



Ajuntament de
Cabrera de Mar

EDICTE

Per decret de data 25 de setembre de 2025 s'ha aprovat la convocatòria per a la concessió de subvencions, en concurrència competitiva, pel foment de la cultura en tres línies: arts escèniques, música en viu, i activitats culturals, any 2025.

S'obre el termini de presentació de sol·licituds a la convocatòria, mitjançant el model S 01 i S-02 , que finalitzarà al mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, (de data a data).

El que es fa públic als efectes procedents.

Cabrera de Mar, 26 de setembre de 2025
L'alcalde, Òscar Fernández Cuñado



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PERSONES FÍSQUES O JURÍDIQUES PER AL FOMENT DE LA CULTURA A CABRERA DE MAR, 2025

1.- Objecte.

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament de subvencions municipals, en règim de concurrència competitiva per a fomentar la cultura en tres línies, arts escèniques, música en viu i activitats culturals, a Cabrera de Mar.

La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 16 de juliol de 2024, va adoptar l'acord d'aprovació de les Bases Reguladores en règim de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions per al foment de la cultura amb tres línies.

Les Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb el CVE 202410142, el 14 d'agost de 2024.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de subvencions, objecte de la present convocatòria, serà

Aplicació pressupostària	Import	Núm.document comptable
ACC 3340 48008 Foment de les arts escèniques	22.000,00€	220250002817
ACC 3340 48007 Foment de la música en viu	11.000,00€	220250002818
ACC 3340 4800 Foment d'activitats culturals	6.000,00€	220250002819

No podran atorgar-se subvencions per imports superiors als esmentats.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions.

L'objecte d'aquestes subvencions és finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu el foment de les activitats culturals dins del terme municipal de Cabrera de Mar per tal que complementin i/o supleixin la competència municipal.



Les subvencions concedides, a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des al llarg de l'any 2025.

La finalitat principal és donar suport a persones físiques i jurídiques per potenciar la cultura a Cabrera de Mar, també pretén:

- Millorar la cohesió social del municipi, promovent el teixit associatiu i afavorir la cooperació entre el sector públic i el sector privat.
- Estimular i fomentar el moviment associatiu com a dinamitzador de l'activitat cultural i festiva, donant suport als grups de ciutadans que fan una tasca cívica cultural.
- Promoure la creació de noves formes de participació i d'incidència social en l'àmbit cultural i festiu.
- Possibilitar el creixement cultura, quantitatiu i qualitatiu, del municipi.

Per tal de donar compliment als objectius definits tant en el Pla Estratègic i en les Bases Reguladores corresponents, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà de concurrència competitiva.

5.- Documents que han d'acompanyar la sol·licitud.

Les sol·licituds per concórrer a aquesta convocatòria s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es poden descarregar de la pàgina web: www.cabrerademar.cat.

La sol·licitud corresponent (S-1), s'haurà de presentar conjuntament amb:

- La memòria (model S-2).
- Fotocòpia del DNI del titular o del representant legal signatari de la subvenció
- Fotocòpia del CIF de l'entitat, si s'escau.

6.- Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS i compleixin els requisits establerts en el Pla Estratègic de Subvencions i en les Bases Reguladores corresponents.



Els beneficiaris també hauran de complir amb els següents requisits.

- Estar al corrent de les obligacions tributàries i contractuals amb l'Ajuntament; així com amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social.
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Fer constar en les publicacions, cartells i altre material gràfic relacionat amb l'activitat subvencionada, el següent: Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Cabrera de Mar
- L'ajuntament de Cabrera de Mar haurà d'aparèixer amb el logotip oficial.
- Acreditar davant l'Ajuntament la realització de les activitats subvencionades i l'aplicació de la subvenció rebuda.
- Informar a través d'un model normalitzat (S-4) si l'entitat ha rebut altres subvencions per al mateix projecte.
- Justificar oportunament amb el model normalitzat (S-4) abans del 30 de novembre. En casos excepcionals i sota petició de l'entitat per registre es podrà donar un termini superior per a finalitzar les activitats que siguin posteriors a la data esmentada. Aquest model haurà d'anar acompanyat de les factures, cartells i memòria de tancament de l'any.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la justificació conjuntament amb el certificat les dades bancàries.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds d'aquesta convocatòria, serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el BOPB (de data a data ambdós inclosos), si l'últim dia del termini fos inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent. Les sol·licituds es presentaran per escrit mitjançant el model normalitzat corresponent, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat, així com el de tots els documents exigits.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

La presentació de la sol·licitud a la convocatòria de la subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris indicats en el model S-02 Memòria Sol·licitud Subvenció proporcionat per



l'Ajuntament, aplicats d'acord a la ponderació indicada en les bases reguladores específiques.

La instrucció del procediment corresponent a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases correspon a l'òrgan col·legiat de subvencions de l'Ajuntament i a la regidoria corresponent, que emetrà informes tècnics pertinents.

L'Ajuntament de Cabrera de Mar podrà verificar, prèviament, en una fase de preavaluació, les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció sol·licitada.

Per a l'emissió dels informes esmentats i per a l'emissió de la corresponent proposta de resolució es tindran en compte els següents criteris, que seran objecte de la ponderació que també s'indica i que valoraran cada activitat per separat, encara que siguin de les mateixes persones físiques o jurídiques

1. Interès i utilitat social del projecte (30 punts):

1.1 Propostes complementàries i relacionades amb el contingut dels esdeveniments de la regidoria de cultura:

Els esdeveniments en qüestió són: Cicle de Nadal i Reis, Festa Major de Sant Vicenç, Carnestoltes, Sant Jordi, Festa de les Bruixes, Festa del Crist Mújal, Festa de la Flama del Canigó, Festa Major de Sant Feliu, Festa Major de Santa Elena, Diada Nacional de Catalunya i Reviu llturo. A més, es consideraran igual per als esdeveniments de llarga trajectòria tradicional a nivell local com la Festa de la Verema o altres similars.

- 15 punts: si complementa algun esdeveniment de la regidoria de cultura; 0 punts: si no complementa cap esdeveniment de la regidoria de cultura

1.2 Són activitats que col·laboren en la difusió o divulgació del coneixement del patrimoni cultural del municipi, ja sigui en el seu àmbit històric, artístic, lingüístic, de tradicions populars o de recuperació de la memòria històrica local.

- 15 punts: si revalora algun àmbit del patrimoni municipal; 0 punts: si no revalora algun àmbit del patrimoni del poble

2. Viabilitat econòmica del projecte (25 punts)

- L'esforç de les entitats per trobar vies de finançament per a les seves activitats o programes que complementin els ajuts públics (quotes de socis, aportacions de col·laboradors o patrocinadors, vendes de material promocional, subvencions altres administracions, etc.).



- 5 punts: aportacions de col·laboradors o patrocinadors
- 5 punts: quotes de socis
- 5 punts: subvencions altres administracions
- 5 punts: venda d'entrades
- 5 punts: si l'activitat es realitza en un altre municipi que suposi algun ingrés per l'entitat.

3. Nivell de col·laboració (coorganització i correalització de l'activitat) amb altres entitats sense ànim de lucre de Cabrera de Mar (10 punts) especificant en quina de les parts es dona aquesta col·laboració i amb quina altre entitat de diferent nif/cif fan aquestes col·laboracions:

- Escenificació
 - Vestuari
 - So
 - Il·luminació
 - Vídeos
 - Pirotècnia i efectes especials
 - Gestió de l'escenari
 - Redacció de guió
 - Cessió de material
 - Altres (explicar quines)
- 10 punts: si n'hi ha; 0 punts: si no n'hi ha.

4. Nivell de participació de l'entitat sol·licitant en les comissions i consells municipals (5 punts)

- Participació de l'entitat al Consell Municipal d'Entitats: 5 punts a les dues sessions ordinàries anteriors; 2,5 punts a una de les dues darreres sessions ordinàries anteriors.

5. Pla de comunicació de l'activitat/projecte independent de l'acció municipal. Quins mitjans de difusió utilitzen? (5 punts)

- Cartelleria (1 punt)
- Xarxes socials (1 punt)
- Pancartes (1 punt)
- Anuncis en premsa comarcal (1 punt)
- Difusió a la ràdio (1 punt)



6. Nivell de permanència en el temps del projecte a través d'una recopilació de dades d'interès cultural, històric i/o artístic (10 punts).

Una vegada valorades les sol·licituds es distribuiran els imports seguint les següents fórmules matemàtiques:

IS = Import Sol·licitat

P = Puntuació del projecte

PARTIDA = Import total de la partida a distribuir entre els projectes elegibles FP = Finançament provisional

Suma FP = Suma dels imports de Finançament Provisional de tots els projectes elegibles

PROPOSTA SUBVENCIÓ = Import final que es proposa per finançar el projecte

CÀLCUL INICIAL: $FP = IS \times P / 100$ CORRECCIÓ 1: Si $Suma FP > PARTIDA$

PROPOSTA SUBVENCIÓ = $FP \times PARTIDA / Suma FP$

CORRECCIÓ 2: Si l'import de la PROPOSTA SUBVENCIÓ > Import

Sol·licitat s'atorga l'Import Sol·licitat i la diferència es distribueix entre la resta de projectes aplicant el mateix criteri de distribució proporcional.

10- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

La instrucció del procediment corresponent a l'atorgament de les subvencions previstes en aquesta convocatòria correspon a l'òrgan col·legiat de subvencions de l'Ajuntament i a la regidoria corresponent, que emetran els informes tècnics pertinents.

L'Ajuntament de Cabrera de Mar podrà verificar, prèviament, en una fase de preavaluació, les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció sol·licitada. Per a l'emissió dels informes esmentats i per a l'emissió de la corresponent proposta de resolució es tindran en compte els següents criteris, que seran objecte de la ponderació que també s'indica i que valoraran cada activitat per separat, encara que siguin de les mateixes persones físiques o jurídiques.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

11.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.



12.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.