



ANUNCI de rectificació d'error material i obertura de nou termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball per a la cobertura temporal de places de tècnic/a auxiliar, subgrup C2, de la plantilla de personal funcionari de la Corporació

Havent-se observat un error material en l'anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 22 de maig de 2025, pel qual es dona publicitat a les Bases que han de regir la convocatòria pública per la creació d'una borsa de treball per a la cobertura temporal de places de tècnic/a auxiliar, subgrup C2, de la plantilla de personal funcionari de la Corporació, en la redacció de la lletra B) de l'apartat 7, que regula la fase de concurs, per resolució de l'alcalde de data 4 de juny de 2025 s'ha acordat:

1. Donar publicitat a la rectificació d'errors amb la redacció correcta d'aquest precepte.
2. Obrir un nou termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés selectiu, de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de correcció d'errors al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La redacció correcta de la lletra B) de l'apartat 7 de les referides bases específiques és la següent:

“B) FASE DE CONCURS:

Aquesta fase no té caràcter eliminatori i vindrà determinada per la suma, fins a un màxim de 10,00 punts, de la puntuació obtinguda de la valoració dels mèrits, d'acord amb el barem següent:

A. Treballs realitzats (fins a un màxim de 5,00 punts)	5,00 punts
A efectes de valoració, es computarà un mes com a 30 dies naturals, no valorant-ne els períodes de temps inferiors a 30 dies. No es valoraran, en cap cas, els serveis prestats com a personal eventual	
A.1. Experiència professional a l'Administració Pública	
com a funcionari de carrera, interí o per contracte laboral, en la mateixa o altra categoria, desenvolupant funcions i continguts iguals o similars a la plaça objecte de la convocatòria: 0,10 punts per mes sencer treballat, fins a un màxim de 5 punts.	
A.2. Experiència professional al sector privat	
com a professional per compte propi o aliè, desenvolupant funcions i continguts iguals o similars a la plaça objecte de la convocatòria, degudament acreditades: 0,07 punts per mes sencer treballat, fins a un màxim de 5 punts	
B. Titulació superior, a més de l'exigida als requisits d'accés, rellevant per al lloc de treball a exercir (màxim 1,00 punt)	1,00 punt
Per posseir títol acadèmic oficial diferent al presentat com a requisit d'accés per a participar en el procés selectiu exigint en la convocatòria, <u>directament relacionat amb les funcions i continguts del lloc de treball</u>	
Cicle Formatiu de Grau Superior o equivalent	1,00 punt



Cicle Formatiu de Grau Mitjà o equivalent	0,50 punts
C. Per assistència a jornades i cursos de formació i perfeccionament (màxim de 2,00 punts)	2,00 punts
Es valoraran aquells el contingut dels quals estiguin relacionat amb les funcions i continguts del lloc de treball, que hagin sigut cursats o impartits per la persona aspirant, en els <u>deu anys immediatament anteriors</u> a aquesta convocatòria, d'acord amb l'escala relacionada a continuació: (Els cursos i seminaris en matèria de riscos laborals, informàtica i procediment administratiu es valoraran fins a un màxim d'1,00 punt sobre els 2,00 d'aquest apartat)	
Amb durada inferior a 10 hores:	0,10 c/u
De 10 a 24 hores de durada	0,20 c/u
De 25 a 49 hores de durada	0,35 c/u
De 50 o més hores de durada	0,50 c/u
D. Per coneixements superiors de llengua catalana (màxim 0,50 punts)	0,50 punts
Per acreditar tenir els coneixements de català de nivell superior al B2 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent	
Nivell de suficiència (C1)	0,25 punts
Nivell superior (C2)	0,50 punts
E. Altres mèrits (màxim 1,50 punts)	1,50 punts
Permís de conduir C	1,00 punt
Altres mèrits a consideració del Tribunal	0,50 punts

A.1. Els treballs realitzats en l'Administració s'acreditaran per mitjà de certificat emès per l'Administració per a la que s'han prestat els serveis i en el que es farà constar el temps de prestació, les característiques de la plaça o lloc ocupat, amb indicació del grup, escala, subescala, categoria així com titulació exigida per al seu exercici. L'experiència a l'Ajuntament de Sant Just Desvern s'acreditarà d'ofici.

A.2. L'experiència professional en el sector privat s'acredita mitjançant l'Informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. A més a més, caldrà aportar el contracte laboral i/o el nomenament o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i categoria laboral o grup, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis.
No es tindrà en compte l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb aquestes consideracions.

B. Les titulacions s'acreditaran mitjançant còpia del títol o del document acreditatiu d'haver abonat les taxes acadèmiques per a l'expedició del títol. L'homologació dels títols haurà de ser acreditada per les persones aspirants mitjançant certificació emesa per l'organisme competent.

C. Les persones aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. En cas contrari, els cursos seran valorats com a menys de 10 hores. El Tribunal valorarà quines formacions tenen relació amb les places convocades. No es tindran en compte doblement cursos equivalents o de contingut coincident, o bé cursos que hagin quedat desfasats en el contingut, ni tampoc aquells realitzats per a l'obtenció



Ajuntament de
Sant Just Desvern

d'una titulació acadèmica oficial universitària (diplomatura, llicenciatura, grau, màster, etc.), que es valoraran en l'apartat anterior.

Es valoraran els cursos impartits o convocats per l'Administració pública o per la universitat, així com els impartits o convocats per organitzacions sindicals o empresarials desenvolupats en el marc dels acords de formació contínua, puntuant-se també els cursos impartits o convocats per altres sempre que, en aquest últim cas, estiguin homologats per l'EAPC o un altre òrgan autonòmic competent en matèria de formació d'empleats públics.”

Joan Basagañas i Camps
ALCALDE

Sant Just Desvern, el dia de la data de la signatura electrònica
Referència: PER 2025 92 9