



Ajuntament del Prat de Llobregat

ANUNCI

El Ple Municipal, d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària del dia 26 de febrer de 2025, ha adoptat, entre d'altres, l'acord següent:

10.- Aprovació de les bases definitives que regulen la convocatòria per a l'establiment del concert social del servei de suport a l'autonomia de les persones a la pròpia llar (exp. 33644/2024).

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis a les Persones del dia 20 de febrer de 2025, amb el text següent:

"La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, configura un sistema de serveis socials que s'articula a partir de la Cartera de Serveis Socials aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre.

El sistema públic de serveis socials és integrat pel conjunt de recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, de titularitat de l'Administració de la Generalitat, de les entitats locals i d'altres administracions, i també els que l'Administració concerta amb les entitats d'iniciativa social o privada.

És competència dels municipis la creació i gestió dels serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de Serveis Socials, l'establiment dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics, la coordinació dels serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.

Els Serveis Socials Bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de proximitat a les persones usuàries i als seus àmbits familiar i social, i tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones.

El servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar forma part dels Serveis Socials Especialitzats, que donen resposta a situacions o necessitats que requereixen una especialització tècnica o la disposició de recursos determinats. Proporcionen suport tècnic i presten col·laboració als Serveis Socials Bàsics en les matèries de la seva competència.

El model que defineix la Generalitat de Catalunya estableix com a finalitat fonamental del servei la de contribuir al desenvolupament de la persona beneficiària per possibilitar-ne l'autonomia i que ofereix orientació i suport a les persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental que viuen soles, en parella o amb altres persones que necessiten suport en aspectes relacionats amb l'autodeterminació, el benestar físic o material, les relacions interpersonals, el desenvolupament personal i la inclusió social.

Consisteix en la prestació de suport personal especialitzat, durant un nombre determinat d'hores, per possibilitar l'autonomia de les persones a les quals s'adreça.

Té un paper preventiu, de promoció de l'autonomia personal, i integrador, en tant que facilita la detecció precoç de situacions de risc, contribueix a millorar la qualitat de vida i es desenvolupa en l'entorn habitual de la persona usuària. Això possibilita una resposta articulada i complementària d'altres serveis socials i sanitaris existents per facilitar la continuïtat assistencial.

La ciutat del Prat de Llobregat compta amb un parc públic d'habitatges que s'adjudica a raó de la urgència social o per a altres vies d'accés a persones amb realitats socials complexes i situacions de vulnerabilitat, en concret a persones amb problemàtica derivada de malaltia mental, entre d'altres. En aquest context esdevé una prioritat de política pública, donar suport a les entitats especialitzades que treballen per a donar suport a les persones amb dificultats vinculades a la salut mental a fi i efecte de sostenir i garantir la vida autònoma a un habitatge, d'aquestes persones residents al municipi del Prat de Llobregat.

El concert social és un instrument organitzatiu de naturalesa no contractual a través de la qual l'Ajuntament del Prat de Llobregat col·labora amb entitats per la disposició de places i serveis definits per la Cartera de Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya, en els termes i en les condicions que es descriuen en aquesta convocatòria. Aquest concert social estableix 20 places (persones) del Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar.

Esdevé concertar un comitè de provisió de Serveis Socials que estarà integrat per les següents persones de l'Ajuntament del Prat de Llobregat:

- Com a president el Cap de servei d'Acció Social
- Formaran part de la mateixa com a vocals:
 - Cap de serveis bàsics, o la persona que la substitueixi
 - Tècnic/a del Servei d'Acció Social
 - Cap dels Serveis d'Assessoria Jurídica, o la persona que la substitueixi
 - Interventor municipal, o la persona que el substitueixi
- Actuarà com a Secretari del Comitè, amb veu però sense vot, el cap de servei de Contractació i Patrimoni, o la persona que la substitueixi.
- Tots els membres tindran veu i vot, menys els secretari del comitè que solament tindrà veu. Tanmateix, els membres integrants del comitè ho són en qualitat de funcionaris de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

La directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, estableix uns règims de contractació particulars per als serveis socials i d'altres serveis específics i reconeix una àmplia llibertat als estats membres per establir, sota els principis de publicitat, lliure concurrència i no discriminació, el règim jurídic que considerin més adient a la naturalesa i finalitat d'aquests serveis, ja sigui de naturalesa contractual o no contractual.

El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública prescriu en la disposició addicional tercera l'aplicació de fórmules no contractuals per la gestió dels serveis socials.

El Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, mitjançant el qual es regula el règim jurídic de l'acreditació de les entitats de serveis socials privades, per ser proveïdores de la Xarxa

de Serveis Socials d'Atenció Pública i el règim jurídic de la provisió dels serveis de la Xarxa esmentada, mitjançant el concert social i la gestió delegada.

Les entitats gestores hauran de disposar de l'acreditació de la Generalitat de Catalunya conforme consten inscrites al Registre d'Entitats Serveis i Establiments Socials (RESES) d'acord amb el Decret 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials, i tenir l'acreditació com a proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, segons el DECRET 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

L'import màxim total que es destina al servei que preveu aquesta convocatòria és de 120.000 euros (IVA exclòs), a càrrec de la partida pressupostària (044) 2311 2279902 i centre de cost 204102 o equivalent del pressupost de l'Ajuntament per l'any corresponent.

El valor màxim estimat del concert social, condicionat a l'existència de crèdit en els exercicis futurs, s'estableix pels primers 4 anys de vigència de la provisió, en el quadre següent:

Programa	Valor anual	Valor acumulat
2025	30.000,00 €	30.000,00 €
2026	30.000,00 €	60.000,00 €
2027	30.000,00 €	90.000,00 €
2028	30.000,00 €	120.000,00 €

El termini de vigència inicial del concert social serà 4 anys, amb possibilitat de prorrogar cada 2 anys, fins a un màxim de 10 anys.

Les operacions objecte d'aquesta convocatòria estan exemptes d'IVA d'acord amb l'article 20 (punt 1.8) de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, del Impost sobre el valor afegit, quedant exemptes la prestació de serveis d'assistència social per a la persones amb minusvalidesa i acció social comunitària i familiar.

Per tot l'exposat, esdevé necessari aprovar les bases que regulen la convocatòria per a l'establiment del concert social de 20 places del servei de suport a l'autonomia, a la pròpia llar, al municipi del Prat de Llobregat.

De conformitat amb l'informe jurídic amb codi de document ASJ19I0014, que consta a l'expedient.

S'acorda:

Primer.- Aprovar les bases que regulen la convocatòria per a l'establiment del concert social de 20 places del servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar, al Prat de Llobregat. S'estableix un preu plaça per tots els anys, de 1.500 € (IVA exempt).

Segon.- Aprovar la convocatòria de la provisió pel concert social de la prestació de suport personal especialitzat, durant un nombre determinat d'hores, per possibilitar l'autonomia de les persones a les quals s'adreça.

Tercer.- Establir la durada del concert social per un període de 4 anys, a partir del dia d'inici del mateix, prorrogable cada 2 anys, fins a un màxim de 10 anys.

Quart.- Aprovar l'autorització de la despesa per un valor total de 120.000 euros (IVA exempt), amb el següent detall desglossats per anualitats:

Programa	Valor anual
2025	30.000 €
2026	30.000 €
2027	30.000 €
2028	30.000 €
total	120.000 €

Aquesta despesa anirà a càrrec de la partida pressupostaria (044) 2311 2279902 i centre de cost 204102 i queda condicionada a l'existència de crèdit corresponent a cadascun dels respectius exercicis.

Cinquè.- Nomenar el Comitè de Provisió de Serveis Socials estarà integrat per les següents persones de l'Ajuntament del Prat de Llobregat:

- Com a president el Cap de servei d'Acció Social
- Formaran part de la mateixa com a vocals:
 - Cap de serveis bàsics, o la persona que la substitueixi
 - Tècnic/a del Servei d'Acció Social
 - Cap dels Serveis d'Assessoria Jurídica, o la persona que la substitueixi
 - Interventor municipal, o la persona que el substitueixi
- Actuarà com a Secretari del Comitè, amb veu però sense vot, el cap de servei de Contractació i Patrimoni, o la persona que la substitueixi.
- Tots els membres tindran veu i vot, menys els secretari del comitè que solament tindrà veu. Tanmateix, els membres integrants del comitè ho són en qualitat de funcionaris de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Sisè.- Publicar aquesta resolució amb la convocatòria, al BOPB, al tauler d'anuncis i al portal de transparència de la seu electrònica d'aquest Ajuntament als efectes de màxima difusió.

Setè.- Donar trasllat d'aquesta resolució als departaments d'Intervenció i Tresoreria."

El Prat de Llobregat, 06 de març de 2025.

Secretària General
María Eugenia Abarca Martínez

BASES QUE REGULEN LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA PROVISIÓ DE PLACES DEL SERVEI DE SUPORT A L'AUTONOMIA A LA PRÒPIA LLAR PER A PERSONES AMB PROBLEMÀTICA SOCIAL DERIVADA DE MALALTIA MENTAL DE LA CIUTAT DEL PRAT DE LLOBREGAT MITJANÇANT CONCERT SOCIAL.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, configura un sistema de serveis socials que s'articula a partir de la Cartera de Serveis Socials aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre.

El sistema públic de serveis socials és integrat pel conjunt de recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, de titularitat de l'Administració de la Generalitat, de les entitats locals i d'altres administracions, i també els que l'Administració concerta amb les entitats d'iniciativa social o privada.

És competència dels municipis la creació i gestió dels serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de Serveis Socials, l'establiment dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics, la coordinació dels serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.

Els Serveis Socials Bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de proximitat a les persones usuàries i als seus àmbits familiar i social, i tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones.

El servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar forma part dels Serveis Socials Especialitzats, que donen resposta a situacions o necessitats que requereixen una especialització tècnica o la disposició de recursos determinats. Proporcionen suport tècnic i presten col·laboració als Serveis Socials Bàsics en les matèries de la seva competència.

Els Serveis Socials Bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de proximitat a les persones usuàries i als seus àmbits familiar i social, i tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones.

El model que defineix la Generalitat de Catalunya estableix com a finalitat fonamental del servei la de contribuir al desenvolupament de la persona beneficiària per possibilitar-ne l'autonomia i que ofereix orientació i suport a les persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental que viuen soles, en parella o amb altres persones que necessiten suport en aspectes relacionats amb l'autodeterminació, el benestar físic o material, les relacions interpersonals, el desenvolupament personal i la inclusió social.

Consisteix en la prestació de suport personal especialitzat, durant un nombre determinat d'hores, per possibilitar l'autonomia de les persones a les quals s'adreça.

Té un paper preventiu, de promoció de l'autonomia personal, i integrador, en tant que facilita la detecció precoç de situacions de risc, contribueix a millorar la qualitat de vida i es desenvolupa en l'entorn habitual de la persona usuària. Això possibilita una resposta

articulada i complementària d'altres serveis socials i sanitaris existents per facilitar la continuïtat assistencial.

La ciutat del Prat de Llobregat compta amb un parc públic d'habitatges que s'adjudica a raó de la urgència social o per a altres vies d'accés a persones amb realitats socials complexes i situacions de vulnerabilitat, en concret a persones amb problemàtica derivada de malaltia mental, entre d'altres. En aquest context esdevé una prioritat de política pública donar suport a les entitats especialitzades que treballen per a donar suport a les persones amb dificultats vinculades a la salut mental a fi i efecte de sostenir i garantir la vida autònoma a un habitatge d'aquestes persones residents al municipi del Prat.

Article 1.- Objecte de la convocatòria

Establir el concert social de 20 places (persones) del Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar.

Segons el punt 2.2 de l'article 2 del Decret 69/2020 de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, el concert social és el sistema de provisió dels serveis socials mitjançant el qual els serveis socials de titularitat privada passen a formar part de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

En aquest sentit, el concert social és un instrument organitzatiu de naturalesa no contractual a través de la qual l'Ajuntament del Prat de Llobregat col·labora amb entitats per la disposició de places i serveis definits per la Cartera de Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya, en els termes i en les condicions que es descriuen en aquesta convocatòria.

Article 2.- Marc legal i jurídic.

Aquest concert social es regirà per la normativa aplicable de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, i de les disposicions de la Unió Europea que s'escaigui i es tindrà en compte d'una manera especial el compliment de la legislació vigent en matèria de serveis socials.

El concert social és el sistema de provisió dels serveis socials mitjançant el qual els serveis socials de titularitat privada passen a formar part de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

La directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, estableix uns règims de contractació particulars per als serveis socials i d'altres serveis específics i reconeix una àmplia llibertat als estats membres per establir, sota els principis de publicitat, lliure concurrència i no discriminació, el règim jurídic que considerin més adient a la naturalesa i finalitat d'aquests serveis, ja sigui de naturalesa contractual o no contractual.

El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública prescriu en la disposició addicional tercera l'aplicació de fórmules no contractuals per la gestió dels serveis socials.

El Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública mitjançant el qual es regula el règim jurídic de

l'acreditació de les entitats de serveis socials privades per ser proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i el règim jurídic de la provisió dels serveis de la Xarxa esmentada mitjançant el concert social i la gestió delegada.

Article 3.- Entitats a les que va adreçada la convocatòria

Les entitats gestores hauran de disposar de l'acreditació de la Generalitat de Catalunya conforme consten inscrites al Registre d'Entitats Serveis i Establiments Socials (RESES) d'acord amb el Decret 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials, i tenir l'acreditació com a proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, segons el DECRET 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

Article 4.- Descripció del Servei

El Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental ofereix orientació i suport a les persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental amb necessitats de suport que viuen soles, en parella o bé conviuen amb altres persones i que, en alguns aspectes, plantegen necessitats o tenen carències que no poden satisfer per elles mateixes.

Té per objecte contribuir al desenvolupament de la persona en les activitats de la vida diària, tant a la seva llar com en la comunitat, possibilitant la seva autonomia.

Hi poden accedir totes les persones majors d'edat amb malaltia mental que necessitin suport per mantenir-se autònomes en la seva vida diària (organització i ordre de la llar, assistència a visites mèdiques, millora de les situacions d'aïllament i solitud, acompanyament a la comunitat, etc.) i que compleixin els requisits següents:

- Tenir un grau de discapacitat igual o superior al 33%, del qual el 25% ha de ser d'una mateixa patologia.
- Tenir divuit anys o més i menys de seixanta-cinc anys en el moment de presentar la sol·licitud.
- Poder desenvolupar les activitats de la vida diària mitjançant el suport previst, ajustat a les seves necessitats.

La tinença de la llar pot correspondre a la pròpia persona usuària, a una de les persones usuàries o a l'entitat prestadora del servei.

4.1.- Principis bàsics

El Servei està enfocat amb una visió de prevenció, comunitària, integradora i d'atenció centrada en la persona, treballant des de la proximitat al propi domicili i a l'entorn comunitari per potenciar l'arrelament, l'apoderament i el sentiment de pertinença.

4.2.- Condicions

En l'accés al servei s'han de garantir les següents condicions:

- És un servei social especialitzat, que forma part de la Cartera de serveis socials.
- S'oferirà de forma gratuïta a tots els usuaris i usuàries.
- S'hi accedirà per derivació dels Serveis Socials Bàsics, de la Xarxa de Salut Mental o de la Comissió d'Habitatge.
- Es prioritzaran persones en habitatges d'emergència i/o d'inclusió de gestió municipal.
- La intervenció es realitzarà fonamentalment al domicili i a l'entorn o al barri.

4.3.- Objectiu general

L'objectiu del servei és contribuir al desenvolupament de la persona en les activitats de la vida diària, tant a la seva llar com en la comunitat, i possibilitar-ne l'autonomia. Amb aquesta finalitat, es dona suport a la persona en les activitats d'autocura (bàsicament l'acció de vestir-se, la higiene i l'alimentació), domèstiques i comunitàries que requereixi, donant-li ajut i suport per planificar i gestionar la seva llar, els seus assumptes administratius i financers, la seva salut i la utilització dels recursos de la comunitat, entre d'altres.

4.4.- Objectius específics

Augmentar el benestar de la persona atesa i el seu entorn:

- Millorar les capacitats d'autocura i d'autonomia de la persona atesa;
- Potenciar la comunicació emocional i assertiva;
- Facilitar l'accés a activitats esportives, lúdiques i culturals de la ciutat;

Acompanyar i prevenir en l'àmbit de la salut:

- Vetllar per l'adherència al tractament mèdic i farmacològic;
- Evitar ingressos hospitalaris o institucionalització;
- Facilitar contínuum assistencial;

Millorar les relacions socials i amb la comunitat:

- Donar suport a les persones en millorar i/o enriquir la seva xarxa de suport informal;
- Potenciar accions comunitàries que afavoreixin la socialització de les persones amb més dificultat d'inclusió;
- Fomentar la participació en voluntariat inclusiu i enfortir el teixit social.

Article 5.- Funcionament del servei

El procés d'atenció i desenvolupament del servei hauria de seguir, com a mínim, els diferents punts:

1.- Acollida, valoració i elaboració d'un itinerari personalitzat:

Disseny d'un Programa d'Atenció Individual (PAI) per a cada persona usuària, que es pugui distribuir en:

- Autocura i organització
- Benestar emocional

- Habilitats comunitàries
- Habilitats socials
- Habilitats ocupacionals

Assignació de professionals referents a cada persona usuària.

2.- Atenció i acompanyament:

En aquesta fase s'hi inclouen les activitats següents:

- Seguiment al propi domicili i a l'entorn comunitari.
- Acompanyaments amb professionals.
- Atencions individuals.
- Atenció a les famílies.
- Grup d'ajuda mútua (GAM) per a les persones usuàries.
- Suport i socialització mitjançant dispositius i aplicacions mòbils.

3.- Valoració de tancament i alta amb o sense vinculació com a possibles persones voluntàries del programa en el futur.

Article 6. Condicions de funcionament

El servei haurà de disposar d'un equip de professionals format, com a mínim, per un/a integrador/a social. Així mateix, haurà de complir amb la normativa que regula les relacions laborals, la Seguretat Social i la prevenció de riscos laborals.

El servei haurà de complir amb allò que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, que exigeix que serà requisit, per a l'accés i exercici a professions i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i identitat sexual. A aquests efectes, els i les professionals adscrits a l'activitat hauran d'acreditar aquesta circumstància mitjançant l'aportació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

Article 7 - Procediment administratiu

La formalització de concerts socials i de gestions delegades per part de les administracions públiques competents requereix la tramitació d'un procediment administratiu iniciat mitjançant una convocatòria pública i amb la sol·licitud de les entitats que estan interessades a ser proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, lliure concurrència i no discriminació.

El concert social es fonamenta en un sistema de convocatòria i sol·licitud que obliga al titular de l'entitat privada proveïdora, a prestar el servei en les condicions estipulades a la legislació aplicable i en aquesta convocatòria. La convocatòria s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler electrònic d'aquest Ajuntament, sens perjudici que es puguin utilitzar, a més, altres mitjans electrònics de publicitat.

La sol·licitud es podrà presentar mitjançant una instància general a l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (OIA), indicant el motiu de la sol·licitud "sol·licitud per al concert social del Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental" i adjuntant els documents que es detallen en aquesta

convocatòria, sens perjudici que es puguin utilitzar la resta de mitjans establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada a l'efecte.

El Comitè de Provisió de Serveis Socials adoptarà un acord de proposta motivada per assignar els serveis a les entitats interessades o denegar-ne les sol·licituds, després d'avaluar els informes i tota la documentació que consti en l'expedient. També pot requerir la documentació i els informes tècnics complementaris que consideri necessaris per emetre la proposta. Aquest acord ha de ser notificat a les entitats interessades i ha de ser publicat al tauler electrònic de l'Ajuntament, sens perjudici que es puguin utilitzar, a més, altres mitjans de publicitat, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils puguin presentar les al·legacions i justificacions que considerin pertinents, que s'han de tenir en compte en el moment d'emetre la resolució.

Article 8.- Documentació

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada, en dos sobres tancats i degudament identificats.

Tramesa nº 1: Documentació relativa a l'entitat

A l'exterior del sobre 1 haurà de figurar la menció "Sobre núm. 1. Documentació relativa a l'entitat"

El sobre haurà de contenir la següent documentació:

- Memòria de l'entitat.
- Estatuts conforme el seu objecte social és el corresponent per a la prestació del servei i, si és el cas, conforme no té afany de lucre.
- Si l'entitat està exempta d'IVA totalment o parcial, certificació de l'Agència Tributària que acrediti l'exempció.
- Certificat d'acreditació al Registre d'Entitats, Serveis Establiments socials de la Xarxa de Serveis Socials d'atenció Pública.
- Documentació necessària per a demostrar el compliment dels criteris generals d'assignació i document resum dels criteris assolits.

Tramesa nº 2: Documentació relativa a l'execució del servei.

A l'exterior del sobre 2 haurà de figurar la menció "Sobre núm. 2. Documentació relativa al projecte d'execució del Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental". La documentació de l'interior del sobre es presentarà de forma anonimitzada sense logotips, marques o referències que puguin identificar l'entitat sol·licitant.

El projecte s'haurà de presentar amb el format Verdana 10, interlineat senzill, imprès en doble cara.

El sobre haurà de contenir la següent documentació:

- Proposta tècnica per a l'execució del Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental.

Article 9.- Criteris d'assignació

Es tindran en compte els criteris generals d'assignació dels serveis que es preveuen a l'article 14 del Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

No serà admesa cap entitat que no acrediti la solvència per l'execució del servei presentant els documents acreditatius conforme l'entitat té com a mínim tres anys d'experiència en la gestió del servei objecte de la concertació, mitjançant certificacions emeses per entitats públiques o privades.

Els criteris generals d'assignació dels serveis són els següents (100 punts):

A. Continuïtat en l'atenció personalitzada i integral a les persones usuàries i el seu arrelament en l'entorn social. (40 punts)

A.1.- Disseny d'un Programa d'Atenció Individual (PAI). (30 punts)

Descripció detallada d'un programa d'atenció individual en relació al que es proposa en aquesta convocatòria, amb els criteris de valoració següents:

A.1.1.- Capacitat per donar resposta als objectius del servei, a la metodologia d'intervenció, als continguts i a les funcions descrites. Es valora fins a un màxim de 15 punts.

A.1.2.- Coneixement de l'entorn proper, la capacitat de treball en xarxa amb la comunitat local així com la coordinació i aprofitament dels recursos del territori. Es valora fins a un màxim de 15 punts.

A.2.- Disseny d'un programa de voluntariat per facilitar l'arrelament a l'entorn social i amb capacitat empoderadora (10 punts).

Aquest tret enriqueix positivament al programa i reconeix a les persones d'aquest col·lectiu com a persones jurídiques, és a dir, ciutadanes de drets com la resta de membres de la comunitat des d'una participació activa.

B. Qualitat en l'atenció a les persones en la prestació del servei. (50 punts)

B.1.- Pla de seguiment i avaluació de les actuacions efectuades en relació amb l'autonomia personal, es valora amb un màxim de 25 punts, d'acord amb els subcriteris i les valoracions següents:

B.1.1. Seguiment de les actuacions que s'efectuen en relació amb l'autonomia personal. Es valora com es fa aquest seguiment, els mitjans materials que

s'utilitzen, els professionals que hi intervenen i la freqüència amb què es duu a terme. Es valora fins a un màxim 25 punts.

B.2.- Integració de les persones usuàries en l'entorn, participació en activitats de l'entorn i sensibilització social, es valora amb un màxim de 25 punts, d'acord amb els subcriteris i les valoracions següents:

B.2.1. Coneixement de l'entorn proper, la capacitat de treball en xarxa amb la comunitat local així com la coordinació i aprofitament dels recursos del territori. Es valora fins a un màxim de 25 punts.

C. Responsabilitat social de l'entitat proveïdora. (10 punts)

C.1.- Igualtat de gènere. (5 punts)

Es valorarà l'aportació del pla d'igualtat entre dones i homes, quan no sigui obligatori segons la normativa aplicable, o implementació de mesures d'igualtat entre dones i homes que tinguin aprovades i que en millorin les condicions, adopció de mesures destinades a assolir la igualtat d'oportunitats que perdurin en el temps i mantinguin l'efectivitat, o distintiu d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat efectiva entre dones i homes.

C.2.- Compromís ètic. (5 punts)

Es valorarà destinar un percentatge dels beneficis o excedents de l'empresa a la formació de les persones treballadores, sòcies treballadores o sòcies de treball i destinar un percentatge dels beneficis o excedents de l'empresa a la promoció d'activitats per millorar els serveis a les persones usuàries.

En cas d'obtenir la mateixa puntuació, se seguiran els següents criteris per desfer l'empat:

- Tindran preferència les entitats sense ànim de lucre.
- Si encara hi ha empat, té prioritat l'entitat amb més puntuació en el criteri B (sobre la qualitat en l'atenció a les persones en la prestació del servei).
- Si l'empat subsisteix, té prioritat l'entitat que hagi obtingut més puntuació en el criteri A (sobre els continuïtat en l'atenció personalitzada i integral a les persones usuàries i el seu arrelament en l'entorn social).
- En cas que l'empat persisteixi, es farà un sorteig. Aquest es durà a terme pel Comitè de Provisió de serveis Socials, amb l'assistència dels representants de les entitats que estiguin empatades.

Article 10.- Règim econòmic del concert social

L'import màxim que es destina al servei que preveu aquesta convocatòria és de 30.000 euros per l'any 2025, a càrrec de la partida pressupostària (044) 23112279902 i centre de cost 204102 o equivalent del pressupost de l'Ajuntament de l'exercici 2025.

L'Ajuntament abonarà per l'any 2025 mensualment a càrrec de la partida (044) 23112279902 i centre de cost 204102, la quantitat de 2.500,00 € (30.000,00 € anuals).

El valor màxim estimat del concert social, condicionat a l'existència de crèdit en els exercicis futurs, s'estableix per els primers quatre anys de vigència de la provisió en el quadre següent:

Programa	Valor anual	Valor acumulat
2025	30.000,00 €	30.000,00 €
2026	30.000,00 €	60.000,00 €
2027	30.000,00 €	90.000,00 €
2028	30.000,00 €	120.000,00 €

Les operacions objecte d'aquesta convocatòria estan exemptes d'IVA d'acord amb l'article 20 (punt 8è) de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, del Impost sobre el valor afegit, quedant exemptes la prestació de serveis d'assistència social per a la persones amb minusvalidesa i acció social comunitària i familiar.

Article 11.- Factura electrònica

És obligatori l'ús de la factura electrònica, d'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Cal que en cada factura figuri el número d'expedient de l'Ajuntament, l'oficina comptable L01081691, l'òrgan gestor L01081691 i la unitat tramitadora GE0002266 (Servei d'Acció Social i Comunitària).

Més informació a la web de l'Ajuntament del Prat: <http://factura.elprat.cat>

Article 12.- Justificació

L'entitat haurà de presentar, per mitjans electrònics, la justificació del servei que constarà de les següents parts:

Mensualment: s'enviarà un resum de les actuacions amb les persones ateses, acompanyada de la factura corresponent.

Anualment: es presentarà una memòria anual del servei que haurà de recollir, com a mínim:

- Persones ateses segons, edat, gènere, sexe i altres característiques pertinents.
- Nombre d'altres del servei durant l'any.
- Nombre de baixes del servei durant l'any, per tipologia de la baixa.
- Recull d'activitats realitzades fora del domicili.
- Evolució del nombre de professionals que duen a terme el servei, en el cas d'altres/baixes al llarg de l'any.
- Dades avaluació del servei: satisfacció de les persones usuàries del servei i famílies, de l'equip de treball.
- Anàlisi dels aspectes de millora del servei.

Article 13.- Comitè de Provisió de Serveis Socials

El Comitè de Provisió de Serveis Socials estarà integrat per les següents persones de l'Ajuntament del Prat de Llobregat:

- Com a president el Cap de servei d'Acció Social
- Formaran part de la mateixa com a vocals:
 - Cap de serveis bàsics, o la persona que la substitueixi
 - Tècnic/a del Servei d'Acció Social
 - Cap dels Serveis d'Assessoria Jurídica, o la persona que la substitueixi
 - Interventor municipal, o la persona que el substitueixi
- Actuarà com a Secretari del Comitè, amb veu però sense vot, el cap de servei de Contractació i Patrimoni, o la persona que la substitueixi.
- Tots els membres tindran veu i vot, menys els secretari del comitè que solament tindrà veu. Tanmateix, els membres integrants del comitè ho són en qualitat de funcionaris de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Article 14.- Obligacions i règim sancionador

La prestació que realitzarà l'entitat que resulti seleccionada al concert social del Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental del Prat de Llobregat estarà sotmesa al règim sancionador previst a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, capítol III (articles 96 - 105).

S'extingirà la relació de l'entitat seleccionada amb l'Ajuntament en les casos següents:

- A. Per incompliment de les obligacions, condicions i els compromisos assumits per la pròpia entitat, segons aquestes bases i normativa aplicable. En aquest cas, es requerirà a la part incomplidora perquè compleixin les seves obligacions tot atorgant-li un termini de quinze dies naturals. Si transcorregut aquest termini persisteix l'incompliment, es dictarà resolució que posi fi a la corresponent relació de l'entitat amb l'Ajuntament, sens perjudici de les responsabilitats que puguin ser exigibles.
- B. Per la resta de causes previstes a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Article 15.- Protecció de dades

L'entitat haurà de complir totes les prescripcions de protecció de dades personals regulades per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), pel reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) i per la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Article 16.- Vigència

El concert social té una vigència inicial de quatre anys, que es pot prorrogar tàcitament cada dos anys, fins a un màxim de 10 anys incloent vigència inicial i pròrroques, si no hi ha oposició expressa de qualsevol de les parts que es manifesti amb tres mesos d'antelació a la finalització del període de vigència anterior.

Un cop exhaurit el període màxim de 10 anys, l'entitat proveïdora de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública està obligada a prestar el servei durant un màxim de sis mesos, fins que es formalitzi un nou concert social i el nou proveïdor iniciï efectivament la prestació del servei.

Article 17.- Causes de resolució, suspensió i resolució voluntària

El concert social no es prorrogarà o podrà ser resolta de forma anticipada per l'acord mutu entre de la proveïdora i l'Ajuntament, per una modificació substancial de la definició del servei o les condicions establertes per l'Ajuntament o per qualsevol dels motius que es preuen a l'article 28 del Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

Tanmateix, es contemplen les causes de suspensió i resolució voluntària previstes als articles 28 i 29 del Decret 69/2020, de 14 de juliol.

Article 18.- Modificació del concert social

Quan sigui necessari per circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles en el moment de l'assignació inicial al proveïdor, degudament justificades i amb subjecció a les disponibilitats pressupostàries, es pot augmentar o disminuir fins a un 50% del preu inicial, sempre que no s'alteri la tipologia dels serveis a proveir.

El procediment de modificació del concert social es pot iniciar d'ofici per l'Ajuntament o a instància de l'entitat proveïdora. El procediment de modificació requereix, en tot cas, l'acord mutu de les parts i la fiscalització prèvia per part de la Intervenció Municipal. La modificació s'ha de formalitzar, a proposta del Comitè de Provisió de Serveis Socials, mitjançant una resolució administrativa del Ple Municipal en el termini màxim de tres mesos, que s'ha de notificar a les entitats interessades i s'ha de publicar en el tauler electrònic de l'Ajuntament.

Article 19.- Procediment de selecció i resolució

L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern Local. Les sol·licituds seran objecte d'estudi i valoració per el Comitè de Provisió de Serveis Socials, en un sol procediment, la qual efectuarà a continuació una proposta de resolució que se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern Local com a òrgan resolutiu.

La resolució es realitzarà en un sol acte administratiu que determinarà l'atorgament del concert social a favor de la sol·licitud o les sol·licituds que compleixin els requisits previstos en aquesta convocatòria i obtinguin una major valoració en aplicació dels criteris d'assignació fixats.

En el mateix acord també es resoldran, si s'escau, les denegacions, desistiments i/o renúncies que s'hagin produït durant el procediment. L'òrgan competent per a l'atorgament del concert social podrà acordar, motivadament, deixar desert el procés de selecció.

La resolució s'ha de dictar en el termini màxim de tres mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini màxim de la presentació de les sol·licituds.

S'ha de notificar individualment a les entitats interessades i publicar addicionalment en el tauler electrònic de l'Ajuntament, sens perjudici que es puguin utilitzar, a més, altres mitjans de publicitat. Un cop transcorregut el termini màxim de resolució sense que s'hagi notificat, les entitats interessades poden entendre desestimada la seva sol·licitud, sens perjudici de l'obligació de resoldre expressament per part de l'Administració. Contra la resolució dictada, que exhaureix la via administrativa, les entitats interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició en via administrativa o recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

En cap cas podrà atorgar-se el concert social per quantia superior a la determinada aquesta convocatòria.

Un cop resolta l'assignació de la provisió, s'ha de formalitzar el concert social mitjançant un acord entre la persona titular de l'Ajuntament i l'entitat de serveis socials, en què cal fer constar el preu, les condicions de prestació del servei, el termini de vigència, les causes de resolució i el règim d'impugnació davant la via contenciosa administrativa.