



MPR/XRM
Exp.: 2025/155882D
Assumpte: Nomenament una funcionària interina auxiliar administrativa

Edicte

L'alcaldeessa, el dia 14 de maig de 2025, va dictar la Resolució d'Alcaldia número 2025/943. El text de la part dispositiva de la Resolució és el següent:

PRIMER.- Declarar el nomenament amb caràcter interí per acumulació de tasques d'una auxiliar administrativa com a prioritari, ja que afecta el servei de les piscines municipals, de conformitat amb l'article 20.5 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, a manca de nova normativa per l'any 2025.

SEGON.- Nomenar a la senyora Raquel Clavijo Lopera, amb número de DNI **1598***, funcionària interina com a auxiliar administrativa per acumulació de tasques amb data d'efectes del 15 de maig de 2025 fins al 14 de setembre del mateix any.

TERCER.- Establir un període de pràctiques d'un mes, termini en el qual, previ informe del director del CEM, responsable de la treballadora durant aquest període, qualsevol de les dues parts podrà deixar sense efectes l'esmentat nomenament sense dret a cap indemnització i reclamació, de conformitat amb l'article 30 del vigent acord regulador de condicions de treball.

QUART.- Determinar que la retribució mensual aproximada oferida pel lloc de treball d'auxiliar administrativa del CEM es distribueix de la següent manera:

- Sou grup C2 :	716,98 €
- Complement destinació, nivell 18:	472,37 €
- Complement específic del lloc (anual):	437,83 €
- Seguretat Social empresa:	31,20%

CINQUÈ.- Assenyalar que la jornada laboral serà de 35 hores, en horari rotatiu de dilluns a diumenge, normalment en la piscina de Santa Agnès de Malanyanes, serà determinat pel servei del CEM:

- Torn 1: De dilluns a divendres de 15 h a 22 h.
- Torn 2: De dilluns a dimecres de 9 h a 16 h i el cap de setmana de 9 h a 14 h.
- Torn 3: Dijous i divendres de 9 h a 16 h, cap de setmana de 15 h a 21 h i el dimecres a la piscina de la Roca.

SISÈ.- Declarar que l'autorització i disposició de la despesa, el reconeixement de l'obligació i l'ordenació de pagaments es realitzarà en el marc dels expedients mensuals de nòmina amb imputació a les següents



aplicacions pressupostàries de l'any 2025, la durada estimada és de 4 mesos, i l'import aproximat és d'un total de **9.065,14 €**:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DETALL	IMPORT PRESSUPOSTAT
51 920 12003	Sou grup C2	3.341,55 €
51 920 12100	Complement destinació 18	1.889,48 €
51 920 12101	Complement específic	1.751,32 €
51 920 16000	Seguretat Social	2.082,79 €

SETÈ.- Informar que les funcions administratives a realitzar per aquest lloc de treball en la recepció del CEM són:

- Control dels accessos a les piscines d'estiu.
- Control de les reserves de les piscines d'estiu i altres serveis esportius per evitar el mal ús que els usuaris fan, com per exemple, el fet de reservar espais i no aprofitar-los, creant conflictes tant en aspectes de serveis com de reducció d'ingressos.
- Millorar el control econòmic de les piscines d'estiu.

VUITÈ.- Notificar aquesta resolució a la persona interessada i al comitè d'empresa, d'acord amb el que preveuen els articles 40 i següents de la LPAC amb l'expressió dels recursos que contra la mateixa escaiguin en dret.

NOVÈ.- Publicar el present nomenament al BOPB i al portal de transparència de la Corporació.

DECÈ.- Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, i a tenor d'allò disposat en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

a) **Recurs de reposició potestatiu**, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

b) **Recurs contenciós administratiu**, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta



**Ajuntament de
la Roca del Vallès**

Ajuntament de la Roca del Vallès
C/ Catalunya, 24
08430 La Roca del Vallès
Tel: 93 842 20 16
ajuntament@laroca.cat
www.laroca.cat

notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de
Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu
adient.

La Roca del Vallès, 11 de juny de 2025

Alcaldessa
Marta Pujol Armengol