



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Àrea de Benestar i Família
Expedient 565/2025

ANUNCI d'aprovació de les bases reguladores i la corresponent convocatòria per a la concessió d'ajuts socials per al Casal d'estiu 2025 per a infants i joves de Sant Antoni de Vilamajor

La Junta de Govern Local en sessió del dia 6 de març de 2025 ha adoptat l'acord relatiu a l'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts socials per al Casal d'estiu 2025 per a infants i joves de Sant Antoni de Vilamajor i la seva corresponent convocatòria.

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà des del dia 22 d'abril fins al 6 de maig de 2025 i el termini per realitzar la justificació de les despeses finalitza el dia 8 de setembre de 2025.

El text de les esmentades bases, s'exposa al públic per un termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació, als efectes de possibles al·legacions, i és literalment el següent:

"BASES PER A LA CONVOCATÒRIA DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS SOCIALS PER CASAL D'ESTIU 2025 PER A INFANTS I JOVES DE SANT ANTONI DE VILAMAJOR

Article 1. Objecte

El Casal d'Estiu és un espai de vacances i de trencament de la rutina diària dels infants al llarg del curs. Alhora suposa un marc de convivència en lleure que sempre és important pel seu desenvolupament.

Les Bases Reguladores són l'eina que regula l'accés, els requisits, la tipologia, els criteris d'atorgament i el procediment dels ajuts socials.

Article 2. Persones Beneficiàries

2.1. Poden sol·licitar els ajuts els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries. La persona sol·licitant ha d'estar empadronada al municipi de Sant Antoni de Vilamajor.

2.2. Poden ser beneficiaris els infants i joves residents al municipi de Sant Antoni de Vilamajor, i **que es trobin en una situació sociofamiliar i econòmica vulnerable**.

Article 3. Requisits

3.1. A més de reunir totes les condicions per ser persona beneficiària, previstes en l'article 6 del Reglament Municipal de prestacions de Caràcter Social, per poder rebre l'ajut, cal:

- Presentar la corresponent sol·licitud dins els terminis establerts a la present convocatòria amb la documentació específica, segons ajut sol·licitat i les circumstàncies que s'al·leguin.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- b) En els **supòsits de progenitors separats o divorciats amb custòdia única**, es tindrà en compte els ingressos del progenitor sol·licitant, així com ingressos corresponents a la pensió d'aliments establerta per sentència.
- c) **En relació a les custòdies compartides** es tindran en compte els ingressos d'ambdós progenitors.
 - a. **Excepcionalment, es podrà tenir en compte únicament** els ingressos del progenitor sol·licitant, tot i que l'ajut que es percebrà en aquest cas serà la meitat del resultat del barem.

3.2. Aquest ajut no inclou serveis extres: servei d'acollida, servei de menjador i sortides amb pernocta. En el cas de les excursions sense pernocta sí que es podran incloure en el concepte de beques de casal d'estiu.

3.3. La justificació de l'import s'acceptarà únicament, a través de la presentació de la factura corresponent. En aquesta s'hauran d' incloure les següents dades: el creditor, l'import i el concepte de la prestació.

3.4. Per tal de poder justificar l'import de l'ajut, caldrà presentar la factura del pagament del casal d'estiu dins els terminis establerts en el punt 5.2 d'aquesta convocatòria.

Article 4. Sol·licitud i procediment

4.1. Sol·licitud

Cal presentar la sol·licitud en el model normalitzat, juntament amb la documentació que acrediti les circumstàncies que s'al·leguen.

La sol·licitud, que consta com annex 1 de les presents bases, s'obté a la pàgina web de l'Ajuntament (www.santantonidevilamajor.cat) o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).

4.2. Presentació de la sol·licitud

Es podrà presentar la sol·licitud i documentació, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor (Plaça Montseny, 5) dins el termini establert, o bé per mitjans telemàtics, a través de la seu electrònica, a la pàgina web de l'Ajuntament (www.santantonidevilamajor.cat)

4.3. Valoració

L'àrea de Benestar i Família valorarà que les sol·licituds compleixin els requisits establerts en l'article 3 de les presents bases.

4.4. Notificació

La Junta de Govern Local acordarà, a proposta de la tècnica de Benestar i Família, la concessió o denegació dels ajuts sol·licitats. Seguidament, es notificarà individualment la resolució acordada a les persones sol·licitants.

Article 5. Terminis

5.1. El termini per a realitzar presentació de sol·licituds i la documentació necessària per a la valoració de l'ajut és del **22 d'abril al 6 de maig de 2025**.

Codi Validació: 9XZNH82XYD4CMTP2CQ7ZHHYQ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 4





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

5.2. El termini per presentar la justificació de les despeses en concepte de casal d'estiu és el **8 de setembre de 2025** mitjançant model normalitzat d'instància genèrica **juntament amb la factura del pagament** del casal d'estiu. Les factures presentades després del dia 1 de juliol de 2025, seran resoltes a partir del mes de setembre de 2025.

Article 6. Sol·licituds fora de termini

6.1. Es tindran en consideració les sol·licituds realitzades fora de termini quan la família acreditï, a través del padró, la situació de nouvinguda a Sant Antoni de Vilamajor. En aquests casos, la concessió de l'ajut dependrà de l'import restant a la partida pressupostària.

6.2. L'Àrea de Benestar i Família valorarà, si s'escau, sol·licituds fora de termini en casos excepcionals, sempre hi quan es tracti de situacions d'infància en risc.

6.3. En aquests casos, el termini de presentació dels justificants serà també el dia 8 de setembre de 2025.

Article 7. Pagament

7.1. L'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor transferirà al compte corrent del sol·licitant, l'import atorgat a la persona beneficiària, prèvia presentació de la factura de la despesa dins els terminis establerts.

7.2. Excepcionalment es podrà transferir l'import de l'ajut (sense prèvia presentació de la justificació de la despesa) directament a l'empresa gestora del casal del beneficiari, sempre hi quan, es donin alguna d'aquestes circumstàncies:

- Impossibilitat de tenir un compte bancari a nom de la persona que sol·licita l'ajut.
- Resolució favorable de la totalitat de l'import sol·licitat, segons article 8.1. del reglament esmentat i sempre atenent als imports màxims establerts en el punt 8 de les presents bases.
- Resolució favorable del 90% de l'ajut.
- Quan quedi acreditada la impossibilitat d'avançar l'import del casal d'estiu, a criteri tècnic.

En aquests casos, caldrà que el sol·licitant estigui en seguiment de Serveis Socials. En tots els casos, l'Àrea de Benestar i Família haurà d'emetre un informe favorable.

Article 8. Import màxim

8.1. Els imports màxims a atorgar, depenent de la disponibilitat pressupostària, s'establiran segons el barem obtingut pel beneficiari i el tipus d'ajut sol·licitat; i no superaran els 200 euros anuals en concepte de casal d'estiu previst a l'ANNEX 3 del **Reglament Municipal de Prestacions de Caràcter Social** publicat en el BOPB, el divendres 17 de febrer de 2023.

8.2. Excepcionalment, en casos d'infància en risc greu, es podrà superar l'import màxim, segons valoració tècnica. En tots els casos, l'Àrea de Benestar i Família hauria d'emetre un informe favorable.

Article 9. Dotació pressupostària

El pressupost amb el que compta aquesta convocatòria prové de la partida pressupostària 201/2310/480.00 *Atencions benèfiques i assistencials* del pressupost de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor de l'exercici en vigor, per un import màxim de 4000 euros.

Sant Antoni de Vilamajor, 12 de febrer de 2025"





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Sant Antoni de Vilamajor, 12 de març de 2025

L'Alcalde,
Raül Valentín i del Valle

Document signat electrònicament

Codi Validació: 9XZNH92XYD4CMT2CQ7ZHHYQ
Verificació: <https://santoniodevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 4

