



EDICTE

Publicació de la Resolució d'Alcaldia número 2025/485 de data 24 de juliol de 2025, en l'expedient 2025/1390 de nomenament funcionaria interina, categoria Auxiliar Administrativa, que es transcriu:

“**Assumpte** : Nomenament funcionaria interina per acumulació de tasques, Auxiliar administrativa a la Sra. E.B.R. (DNI *****595B).

Davant la necessitat de cobrir una plaça d'Auxiliar Administrativa polivalent per acumulació de tasques i amb incorporació immediata als departaments de Brigada Municipal, Cultura i Promoció econòmica.

Atès que l'article 20.5 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, prorrogats pel 2025, estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables.

Atès que l'Ajuntament de Teià, en data 18 de juliol de 2025, va tramitar la sol·licitud d'accés a la Borsa de Treball del Consell Comarcal del Maresme, 2025-S-RC-93, segons conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Teià i el Consell Comarcal del Maresme per l'ús i gestió de les borses de personal d'àmbit comarcal per ocupar llocs de treball de caràcter temporals, per proveir el lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/va polivalent, en règim d'interinitat, amb les següents característiques:

- Denominació: Auxiliar Administrativa
- Adscripció: Brigada, Cultura i Promoció Econòmica
- Sou: 14 pagues (1.960,48 € bruts / mes)
- Categoria: C2
- Complement Destí: 14
- Jornada: Complerta (horari intensiu de matí)

Vista l'acta del procés selectiu de data 23 de juliol de 2025, en relació a les entrevistes i proves practiques realitzades als diferents candidats proposats pel CCM, on es proposa el nomenament de la Sra. E.B.R. amb DNI *****595B, per valorar la seva experiència, coneixements específics i diverses competències a

Vist l'informe de RRHH de data 24 de juliol de 2025 on es proposa a la Sra. E.B.R. amb DNI *****595B com a funcionaria interina per acumulació de tasques.

Vist l'informe d'intervenció núm. 201/2025, de data 24 de juliol de 2025, amb resultat de fiscalització favorable.

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	2ef94396fdc44a65b17fd0ef3799465e001
Url de validació	https://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En ús de les atribucions conferides a l'Alcaldia per la legislació vigent,

RESOLC,

Primer.- DECLARAR el nomenament amb caràcter d'interinitat i categoria d'Auxiliar Administrativa, per cobrir les necessitats urgents i inajornables per acumulació de tasques dels Departaments de Brigada Municipal, Cultura i Promoció econòmica.

Segon.- PROPOSAR a la Sra. E.B.R. amb DNI *****595B, funcionària interina per a proveir la plaça d'Auxiliar Administrativa d'aquest Ajuntament, per la via de màxima urgència que preveuen els articles 94 i 97, del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Tercer.- DETERMINAR que les retribucions seran les que corresponguin al Grup C2, Nivell 14 i complement específic 878,53 euros mensuals amb una jornada completa.

Quart.- REQUERIR a la interessada la seva incorporació al lloc de treball d'Auxiliar Administrativa el proper 25 de juliol de 2025, amb una durada determinada de 6 mesos. I requerir perquè procedeixi a prendre possessió del lloc de treball com Auxiliar Administrativa el proper 28 de juliol de 2025, a les 10:00h i presti jurament o promesa de conformitat amb el que estableix el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, a l'objecte d'adquirir la condició de personal interí en la categoria d'Auxiliar Administrativa, fixant la data d'incorporació el dia 25 de juliol de 2025.

Cinquè.- DONAR compte d'aquesta contractació d'Auxiliar Administrativa al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió que es porti a terme i efectuar la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Sisè.- NOTIFICAR la resolució a la interessada, als Serveis d'Intervenció i a la representació de personal laboral i funcionari, per al seu coneixement i als efectes pertinents. “

Teià, a 30 de juliol de 2025

L'alcaldeessa,
Èrica Busto Navarro

Signatura 1 de 1	30/07/2025	ALCALDESSA
ÈRICA BUSTO NAVARRO		

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL		
Codi Segur de Validació	2ef94396fdc44a65b17fd0ef3799465e001	
Url de validació	https://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	