



Anunci

La Junta de Govern local d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de data 6 de juny de 2025 va adoptar, entre d'altres, l'acord pel qual s'aproven les bases reguladores específiques i la convocatòria d'una subvenció, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinada a entitats que fomentin activitats per a l'execució del programa Treballa't, projecte d'orientació i formació per la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral de persones aturades subvencionat per l'AMB en el marc del Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027, durant el bienni 2026-2027.

"BASES I CONVOCATÒRIA PER L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADA A ENTITATS QUE FOMENTIN ACTIVITATS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA TREBALLA'T, PROJECTE D'ORIENTACIÓ I FORMACIÓ PER LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT I LA INSERCIÓ LABORAL DE PERSONES ATURADES SUBVENCIONAT PER L'AMB EN EL MARC DEL PLA METROPOLITÀ DE SUPORT A LES POLÍTIQUES SOCIALS MUNICIPALS 2024-2027, DURANT EL BIENNI 2026-2027

Introducció

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la Corporació i al Pla Estratègic de Subvencions per als exercicis 2024, 2025, 2026 i 2027, aprovat pel Ple municipal en data 21 de desembre de 2023 i modificat en data 20 de març de 2025, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts està portant a terme el programa "TREBALLA'T Dispositiu integrat d'atenció a persones en situació/risc d'exclusió social de Sant Vicenç dels Horts per enfortir les competències per a la inserció sociolaboral". La possible discrepància entre el Pla Estratègic de subvencions (a partir d'ara PES) i el que reflecteixen les presents bases, queda justificada per la projecció que es du a terme en l'elaboració del PES abans de la publicació de la convocatòria de subvenció de l'AMB en el marc del Pla de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027 que s'ha endarrerit.

El programa Treballa't actual es divideix en dues convocatòries; la primera, en execució en el moment de la publicació de les bases pel bienni 2024-2025. I una segona pel trienni 2025-2027 a la qual es refereixen les presents bases, donat que la fase preparatòria de part de l'Ajuntament s'inicia durant el darrer trimestre de l'any 2025 i la subvenció ordinària a entitats i tota activitat vinculada al projecte s'iniciarà l'any 2026 de part de l'entitat adjudicatària, i fins al març de 2027.

TREBALLA'T constitueix una iniciativa de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts estable en el temps des del 2020 que té com a objectiu millorar l'ocupabilitat i promoure la inserció sociolaboral de persones del municipi aturades de llarga durada, dones i majors de 45 anys per tal que puguin reincorporar-se al món laboral, iniciativa que rep el suport tècnic i econòmic del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027 de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Programa metropolità pel desenvolupament estratègic del talent i la seva ocupabilitat, la dinamització econòmica i la innovació territorial, i línia d'Orientació i formació.



En aquest programa, definit en la memòria elaborada per l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i que compta amb el vistiplau de l'AMB, es porten a terme accions d'acompanyament, tant de forma grupal com individual, així com formacions i millores competencials en els processos de recerca de feina, per tal que la ciutadania del nostre municipi pugui trobar un lloc de treball adaptat al seu perfil i necessitats. De la mateixa manera, es realitzen actuacions que incentiven a les empreses ubicades a Sant Vicenç dels Horts i dels voltants, a contractar persones desocupades de llarga durada, i especialment majors de 45 anys.

L'èxit del programa impacta amb 319 contractacions laborals a les empreses col·laboradores de 241 participants i 169 participants formades.

Per aquest motiu i amb la voluntat de continuar amb el Projecte "Treballa't Dispositiu integrat d'atenció a persones en situació/risc d'exclusió social de Sant Vicenç dels Horts per enfortir les competències per a la inserció sociolaboral", l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts estableix una línia d'ajuts públics, per tal de subvencionar el projecte d'interès públic o social que fomenti l'ocupació, la formació i l'acompanyament de persones aturades de llarga durada en el nostre municipi, objectius del programa.

CLAUSULA 1.- Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de la subvenció que atorga l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, a través del departament de Promoció i Foment de l'Ocupació, destinada a finançar totes aquelles activitats que tinguin com a objectiu l'execució dels criteris definits en el programa "Treballa't" durant el trienni 2025-2027.

1.1 Aquesta subvenció vol contribuir al finançament de l'organització i/o participació en activitats vinculades a:

- Promoció del projecte Treballa't.*
- Execució dels criteris definits en el programa Treballa't.*
- Execució d'un dispositiu integrat d'atenció a persones en situació de vulnerabilitat de Sant Vicenç dels Horts, prioritàriament persones majors de 45 anys, aturades de llarga durada i dones, per a la millora de la seva ocupabilitat i la inserció laboral a través d'itineraris individualitzats i formació professionalitzada.*
- Contractació de personal tècnic per a l'execució de les accions d'orientació i acompanyament, inserció i prospecció en el procés de recerca de feina.*
- Contractació de formació ocupacional detallada al projecte.*
- Desplaçament de personal implicat al projecte sempre i quan tingui relació amb el desenvolupament de les accions especificades al Projecte.*
- Assegurances contractades pel desenvolupament de les accions especificades al projecte.*
- Subministrament telefònic (ús del personal implicat al programa).*
- Espais formatius.*



- *Suport a les accions formatives complementant les necessitats especials de l'alumnat derivades de la tipologia de la formació professionalitzadora i de les pràctiques realitzades en empreses, tals com desplaçaments, material, etc.*

CLAUSULA 2. Caràcter de les subvencions

La subvenció objecte d'aquesta convocatòria té caràcter discrecional, voluntari i eventual, és lliurement revocable i reduïble en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es pot al·legar com a precedent.

CLAUSULA 3. Període d'execució

La subvenció concedida a l'empara d'aquesta convocatòria s'haurà de destinar a finançar les accions que portin a terme l'execució del projecte Treballa't.

Es fixa el termini d'execució màxima de quinze mesos des del moment de l'inici de les tasques i amb una data màxima d'execució situada en el 31 de març de 2027 tal i com estableixen les bases del Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals de l'AMB.

CLAUSULA 4. Requisits de les entitats

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció les entitats que compleixen els requisits per realitzar les activitats que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

El caràcter sociolaboral de l'entitat haurà de quedar degudament acreditat als seus estatuts.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'apartat següent.

CLAUSULA 5. Documentació a aportar

Al model de sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la següent documentació:

a) Identificació del beneficiari, aportant:

- *Escriptura de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella documentació en la que consti el darrer objecte social.*
- *Inscripció registral de l'entitat.*
- *Acreditació de la Identificació Fiscal de l'entitat peticionària (CIF).*

b) Identificació del representant legal, aportant:

- *El Document Nacional d'Identitat (DNI).*



- *Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.*

No serà necessari la presentació de la documentació corresponent als punts a) i b), descrits anteriorment, que s'hagin aportat en convocatòries anteriors, sempre que a la sol·licitud es manifesti que no han sofert canvis respecte a la darrera vegada que es van presentar, tal com preveu l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP) i l'article 22.1.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i sempre que s'autoritzi la seva consulta de forma expressa.

- c) *Memòria del projecte a realitzar per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat especificant i justificant els elements que hauran de ser puntuats en el moment de la valoració.*
- d) *Pressupost previst per al projecte per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.*
- e) *Annex 3 de la sol·licitud de subvenció (model normalitzat), que inclou els següents compromisos:*
 - *Declaració responsable de compliment dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.*
 - *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat així com el compromís de comunicar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts els que s'obtinguin en el futur.*
 - *Autorització (SI/NO) a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts perquè verifiqui el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com perquè consulti, verifiqui o obtingui directament i/o per mitjans electrònics la informació necessària per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.*

En el cas que el sol·licitant no autoritzi expressament a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, quedarà obligat a aportar tota aquella informació necessària conforme l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que inclou els següents:

- a. *No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajut públics.*
- b. *No haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, haver-se declarat en concurs, estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord a la Llei Concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.*
- c. *No haver donat lloc, per causa de que haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.*
- d. *No trobar-se la persona física, els/les administradors/ores de les societats mercantils o aquells que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat,*



la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs del servei de la Generalitat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.

- e. Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.*
- f. Trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament.*
- g. No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o la Llei General Tributària.*
- h. Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3 Llei 38/2003, General de Subvencions (entitats sense personalitat jurídica), trobar-se els seus membres en cap dels supòsits relacionats a les lletres a) a h).*
- i. Si es tracta d'una associació, no trobar-se sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.*
- j. Si es tracta d'una associació, que no s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del disposat en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució ferma, en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció en el corresponent registre.*
- f) Annex 4, de declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració de compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

*El model de sol·licitud i els seus annexos **hauran d'estar signats obligatòriament amb certificat digital** per la persona representant de l'entitat que els subscriu.*

CLAUSULA 6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les entitats només podran presentar un únic projecte.

El termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la clàusula 5, serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), i a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/es/index>), pàgina web i tauler d'anuncis de l'Ajuntament. En el cas que les publicacions sortissin en diferents dates, els 20 dies començaran a comptar des de la darrera publicació.

El lloc de presentació de les sol·licituds és el Registre electrònic general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

Per qualsevol consulta o aclariment es podran dirigir al SIAE (Servei Integral d'Atenció Empresa) situat al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, núm. 105-113, presencialment amb cita prèvia, que es podrà demanar:



- Per telèfon: 93.656.19.99
- Web municipal: www.svh.cat

En cas que el darrer dia de presentació de les instàncies hi hagi una incidència tècnica que impossibiliti l'ús del Registre electrònic general, el termini s'ampliarà 24 hores a comptar des del seu venciment.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El model normalitzat de la sol·licitud i els seus annexos podran trobar-se al lloc web següent:

<https://svh.cat/ajuntament/informacio-economica/subvencions-i-ajuts/convocatories-de-subvencions-i-ajuts/convocatories-de-subvencions-i-ajuts-2024/>

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les presents bases.

CLAUSULA 7.- Publicitat de les bases, resolució al·legacions i termini convocatòria.

L'acord d'aprovació d'aquestes bases i la convocatòria corresponent es publicaran, conjuntament amb el text de les Bases Específiques, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a fi que s'hi puguin presentar durant un termini de 20 dies les al·legacions i/o reclamacions que es considerin pertinents. Cas que les publicacions finalitzin en diferents dates, els 20 dies començaran a comptar des de la data de la darrera publicació.

Aquestes bases es consideraran fermes si transcorregut el termini de 20 dies, descrit anteriorment, no s'han presentat al·legacions i/o reclamacions a les mateixes.

Cas que es presentin al·legacions o reclamacions que comportin la modificació substancial de les bases, el termini de convocatòria per presentar instàncies restarà suspès fins a la data de publicació al BOPB, Base de Datos Nacional de Subvenciones, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de les noves bases modificades. Cas que les al·legacions o reclamacions no s'estimin o no comportin modificació substancial, es resoldran en el tràmit de resolució provisional de la concessió de les subvencions i no comportaran suspensió de la convocatòria.

CLAUSULA 8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En el cas que es detecti que alguna de les sol·licituds presenten mancances i/o errors es procedirà a requerir, mitjançant publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per tal que en el termini de deu dies hàbils, a partir del dia següent a



la publicació, els interessats procedeixen a la seva rectificació i/o a la incorporació de les esmenes necessàries. En el cas que no sigui esmenada la mancança i/o error s'entendrà que l'entitat interessada desisteix de la sol·licitud.

CLAUSULA 9. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva.

CLAUSULA 10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

La subvenció s'atorgarà als sol·licitants en funció de la puntuació obtinguda, un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present convocatòria.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris:

A) Idoneïtat i capacitat de l'entitat ajustada al tipus de projecte. Puntuació del criteri: màxim 30 punts	Punts
a.1) <i>Implantació i experiència de l'entitat al municipi on s'ubica el projecte, basada en projectes d'inserció sociolaboral amb persones que pertanyen a col·lectius en situació de vulnerabilitat social.</i>	8
a.2) <i>Realització d'accions transversals i formatives relacionades amb la sensibilització a la cura del medi ambient.</i>	5
a.3) <i>Vinculació dels projectes i/o accions formatives amb una o més entitats del municipi que tinguin com a missió la millora de l'ocupabilitat de la ciutadania mínim durant els darrers 5 anys.</i>	9
a.4) <i>Experiència de l'entitat en l'àmbit de l'orientació i acompanyament a la inserció laboral.</i>	8
B) Qualitat tècnica i idoneïtat de la proposta de projecte ajustada a les necessitats de l'Ajuntament. Puntuació del criteri: màxim 50 punts	
<i>Seràn objecte de valoració els següents subcriteris:</i>	
b.1) Context social i socioeconòmic del municipi <i>(es valorarà la informació i coneixement del context social i socioeconòmic del municipi i comarca: dades sobre taxes d'atur, persones ateses al sistema d'ocupació del municipi que pertanyen a col·lectius en situació/risc d'exclusió i atur estructural característic i estratègies d'atenció i recursos</i>	5



existents)	
b.2) Qualitat-grau concreció i coherència de la proposta	9
(es valorarà en base a la seva rellevància, les possibilitats d'incidència en l'increment de públics, la participació i integració d'altres entitats, els espais on es durà a terme, la seva durada i l'accessibilitat)	7
b.3) Característiques de les persones desocupades en procés de recerca de feina	
(es valorarà la indicació de les necessitats específiques d'orientació i de les dificultats de les persones potencials participants del projecte)	3
b.4) Captació de les persones participants	
(es valorarà el sistema i els recursos utilitzats per a la derivació i la captació de persones participants que inclogui les no inscrites al SOC així com els recursos emprats en la configuració de blocs formatius més adequats en funció de l'itinerari pactat amb cada persona basat en el model de competències, per a la reducció de l'anomenat atur estructural).	5
b.5) Xarxa empresarial	
(es valorarà el sistema i recursos utilitzats per a la captació de les empreses i el foment de la responsabilitat social, en general, de les empreses, inclòs l'assessorament en la definició de les ofertes de pràctiques i laborals i les condicions contractuals).	2
b.6) Treball en xarxa	
(es valorarà un pla d'actuació que contempli la potenciació de recursos i coneixement del territori en general respecte el nivell inicial amb convenis o mecanismes estables de col·laboració per donar resposta a través de derivacions a altres serveis del territori a les persones usuàries que ho necessitin)	4
b.7) Sistema de tutories i seguiment de les accions	4
(es valorarà la descripció de la metodologia del sistema de tutorització, així com de les accions grupals i individuals i les estratègies de seguiment plantejades per a l'objectiu d'inserció laboral de les persones participants)	2
b.8) Inserció laboral	
Oferir un pla d'actuació que contempli una inserció laboral de, mínim, el 50% de les persones participants.	5
b.9) Sistema d'avaluació i derivacions	
(Es valorarà l'avaluació de necessitats, de processos i	



<i>d'impacte amb indicadors quantitatius i qualitatius)</i>	
b.10) Propostes innovadores	
<i>(es valoraran les propostes innovadores que millorin la capacitat laboral de les persones participants que pugui incloure mecanismes prelaborals i d'acompanyament emocional, aquest últim també per a les professionals en forma de supervisió i/o grups de suport, en línia amb l'ocupació que se'n genera al mercat laboral convencional)</i>	2
b.11) Pla de difusió del projecte.	
<i>(es valorarà la capacitat de difusió i els diferents recursos emprats, així com el sistema utilitzat per comunicar el dispositiu com un dispositiu exclusiu del departament de Promoció i Foment de l'Ocupació de Sant Vicenç dels Horts.).</i>	2
b.12) Igualtat d'oportunitats	
<i>(es valorarà la inclusió d'accions de discriminació positiva de foment de la igualtat tant pel que fa al gènere com a col·lectius desafavorits)</i>	
Total	80

Les entitats peticionàries podran presentar la documentació que considerin convenient per tal d'acreditar els criteris de valoració.

Els programes, les activitats i els projectes susceptibles d'obtenir subvenció han de complir els requisits següents:

- Que es desenvolupin en el terme municipal de Sant Vicenç dels Horts excepte aquelles que, tot i que es desenvolupin fora del municipi, es considerin d'interès per a la projecció exterior de la Ciutat.
- Que complementin les competències municipals o siguin d'interès local.
- Que la seva finalitat comporti el compliment dels objectius establerts en el programa **Treballa't**.
- Que les activitats es facin sense afany de lucre i que, en cas d'obtenir beneficis, aquests reverteixin en les pròpies activitats subvencionades.
- Que les activitats programades s'iniciïn dins l'any 2026.

Els projectes, seran valorats per l'òrgan competent a què fa referència la clàusula 13 de les presents bases, i serà seleccionat el projecte que obtingui una major valoració. Per tant, rebrà la subvenció únicament el projecte que rebi la major valoració.

CLAUSULA 11. Quantia total màxima de la subvenció a atorgar i consignació pressupostària



*L'import d'aquesta subvenció es fixa en la quantitat de **227.935,61 €** que s'imputarà a la partida pressupostària condicionada a la corresponent aprovació del pressupost municipal tenint en compte el procés d'adjudicacions de pressupostos de l'AMB vinculats a aquest projecte en el període 2025-2027.*

Aquesta subvenció es troba integrada en el Pla estratègic de subvencions aprovat pel Ple municipal en data 21 de desembre de 2023, i modificat el 20 de març de 2025.

CLAUSULA 12. Import individualitzat de les subvencions

L'import total a destinar a aquesta subvenció es repartirà en les següents anualitats:

Any 2026: 182.348,49 €

Any 2027: 45.587,12 €

Aquesta quantitat podrà ser incrementada de forma motivada, atès a possibles canvis a les bases objecte de la subvenció del Programa Metropolità de dinamització del mercat laboral de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. La determinació de la quantitat addicional serà conseqüència de dites aplicacions pressupostàries mitjançant la generació, ampliació o incorporació de crèdit i restarà condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i prèvia aprovació de la modificació pressupostària de conformitat amb l'article 58.2 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Aquesta subvenció per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

La despesa corresponent a l'exercici 2026 i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, es farà efectiva amb càrrec a la partida esmentada en l'apartat anterior, un cop aprovat el pressupost municipal per a l'any 2026.

Per als exercicis successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec a una partida pendent d'adjudicar i aprovar.

Atès que la subvenció comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Les anualitats es distribuïran:

- En un període màxim de 15 mesos des del moment de l'inici de les tasques i amb una data màxima d'execució situada en el 31 de març de 2027. La vinculació finalitzarà 90 dies després de la data de la fi de l'execució del projecte per tal de poder realitzar la memòria justificativa i el tancament de les accions i documentació pertinent.*

Aquesta subvenció, per ser de caire social, serà del 100 % de la despesa del cost de l'activitat derivada de l'execució del programa "Treballa't".



Les subvencions individualitzades estaran subjectes a les retencions fiscals que corresponguin d'acord amb la normativa fiscal aplicable. Qualsevol circumstància que modifiqui el règim general de retencions haurà de ser acreditada pels beneficiaris.

CLAUSULA 13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la tramitació i instrucció del procediment per a l'atorgament de la subvenció prevista en la present convocatòria serà el departament de Promoció i Foment de l'Ocupació.

La proposta de concessió de la subvenció serà elaborada per un òrgan col·legiat que estarà format, com a mínim, per 3 tècniques municipals, que seran nomenades per decret d'alcaldia i que serà publicat a l'e-Taulell de l'entitat. La comissió tècnica es constituirà, com a màxim, 5 dies després de la finalització de la presentació de sol·licituds.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de la subvenció serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

CLAUSULA 14. Instrucció de procediment per a l'atorgament de la subvenció

14.1. Fase de preavaluació de les sol·licituds

Atenent a les característiques de la present subvenció, el departament de Promoció i Foment de l'Ocupació procedirà a realitzar una fase de preavaluació de les sol·licituds, per tal de verificar si aquestes compleixen les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció. En el cas que es detecti que alguna de les sol·licituds presenten mancances i/o errors, en el termini de 10 dies segons l'Article 68 de la Llei 39/2015, es publicarà el requeriment a l'e-TAULELL perquè els interessats procedeixin a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries. En el cas que no sigui esmenada la mancança i/o error s'entendrà que la persona interessada desisteix de la sol·licitud.

14.2. Avaluació sol·licituds i elaboració propostes provisionals/definitives de la subvenció

Un cop finalitzada la fase de preavaluació de les sol·licituds, la Comissió Tècnica avaluarà les sol·licituds i formularà una proposta de resolució provisional de concessió de la subvenció, degudament motivada, amb indicació dels següents punts:

- L'avaluació i puntuació de cada una de les sol·licituds admeses d'acord amb els criteris establerts en les presents bases.*
- Sol·licitant al qual es proposa la concessió de la subvenció.*



- *Quantia que s'atorga.*
- *Criteris de valoració que s'han utilitzat.*
- *Sol·licituds que proposa desestimar i els motius.*
- *Sol·licituds que no s'admeten a tràmit i les circumstàncies determinants.*
- *Sol·licituds de les quals se'n declara el desistiment i el motiu d'aquest.*

Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà als interessats mitjançant un anunci a l'e-Tauler de l'Ajuntament a fi que, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació, puguin formular al·legacions i aportar nova documentació.

Un cop examinades les al·legacions formulades a la proposta provisional, la Comissió Tècnica, com a òrgan responsable de la tramitació i instrucció, formularà proposta de concessió definitiva de la subvenció. Aquesta proposta es publicarà a l'e-Tauler de l'Ajuntament, atorgant un termini de 10 dies hàbils per comunicar la seva acceptació expressa.

Un cop passat aquest període, la Comissió Tècnica elevarà la proposta de concessió definitiva de la subvenció a la Junta de Govern Local per tal de procedir a la seva resolució definitiva.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat, davant l'Administració, mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió.

L'acord definitiu de la concessió serà notificat als interessats en un termini màxim de 10 dies de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la LPACAP.

CLAUSULA 15.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu sempre que sigui possible o en diversos en funció de la disponibilitat de la informació necessària per fer la valoració corresponent.

El termini per a l'atorgament de la subvenció serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de la subvenció, aquesta serà notificada als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la LPACAP.

La manca de resolució dins del termini establert per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.



CLAUSULA 16. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la seva concessió.

CLAUSULA 17. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del beneficiari d'aquesta subvenció, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- a) Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- b) Les entitats preceptores de les subvencions que realitzin una proposta motivada de modificació del projecte inicialment presentat, en els termes de la clàusula 24, hauran d'adreçar una sol·licitud al departament de Promoció i Foment de l'Ocupació, presentant-la al Registre General de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts abans de la data de finalització assenyalat a la clàusula 7. La proposta es considerarà desestimada si en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la data de la seva presentació, no s'ha dictat resolució expressa.*
- c) Proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides pel departament de Promoció i Foment de l'Ocupació.*
- d) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.*
- f) El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre diverses partides que l'integren.*
- g) Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar en un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions de cada convocatòria.*
- h) Si la despesa concreta es igual o superior a la quantia de 15.000€, per les despeses consistents en un subministrament o prestació de serveis, l'entitat beneficiària haurà d'haver sol·licitat un mínim de tres ofertes a diferents proveïdors i contractar la més avantatjosa econòmicament, excepte quan per les característiques especials de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el*



prestin, o quan la despesa s'hagi dut a terme abans de la sol·licitud de la subvenció. Aquesta informació s'haurà de fer constar en la documentació que s'acompanyi a la justificació de la subvenció.

i) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

j) Designar una persona interlocutora i col·laborar amb el seguiment tècnic dels projectes subvencionats. Aquest seguiment serà dirigit i supervisat per personal del departament de Promoció i Foment de l'Ocupació.

k) Fer constar als materials de difusió que el dispositiu és gestionat pel departament de Promoció i Foment de l'Ocupació de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, i finançat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona d'acord amb la normativa d'ús del logotip de les dues institucions, i de la naturalesa de la subvenció. A aquests efectes, tota difusió del projecte, les publicacions impreses i els materials digitals i audiovisuals, hauran d'incorporar la següent llegenda: "Aquest programa està gestionat pel departament de Promoció i Foment de l'Ocupació de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts amb el suport financer de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en el marc del Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027" i que inclogui els logotips pertinents d'ambdues organitzacions, respectant les directrius d'identitat visual de cada organització representada.

l) Proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides pel departament de Promoció i Foment de l'Ocupació.

m) El català ha de ser la llengua de les publicacions, comunicacions i materials de difusió de les activitats de l'entitat.

n) L'entitat ha d'utilitzar únicament els punts d'informació habilitats per l'Ajuntament per donar a conèixer les seves activitats a la ciutadania. Per tant, s'ha de comprometre a no afixar cartells ni a les façanes d'edificis públics o privats ni al mobiliari urbà.

o) En el cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de presentar una declaració responsable, en el termini de 30 dies naturals des de la notificació de la concessió, en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïen a la realització de les activitats esmentades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra les persones dels tipificats en el Codi Penal fent especial referència als delictes de maltractaments i violència de gènere, abús a menors o qualsevol altra delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

p) L'entitat, amb independència de si desenvolupa activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, a més, haurà de declarar responsablement que cap dels membres de la junta ni de les persones que s'adscriuïen a l'execució de les activitats esmentades no han estat condemnades per sentència ferma per qualsevol dels delictes contra les persones dels tipificats en el Codi Penal fent especial referència als delictes



de maltractaments i violència de gènere, abús a menors o qualsevol altra delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

q) *Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a :*

- *Facilitar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- *Comunicar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i pugui posar en risc l'interès públic.*
- *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

CLAUSULA 18. Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables les següents:

- *Totes aquelles despeses relacionades directament amb el projecte presentat.*
- *Contractació de personal tècnic per a l'execució de les accions d'orientació i acompanyament i inserció en el procés de recerca de feina.*
- *Contractació de formació ocupacional detallada al projecte.*
- *Desplaçament de personal implicat al projecte sempre i quan tingui relació amb el desenvolupament de les accions especificades al Projecte.*
- *Assegurances contractades pel desenvolupament de les accions especificades al Projecte.*
- *Subministrament telefònic (ús del personal implicat al programa).*
- *Espais formatius.*
- *Suport a les accions formatives complementant les necessitats especials de l'alumnat derivades de la tipologia de la formació professionalitzadora i de les pràctiques realitzades en empreses, tals com desplaçaments, material, etc.*
- *L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.*

Les factures i rebuts han de tenir sempre data de l'any o anys objecte de convocatòria, han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.

CLAUSULA 19. Despeses no subvencionables

No seran subvencionables les següents despeses:



- *Factures, rebuts o despeses corresponents a begudes alcoholiques, àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.*
- *Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.*
- *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, activitats, viatges o intercanvis no vinculats directament al projecte presentat.*
- *Compra de mobiliari o despeses de reforma de l'espai per portar a terme l'activitat.*
- *Qualsevol que no tingui una relació directa amb l'objecte de la subvenció.*
- *Despeses per festes o celebracions que no tinguin relació amb el projecte Treballa't.*

CLAUSULA 20. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà mensualment si prèviament s'ha presentat la justificació mensual, dins del termini establert a tal efecte a la clàusula 21 de les determinacions generals comunes, de justificants que en ella s'exigeixen.

No hi ha bestreta.

CLAUSULA 21. Termini i forma de justificació

La subvenció atorgada haurà de justificar-se, de forma mensual, com a màxim, en el termini de 45 dies naturals posteriors al mes executat.

En el cas d'incidència tècnica, que impossibiliti l'ús del Registre electrònic general, en el darrer dia de presentació de les instàncies el termini s'ampliarà 24 hores més a comptar del venciment del mateix.

Aquesta subvenció es justificarà mitjançant els models normalitzats que es troben a la web que s'indica a la clàusula 6 d'aquestes bases i amb el següent contingut:

1. *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en aquestes bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.*
2. *Memòria econòmica justificativa del compliment dels cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.*
3. *Presentació del full de càlcul signat pel representant legal on consti la imputació de les despeses subvencionables:*
 - a. *Despeses directes:*
 - i. *Factures derivades de l'execució del programa.*
 - ii. *Nòmines del personal implicat en l'execució de l'acció.*
 - b. *Despeses indirectes:*
 - i. *Factures de despeses generals (llum, aigua, telèfon,...) Només imputable com a despesa indirecta, que no pot ser superior al 5% del cost total de les despeses directes.*
4. *Presentació dels documents justificatius especificats als punts anteriors.*



L'examen i valoració de la justificació econòmica la durà a terme la comissió formada per tres tècnics/tècniques del departament de Promoció i Foment de l'Ocupació.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents criteris:

a) Aportar una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.

b) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada.

c) Els documents justificatius seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.

d) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

e) Aportar detall d'altres ingressos.

f) Altres documents que acreditin el compliment dels criteris específics d'atorgament de les subvencions.

Altra documentació: A més dels comptes justificatius a que fan referència les diferents opcions esmentades, caldrà aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts en l'execució del projecte o de l'activitat subvencionada tal com s'indica al punt 17.K.

CLAUSULA 22. Incidències en la justificació

a) Manca de justificació.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la comunicació del requeriment, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en el cas que s'hagués avançat el seu pagament.

b) Deficiències en la justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció



segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

CLAUSULA 23. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

CLAUSULA 24. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració de les condicions que donen lloc a la subvenció de l'AMB, i aquestes modificacions s'han de tenir en compte per la concessió de la present subvenció, aquest fet pot donar lloc a una modificació de la resolució de la concessió de la subvenció segons l'article 17.3 i) de la Llei de subvencions.*
- b) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- c) Quan l'entitat/persona jurídica beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de la activitat subvencionada.*
- d) Quan l'entitat/persona jurídica beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import subvencionat.*

CLAUSULA 25. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat.

No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts per al mateix projecte.

L'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat a desenvolupar.

L'entitat beneficiària haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

CLAUSULA 26. Publicitat de les subvencions concedides

Per tal d'assegurar la publicitat dels beneficiaris, i segons allò previst en l'article 18 de la LGS, la resolució definitiva de la concessió de la subvenció es publicarà en el Tauler d'Anuncis i web municipal.



Per últim, la subvenció atorgada a l'empara d'aquestes bases i la corresponent convocatòria serà objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

CLAUSULA 27. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat beneficiària estarà en l'obligació de reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada a reintegrar l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de l'entitat-beneficiària de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

CLAUSULA 28. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui.

CLAUSULA 29. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006, 21 de juliol).

CLAUSULA 30. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

CLAUSULA 31. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de



2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en tot allò no regulat per la Llei orgànica 3/2018, s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament mitjançant comunicació escrita adreçada a: promocioeconomica@svh.cat.

A més, si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

CLAUSULA 32. Vigència de les presents bases

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin. En cas de modificació no substancial de les mateixes, els articles no modificats restaran vigents."

I, perquè consti, lliuro i signo aquest Anunci
Xavier Gómez Álvarez
Sisè Tinent d'Alcaldia

Sant Vicenç dels Horts, a 10 de juny de 2025