

EDICTE

Sobre l'aprovació definitiva de les Bases generals reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de mobilitat adreçats als estudiants de Sant Martí de Tous que cursen estudis post-obligatoris.

El Ple, en sessió celebrada el 10 de juliol de 2025, aprovà inicialment les Bases generals reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de mobilitat adreçats als estudiants de Sant Martí de Tous que cursen estudis post-obligatoris.

Les esmentades bases han estat sotmeses a informació pública per un període de vint dies hàbils, és a dir, del dia 25 de juliol de 2025 al 22 d'agost de 2025, ambdós inclosos, mitjançant edicte de data 14 de juliol de 2025 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (CVE 202510130076) i a l'e_tauler de data 24 de juliol de 2025, sense que es presentés cap al·legació ni reclamació al respecte, per la qual cosa, i d'acord amb l'establert a l'article 178.1.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la seva aprovació inicial ha esdevingut definitiva en data 25 d'agost de 2025 i es procedeix a la seva publicació íntegra.

Contra aquest acte, podeu interposar, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona. Això no obstant, podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Sant Martí de Tous, 10 de setembre de 2025

L'Alcalde
David Alquézar i Claramunt

BASES GENERALS REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MOBILITAT ADREÇATS ALS ESTUDIANTS DE SANT MARTÍ DE TOUS QUE CURSEN ESTUDIS POST-OBLIGATORIS

1. Objecte i normativa aplicable

L'objecte d'aquestes bases és la concessió, per part de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous, dins dels límits establerts al pressupost municipal vigent, d'ajuts individuals per a facilitar el desplaçament a aquells alumnes matriculats/des en modalitat presencial en un centre educatiu públic, privat o concertat, que estiguin cursant ensenyaments post obligatoris.

Aquestes accions es financen amb fons de prestació o subvencions que atorga la Diputació de Barcelona per a Programes a de suport a la mobilitat equitativa.

Les subvencions que regulen aquestes bases es regeixen per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- La Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament vigents en el moment de la concessió.
- L'ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

2. Requisits que han de reunir les persones beneficiàries

Podran obtenir la condició de persones beneficiàries de les subvencions regulades per aquestes bases les persones físiques que reuneixin els requisits següents :

- a) Tenir entre 16 i 29 anys.
- b) Estar empadronat/da a Sant Martí de Tous.
- c) Estar matriculat/da en un centre públic, privat o concertat, de formació professional de grau mitjà (CFGM) o superior (CFGs), batxillerat, estudis universitaris i/o postgraus o màsters, en modalitat de formació assistencial o continuada. Queden excloses les formacions no presencials o a distància.
- d) Haver abonat els drets de matrícula corresponents al curs escolar per al qual es sol·licita la subvenció.
- e) Fer ús del servei de transport públic per desplaçar-se fins el centre docent.
- f) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Sant Martí de Tous.
- g) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- h) No trobar-se en cap dels supòsits que impedeixen tenir la consideració de beneficiari de conformitat amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Despeses subvencionables

Es consideraran despeses subvencionables els tiquets o factures de transport públic durant els tres trimestres del calendari escolar, sempre i quan s'acrediti la continuïtat dels estudis.

4. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Podran sol·licitar la subvenció les persones amb capacitat d'obrar, els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda i/o custòdia legal de les persones beneficiàries.

La sol·licitud i la resta de documentació a complimentar es formalitzarà en imprès normalitzat que es pot trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous: <https://seu-e.cat/ca/web/santmartidetous/tramits-i-gestions/-/tramits/>.

Per presentar la sol·licitud electrònicament caldrà que el sol·licitant disposi d'un certificat digital vàlid i vigent ((DNle, idCat Mòbil, Cl@ve...)). També es podrà presentar en qualsevol dels mitjans que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En qualsevol cas, la documentació relacionada en aquesta normativa reguladora estarà disponible en el web de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous.

5. Documentació a aportar

- a) Sol·licitud de la subvenció mitjançant el model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel seu legal representant en cas que el primer sigui menor d'edat en el moment de realitzar el tràmit.
- b) Còpia del document identificatiu del sol·licitant de la subvenció (document nacional d'identitat, targeta de residència o número d'identificació de persones estrangeres, o passaport). En el cas que el beneficiari sigui una persona menor d'edat, també caldrà aportar còpia del seu document identificatiu.
- c) Còpia del document acreditatiu d'haver formalitzat la matrícula en els estudis que donen dret a obtenir la subvenció.
- d) Còpia del document acreditatiu d'haver realitzat el pagament de la matrícula.
- f) Document que acrediti la compra del bitllet (factura simplificada i comprovant de pagament) o la targeta Jove del sistema integrat de transport ja utilitzada per aquests desplaçaments, vinculada al NIF i nom de la persona sol·licitant, per l'import mínim de l'ajut concedit.
- g) Sol·licitud de transferència bancària a favor dels creditors: Formulari normalitzat de titularitat i dades del compte bancari on transferir la subvenció. El titular del compte bancari haurà de coincidir amb el sol·licitant de la subvenció.

La presentació dels documents requerits serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació plena de les presents bases reguladores, així com l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Sant Martí de Tous obtingui, per mitjans telemàtics, els certificats relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social del sol·licitant. També l'autorització per a obtenir la informació relativa al seu empadronament al municipi de Sant Martí de Tous.

6. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases serà el de règim de concurrència no competitiva. S'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

La convocatòria es farà pública a través de l'e-Tauler de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous i del Portal de Transparència. L'extracte de la convocatòria es traslladarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

8. Quantia de la subvenció i consignació pressupostària

Les ajudes es concediran per curs escolar el qual es determinarà en cadascuna de les convocatòries. La quantia màxima destinada a les subvencions regulades a aquestes bases i l'aplicació pressupostària assignada, seran les que s'especifiquin a la convocatòria de l'exercici corresponent.

L'import individualitzat de la subvenció es calcularà mitjançant el sistema de prorrateig de l'import global màxim previst a la convocatòria entre els sol·licitants que resultin beneficiaris de la subvenció.

L'import individualitzat no podrà superar, en cap cas, els 180 euros ni el cost de l'activitat subvencionada.

9. Òrgans competents per a la instrucció i proposta de concessió

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria de les subvencions objecte de les presents bases serà aquell que es determini d'acord amb la normativa, tenint en compte les delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a la concessió de les subvencions serà l'Àrea d'Ensenyament.

La proposta de concessió serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous i estarà format per:

- Regidor/a d'Ensenyament
- Tècnic/a d'Ensenyament
- Secretària-interventora de l'Ajuntament
- Funcionari/ària de l'Ajuntament que actuarà com a secretari/ària amb veu però sense vot

10. Òrgans competents per a la resolució i notificació

La Junta de Govern Local o l'Alcalde en casos d'urgència o excepcionals, serà l'òrgan competent per a la resolució i justificació dels atorgaments.

La resolució, que haurà de ser motivada, s'haurà de pronunciar no només sobre les sol·licituds a les quals es concedeix la subvenció, sinó també sobre les sol·licituds que s'han de desestimar i les que s'han de tenir per desistides.

La resolució de la convocatòria es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya, a l'e-Tauler de la corporació i al Portal de Transparència en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució d'acord amb allò previst a l'article 42 i següents, de la Llei 39/2015, d'1 octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11. Termini de resolució

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini màxim per resoldre el procediment és de tres mesos. El termini es compta a partir de la finalització del termini fixat a la convocatòria per a la presentació de les sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

12. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

13. Acceptació de la subvenció

L'acceptació de la subvenció per part del beneficiari s'entendrà efectuada de forma tàcita, si transcorregut un mes a partir de la publicació de la resolució de concessió, no ha manifestat expressament les seves objeccions.

14. Forma de pagament

La tramitació del pagament de la subvenció s'iniciarà a partir de la publicació de la resolució de concessió. L'Ajuntament farà efectiu el pagament mitjançant transferència bancària al compte corrent aportat en el moment de fer la sol·licitud, de la persona beneficiària o del seu representat legal.

15. Compatibilitat

La persona beneficiària té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Sant Martí de Tous l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

16. Forma i termini de justificació

De conformitat amb el que disposa a l'apartat 7 de l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la concessió de les beques no requeriran altra justificació, en tant que es demana el lliurament dels documents justificatius de la despesa en la sol·licitud, i s'entén que la justificació es compleix amb la sol·licitud.

17. Publicitat de les bases

Aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al tauler d'edictes municipal, a l'e-tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous, i s'inserirà una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

18. Vigència

Aquestes bases regiran des de l'endemà de la publicació de la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i seran vigents fins que s'acordi la modificació o derogació.

19. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la normativa anterior, les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries seran tractades per part de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous, Plaça de la Independència, 1, 08710 Sant Martí de Tous, com a responsable del tractament, essent el Delegat de Protecció de Dades el servei de Diputació de Barcelona, amb la finalitat de l'examen, resolució i notificació dels expedients que es tramitin a raó d'aquestes bases, i en compliment d'una missió d'interès públic o exercici de poders públics d'acord amb l'article 6.1.e) RGPD.

Els interessats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica <https://www.seu-e.cat/ca/web/santmartidetous> o presencialment a les oficines del Registre.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. A Catalunya l'autoritat de referència és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades www.apdcat.cat.

20. Règim jurídic

En tot allò que no preveuen expressament aquestes bases, caldrà tenir en compte les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous, i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous, així com les fonts normatives de jerarquia superior com: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX 1

**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ
PER A FACILITAR LA MOBILITAT ALS ESTUDIANTS DE SANT MARTÍ DE TOUS
QUE CURSEN ESTUDIS POST-OBLIGATORIS**

A) Dades de l'alumne/a sol·licitant major de 18 anys o del representant legal en cas de tenir menys de 18 anys

Nom i cognoms

NIF/ NIE

Adreça electrònica

Telèfons mòbils

Domicili familiar

Municipi

Codi Postal

B) Dades de l'alumne/a sol·licitant en cas de ser menor de 18 anys

Nom i cognoms de l'alumne/a

NIF/NIE

Data de naixement

C) Informació dels estudis cursats

Estudis que s'estan realitzant:

Municipi on es realitzen els estudis:

D) Documentació obligatòria

- ☐ Aquesta sol·licitud en model normalitzat.
- ☐ Fotocòpies del DNI/NIE de l'alumne/a, i en cas de ser menor d'edat també dels tutors.
- ☐ Comprovant de la matrícula pels estudis als quals es demana l'ajut.
- ☐ Comprovant acreditatiu d'haver realitzat el pagament de la matrícula.
- ☐ Comprovant de pagament del títol de transport adquirit.
- ☐ Model sol·licitud de transferència bancària a favor dels creditors (*disponible a la seu electrònica*).

El sol·licitant o representant legal **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

1. Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajut.
2. Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat.
3. Que queda assabentat que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
4. Que consta empadronat/da al municipi de Sant Martí de Tous.
5. Que durant el curs escolar ha estat matriculat/da en un centre públic, privat o concertat, de formació professional de grau mitjà (CFGM) o superior (CFGS), batxillerat, estudis universitaris i/o postgraus o màsters, en modalitat de formació assistencial o continuada i ha abonat els drets de matrícula corresponents al curs escolar per al qual es sol·licita la subvenció.
6. Que el sol·licitant, i en cas que correspongui, els representants legals estan al corrent de pagament dels impostos i taxes de l'Ajuntament, i al compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
7. Que el sol·licitant i en cas que correspongui, els representants legals no es troben en cap dels supòsits que impedeixen tenir la consideració de beneficiari de conformitat amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Nom i cognoms

DNI del sol·licitant, i en cas que correspongui, del representant