

Ajuntament de Collbató

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA DEL OTORGAMIENTO DE TARJETAS MONEDERO PARA EL EJERCICIO 2025.

BDNS(Identif.): 813576.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/813576>.

1. Indicación de la aprobación de las Bases reguladoras y diario oficial donde se ha publicado.

El Pleno del ayuntamiento de Collbató en fecha 23 de marzo de 2015 aprobó el Reglamento Municipal de Prestaciones Económicas de Carácter Social.

Este reglamento fue objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia el día 28 de mayo de 2015 y en el Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya el día 27 de mayo de 2015.

2. Objeto de la convocatoria

El otorgamiento de las tarjetas monedero por parte del ayuntamiento de Collbató a personas y núcleos familiares o unidades de convivencia, empadronadas en el municipio, en situación de vulnerabilidad social.

3. Cuantía total máxima del importe de las tarjetas monedero y consignación presupuestaria

La cuantía máxima de las tarjetas monedero será la que establece el artículo 9. Cuantía de las prestaciones y baremo, del Reglamento municipal de prestaciones económicas de carácter social.

Aplicación presupuestaria 100 2313 48025. Tarjeta Monedero: 6.000,00 euros.

4. Procedimiento de la concesión

La persona interesada deberá presentar al ayuntamiento, mediante una instancia telemática o bien de forma presencial, un formulario de solicitud de la tarjeta monedero junto con el resto de la documentación especificada en el punto 8 de este documento.

Una vez recibida la solicitud, el equipo de Servicios Sociales hará una valoración social siguiendo las pautas marcadas en el Reglamento municipal de prestaciones económicas de carácter social para determinar la concesión o denegación de la subvención.

5. Personas beneficiarias

Podrán ser beneficiarias de las prestaciones cualquier persona y/o unidad familiar de convivencia que se encuentre en una situación de dificultad socioeconómica y que con el otorgamiento de la mencionada prestación sea posible contener o evitar el empeoramiento de la situación de necesidad.

Se determina un perfil de ciudadanos con acceso prioritario en base a las situaciones de vulnerabilidad o exclusión social o, en su defecto, en cumplimiento del artículo 30 de la Ley 13/2006, de prestaciones sociales de carácter económico, las personas o unidades familiares que tienen a cargo menores.

6. Requisitos de las personas beneficiarias

Ajuntament de Collbató

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

La persona solicitante de las prestaciones deberá cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser mayor de 18 años, estar legalmente emancipada o, en su defecto, haber iniciado el trámite legal de emancipación.
- b) Estar empadronadas en el término municipal de Collbató, por un periodo de 3 meses. Se hará excepción a las personas acogidas en recursos de alojamiento institucional y los casos previstos en el artículo 4 apartado 3 del Reglamento de prestaciones económicas de carácter social.
- c) Que la unidad familiar de convivencia de la persona solicitante tenga una renta disponible para el primer miembro (según se define en el artículo 8 apartado 5 del citado reglamento), igual o inferior al 70% del IRSC mensual. Para cada nuevo miembro que forme parte de la unidad se añadirá el valor resultante de multiplicar esta cantidad por un factor de ajuste equivalente a 0,3 [(0,70 x IRSC) x 0,3].
- d) No disponer de bienes inmuebles diferentes a la vivienda habitual, sobre los que se disponga de derecho de propiedad, posesión o usufructo; ni bienes muebles, rentas económicas o del capital que proporcionen recursos alternativos suficientes para atender la necesidad para la cual se solicita la prestación.
- e) No tener acceso a prestaciones económicas otorgadas por otras administraciones que puedan cubrir la necesidad surgida.
- f) No haber recibido por parte de esta Corporación en los últimos 6 meses, prestaciones económicas reguladas en el citado reglamento, a excepción hecha de las convocatorias por libre concurrencia, los casos que requieran renovar la atención de forma urgente e inmediata o bien, aquellos casos en que persista la situación de necesidad durante el primer otorgamiento de la prestación económica.

7. Obligaciones de las personas beneficiarias

- a) Acreditar los requisitos exigidos para tener acceso a las prestaciones.
- b) Aceptar ofertas de trabajo tutelado y/o protegido formuladas por los servicios públicos de ocupación u otras instituciones competentes, siempre que no se acredite impedimento y a discreción del informe técnico de servicios sociales básicos.
- c) Comunicar a los servicios sociales básicos las variaciones o cambios existentes en la situación social y económica de la persona o de la unidad familiar o de convivencia que puedan modificar las circunstancias que dieron lugar a la solicitud y resolución.
- d) Destinar la prestación a la finalidad que la motivó. Con carácter general. El otorgamiento de la prestación queda condicionada a la aceptación de la obligación de seguir un plan de trabajo individual y familiar por parte de la persona usuaria.
- e) Hacerse cargo de una parte del gasto que tiene como finalidad cubrir la prestación en el caso que esta solo contemple una parte del coste del mismo.
- f) Justificar la ayuda mediante la presentación de facturas acreditativas del gasto.
- g) Comunicar a los servicios sociales del ayuntamiento la obtención de otras prestaciones para la misma finalidad.
- h) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que efectúe el ayuntamiento de Collbató y facilitar cuanta información y documentación le sea requerida.
- i) Reintegrar lo importes concedidos cuando no se apliquen para las finalidades para las cuales se concedieron.

Ajuntament de Collbató

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

j) Mantener el empadronamiento y la residencia efectiva en el municipio de Collbató durante el tiempo de percepción de la ayuda.

k) Cualquier otra obligación relacionada directamente con el objeto de la ayuda y que específicamente se establezca en el acuerdo de concesión de esta.

Obligaciones específicas según de las prestaciones: cada modalidad o tipología de prestación podrá tener unas obligaciones concretas y específicas que se detallarán a la resolución de concesión de la prestación o, en su caso, en la convocatoria ad hoc que publique el ayuntamiento para su concesión.

8. Documentación que se debe acompañar con la solicitud

Documentación general necesaria para tramitar cualquier tipo de prestación:

a) Solicitud de ayuda, según modelo normalizado, debidamente cumplimentado

b) Documento de identificación del solicitante

c) Justificantes económicos y otra documentación que los técnicos consideren necesaria para documentar la situación económica de la unidad familiar de convivencia:

a. Cualquier justificante admitido en derecho de la totalidad de ingresos de todos los miembros de la unidad familiar de convivencia correspondientes a los meses determinados para cada tipo de prestación.

b. En el caso de no disponer de los justificantes, hará falta aportar una declaración jurada de ingresos de la unidad familiar.

c. Declaración de responsabilidad en la que se haga constar: Que no ha recibido prestaciones por el mismo destino de otro organismo, público o privado. En caso contrario, deberá indicar las que haya solicitado y el importe de las recibidas. Que ha procedido a la justificación de las prestaciones incluidas en el Reglamento municipal de prestaciones económicas de carácter social y concedidas por este ayuntamiento y, en caso contrario, indicar las prestaciones pendientes de justificar y la causa que lo motiva. Que no posee bienes muebles o inmuebles, diferentes de la vivienda habitual, sobre los que se tenga un derecho de propiedad, posesión, usufructo o cualquier otro que, por sus características, valoración, posibilidad de explotación o venta, indique la existencia de medios suficientes para atender la necesidad para la cual se solicita la prestación. En caso contrario, indicar cuáles.

d) Cualquier otra documentación que para la correcta valoración de la solicitud pueda ser requerida durante su tramitación, si se considera conveniente por el personal técnico de servicios sociales básicos.

e) El certificado de empadronamiento y de convivencia donde conste la antigüedad, se tramitará internamente por parte del ayuntamiento.

Documentación Específica: Para el acceso a determinadas modalidades de prestaciones económicas será necesario aportar, además de la documentación general, la documentación específica que corresponda para determinar el cumplimiento de los requisitos y el importe de la solicitud.

Si la solicitud fuera presentada en representación de la persona solicitante, esta solicitud tendrá que ser firmada por la representante legal o de hecho, y se tendrá que acompañar de la siguiente documentación:

a) Fotocopia del DNI de la persona representante legal o de hecho

Ajuntament de Collbató

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

b) Documentación que acredite la condición de representante legal de la persona solicitante, en su caso.

Los servicios sociales básicos podrán solicitar aquella documentación, datos, aclaraciones que se consideren necesarias para mejor resolver la petición de solicitud y conseguir la finalización del expediente.

9. Forma de solicitud, lugar y plazo de presentación de solicitudes y justificaciones.

La solicitud, acompañada de la documentación complementaria especificada en el apartado anterior, se presentará en el registro municipal correspondiente para su tramitación, o por cualquiera de los medios previstos en la legislación vigente.

El plazo de presentación de solicitudes permanecerá abierto desde el 1 de febrero de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025.

El plazo máximo de presentación de la última justificación será el 20 de enero de 2026.

10. Órgano competente para resolver y órgano gestor.

El órgano competente para resolver sobre la concesión o denegación de las prestaciones solicitadas es la Alcaldía-Presidencia que podrá delegar esta facultad en la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Collbató.

El órgano competente para llevar a cabo toda la gestión administrativa de la concesión o denegación de las prestaciones solicitadas es la Regiduría de Bienestar Social.

11. Régimen jurídico, Publicidad y Fiscalidad.

Las tarjetas monedero otorgadas mediante esta convocatoria quedan sometidas al régimen fiscal vigente en el momento de su otorgamiento.

Todo aquello no previsto en el citado Reglamento de prestaciones económicas de carácter social se regulará según la legislación específica, estatal, autonómica o local, que sea de aplicación y, en su defecto, el Decreto 179/1995, de 13 de julio por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en lo que se refiere a los criterios de otorgamiento de la concesión directa, justificación y elegibilidad del gasto y, en cuanto al procedimiento administrativo, per la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

12. Otras condiciones

El resto de condiciones y circunstancias no previstas en esta convocatoria, serán reguladas en el Reglamento municipal de prestaciones económicas de carácter social del ayuntamiento de Collbató.

Collbató, 4 de febrero de 2025

La alcaldesa, Gemma Rodríguez Quiñonero

Ajuntament de Collbató

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCI

CONVOCATÒRIA DE L'OTORGAMENT DE TARGETES MONEDER PER A L'EXERCICI 2025.

BDNS(Identif.): 813576.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/813576>.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases reguladores i diari oficial on s'han publicat.

El Ple de l'ajuntament de Collbató en data 23 de març de 2015 va aprovar el Reglament Municipal de Prestacions Econòmiques de Caràcter Social.

Aquest reglament va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província el dia 28 de maig de 2015 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el dia 27 de maig de 2015.

2. Objecte de la convocatòria

L'atorgament de les targetes moneder per part de l'ajuntament de Collbató a persones i nuclis familiars o unitats de convivència, empadronades en el municipi, en situació de vulnerabilitat social.

3. Quantia total màxima de l'import de les targetes moneder i consignació pressupostària

La quantia màxima de les targetes moneder serà el que estableix l'article 9. Quantia de les prestacions i barem, del Reglament municipal de prestacions econòmiques de caràcter social.

Aplicació pressupostària 100 2313 48025. Targeta Moneder: 6.000,00 euros.

4. Procediment de la concessió

La persona interessada haurà de presentar a l'ajuntament, mitjançant una instància telemàtica o bé de forma presencial, un formulari de sol·licitud de la targeta moneder juntament amb la resta de la documentació especificada al punt 8 d'aquest document.

Un cop rebuda la sol·licitud, l'equip de Serveis Socials farà una valoració social seguint les pautes marcades al Reglament municipal de prestacions econòmiques de caràcter social per a determinar la concessió o denegació de la subvenció.

5. Persones beneficiàries

Podran ser beneficiaris de les prestacions qualsevol persona i/o unitat familiar de convivència que es trobi en una situació de dificultat socioeconòmica i que amb l'atorgament de l'esmentada prestació sigui possible contenir o evitar l'empeorament de la situació de necessitat.

Es determina un perfil de ciutadans amb accés prioritari en base a les situacions de vulnerabilitat o exclusió social o, en el seu defecte, en compliment de l'article 30 de la Llei 13/2006, de prestacions socials de caràcter econòmic, les persones o unitats familiars que tenen a càrec menors.

6. Requisits de les persones beneficiàries

La persona sol·licitant de les prestacions haurà de complir els següents requisits:

Ajuntament de Collbató

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- a) Ser major de 18 anys, estar legalment emancipada o, en el seu defecte, haver iniciat el tràmit legal d'emancipació.
- b) Estar empadronades en el terme municipal de Collbató, per un període de 3 mesos. Es farà excepció a les persones acollides en recursos d'allotjament institucional i els casos previstos en l'article 4 apartat 3 del Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social.
- c) Que la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda disponible per al primer membre (segons es defineix a l'article 8 apartat 5 del citat reglament), igual o inferior al 70% de l'IRSC mensual. Per a cada nou membre que formi part de la unitat s'afegeirà el valor resultant de multiplicar aquesta quantitat per un factor d'ajustament equivalent a 0,3 [(0,70 x IRSC) x 0,3].
- d) No disposar de béns immobles ?diferents a l'habitatge habitual', envers els quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; ni bens mobles, rendes econòmiques o del capital que proporcionin recursos alternatius suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita la prestació.
- e) No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions que puguin cobrir la necessitat sorgida.
- f) No haver rebut per part d'aquesta Corporació en els darrers 6 mesos, prestacions econòmiques regulades en el citat reglament, a excepció feta de les convocatòries per lliure concorrència, els casos que requereixin renovar l'atenció de forma urgent i immediata o bé, aquells casos en que persisteixi la situació de necessitat durant el primer atorgament de la prestació econòmica.

7. Obligacions de les persones beneficiàries

- a) Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les prestacions.
- b) Acceptar ofertes de treball tutelat i/o protegit formulades pels serveis públics d'ocupació o altres institucions competents, sempre que no s'acrediti impediment i a discreció de l'informe tècnic de serveis socials bàsics.
- c) Comunicar als serveis socials bàsics les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat familiar o de convivència que pugui modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució.
- d) Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar. Amb caràcter general, l'atorgament de la prestació resta condicionada a l'acceptació de l'obligació de seguir un pla de treball individual i familiar per part de la persona usuària.
- e) Fer-se càrrec d'una part de la despesa que té com a finalitat cobrir la prestació en el cas que aquesta només contempli una part del cost del mateix.
- f) Justificar l'ajuda mitjançant la presentació de factures acreditatives de la despesa.
- g) Comunicar als serveis socials de l'ajuntament l'obtenció d'altres prestacions per a la mateixa finalitat.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectuï l'ajuntament de Collbató i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida.
- i) Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquen per a les finalitats per a les quals es van concedir.
- j) Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi de Collbató durant el temps de percepció de l'ajuda.

Ajuntament de Collbató

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

k) Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajuda i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta.

Obligacions específiques segons de les prestacions: cada modalitat o tipologia de prestació podrà tenir unes obligacions concretes i específiques que es detallaran a la resolució de concessió de la prestació o, en el seu cas, en la convocatòria ad hoc que publiqui l'ajuntament per a la seva concessió.

8. Documentació que s'ha d'acompanyar a la sol·licitud

Documentació general necessària per a tramitar qualsevol tipus de prestació:

a) Sol·licitud d'ajuda, segons model normalitzat, degudament complimentat

b) Document d'identificació del sol·licitant

c) Justificants econòmics i altra documentació que els tècnics considerin necessària per a documentar la situació econòmica de la unitat familiar de convivència:

a. Qualsevol justificant admès en dret de la totalitat d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar de convivència corresponents als mesos determinats per a cada tipus de prestació.

b. En el cas de no disposar dels justificants, caldrà aportar una declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar.

c. Declaració de responsabilitat en la que es faci constar: Que no ha rebut prestacions pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes. Que ha procedit a la justificació de les prestacions incloses en el Reglament municipal de prestacions econòmiques de caràcter social i concedides per aquest ajuntament i, en cas contrari, indicar les prestacions pendents de justificar i la causa que ho motiva. Que no posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venta, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita la prestació. En cas contrari, indicar quins.

d) Qualsevol altra documentació que per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida durant la seva tramitació, si es considera convenient pel personal tècnic serveis socials bàsics.

e) El certificat d'empadronament i de convivència on consti l'antiguitat, es tramitarà internament per part de l'ajuntament.

Documentació Específica: Per a l'accés a determinades modalitats de prestacions econòmiques serà necessari aportar, a més de la documentació general, la documentació específica que correspongui per a determinar el compliment dels requisits i l'import de la sol·licitud.

Si la sol·licitud fos presentada en representació de la persona sol·licitant, aquesta sol·licitud haurà de ser signada per la representant legal o de fet, i s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

a) Fotocòpia del DNI de la persona representant legal o de fet

b) Documentació que acrediti la condició de representant legal de la persona sol·licitant, en el seu cas.

Ajuntament de Collbató

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Els serveis socials bàsics podran sol·licitar aquella documentació, dades, aclariments que es considerin necessaris per millor resoldre la petició de sol·licitud i aconseguir la finalització de l'expedient.

9. Forma de sol·licitud, lloc i termini de presentació de sol·licituds i justificacions.

La sol·licitud, acompanyada de la documentació complementària especificada a l'apartat anterior, es presentarà al registre municipal corresponent per a la seva tramitació, o per qualsevol dels mitjans previstos a la legislació vigent.

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des de l'1 de febrer de 2025 fins el 31 de desembre de 2025.

El termini màxim de presentació de l'última justificació serà el 20 de gener del 2026.

10. Òrgan competent per resoldre i òrgan gestor.

L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és l'Alcaldia-Presidència que podrà delegar aquesta facultat en la Junta de Govern Local de l'Ajuntament Collbató.

L'òrgan competent per dur a terme tota la gestió administrativa de la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és la Regidoria de Benestar Social.

11. Règim jurídic, Publicitat i Fiscalitat.

Les targetes moneder atorgades mitjançant aquesta convocatòria queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

Tot allò no previst en el citat reglament es regularà segons la legislació específica, estatal, autonòmica o local, que hi sigui d'aplicació i, en el seu defecte, el Decret 179/1995, de 13 de juliol pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als criteris d'atorgament de la concessió directa, justificació i elegibilitat de la despesa i, pel que fa al procediment administratiu, per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

12. Altres condicions

La resta de condicions i circumstàncies no previstes en aquesta convocatòria, seran regulades en el Reglament municipal de prestacions econòmiques de caràcter social de l'ajuntament de Collbató.

Collbató, 4 de febrer de 2025

L'alcaldessa, Gemma Rodríguez Quiñonero