



Ajuntament del Prat de Llobregat

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, reunit en sessió ordinària el dia 27 de març de 2025, adoptà, entre d'altres, l'acord pel qual es fa l'Encàrrec de gestió a mitjà propi a l'empresa Aigües del Prat SA per a la liquidació i recaptació de la Taxa pel servei de recollida i transport dels residus municipals d'origen domèstic, el qual es fa públic a continuació en compliment del punt sisè del mateix acord:

"Primer.- Aprovar l'Encàrrec de gestió a mitjà propis de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, amb NIF P0816800G, a l'empresa Aigües del Prat SA, amb NIF A58623406, per a la liquidació i recaptació de la Taxa pel servei de recollida i transport dels residus municipals d'origen domèstic, tal com s'estableix a l'Ordenança fiscal número 26, reguladora de la taxa.

Segon.- La data prevista per a l'inici de la gestió del servei és l'1 d'abril de 2025.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de l'import de 236.000 € per a l'any 2025, amb càrrec a la partida 25 031 1622 227001, per a la compensació a Aigües del Prat SA amb NIF A58623406, derivada de l'Encàrrec de gestió a mitjà propi per la gestió de la Taxa per la prestació del servei de recollida i transport dels residus domiciliaris d'origen domèstic. El detall de la despesa és el següent:

Despeses d'actualització del Sistema informàtic	50.000,00 €
Nova operativa interna i 1 any funcionament	161.000,00 €
Disseny i comunicació nova imatge de factura	25.000,00 €

La despesa per als exercicis successius estarà condicionada a l'aprovació del pressupost de l'exercici de què es tracti sense la necessitat d'aprovació d'un nou conveni, i a l'existència del crèdit corresponent, així com condicionada als costos de gestió acreditats per Aigües del Prat SA, segons l'establert a la clàusula vuitena del plec de condicions.

Quart.- Nomenar com a responsable del control del present encàrrec al cap de Gestió Tributària.

Cinquè.- Donar trasllat d'aquest acord a Aigües de Prat SA i a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Sisè.- Publicar aquest encàrrec al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al perfil del contractant."

El text íntegre de l'Encàrrec de gestió a mitjà propi a Aigües del Prat SA és el següent:

"Encàrrec de gestió a mitjans propis de l'Ajuntament del Prat de Llobregat a l'empresa Aigües del Prat SA

Objecte i condicions de l'encàrrec

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE

El present Encàrrec de Gestió té per objecte establir el marc general sobre les condicions i procediments que han de permetre donar efectivitat a les previsions

establertes a l'Ordenança fiscal municipal de la Taxa per la prestació del servei de recollida i transport dels residus municipals d'origen domèstic (en endavant Taxa), relatives a la seva gestió a través de la factura de subministrament d'aigua emesa per Aigües del Prat SA (en endavant APSA).

La taxa gestionada per APSA, regulada a l'esmentada Ordenança fiscal, únicament afecta els subjectes passius que siguin titulars o usuaris del servei municipal de subministrament d'aigua contractada per a ús domèstic (en endavant abonats domèstics).

SEGONA.- INFORMACIÓ A PROPORCIONAR PER PART D'APSA I L'AJUNTAMENT PER LA GESTIÓ I EL CàLCUL DE LA TAXA I LA LIQUIDACIÓ DE LA MATEIXA A TRAVÉS DE LA FACTURA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA CONTRACTADA PER A ÚS DOMÈSTIC.

Conforme a allò que disposa l'ordenança fiscal de la Taxa, APSA, com a empresa municipal subministradora d'aigua domiciliària del municipi del Prat de Llobregat, recaptarà dels abonats domèstics del servei d'aigua en període voluntari de pagament, les quotes relatives a la mateixa en la quantia que s'estableixi en el padró anual de la Taxa que aprovi l'Ajuntament i en l'aprovació bimestral de les reduccions a les que tinguin dret els usuaris del servei.

Per tal de formar el padró i establir les reduccions de la quota tributària, si escau, es procedirà com s'indica a continuació:

Càlcul de la Quota Tributària

L'import de la taxa es determinarà, tal i com es fixa a la seva Ordenança fiscal reguladora, en funció del consum d'aigua de cadascun dels domicilis amb contracte de subministrament d'aigua per a ús domèstic. El padró amb les dades dels abonats domèstics, el volum d'aigua facturat i la taxa que s'aplicarà serà facilitat als serveis de Gestió Tributària de l'Ajuntament per part d'APSA abans del 15 de novembre. S'entén per consum d'aigua el que correspon segons el consum facturat d'aigua durant els 12 mesos anteriors al dia 30 de setembre de l'exercici anterior a la meritació de la taxa.

APSA calcularà, respecte dels seus abonats domèstics, l'import bimestral de la quota de la Taxa municipal de residus a incorporar a la factura de subministrament d'aigua (quota anual dividida pel número de factures a girar en un any), corresponent a cada contribuent, d'acord amb l'Ordenança Fiscal de la taxa municipal i d'acord amb el padró aprovat per l'Ajuntament.

Reduccions de la Quota Tributària.

Per tal d'aplicar bimestralment les reduccions establertes a l'Ordenança fiscal de la taxa municipal, l'Ajuntament faculta a APSA per recollir telemàticament les dades de les obertures dels contenidors d'orgànica i dels usos del servei de deixalleria municipal dels abonats domèstics. Les reduccions a aplicar a cada fracció de la taxa seran aprovades prèviament per l'Ajuntament.

L'Ajuntament comunicarà a APSA amb una antelació mínima de dos mesos les modificacions que es puguin produir a l'Ordenança fiscal amb indicació de la data a partir de la qual s'exigeixi.

TERCERA.- COBRAMENT DE LA TAXA

1. L'Ordenança fiscal de la taxa municipal de residus del municipi del Prat de Llobregat estableix en el seu articulat que la recaptació de la taxa serà realitzada per l'entitat subministradora, a qui correspondrà l'obligació d'incorporar l'import de la quota de la taxa a la factura del servei que presta.
2. A tal efecte, APSA inclourà la "Taxa per la recollida i transport dels residus municipals d'origen domèstic" (TMRD) en la factura de subministrament d'aigua

contractada per a ús domèstic en un apartat diferenciat i perfectament identificat. En aquest apartat diferenciat, a més de la quota fixa de la taxa, s'inclouran les reduccions per aportació a la fracció d'orgànica i per l'ús de la deixalleria, així com les regularitzacions i/o rectificacions que puguin ser d'aplicació.

3. APSA farà constar també a la factura de l'aigua que la Taxa es recapta per compte de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

QUARTA.- INFORMACIÓ AL CONTRIBUENT

Als efectes de l'apartat anterior, l'Ajuntament realitzarà la publicitat necessària per tal de posar en coneixement dels usuaris i públic en general el sistema de gestió tributària de la Taxa municipal de recollida de residus mitjançant la factura de subministrament d'aigua contractada per a ús domèstic. L'entitat subministradora també participarà en la difusió d'aquest sistema de gestió de la taxa, mitjançant la seva oficina d'atenció als abonats i dels seus canals de comunicació habituals.

CINQUENA.- INGRÉS DE LA RECAPTACIÓ DE LA TAXA PER PART D'APSA

Entre els dies 15 i 20 de cada mes, APSA realitzarà la liquidació i ingrés al compte bancari designat per l'Ajuntament de les quantitats efectivament percebudes de la Taxa en el mes anterior d'acord amb els cobraments realitzats per l'empresa.

APSA realitzarà les modificacions que siguin necessàries en el seu sistema de comptabilitat per poder gestionar les declaracions i liquidacions de la Taxa a l'Ajuntament del Prat de Llobregat. La declaració-liquidació s'haurà de justificar a través de l'extranet de les administracions catalanes (EACAT) amb la documentació de suport necessària que acrediti la correcta liquidació de la Taxa.

Si una vegada incorporada la Taxa municipal de residus a la factura d'un subministrament es detecta la necessitat de corregir-la per errors o per qualsevol altre motiu relatiu a la facturació, APSA, després de la correcció i/o de la devolució, regularitzarà aquesta incidència en la liquidació que correspongui, procedint a l'eventual ingrés complementari o a la deducció d'aquella part no percebuda o reintegrada a l'abonat.

SISENA.- GESTIÓ DELS IMPAGATS

L'entitat subministradora continuarà amb el procediment de cobrament de la Taxa municipal de residus incorporada a la factura de subministrament, si aquesta resultés impagada al seu venciment.

APSA realitzarà les gestions oportunes per a la reclamació de tot l'import de les factures impagades del subministrament d'aigua, fins i tot arribant a l'execució de l'expedient de suspensió del subministrament per manca de pagament pel total de la factura amb la Taxa incorporada.

De forma anual, APSA comunicarà a l'Ajuntament del Prat de Llobregat la relació d'abonats amb taxes declarades com a incobrables després de totes les gestions efectuades.

SETENA.- SUGGERIMENTS O QUEIXES I RECLAMACIONS.

Les persones contribuents podran presentar davant APSA les consultes i reclamacions respecte l'aplicació d'aquesta taxa. L'entitat donarà resposta a les mateixes, i si fos el cas, l'elevà a l'Ajuntament.

Per tal d'atendre aquests possibles suggeriments, queixes i reclamacions per part dels contribuents APSA es dotarà dels mitjans humans i tècnics necessaris i habilitarà els corresponents canals de comunicació.

Independentment de la centralització a través d'APSA de les respostes a les queixes, suggeriments i reclamacions dels contribuents/abonats, la persona interessada podrà presentar davant l'Ajuntament els recursos administratius que consideri adients per a la defensa dels seus drets i interessos legítims.

VUITENA.- RETRIBUCIÓ PER LA GESTIÓ DE LA TAXA

APSA, a fi i efecte de no alterar l'equilibri econòmic amb despeses alienes a l'estricta prestació del servei d'abastament d'aigua, percebrà de l'Ajuntament del Prat de Llobregat una compensació dels costos incorreguts per la gestió de la Taxa municipal en els termes previstos en la corresponent ordenança i en aquest encàrrec de gestió.

La compensació a favor d'APSA corresponent a les despeses d'imposició de la Taxa en l'any 2025, i de funcionament en els exercicis 2026 i successius, és la següent:

- Exercici 2025. L'Ajuntament ha pressupostat per a aquest exercici 236.000 €, a la partida 25 031 1622 227001-Gestió APSA Taxa de Residus, pels costos en els que incorrerà APSA amb la posada en marxa del cobrament de la taxa, segons el següent desglossament:

Despeses d'actualització del Sistema informàtic	50.000,00 €
Nova operativa interna i 1 any funcionament	161.000,00 €
Disseny i comunicació nova imatge de factura	25.000,00 €

- Exercici 2026 i següents. S'estableix per a 2026 una compensació consistent en un 4 per cent de l'import net recaptat de la taxa. Compensació que s'actualitzarà anualment d'acord amb el compte de despeses que anualment presentarà APSA a l'Ajuntament d'acord a l'establert a la clàusula novena següent.

En aquests costos estaran inclosos el disseny i la implementació d'un nou model de factura per incloure la nova taxa, la comunicació de la taxa pels diferents canals que disposa l'empresa, la modificació dels sistemes informàtics per gestionar la incorporació i càlcul de la taxa en la factura de l'aigua, les liquidacions i gestions amb l'Ajuntament, la recollida i gestió de les obertures dels contenidors i visites a la deixalleria per aplicar correctament les reduccions i el personal tècnic i administratiu per atendre tots els temes relacionats amb la nova taxa.

APSA ha detallat convenientment aquests costos en l'*Estudi de costos* presentat a l'Ajuntament en data 13/03/2025 que consta en l'expedient administratiu de l'Encàrrec.

L'import total de la compensació anual per a 2025 es distribuirà en 5 parts iguals, d'import 47.200 €, que seran facturades bimestralment i es faran efectives per l'Ajuntament a través de la minoració de l'import a ingressar per APSA del període que correspongui.

Per a la resta d'exercicis l'import a compensar estarà en funció de la recaptació neta bimestral i es faran efectives per l'Ajuntament a través de la minoració de l'import a ingressar per APSA del període que correspongui.

Respecte a l'exercici 2026 i següents, en cas que APSA hagi d'incórrer en despeses extraordinàries a les derivades de la recollida i gestió recollida en l'Ordenança fiscal 26/2025 i implementades durant l'exercici 2025, aquestes despeses no estaran incloses dins de la compensació del 4 per cent de la gestió ordinària de la Taxa. APSA presentarà la deguda justificació econòmica de les despeses incorregudes per a la seva acceptació i pagament.

NOVENA.- INFORMACIÓ ANUAL I ALTRES OBLIGACIONS

Un cop a l'any, dins del primer trimestre, APSA haurà de presentar a l'Ajuntament, una declaració-resum anual de les liquidacions realitzades que afectin a la Taxa corresponent a l'any natural anterior.

Aquest resum anual anirà acompanyat d'un informe sobre els costos del servei de recaptació de la taxa en els que hagi incorregut APSA.

Acompanyarà també l'informe amb els imports anuals de les reduccions de caràcter social de la Taxa.

L'Ajuntament i Aigües del Prat SA establiran els mecanismes de coordinació adients per a la permanent actualització de les bases de dades utilitzades per la gestió de la Taxa.

DESENA.- VIGÈNCIA

El present encàrrec de gestió tindrà una vigència de quatre anys des de la data de la seva aprovació pel Ple Municipal, prorrogable per quatre anys més.

ONZENA.- L'Ajuntament està facultat per resoldre el present encàrrec de gestió en el cas d'incompliment per part d'Aigües del Prat SA, de les obligacions aquí contretes, i sempre previ advertiment municipal i inici d'expedient contradictori.

DOTZENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Les parts s'obliguen a complir i a aplicar els principis i obligacions recollits al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia de drets digitals (LOPDGDD), així com a la normativa que en el futur es dicti en desenvolupament de la mateixa.

TRETZENA.- NATURALES

La naturalesa d'aquest encàrrec de gestió és administrativa i sotmesa a la Jurisdicció Contenciosa Administrativa de la Província de Barcelona.

CATORZENA.- PUBLICACIÓ

L'acord s'haurà de publicar en el web municipal i en els diaris oficials corresponents."

El Prat de Llobregat, 1 d'abril de 2025

El tinent d'Alcaldia de l'Àrea d'Organització, Governança i Economia
David Vicioso Adrià