



EDICTE

En haver transcorregut el termini d'informació pública de **vint dies hàbils**, previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, **sense que hagi estat presentada cap al·legació ni suggeriment**, les bases reguladores específiques de subvenció "Fem Feina", destinades a la consolidació empresarial a través del projecte "Emprenedoria: Pla d'impuls a la consolidació empresarial a Viladecans", en el marc del Pla Metropolità de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2025-2027 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en règim de concurrència no competitiva, han esdevingut **APROVADES DEFINITIVAMENT DES DEL DIA 7 D'AGOST DE 2025**.

Aquestes bases van ser aprovades inicialment mitjançant l'Acord núm. 8 adoptat pel Ple Municipal, en la sessió ordinària realitzada el dia 26 de juny de 2025, i la seva aprovació definitiva ha estat certificada per la secretària general de l'Ajuntament de Viladecans en data 5 de setembre de 2025, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat segon de l'Acord núm. 8 del Ple Municipal de 26 de juny de 2025.

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest edicte, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Previ a la via contenciosa podeu interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant l'anterior, podeu interposar qualsevol altre si ho considereu convenient.

Les Bases reguladores específiques es transcriuen, de forma literal, a continuació:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIÓ "FEM FEINA", EN EL MARC DEL PROJECTE "EMPREDORIA: PLA D'IMPULS A LA CONSOLIDACIÓ EMPRESARIAL A VILADECANS" DINS EL PLA METROPOLITÀ DE SUPORT A LES POLÍTIQUES SOCIALS MUNICIPALS 2025-2027 DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.

PREÀMBUL

L'Ajuntament de Viladecans, amb el suport tècnic i econòmic del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2025-2027 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, té l'objectiu d'incentivar la consolidació de les empreses de recent creació del municipi de Viladecans.

Actualment el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de l'Ajuntament de Viladecans té creada una línia de subvenció, la número 13/20000. Aquesta línia de subvenció està alineada amb els eixos i objectius següents:



- Eix 1 Viladecans 2030 que recull la dinamització econòmica.
- Objectiu de desenvolupament sostenible núm 8, consistent en promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per tothom.
- Objectiu estratègic Agenda Urbana OE7, consistent en impulsar i afavorir l'economia urbana.
- Objectiu específic Agenda urbana, número 7.1 consistent en cercar la productivitat local, la generació d'ocupació i la dinamització i diversificació de l'activitat econòmica.
- Objectius operatius, donant resposta al Repte local 1, consistent en millorar la inclusió laboral i la capacitat professional dels treballadors i treballadores i al repte 2, relatiu a impulsar un creixement econòmic diversificat orientat a l'autocontenció laboral.
- Objectiu específic compartit amb l'AMB de recolzament als nous autònoms i PIMES, impulsant, en aquest cas, la consolidació d'empreses de nova creació.

En el marc d'aquests objectius, i en particular per impulsar la consolidació de projectes emprenedors de recent creació, l'Ajuntament de Viladecans ha creat el projecte "EMPRENEDORIA: PLA D'IMPULS A LA CONSOLIDACIÓ EMPRESARIAL A VILADECANS".

Aquest projecte preveu diferents actuacions, sent una d'elles l'establiment d'una línia d'ajuts econòmics per al foment de l'economia local i el suport a l'emprenedoria com a motor de generació d'ocupació i activitat econòmica a la ciutat. Aquesta línia de subvenció coincideix amb la prevista en el PES com la línia 13/20000.

ÍNDEX:

1. OBJECTE
2. BENEFICIARIS
3. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ I TIPUS DE DESPESES
4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ
5. INVALIDESA I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS
6. RENÚNCIA I REINTEGRAMENT
7. COMPATIBILITATS
8. OBLIGACIONS EN MATERIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA
9. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
10. RÈGIM JURÍDIC
11. PUBLICACIÓ
12. VIGÈNCIA



1. OBJECTE

L'objecte de les presents bases és la regulació de la concessió de subvencions mitjançant un procediment de concurrència no competitiva, destinades a autònoms o empreses de recent creació, amb els requisits que s'estableixin a aquestes Bases i a les convocatòries futures.

2. BENEFICIARIS

2.1 Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els projectes emprenedors, ja siguin autònoms o persones jurídiques que compleixin els requisits següents:

a- Persones empadronades al municipi de Viladecans (durant el termini de temps que es determini a la convocatòria) i que hagin iniciat un negoci com autònom o a través de la constitució d'una persona jurídica, en les dates que es fixaran a la convocatòria, i/o

b- Projectes emprenedors que hagin iniciat una activitat professional o empresarial a Viladecans, en les dates que es fixaran a la convocatòria (com a autònoms o a través de la constitució d'una persona jurídica).

2.2 Els sol·licitants hauran de complir amb els següents requisits:

-Que els sol·licitants desenvolupin una activitat econòmica i que estiguin en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat. En el cas de que estiguin constituïdes com a persones jurídiques, hauran de pertànyer al grup de la "petita empresa".

-No tenir cap deute amb l'ajuntament ni amb la Seguretat Social, l'AMB i l'Agència Tributària estatal.

-No haver estat sancionat, en resolució ferma, amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.

-S'atorgarà com a màxim una única subvenció per sol·licitant en els casos que un mateix sol·licitant tingui més d'una activitat.

-En el cas de que els sol·licitant sigui part d'una persona jurídica, únicament s'atorgarà una subvenció per empresa (persona jurídica).

-Els beneficiaris de la subvenció no podran haver estat beneficiaris de la mateixa subvenció en la convocatòria immediatament anterior.

2.3 A cada convocatòria es determinaran els requisits que hauran de complir els possibles sol·licitants relatius a:



-Limitació prèvia de temps en el que els sol·licitants no podran haver estat donats d'alta al RETA o als règims especials per la mateixa activitat.

-Temps necessari de permanència al RETA o règims especials.

-El període en que han d'haver estat efectuades les despeses subvencionables per ser objecte de l'ajut.

2.4 Els beneficiaris de la subvenció vindran obligats a :

- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'ajuntament i les altres normatives aplicables, i en especial.
- No incórrer en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Complir el règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o en cas que sigui necessària la renúncia corresponent.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Disposar d'una adreça electrònica de contacte a l'efecte de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria.
- Disposar d'un compte bancari.
- Els beneficiaris no podran alterar en cap cas la destinació de les subvencions concedides.

3. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ I DESPESES SUBVENCIONABLES

3.1 La quantia de la subvenció serà el **50%** del cost total de les despeses subvencionables amb una quantitat màxima que s'establirà a cada convocatòria.

3.2 Les possibles despeses subvencionables seran les següents:

- Quotes RETA o de Seguretat social en Règim General, quotes de col·legis professionals, associacions professionals o empresarials, fins els primers dotze mesos d'alta.



- Despeses notarials i de registres (mercantil, patents i marques,...) generats per l'inici de l'activitat emprenedora.
- Despeses de gestoria o assessoria jurídica, econòmica, fiscal o tècnica, per tràmits d'alta, legalització i inici de l'activitat emprenedora.
- El cost de l'informe tècnic o projecte expedit per un arquitecte o enginyer per l'inici de l'activitat emprenedora.
- Les despeses de lloguer d'un local industrial, comercial, oficina, espai de coworking, viver d'empreses, o parada de mercat ubicada al municipi, amb un màxim del 50 % del total de la subvenció i per un import màxim de subvenció de 300 € al mes, i fins a 5 mesos.
- Altres despeses relacionades amb l'activitat emprenedora (primer estoc de producte, material de comunicació, disseny de web i xarxes de l'empresa, altes de subministraments, assegurances).
- Adquisició d'elements tècnics i altres eines específiques de gestió (licències software) ja siguin finançats al comptat o a través de finançament tipus renting o leasing excepte l'opció de compra final (no inclou hardware informàtic ni telefonia mòbil).
- Despeses relacionades amb fires comercials, estands, corners, i d'altres elements relacionats amb l'assistència a esdeveniments firals (excepte despeses de viatges ni dietes).
- Aquelles altres despeses que s'estableixin a les convocatòries, de manera que es pugui adequar més adientment al moment en que siguin aprovades.

3.3 Els ajuts econòmics no podran cobrir les despeses d'obres d'instal·lació, remodelació o adequació dels locals, l'IVA de les factures i, si escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

3.4 Aquesta subvenció és compatible amb aportacions, subvencions i ajuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, amb el mateix objecte. No obstant això, l'import total de les diferents assignacions econòmiques per a les mateixes despeses no ha d'excedir en cap cas la despesa final justificada.

En aquest mateix sentit, l'atorgament de l'ajut no pot donar com a resultat que les persones i les iniciatives emprenedores beneficiàries puguin oferir béns o serveis amb un preu per sota del cost de producció o prestació, o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

Igualment, els ajuts són compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals que es puguin aplicar als beneficiaris.



3.5 Aquestes subvencions restaran subjectes a les retencions fiscals establertes en la normativa tributària del moment en que siguin atorgades.

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS.

4.1. El procediment de concessió d'aquesta subvenció serà el de **concurrència no competitiva** donat que no s'estableix un barem competitiu entre les sol·licituds, valorant la concurrència dels requisits de les actuacions subvencionades, sent el procediment.

4.2 El criteri per determinar l'ordre d'accés a la subvenció, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds, sempre que hagi crèdit pressupostari assignat i fins l'esgotament d'aquest.

4.3 La quantia màxima de cada subvenció i el percentatge del cost total de les despeses subvencionades es determinarà a cada convocatòria.

4.4 Les sol·licituds seran avaluades en quatre fases i s'atorgaran una vegada finalitzada la valoració tècnica i jurídica sobre el compliment dels requisits de la convocatòria, i sempre que hi hagi crèdit pressupostari suficient.

4.5 Per raons justificades i d'acord amb la finalitat a la que es destinen aquestes subvencions, es podran aprovar posteriorment, ampliacions i modificacions de la partida destinades a les subvencions sense necessitat de cap altra tramitació administrativa suplementària.

4.6 Les 4 fases del procediment de concessió de la subvenció seran les següents:

FASE 1.- Presentació de la sol·licitud de subvenció, registre i obertura de l'expedient.

Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament.

Una vegada registrada la sol·licitud, s'obrirà l'expedient per la Unitat d'empreses i empenedoria.

El termini de presentació de la sol·licitud i la documentació a aportar, es determinarà a cada convocatòria.

FASE 2.- Valoració tècnica de les sol·licituds.

La Unitat d'empreses i empenedoria efectuarà la validació tècnica de les sol·licituds presentades a través d'un informe que contindrà la valoració dels requisits establerts a les presents Bases i a cada convocatòria.



FASE 3.- Resolució i notificacions de les sol·licituds de subvenció.

Una vegada redactat i signat l'informe tècnic per part de Unitat d'empreses i emprenedoria, el Departament de Gestió i Assessorament, serà qui s'encarregarà de la comprovació de la documentació presentada així com del compliment de la resta dels requisits per part dels sol·licitants, i serà l'òrgan instructor de l'expedient.

Un cop examinades la sol·licitud i la documentació presentada, si no compleix els requisits establerts a les presents bases reguladores i a la convocatòria, es requerirà al sol·licitant per què, en un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'incompliment dels requisits no esmenables, que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds, establerts a la convocatòria de la subvenció, comportarà la inadmissió de la sol·licitud.

Comprovada la documentació presentada així com del compliment de la resta dels requisits per part dels sol·licitants, s'elaborarà un informe jurídic per part de l'òrgan instructor.

La direcció de l'Àrea d'Ocupació i Empreses, posteriorment i d'acord amb l' informe tècnic i jurídic, formularà la proposta de resolució provisional.

La proposta de resolució provisional ha de proposar respecte a cada sol·licitud:

- Inadmetre, amb indicació de les causes.
- Tenir per desistida, amb indicació de les causes.
- Atorgar, justificant les causes, i concretant l'import de la subvenció.
- Desestimar, amb indicació dels motius de la desestimació.

Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà a cada interessat.

Els interessats podran presentar al·legacions en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la proposta provisional; al·legacions que s'analitzaran al moment de resoldre definitivament.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no constin al procediment altres fets, al·legacions o proves que els adduïts per la persona interessada. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

En el cas de que la proposta de resolució provisional sigui d'atorgament de la subvenció, els beneficiaris, en un termini màxim i improrrogable dels 10 dies hàbils posteriors a la notificació, hauran de presentar l' acceptació expressa a l'atorgament de la subvenció a través del formulari establert a l'efecte i en cas de no fer-ho, se'ls tindrà per desistits de la sol·licitud.



En el cas de que la proposta de resolució, -per poder prescindir del tràmit d'audiència-, tingui el caràcter de definitiva i sigui d'atorgament de la subvenció, els beneficiaris, en un termini màxim i improrrogable dels 10 dies hàbils posteriors a la notificació, hauran de presentar l'acceptació expressa a l'atorgament de la subvenció a través del formulari establert a l'efecte i en cas de no fer-ho, se'ls tindrà per renunciats.

La direcció de l'Àrea d'Ocupació i Empreses, formularà la proposta definitiva de resolució de les subvencions previ informe jurídic - en el cas de que es presentin al·legacions- i a la vista de la proposta de resolució provisional i l'eleva a l'òrgan resolutori.

Finalment es procedirà a la notificació a l'interessat de la resolució definitiva, indicant els recursos que pot interposar contra la mateixa.

L'òrgan competent per la resolució del procediment de subvenció serà la Tinença d'Alcaldia d'Empreses i Turisme.

El procediment de la tramitació de les subvencions s'haurà de fer en un termini màxim de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud, i en cas de silenci administratiu, s'entendrà negatiu.

FASE 4.- Pagament

Cada convocatòria determinarà als efectes d'assolir la finalitat de la subvenció, si l'import atorgat s'abona en un pagament únic, en dos pagaments, mitjançant bestretes, pagaments a compte i anticipats, i les justificacions necessàries a cada supòsit, així com el moment en que es faran efectives.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant l'ingrés de l'import al número de compte aportat a la sol·licitud.

Un percentatge de la subvenció es podrà pagar en la moneda local Vilawatt. Aquest percentatge es determinarà en les respectives convocatòries.

El beneficiari de la subvenció haurà d'acreditar la titularitat del compte, mitjançant certificat de l'entitat bancària on pretén rebre l'import de la subvenció, ja sigui en euros o en la moneda local, vilawatt, si es determina així a la convocatòria.

El pagament s'efectuarà una vegada justificada la despesa total elegible, excepte en el cas que estigui previst a la convocatòria pagaments a compte, o bestretes.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats.

5. INVALIDESA I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

5.1 Seran causes de nul·litat i anul·lació les establertes a l'art. 36 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.



5.2 D'acord amb l'establert a l'art. 37 de Llei 38/2003 de 17 de 2003, General de Subvencions, seran causes de revocació i reintegrament de la subvenció els incompliments relacionats en l'esmentat article, així com aquells que a tals efectes pugui preveure la convocatòria. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer el sol·licitant com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

5.3 Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Viladecans procedirà també a la revocació total o parcial proposada o atorgada en els supòsits que la persona beneficiària incompleixi amb l'establert als arts. 37, 38, 39 i 40 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, i en particular en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.

5.4 Un cop tramitat el procediment legalment establert, l'òrgan condecant ha de revocar totalment o parcialment les subvencions atorgades. El beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, l'Ajuntament podrà establir formes de devolució fraccionada.

6. RENÚNCIA I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

Els beneficiaris de la subvenció podran renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, si fos el cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau i en les condicions que s'estableixen a la normativa general reguladora de les subvencions.

7. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS.

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.



Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

8. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

8.1 Els sol·licitants hauran de prestar el seu consentiment amb la presentació de la sol·licitud per al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, i econòmic que siguin necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

8.2 De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels sol·licitants d'aquestes subvencions serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Que en aquest cas és amb la finalitat de gestionar i tramitar les subvencions previstes a cada convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

8.3 Els sol·licitants disposen de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament.

8.4 Els terminis de conservació de la informació seran els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informarà als sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a l'adreça electrònica: dpd@viladecans.cat, un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció. Tanmateix tindran dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

8.5 La participació al programa d'ajuts implica que les dades personals poden ser comunicades a administracions públiques i a entitats col·laboradores en compliment de les finalitats directament relacionades amb la convocatòria, per a la prestació del servei i la gestió i verificació del compliment dels criteris d'adjudicació.

9. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA.

9.1 En relació a les obligacions en matèria de publicitat seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 18 i 20 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 7 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.

9.2 En relació a les obligacions en matèria de transparència seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 8.1.g) i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el



Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

10. RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic vigent aplicable està constituït per totes les lleis, normes i reglaments vigents que siguin d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió de les subvencions sol·licitades. Aquest cos jurídic i normatiu actualment és el següent:

1.La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

2.L'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans de 10 d'abril de 2006.

3.Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

4.Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.

5.Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

6.Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

7.Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

Els presents ajuts econòmics tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables o reduïbles, no generen cap dret a l'obtenció d'altres assignacions, ajuts o subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió dels presents ajuts econòmics s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Els sol·licitants no podran dur a terme activitats il·lícites o que suposin discriminació, atemptin contra la dignitat i la igualtat de les persones, fomentin la violència o vagin contra els drets humans.

Els beneficiaris restaran sotmesos a les responsabilitats i el règim sancionador que estableix la normativa aplicable sobre infraccions administratives en la matèria.

Per al desenvolupament del programa, l'ajuntament tractarà les dades personals dels sol·licitants i beneficiaris amb la finalitat de facilitar la gestió dels serveis que, amb caràcter general, presta aquesta entitat.



11. PUBLICACIÓ

Aquestes Bases d'acord amb el que disposa l'article 20.8 de la Llei general de subvencions, es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler de la Seu Electrònica; i d'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, una referència d'aquestes bases s'ha d'inserir al DOGC.

12. VIGÈNCIA

Aquestes bases tindran una vigència indefinida, de forma que s'apliquin a diferents convocatòries i mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinenta d'Alcaldeessa d'Empreses i Turisme
Ajuntament de Viladecans
JOANA SANCHEZ MORILLO
05/09/2025 12:55:20