

EDICTE

L'Acord de Junta de Govern Local aprovat en data 30 d'abril de 2024, va aprovar les Bases específiques que han de regir l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de Granollers, destinades a la pràctica esportiva, escolarització d'escoles bressol i escolarització de l'escola de música i conservatori, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, i van ser modificades per la Junta de Govern Local el dia 25 de març de 2025.

El text íntegre de les bases és el que es transcriu literalment a continuació:

«BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS, DESTINADES A LA PRÀCTICA ESPORTIVA, ESCOLARITZACIÓ D'ESCOLES BRESSOL I ESCOLARITZACIÓ DE L'ESCOLA DE MÚSICA I CONSERVATORI, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA»

BLOC 1: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Fonaments de dret

1. El règim jurídic aplicable per a l'atorgament de subvencions és el següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions (LGS).
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RGS).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya (TRLMLC).
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis (ROAS).
- Bases d'execució del pressupost municipal vigent.

2. L'article 240 de la LMLC en relació amb l'article 2 de la LGS estableix que els ens locals poden atorgar subvencions i ajudes de contingut econòmic o d'altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleixen les competències locals i que la disposició dinerària serveixi per un projecte, acció, conducta o situació finançada que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

3. D'acord amb l'article 8 de la LGS, article de caràcter bàsic, és necessari també que, amb caràcter previ a l'establiment de subvencions, es concreti en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenguin amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les fonts de finançament, tenint en compte sempre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

El Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 30 de gener de 2024 va aprovar el Pla estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers 2024- 2027.

4. És necessari que la gestió de les subvencions es realitzi d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

5. D'acord amb l'article 9 de la mateixa norma, també amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, hauran d'aprovar-se les normes que estableixin les bases reguladores de concessió en els termes de la Llei que s'hauran de publicar en el butlletí oficial corresponent, en aquest cas, el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. També s'han de complir els requisits següents:

- Competència de l'òrgan administratiu que concedeix
- Existència de crèdit adequat i suficient
- Tramitació del procediment de concessió adequat a la normativa que correspongui
- Fiscalització prèvia dels actes administratius de contingut econòmic
- L'aprovació de la despesa per l'òrgan competent per a fer-ho

6. Quant a les competències locals, s'ha de tenir en compte que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local estableix a l'article 25 que el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, poden promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els terminis previstos per la norma.

En aquest sentit el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, entre d'altres, les d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i d'atenció immediata a persones en situació de risc d'exclusió social, protecció de la salubritat pública, promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure, promoció de la cultura i equipaments culturals. Per altra part, l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que correspon a la Generalitat, en l'àmbit de les seves competències exclusives, de manera íntegra la potestat legislativa, reglamentària i de funció executiva (art. 110). En el marc de l'Estatut d'autonomia, correspon a la Generalitat de Catalunya la determinació de les competències i de les potestats pròpies dels municipis en els àmbits especificats per l'art. 84 entre els que es troba la regulació i la gestió dels equipaments esportius i d'oci i promoció d'activitats, la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics d'assistència primària i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants, etc.

L'article 84.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, disposa que els ens locals són competents per a la regulació i prestació de les matèries següents entre altres:

- c) L'ordenació i la prestació de serveis bàsics a la comunitat
- g) La planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar.
- k) La regulació i la gestió dels equipaments esportius i de lleure i promoció d'activitats.

A la vegada, la Llei 2/2003, de 28 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, estableix també que els ens locals tenen competències, entre d'altres, en els àmbits de la participació ciutadana, de la cohesió social i, a més a més, la participació en la gestió de l'atenció primària de la salut, la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció socials, les activitats i les instal·lacions culturals i esportives i l'ocupació de l'oci.

L'article 25.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que és competència municipal l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i la atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

L'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix competències pròpies al municipi.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis, entre d'altres, complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics, que són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social. L'article 3.3 concretament defineix que els serveis socials s'adrecen a l'activitat de la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat, entre d'altres.

En quan al marc de l'objectiu de les polítiques socials es descriu a l'article 4.a), e) i k) de la mateixa Llei la importància de la detecció de necessitats socials, així com l'afavoriment de la igualtat per eliminar discriminacions per circumstàncies socials arbitràries. I finalment la importància de lluitar contra l'estigmatització dels col·lectius desfavorits.

I, pel que fa a les prestacions econòmiques a l'article 22 es defineixen les aportacions dineràries que tenen com a finalitat atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per a fer-hi front i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts, i estableix que aquestes prestacions es poden atorgar, entre d'altres, amb caràcter d'urgència social.

L'article 5 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic estableix que les prestacions econòmiques es poden atorgar amb caràcter de dret subjectiu, amb caràcter de dret de concurrència o amb caràcter d'urgència social.

L'article 39 del Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport, disposa que correspon als municipis, entre d'altres, promoure de forma general l'activitat física i l'esport en el seu àmbit territorial.

El preàmbul del Decret 354/2021, de 14 de setembre, de les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música i dansa estableix que les escoles de música i les de dansa han esdevingut nuclis per a la formació artística d'infants, joves i persones adultes. Entre els seus objectius es troben, atenent a l'article 2 a), c) i f), el foment de l'interès envers la música i la dansa des de la infància i al llarg de la vida, una formació que permeti gaudir i comprendre la música i la

dansa en espais de percepció, creació i expressió artística i la contribució a la cohesió, la inclusió i la sensibilització social de l'entorn mitjançant l'accés de la ciutadania al fet musical i de la dansa.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, disposa que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació, i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb especial atenció a les que es derivin de qualsevol tipus de discapacitat.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

L'article 1.uno i 4.1.b) del Reial Decret 9/2015, de 10 de juliol, de mesures urgents per reduir la càrrega tributària suportada pels contribuents de l'impost sobre la Renda de les Persones Físiques i, altres mesures de caràcter econòmic, estableix que les ajudes emeses per les Entitats Locals pel col·lectiu en risc d'exclusió social, situacions d'emergència social i altres necessitats bàsiques són inembargables i estan exemptes de tributació.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, i en els aspectes vigents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya en les qüestions relatives al procediment administratiu.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector públic, i demès legislació concordant.

7. Quant als beneficiaris, s'han d'acomplir les condicions establertes en l'article 13 de la Llei general de subvencions (caràcter bàsic) a més de les que es puguin establir concretament en les bases específiques.

8. Els beneficiaris tenen l'obligació de justificar davant de l'òrgan que concedeix la subvenció el compliment dels requisits i condicions així com la realització o compliment de la finalitat que determini la concessió.

Igualment, s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació i aportar quanta informació li sigui requerida, així com comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

9. Les bases reguladores de la concessió de les subvencions han de contenir les especificacions de l'article 17.3 de la LGS.

10. Les bases aprovades hauran de ser publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb l'article 9.3 de la LGS.

11. Igualment serà necessari que s'acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions de contingut econòmic i la fiscalització prèvia dels actes administratius de contingut econòmic, d'acord amb la normativa legal, per la qual cosa serà necessari informe de la intervenció municipals als efectes del que preveuen els articles 214 i següents del TRLRHL.

12. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF), els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els correspongui i tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

13. L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases de concessió de les subvencions és la Junta de Govern Local.

CONCLUSIÓ I PROPOSTA D'ACORD:

PRIMER.- Aprovar inicialment les Bases Específiques que regiran la convocatòria d'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de Granollers, per concurrència competitiva, destinades a entitats que realitzin activitats o programes referits a l'educació i esports, així com els annexos que s'hi acompanyen, els quals fixen els criteris i requisits específics de cada subvenció.

Seràn d'aplicació a aquestes Bases, en tot allò no previst expressament en les mateixes, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei general de subvencions; el Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals; el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals; la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers i la restant normativa municipal general reguladora de les subvencions en aquest àmbit territorial, així com qualsevol altra normativa concordant d'aplicació.

Article 1.- Objecte i règim jurídic

L'objecte d'aquestes Bases específiques, d'acord amb el què preveu l'art. 17.2 de la Llei general de subvencions, en endavant LGS, en relació a les Bases d'Execució del Pressupost (en endavant, BEP) de l'any en curs és regular els criteris i el procediment de concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Granollers a la ciutadania empadronada a Granollers que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques que els representi la possibilitat d'inclusió en el col·lectiu de risc d'exclusió social.

Aquestes subvencions s'atorguen a favor de persones en situació de vulnerabilitat social, prioritzant les situacions de major necessitat.

Aquestes subvencions s'emmarquen a les línies 5 i 6 del Pla Estratègic de subvenció de l'Ajuntament de Granollers 2024-2027 aprovat en el Ple el 30 de gener de 2024, amb la finalitat de facilitar la pràctica esportiva a la les entitats i clubs esportius de la ciutat, pal·liar les desigualtats socials de l'etapa 0-3 anys i facilitar l'accés a la formació musical.

En relació amb els ens locals, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix (art.239) que l'activitat de foment s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, d'objectivitat, de lliure concurrència i d'igualtat, i amb adequació a la legalitat pressupostària i que (art.240) els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'una altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleen les competències locals, comprovant l'aplicació efectiva de les mesures de foment a la finalitat prevista. Així doncs, l'administració local té reconeguda la capacitat de promoure i estimular iniciatives col·lectives de naturalesa cultural, esportiva, social o d'altra naturalesa que complementin l'assoliment de les competències locals.

Les presents bases donen compliment als principis d'actuació pública relatius a l'ús eficaç i eficient dels recursos públics, als principis d'objectivitat i transparència, bona fe i confiança legítima.

Article 2.- Procediment

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases és de concessió en règim de concurrència competitiva.

Article 3.- Tipologia de subvencions

L'Ajuntament convocarà les següents subvencions d'acord a aquestes Bases:

- a) Per facultar l'accés de la pràctica esportiva.
- b) Per a l'escolarització d'infants a les escolesbressol municipals.
- c) Per l'escolarització d'alumnes de l'Escola Municipal de Música Josep M Ruera i del Conservatori de Granollers.

Les subvencions regulades a les presents bases no seran recurrents, tindran caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret i no es podran al·legar com a precedent.

Article 4.- Beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les subvencions els ciutadans empadronats a Granollers que es trobin en una situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques i que, a més, compleixin obligatòriament els requisits següents segons la subvenció sol·licitada:

4.1.- Beneficiaris de subvenció per a l'accés a la pràctica esportiva

Poden ser beneficiaris de les subvencions esportius totes aquelles nois o noies nascuts entre els anys que s'estableixin a la convocatòria i que vulguin practicar esport, i que estiguin inscrits/tes per a la temporada establerta a la convocatòria en una de les entitats esportives següents:

- a) Un club de la ciutat de Granollers, el qual estigui inscrit en el registre d'entitats esportives de l'Ajuntament de Granollers, i que tingui un numero de compte on es pugui fer l'ingrés de l'ajut del beneficiari.
- b) Una de les escoles esportives municipals.
- c) Activitats organitzades fora de l'horari escolar en una Associació Esportiva d'un centre d'ensenyament públic o concertat, i que aconsegueixi amb les condicions assenyalades a les bases i a la convocatòria.

En cas que el beneficiari realitzi més d'un activitat esportiva dins la mateixa temporada, només podrà sol·licitar ajut per una d'elles.

4.2.- Beneficiaris de subvenció per a l'escolarització d'escoles bressol municipals

Poden ser beneficiaris els infants de 0 a 2 anys, empadronats a Granollers que estiguin matriculats o es matriculin a les escoles bressol públiques de titularitat municipal de Granollers.

4.3.- Beneficiaris de subvenció per a l'escolarització d'alumnes de l'Escola Municipal de Música Josep M Ruera i del Conservatori de Granollers

Poden ser beneficiaris les persones matriculades a l'Escola Municipal de Música Josep M Ruera o al Conservatori de Granollers.

Article 5.- Requisits generals

5.1.- A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, previstes en l'article 4, per poder rebre la subvenció cal:

- a) Presentar la sol·licitud.
- b) Estar empadronat a Granollers.
- c) Aportar o autoritzar la consulta en relació a la documentació general i específica exigida, d'acord a l'article 10 de les presents bases.
- d) Tenir una renda per membre de la unitat familiar o de convivència, igual o inferior a l'indicador de renda de suficiència de Catalunya corresponent al darrer aprovat en el moment d'aprovació de la convocatòria.

Aquests requisits, juntament amb els requisits per ser beneficiari recollits a l'article anterior, s'han de complir en el moment de presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de la subvenció, d'acord amb les previsions de l'article 8 de les presents bases.

5.2.- Tanmateix, en casos excepcionals, l'Ajuntament podrà atorgar la subvenció malgrat no es compleixin els requisits a què es fa referència en l'apartat anterior, quan els Serveis Socials així ho considerin i ho proposin, mitjançant la presentació d'informe motivat.

A efectes de baremació, les sol·licituds acompanyades de l'esmentat informe motivat de Serveis Socials, obtindran la màxima puntuació econòmica prevista per cada tipus d'ajut.

5.3.- En relació a la subvenció d'escoles bressol i de música, serà indispensable que el sol·licitant sigui el titular del tribut corresponent.

Article 6.- Sol·licitud

6.1.- Les sol·licituds podran presentar-se mitjançant els models normalitzats, juntament amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen o autorització de consulta de les dades, així com del compliment dels requisits específics que es regulin per a cada tipologia de subvenció. Els models s'estableixen com d'ús obligatori i s'han de presentar degudament complerts, sense que manqui algun dels elements que es detallen, o bé es presti el consentiment per obtenir-los.

6.2.- Els models normalitzats de sol·licitud estaran disponibles a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, situada al c/ Sant Josep, núm. 7 planta baixa, en horari d'atenció al públic, i a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers a l'adreça <https://seuelectronica.granollers.cat>.

Així mateix, també estaran disponibles a les escoles bressol municipals, a l'Escola Municipal de Música Josep M Ruera.

6.3.- La sol·licitud es presenta en el termini que s'estableixi a la convocatòria corresponent **de forma presencial** a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), en horari d'atenció al públic o per qualsevol altre canal previst a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. En qualsevol cas, la documentació relacionada en aquesta normativa reguladora estarà disponible en el web de l'Ajuntament de Granollers a l'adreça <https://seuelectronica.granollers.cat>.

6.4.- Poden sol·licitar les subvencions les persones amb capacitat d'obrar, els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda i/o custòdia legal de les persones beneficiàries.

6.5- En cas de germans amb filiacions diferents per part de pare o mare, caldrà que presentin les sol·licituds per separat.

6.6.- A la sol·licitud es requereix que hi consti:

- Nom i cognoms pare, mare o tutor/a
- DNI/NIE. (*Excepcionalment s'acceptarà el passaport com a documentació identificativa en els casos previstos a l'article 5.2.)
- Adreça de residència
- Domicili, a efectes de notificacions i número de telèfon.
- Telèfon mòbil
- Tipus de subvenció que sol·licita
- Autorització de consulta de dades de consentiment de la documentació indicada a la instància
- Declaració de reunir els requisits de les presents bases i acceptació de les mateixes.

- Declaració de les subvencions sol·licitades i/o obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció concreta.
- Petició de la subvenció concreta que es pretén rebre per al finançament de l'activitat projectada.
- Lloc, data i signatura del sol·licitant
- Data de naixement

6.7.- En cas que d'altres administracions o organismes públics deleguin la gestió de subvencions a l'Ajuntament de Granollers el sol·licitant podrà autoritzar la reutilització de la documentació aportada o autoritzada en el marc dels subvencions regulats en les presents bases.

Article 7.- Tramitació

7.1.- Les sol·licituds, un cop presentades, juntament amb la documentació corresponent, seran revisades pel servei gestor.

7.2.- Les sol·licituds presentades fora de termini no seran baremades.

En relació a les subvencions destinades a escoles bressol, però, es disposa que amb caràcter extraordinari podran demanar la subvenció posteriorment als terminis indicats a la corresponent convocatòria:

- a) Els infants de nova incorporació a les escoles bressol municipals.
- b) Els infants a qui la situació familiar hagi variat de manera substancial i pugui ser degudament acreditada.

Sens perjudici d'això, les noves sol·licituds s'han de baremar i tramitar de la mateixa manera que la resta de peticions, indicant des de quina data l'infant és usuari del servei d'escola bressol municipal. S'adjudicaran en funció de la puntuació que hagin obtingut i de la disponibilitat pressupostària.

Tanmateix, en casos excepcionals, l'Ajuntament podrà atorgar la subvenció malgrat no es compleixin els requisits previstos a l'article 4, quan els Serveis Socials així ho considerin i ho proposin, mitjançant la presentació d'informe motivat, de conformitat a allò establert a l'article 5.2.

Cas que no existeixi crèdit pressupostari suficient per atorgar la totalitat de la subvenció corresponent a les sol·licituds presentades fora de termini i d'acord a la baremació obtinguda, es donarà el màxim que li correspon fins esgotar el crèdit disponible.

7.3.- L'Ajuntament ha de baremar les sol·licituds amb la documentació aportada que compleixin els requisits fixats en aquestes bases, de conformitat amb els barems establerts a l'article 12 de les bases presents, o bé mitjançant informe motivat previst en l'article 5.2. quan la convocatòria així ho determini.

7.4.- Es considera imprescindible i és preceptiva la documentació identificativa i econòmica obligatòria indicades a l'article 10 per a cada tipologia d'ajut, per a poder valorar la sol·licitud.

7.5.- Quant a la documentació complementària, aquesta només serà baremada per a les subvencions de pràctica esportiva i escoles bressol, i únicament quan sigui aportada/autoritzada.

7.6.- Per a la subvenció a l'escola de música i al conservatori no serà necessari aportar cap documentació complementària, atès que únicament es valoraran criteris econòmics.

7.7.- Si la sol·licitud, amb la documentació obligatòria exigida, conté alguna inexactitud o omisió, l'Ajuntament o bé requerirà a la persona interessada perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o porti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; o bé si obté el consentiment i és interoperable l'obtindrà pels seus propis mitjans. A tal efecte, els serveis municipals podran efectuar una trucada telefònica deixant-ne constància en l'expedient administratiu.

7.8.- En el moment de la sol·licitud de l'ajut cal estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Granollers, la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Agència Estatal de l'Administració Tributària excepte aquelles unitats familiars que, sumats els seus ingressos i dividit entre els membres de la unitat familiar, acrediten uns ingressos inferiors al SMI (Salari Mínim Interprofessional).

7.9.- Per la baremació de la sol·licitud es tindrà en compte tota aquella documentació obligatòria i complementària que s'hagi aportat.

7.10.- S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà la convocatòria de cada tipologia d'ajut conjuntament en un únic acte administratiu.

7.11.- L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà el que s'indiqui a la convocatòria, la competència és de l'Alcaldia o del que s'estableixi a les delegacions de competència d'aquest òrgan a favor de la Junta de Govern Local o de les regidories de la corporació, mitjançant resolució d'Alcaldia.

En tot cas, els acords d'atorgament i/o modificació de les subvencions es farà de conformitat amb la puntuació obtinguda en aplicar les regles previstes als articles 11 i 12 de les presents bases.

7.12.- El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 6 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i publicat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

7.13.- L'Ajuntament de Granollers publicarà en el tauler d'edictes electrònic municipal la llista de les subvencions atorgats i denegats, sense perjudici de fer la difusió corresponent al web i en el taulell d'anuncis del Servei gestor de cada ajut de l'Ajuntament. Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

En les sol·licituds presentades fora de termini de conformitat a allò disposat a l'article 7.2, es procedirà a la notificació individual de la resolució corresponent d'atorgament o denegació.

7.14.- El sol·licitant ha d'informar a la sol·licitud el número de telèfon mòbil actualitzat, ja que l'Ajuntament de Granollers enviarà missatge SMS per informar-lo en relació a la seva resolució. El sol·licitant té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament per escrit, mitjançant instància, qualsevol modificació al respecte.

Article 8.- Revocacions i renúncies

L'Ajuntament de Granollers es reserva el dret de verificar en qualsevol moment les dades aportades per a l'obtenció de la subvenció, podent procedir a la seva revocació, d'ofici o a instància de part, en el cas d'incompliment total o parcial dels requisits, les condicions, les finalitats o qualsevol altre incompliment de la concessió de l'ajut.

Pel desistiment i renúncia de les subvencions és d'aplicació l'article 94 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

BLOC 2: UNITAT FAMILIAR

Article 9.- Unitat familiar

9.1.- Membres de la unitat familiar

Per al cas de beneficiaris menors d'edat, s'entén per unitat familiar la conformada pel beneficiari i els pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la seva guarda; i, en el seu cas, germans/es del beneficiari.

Queden exclosos persones adultes que siguin familiars com cosins, avis, oncles, cunyats, i fins i tot germans majors de 16 anys que hagin conformat la seva pròpia unitat familiar però convisquin al mateix domicili.

Per al cas de beneficiaris majors d'edat, o majors de 16 anys que hagin conformat la seva pròpia unitat familiar, s'entén per unitat familiar aquella conformada pel beneficiari i, en el seu cas, el cònjuge o persona unida per anàloga relació, i els fills.

Queden exclosos persones adultes que siguin familiars com pares, germans, cosins, avis, oncles, cunyats, i fins i tot fills majors de 16 anys que hagin conformat la seva pròpia unitat familiar però convisquin al mateix domicili.

9.2.- Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar

Per al càlcul de la renda per unitat familiar es tindran en compte els ingressos obtinguts per:

- Tots els membres de la unitat familiar.
- En el cas d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte la renda o ingressos personals de què disposi la dona víctima d'aquesta violència.

- c) Els ingressos d'ambdós progenitors, encara que un d'ells no consti en el certificat municipal de convivència, excepte que s'acrediti documentalment una situació familiar diferent.
- d) En el cas de divorci o separació legal, no es tindran en compte els ingressos del progenitor que no tingui la custòdia. No obstant, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda familiar.
En casos de custòdia compartida, es valoraran els ingressos d'ambdós progenitors, però es tindrà en compte els membres de la unitat familiar del domicili on estigui empadronat el beneficiari.

9.3.- Càlcul de la renda de la unitat familiar

La renda mensual de la unitat familiar és el resultat de la divisió del total dels ingressos anuals de l'exercici anterior al termini de presentació de sol·licituds dividit entre 12.

Nogensmenys, pel cas que s'acrediti, a la renda mensual de la unitat familiar s'hi pot restar fins a un màxim de sis-cents euros (600€) en concepte de despeses mensuals de préstec hipotecari o de lloguer de l'habitatge on resideix la persona beneficiària.

La renda mensual per membre de la unitat familiar és el quocient de la divisió entre la renda mensual de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar.

BLOC 3: DOCUMENTACIÓ

Article 10.- Acreditació i documentació

Per poder valorar cada situació de forma fidedigna es requerirà la documentació acreditativa necessària en cada cas.

D'acord al que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els interessats no estan obligats a aportar aquells documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració, sempre que hagin prestat el seu consentiment a l'Ajuntament per tal que aquest els pugui recavar o consultar.

Excepcionalment, si l'Ajuntament no pot recavar els esmentats documents, podrà sol·licitar a l'interessat la seva aportació.

La documentació relacionada en aquest apartat, serà considerada com a màxima i es requerirà, en cada cas, per poder realitzar la valoració pertinent.

A la sol·licitud s'ha d'adjuntar i/o autoritzar la consulta de la documentació següent relativa a tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, inclosa la persona beneficiària.

10.1.- Documentació identificativa obligatòria.

- a) NIF/NIE del sol·licitant, així com de tots els membres de la unitat familiar que autoritzin l'Ajuntament a consultar les seves dades.
(*Excepcionalment s'acceptarà el passaport com a documentació identificativa en els casos previstos a l'article 5.2.)
- b) Acreditació de la composició de la unitat familiar. En cas de separació o divorci caldrà aportar document notarial, justificants d'interposició de la demanda, sentència judicial, conveni regulador o altres documents que demostrin aquesta situació i custòdia de fills.
- c) En cas d'infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- d) En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.
- e) Autorització de consulta de dades signada per tots els membres de la unitat familiar majors de 15 anys.

10.2.- Documentació acreditativa que pot ser consultada per l'Administració, prèvia autorització de l'interessat (no cal presentar-la si el sol·licitant autoritza la consulta).

En cas que l'interessat autoritzi la consulta de la següent documentació, no caldrà que l'aporti.

- a) Darrera declaració de la renda.
- b) Prestació de desocupació i altres prestacions del SEPE.
- c) Renda Garantida de Ciutadania.
- d) Prestacions de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.
- e) Títol de família nombrosa
- f) Títol de família monoparental.
- g) Certificat de disminució, interessats majors d'edat.

10.3- Documentació acreditativa que no pot ser consultada per l'Administració i que, si s'escau, el sol·licitant haurà d'aportar el sol·licitant de manera obligatòria.

- a) Certificat que justifiqui la percepció de l'Ingrés Mínim Vital.
- b) Declaració responsable d'ingressos econòmics de l'any anterior a la sol·licitud d'aquells membres de la unitat familiar que no els puguin acreditar d'altra forma.
- c) En cas de treballadors actius que no hagin fet la Declaració de Renta, les nòmines de gener a desembre de l'any anterior.

10.4.- Documentació acreditativa que no pot ser consultada per l'Administració i que, si s'escau, el sol·licitant haurà d'aportar el sol·licitant de manera complementària.

- a) Certificats de disminució dels membres de la unitat familiar menors d'edat.
- b) En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin, dels darrers dotze mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent.

- c) En cas de reconeixement de situacions de dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència. En cas de no haver-la rebut, la sol·licitud i l'informe mèdic corresponent.
- d) En cas de dones víctimes de violència masclista, la documentació acreditativa d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril.
- e) El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària, si és el cas..

10.5.- Documentació per sol·licituds de subvencions a la pràctica esportiva.

- a. Acreditació de la inscripció en una entitat esportiva granollerina mitjançant:
 - 1. Certificat d'inscripció del beneficiari en un club federat.
 - 2. Certificat d'inscripció del beneficiari en una escola esportiva municipal o en una associació esportiva escolar de secundària.
- b. En cas que s'hagi sol·licitat qualsevol altre tipologia d'ajut d'aquestes Bases es pot fer constar al model normalitzat específic per aquest tipus d'ajut que s'ha aportat la documentació requerida a l'apartat 3 d'aquest article, amb la finalitat de no tenir que aportar novament la documentació esmentada i ja baremada.

L'omissió de presentació o la no autorització de consulta de la documentació complementària suposa la no acreditació de la situació respectiva, i conseqüentment no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

Existeix l'obligació de comunicar les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o unitat familiar que puguin modificar les circumstàncies que van provocar la sol·licitud i, conseqüentment la resolució, mentre duri el termini de presentació de sol·licituds.

L'Ajuntament de Granollers es reserva el dret de sol·licitar els originals de la documentació aportada per a la seva verificació en qualsevol moment del procediment; així com el dret de requerir la documentació descrita en aquest article si no ha estat presentada en el temps i forma indicats.

BLOC 4: VALORACIÓ

Article 11.- Criteris d'adjudicació

Les subvencions s'atorgaran:

11.1.- Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació dels barems descrits en aquestes bases, sens perjudici del compliment dels requisits necessaris per a resultar beneficiari.

11.2.- Prioritzant les puntuacions més altes sobre les més baixes.

11.3.- Les subvencions s'adjudicaran a les persones beneficiàries que obtinguin més puntuació sense necessitat d'esgotar la totalitat del crèdit pressupostari disponible.

11.4.- En cas que el crèdit pressupostari màxim previst fos insuficient per cobrir un nou tram de puntuació, però l'òrgan gestor decidís ampliar les subvencions a un major nombre de sol·licituds:

11.4.2.- Pràctica esportiva

Per a l'ampliació d'un major nombre de sol·licituds, s'atorgaran subvencions a la totalitat de sol·licituds compreses al següent tram de puntuació, aplicant una reducció proporcional a la quantia de l'ajut prevista per tal de cobrir el nou tram i repartir equitativament el crèdit pressupostari disponible.

11.4.3.- Subvencions a l'escolaritat: Escoles bressol

Per a l'ampliació d'un major nombre de sol·licituds, s'atorgaran subvencions a la totalitat de sol·licituds compreses al següent tram de puntuació, aplicant una reducció proporcional del percentatge per al càlcul de l'ajut corresponent previst a l'article 13.3, per tal de repartir equitativament el crèdit pressupostari disponible. La resta de sol·licituds, tot i complir requisits i obtenir puntuació, quedaran denegades per manca de crèdit disponible.

11.4.4.- Escola de música i conservatori

- Fins a esgotar el crèdit pressupostari disponible, sense necessitat de cobrir la totalitat d'un tram de puntuació, aplicant una reducció proporcional del percentatge per al càlcul de l'ajut corresponent previst a l'article 13.4), per tal de repartir equitativament el crèdit pressupostari disponible fins a esgotar-lo, seguint com a criteri de prioritat el rigorós ordre del registre d'entrada de les sol·licituds i cobrint totes les mensualitats del curs objecte de la convocatòria (d'octubre a juny).

En el cas que una vegada aplicats els criteris anteriors resti un romanent per esgotar el crèdit pressupostari disponible, s'atorgarà aquesta quantitat a la primera sol·licitud que, seguint l'ordre establert, hagi quedat sense percebre cap ajut i cobrint les mensualitats o part de les mensualitats que el romanent permeti.

11.5.- L'atorgament de les prestacions contemplades a les presents bases reguladores restarà subjecte a disponibilitat pressupostària.

11.6.- Cas que les quotes recollides per la Ordenança Fiscal fossin incrementades per a l'exercici en qüestió, atesa la pròpia naturalesa de les subvencions l'òrgan concedent podrà acordar regularitzar les imports de les subvencions atorgats sempre que existís crèdit adequat i suficient, sense necessitat d'obrir una nova convocatòria.

11.7.- L'ampliació de la dotació pressupostària disponible per a alguna de les convocatòries, anirà en benefici de la convocatòria corresponent sense necessitat d'obrir un nou termini de presentació de sol·licituds i garantint així la naturalesa mateixa de les subvencions objecte de regulació.

Article 12.- Barem

Únicament es valoraran les sol·licituds que compleixin amb els requisits generals i específics per a cada tipologia de subvencions previstes a les presents bases.

☐ Els barems de puntuació són els següents:

1 - Situació econòmica: fins a 6 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Igual o inferior a 150,00 € mensuals/persona: 6 punts
- Més de 150,00€ i igual o inferior a 200,00 € mensuals/persona: 5 punts
- Més de 200,00€ i igual o inferior a 227,65 € mensuals/persona: 4 punts
- Més de 227,65 € i igual o inferior a 369,02 € mensuals/persona: 3 punts
- Més de 369,02 € i igual o inferior a IRSC mensuals/persona: 1 punt

2 - Composició de la unitat familiar: fins a 3 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- Condició de monoparental: 1 punt
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar: 1 punt
- Qualificació de família nombrosa: 1 punt

3 - Valoració d'aspectes socials: 3 punts

Els tres punts s'assoliran quan, com a mínim, un dels infants inclosos a la sol·licitud tingui un expedient de risc obert a la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i un pla de treball actiu per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Granollers.

4 - Valoració d'aspectes de salut: 2 punts

Els dos punts s'assoliran amb la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents, respecte de la unitat familiar:

- Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33%.
- Certificat o resolució d'invalidesa.
- Resolució de dependència i grau.
- Informe mèdic o altre document que acrediti una malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent.
- Informe mèdic d'algun dels serveis següents: CSMA (Centre Salut Mental Adults) o serveis equivalents, Servei d'estimulació precoç (CDIAP), CSMIJ (Centre Salut Mental Infantil i Juvenil) o serveis equivalents.
- Informe de seguiment/tractament al CAS (Centre d'Atenció i Seguiment a les Drogodependències).

5 - Violència masclista: 1 punt

Caldrà acreditar la situació de violència masclista mitjançant la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents:

- La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, tot i que no hagi guanyat fermesa, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència. Es valorarà únicament la sentència ferma que tingui una anterioritat no superior a 5 anys respecte del moment de sol·licitud.
- L'ordre de protecció vigent.
- L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

En absència d'algun dels mitjans establerts anteriorment, són mitjans específics d'identificació de les situacions de violència masclista, sempre que expressin l'existència d'indícis que una dona l'ha patida o està en risc versemblant de patir-la:

- Qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o d'assegurament vigent.
- L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que han presenciat directament alguna manifestació de violència masclista.
- L'informe del Ministeri Fiscal.
- L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masclista.
- L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masclista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins les forces i cossos de seguretat.
- L'informe de l'Institut Català de les Dones.
- Qualsevol altre mitjà establert per disposició legal.

□ Segons la tipologia de subvencions, es tindran en compte els barems següents:

- a) Subvencions a la pràctica esportiva Barems 1, 2, 3, 4 i 5.
- b) Subvencions a les escoles bressol Barems 1, 2, 3, 4 i 5.
- c) Subvencions a l'escola de música i conservatori Barem 1.

BLOC 5: PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 13.- Import de les subvencions

Per al càlcul de l'import de les subvencions caldrà tenir en compte, a més d'allò previst als articles 11 i 12, el següent:

13.1.- Import subvencions a la pràctica esportiva

a). Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit a les bases que regeixen la convocatòria, s'aplicarà el següent percentatge per al càlcul de l'ajut:

- Entre 6 i 14 punts: 100%
- Entre 3 i 5 punts: el 75%
- Entre 1 i 2 punts: el 50 %

b) Els imports de les subvencions no podran superar, en cap cas, l'import satisfet per la família per participar en l'activitat esportiva en concepte d'inscripció i, com a màxim, seran els següents:

1. Per a esportistes federats:

- Entre 6 i 14 punts: 100€ màxim
- Entre 3 i 5 punts: 75€ màxim
- Entre 1 i 2 punts: 50 € màxim

2. Per a esportistes no federats:
- Entre 1 i 14 punts: 50€ màxim

L'import total de l'ajut a la pràctica esportiva serà d'un màxim de 100€ per als esportistes federats, i d'un màxim de 50€ en el cas dels esportistes d'esport escolar ja sigui d'educació primària o secundària.

13.2.- Import subvencions a l'escolarització d'escoles bressol

1. Segons la puntuació obtinguda en l'aplicació del barem descrit a les bases que regeixen la convocatòria, s'aplicarà el següent percentatge per al càlcul de l'ajut:

- De 10 a 15 punts – ajut del 70% de la quota vigent
- De 6 a 9 punts – ajut del 60% de la quota vigent
- De 3 a 5 punts - ajut del 50% de la quota vigent
- D'1 a 2 punts – ajut del 20% de la quota vigent

2. Els percentatges a dalt relacionats s'aplicaran en relació a la quota que correspongui segons l'Ordenança Fiscal vigent que resulti d'aplicació en funció de la situació familiar.

3. Cas que les quotes recollides per l'Ordenança Fiscal fossin incrementades en el següent exercici, atesa la pròpia naturalesa de les subvencions l'òrgan concedent podrà acordar regularitzar les imports de les subvencions atorgats sempre que existís crèdit adequat i suficient, sense necessitat d'obrir una nova convocatòria.

4. Excepcionalment, es podrà donar el 100% de l'import previst a l'Ordenança Fiscal de l'exercici corresponent per l'ajut d'escolaritat a un màxim de sis (6) sol·licituds si es presenta un informe motivat de serveis socials bàsics on consti expressament la necessitat d'adjudicar aquest percentatge.

5. Les subvencions s'atorgaran per trams sencers de puntuació, mantenint els percentatges indicats a l'apartat 1 anterior.

6. En cas que el crèdit pressupostari màxim previst fos insuficient per cobrir un nou tram, però l'òrgan gestor decidís ampliar les subvencions a un major nombre de sol·licituds, i de conformitat a allò establert a l'article 11.5.3 de les presents bases, s'atorgaran subvencions a la totalitat de sol·licituds compreses al següent tram de puntuació, aplicant una reducció proporcional del percentatge per al càlcul de l'ajut corresponent, per tal de repartir equitativament el crèdit pressupostari disponible. La resta de sol·licituds, tot i complir requisits i obtenir puntuació, quedaran denegades per manca de crèdit disponible.

L'import màxim que s'atorgarà per infant beneficiari serà el corresponent al 100% de la quota vigent prevista a l'ordenança Fiscal corresponent. I, l'import total es reparteix en 11 mensualitats.

7. Els canvis en la composició de la unitat familiar i/o les variacions de la situació social durant el curs escolar no generen modificació de l'import de beca atorgat.

13.3.- Import subvencions escola de música i conservatori

L'import dels subvencions anirà en funció del barem obtingut amb les puntuacions següents:

- 6 i 5 punts, 50%
- 4 punts: 40%
- 3 punts: 30%
- 2 punts: 20%
- 1 punt: 10%

Aquest percentatge es descomptarà de la quota mensual, des del mes d'octubre de l'any en curs fins al mes de juny de l'any següent, amb excepció del que s'estableix a l'article 11.4.4 d'aquestes les bases.

Article 14.- Pagament

14.1.- Pagament de les subvencions a la pràctica esportiva

El pagament de les subvencions es farà directament al club esportiu, escola esportiva municipal o Associació esportiva escolar a la que estigui inscrit l'esportista, mitjançant transferència al compte corrent que designi, essent responsables de notificar qualsevol canvi de número de compte bancari que pugui afectar el pagament d'aquestes subvencions.

14.2.- Pagament de les subvencions d'escolarització a escoles bressol municipals

Les subvencions estaran destinats a minorar les quotes que paguen les famílies en concepte d'escolarització per el curs objecte de la convocatòria (matrícula i les quotes des del setembre de fins el juny). En cas de sol·licituds fora de termini, l'ajut cobrirà les quotes de les mensualitats en que l'infant està matriculat.

En el cas de donar-se de baixa d'escolaritat es perdrà el dret a rebre la beca.

14.3.- Pagament de les subvencions a l'escola de música i el conservatori

L'import de les subvencions concedits es destinen a minorar les quotes mensuals que paguen les famílies en concepte d'escolarització.

El Servei d'Educació compensarà a la liquidació que s'aprova mensualment corresponent a l'Escola Municipal de Música Josep Maria Ruera i del Conservatori de Granollers l'import de l'ajut concedit de la quota del rebut mensual d'escolarització, que s'abona mitjançant tramesa bancària amb càrrec al compte bancari que la persona beneficiària designi per al cobrament de la corresponent taxa.

En el cas de donar-se de baixa del curs escolar es perd el dret a rebre l'ajut.

Article 15.- Justificació

15.1.- Justificació de les subvencions a la pràctica esportiva

Els clubs esportius, escoles esportives municipals o associacions esportives escolars hauran de presentar a l'Ajuntament en els 30 dies posteriors en que l'entitat hagi ingressat les subvencions, via seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers a l'adreça <https://seuelectronica.granollers.cat> la justificació conforme han realitzat el pagament de les subvencions a cada persona beneficiària.

Aquesta justificació es farà mitjançant el model normalitzat i que hauran de signar els pares fent constar que han gaudit l'ajut a la pràctica esportiva.

15.2.- Justificació de les subvencions d'escolarització

No es requerirà la justificació del pagament d'aquestes subvencions ja que els imports quedaran compensats amb els rebuts mensuals del curs escolar.

15.3.- Justificació de les subvencions a l'escola de música i el conservatori

No es requerirà la justificació del pagament d'aquestes subvencions ja que els imports quedaran compensats amb els rebuts mensuals del curs escolar.

BLOC 6: CONSULTES O DUBTES

Article 16.- Consultes o dubtes

La resolució de les consultes o dubtes connexos o relacionats amb aquestes bases s'efectuaran a:

1. Dubtes relacionats amb les subvencions a la pràctica esportiva:
 - Servei d'Esports, per via telefònica al 93 842 68 47 o presencialment al C. Jaume Camp i Lloreda, núm. 1, primera planta de Granollers, en horari de dilluns a divendres de 9h a 14h.
2. Dubtes relacionats amb les subvencions a escoles bressol:
 - Servei d'Educació, per via telefònica al 93 842 68 52 o presencialment al C. Jaume Camp i Lloreda, núm. 1, planta baixa de Granollers, en horari de dilluns a divendres de 9h a 14h.
3. Dubtes relacionats amb les subvencions a l'escola de música i el conservatori:
 - Escola Municipal de Música JM Ruera i/o al Conservatori de Granollers.
 - Servei d'Educació, per via telefònica al 93 842 68 52 o presencialment al C. Jaume Camp i Lloreda, núm. 1, planta baixa de Granollers, en horari de dilluns a divendres de 9h a 14h.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera.- Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, i el Reglament UE 2016/679, de 27 d'abril, de protecció de dades.

S'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Granollers, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts aquí, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, de rectificació, d'oposició, de supressió, de limitació del tractament, de portabilitat o qualsevol altres que els puguin correspondre en el context d'aquesta normativa, en relació amb les seves dades personals. Amb la presentació de la sol·licitud, es considera que accepten el tractament de les seves dades per part de l'Ajuntament, de manera expressa.

Disposició final segona.- Vigència

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i serà efectiva fins a l'aprovació i publicació d'unes noves bases que deroguin les anteriors.

Publicar les presents bases al BOPB i a la seu electrònica, sense perjudici de fer la difusió corresponent a la pàgina web de l'Ajuntament de Granollers i a la premsa local.

Tècnica Superior de Serveis Jurídics
P.D. de signatura (de la resolució d'Alcaldia núm. E-1542/2024
Bàrbara Merino Liebana

Signat digitalment per
BARBARA MERINO LIEBANA
Data: 30/06/2025 12:43:28