovar per unanimitat les bases i la convocatòria d'ajuts per a llibres escolars als nens/nenes d'aquest municipi i per al curs 2025-2026, acordant-se que les bases s'entendran aprovades definitivament en cas de no presentar-se al·legacions ni reclamacions en el termini de vint dies a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). També es publicarà al tauler d'anuncis municipal i al web municipal.

S'estableix que la presentació de sol·licituds i la documentació s'haurà de realitzar de l'1 d'octubre al 31 d'octubre (ambdós inclosos).

El contingut íntegre de les bases és el que es transcriu a continuació:

"BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUDES PER A LLIBRES ESCOLARS ALS NENS/NENES D'AQUEST MUNICIPI, CURS 2025-2026"

Article 1.- Objecte

L'Ajuntament de Montseny, convoca per al seu atorgament, en règim de concurrència competitiva, ajudes a les famílies, en l'adquisició de llibres de text per als nens/nenes d'aquest municipi, per al curs escolar 2025-2026 i dins de les disponibilitats pressupostàries de l'any 2025.

La convocatòria es regirà per les següents bases i, en el que no estigui previst per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament que la desenvolupa, RD 887/2006, de 21 de juliol de 2006, i Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent.

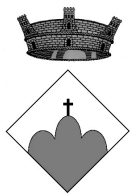
Article 2.- Persones beneficiàries.

- Poden ser beneficiaris/es els/les menors empadronats/ades a Montseny que realitzi/n durant el curs 2025/2026 estudis corresponents d'Educació Infantil, Primària i ESO, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitat socials i/o econòmiques.
- Poden sol·licitar els ajuts els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

Article 3.- Requisits

3.1. A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, per poder rebre l'ajut cal:

- Presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 6 d'aquestes bases en els terminis i la forma establerta en aquesta convocatòria.
- Estar empadronat a Montseny
- Estar al corrent de pagament d'impostos i tributs municipals, a la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud.
- No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat, o en tot cas que les subvencions rebudes no superin la totalitat del cost del concepte pel que se sol·licita l'ajut.



AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D
montseny@diba.cat- www.montseny.cat

- Tenir una renda neta disponible igual o inferior a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) aprovat per la Generalitat de Catalunya i en vigor a data d'aprovació d'aquestes bases. A aquesta quantitat se li sumarà el 0,5 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat. En els casos d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista.

La renda neta per membre de la unitat familiar, s'obtindrà de la següent manera:

- Suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar de convivència dels últims tres mesos,.
- Es dividirà entre 3 per obtenir els ingressos mensuals.
- Es restaran les despeses de lloguer o hipoteca, amb un màxim de l'import de l'Indicador de la Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC)/mes aprovat per la Generalitat de Catalunya i en vigor a data d'aprovació d'aquestes bases.

Per membre de la unitat familiar s'ha d'entendre aquelles persones que constin en el volant de convivència aportat d'acord amb les previsions de l'article 6.

3.2. Nogensmenys, en casos excepcionals, quan els serveis socials municipals així ho considerin i ho proposin, es pot concedir l'ajut malgrat no complir aquests requisits.

Article 4.- Convocatòria

4.1. Per al curs escolar 2025-2026, el termini de presentació de sol·licituds s'inicia l'1 d'octubre i acaba el 31 d'octubre de 2025.

4.2. L'import màxim destinat a aquests ajuts per al curs escolar 2025/2026 es condiona a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària destinada per aquest concepte i a la seva vinculació jurídica.

Article 5.- Sol·licitud

5.1. La sol·licitud s'ha de presentar preferentment a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.montseny.cat) o al Registre General de l'Ajuntament en horari d'oficina. La sol·licitud degudament signada per els pares o tutors haurà d'anar acompanyada de la documentació requerida per valorar l'ajuda.

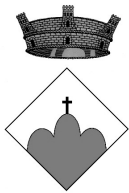
5.2. En qualsevol cas, aquestes bases es trobaran disponibles a la pàgina web de l'Ajuntament de Montseny: www.montseny.cat.

Article 6.- Documentació

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant original o fotocopia.

Documentació identificativa obligatòria:

- DNI (NIE i permís de residència en cas de ser estranger)
- Carnet de família nombrosa o monoparental.
- Llibre de família.
- En cas de separació o divorci, la resolució judicial i conveni regulador .En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, la documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments
- En cas de discapacitat o malaltia greu d'algun familiar, certificats que ho acreditin.



AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D
montseny@diba.cat- www.montseny.cat

- En cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, la documentació acreditativa d'aquest fet.
- En casos de dones víctimes de violència de gènere, documentació acreditativa de la situació.
- La factura de compra dels llibres escolars.
- Declaració jurada o justificació dels conceptes o material comprat amb els VALS ESCOLARS (ajut universal de la Generalitat de Catalunya) perquè no es pot rebre un ajut per duplicat.
- Declaració jurada conforme no ha rebut cap més ajut de qualsevol altre administració pública per aquest mateix concepte.
- Certificat de titularitat del compte bancari on demana que es faci efectiu, si s'escau, l'ajut sol·licitat.

*la sol·licitud d'aquest ajut implica la comprovació del padró del sol·licitant i beneficiari.

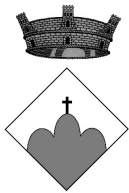
Documentació obligatòria acreditativa dels ingressos de la unitat familiar:

- Informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social
- Darrera declaració de la renda, o acreditació de la situació econòmica dels darrers 3 mesos de l'exercici anterior al de presentació de la sol·licitud, acreditant alguna de les situacions següents:
 - En cas de ser treballador/a fix/a o temporal, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 5 mesos de l'any anterior al de presentació de la sol·licitud, on constin els ingressos percebuts.
 - En el cas de treballadors autònoms, les dues darreres declaracions trimestrals de l'any anterior al de la sol·licitud dels models 130 o bé 131. No obstant, en cas d'estar exempt de presentar els esmentats models, caldrà acreditar-ho mitjançant l'alta d'autònoms en cas d'autònom col·laborador, o bé mitjançant el model 303 en cas d'autònom professional.
 - En cas de persones en situació d'atur, les dades de la prestació per desocupació a l'Institut Nacional de Treball (SEPE), on consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia, dels darrers 3 mesos.
 - En cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu actualitzat
 - En cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada..
 - últim rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge de residència.

Els Serveis Socials municipals podran sol·licitar que s'adjunti qualsevol altre document que considerin oportú per tal de poder acreditar amb més fidelitat la seva situació personal i/o econòmica.

Article 7.- Criteris de prioritat

Els criteris de prioritat d'acord amb la puntuació obtinguda tenen prioritat els menors que obtinguin una puntuació més elevada i els indicadors socials segons els especificats en l'article 15.



AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D
montseny@diba.cat- www.montseny.cat

Article 8.- Procediment de concessió

8.1. Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, els serveis socials de l'ajuntament les revisarà. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'ajuntament requerirà l'interessat/ada perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució del regidor de Serveis Socials d'aquest Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

8.2. Des d'Alcaldia s'acordarà, d'acord amb l'informe que li serà emès pels serveis socials d'aquest Ajuntament una vegada obtinguda la puntuació en aplicar les regles de baremació de l'article 15 d'aquestes bases, i els criteris de prioritització de l'article 7, els ajuts corresponents.

8.3. El termini màxim per a resoldre la sol·licitud és de 3 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

8.4. L'Ajuntament de Montseny trametrà la resolució a les famílies.

8.5. En cas d'empat de puntuació entre beneficiaris i que per motius pressupostaris no es pogués cobrir tots els beneficiaris que han obtingut la mateixa puntuació, es tindrà en compte el número de registre d'entrada, tenint preferència els que van entrar la sol·licitud primer.

8.6. Els alumnes que, tot i reunir els requisits de la convocatòria, no hagi assolit un número d'ordre que els permeti obtenir l'ajut quedaran ordenats segons la seva puntuació en una llista d'espera.

Article 9.- Sol·licituds fora de termini

Amb caràcter extraordinari poden demanar l'ajut posteriorment als terminis indicats:

- a) Els i les menors que no es trobaven empadronats al municipi en el moment de la present convocatòria i que presenten una situació social i/o econòmica desfavorida, degudament acreditades.
- b) Els menors a qui la situació familiar hagi variat de manera substancial, degudament acreditat.

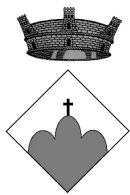
Aquestes sol·licituds s'hauran de baremar i tramitar de la mateixa manera que la resta de peticions. S'adjudicaran en funció de la puntuació que hagin obtingut i de la disponibilitat pressupostària.

Article 10.- Reclamacions

Contra la resolució d'aquesta convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la notificació als interessats de la concessió o denegació de l'ajut. Potestativament, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia de la notificació als interessats de la resolució.

Article 11.- Revocacions

11.1. Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part.



AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D
montseny@diba.cat- www.montseny.cat

11.2. Són causa de revocació de l'ajut:

- L'ocultació o falsedat en la documentació presentada.
- L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.
- El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut, acreditat pels serveis socials municipals.

Article 12.- Noves adjudicacions

A mesura que es produeixin renúncies o revocacions dels ajuts, i en el supòsit que un cop resolta la convocatòria no s'hagi exhaurit l'import màxim destinat per aquesta convocatòria, es podran assignar nous atorgaments.

Article 13.- Pagament

L'Ajuntament de Montseny transferirà al compte corrent bancari que faciliten els/les beneficiaris.

Article 14.- Seguiment

14.1 L'Ajuntament de Montseny pot reclamar de la família la documentació que consideri adequada per tal de resoldre la convocatòria, verificar les dades i revocar totalment o parcialment l'ajut, d'acord amb l'article 11, o amb qualsevol altre finalitat relacionada amb l'objecte d'aquestes bases.

14.2 L'Ajuntament de Montseny es reserva el dret a resoldre totes les qüestions que puguin sorgir i que no quedin especificades a les bases, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria.

Article 15.- Barems

Els barems de puntuació són els següents (màxim 14 punts):

- Situació econòmica: Fins a 6 punts

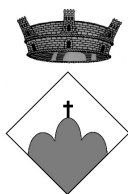
Superar aquestes quantitats comporta la pèrdua de requisits per accedir als ajuts (excepte els casos excepcionals contemplats en l'art. 3), i per tant, no s'ha d'aplicar la resta de barems.

Per establir la situació econòmica de la unitat familiar de convivència es consideren els ingressos nets percebuts durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de membres de la unitat familiar.

Per calcular la renda neta disponible per unitat familiar de convivència es descomptarà del total dels ingressos nets les despeses d'accés a l'habitatge dels darrers 3 mesos.

Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble equivalent al valor de l'IRSC mensual de l'any en curs.

S'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda neta mensual disponible igual o inferior a l'IRSC mensual per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat se sumará el 0,5 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat.



AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D
montseny@diba.cat- www.montseny.cat

La puntuació obtinguda de la valoració econòmica es realitzarà segons la següent taula de puntuació, segons el tram de renda neta disponible:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda neta disponible	Punts
Ingressos inferiors al 33 % dels ingressos màxims mensuals	6 punts
Ingressos entre el 33 i 66% dels ingressos màxims	4 punts
Ingressos superiors al 66% dels ingressos màxims mensuals	2 punts

Composició unitat familiar convivència	Renda neta màxima disponible 2025	Ingressos inferiors al 33% 6 punts	Ingressos entre 33 i el 66 % 4 punts	Ingressos superiors al 66% 2 punts
Un membre	778,49 €	256,90€	256,90 € - 513,80 €	513,80 € - 778,49 €
Dos membres	1.167,73 €	385,35 €	385,35 € - 770,70 €	770,70 € - 1.167,73 €
Tres membres	1.556,97 €	513,80 €	513,80 € - 1.027,60 €	1.027,60 € - 1.556,97 €
Quatre membres	1.946,21 €	642,24€	642,24 € – 1.284,49 €	1.284,49€ - 1.946,21 €
Cinc membres	2.335,45 €	770,70 €	770,70 € – 1.541,40 €	1.541,40 € – 2.335,45 €
Sis membres	2.724,69 €	899,14 €	899,14 € – 1.798,29 €	1.798,29 € – 2.724,69 €
Set membres	3.113,93 €	1.027,59 €	1.027,59€– 2.055,19 €	2.055,19 € – 3.113,93 €

2. Composició familiar: Fins a 3 punts

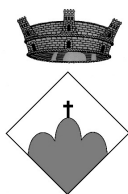
La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- | | |
|--|--------|
| a) Família monoparental: | 1 punt |
| b) Menors en acolliment (regulat o no) | 1 punt |
| c) Famílies nombroses | 1 punt |

3. Situació de salut: 2 punts

Els dos punts s'assoliran amb la presentació de, com a mínim, un dels documents següents d'algun dels membres de la unitat familiar de convivència:

- Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33%
- Certificat o resolució d'invalidesa
- Resolució de dependència, dels graus III i II o la sol·licitud del reconeixement de grau de dependència amb el corresponent informe mèdic.



AJUNTAMENT DE MONTSENY

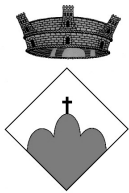
Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D
montseny@diba.cat- www.montseny.cat

- d) Informe mèdic o altre document que acrediti la malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos malalties degeneratives en que la data de la documentació acreditativa serà indiferent
4. Violència de gènere: 1 punt
Caldrà acreditar la situació de violència de gènere mitjançant la presentació de, com a mínim, un dels documents següents:
- a) La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat fermesa, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència.
 - b) L'ordre de protecció vigent.
 - c) L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
 - d) Document justificatiu de portar a terme qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.
 - e) L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que han presenciat directament alguna manifestació de violència masclista.
 - f) L'informe del Ministeri Fiscal.
 - g) L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masclista.
 - h) L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masclista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.
 - i) L'informe de l'Institut Català de les Dones.
 - j) Qualsevol altre document establert per disposició legal.
5. Valoració d'alt risc social: màxim 2 punts
- a) Intervenció en algun dels serveis següents: 1 punt
 - CDIAP
 - CSMIJ o serveis equivalents
 - EAIA
 - b) Seguiment intensiu per part dels serveis socials bàsics 1 punt

Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit a les bases que regeixen la convocatòria, s'aplicarà l'import d'ajut següent:

PUNTUACIÓ	IMPORT AJUT
De 2 a 6 punts	50% o 100€
De 7 a 10 punts	75% o 125€
D'11 a 14 punts	100% o 155€

Disposició final primera



AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D
montseny@diba.cat- www.montseny.cat

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en aquestes bases, així com la norma supletòria del Reglament de desenvolupament de la Llei de subvencions.”

L'Alcaldeessa
Núria Masnou Pujol

Montseny, 26 de setembre de 2025