
Anunci

Assumpte: Aprovació de les bases generals reguladores del procediment de concessió d'ajuts per a diversos programes de suport a la mobilitat equitativa

Expedient: 2025/000003877

ANUNCI

Per acord del Ple Municipal, en sessió ordinària celebrada el 6 de març de 2025, es procedí a l'aprovació inicial de les bases generals reguladores del procediment de concessió d'ajuts per a diversos programes de suport a la mobilitat equitativa, que s'acompanyen a l'annex adjunt.

Tal i com preveu l'article 124.2 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases generals esmentades en el punt anterior es sotmeten a informació pública per un termini de vint dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Dintre d'aquest termini es poden presentar al·legacions per via telemàtica utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>) o presencialment a:

- Oficina Centre – Espai Mataró Connecta Plaça de la Muralla 21 – De dilluns a dijous de 9.00 a 18.00 hores i divendres de 9.00 a 15.00 hores.
- Oficina Cerdanyola – Espai Mataró Connecta Passeig de Ramon Berenguer III 74 – De dilluns a divendres de 9.00 a 15.00 hores.
- Oficina Rocafonda – Carrer de Josep Punsola 47 – De dilluns a divendres de 9.00 a 15.00 hores.

En cas de no presentar-se al·legacions les bases generals quedaran aprovades de forma definitiva.

Annex**BASES GENERALS REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER DIVERSOS
PROGRAMES DE SUPORT A LA MOBILITAT EQUITATIVA****1. OBJECTE**

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la concessió d'ajuts, dins dels límits establerts al pressupost municipal vigent, per diferents accions dirigides a donar suport econòmic a la mobilitat equitativa. Aquestes accions es financen amb fons de prestació o subvencions que atorga la Diputació de Barcelona per Programes de suport a la mobilitat equitativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Data i hora	12/03/2025 17:17:08	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Pàgina	1/8	

2. PROCEDIMENT

L'Àrea d'educació de la Diputació de Barcelona, dins del Catàleg 2024-2027 de la Xarxa de Govern Locals, ha fet una concessió directa amb concurrència a l'Ajuntament de Mataró per tal de finançar accions que s'encaminin al finançament de programes de suport a la mobilitat equitativa.

Aquestes accions han d'estar emmarcades a promoure mobilitat equitativa on es beneficiï especialment l'alumnat d'estudis post obligatoris de la ciutat.

En aquest sentit, des del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Mataró, s'han dissenyat diferents accions que van encaminades a interpel·lar el públic objectiu de post obligatòria i en diferents casuístiques, sempre en la línia de la igualtat d'oportunitats entre l'alumnat, i que concreten en:

Ajuts per l'alumnat:

- Ajuts econòmics en el marc de la mobilitat internacional a aquell alumnat de centres educatius de la ciutat que realitzen estades professionalitzades en el marc d'algun programa de qualsevol de les opcions de Formació professional (Cicles Formatius de Grau mitjà, de Grau superior o PFI).
- Ajuts econòmics per al transport públic urbà de l'alumnat que viu a dos o més quilòmetres dels centres de formació d'adults públics de la ciutat on està matriculat o matriculada.
- Ajuts econòmics per al transport públic interurbà a aquell alumnat de Cicles Formatius de grau superior o mitjà, o PFI, que s'han de desplaçar fora de la ciutat per no haver pogut realitzar els estudis a Mataró.

Ajuts per escoles d'adults:

- Finançament de busos per a sortides a les escoles d'adults públiques de la ciutat. Concretament CFA Alarona, CFA Tarongers i CFA Can Marfà.

3. RÈGIM JURÍDIC

Les subvencions i ajuts a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions o ajuts en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva.

4. COMPATIBILITAT

La persona o centre educatiu beneficiaris tenen l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Mataró l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEAI	Data i hora	12/03/2025 17:17:08
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEAI	Pàgina	2/8



5. BENEFICIARIS

Ajuts per l'alumnat:

- Per als ajuts econòmics en el marc de la mobilitat internacional, el beneficiari serà aquell alumnat de centres educatius de la ciutat que realitza estades professionalitzades en el marc d'algun programa de qualsevol de les opcions de Formació professional (Cicles Formatius de Grau mitjà, de Grau superior o PFI).
- Per als ajuts econòmics per al transport públic urbà, el beneficiari serà l'alumnat que viu a dos o més quilòmetres dels centres de formació d'adults públics de la ciutat on està matriculat.
- Ajuts econòmics per al transport públic interurbà, el beneficiari serà aquell alumnat de Cicles Formatius de grau superior o mitjà, o PFI, que s'ha de desplaçar fora de la ciutat per no haver pogut realitzar els estudis a Mataró.

Ajuts per escoles d'adults:

- Els beneficiaris, en aquest cas, seran les escoles d'adults públiques de la ciutat. Concretament CFA Alarona, CFA Tarongers i CFA Can Marfà.

No poden obtenir la condició de beneficiàries d'aquests ajuts les persones o escoles d'adults en les quals concorri alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. DOCUMENTACIÓ, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS D'AJUT

Dins del període de presentació de sol·licituds, que s'establirà en la convocatòria corresponent, les persones sol·licitants o escoles d'adults hauran de presentar la sol·licitud de l'ajut.

Pel que fa als ajuts per l'alumnat:

La sol·licitud l'haurà de presentar el pare, la mare o el/la tutor/a legal de l'alumne/a en cas de ser menor d'edat, o el mateix alumne/a en cas de ser major d'edat, mitjançant instància d'acord amb el model de l'annex I. Caldrà aportar, a més, la documentació següent:

- Ajuts econòmics en el marc de la mobilitat internacional a aquells alumnes de centres educatius de la ciutat que realitzen estades professionalitzades en el marc d'algun programa de qualsevol de les opcions Formació professional (Cicles Formatius de Grau mitjà, de Grau superior o PFI).
- a) Original del NIF o NIE del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a o de l'alumne en cas de ser major d'edat. En cas de no disposar de NIF o NIE es podrà presentar el passaport.
 - b) Comprovant de pagament dels estudis que realitza en el moment de presentar la sol·licitud.
 - c) Comprovant de pagament de les despeses derivades d'aquesta mobilitat de l'alumne: Inclou despeses d'allotjament, de viatge, de transport i de dietes.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Data i hora	12/03/2025 17:17:08
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Pàgina	3/8



d) Certificat signat pel centre educatiu conforme l'acceptació de la mobilitat internacional de l'alumne.

e) Certificat bancari on consti com a titular del compte bancari el/la sol·licitant de l'ajut.

• Ajuts econòmics per al transport públic urbà de l'alumnat que viu a dos o més quilòmetres dels centres de formació d'adults públics de la ciutat on està matriculat o matriculada.

a) Original del NIF o NIE del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a o de l'alumne en cas de ser major d'edat. En cas de no disposar de NIF o NIE es podrà presentar el passaport.

b) Comprovant de pagament del títol de transport adquirit.

c) Resguard de matriculació a l'escola d'adults acompanyat d'un certificat del centre conforme està realitzant els estudis.

d) Certificat bancari on consti com a titular del compte bancari el/la sol·licitant de l'ajut.

• Ajut econòmics al transport públic interurbà a l'alumnat de Cicles Formatius que s'han de desplaçar fora de la ciutat per no haver pogut realitzar els estudis a Mataró.

a) Original del NIF o NIE del pare/mare o tutor/a de l'alumne/a o de l'alumne en cas de ser major d'edat. En cas de no disposar de NIF o NIE es podrà presentar el passaport.

b) Comprovant de pagament del títol de transport adquirit.

c) Resguard de matriculació al Cicle Formatiu de Grau Mitjà o Superior o PFI que està cursant, acompanyat d'un certificat del centre conforme està realitzant els estudis.

d) Certificat bancari on consti com a titular del compte bancari el/la sol·licitant de l'ajut.

Pel que fa als ajuts per escoles d'adults:

• Finançament de busos per a sortides a les escoles d'adults públiques de la ciutat

a) Original del NIF o NIE del representant legal de l'escola d'adults.

b) Comprovant de pagament del transport contractat.

c) Certificat bancari on consti com a titular del compte bancari el/la sol·licitant de l'ajut.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà la persona o centre sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que serà dictada en els termes previstos per l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Data i hora	12/03/2025 17:17:08
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Pàgina	4/8



La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització dels tutors/es legals, en el cas dels menors, perquè l'òrgan concedent obtingui, de manera directa, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant certificats telemàtics. En el supòsit que algun dels tutors legals denegues expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan concedent les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

La presentació de les sol·licituds s'establirà a cada convocatòria per a cada curs escolar, sempre i quan la Diputació continuï finançant aquests recursos.

7. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I CONCESSIÓ DELS AJUTS. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS D'AJUT

L'òrgan competent per a la instrucció d'aquests ajuts és el/la cap de servei del Servei d'Educació.

L'òrgan competent per a la concessió d'aquests ajuts és la regidoria competent en matèria d'Educació i Formació Professional.

La proposta de resolució del procediment de concessió serà elaborada d'acord amb l'informe emès per una Comissió tècnica del Servei d'Educació.

Aquesta Comissió estarà formada pels membres següents:

- Presidència: el/la cap del Servei d'Educació, o persona en qui delegui.
- El/la responsable de la Unitat Administrativa d'Educació, o persona en qui delegui.
- Un/a administratiu/ua d'Educació
- Secretaria: El/la cap de secció de programes educatius, o persona en qui delegui.

Aquesta Comissió examinarà les sol·licituds rebudes i comprovarà la concurrència de les condicions per ser beneficiari/ària de l'ajut i, posteriorment, elevarà la proposta d'atorgament al/la la regidor/a d'Educació, qui resoldrà la seva concessió.

8. CRÈDIT PRESSUPOSTARI. QUANTIA DELS AJUTS I PAGAMENT

Els ajuts s'atorgaran per rigorós ordre de presentació de les sol·licituds i fins arribar al límit pressupostari establert. Un cop superat aquest límit pressupostari es podran denegar les sol·licituds pendents d'atorgament.

Qualsevol alteració de les condicions que s'hagin tingut en compte per a la concessió dels ajuts podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Els ajuts s'imputaran als crèdits pressupostaris i pels imports màxims que estableixin les bases específiques per a cada curs escolar. A més de per l'import màxim inicialment previst, podran atorgar-se ajuts per una quantitat addicional sense necessitat d'una nova convocatòria, sempre que els crèdits als quals resulti imputable no estiguin disponibles en el moment de la convocatòria, però que la seva disponibilitat es prevegi en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió per un

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEAI	Data i hora	12/03/2025 17:17:08	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEAI	Pàgina	5/8	

augment derivat de qualsevol de les causes previstes en l'article 58.2 del Reglament de la Llei general de subvencions.

L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la declaració de la disponibilitat del crèdit i, en el seu cas, a la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes (amb anterioritat a la resolució de la concessió dels ajuts).

9. REQUISITS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES O ENTITATS BENEFICIÀRIES

El sol·licitant de l'ajut ha d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró, abans de la concessió de l'ajut i fins al seu pagament. D'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del pressupost municipal per a subvencions d'import inferior als 3.000,00 € serà suficient una declaració responsable de no deutes amb l'Agència Tributària i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

Pel que fa als ajuts a l'alumnat:

Les persones sol·licitants d'aquests ajuts hauran de complir obligatòriament amb els següents requisits:

- Pels ajuts econòmics en el marc de la mobilitat internacional:
 - Ser alumne/a d'un centre educatiu d' FP de Mataró
 - Estar cursant un programa de mobilitat internacional en el moment de tramitar la sol·licitud
- Pels ajuts econòmics per al transport públic urbà:
 - Ser alumne/a d'un dels CFA públics de la ciutat de Mataró (CFA Alarona, CFA Els Tarongers, CFA Can Marfà i CFA Can Noè)
 - Viure a dos o més quilòmetres del centre on està matriculat/da
- Ajuts econòmics al transport públic a postobligatòria
 - Ser alumne/a de Cicles Formatius de Grau Mitjà o Superior o PFI que està cursant
 - Haver fet preinscripció a algun centre educatiu de Mataró, que tingui oferta dels estudis escollits.
 - L'alumne/a i el/la sol·licitant hauran d'estar empadronats a Mataró, en cas de ser menor d'edat
 - L'alumne/a major d'edat haurà d'estar empadronats a Mataró

Pel que fa als ajuts per escoles d'adults:

- Ser un centre de formació d'adults públic autoritzat pel Departament d'Educació de la Generalitat
- Ser un centre amb domicili social a Mataró

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Data i hora	12/03/2025 17:17:08
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Pàgina	6/8



10. RESOLUCIÓ

El termini per a l'atorgament de l'ajut no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

11. REVOCACIÓ DE L'AJUT

El Servei d'Educació podrà revocar, amb l'audiència prèvia de la persona o entitat interessada, la concessió d'aquest ajut per manca d'aprofitament de l'adjudicatari.

La revocació de l'ajut podrà suposar, en el seu cas, l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

12. RÈGIM SANCIONADOR

Les persones o entitats beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

L'Ajuntament de Mataró iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada indegudament de conformitat amb la legislació vigent.

13. POLÍTICA DE PRIVACITAT

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, l'AJUNTAMENT DE MATARÓ us informa:

Responsable del tractament de les dades:

Ajuntament de Mataró, amb CIF: P0812000H

Domicili: La Riera, núm. 48 (08301) de Mataró

Delegat de Protecció de Dades: <http://mataro.cat/dpo>

Finalitat: Gestionar la tramitació administrativa dels ajuts de mobilitat equitativa.

Legitimació: La legitimació del tractament està basat en el consentiment de les persones interessades.

Destinataris: Les dades recaptades no seran cedides a tercers.

Drets: Els usuaris podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, així com a oposar-se a la presa de decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, en la forma prevista en la legislació vigent sobre la matèria, davant l'Ajuntament de Mataró. La sol·licitud es pot efectuar de manera electrònica a través del tràmit específic a <https://mataro.cat/drets>, presencialment a les Oficines d'atenció i assistència a la ciutadania (consulteu adreces i horaris a www.mataro.cat) o per correu postal a l'adreça La Riera, 48 08301 de Mataró.

En cas que l'usuari no vegi satisfets els seus drets per part de l'Ajuntament de Mataró té dret a presentar una reclamació davant la corresponent autoritat de control que, en aquest cas, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Conservació de les dades: Les dades seran conservades durant el termini que sigui necessari per a garantir la finalitat per a la qual han estat recollides.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Data i hora	12/03/2025 17:17:08
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Pàgina	7/8



Mentre no es comuniqui el contrari, s'entendrà que les dades no han estat modificades, que el sol·licitant es compromet a notificar qualsevol variació i que dona el seu consentiment per utilitzar-les per a les finalitats esmentades.

L'Ajuntament de Mataró l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

14. PUBLICITAT

D'acord amb el previst a l'article 124.2 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les presents bases generals i les bases particulars per a cada curs escolar es sotmetran a informació pública per un termini de vint dies hàbils, mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la província.

Una referència d'aquest anunci s'ha de inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix es procedirà a la publicació de les bases generals i de la convocatòria dels ajuts, així com dels ajuts concedits en la Base de Dades Nacional de Subvencions en els termes establerts a la Llei general de subvencions.

L'Ajuntament de Mataró publicarà al web les bases generals i les particulars de cada curs escolar, així com la relació d'ajuts concedits amb indicació de l'import, persones beneficiàries i objecte de la subvenció segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

15. DISPOSICIÓ FINAL

En tot el no previst en aquestes bases generals serà d'aplicació les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997 (BOPB de data 23/12/1997), la Llei 38/2003, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Mataró, a data de la signatura electrònica

Maria Beatriz Delgado Castro
Regidora delegada d'Educació, Formació Professional
i Universitat i Esports

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Data i hora	12/03/2025 17:17:08
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7SWPX4L55MWRJKUVAU4QZEA	Pàgina	8/8

