



## ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Viladecans, en la sessió ordinària realitzada el dia 26 de juny de 2025, va adoptar, entre d'altres, l'acord número 10 que acorda:

Primer.- Aprovar inicialment les Bases reguladores de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, en règim de concurrència no competitiva, per a la mobilitat dels estudiants d'educació post obligatòria.

Segon.- Sotmetre a informació pública les Bases reguladores aprovades al punt anterior, durant el termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'anunci corresponent, i l'exposició al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix l'article 124.2 del (ROAS), a fi que les persones interessades hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments. Una referència d'aquest anunci s'ha de inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament sense necessitat d'un tràmit posterior.

El text íntegre d'aquestes bases es transcriu a continuació:

**BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER A LA MOBILITAT DELS ESTUDIANTS D'EDUCACIÓ POSTOBLIGATÒRIA.**

**1. OBJECTE.**

Les presents bases específiques tenen per objecte l'establiment del procediment i la regulació de la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'atorgament d'ajuts de mobilitat per a estudiants d'educació post obligatòria, empadronats al municipi de Viladecans, que cursin els estudis post obligatoris en un centre de formació situat fora del terme municipal de Viladecans o que estiguin matriculats en un centre educatiu de Viladecans i realitzin la seva formació pràctica fora del terme municipal de Viladecans, durant el curs acadèmic al que faci referència la convocatòria, d'acord amb el que disposa el text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i segons el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament que desenvolupa l'esmentada llei.

Aquestes Bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 10 d'abril de 2006, i es tramiten en coherència amb el Pla Estratègic de Subvencions (PES), aprovat per acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de Viladecans.

**2. FINALITAT.**

Les subvencions objecte d'aquestes bases han de fomentar activitats d'interès públic o social d'acord amb la següent línia de subvenció:

|                           |                                                      |
|---------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Línia de subvenció</b> | <b>SUBVENCIÓ DE SUPORT A LA MOBILITAT</b>            |
| <b>Àmbit de Gestió</b>    | Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania      |
| <b>Servei responsable</b> | Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sectors destinataris</b>                             | Alumnat de la ciutat que cursa estudis post obligatoris                                                                                                                                                              |
| <b>Eix Viladecans 2030</b>                              | Eix 3. Innovació educativa-Missió Abandonament Escolar Zero                                                                                                                                                          |
| <b>Objectiu de desenvolupament sostenible</b>           | Objectiu 4. Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom                                                                        |
| <b>Objectiu estratègic Agenda Urbana</b>                | OE 6: Fomentar la cohesió social i cercar l'equitat                                                                                                                                                                  |
| <b>Objectiu específic Agenda urbana</b>                 | 6.2. Cercar la igualtat d'oportunitats des d'una perspectiva de gènere, edat i discapacitat.                                                                                                                         |
| <b>Repte local al que donem resposta</b>                | Repte 12. Reforçar Viladecans com a ciutat educadora.                                                                                                                                                                |
| <b>Objectiu específic de la línia de subvencionada</b>  | L'objecte d'aquesta línia de subvenció és la regulació de la concessió d'ajuts individuals de mobilitat per facilitar l'accés a l'alumnat a l'educació post obligatòria i a itineraris educatius més personalitzats. |
| <b>Pla sectorial on s'emmarca l'acció subvencionada</b> | Pla Local de Millora de l'Èxit Educatiu                                                                                                                                                                              |
| <b>Procediment de concessió</b>                         | Concurrencia no competitiva                                                                                                                                                                                          |

### 3. BENEFICIARIS/BENEFICIÀRIES.

Podran ser beneficiàries/beneficiaris els i les estudiants joves que tinguin 16 anys o els compleixin durant l'any natural de la convocatòria, fins el màxim de 35 anys, que reuneixin els requisits establerts en les presents bases reguladores, i compleixin les següents condicions:

- Estar empadronat/da a Viladecans amb una antiguitat mínima de 6 mesos en la data de presentació de la sol·licitud.
- I trobar-se en alguna d'aquestes situacions:
  - a) Estar cursant durant l'any de la convocatòria un ensenyament reglat de caràcter post obligatori fora del terme municipal de Viladecans.
  - b) En el cas de l'alumnat que estigui en la fase de formació pràctica en empresa o organisme equiparat, cursant un ensenyament post obligatori al terme municipal de Viladecans, i es trobi realitzant aquesta formació pràctica per un nombre igual o superior a 500 hores vinculades a aquests ensenyaments reglats fora del terme municipal de Viladecans, durant l'any de la convocatòria.

En ambdós casos, es consideraran entre aquests ensenyaments post obligatoris:

- Programes de Formació i Inserció.
- Itineraris formatius específics.
- Cicles formatius de grau bàsic.
- Formació professional de grau mitjà i de grau superior.
- Ensenyaments artístics i disseny professionals.
- Ensenyaments esportius.

- Ensenyaments d'arts escèniques.
- Certificats de professionalitat.
- Batxillerat.
- Cursos de preparació per a les proves d'accés a la formació professional i cursos de formació específics per a l'accés als cicles de grau mitjà i de grau superior.
- Cursos de preparació per a les proves d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.
- Graus universitaris.
- Graus en ensenyaments artístics superiors.

Queden expressament excloses de l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases reguladores, les formacions que es realitzin a distància, així com els estudis corresponents al tercer cicle, postgrau o doctorat, estudis de màster, especialització o títols propis de les universitats o de centres superiors d'ensenyaments artístics.

#### **4. DESPESES SUBVENCIONABLES.**

Per la naturalesa de l'ajut, el document d'acreditació de la matrícula de l'ensenyament i, si escau, el document d'acreditació de realització de les pràctiques de formació pràctica en empresa o organisme equiparat, que es consideren en aquestes bases, de l'any de la convocatòria.

#### **5. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA, IMPORT DE LA SUBVENCIÓ.**

##### **5.1. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA.**

La convocatòria anual establirà el crèdit pressupostari amb la corresponent partida d'aplicació de l'exercici corrent i determinarà la quantia màxima.

##### **5.2. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ.**

Les dotacions individuals i la dotació màxima destinada a aquestes subvencions s'establiran, atenent a la consignació pressupostària aprovada per a cada període, a la convocatòria corresponent.

#### **6. PERÍODE D'EXECUCIÓ.**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a les subvencions per a la mobilitat dels i les estudiants d'educació post obligatòria en el període que s'especifiqui a la convocatòria.

#### **7. CRITERIS D'ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS.**

La subvenció es distribuirà entre les sol·licituds rebudes per ordre d'entrada, assignant el crèdit disponible entre aquestes, i establint-se un import màxim fixe per sol·licitud que s'especifiqui a la convocatòria.

#### **8. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A APORTAR.**

La sol·licitud de subvenció serà única i es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant el tràmit corresponent a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans, sens perjudici del que suposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

El/la sol·licitant ha de presentar la sol·licitud durant el termini de presentació establert en la convocatòria, d'acord amb el model normalitzat al tràmit corresponent de la seu electrònica, amb la documentació següent:

1. El formulari de sol·licitud de subvenció, segons model normalitzat, degudament complimentat i signat, d'acord amb el que es prevegi a la convocatòria.

2. Document acreditatiu de la formalització de la matrícula conforme l'alumne/a està cursant un ensenyament post obligatori.
3. Si escau, document acreditatiu conforme l'alumne/a està realitzant la seva formació pràctica vinculada al corresponent ensenyament post obligatori.
4. Si escau, si la persona sol·licitant es menor d'edat, còpia del llibre de família que acrediti la seva relació amb la persona representant.
5. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments a l'Ajuntament adjuntant certificat de dades bancàries on el/la sol·licitant consti com a titular o cotitular.
6. Altra documentació que es pugui especificar a la convocatòria o que es pugui demanar per l'òrgan instructor de l'Ajuntament, per a la correcta valoració de l'atorgament de la subvenció.

En el cas que la persona sol·licitant manifesti la seva oposició expressa a què l'Ajuntament consulti d'ofici els documents o les dades davant el corresponent òrgan administratiu, haurà d'aportar a l'Ajuntament de Viladecans la documentació que a continuació s'indica, dins del termini establert a la convocatòria:

1. Certificat d'empadronament.
2. Certificat d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Administració General de l'Estat, amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Viladecans.

El formulari de sol·licitud ha de ser degudament signat per la persona sol·licitant. En cas de menors d'edat, la documentació ha d'estar signada pel tutor/a o responsable legal del/de la menor.

La persona beneficiària té l'obligació de facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament de Viladecans.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de 10 dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

Només es podrà presentar una sol·licitud per beneficiari/ària.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les Bases que la regulen.

## **9. TERMINI DE PRESENTACIÓ.**

El termini de presentació de les sol·licituds serà des del dia següent a la publicació de la convocatòria en el BOPB, mitjançant la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS), fins la data de finalització que s'estableixi a la mateixa convocatòria.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert a la convocatòria no serà admesa a tràmit.

## **10. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.**

El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència no competitiva.

## **11. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I PER A LA RESOLUCIÓ DEL PROCÉS DE VALORACIÓ**

La instrucció del procediment correspondrà a la comissió de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, que valorarà les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris d'aquestes bases específiques. Aquesta comissió estarà formada per:

- Dos regidors/es que tinguin assignades les competències de l'àmbit competencial d'Educació.

- El/la director/a de l'àmbit competencial d'Educació.
- Un/a tècnic/a de l'àmbit competencial d'Educació de l'Ajuntament de Viladecans.
- Un/a tècnic/a de l'àmbit competencial de Cultura i/o Joventut de l'Ajuntament de Viladecans.

La comissió podrà comptar amb la col·laboració d'assessors/es externs/es, amb veu però sense vot.

La comissió de subvencions elevarà la seva proposta a l'òrgan competent per a que dicti la resolució que correspongui.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà el/la tinent/a d'alcalde/a de l'àmbit competencial d'Educació de l'Ajuntament de Viladecans, d'acord amb el Decret de l'Alcalde/a de delegació de competències vigent, sobre la delegació de competències a favor de les tinentes i els tinentes d'alcalde/a d'aquest Ajuntament.

## **12. RESOLUCIÓ I CONCESSIÓ.**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

La resolució d'atorgament serà única i es dictarà en un termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució indicarà les concedides i les desestimades, i es notificarà individualment a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La resolució posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenien per a la defensa dels seus interessos.

Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

Abans de l'esmentada resolució, les persones sol·licitants podran desistir de la seva sol·licitud, en qualsevol moment, mitjançant instància presentada al registre electrònic de l'Ajuntament de Viladecans.

## **13. ACCEPTACIÓ DE L'AJUT**

La subvenció és per un import fix per la concurrència d'una determinada situació d'acord amb els requisits regulats en aquestes bases, i per tant, l'acceptació de la subvenció per part de la persona beneficiària s'entendrà efectuada tàcitament si en el termini de 10 dies a partir de la recepció de la notificació de la resolució, no hagi manifestat expressament oposició o al·legacions, o no hagi interposat recurs d'acord amb l'establert a l'apartat anterior.

## **14. PAGAMENT.**

El pagament de la subvenció es durà a terme un sol cop després de la resolució que aprovi la concessió.

El pagament es durà a terme per transferència bancària al número de compte que s'hagi indicat en el model normalitzat d'informació de les dades bancàries.

No existeix la possibilitat de sol·licitar bestretes a càrrec de la subvenció atorgada.

L'Ajuntament podrà pagar fins un màxim del 5 % de la subvenció en la moneda local Vilawatt.

## **15. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT.**

L'òrgan atorgant quan aprecii que concorre alguna de les causes de revocació, ha d'iniciar la tramitació del corresponent expedient de revocació.

La manca de qualsevol dels requisits d'aquestes bases per a ser beneficiari/ària o l'incompliment de les obligacions previstes en aquestes bases que han de complir els beneficiaris/àries, comportarà la corresponent reducció de l'ajuda atorgada o la pèrdua d'aquesta, sense perjudici de les sancions que li poguessin correspondre. El reintegrament, total o parcial, de les subvencions atorgades s'acordaran conforme al principi de proporcionalitat atenent a la conducta del beneficiari/ària i a les conseqüències que els eventuais incompliments tinguin per a la satisfacció de l'interès general.

Seràn motius de reintegrament especialment els següents:

- 1.- L'obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o amagant aquelles que ho haguessin impedit.
- 2.- L'incompliment total o parcial de l'objectiu de la subvenció o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

#### **16. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.**

S'entendran com a correctament justificats els ajuts atorgats, sempre i quan es compleixin correctament els requisits establerts a l'apartat 8 *presentació de sol·licituds i documentació a aportar* d'aquestes bases, i d'acord amb la resolució de la valoració dictaminada per l'òrgan competent.

#### **17. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS.**

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats.

#### **18. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES.**

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- 1.- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social, amb l'Administració General de l'Estat, amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Viladecans.
- 2.- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents de l'Ajuntament de Viladecans, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- 3.- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquestes bases, o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- 4.- Comunicar a l'òrgan atorgant la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits exigits per a la concessió de la subvenció.

#### **19. PUBLICACIONS DE LES BASES I CONVOCATÒRIA.**

Les presents bases es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans. Les convocatòries es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, mitjançant la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS), i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans.

#### **20. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.**

- 1.- Les persones sol·licitants hauran de prestar el seu consentiment amb la presentació de la sol·licitud per al tractament de les dades de caràcter personal i econòmiques que siguin necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

2.- De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada per les persones sol·licitants d'aquestes subvencions serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Que en aquest cas, és amb la finalitat de gestionar i tramitar les subvencions previstes a la convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

3.- El responsable del tractament de les dades és l'Ajuntament de Viladecans. Disposeu de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament de Viladecans ( [www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)).

4.-Els terminis de conservació de la informació seran els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informarà als sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2, 08840 Viladecans o a l'adreça electrònica: [dpd@viladecans.cat](mailto:dpd@viladecans.cat), un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció. Tanmateix tindran dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

## **21. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA**

1.- En relació a les obligacions en matèria de publicitat seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 18 i 20 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 7 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.

2.- En relació a les obligacions en matèria de transparència seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 8.1.g) i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

## **22. RÈGIM JURÍDIC.**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables les disposicions següents:

Els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament de desplegament de la Llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, (ROAS arts. 118 i ss); el Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, i la resta de normativa aplicable.

## ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Viladecans, en la sesión ordinaria realizada el día 26 de junio de 2025, adoptó, entre otros, el acuerdo número 10 que acuerda:

Primero. - Aprobar inicialmente las Bases reguladoras de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, en régimen de concurrencia no competitiva, para la movilidad de los estudiantes de educación post obligatoria.

Segundo. - Someter a información pública las Bases reguladoras aprobadas en el punto anterior, durante el plazo de 20 días hábiles, a contar desde el día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona del anuncio correspondiente, y la exposición en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 124.2 del (ROAS), a fin de que las personas interesadas puedan presentar alegaciones, reclamaciones o sugerencias. Una referencia de este anuncio debe insertarse en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

En el supuesto de que durante el plazo de información pública no se formulen alegaciones y/o reclamaciones, las bases quedarán aprobadas definitivamente sin necesidad de un trámite posterior.

El texto íntegro de estas bases se transcribe a continuación:

### **BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE VILADECANS, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA, PARA LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN POSTOBLIGATORIA.**

#### **23. OBJETO.**

Las presentes bases específicas tienen por objeto el establecimiento del procedimiento y la regulación de la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia no competitiva, para el otorgamiento de ayudas de movilidad para estudiantes de educación post obligatoria, empadronados en el municipio de Viladecans, que cursen los estudios post obligatorios en un centro de formación situado fuera del término municipal de Viladecans o que estén matriculados en un centro educativo de Viladecans y realicen su formación. práctica fuera del término municipal de Viladecans, durante el curso académico al que haga referencia la convocatoria, de acuerdo con lo dispuesto en el texto consolidado de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y según el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento que desarrolla la citada ley.

Estas Bases tienen naturaleza de bases complementarias a la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona el 10 de abril de 2006, y se tramitan en coherencia con el Plan Estratégico de Subvenciones (PES), aprobado por acuerdo del Pleno Municipal del Ayuntamiento de Viladecans.

#### **24. FINALIDAD.**

Las subvenciones objeto de estas bases deben fomentar actividades de interés público o social de acuerdo con la siguiente línea de subvención:

|                               |                                                            |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Línea de subvención</b>    | <b>SUBVENCIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD</b>                  |
| <b>Ámbito de Gestión</b>      | Sostenibilidad Social y Servicios a la Ciudadanía          |
| <b>Servicio responsable</b>   | Servicio de Políticas Comunitarias y Ciudad Educadora      |
| <b>Sectores destinatarios</b> | Alumnado de la ciudad que cursa estudios post obligatorios |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Eje Viladecans 2030</b>                                     | Eje 3. Innovación educativa-Misión Abandono Escolar Cero                                                                                                                                                                       |
| <b>Objetivo de desarrollo sostenible</b>                       | Objetivo 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos                                                                                |
| <b>Objetivo estratégico Agenda Urbana</b>                      | OE 6: Fomentar la cohesión social y buscar la equidad                                                                                                                                                                          |
| <b>Objetivo específico Agenda urbana</b>                       | 6.2. Buscar la igualdad de oportunidades desde una perspectiva de género, edad y discapacidad.                                                                                                                                 |
| <b>Reto local al que damos respuesta</b>                       | Reto 12. Reforzar Viladecans como ciudad educadora.                                                                                                                                                                            |
| <b>Objetivo específico de la línea de subvencionada</b>        | El objeto de esta línea de subvención es la regulación de la concesión de ayudas individuales de movilidad para facilitar el acceso al alumnado a la educación post obligatoria y a itinerarios educativos más personalizados. |
| <b>Plan sectorial donde se enmarca la acción subvencionada</b> | Plan Local de Mejora del Éxito Educativo                                                                                                                                                                                       |
| <b>Procedimiento de concesión</b>                              | Concurrencia no competitiva                                                                                                                                                                                                    |

## 25. BENEFICIARIOS/BENEFICIARIAS.

Podrán ser beneficiarias/beneficiarios los y las estudiantes jóvenes que tengan 16 años o los cumplan durante el año natural de la convocatoria, hasta el máximo de 35 años, que reúnan los requisitos establecidos en las presentes bases reguladoras, y cumplan las siguientes condiciones:

- Estar empadronado/a en Viladecans con una antigüedad mínima de 6 meses en la fecha de presentación de la solicitud.
- Y encontrarse en alguna de estas situaciones:
  - c) Estar cursando durante el año de la convocatoria una enseñanza reglada de carácter post obligatorio fuera del término municipal de Viladecans.
  - d) En el caso del alumnado que esté en la fase de formación práctica en empresa u organismo equiparado, cursando una enseñanza post obligatoria en el término municipal de Viladecans, y se encuentre realizando esta formación práctica por un número igual o superior a 500 horas vinculadas a estas enseñanzas regladas fuera del término municipal de Viladecans, durante el año de la convocatoria.

En ambos casos, se considerarán entre estas enseñanzas post obligatorias:

- Programas de Formación e Inserción.
- Itinerarios formativos específicos.
- Ciclos formativos de grado básico.
- Formación profesional de grado medio y de grado superior.
- Enseñanzas artísticas y diseño profesionales.
- Enseñanzas deportivas.

- Enseñanzas de artes escénicas.
- Certificados de profesionalidad.
- Bachillerato.
- Cursos de preparación para las pruebas de acceso a la formación profesional y cursos de formación específicos para el acceso a los ciclos de grado medio y de grado superior.
- Cursos de preparación para las provee de acceso a la universidad para mayores de 25 años.
- Grados universitarios.
- Grados en enseñanzas artísticas superiores.

Quedan expresamente excluidas del ámbito de aplicación de estas bases reguladoras, las formaciones que se realicen a distancia, así como los estudios correspondientes al tercer ciclo, posgrado o doctorado, estudios de máster, especialización o títulos propios de las universidades o de centros superiores de enseñanzas artísticas.

## **26. GASTOS SUBVENCIONABLES.**

Por la naturaleza de la ayuda, el documento de acreditación de la matrícula de la enseñanza y, en su caso, el documento de acreditación de realización de las prácticas de formación práctica en empresa u organismo equiparado, que se consideran en estas bases, del año de la convocatoria.

## **27. PARTIDA PRESUPUESTARIA, IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN.**

### **27.1. PARTIDA PRESUPUESTARIA.**

La convocatoria anual establecerá el crédito presupuestario con la correspondiente partida de aplicación del ejercicio corriente y determinará la cuantía máxima.

### **27.2. IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN.**

Las dotaciones individuales y la dotación máxima destinada a estas subvenciones se establecerán, atendiendo a la consignación presupuestaria aprobada para cada periodo, a la convocatoria correspondiente.

## **28. PERIODO DE EJECUCIÓN.**

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases deberán destinarse a las subvenciones para la movilidad de los y las estudiantes de educación post obligatoria en el periodo que se especifique en la convocatoria.

## **29. CRITERIOS DE OTORGAMIENTO DE LAS SUBVENCIONES.**

La subvención se distribuirá entre las solicitudes recibidas por orden de entrada, asignando el crédito disponible entre las mismas, y estableciéndose un importe máximo fijo por solicitud que se especifique en la convocatoria.

## **30. PRESENTACIÓN DE SOLICITUD LICITUDES Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR.**

La solicitud de subvención será única y se presentará por medios electrónicos, mediante el trámite correspondiente a la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans, sin perjuicio de lo que supone el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.

El/la solicitante debe presentar la solicitud durante el plazo de presentación establecido en la convocatoria, de acuerdo con el modelo normalizado en el trámite correspondiente de la sede electrónica, con la documentación siguiente:

7. El formulario de solicitud de subvención, según modelo normalizado, debidamente

cumplimentado y firmado, de acuerdo con lo que se prevea en la convocatoria.

8. Documento acreditativo de la formalización de la matrícula conforme el alumno/a está cursando una enseñanza post obligatoria.
9. Si procede, documento acreditativo conforme el alumno/a está realizando su formación práctica vinculada a la correspondiente enseñanza post obligatoria.
10. En su caso, si la persona solicitante es menor de edad, copia del libro de familia que acredite su relación con la persona representante.
11. Solicitud de transferencia bancaria para pagos al Ayuntamiento adjuntando certificado de datos bancarios donde el/la solicitante conste como titular o cotitular.
12. Otra documentación que se pueda especificar en la convocatoria o que se pueda solicitar por el órgano instructor del Ayuntamiento, para la correcta valoración del otorgamiento de la subvención.

En el caso de que la persona solicitante manifieste su oposición expresa a que el Ayuntamiento consulte de oficio los documentos o los datos ante el correspondiente órgano administrativo, deberá aportar al Ayuntamiento de Viladecans la documentación que a continuación se indica, dentro del plazo establecido en la convocatoria:

3. Certificado de empadronamiento.
4. Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Seguridad Social, con la Administración General del Estado, con la Administración de la Generalidad de Cataluña y con el Ayuntamiento de Viladecans.

El formulario de solicitud debe ser debidamente firmado por la persona solicitante. En caso de menores de edad, la documentación debe estar firmada por el tutor/a o responsable legal del/de la menor.

La persona beneficiaria tiene la obligación de facilitar toda la información que le sea requerida por el Ayuntamiento de Viladecans.

Si la documentación presentada es incorrecta o incumplida, se requerirá a la persona solicitante para que la enmiende en el plazo de 10 días hábiles, con la advertencia de que de no hacerlo se tendrá por desistida su solicitud previa resolución dictada al efecto.

Sólo se podrá presentar una solicitud por beneficiario/a.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las Bases que la regulan.

### **31. PLAZO DE PRESENTACIÓN.**

El plazo de presentación de las solicitudes será desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOPB, mediante la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS), hasta la fecha de finalización que se establezca en la misma convocatoria.

Cualquier solicitud presentada fuera del plazo establecido en la convocatoria no será admitida a trámite.

### **32. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN.**

El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia no competitiva.

### **33. ÓRGANO COMPETENTE PARA LA INSTRUCCIÓN Y PARA LA RESOLUCIÓN DEL PROCESO DE VALORACIÓN**

La instrucción del procedimiento corresponderá a la comisión de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, que valorará las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios de estas

bases específicas. Esta comisión estará formada por:

- Dos concejales/as que tengan asignadas las competencias del ámbito competencial de Educación.
- El/la director/a del ámbito competencial de Educación.
- Un/a técnico/a del ámbito competencial de Educación del Ayuntamiento de Viladecans.
- Un/a técnico/a del ámbito competencial de Cultura y/o Juventud del Ayuntamiento de Viladecans.

La comisión podrá contar con la colaboración de asesores/as externos/as, con voz pero sin voto.

La comisión de subvenciones elevará su propuesta al órgano competente para que dicte la resolución que corresponda.

El órgano competente para la resolución del procedimiento será el/la teniente/a de alcaldesa del ámbito competencial de Educación del Ayuntamiento de Viladecans, de acuerdo con el Decreto de la Alcaldía de delegación de competencias vigente, sobre la delegación de competencias a favor de las tenientes y los tenientes de alcaldesa de este Ayuntamiento.

#### **34. RESOLUCIÓN Y CONCESIÓN.**

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

La resolución de otorgamiento será única y se dictará en un plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

La resolución indicará las concedidas y las desestimadas, y se notificará individualmente a las personas interesadas en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa, contra la que las personas interesadas podrán interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes, o bien recurso contencioso administrativo o cualquier otro recurso que consideren convenientes para la defensa de sus intereses.

Transcurrido el plazo fijado sin que se haya notificado una resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de otorgamiento de la subvención.

Antes de dicha resolución, las personas solicitantes podrán desistir de su solicitud, en cualquier momento, mediante instancia presentada en el registro electrónico del Ayuntamiento de Viladecans.

#### **35. ACEPTACIÓN DE LA AYUDA**

La subvención es por un importe fijo por la concurrencia de una determinada situación de acuerdo con los requisitos regulados en estas bases, y por tanto, la aceptación de la subvención por parte de la persona beneficiaria se entenderá efectuada tácitamente si en el plazo de 10 días a partir de la recepción de la notificación de la resolución, no haya manifestado expresamente oposición o alegaciones, o no haya interpuesto recurso de acuerdo con lo establecido en el apartado anterior.

#### **36. PAGO.**

El pago de la subvención se llevará a cabo una sola vez después de la resolución que apruebe la concesión.

El pago se llevará a cabo por transferencia bancaria al número de cuenta que se haya indicado en el modelo normalizado de información de los datos bancarios.

No existe la posibilidad de solicitar anticipos a cargo de la subvención otorgada.

El Ayuntamiento podrá pagar hasta un máximo del 5 % de la subvención en la moneda local Vilawatt.

### **37. REVOCACIÓN Y REINTEGRO.**

El órgano otorgante cuando aprecie que concurre alguna de las causas de revocación, debe iniciar la tramitación del correspondiente expediente de revocación.

La falta de cualquiera de los requisitos de estas bases para ser beneficiario/a o el incumplimiento de las obligaciones previstas en estas bases que deben cumplir los beneficiarios/as, comportará la correspondiente reducción de la ayuda otorgada o la pérdida de la misma, sin perjuicio de las sanciones que le pudieran corresponder. El reintegro, total o parcial, de las subvenciones otorgadas se acordarán conforme al principio de proporcionalidad atendiendo a la conducta del beneficiario/a y a las consecuencias que los eventuales incumplimientos tengan para la satisfacción del interés general.

Serán motivos de reintegro especialmente los siguientes:

- 1.- La obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas o escondiendo aquellas que lo hubieran impedido.
- 2.- El incumplimiento total o parcial del objetivo de la subvención o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

### **38. PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN.**

Se entenderán como correctamente justificadas las ayudas otorgadas, siempre y cuando se cumplan correctamente los requisitos establecidos en el apartado 8 *presentación de solicitudes y documentación a aportar* de estas bases, y de acuerdo con la resolución de la valoración dictaminada por el órgano competente.

### **39. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES.**

Las subvenciones serán compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones, entes públicos o privados.

### **40. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS.**

Las personas beneficiarias deberán cumplir las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, general de subvenciones, así como en la Ordenanza general reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans. En todo caso, deberán cumplir las obligaciones siguientes:

- 1.- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad social, con la Administración General del Estado, con la Administración de la Generalidad de Cataluña y con el Ayuntamiento de Viladecans.
- 2.- Someterse a las actuaciones de comprobación que puedan efectuar los órganos competentes del Ayuntamiento de Viladecans, aportando toda la información que les sea requerida.
- 3.- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos establecidos en estas bases, o al reintegro total de los fondos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.
- 4.- Comunicar al órgano otorgando la modificación de cualquier circunstancia, tanto de carácter objetivo como subjetivo, que pueda afectar a alguno de los requisitos exigidos para la concesión de la subvención.

### **41. PUBLICACIONES DE LAS BASES Y CONVOCATORIA.**

Las presentes bases se publicarán íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans. Las convocatorias se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, mediante la *Base de Datos Nacional*

de Subvenciones (BDNS), y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans.

#### **42. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.**

1.- Las personas solicitantes deberán prestar su consentimiento con la presentación de la solicitud para el tratamiento de los datos de carácter personal y económicos que sean necesarios para la tramitación del correspondiente expediente.

2.- De conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) ( DOUE 04.05.2016), se pone de manifiesto que la información facilitada por las personas solicitantes de estas subvenciones será tratada de conformidad con la información contenida en el registro de actividades de tratamiento. Que en este caso, es con la finalidad de gestionar y tramitar las subvenciones previstas en la convocatoria de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa sobre protección de datos establece.

3.- El responsable del tratamiento de los datos es el Ayuntamiento de Viladecans. Dispone de toda la información a la Política de Privacidad de Datos Personales en el sitio web del Ayuntamiento de Viladecans ( [www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)).

4.-Los plazos de conservación de la información serán los definidos en el Cuadro de Clasificación Documental. Asimismo, se informará a los solicitantes de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y el resto de sus derechos mediante la remisión de un escrito dirigido al Delegado de Protección de Datos en la siguiente dirección: C/ Jaume Abril, núm. 2, 08840 Viladecans o en la dirección electrónica: [dpd@viladecans.cat](mailto:dpd@viladecans.cat), una vez haya finalizado la tramitación completa de la subvención. Sin embargo, tendrán derecho a presentar reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos.

#### **43. OBLIGACIONES EN MATERIA DE PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA**

1.- En relación con las obligaciones en materia de publicidad serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 18 y 20 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 7 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

2.- En relación con las obligaciones en materia de transparencia serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 8.1.g) y 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y el Decreto 8/2021, de 9 de febrero, sobre la transparencia y el derecho de acceso a la información pública.

#### **44. RÉGIMEN JURÍDICO.**

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, son aplicables las disposiciones siguientes:

Los preceptos de carácter básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Reglamento de desarrollo de la citada Ley, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, (ROAS arts. 118 y ss); el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y otras ayudas públicas, la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la Ordenanza general reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, y el resto de normativa

aplicable.

Viladecans, a la data de la signatura electrònica (02/07/2025)

La tinenta d'alcaldessa d'Educació i Xarxa Èxit Educatiu

Irene Reus Cazorla