

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 1 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

Exp. X2025000267

ANUNCI

En data 17 de març de 2025 el Ple de la Corporació reunit en sessió ordinària va aprovar per unanimitat les Bases reguladores i la convocatòria del procés selectiu de cobertura definitiva de dues places de Socorrista-Monitor/a de gimnàs de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló per la convocatòria excepcional d'accés a l'estabilització de l'ocupació temporal de llarga durada per concurs de mèrits.

A continuació es transcriu el text íntegre de les Bases, que a més es publicarà a l'e-tauler de la Corporació, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

L'alcalde,

Jordi Fàbrega Colomer

Data de la signatura electrònica

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló
c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24
<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 2 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

“Bases específiques que han de regir el procés selectiu de cobertura definitiva de dues places de Socorrista-Monitor/a de gimnàs de l’Ajuntament de Sant Pere de Torelló per la convocatòria excepcional d’accés a l’estabilització de l’ocupació temporal de llarga durada per concurs de mèrits (D.A. 6 i 8 Llei 20/2021, de 8 de desembre)

L’aprovació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre de 2021, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l’ocupació, publicada en el Butlletí Oficial de l’Estat del 28 de desembre de 2021, té l’objecte de reduir la temporalitat de l’ocupació pública fins assolir percentatges del 8%.

Entre altres mesures, per a la reducció de l’ocupació temporal a les administracions públiques, la Llei 20/2021 contempla processos d’estabilització de l’ocupació temporal que obliga a les diferents administracions públiques a la convocatòria de les places de caràcter estructural que, incloses o no a les relacions de llocs de treball, plantilles o qualsevol altra forma d’organització de recursos humans que estiguin contemplades a les administracions públiques i estant dotades econòmicament, hagin estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament almenys els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2020.

La Llei 21/2021 també inclou una convocatòria excepcional d’estabilització de l’ocupació temporal de llarga durada, on s’inclouran les places ocupades de caràcter temporal i de forma ininterrompuda amb anterioritat a l’1 de gener de 2016.

I, per tant, en compliment de la normativa anteriorment exposada, i d’acord amb la tramitació excepcional d’aquests dos processos d’estabilització de l’ocupació temporal a les Administracions Públiques, es confeccionen les bases reguladores següents.

Base 1a. Objecte de la convocatòria

L’objecte d’aquesta convocatòria és regular el procés de selecció per cobrir dues places de Socorrista-Monitor/a de gimnàs de l’Ajuntament de Sant Pere de Torelló, grup C, subgrup C2, mitjançant el sistema extraordinari de concurs lliure incloses a l’Oferta Pública d’Ocupació de 2022 aprovada per resolució d’Alcaldia 2022DECR000205 de data de 30 de maig de 2022, publicada al Butlletí Oficial de la Província (en endavant BOPB) de data 31 de maig de 2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (en endavant DOGC) en data 31 de maig de 2022.

Base 2a. Característiques de les places i provisió del lloc de treball

La classificació de les places és la següent:

- Denominació: Socorrista-Monitor/a de gimnàs
- Règim jurídic previst: personal laboral
- Grup professional: C
- Subgrup: C2

C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 3 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Retribucions:

- Complement de destí: nivell 11
- Complement específic: 323,90 euros

Dedicació:

- Jornada laboral de 37,5 hores setmanals, o aquella que s'estableixi en cada moment per als empleats de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.

Formació específica:

- Imprescindible formació en salvament i socorrisme

Requisits específics del lloc de treball:

- Jornada flexible, adaptada a les necessitats del servei, el que pot suposar treballar en caps de setmana i festius.
- Permís de conduir B.

Sistema de selecció: concurs de mèrits

Nombre de places: 2

Període de prova: dos mesos

La necessitat de provisió del lloc de treball per les places a cobrir serà la corresponent al **lloc de Socorrista-Monitor/a de gimnàs de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló**. Les funcions són les que conté la fitxa del lloc de treball, que seran les següents:

- Control d'accés als equipaments esportius municipals: recepció de les persones usuàries, oferir informació, venda dels tiquets per accedir a les instal·lacions, control d'aforament, etc.
- Vetllar que el comportament dels usuaris s'ajusti a allò que disposa la normativa de la instal·lació i la normativa sanitària.
- Advertir les persones usuàries que incompleixin les normes de règim intern de les instal·lacions esportives municipals.
- Socórrer aquelles persones usuàries que no puguin sortir del vas de les piscines municipals per elles mateixes.
- Prestar l'assistència de primers auxilis a les persones usuàries de les instal·lacions esportives municipals.
- Garantir la seva identificació per part de les persones usuàries de les instal·lacions esportives municipals.

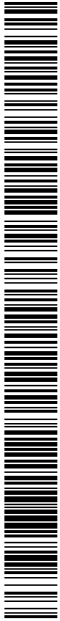
C/ Verdaguera, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 4 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

- Vetllar per l'ordre i la neteja de les instal·lacions esportives municipals, especialment pel que fa a elements que puguin obstaculitzar la circulació de les persones, l'accés a la farmaciola, l'actuació davant una eventual evacuació d'una persona accidentada, etc.
- Prevenir danys i situacions perilloses en les instal·lacions esportives municipals.
- Mantenir en condicions òptimes els espais de treball i tenir cura de tot el material esportiu i de la seva neteja i ordre.
- Vetllar pel compliment de la normativa interna de les instal·lacions esportives municipals.
- Col·locar/retirar el robot neteja-fons al vas de la piscina gran i al vas de la piscina petita, una vegada tancades al públic les instal·lacions esportives municipals.
- Comunicar al/a la Tècnic/a d'esports de l'Ajuntament qualsevol incidència o necessitat que es detecti i que pugui afectar l'activitat de les instal·lacions esportives municipals.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per l'Ajuntament i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I, en general, totes aquelles altres tasques de caràcter similar relacionades amb el seu lloc de treball i que li siguin encomanades en l'àmbit del desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

Base 3a. Condicions d'admissió de les persones aspirants

Per prendre part en el procés selectiu i en la realització de les proves és necessari que les persones aspirants reuneixin, el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, durant tot el procés selectiu i fins la finalització del mateix, les condicions següents:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També podran ser admesos/ses el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents. Així mateix els estrangers als que es refereixen els apartats anteriors, així com els estrangers que tinguin residència legal a Espanya, podran accedir a les administracions públiques, com personal laboral, en igualtat de condicions que els espanyols, segons l'article 57.4 del Real decret legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre de 2015 pel que s'aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
- b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 5 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

- c) Estar en possessió del títol de graduat/da en Educació Secundària Obligatòria (ESO) o equivalent. En el cas de presentar una titulació equivalent a les exigides, s'haurà d'adjuntar a la instància un certificat lliurat per l'òrgan competent que n'acrediti l'equivalència.
- d) Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1) expedit per la Secretaria de Política Lingüística, superior o equivalent. Els aspirants que no ho acreditin en el moment de presentar la instància hauran de realitzar la prova de català a què es refereix la base 8a.

El coneixement de la llengua catalana es pot acreditar per mitjà de:

- La documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de nivell de suficiència (C1) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.
- Certificat d'haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit en un procés de selecció convocat per l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló dins del mateix any o haver participat i obtingut plaça en processos anteriors en aquest Ajuntament en que hi hagi establert una prova de català de nivell igual o superior al requerit.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

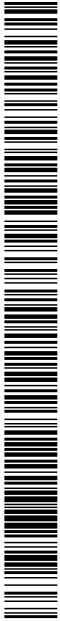
- e) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana de nivell intermedi. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:
 - Certificat conforme han cursat la primària i/o secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
 - Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest diploma.
 - Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes. Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.
- f) Estar en possessió del permís de conduir classe B, i mantenir-lo vigent mentre es mantingui la relació amb l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.
- g) Posseir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques i l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball. No patir cap malaltia ni estar afectats per cap limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions

C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 6 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

pròpies del lloc de treball o disminueixi les aptituds per desenvolupar-lo de forma permanent o transitòria.

- h) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a feines o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupen en el cas del personal laboral, del que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.
- i) No trobar-se afectat per cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent i aplicables al personal al servei de l'Administració Local.
- j) Aportar el certificat negatiu d'antecedents de delictes de naturalesa sexual, atès que l'activitat professional implica un contacte habitual amb menors.
- k) Estar en possessió de titulació en salvament i socorrisme.

Base 4a. Presentació de sol·licituds

Els/les aspirants que desitgin prendre part en el concurs de mèrits hauran de presentar de forma electrònica a través de l'apartat "e-TRAM" i "Instància genèrica" de la pàgina web de l'Ajuntament (<https://seu-e.cat/ca/web/santperedetorello/tramits-i-gestions>), una instància general adreçada a l'Alcalde de la Corporació, de conformitat amb el que disposa l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques LPACAP).

En aquesta, la persona aspirant mitjançant el model normalitzat ha de fer constar conforme reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria sota la seva responsabilitat i amb independència de la posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu i quan sigui requerida a efectes d'acreditar el compliment dels requisits per participar en aquest. La manca de dita manifestació serà causa d'exclusió de la persona aspirant.

En cas que no es pugui presentar de forma electrònica, també podran presentar la sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament (Oficina d'Atenció al Ciutadà), al carrer Verdguer número 18, una sol·licitud en el model oficial i normalitzat que es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC. Les bases íntegres es publicaran al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, així com al tauler d'anuncis de la corporació. Si l'últim dia per a la presentació resultés inhàbil, s'allargarà fins al següent dia hàbil.

Les sol·licituds que es presentin des de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al taulell d'anuncis, però abans que la convocatòria es publiqui al DOGC, es consideraran presentades dins de termini

C/ Verdguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 7 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Els successius anuncis referents a aquesta convocatòria, quan procedeixi, es faran públics al taulell d'anuncis i a la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló, <https://www.stpere.cat/>.

La persona aspirant haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si escau.

Quan les instàncies no siguin presentades en el Registre General d'aquest Ajuntament sinó per alguna altra de les fórmules admeses per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'aspirant haurà d'anunciar l'enviament al departament de Recursos Humans (geisvf@diba.cat) dins del període de presentació d'instàncies. **En cas de no trametre aquest avís en termini, la instància no serà admesa en cap cas.**

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i amb els actuals protocols vigents a la corporació de l'ajuntament de Sant Pere de Torelló.

Els aspirants hauran de presentar única i exclusivament, els documents següents:

A la sol·licitud i declaració responsable mitjançant el model normalitzat, s'hi haurà d'acompanyar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base 3a i en concret, la documentació següent:

1. Sol·licitud i declaració responsable mitjançant el model normalitzat que es troba a disposició dels candidats a les mateixes bases, degudament emplenada i signada.
2. Document nacional d'identitat o del passaport vigent. En el cas de no ser nacional espanyol/a o de qualsevol país de la Unió Europea, caldrà aportar el document d'identitat o passaport i l'acreditació de trobar-se en alguna de les situacions incloses a la base 3a de les presents bases.
3. Certificat acreditatiu dels coneixements de català del nivell C1 de llengua catalana de conformitat amb el que preveu l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre.
4. En el cas de persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola ni la d'un país on l'espanyol sigui llengua oficial, documentació acreditativa dels coneixements requerits de llengua castellana.
5. Permís de conduir classe B.
6. Currículum Vitae amb la informació següent:
 - Dades personals i de contacte.
 - Experiència laboral, amb indicació dels diversos llocs desenvolupats, temps durant el qual es varen ocupar i detall de les funcions realitzades.
 - Formació acadèmica reglada.
 - Formació complementària, amb indicació del nombre d'hores lectives de cada curs o seminari.

C/ Verdguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 8 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

- Competències digitals i altres mèrits específics.
 - Relació dels mèrits que es volen al·legar.
7. Informe de vida laboral emès per la Seguretat Social.
 8. Certificat negatiu d'antecedents de delictes de naturalesa sexual.
 9. Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin. Caldrà presentar la documentació dels mèrits en format pdf.

No seran acceptades les sol·licituds que no compleixin i/o no presentin el model normalitzat específic de la sol·licitud per a participar en el procés de selecció: sol·licitud i declaració responsable mitjançant el model normalitzat.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim fins al moment de finalització del termini de presentació d'instàncies amb l'excepció del català que podrà acreditar-se fins al dia de la prova.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Base 5a. Publicitat

L'anunci de la convocatòria i el text íntegre de les bases es publicarà al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya es publicarà una referència d'aquest darrer anunci.

La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu es publicaran únicament al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló. Aquesta publicació té tots els efectes de notificació als interessats d'acord amb allò que estableix l'article 45.1. b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Base 6a. Llista d'admissió i exclusió al procés selectiu

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la llista d'aspirants admesos i exclosos, amb indicació de si la persona aspirant està exempta de fer la prova de llengua catalana i castellana, es publicarà en el termini màxim d'un mes, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló. Es concedirà un termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la publicació on es podran presentar reclamacions o esmenes que es puguin haver produït.

Les possibles reclamacions s'han de resoldre en el termini màxim de 30 dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions s'entenen desestimades.

En el cas que no es proposés l'exclusió de cap persona aspirant en la mateixa resolució es fixarà el dia, l'hora i el lloc de l'inici de les proves que s'hagin de realitzar així com el tribunal pertinent.

C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 9 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

En la mateixa resolució es fixarà el calendari previst per executar i resoldre el procés objecte de la convocatòria.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, i a la pàgina web municipal <https://www.stpere.cat/>.

Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu, la llista de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicarla de nou.

L'admissió al procés selectiu no implica el reconeixement a les persones interessades de la possessió dels requisits exigits a les bases.

Base 7a. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador està integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació, no inferior a tres i formades per un president i vocals, un dels quals també en serà el/la secretari/ària.

Es tendirà, en la mesura del possible, a la paritat entre home i dona i comptarà amb la distribució següent:

- Actuarà com a president/a, un funcionari de carrera o personal laboral fix de la corporació amb titulació igual o superior a la qual s'exigeix per a l'accés a les places objecte de la convocatòria o funcionari/ària d'aquesta o d'una altra corporació amb titulació equivalent.
- Vocal 1 i suplent: designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb titulació corresponent al grup C2 o superior.
- Vocal 2 i suplent: un funcionari de carrera o personal laboral fix amb titulació corresponent al grup C2 d'aquesta o d'una altra corporació amb titulació equivalent o superior.

Quan concorrin les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Regim Jurídic del Sector Públic, els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i ho hauran de notificar a l'autoritat convocant, i els aspirants els podran recusar.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qui actui com a president/a.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes, amb veu i sense vot, perquè col·laborin en la selecció d'acord amb les necessitats i amb la seva preparació tècnica.

Podrà ser designat un representant sindical, amb veu i sense vot, el qual podrà ser present durant tot el procés selectiu.

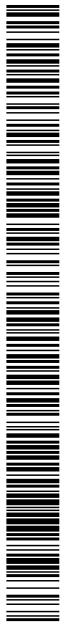
Base 8a. Proves de nivell de suficiència de català i castellà

C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 10 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Llengua catalana.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana del nivell exigít.

Estaran exempts de la realització de la prova de català els/les aspirants que hagin acreditat documentalment tenir el nivell exigít de conformitat amb l'establert a la base tercera de les presents bases i els que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a aquest Ajuntament, en els que hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la citada prova en altres processos de la mateixa oferta pública, tot acreditat degudament amb un certificat.

El tribunal podrà comptar amb l'assessorament d'una o més persones expertes en matèria lingüística que han de col·laborar amb la persona nomenada per assessorar al tribunal en la valoració de la prova de coneixements de la llengua catalana.

La qualificació d'aquest exercici serà **d'APTE/A o NO APTE/A**.

Llengua castellana.

Només pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola. Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua castellana que consistirà en una redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim, en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 10 minuts.

Estaran exempts de la realització de la prova els/les aspirants que acreditin documentalment estar en possessió del nivell exigít de conformitat amb l'establert a la base tercera de les presents bases.

La qualificació d'aquest exercici serà **d'APTE/A o NO APTE/A**.

Base 9a. Procediment de selecció: Concurs

El procediment consta d'una única fase.

FASE ÚNICA: CONCURS. MÀXIM 100 PUNTS

Es procedirà a la valoració dels mèrits només d'aquelles persones que hagin resultat admeses al procés de selecció.

La puntuació màxima de la fase de concurs serà de **100 punts** que correspon al 100% de la puntuació total del procés, distribuïts de la forma següent:

A. Experiència professional. Fins al 60% de la puntuació total de la fase de concurs del procés d'estabilització amb un màxim de **60 punts**.

A.1.- Experiència en places de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló que siguin del mateix grup/sots grup de titulació i del mateix cos, escala, categoria, equivalent al de les places o de grup/sots grup diferent a les places convocades però dintre de la mateixa àrea o servei: **0,35 punts per mes treballat**.

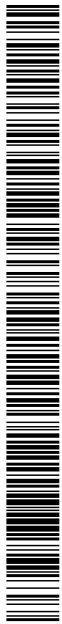
C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 11 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

A.2.- Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic* que siguin del mateix grup/sots grup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada: **0,18 punts per mes treballat.**

A.3.- Experiència en places de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló que siguin d'un grup/sots grup de titulació i d'un cos, escala, categoria, o equivalent diferent al de les places o de grup/sots grup diferent a les places convocades: **0,15 punts per mes treballat.**

A.4.- Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: **0,10 punts per mes treballat.**

*S'entén per sector públic l'Administració General de l'Estat, les Administracions de les Comunitats Autònomes, les Entitats que integren l'Administració Local i el Sector públic institucional, en els termes previstos a l'article 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (en endavant LPAC).

B. Formació i altres mèrits. Fins al 40% de la puntuació total de la fase de concurs del procés d'estabilització amb un màxim de **40 punts**. Es valora la formació reglada diferent i/o superior a l'exigida per accedir al cos, escala, categoria o equivalent, els cursos de formació contínua i de competències digitals, etc.

B.1 Formació (fins a 40 punts)	Grup C2
B.1.1. Formació reglada (fins a 10 punts)	<ul style="list-style-type: none"> • Altre títol de Formació professional de 1r grau o Cicle Formatiu de Grau Mitjà: 5 punts • Títol de Formació professional de 2n grau o Cicle Formatiu de Grau Superior: 10 punts
B.1.2. Formació contínua (fins a 30 punts)	<ul style="list-style-type: none"> • Fins a 10 hores: 0,10 punts • De més de 10 a 20 hores: 0,40 punts • De més de 20 a 50 hores: 0,80 punts • Més de 50 hores: 1 punt <p>(Els certificats amb aprofitament es valoraran amb el doble de la puntuació indicada anteriorment)</p>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 12 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

B.1.3. Actic o equivalent (fins a 1 punt)	<ul style="list-style-type: none"> • Nivell bàsic: 0,75 punts • Nivell mitjà: 1,00 punt
B.1.4. Altres mèrits a concretar (fins a 9 punts)	<ul style="list-style-type: none"> • Formació bàsica en reanimació cardiopulmonar: 0,75 punts • Certificat de suport vital bàsic + DEA: 1,0 punts • Curs d'assistència sanitària immediata nivell II: 1,0 punts • Curs bàsic de prevenció de riscos laborals: 0,5 punts • Curs intermedi de prevenció de riscos laborals: 1,0 punts • Curs superior de prevenció de riscos laborals: 1,5 punts • Curs Formació Tècnic d'Emergències Sanitàries I: 0,75 punts • Curs Formació Tècnic/a d'Emergències Sanitàries II: 1,5 punts • Tècnic/a superior en condicionament físic: 1,0 punts • Curs de nutrició, esport i salut: 1,5 punts

En l'apartat de formació contínua computaran els crèdits superats d'estudis universitaris en curs que tinguin relació amb el lloc de treball a cobrir. En aquest cas caldrà un certificat dels crèdits amb indicació de les hores superades.

Base 10a. Justificació dels mèrits

L'experiència professional al sector públic s'acredita mitjançant certificat de serveis prestats (annex I) i també la fitxa descriptiva de la RLT del lloc de treball ocupat o documentació que acrediti les tasques realitzades durant tot el període acreditat. L'experiència professional a l'empresa privada s'acredita mitjançant l'Informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. A més a més, caldrà aportar còpia del contracte laboral i/o el nomenament o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i categoria laboral o grup, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis, així com el detall de les funcions desenvolupades.

Els serveis prestats a l'Administració convocant seran reconeguts d'ofici per Recursos Humans en el cas de persones en servei actiu a la plaça convocada i la resta de casos si s'han al·legat en el formulari de relació de mèrits.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló
c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24
<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 13 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

En el cas dels treballs realitzats com a professional autònom, només es tindran en compte aquells que tinguin relació directa amb les funcions del lloc de treball a proveir i la persona aspirant haurà de presentar l'informe de vida laboral, una declaració responsable dels treballs realitzats acompanyats de documentació acreditativa d'aquests (la llicència fiscal i certificació de cotització al règim autònom).

No es tindrà en compte l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb aquestes consideracions. En cap cas es valoraran períodes de pràctiques ni treballs realitzats en virtut de nomenament o contracte formatiu o eventual.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de l'acció formativa emès per l'organisme públic o privat corresponent amb indicació de les hores lectives. Per aquells certificats on no s'especifiquin les hores lectives es valorarà amb la puntuació mínima.

De les accions formatives de similar contingut temàtic, encara que siguin edicions diferents, es valora únicament la que meriti més.

Acreditació de la resta de mèrits:

- A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Formació Professional amb caràcter general i vàlides a tots els efectes. Si es tracta d'una titulació obtinguda a l'estranger cal que estigui homologada pel Ministeri. Les homologacions i equivalències hauran de ser acreditades per la persona aspirant. Es valoraran les titulacions addicionals diferents i/o superiors que no hagin estat aportades per la persona aspirant com a requisit d'accés a la convocatòria, si així ho estableixen les bases. Els títols acreditatius de titulacions addicionals poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver satisfet la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.
- Només tenen vàlides els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, administracions públiques, col·legis professionals o centres d'ensenyaments oficials autoritzats i que, a criteri del Tribunal, tinguin relació amb les funcions de la plaça a cobrir. Les persones interessades han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: denominació del centre emissor, nombre d'hores, programa formatiu, assistència o, en el seu cas, aprofitament. En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa només es valorarà el de l'última edició. En qualsevol cas, és a criteri del Tribunal qualificador determinar la formació rebuda que es valorarà en el cas que sigui repetitiva.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada a qualsevol de les dues llengües oficials de Catalunya. Sens perjudici del dret a interposar el corresponent recurs d'alçada, una vegada publicats els resultats corresponents, les persones aspirants podran sol·licitar en el termini de tres dies hàbils per escrit la revisió de la valoració dels mèrits mitjançant sol·licitud presentada al Registre.

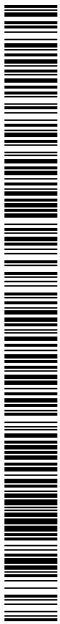
Si fruit de la revisió es detecta una errada material, aquesta haurà de ser esmenada i es procedirà a modificar la puntuació de la qual se'n donarà la corresponent publicitat. La sol·licitud de revisió no interromp el termini de presentació del corresponent recurs d'alçada.

C/ Verdaguera, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 14 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

El Tribunal desestimarà les simples declaracions i justificants que donin lloc a dubtes sobre l'autenticitat dels mèrits o sobre la seva equivalència o prevalença respecte dels requerits, així com els documents que no continguin informació suficient per valorar adequadament els mèrits.

El Tribunal podrà demanar a les persones interessades aclariments o, si s'escau, la documentació addicional que consideri necessària per a comprovar els mèrits al·legats.

No es valoraran els cursos o estudis que formen part de carreres o titulacions presentades com a mèrit, ni els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats. L'òrgan tècnic de valoració podrà valorar la idoneïtat dels coneixements acreditats.

Base 11a. Puntuació final i criteris de desempat

La qualificació de cada aspirant serà la suma de les qualificacions obtingudes a la fase de concurs.

El tribunal farà públiques les qualificacions, publicant-les al tauler d'anuncis i a la pàgina web de la Corporació (<https://www.stpere.cat/>).

El tribunal farà públic un llistat ordenat amb les puntuacions atorgades a cada aspirant.

En cas d'empat, es resoldrà a favor de qui hagi obtingut més puntuació en el concurs de mèrits en l'experiència professional sumant els factors A1) i A2) del barem. Si persisteix l'empat es resoldrà a favor de qui tingui la puntuació més alta en formació acadèmica.

Si tot i així no quedés resolt, l'òrgan de selecció acordaria un tercer criteri de desempat.

Base 12a. Relació d'aprovat i proposta de contractació

El tribunal no pot declarar que ha superat les proves selectives un nombre superior d'aspirants al de les places objecte de la convocatòria.

El tribunal farà públiques les qualificacions, publicant-les al tauler d'anuncis i a la pàgina web de la Corporació (<https://www.stpere.cat/>), ordenant-les per les puntuacions atorgades a cada aspirant i elevarà a l'Alcalde la proposta de contractació a favor de les tres persones aspirants que hagin obtingut la major puntuació en el procés selectiu.

Base 13a. Contractació. Període de prova

Les persones que s'hagin de contractar hauran de presentar al servei de Recursos Humans, quan siguin convocades, els documents acreditatius dels requisits que s'exigeixen a la base tercera de les presents bases, sempre i quan no els hagin presentat amb anterioritat i que es detallen a continuació, els quals hauran de presentar mitjançant original o còpia compulsada:

- Numero d'Identificació Fiscal (NIF). En el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells Estats en que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es, fotocòpia compulsada del document que acrediti la seva nacionalitat.

C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló

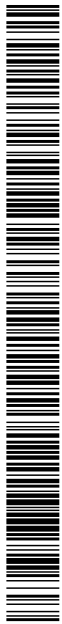
c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 15 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

- b) Títol acadèmic.
- c) Declaració jurada o promesa de no haver estat inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.
- d) Declaració referida a la normativa reguladora del règim d'incompatibilitats.

Exhaurit el termini de presentació de documents, l'Alcalde contractarà com a personal laboral en període de prova les persones aspirants proposades pel tribunal.

Els aspirants contractats hauran d'incorporar-se al servei de la corporació en el moment en què siguin requerits. Els aspirants que injustificadament no s'incorporin al servei de la corporació perdran tots els drets derivats del procés de selecció i de la contractació subsegüent com a laboral indefinit.

En cas de contractació, s'estableix dins el procés de selecció un període de prova/pràctiques d'un màxim de dos mesos per tal de garantir la idoneïtat de la persona proposada a la plaça convocada.

Si alguna de les persones aspirants proposades no presenta la documentació indicada o no compareix a l'inici de la contractació, de forma injustificada i per causes imputables exclusivament a ella, perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació a aquesta convocatòria, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut i de les actuacions que puguin recaure sobre seu.

En aquests supòsits, així com si es produís la renúncia d'alguna de les persones aspirants proposades, la presidència de la corporació formularà proposta de contractació a favor de la persona que ocupi el lloc immediatament següent a la llista, i així successivament.

Mitjançant resolució es designarà la persona o persones encarregades de supervisar el període de pràctiques. Per superar-lo caldrà un informe favorable de la persona o persones designades a tal efecte.

En cas que l'aspirant contractat no superi el període de prova, perquè no assoleixi el nivell suficient d'integració i eficiència en el lloc de treball objecte del procés selectiu, serà declarat no apte per resolució motivada de l'Alcalde del consistori, amb tràmit d'audiència previ, i perdrà en conseqüència tots els drets com a personal laboral indefinit. Es procedirà a la contractació del candidat següent per ordre de puntuació per ocupar la plaça vacant.

Al personal que sigui novament contractat, provenint d'un altre contracte immediatament anterior i que hagi ocupat el mateix lloc de treball, se li computarà el temps treballat a efectes de compliment del període de prova.

Base 14a. Borsa de treball

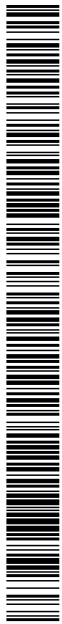
Degut a l'excepcionalitat de la convocatòria aquest procés d'estabilització de l'ocupació temporal no generarà borsa de treball.

Base 15a. Incidències. Regim d'impugnacions

C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló
c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24
<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 16 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador esta facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu, els quals podran ser objecte de recurs d'alçada davant de l'Alcaldia, en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà a la data de la seva notificació o publicació. Abans de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta, aquesta facultat correspondrà a l'Alcaldia.

Les bases presents i la convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, els interessats podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu corresponent o, a la seva elecció, el que correspongui al seu domicili a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Davant les actuacions del tribunal es podrà interposar recurs d'alçada davant l'alcaldia com a superior jeràrquic d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015. El termini es comptarà des de l'endemà de les publicacions.

Base 16a. Protecció de dades personals

L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló, com a Responsable de Tractament, informa als aspirants que tractarà les dades personals dels candidats i de les persones seleccionades en el procés selectiu amb la finalitat de gestionar la convocatòria d'oferta pública de treball, i es compleix i es sotmet a les obligacions previstes en el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa complementària.

Amb la sol·licitud de participació, els aspirants donen llur consentiment al tractament de les dades personals necessàries, incloses – si procedeix - les dades relatives a discapacitat, per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent.

La base jurídica és el consentiment dels aspirants i una obligació legal tal com estableix l'article 55 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'Empleat Públic. Les dades podran ser comunicades, complint amb la normativa legal, a altres Administracions Públiques.

Els aspirants són informats que les dades de nom, cognoms i/o 4 dígits del número de DNI seran publicades al web de l'Ajuntament i els mitjans definits per la legislació, en tot allò que estigui relacionat amb la convocatòria de referència en compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Una vegada sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament de personal, els aspirants que hi hagin participat i no hagin estat seleccionats tindran un termini de tres mesos per tal de retirar la documentació aportada. Passat aquest termini, es podrà procedir

C/ Verdaguier, 18 – Sant Pere de Torelló

Tel. 93.85.840.24

c.e.: st.peret@diba.cat

<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 17 de 20	SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55	



Ajuntament de Sant Pere de Torelló

a la destrucció d'aquesta documentació, conservant la informació i dades relatives al procediment administratiu el temps definit per la legislació.

L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló portarà a terme les accions i mesures necessàries per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació per vetllar per la privacitat i intimitat dels participants en el procés de selecció.

Per a obtenir més informació del tractament de dades o qualsevol consulta, els participants del procés de selecció poden contactar amb Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit indicant quin dret vol exercir (Accés, Rectificació, Supressió, Limitació, Oposició, o Portabilitat de les dades) adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu ordinari a Carrer Verdaguer, 18, 08572 Sant Pere de Torelló (Barcelona), o mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica, indicant "Exercici de drets RGPD".

Si es considera que l'Ajuntament ha incomplert algun dels principis de la legislació o no ha donat resposta de forma adient a les seves sol·licituds en matèria de protecció de dades es pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

Els aspirants tenen l'obligació de respectar la confidencialitat de qualsevol informació o les dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló a la que puguin tenir accés per motiu del procediment de selecció, fins i tot un cop finalitzat el procés de selecció. No està permès la divulgació o difusió d'aquesta informació i dades personals a tercers. En tot moment s'hauran d'aplicar les instruccions i mesures de seguretat de la informació que es pugui indicar pel personal de l'Ajuntament durant el procés de selecció.

Base 17a. Dret supletori

En tot allò no previst en aquestes bases ni en les generals, s'ha de procedir segons el que determini el Text Refós 5/2015 de la Llei de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local, el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de regim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, d'indemnitzacions per raó del servei, i la Llei 39/2015, de 26 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques la resta de disposicions que en son d'aplicació.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 18 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU DE COBERTURA DEFINITIVA DE DUES PLACES DE SOCORRISTA-MONITOR/A DE GIMNÀS DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE TORELLÓ MITJANÇANT LA CONVOCATÒRIA EXCEPCIONAL D'ACCÉS PER A L'ESTABILITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL DE LLARGA DURADA PER CONCURS DE MÉRITS

Dades personals

Primer cognom	Segon Cognom	Nom
.....
DNI	Domicili	Municipi
.....
CP	Nacionalitat	Telèfon
.....

EXPOSÓ:

Primer. Que ha estat convocat el procés selectiu de cobertura definitiva de dues places de Socorrista-Monitor/a de gimnàs de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló per la convocatòria excepcional d'accés per a l'estabilització de l'ocupació temporal de llarga durada per concurs de mèrits (D.A. 6 i 8 Llei 20/2021, de 28 de desembre), mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i anunci extractat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

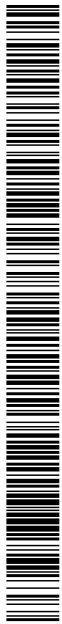
Segon. Que declaro que conec el text íntegre de les Bases reguladores del procés selectiu de referència, que les accepto sense reserves i que reuneixo les condicions exigides en les Bases esmentades; que no pateixo cap malaltia ni estic afectat/da per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici normal de les funcions del lloc de treball convocat o que disminueixi les aptituds per desenvolupar-lo de forma permanent o transitòria; que no estic afectat/da per cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria, especialment la Llei 53/1984, de 26 de desembre; que no he estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats autònomes, ni trobar-me en inhabilitació absoluta o especial per ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial en els termes que es preveuen a l'article 56.d) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Tercer. Que, així mateix, declaro que són certes totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud, així com la documentació adjunta.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló
c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24
<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-000001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 19 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

Quart. Que dono el meu consentiment perquè les meves dades personals siguin incorporades a un fitxer o tractament de dades de titularitat de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló, creat amb finalitats de gestió dels recursos humans. No seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment i en qualsevol moment, podré exercir els meus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació, tot adreçant-me a l'Ajuntament per qualsevol mitjà.

Cinquè. Que accepto i consento rebre totes les notificacions relacionades amb aquest procés de selecció per mitjans electrònics.

Per tot això, SOL·LICITO:

Primer. Que s'admeti la present sol·licitud de participació en el procés selectiu de cobertura definitiva de dues places de Socorrista-Monitor/a de gimnàs de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló per la convocatòria excepcional d'accés per a l'estabilització de l'ocupació temporal de llarga durada per concurs de mèrits (D.A. 6 l 8 Llei 20/2021, de 28 de desembre).

Segon. Que s'admeti, així mateix, la documentació que s'adjunta a la present sol·licitud.

Documentació que es presenta

- Fotocòpia DNI (espanyols)
- Document d'identitat o passaport (comunitaris i assimilats que resideixin a Espanya)
- Tarja de resident comunitari en vigor
- Currículum vitae
- Documentació acreditativa del nivell C1 de català
- Fotocòpia del carnet de conduir de classe B
- Informe de vida laboral emès per la Seguretat Social
- Altra documentació

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló
c.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24
<http://www.stpere.cat>

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN ESPORTS	EXPEDIENT 1454-00001-2025
Codi Segur de Verificació: ad098977-072b-4952-8faf-e7642c8dc233 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23596827 Data d'impressió: 28/03/2025 11:40:58 Pàgina 20 de 20		SIGNATURES 1.- JORDI FÀBREGA COLOMER (SIG) (Alcalde), 27/03/2025 13:55



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

Altra documentació per a la valoració de mèrits previstos a la base 9a.

- Documentació acreditativa de l'experiència professional
- Altres titulacions acadèmiques
- Cursos de formació i perfeccionament

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sant Pere de Torelló, de de 202....

Signatura:

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les dades facilitades s'inclouran en el fitxer automatitzat del Registre d'entrades i de sortides de documents de l'Ajuntament per al seu tractament informàtic.

IL·LM. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE TORELLÓ"

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló
c.e.: st_peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24
<http://www.stpere.cat>