

ANUNCI

Es fa públic que en data 16 de maig de 2025 l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia ha dictat el decret número DEC/1625/2025, la part resolutiva del qual és la següent:

PRIMER: AVOCAR la competència delegada per Resolució d'Alcaldia número 2067/2023 de data 4 de juliol, a la Junta de Govern Local, de nou a l'alcalde-president de la Corporació com a òrgan que va ser el delegant de la mateixa, per a l'aprovació de les bases reguladores per a la participació d'empreses del sector de l'elaboració de cava i vins escumosos a la XXIXa edició del Cavatast durant els dies 3, 4 i 5 d'octubre de 2025.

SEGON: APROVAR les bases reguladores per a la participació d'empreses del sector del cava i vins escumosos a la XXIXa edició del Cavatast durant els dies 3, 4 i 5 d'octubre de 2025, que figuren en l'annex d'aquesta resolució.

TERCER: PUBLICAR les bases al tauler d'anuncis de la Corporació durant el període en que la convocatòria estigui oberta i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

QUART: OBRIR la convocatòria per a la presentació de sol·licituds durant 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de les bases al tauler d'anuncis de la Corporació, amb la possibilitat d'ampliar el termini en 7 dies naturals si no s'arriba al mínim d'inscripcions que l'organització consideri oportú per celebrar l'esdeveniment.

CINQUÈ: TRASLLADAR aquesta resolució al Servei de Turisme i al d'Intervenció de Fons.

SISÈ: APROVAR i autoritzar la despesa per import de 60.000,00 € (RC-22025-4879) en concepte de reintegrament dels tiquets del Cavatast a les empreses exposidores del sector dels escumosos, amb aplicació a la partida número 043432122791 del Servei.

ANNEX

BASES REGULADORES PER A LA PARTICIPACIÓ D'EMPRESES DEL SECTOR DEL CAVA COM A EXPOSITORES DE LA XXIX EDICIÓ DEL CAVATAST, MOSTRA DE CAVES I GASTRONOMIA, DURANT ELS DIES 3, 4 I 5 D'OCTUBRE DE 2025

1. DESCRIPCIÓ

El Cavatast és una mostra de degustació de cava i gastronomia, organitzada per l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, oberta a totes les empreses elaboradores de cava registrades a la D.O. Cava, i vins escumosos de Catalunya elaborats amb el mètode tradicional o el mètode ancestral, fins a un màxim aproximat de 40 expositors d'aquest sector. Els productes a degustar seran exclusivament els escumosos descrits.

CRITERIS D'ACCEPTACIÓ

En cas de superar en número les sol·licituds del màxim d'expositors previstos (40), es tindran en compte els criteris següents per a escollir els participants:

1. Empreses amb seu a Sant Sadurní d'Anoia – 3 punts
2. Empreses amb seu a la vegueria Penedès – 2 punts
3. Empreses amb seu a Catalunya – 1 punt

Si tot i així, es continua produint un empat, es farà sorteig entre les sol·licituds empatades que hagin obtingut la puntuació més baixa, que compleixin els requisits i hagin presentat la sol·licitud en termini i forma establert en aquestes bases reguladores.

2. UBICACIÓ

Parc Lluís Companys, Sant Sadurní d'Anoia, via pública.

3. DATES I HORARIS

Divendres 3 d'octubre, de 19h a 23h.
Dissabte 4 d'octubre, de 12h a 23h.
Diumenge 5 d'octubre, de 12h a 21h.

4. FORMAT

Firal, amb estands per als expositors. L'estand inclou:

- Lloguer de l'espai de mides 2x3 (6m2), 3x3 (9m2) i 4x3 (12m2).
- Estand modular blanc muntat dintre de carpa de lona, amb tancament frontal i visera.
- Mostrador d'1m per estand (en cas que no es vulgui el mostrador, no es descomptarà del preu).
- Il·luminació bàsica.
- Potència elèctrica d'1,1 kw.
- Retolació amb nom de l'empresa.
- Tarima.

5. PREU PÚBLIC DE PARTICIPACIÓ

El preu de lloguer del m2 d'estand és de 50,00 €/m2 + 10% IVA*.

**Preu públic regulat a l'ordenança núm. 31 per a la prestació dels serveis de Turisme de l'Ajuntament de Sant Sadurni d'Anoia.*

L'estand inclourà els elements bàsics indicats en l'apartat número 4.

Cada empresa podrà sol·licitar un màxim d'un estand, de les mides estipulades.

El pagament del preu públic es durà a terme un cop s'hagi autoritzat la participació.

6. COMPLEMENTES EXTRES

L'estand llogat amb la sol·licitud de participació inclourà els elements bàsics indicats en l'apartat número 4.

L'expositor que vulgui decoració i mobiliari, canvi de color de parets modulares, porta posterior, magatzem i més potència elèctrica, podrà contractar-ho directament amb l'empresa subministradora d'estands com a molt tard 10 dies abans de la celebració del Cavatast.

L'Ajuntament remetrà als expositors el nom i contacte de l'empresa adjudicatària del contracte de subministrament d'estands.

7. PREU DEL TIQUET

Les degustacions del Cavatast s'oferiran mitjançant l'intercanvi de tiquets. L'organització posarà a la venda tiquets que els visitants entregaran a l'expositor perquè aquest els faciliti el producte a degustar.

Preu de venda al públic de la degustació de cava i gastronomia (6 tiquets): 10,00 €

Els expositors podran vendre els seus productes a l'estand sempre que el producte no estigui refrigerat.

Queda totalment prohibit el servei d'alcohol a menors de 18 anys.

8. REINTEGRAMENT PER A L'EXPOSITOR

8.1. Tiquet de degustació

L'Ajuntament de Sant Sadurni d'Anoia reintegrarà l'import de 0,83 € (10% IVA inclòs) per cada tiquet unitari de degustació que l'expositor reculli durant la fira i presenti posteriorment a l'Ajuntament.

Cada expositor decidirà el nombre de tiquets unitaris que sol·licita per cadascuna de les degustacions dels productes que ofereixi, dins la gamma d'1 a 6 tiquets com a màxim per a 1 degustació.

L'expositor haurà de presentar els tiquets recollits durant la fira a l'Oficina de Turisme de Sant Sadurni d'Anoia, en paquets de 100 unitats, abans del 31 d'octubre de 2025, acompanyats del corresponent albarà d'entrega. Serà condició indispensable que els tiquets s'entreguin en paquets de 100 unitats perquè l'Ajuntament pugui efectuar-ne el recompte amb la màxima celeritat. No s'acceptaran tiquets que no compleixin aquest requisit d'entrega.

9. OBLIGACIONS DELS PARTICIPANTS

9.1. Totes les persones i empreses participants autoritzades estan obligades al compliment íntegre d'aquestes bases.

9.2. Tenir obert els estands durant tot l'horari d'obertura de la Mostra i fer-se càrrec de tancar-los i obrir-los en l'horari estipulat.

9.3. Tenir la llista de degustacions i els preus en tiquets visible. Els productes que s'oferixin per degustar seran els que hagin indicat prèviament en el llistat oficial de degustacions de la Mostra, i no es podrà augmentar el preu de les degustacions en cap cas.

9.4. Limitar l'exposició dels productes a l'interior de l'estand. Estarà prohibit el vagareig de reclams publicitaris fora de l'estand i pel recinte firal (incloent-hi el repartiment d'octavetes, prospectes i altres elements publicitaris).

9.5. Assumir totes les responsabilitats del seus llocs durant l'horari de la Mostra amb motiu del funcionament de l'activitat objecte d'autorització, i garantir la seguretat dels elements que aquests continguin. Qualsevol desperfecte ocasionat en els béns municipals i/o de tercers amb motiu de la col·locació o del desenvolupament de l'activitat haurà de ser reparat per les persones responsables dels mateixos.

9.6. Manifestar i subscriure mitjançant declaració responsable que compleix els requisits de participació establerts a continuació i que disposa de la documentació acreditativa següent:

- Tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent que cobreixi l'esdeveniment fora del seu establiment durant la Mostra.
- No deixar en els llocs substàncies que produeixi mala olor o que en pugui perjudicar les condicions higièniques.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9.7. Complir les normes higièniques i de seguretat sanitària:

- Vetllar perquè l'espai ocupat dins l'estand tingui les condicions mínimes de neteja i no hi hagi possibles fonts de contaminació.
- Disposar els mitjans adequats per mantenir una higiene correcta del personal.
- No deixar en els llocs substàncies que produeixi mala olor o que en pugui perjudicar les condicions higièniques.
- Dipositar les deixalles, envasos, ampolles, embolcalls i altres, en bosses en el cubell adequat de la seva propietat fent tria de les diferents fraccions i emportar-se'ls amb mitjans propis o dipositar-los de manera endreçada darrere l'estand perquè puguin ser recollits pel servei de neteja municipal.

10. ACTIVITATS DE PROMOCIÓ

L'Ajuntament de Sant Sadurn de Noya organitzarà activitats de promoció i divulgació (complementàries a la Mostra) relacionades amb el cava i la gastronomia, en col·laboració amb entitats del sector del cava i professionals de l'organització d'esdeveniments.

Aquelles empreses exposidores que ho desitgin, podran participar en aquestes activitats promocionals.

Les empreses exposidores també podran organitzar tallers especialitzats, presentacions, maridatges, tastos, a les seves instal·lacions i se'n farà promoció dins del programa d'activitats del Cavatast 2025.

11. DISTRIBUCIÓ PER SORTEIG

L'assignació dels estands es farà per sorteig; i quedarà supeditada a la distribució general dels espais de la Mostra.

L'organització es reserva el dret de canviar la situació de l'estand de qualsevol expositor si se'n produeix la necessitat.

12. MUNTATGE I DESMUNTATGE

L'estand estarà a disposició dels expositors el dijous 2 d'octubre a partir de les 3 de la tarda i s'haurà de deixar lliure el dilluns 6 d'octubre abans de les 8 del matí.

Els expositors amb estands que disposen de porta amb pany, podran recollir la clau a partir de les 3 de la tarda del dijous 2 d'octubre a l'estand d'Informació, o en defecte, als vigilants de seguretat.

Queda prohibit clavar objectes, foradar o realitzar qualsevol tipus d'acció que pugui causar danys als plafons dels estands o elements complementaris llogats a la Mostra.

L'Ajuntament quedarà eximit de qualsevol responsabilitat per danys que l'expositor causi en els elements propietat de l'empresa de muntatge dels estands. L'empresa responsable del muntatge podrà reclamar danys i perjudicis directament a l'expositor.

13. ASSEGURANÇA

La pòlissa d'assegurança contractada per l'Ajuntament de Sant Sadurn de Noya és de responsabilitat civil per accidents i danys a tercers. No cobreix robatori, incendi i/o espoliació del contingut dels estands dels expositors, que en qualsevol cas haurà d'assegurar cada expositor. L'Ajuntament de Sant Sadurn de Noya estarà eximit de qualsevol risc que puguin córrer les persones dependents dels expositors, així com les seves instal·lacions i mercaderies.

L'organització no es farà càrrec de les reaccions adverses que puguin ser atribuïdes a la ingestió, contacte o inhalació d'algun dels productes subministrats pels expositors, els seus derivats o qualsevol additiu que continguin.

14. VIGILÀNCIA

L'Ajuntament de Sant Sadurn de Noya contractarà un servei de vigilància nocturna; no obstant això, declina tota responsabilitat per danys que puguin sofrir les instal·lacions i els objectes propietat dels expositors, tant pel que fa a deteriorament com pel que fa a robatori d'objectes.

15. APARCAMENT

Es disposarà un espai reservat i senyalitzat per a l'aparcament dels expositors, proper al recinte firal (1 vehicle per expositor). Caldrà recollir l'acreditació a l'estand d'Informació de la Mostra el divendres 3 d'octubre de les 10h a les 15h.

16. SONORITZACIÓ

La sonorització ambiental de la fira anirà a càrrec de l'organització. No es permetrà als expositors cap tipus de propaganda acústica des dels seus estands.

17. NETEJA

La neteja de l'espai firal i els espais comuns és a compte de l'organització. Pel que fa als estands, s'entregaran nets per a l'ocupació; posteriorment, és competència de cada participant netejar l'estand.

18. PERÍODE D'INSCRIPCIÓ

30 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de les bases al tauler d'anuncis de la Corporació.

Es podrà ampliar el termini en 7 dies naturals si no s'arriba al mínim d'inscripcions que l'organització consideri oportú per celebrar l'esdeveniment.

19. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Podran presentar sol·licituds de participació les empreses elaboradores de cava registrades a la D.O. Cava, i vins escumosos de Catalunya elaborats amb el mètode tradicional o mètode ancestral, fins a un màxim de 40 expositors d'aquest sector, a través de la Seu Electrònica municipal.

Les presents bases es publicaran al web municipal www.santsadurni.cat i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

20. RENÚNCIA

Els expositors que, una vegada satisfet el cost de participació, renunciïn a participar a la fira, hauran de notificar-ho per escrit a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, com a mínim quinze dies abans de la inauguració. Només en aquest cas es reintegrarà al renunciant el 100% de la quantitat pagada.

21. ANUL·LACIÓ

Si la Mostra no pogués dur-se a terme per causes de força major no imputables a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, aquest retornarà a les empreses els imports abonats en concepte de sol·licitud de participació, sense que aquestes puguin reclamar cap despesa addicional.

22. RESOLUCIÓ I ATORGAMENT D'AUTORITZACIÓ DE PARTICIPACIÓ

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Regidoria de Turisme revisarà les sol·licituds presentades i es requerirà a aquells/es interessats/des que hagin de presentar esmenes o aclariments que ho esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils i aportin els documents preceptius. Cas de no fer-ho, es considerarà que desisteix/en de la seva sol·licitud.

Una vegada acceptada la participació, les autoritzacions derivades d'aquest procediment s'atorgaran per Decret d'Alcaldia, i es notificaran electrònicament a les empreses participants en el termini de 10 dies i sempre abans de la celebració de la Mostra.

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu quan aquest recurs ho sigui en matèria de responsabilitat patrimonial, personal, propietats especials i sancions, i sempre limitat a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

La competència correspondrà en tot cas a l'òrgan jurisdiccional en quina circumscripció radiquin els immobles afectats quan s'impugnin plans i actuacions urbanístiques, expropiatòries i en general quan comportin la intervenció administrativa a la propietat privada dels esmentats béns immobles.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu, silenci que es produeix pel transcurs d'un mes sense que s'hagi dictat i notificat la resolució del recurs, es podrà interposar recurs contenciós administratiu des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat i en els termes abans indicats, excepte el del termini per presentar recurs que serà indefinit mentrestant no recaigui resolució expressa.

Això no obstant, podeu interposar qualsevol altre recurs que cregueu convenient.

La qual cosa poso en el vostre coneixement.

Pere Vernet Caldú

L'Alcalde-President
Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, 16 de maig de 2025