

## Ajuntament de Viladecans

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

### ANUNCIO

CONVOCATORIA ESPECÍFICA EJERCICIO 2025, CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE VILADECANS, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS, ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE.

BDNS(Identif.):833359

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/833359>)

Que la Junta de Gobierno Local, en la sesión ordinaria realizada el día 9 de abril de 2025, adoptó entre otros, el acuerdo número 33 que aprobó la convocatoria específica del ejercicio 2025, de concurso público para la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, en régimen de concurrencia competitiva, para la realización de proyectos, actividades que fomenten la actividad física y el deporte, que se transcriben a continuación:

#### 1. BASES REGULADORES

Esta convocatoria se enmarca en las Bases reguladoras de subvenciones del ayuntamiento de Viladecans, en régimen de concurrencia competitiva, para la realización de proyectos, actividades que fomenten la actividad física y el deporte, que han sido aprobadas por el acuerdo número 14 del Pleno Municipal realizado en la sesión ordinaria de 30 de junio de 2022 (exp. 105/2022/C00157).

Las Bases reguladoras han sido publicadas mediante un anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (BOPB) el 6 de julio de 2022, y una reseña del mismo ha sido publicado en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 13 de julio de 2022 a los efectos de lo previsto en el artículo 124.2 del Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales (ROAS), aprobado por decreto 179/1995, de 13 de junio.

#### 2.- OBJETO Y finalidad de la subvención

El objeto es la concesión de subvenciones para las entidades deportivas y las Asociaciones de familias y alumnos (AFA) de los Centros Escolares que reúnan los requisitos recogidos en las bases, que otorga el Ayuntamiento de Viladecans, en régimen de concurrencia competitiva de acuerdo con lo que dispone el texto consolidado de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y según el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento que desarrolla la citada ley, para la realización de proyectos, actividades que fomenten la actividad física y el deporte.

Respecto a la finalidad de estas subvenciones, los proyectos o actividades deportivas que se subvencionen deben fomentar actividades de interés público o social de acuerdo con las líneas números 24, 25 y 26 del PES 2025-2027 de Viladecans, en el ámbito de deportes durante el año 2025, siguientes:

Línea 24/30000 – Promoción del Deporte Federado y de la Actividad de Competición

Línea 25/30000 – Promoción de los Eventos Abiertos

Línea 26/30000 – Apoyo al Deporte Femenino

#### 3. CRÉDITO PRESUPUESTARIO E IMPORTE MÁXIMO DE LA SUBVENCIÓN

##### 3.1. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

## Ajuntament de Viladecans

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Para atender las solicitudes correspondientes a las líneas subvencionables se han autorizado los gastos siguientes con cargo a las partidas del presupuesto ordinario vigente siguientes:

Línea de subvención PES	Año / Núm. Partida	Nombre Partida	Operación "A" núm.	Importe
Línea 24 – promoción del deporte federado y de la actividad de competición.	2025-30121/34100/48900	Subvención Entidades Deportivas	12025000025639	201.660,00€
Línea 25, promoción de los acontecimientos abiertos.	2025-30121/34100/48900	Subvención Entidades Deportivas	12025000025640	8.000,00€
Línea 26, apoyo al deporte femenino.	2025-30121/34100/48900	Subvención Entidades Deportivas	12025000025641	30.000,00€
<b>Total</b>				<b>239.660,00€</b>

No obstante, estas partidas pueden ser ampliadas por el órgano gestor durante el proceso de otorgamiento y de acuerdo con el art. 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley General de Subvenciones.

### 3.2. IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN

Las dotaciones individuales para cada línea son las especificadas en el apartado anterior y la dotación máxima destinada a estas subvenciones es de 239.660,00€ para las líneas mencionadas (24, 25 y 26).

El importe de la subvención a recibir por cada solicitud admitida será el resultado de repartir el importe del crédito presupuestario consignado en la convocatoria por cada línea de subvención. Este importe, se distribuirá en proporción a la puntuación global obtenida por cada solicitud, en relación con el total de puntos del total de solicitudes admitidas en cada línea de subvención.

Este importe resultante de subvención, por aplicación del criterio de puntuación global respecto al total de solicitudes presentadas en cada ámbito, y hasta el límite del crédito presupuestario asignado a cada ámbito en cada convocatoria, podrá llegar al 100% del coste total del proyecto solicitado. En este caso, si el importe de la subvención rebasa el 50% del coste de la actividad subvencionada, el expediente deberá justificar la necesidad de hacerlo.

### 4.- REQUISITOS

Los beneficiarios deberán cumplir con las obligaciones de las personas beneficiarias del punto 11 de las bases reguladoras de esta convocatoria y además los requisitos generales y específicos siguientes.

### 5.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

El plazo de presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOPB, mediante la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

El plazo concluirá el mismo día en que se produzca la publicación en el mes de vencimiento. Si en el mes de vencimiento no hubiera día equivalente a aquel en que empieza el cómputo, se entenderá que el plazo expira el último día del mes. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

Cualquier solicitud presentada fuera de este plazo no será admitida a trámite.

#### 6.- PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES LICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes de subvención se presentarán telemáticamente, mediante la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans.

De acuerdo con lo previsto en la Convocatoria y en la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, el/la solicitante deberá adjuntar la siguiente documentación:

- El documento de solicitud de subvención, según modelo normalizado, con las fichas - memorias correspondientes debidamente cumplimentadas y firmadas, con identificación del / de la representante legal.
- Declaración responsable de la incorporación de la perspectiva de género por parte de la entidad en los diferentes ámbitos detallados según modelo normalizado
- Certificado del/de la secretario/a de la Entidad o del representante legal que conste en los estatutos del acuerdo de petición de subvención, declaración responsable y designación de la representación para la gestión electrónica.
- Ficha técnica de incorporación de la perspectiva de género en la entidad.
- Ficha técnica del proyecto o actividad a subvencionar según modelo normalizado.
- Presupuesto previsto del proyecto y/o actividad a subvencionar según modelo normalizado.
- Solicitud de transferencia bancaria para pagos del ayuntamiento en caso de que el ayuntamiento no disponga del número de cuenta o la entidad lo haya cambiado. El titular debe ser la entidad beneficiaria de la subvención.
- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Viladecans, en el caso de que el solicitante manifieste su oposición a la consulta de estos extremos por parte del Ayuntamiento de Viladecans.

Comunicar al Ayuntamiento, de acuerdo con el art. 15.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la información relativa a las retribuciones de sus órganos de dirección o administración, a efectos de hacerlas públicas. en el supuesto de subvenciones por un importe superior a 10.000,00€.

No se tendrá en cuenta ninguna documentación entregada que no se acompañe del correspondiente formulario específico de solicitud.

Si la documentación presentada es incorrecta o incumplida, se requerirá a la entidad solicitante para que enmiende la falta o presente los documentos preceptivos de acuerdo con estas bases, en el plazo de 10 días, con la advertencia de que, de no hacerlo, se tendrá por desistida su solicitud previa resolución dictada al efecto.

#### 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Para la valoración de las solicitudes se tendrá en cuenta la adecuación de los proyectos y actividades a unos criterios de valoración comunes y específicos definidos en estas bases, que no podrán superar los 10 puntos.

La valoración final que se otorgará al proyecto o actividad resultará de la suma de la puntuación obtenida en los criterios comunes y específicos de las bases reguladoras.

#### 7.1 REQUISITOS Y CRITERIOS COMUNES

##### 7.1.1 REQUISITOS DE LOS PROYECTOS

En todo caso, los proyectos susceptibles de obtener una subvención deben contemplar los siguientes requisitos:

Que el proyecto tenga objetivos y finalidades coincidentes con los que se establecen en las convocatorias correspondientes.

Que las actividades o los servicios que proponen complementen o suplan la competencia municipal en estas materias.

Que las actividades se realicen en el término municipal de Viladecans o fuera de la misma en el caso de que se consideren de interés para la proyección exterior de la ciudad.

Que las actividades que realicen sean sin ánimo de lucro; en caso contrario deberá revertir en las propias actividades subvencionadas.

Que las actividades programadas se lleven a cabo dentro del año objeto de la convocatoria, según se especifique en cada convocatoria.

Que las solicitudes presentadas eviten el lenguaje sexista.

En su caso, las actividades las debe dirigir personal con la calificación adecuada según los criterios que establece la Ley catalana 3/2008 de ejercicio de las profesiones del deporte y la Ley 7/2015 de modificación de la Ley 3/2008.

En todas las propuestas será necesario un uso del lenguaje inclusivo e imágenes no estereotipadas en las comunicaciones internas y externas.

Hay que garantizar la presencia de la imagen municipal en el espacio web y en la difusión que se pueda hacer por redes sociales del proyecto con el logotipo municipal.

##### 7.1.2 CRITERIOS COMUNES DE VALORACIÓN (MÁXIMO 1,5 PUNTOS)

CAPACITAT DE L'ENTITAT. Fins a 0,5 punt.

Experiència en aquest tipus de projectes .....	0,125
Nombre de projectes desenvolupats l'any anterior .....	0,125
Nombre de projectes desenvolupats l'any anterior en col·laboració amb altres entitats .....	0,125
Assistir a cursos del Pla de Formació per a entitats. ....	0,125

- VALORS DE CIUTADANIA QUE CONTÉ EL PROJECTE. Fins a 0,50 punt.

Alineació dels objectius del projecte amb les finalitats de les bases .....	0,25
---	------

## Ajuntament de Viladecans

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Col·laboració o complementarietat amb l'acció de l'Ajuntament de Viladecans considerant els valors que conté, projecta i promou.....	0,25
- RELLEVÀNCIA DEL PROJECTE I AJUSTAMENT A LA REALITAT SOCIAL I CULTURAL. Fins a 0,25 punts.	
Ajustament a la realitat social i cultural i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça. ....	0,125
Que el projecte abordi nous fenòmens socials a la ciutat i plantegi nous enfocaments. ....	0,125
- INCORPORACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE EN EL PROJECTE. Fins a 0,25 punts.	
L'entitat explicita el seu compromís amb la igualtat de gènere i els drets del col·lectiu LGBTI+ en els seus estatuts, objectius o missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa. ....	0,096
La perspectiva de gènere s'incorpora en el projecte presentat a partir de la seva metodologia (implementació, seguiment, avaluació i impacte de gènere) i/o del contingut (atenent als objectius, activitats, població destinatària, valors que promou). ....	0,058
L'entitat incorpora mesures de prevenció i actuació davant els casos d'assetjament sexual i per raó de sexe, d'orientació sexual i d'identitat i/o expressió de gènere .....	0,096

## 7.2. REQUISITOS Y CRITERIOS ESPECÍFICOS

### 7.2.1 LINIA 24: PROMOCIÓN DEL DEPORTE FEDERADO Y DE LA ACTIVIDAD DE COMPETICIÓN (S1)

#### Requisitos Específicos:

No se tendrán en cuenta las organizaciones que no sean entidades sin ánimo de lucro.

Es obligatorio que la entidad deportiva tenga su sede en Viladecans.

No se tendrán en cuenta las categorías veterano ni senior que compitan en ligas que no pertenecen a la Federación oficial del deporte correspondiente.

No se tendrán en cuenta los proyectos que no promuevan la actividad física y el deporte de forma regular y continuada para los colectivos específicos objeto del programa.

Quedan excluidos de este programa los actos, torneos o actividades en periodos de vacaciones y proyectos educativos en horario lectivo.

Las actividades, en su caso, las debe dirigir personal con la calificación adecuada según los criterios que establece la Ley Catalana 3/2008 de ejercicio de las profesiones del deporte.

Hay que indicar el número de participantes del proyecto especificando edades y género.

Se excluyen los proyectos que no estén promovidos por entidades o asociaciones deportivas.

Excepto cuando se indique lo contrario en los requisitos específicos del programa, las actividades deben tener un carácter abierto y quedarán excluidos los proyectos restringidos exclusivamente a miembros asociados a la entidad o agente que organice o gestione.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

En la medida de lo posible los solicitantes deben disponer de grupos o equipos de competición de más de una categoría o franja de edad.

Criterios:

Participación de deportistas con licencia Federativa, con licencia del Consejo Deportivo del Baix Llobregat o sin licencia (debutantes): máximo 4,76 puntos

Participación en competiciones deportivas de deportes individuales o colectivos: máximo 0,43 puntos.

Volumen de técnicos deportivos titulados: máximo 1,62 puntos

Volumen de técnicos contratados de forma laboral: máximo 0,43 puntos

Uso de instalaciones deportivas y de locales sociales que no sean de titularidad municipal: máximo 0,60 puntos

Fomento del asociacionismo y del incremento de la masa social del club: máximo 0,43 puntos

Apoyo a las personas en riesgo de exclusión social, discapacidad y/o diversidad funcional en la actividad física y el deporte. máximo 0,26 puntos

#### 7.2.2. LINIA 25: PROMOCIÓN DE LOS EVENTOS ABIERTOS (S2)

Requisitos:

No se tendrán en cuenta las organizaciones que no sean entidades sin ánimo de lucro.

Es obligatorio que la entidad deportiva tenga su sede en Viladecans.

Se excluyen los proyectos que no estén promovidos por entidades o asociaciones deportivas.

Las actividades deben tener un carácter abierto y quedarán excluidos los proyectos restringidos exclusivamente a miembros asociados a la entidad o agente que organice o gestione.

Hay que garantizar la presencia de la imagen municipal tanto en el cartel como en cualquier otro soporte publicitario impreso y en el espacio web donde se anuncie el acto con el logotipo municipal, así como en el lugar donde se lleve a cabo el acto.

Las actividades programadas deben llevarse a cabo dentro del año objeto de la convocatoria de la subvención.

Hay que disponer de un plan de sostenibilidad que minimice el impacto ambiental del evento

Una vez finalizado el evento y en un plazo máximo de tres meses, el organizador deberá presentar una memoria técnica justificativa.

Criterios:

Volumen de participación: máximo 3,74 puntos.

Según la tipología de la actividad: máximo 2,72 puntos

Según la repercusión de la actividad: máximo 2,04 puntos

#### 7.2.3. LINIA 26: APOYO ESPECIAL AL DEPORTE FEMENINO (S3)

Requisitos:

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

No se tendrán en cuenta las organizaciones que no sean entidades sin ánimo de lucro.

Es obligatorio que la entidad deportiva tenga su sede en Viladecans.

No se tendrán en cuenta las categorías veterano ni senior que compitan en ligas que no pertenecen a la Federación oficial del deporte correspondiente.

No se tendrán en cuenta los proyectos que no promuevan la actividad física y el deporte de forma regular y continuada para los colectivos específicos objeto del programa.

Los practicantes deben ser mayoritariamente de Viladecans

Quedan excluidos de este programa los actos, torneos o actividades en periodos de vacaciones y proyectos educativos en horario lectivo.

Las actividades, en su caso, las debe dirigir personal con la calificación adecuada según los criterios que establece la Ley Catalana 3/2008 de ejercicio de las profesiones del deporte.

Hay que indicar el número de participantes del proyecto especificando edades y género.

Se excluyen los proyectos que no estén promovidos por entidades o asociaciones deportivas.

Es necesario que la entidad disponga de equipos femeninos o mixtos en todas las categorías.

Es necesario que la entidad presente un plan de igualdad en el que se especifiquen, como mínimo, qué medidas se tomarán para fomentar la práctica deportiva femenina, cómo fomentará la perspectiva de género en la gestión técnica de la entidad, cómo impulsará los espacios libres y seguros de violencia machista y cómo fomentará el lenguaje inclusivo y el uso de las imágenes no estereotipadas en las comunicaciones externas e internas.

#### Criterios

Participación de deportistas femeninas: máximo: 2,98puntos

Presencia de escuelas de iniciación deportiva: máximo 0,43 puntos

Incorporación de la perspectiva de género a la gestión técnica: máximo: 0,85 puntos

Impulso de actuaciones que fomenten espacios seguros y libres de violencia: máximo: 0,85 puntos

Incorporación de la perspectiva de género y fomento de la paridad entre los miembros de las juntas directivas: máximo: 1,70 puntos

Porcentaje de reducción de la cuota a las mujeres para la participación en los programas deportivos fomentados por la entidad: máximo: 1,28 puntos

Uso del lenguaje inclusivo e imágenes no estereotipadas en las comunicaciones externas e internas: máximo: 0,43 puntos

#### 7.3 Valoración Criterios Específicos

El reparto de puntos se hará de forma comparativa entre todas las solicitudes recibidas de la siguiente manera: la máxima puntuación de cada criterio la recibirá la entidad o entidades que alcanzan el máximo del criterio de que se trate en comparación al resto de solicitudes. El resto de las solicitudes recibirán una puntuación proporcional en comparación a la máxima puntuación.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

#### 8. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN, ÓRGANO COMPETENTE, RESOLUCIÓN, PAGO Y REINTEGRO

##### 8.1. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

La instrucción del procedimiento corresponderá a la comisión de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans, que valorará las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios de estas bases específicas. Esta comisión estará formada por:

El / la concejal/a delegado/a

El / la director/a del servicio de políticas comunitarias y ciudad educadora

El / la técnico/a de deportes.

La comisión podrá contar con la colaboración de asesores externos.

La comisión de subvenciones elevará su propuesta al órgano competente para que dicte la resolución que corresponda.

##### 8.2. ÓRGANO COMPETENTE

El órgano competente para la resolución del procedimiento será el teniente de alcaldesa de Deportes, de acuerdo con el Decreto de alcaldía 2025/0912, de fecha 17 de febrero de 2025, de delegación de competencias en las tenientes y tenientes de alcaldesa de este Ayuntamiento.

##### 8.3. RESOLUCIÓN

Antes de dicha resolución, el solicitante podrá desistir de su solicitud, en cualquier momento, mediante instancia presentada en el registro electrónico del Ayuntamiento de Viladecans.

La resolución será única para todos los participantes en la convocatoria e incluirá los que han sido beneficiarios y los importes asignados por proyecto y las solicitudes que han sido desestimadas.

La resolución se dictará en un plazo máximo de tres meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes y se notificará vía electrónica en los 10 días siguientes, que les informa de la resolución de la solicitud de subvención y, en el caso de concesión, el importe de la misma.

En la recepción de la notificación por el beneficiario del otorgamiento de la subvención, éste deberá aceptar la subvención concedida expresamente mediante modelo de aceptación electrónica en el plazo de 10 días a su notificación. La falta de aceptación significará la renuncia a la subvención.

Si una entidad decide renunciar a la subvención concedida, deberá manifestarlo de manera expresa mediante la presentación del correspondiente documento de renuncia a través del Registro Electrónico del Ayuntamiento de Viladecans, accesible desde el catálogo de trámite de la sede electrónica. El documento de renuncia deberá ir acompañado de la notificación de la resolución de concesión y deberá presentarse en el plazo máximo de 10 días desde la fecha de recepción de la notificación de la subvención otorgada.

En caso de que el importe otorgado a las solicitudes de subvención aprobadas provisionalmente sea inferior al importe solicitado en el formulario de solicitud, y siempre que ello afecte a la ejecución del proyecto, es necesario presentar la reformulación del proyecto de acuerdo con la disminución de este importe. De no presentarse esta reformulación, se tendrá

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

en cuenta el importe informado en el formulario de solicitud a la hora de valorar la justificación del proyecto.

#### 8.4. PAGO

El pago del importe de la subvención se articulará de la siguiente manera:

Primer pago, se realizará con carácter previo a la justificación, en concepto de anticipo y como financiación necesaria para ejecutar las actuaciones o proyectos inherentes a la subvención, por un importe del 80% de la subvención concedida, siempre que la entidad haya justificado las anteriores subvenciones debidamente y acredite estar al corriente de las obligaciones tributarias con hacienda, con la seguridad social y con el Ayuntamiento.

Segundo pago, del 20% restante de la subvención concedida, con la presentación dentro de los plazos establecidos, de la documentación justificativa del gasto del año de la convocatoria.

El Ayuntamiento podrá pagar hasta un máximo del 5 % de la subvención en la moneda local Vilawatt.

Las entidades beneficiarias quedarán exoneradas de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza de entidad o asociación sin ánimo de lucro y en atención al objeto de su actividad que se corresponde con las finalidades de estas Bases en concordancia con el PES del Ayuntamiento de Viladecans.

#### 8.5. REINTEGRO

Si la Entidad tiene constancia de que un proyecto o una actividad subvencionada no podrá llevarse a cabo, tiene la obligación de comunicarlo al Ayuntamiento, de forma telemática, solicitando la renuncia acompañada del documento acreditativo del reintegro de la parte de la subvención correspondiente al proyecto no realizado al que renuncia y que haya recibido de forma anticipada en concepto de anticipo.

Sin perjuicio de las responsabilidades que procedan, el Ayuntamiento de Viladecans exigirá el reintegro total o parcial de la subvención otorgada en los siguientes casos de incumplimiento.

Reintegro total por las siguientes causas:

- Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- Incumplimiento total del objetivo del proyecto que fundamenta la concesión de la subvención.
- Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- De las condiciones impuestas a las entidades beneficiarias con motivo de la concesión de la subvención.
- De las obligaciones fiscales contables o de conservación de documentos.
- Otras condiciones impuestas a las entidades con motivo de la concesión de la subvención.
- La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control por parte del órgano municipal tutor de la subvención, especialmente el incumplimiento de las obligaciones del punto siguiente, números 11.3, 11.4 y 11.5 de las bases reguladoras.

El importe a reintegrar por parte de la entidad beneficiaria responderá al principio de proporcionalidad.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Para hacer efectivo los importes de los reintegros correspondientes, y en su caso los intereses de demora, a falta de su reintegro voluntario por parte del interesado, se procederá por la vía de apremio.

#### 9. GASTOS SUBVENCIONABLES.

Serán subvencionables los gastos, en la medida en que respondan de manera indudable a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen dentro del plazo de ejecución del proyecto, siguientes:

Nómina y Seguridad Social del personal fijo y eventual a cargo de la entidad.

Alquileres: arrendamiento de bienes inmuebles y bienes muebles.

Seguros.

Material técnico o de producción fungible necesario para el desarrollo de la actividad.

Trabajos realizados por otras empresas: limpieza, seguridad, mantenimiento, actividades directamente ligadas al desarrollo del proyecto.

Comidas, víveres y /o bebidas, siempre y cuando estén directamente relacionados con la actividad subvencionada, se realicen en el marco de una actividad abierta a la ciudadanía, y se ofrezcan de forma totalmente gratuita.

Se podrán incluir gastos correspondientes a mantenimiento y consumos de suministros (luz, agua, comunicaciones, etc.) de los espacios donde se desarrolle la actividad hasta un máximo del 15% del presupuesto total del proyecto.

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables:

Los intereses deudores de las cuentas bancarias.

Los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.

Los gastos de procedimientos judiciales.

Los impuestos indirectos susceptibles de recuperación o compensación, ni los impuestos personales sobre la renta.

Salidas, viajes o intercambios de carácter recreativo o turístico.

Adquisición de bienes inventariables inmuebles o muebles que supongan un incremento del patrimonio de la entidad.

Gastos de representación /dietas de los cargos de la Junta.

Las actividades que supongan finalidad lucrativa.

Otros que se indiquen en la convocatoria.

En ningún caso el coste de la adquisición desde los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

#### 10. PERIODO DE EJECUCIÓN

Las subvenciones concedidas deberán destinarse a financiar actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de este año 2025.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

#### 11. PLAZO, FORMA y documentación DE JUSTIFICACIÓN

##### 11.1 PLAZO

El plazo máximo para justificar la subvención será el 31 de enero de 2026.

##### 11.2 FORMA DE JUSTIFICACIÓN

La rendición de la justificación se presentará telemáticamente, mediante la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans.

La justificación de la actividad subvencionada se hará mediante una cuenta justificativa simplificada, de acuerdo con el artículo 75 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

##### 11.3 DOCUMENTACIÓN

La cuenta justificativa simplificada de la actividad subvencionada incluirá los siguientes documentos:

Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

Una relación clasificada de los gastos y las inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, el importe, la fecha de emisión y, en su caso, la fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue de acuerdo con un presupuesto estimado, se deben indicar las desviaciones acaecidas.

Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

Si procede, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados.

Los modelos normalizados estarán disponibles en el trámite correspondiente de la sede electrónica del ayuntamiento desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria.

##### 11.4 CRITERIOS GRADUADOS POR INCUMPLIMIENTOS

Criterios de graduación de posibles incumplimientos del plazo de presentación de la justificación:

Las entidades que incumplan el plazo de justificación, pero presenten la justificación durante los 5 días naturales posteriores a la finalización del mismo deberán devolver el 5% de la subvención otorgada.

Las entidades que incumplan este plazo pero presenten la justificación entre los 6 y los 10 días naturales posteriores a la finalización del mismo, deberán devolver el 15% de la subvención otorgada.

Las entidades que incumplan este plazo pero presenten la justificación entre los 11 y los 30 días naturales posteriores a la finalización de este, deberán devolver el 20% de la subvención otorgada.

Transcurridos 30 días naturales desde la finalización del plazo de justificación, si una entidad no ha presentado la cuenta justificativa, deberá devolver el 100% del importe de la subvención recibida.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Si la justificación presentada contiene defectos de forma, la entidad tendrá un plazo de 10 días hábiles, desde la fecha de recepción del escrito de requerimiento, para solucionarlos. En caso de no resolver estos defectos de forma, la entidad deberá devolver la parte proporcional no justificada de la subvención o, en su caso, el 100% de la subvención.

#### 12. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

Las subvenciones serán compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones, entes públicos o privados.

Sin embargo, el importe de estas subvenciones, juntamente con el de los ingresos que se obtengan y el de los recursos propios que se destinarán a los proyectos, actividad o servicio, no podrá superar el coste total del proyecto que se desarrolle. Si se supera este coste, se exigirá la devolución al Ayuntamiento de Viladecans del exceso en la parte proporcional o la ampliación del proyecto, actividad o servicio subvencionado.

Serán compatibles con las subvenciones municipales otorgadas para otros proyectos, actividades o servicios, salvo que la convocatoria establezca lo contrario.

No podrán solicitar las subvenciones a que se refieren estas bases las entidades que hayan solicitado o reciban subvención de otro departamento del Ayuntamiento para el mismo proyecto, actividad o servicio, ejecutado durante el mismo periodo.

#### 13. PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Esta convocatoria se publicará íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, mediante la Base Nacional de Subvenciones (BDNS) y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans (<https://seu.viladecans.cat>).

Viladecans, 17 de mayo de 2025

El teniente de alcalde de deportes, Ricard Calle Martínez.

#### ANUNCI

CONVOCATÒRIA ESPECÍFICA DE L'EXERCICI 2025, CONCURS PÚBLIC PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES, ACTIVITATS QUE FOMENTIN L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT.

BDNS(Identif.):833359

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/833359>)

Que la Junta de Govern Local, en la sessió realitzada el dia 9 d'abril de 2025, va adoptar entre d'altres, l'acord número 33 que aprova la convocatòria específica de l'exercici 2025, de concurs públic per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de projectes, activitats que fomentin l'activitat física i l'esport, que es transcriu a continuació:

#### 1. BASES REGULADORES

Aquesta convocatòria s'emmarca dintre de les Bases reguladores de subvencions de l'ajuntament de Viladecans, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de projectes, activitats que fomentin l'activitat física i l'esport, que han estat aprovades per l'acord

## Ajuntament de Viladecans

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

número 14 del Ple Municipal realitzat en la sessió ordinària de 30 de juny de 2022 (exp. 105/2022/C00157).

Les Bases reguladores han estat publicades mitjançant una anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 6 de juliol de 2022, i una ressenya del mateix ha estat publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 13 de juliol de 2022 als efectes del que preveu l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/1995, de 13 de juny.

#### 2.- OBJECTE I finalitat de la subvenció

L'objecte és la concessió de subvencions per a les entitats esportives i les Associacions de famílies i alumnes (AFA) dels Centres Escolars que reuneixin els requisits recollits a les bases, que atorga l'Ajuntament de Viladecans, en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que disposa el text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i segons el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament que desenvolupa l'esmentada llei, per a la realització de projectes, activitats que fomentin l'activitat física i l'esport.

Respecte a la finalitat d'aquestes subvencions, els projectes o activitats esportives que es subvencionin han de fomentar activitats d'interès públic o social d'acord amb les línies números 24, 25 i 26 del PES 2025-2027 de Viladecans, en l'àmbit d'esports durant l'any 2025, següents:

Línia de subvenció PES	Any / Núm. Partida	Nom Partida	Operació "A" núm.	Import
Línia 24 – promoció de l'esport federat i de l'activitat de competició.	2025-30121/34100/48900	Subvenció Entitats Esportives	12025000025639	201.660,00€
Línia 25, promoció dels esdeveniments oberts.	2025-30121/34100/48900	Subvenció Entitats Esportives	12025000025640	8.000,00€
Línia 26, suport a l'esport femení.	2025-30121/34100/48900	Subvenció Entitats Esportives	12025000025641	30.000,00€
<b>Total</b>				<b>239.660,00€</b>

No obstant, aquestes partides poden ser ampliadades per l'òrgan gestor durant el procés d'atorgament i d'acord amb l'art. 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions.

#### 3.2. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

Les dotacions individuals per a cada línia són les especificades a l'apartat anterior i la dotació màxima destinada a aquestes subvencions es de 239.660,00€ per a les línies esmentades (24, 25 i 26).

L'import de la subvenció a rebre per cada sol·licitud admesa serà el resultat de repartir l'import del crèdit pressupostari consignat a la convocatòria per cada línia de subvenció. Aquest import, es distribuirà en proporció a la puntuació global obtinguda per cada sol·licitud, en relació al total de punts del total de sol·licituds admeses en cada línia de subvenció.

Aquest import resultant de subvenció, per aplicació del criteri de puntuació global respecte el total de sol·licituds presentades en cada àmbit, i fins el límit del crèdit pressupostari assignat a cada àmbit en cada convocatòria, podrà arribar al 100% del cost total del projecte sol·licitat. En

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

aquest cas, si l' import de la subvenció ultrapassa el 50% del cost de l'activitat subvencionada, l'expedient haurà de justificar la necessitat de fer-ho.

#### 4.- REQUISITS

Els beneficiaris hauran de complir amb les obligacions de les persones beneficiàries del punt 11 de les bases reguladores d'aquesta convocatòria i a més a més els requisits generals i específics següents.

#### 5.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació de la convocatòria en el BOPB, mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

El termini conclourà el mateix dia en què es produeixi la publicació en el mes de venciment. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini expira l'últim dia del mes. Si l'últim dia del termini fos inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

#### 6.- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds de subvenció es presentaran telemàticament, mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans.

D'acord amb el previst a la Convocatòria i a l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, el/la sol·licitant haurà d'adjuntar la següent documentació:

- El document de sol·licitud de subvenció, segons model normalitzat, amb les fitxes - memòries corresponents degudament complimentades i signades, amb identificació del / de la representant legal.
- Declaració responsable de la incorporació de la perspectiva de gènere per part de l'entitat en els diferents àmbits detallats segons model normalitzat
- Certificat del/de la Secretari/a del l'Entitat o del representant legal que consti als estatuts de l'acord de petició de subvenció, declaració responsable i designació de la representació per a la gestió electrònica.
- Fitxa tècnica d'incorporació de la perspectiva de gènere en l'entitat.
- Fitxa tècnica del projecte o activitat a subvencionar segons model normalitzat.
- Pressupost previst del projecte i/o activitat a subvencionar segons model normalitzat.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'ajuntament en cas que l'ajuntament no disposi del número de compte o l'entitat l'hagi canviat. El titular ha de ser l'entitat beneficiària de la subvenció.
- Certificat d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Viladecans, en el cas que el sol·licitant manifesti la seva oposició a la consulta d'aquests extrems per part de l'Ajuntament de Viladecans.

Comunicar a l'Ajuntament, d'acord amb l'art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. en el supòsit de subvencions per un import superior a 10.000,00€.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi del corresponent formulari específic de sol·licitud.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat sol·licitant per a què esmeni la falta o presenti els documents preceptius d'acord amb aquestes bases, en el termini de 10 dies, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

#### 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les sol·licituds es tindrà en compte l'adequació dels projectes i activitats a uns criteris de valoració comuns i específics definits en aquestes bases, que no podran superar els 10 punts.

La valoració final que s'atorgarà al projecte o activitat resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en els criteris comuns i específics de les bases reguladores.

#### 7.1 REQUISITS I CRITERIS COMUNS

##### 7.1.1 REQUISITS DELS PROJECTES

En tot cas, els projectes susceptibles d'obtenir una subvenció han de contemplar els següents requisits:

Que el projecte tingui objectius i finalitats coincidents amb els que s'estableixen a les convocatòries corresponents.

Que les activitats o els serveis que proposen complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.

Que les activitats es facin en el terme municipal de Viladecans o fora d'aquesta en el cas que es considerin d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.

Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre; en cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.

Que les activitats programades es portin a terme dins de l'any objecte de la convocatòria, segons s'especifiqui a cada convocatòria.

Que les sol·licituds presentades evitin el llenguatge sexista.

Si s'escau, les activitats les ha de dirigir personal amb la qualificació adequada segons els criteris que estableix la Llei catalana 3/2008 d'exercici de les professions de l'esport i la Llei 7/2015 de modificació de la Llei 3/2008.

En totes les propostes caldrà un ús del llenguatge inclusiu i imatges no estereotipades en les comunicacions internes i externes.

Cal garantir la presència de la imatge municipal a l'espai web i a la difusió que se'n pugui fer per xarxes socials del projecte amb el logotip municipal.

##### 7.1.2 CRITERIS COMUNS DE VALORACIÓ (MÀXIM 1,5 PUNTS)

- CAPACIDAD DE LA ENTIDAD. Hasta 0,5 puntos.

Experiencia en este tipo de proyectos..... 0,125

Número de proyectos desarrollados el año anterior ..... 0,125

## Ajuntament de Viladecans

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Número de proyectos desarrollados el año anterior en colaboración con otras entidades.....	0,125
Asistir a cursos del Plan de Formación para entidades. ....	0,125
<b>- VALORES DE CIUDADANÍA QUE CONTIENE EL PROYECTO. Hasta 0,50 puntos.</b>	
Alineación de los objetivos del proyecto con las finalidades de las bases.....	0,25
Colaboración o complementariedad con la acción del Ayuntamiento de Viladecans considerando los valores que contiene, proyecta y promueve .....	0,25
<b>- RELEVANCIA DEL PROYECTO Y AJUSTE A LA REALIDAD SOCIAL Y CULTURAL. Hasta 0,25 puntos.</b>	
Ajuste a la realidad social y cultural y a las necesidades del colectivo al que se dirige. ....	0,125
Que el proyecto aborde nuevos fenómenos sociales en la ciudad y plantee nuevos enfoques. ....	0,125
<b>- INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL PROYECTO. Hasta 0,25 puntos.</b>	
La entidad explicita su compromiso con la igualdad de género y los derechos del colectivo LGBTI+ en sus estatutos, objetivos o misión, memorias de actividades y/o estructura organizativa. ....	0,096
La perspectiva de género se incorpora en el proyecto presentado a partir de su metodología (implementación, seguimiento, evaluación e impacto de género) y/o del contenido (atendiendo a los objetivos, actividades, población destinataria, valores que promueve). ....	0,058
La entidad incorpora medidas de prevención y actuación ante los casos de acoso sexual y por razón de sexo, de orientación sexual y de identidad y/o expresión de género .....	0,096

## 7.2. REQUISITS I CRITERIS ESPECÍFICS

### 7.2.1 LINIA 24: PROMOCIÓ DE L'ESPORT FEDERAT I DE L'ACTIVITAT DE COMPETICIÓ (S1)

#### Requisits Específics:

No es tindran en compte les organitzacions que no siguin entitats sense ànim de lucre.

És obligatori que l'entitat esportiva tingui la seva seu a Viladecans.

No es tindran en compte les categories veterà ni sènior que competeixin en lligues que no pertanyen a la Federació oficial de l'esport corresponent.

No es tindran en compte els projectes que no promoguin l'activitat física i l'esport de forma regular i continuada per als col·lectius específics objecte del programa.

Queden exclosos d'aquest programa els actes, tornejos o activitats en períodes de vacances i projectes educatius en horari lectiu.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Les activitats, si s'escau, les ha de dirigir personal amb la qualificació adequada segons els criteris que estableix la Llei Catalana 3/2008 d'exercici de les professions de l'esport.

Cal indicar el nombre de participants del projecte especificant edats i gènere.

S'exclouen els projectes que no estiguin promoguts per entitats o associacions esportives.

Excepte quan s'indiqui el contrari en els requisits específics del programa, les activitats han de tenir un caràcter obert i quedaran exclosos els projectes restringits exclusivament a membres associats a l'entitat o agent que organitzi o gestioni.

En la mesura del possible els sol·licitants han de disposar de grups o equips de competició de més d'una categoria o franja d'edat.

Criteris:

Participació d'esportistes amb llicència Federativa, amb llicència del Consell Esportiu del Baix Llobregat o sense llicència (debutants): màxim 4,76 punts

Participació en competicions esportives d'esports individuals o col·lectius: màxim 0,43 punts.

Volum de tècnics esportius titulats: màxim 1,62 punts

Volum de tècnics contractats de forma laboral: màxim 0,43 punts

Ús d'instal·lacions esportives i de locals socials que no siguin de titularitat municipal: màxim 0,60 punts

Foment de l'associacionisme i de l'increment de la massa social del club: màxim 0,43 punts

Suport a les persones en risc d'exclusió social, discapacitat i/o diversitat funcional en l'activitat física i l'esport. màxim 0,26 punts

#### 7.2.2. LINIA 25: PROMOCIÓ DELS ESDEVENIMENTS OBERTS (S2)

Requisits:

No es tindran en compte les organitzacions que no siguin entitats sense ànim de lucre.

És obligatori que l'entitat esportiva tingui la seva seu a Viladecans.

S'exclouen els projectes que no estiguin promoguts per entitats o associacions esportives.

Les activitats han de tenir un caràcter obert i quedaran exclosos els projectes restringits exclusivament a membres associats a l'entitat o agent que organitzi o gestioni.

Cal garantir la presència de la imatge municipal tant al cartell com a qualsevol altre suport publicitari imprès i a l'espai web on s'anuncii l'acte amb el logotip municipal, així com al lloc on es dugui a terme l'acte.

Les activitat programades s'han de dur a terme dins l'any objecte de la convocatòria de la subvenció.

Cal disposar d'un pla de sostenibilitat que minimitzi l'impacte ambiental de l'esdeveniment

Un cop finalitzat l'esdeveniment i en un termini màxim de tres mesos, l'organitzador haurà de presentar una memòria tècnica justificativa.

Criteris:

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Volum de participació: màxim 3,74 punts.

Segons la tipologia de l'activitat: màxim 2,72 punts

Segons la repercussió de l'activitat: màxim 2,04 punts

#### 7.2.3. LINIA 26: SUPORT ESPECIAL A L'ESPORT FEMENÍ (S3)

Requisits:

No es tindran en compte les organitzacions que no siguin entitats sense ànim de lucre.

És obligatori que l'entitat esportiva tingui la seva seu a Viladecans.

No es tindran en compte les categories veterà ni sènior que competeixin en lligues que no pertanyen a la Federació oficial de l'esport corresponent.

No es tindran en compte els projectes que no promoguin l'activitat física i l'esport de forma regular i continuada per als col·lectius específics objecte del programa.

Els practicants han de ser majoritàriament de Viladecans

Queden exclosos d'aquest programa els actes, tornejos o activitats en períodes de vacances i projectes educatius en horari lectiu.

Les activitats, si s'escau, les ha de dirigir personal amb la qualificació adequada segons els criteris que estableix la Llei Catalana 3/2008 d'exercici de les professions de l'esport.

Cal indicar el nombre de participants del projecte especificant edats i gènere.

S'exclouen els projectes que no estiguin promoguts per entitats o associacions esportives.

Cal que l'entitat disposi d'equips femenins o mixtes en totes les categories.

Cal que la entitat presenti un pla d'igualtat en el que s'especifiquin, com a mínim, quines mesures es prendran per tal de fomentar la pràctica esportiva femenina, com fomentarà la perspectiva de gènere a la gestió tècnica de l'entitat, com impulsarà els espais lliures i segurs de violència masclista i com fomentarà el llenguatge inclusiu i l'ús de les imatges no estereotipades en les comunicacions externes i internes.

Criteris

Participació d'esportistes femenines: màxim: 2,98 punts

Presència d'escoles d'iniciació esportiva: màxim 0,43 punts

Incorporació de la perspectiva de gènere a la gestió tècnica: màxim: 0,85 punts

Impuls d'actuacions que fomentin espais segurs i lliures de violència: màxim: 0,85 punts

Incorporació de la perspectiva de gènere i foment de la paritat entre els membres de les juntes directives: màxim: 1,70 punts

Percentatge de reducció de la quota a les dones per a la participació en els programes esportius fomentats per l'entitat: màxim: 1,28 punts

Ús del llenguatge inclusiu i imatges no estereotipades en les comunicacions externes i internes: màxim: 0,43 punts

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

#### 7.3 Valoració Criteris Específics

El repartiment de punts es farà de forma comparativa entre totes les sol·licituds rebudes de la manera següent: la màxima puntuació de cada criteri la rebrà l'entitat o entitats que assoleixen el màxim del criteri que es tracti en comparació a la resta de sol·licituds. La resta de sol·licituds rebran una puntuació proporcional en comparació a la màxima puntuació.

#### 8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ, ÒRGAN COMPETENT, RESOLUCIÓ, PAGAMENT I REINTEGRAMENT

##### 8.1. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

La instrucció del procediment correspondrà a la comissió de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, que valorarà les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris d'aquestes bases específiques. Aquesta comissió estarà formada per:

El / la regidor/a delegat/da

El / la director/a del servei de polítiques comunitàries i ciutat educadora

El / la tècnic/a d'esports.

La comissió podrà comptar amb la col·laboració d'assessors externs.

La comissió de subvencions elevarà la seva proposta a l'òrgan competent per a que dicti la resolució que correspongui.

##### 8.2. ÒRGAN COMPETENT

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà el tinent d'alcalde/a d'Esports, d'acord amb el Decret d'alcalde/a 2025/0912, de data 17 de febrer de 2025, de delegació de competències en les tinents i tinentes d'alcalde/a d'aquest Ajuntament.

##### 8.3. RESOLUCIÓ

Abans de l'esmentada resolució, el sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud, en qualsevol moment, mitjançant instància presentada al registre electrònic de l'Ajuntament de Viladecans.

La resolució serà única per tots els participants en la convocatòria i inclourà els que han estat beneficiaris i els imports assignats per projecte i les sol·licituds que han estat desestimades.

La resolució es dictarà en un termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i es notificarà via electrònica en els 10 dies següents, que els informa de la resolució de la sol·licitud de subvenció i, en el cas de concessió, l'import de la mateixa.

A la recepció de la notificació pel beneficiari de l'atorgament de la subvenció, aquest haurà d'acceptar la subvenció concedida expressament mitjançant model d'acceptació electrònica en el termini de 10 dies a la seva notificació. La falta d'acceptació significarà la renúncia a la subvenció.

Si una entitat decideix renunciar a la subvenció concedida, ho haurà de manifestar de manera expressa mitjançant la presentació del corresponent document de renúncia a través del Registre Electrònic de l'Ajuntament de Viladecans, accessible des del catàleg de tràmit de la seu electrònica. El document de renúncia haurà d'anar acompanyat de la notificació de la

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

resolució de concessió i s'haurà de presentar en el termini màxim de 10 dies des de la data de recepció de la notificació de la subvenció atorgada.

En cas que l'import atorgat a les sol·licituds de subvenció aprovades provisionalment sigui inferior a l'import sol·licitat al formulari de sol·licitud, i sempre que això afecti l'execució del projecte, cal presentar la reformulació del projecte d'acord amb la disminució d'aquest import. De no presentar-se aquesta reformulació, es tindrà en compte l'import informat al formulari de sol·licitud a l'hora de valorar la justificació del projecte.

#### 8.4. PAGAMENT

El pagament de l' import de la subvenció s'articularà de la manera següent:

Primer pagament, es realitzarà amb caràcter previ a la justificació, en concepte de bestreta i com a finançament necessari per a executar les actuacions o projectes inherents a la subvenció, per un import del 80% de la subvenció concedida, sempre que l'entitat hagi justificat les anteriors subvencions degudament i acreditat estar al corrent de les obligacions tributàries amb hisenda, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament.

Segon pagament, del 20% restant de la subvenció concedida, amb la presentació dins els terminis establerts, de la documentació justificativa de la despesa de l'any de la convocatòria.

L' Ajuntament podrà pagar fins un màxim del 5 % de la subvenció en la moneda local Vilawatt.

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa d'entitat o associació sense ànim de lucre i en atenció a l'objecte de la seva activitat que es correspon amb les finalitats d'aquestes Bases en concordança amb el PES de l'Ajuntament de Viladecans.

#### 8.5. REINTEGRAMENT

Si l'Entitat té constància que un projecte o una activitat subvencionada no podrà portar-se a terme, té l'obligació de comunicar-ho a l'Ajuntament, de forma telemàtica, sol·licitant la renúncia acompanyada del document acreditatiu del reintegrament de la part de la subvenció corresponent al projecte no realitzat al qual renúncia i que hagi rebut de forma anticipada en concepte de bestreta.

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Viladecans exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents.

Reintegrament total per les causes següents:

- Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
- Incompliment total de l'objectiu del projecte que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades a les entitats beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- D'altres condicions imposades a les entitats amb motiu de la concessió de la subvenció.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció, especialment l'incompliment de les obligacions del punt següent, números 11.3, 11.4 i 11.5 de les bases reguladores.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

L'import a reintegrar per part de l'entitat beneficiària respondrà al principi de proporcionalitat.

Per a fer efectiu els imports dels reintegraments corresponents, i en el seu cas els interessos de demora, a manca del seu reintegrament voluntari per part de l'interessat, es procedirà per la via de constrenyiment.

#### 9. DESPESES SUBVENCIONABLES.

Seràn subvencionables les despeses, en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin dins del termini d'execució del projecte, següents:

Nòmina i Seguretat Social del personal fix i eventual a càrrec de l'entitat.

Lloguers: arrendament de béns immobles i béns mobles.

Assegurances.

Material tècnic o de producció fungible necessari per el desenvolupament de l'activitat.

Feines realitzades per altres empreses: neteja, seguretat, manteniment, activitats directament lligades al desenvolupament del projecte.

Àpats, queviures i /o begudes, sempre i quan estiguin directament relacionats amb l'activitat subvencionada, es facin en el marc d'una activitat oberta a la ciutadania, i s'ofereixin de forma totalment gratuïta.

Es podran incloure despeses corresponents a manteniment i consums de subministraments (llum, aigua, comunicacions, etc.) dels espais on es desenvolupi l'activitat fins un màxim del 15% del pressupost total del projecte.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

Els interessos deutors dels comptes bancaris.

Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

Les despeses de procediments judicials.

Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

Sortides, viatges o intercanvis de caràcter recreatiu o turístic.

Adquisició de béns inventariables immobles o mobles que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.

Despeses de representació /dietes dels càrrecs de la Junta.

Les activitats que suposin finalitat lucrativa.

Altres que s'indiquin a la convocatòria.

En cap cas el cost de l'adquisició des les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

#### 10. PERÍODE D'EXECUCIÓ

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Les subvencions concedides s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre d'aquest any 2025.

#### 11. TERMINI, FORMA i documentació DE JUSTIFICACIÓ

##### 11.1 TERMINI

El termini màxim per justificar la subvenció serà el 31 de gener de 2026.

##### 11.2 FORMA DE JUSTIFICACIÓ

La rendició de la justificació es presentarà telemàticament, mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans.

La justificació de l'activitat subvencionada es farà mitjançant un compte justificatiu simplificat, d'acord amb l'article 75 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

##### 11.3 DOCUMENTACIÓ

El compte justificatiu simplificat de l'activitat subvencionada inclourà els següents documents:

Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.

Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats.

Els models normalitzats estaran disponibles al tràmit corresponent de la seu electrònica de l'ajuntament des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria.

##### 11.4 CRITERIS GRADUATS PER INCOMPLIMENTS

Criteris de graduació de possibles incompliments del termini de presentació de la justificació:

Les entitats que incompleixin el termini de justificació, però presentin la justificació durant els 5 dies naturals posteriors a la finalització del mateix hauran de retornar el 5% de la subvenció atorgada.

Les entitats que incompleixin aquest termini però presentin la justificació entre els 6 i els 10 dies naturals posteriors a la finalització del mateix, hauran de retornar el 15% de la subvenció atorgada.

Les entitats que incompleixin aquest termini però presentin la justificació entre els 11 i els 30 dies naturals posteriors a la finalització del mateix, hauran de retornar el 20% de la subvenció atorgada.

Transcorreguts 30 dies naturals des de la finalització del termini de justificació, si una entitat no ha presentat el compte justificatiu, haurà de retornar el 100% de l'import de la subvenció rebuda.

## Ajuntament de Viladecans

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Si la justificació presentada conté defectes de forma, l'entitat tindrà un termini de 10 dies hàbils, des de la data de recepció de l'escrit de requeriment, per a solucionar-los. En cas de no resoldre aquests defectes de forma, l'entitat haurà de retornar la part proporcional no justificada de la subvenció o, en el seu cas, el 100% de la subvenció.

#### 12. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions, conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran al projecte, activitat o servei, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si es supera aquest cost, s'exigirà la devolució a l'Ajuntament de Viladecans de l'excés en la part proporcional o l'ampliació del projecte, activitat o servei subvencionat.

Seran compatibles amb les subvencions municipals atorgades per a altres projectes, activitats o serveis, tret que la convocatòria estableixi el contrari.

No podran sol·licitar les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats que hagin sol·licitat o rebin subvenció d'un altre departament de l'Ajuntament pel mateix projecte, activitat o servei, executat durant el mateix període.

#### 13. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, mitjançant la Base Nacional de Subvencions (BDNS) i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans (<https://seu.viladecans.cat>) .

Viladecans, 17 de maig de 2025

El tinent d'alcalde d'esports, Ricard Calle Martínez